**BAB III**

**PEMBAHASAN**

**3.1 Tinjauan Perusahaan**

Berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan RI No. 128/Menkes/SK/II/2004, Puskesmas merupakan UPTD kesehatan kab/kota yang bertanggung jawab menyelenggarakan pembangunan kesehatan di suatu wilayah kerja. Puskesmas juga merupakan organisasi kesehatan fungsional yang merupakan pusat pengembangan kesehatan masyarakat yang juga membina peran serta masyarakat dan memberikan pelayanan secara menyeluruh dan terpadu kepada masyarakat di wilayah kerjanya dalam bentuk kegiatan pokok (Depkes RI, 1991). Dengan peran Puskesmas diharapkan masyarakat dapat hidup dalam lingkungan yang sehat, berperilaku hidup bersih dan sehat serta mampu menjangkau pelayanan kesehatan yang bermutu secara adil dan merata di semua lapisan masyarakat, sehingga dapat mencapai derajat kesehatan yang setinggi-tingginya.

Puskesmas Kecamatan Gambir merupakan salah satu SKPD di lingkungan Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan dan program kesehatan masyarakat di lingkungan Kecamatan Gambir.

**3.1.1 Sejarah Perusahaan**

Puskesmas Kecamatan Gambir memiliki luas wilayah : 7.6 km², yang terdiri dari 43 RW dan 484 RT serta 33.884 KK

Puskesmas Kecamatan Gambir adalah salah satu kecamatan yang ada di wilayah Kotamadya Jakarta Pusat, yang terletak di Jalan Tanah Abang I no.10 kelurahan Petojo Selatan dengan batas-batas :

Sebelah Utara :Jl. Sukarjo, Jl. K.H Zainul Arifin. Jl. Duri Barat sampai dengan banjir kanal wilayah Jakarta.

Sebelah Selatan :Jl. Jatibaru, Jl. Kebon Sirih sampai dengan jembatan Prapatan Kwitang Kecamatan Menteng.

Sebelah Timur :Pintu kereta api Krekot Jl. Perwira Kali ciliwung sampai jembatan Kwitang kecamatan Senen.

Sebelah Barat : Banjir kanal mulai dari pintu kereta api Duri pulo sampai jembatan Jati baru wilayah Jakarta Barat.

Puskesmas Kecamatan Gambir terdiri dari 4 Puskesmas Kelurahan yaitu :

Tabel III.1

**Puskesmas Kelurahan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Puskesmas | Alamat Puskesmas | No Telp | Email |
| 1. | Kel. Duri Pulo | Jl. Petojo Selatan 2 | 021-63855015 | [puskesmas\_duripulo@yahoo.co.id](mailto:puskesmas_duripulo@yahoo.co.id) |
| 2. | Kel. Petojo Utara | Jl. Petojo Selatan II RT. 02/04 | 021-6338341 | [pkmpetojoutara@yahoo.co.id](mailto:pkmpetojoutara@yahoo.co.id) |
| 3. | Kel. Petojo Selatan | Jl. Taman Tanah Abang III | 021-3520246 | [pkmpetojoselatan@gmail.com](mailto:pkmpetojoselatan@gmail.com) |
| 4. | Kel. Kebon kelapa | Jl. Batu Tulis 13 No.1 | 021-3810882 | [pkmkebonkelapa@yahoo.co.id](mailto:pkmkebonkelapa@yahoo.co.id) |

Sumber :dokumentasi Puskesmas kec.Gambir

1. Visi dan Misi Puskesmas Kecamatan Gambir

a. Visi Puskesmas kecamatan Gambir:

Puskesmas Kecamatan Gambir sebagai Pilihan Utama Masyarakat dengan Pelayanan Kesehatan Prima dalam mewujudkan masyarakat Gambir Sehat dan Mandiri Tahun 2017

b. Misi Puskesmas kecamatan Gambir:

1. Meningkatkan Pelayanan Preventif, Promotif, Kuratif, dan Rehabilitatif yang berorientasi pada kebutuhan Masyarakat dan kepuasan Pelanggan.
2. Meningkatkan Kemitraan dengan Masyarakat, Lintas Sektoral dan Swasta
3. Meningkatkan upaya kesehatan perorangan dan masyarakat dengan menerapkan Sistem Manajemen Mutu menuju tercapainya Pelayanan Prima, berkualitas dan profesional.
4. Meningkatkan Kompetensi dan kesejahteraan Karyawan untuk pelayanan yang professional.
5. Memberdayakan Potensi Keluarga dan masyarakat dalam mewujudkan Keluarga sehat dan mandiri.

2. Kebijakan Mutu

Memberikan Pelayanan Kesehatan Prima yang berfokus pada kepuasan Pasien, Masyarakat dan Karyawan dengan sasaran mutu yang terukur disertai peningkatan kualitas yang berkesinambungan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

3. Motto



Sumber : Dokumentasi Puskesmas Kecamatan Gambir

Gambar III.1

**Motto Puskesmas Kecamatan Gambir**

4. Sumber Daya Manusia Puskesmas Kec. Gambir

Jumlah sumber daya manusia pada Puskesmas Kecamatan Gambir yang terdiri dari tenaga Medis dan Paramedis serta tenaga kesehatan lainnya baik PNS maupun Non PNS berjumlah : 140 Orang

5. Fasilitas Pelayanan

5.1 Upaya kesehatan Perorangan (UKP)

1. Pelayanan Loket

2. Klinik Umum

3. Klimik Geriatri

4. Klinik Gigi

5. Klinik PKPR

6. Klinik Akupunktur dan Rehabilitasi.

7. Klinik Gizi

8. Klinik KI / KB dan PMTCT

9. Klinik TB Paru dan TB-HIV

10. Klinik Rumatan Metadon ( PTRM ) dan LJSS (Layanan Unggulan)

11. Klinik Siaga 24 jam

12. Klinik Anak / MTBS

13. Laboratorium dan Rontgen

14. Rawat inap ( Rumah Bersalin )

15. Puskesmas Keliling.

16. Klinik IMS, VCT dan CST

17. Ruang Menyusui

18. Ruang Imunisasi

19. Kamar Obat

20. Klinik Sanitasi / Kesling

5.2 Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)

Peningkatan Kesehatan Masyarakat

1. Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular
2. Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Tidak Menular
3. Peningkatan Gizi Komunitas
4. Perbaikan Kesehatan Lingkungan Dan Kesehatan Kerja
5. Surveilance

6. Klinik Akupunktur dan Rehabilitasi.

7. Klinik Gizi

8. Klinik KI / KB dan PMTCT

9. Klinik TB Paru dan TB-HIV

10. Klinik Rumatan Metadon ( PTRM ) dan LJSS (Layanan Unggulan)

11. Klinik Siaga 24 jam

12. Klinik Anak / MTBS

13. Laboratorium dan Rontgen

14. Rawat inap ( Rumah Bersalin )

15. Puskesmas Keliling.

16. Klinik IMS, VCT dan CST

17. Ruang Menyusui

18. Ruang Imunisasi

19. Kamar Obat

20. Klinik Sanitasi / Kesling

5.2 Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)

Peningkatan Kesehatan Masyarakat

1. Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular
2. Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Tidak Menular
3. Peningkatan Gizi Komunitas
4. Perbaikan Kesehatan Lingkungan Dan Kesehatan Kerja
5. Surveilance

**3.1.2 Struktur Organisasi dan Fungsi**

Struktur Organisasi adalah sebuah bagian yang menggambarkan pembagian dan hubungan kerja serta tanggung jawab didalam organisasi tersebut. dengan adanya struktur organisasi dapat terlihat dengan jelas adanya pembagian tugas, tanggung jawab, wewenang dan hubungan kerja semua yang terlibat didalamnya.

SUSUNAN ORGANISASI PUSKESMAS KECAMATAN GAMBIR

KEPALA PUSKEMAS KEC. GAMBIR

SUBBAGIAN TATA USAHA

SATUAN PENGAWAS INTERNAL

SATUAN PELAKSANA UKM

SATUAN PELAKSANA UKP

PUSKESMAS KELURAHAN

KELOMPOK JAFUNG

Sumber:dokumentasi Puskesmas Kecamatan Gambir

Gambar III.2

**Struktur Organisasi Puskesmas Kecamatan Gambir**

*Job Description* / Gambaran Tugas Kepengurusan Puskesmas Kec.Gambir

1. Kepala Puskesmas Kecamatan Gambir

Kepala Puskesmas Kecamatan mempunyai tugas :

1. Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan Puskesmas
2. Meminpin Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Puskesmas
3. Membina kerjasama Karyawan / Karyawati dalam pelaksanaan tugas
4. Melakukan pengawasan melekat bagi seluruh pelaksanaan kegiatan Program dan pengelolaan Keuangan.
5. Mengadakan koordinasi dengan kepala Kecamatan dan lintas sektoral dalam upaya pembangunan kesehatan di wilayah kerja.
6. Menjalin Kemitraan dengan berbagai pihak dan masyarakat dalam rangka peningkatan derajat kesehatan masyarakat.
7. Menyusun perencanaan kegiatan Puskesmas dengan dibantu oleh staf Puskesmas.
8. Memonitor dan mengevaluasi kegiatan Puskesmas.
9. Melaporkan hasil kegiatan program ke Dinas Kesehatan, baik berupa laporan rutin maupun khusus.
10. Membina petugas dalam peningkatan mutu pelayanan.
11. Melakukan supervisi dalam pelaksanaan kegiatan di Puskesmas Kecamatan, Puskesmas Kelurahan, Puskesmas Keliling, Posyandu, Posbindu, dan di masyarakat.

2. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha merupakan satuan kerja staf dalam pelaksanaan administrasi Puskesmas Kecamatan.

Subbagian Tata Usaha dipimpin oleh seorang kepala Subbagian yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas Kecamatan

Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas :

1. Menyusun bahan rencana strategis, rencana kerja dan anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.
2. Melaksanakan rencana strategis dan dokumen pelaksanaan dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.
3. Mengoordinasikan penyusunan rencana strategis, rencana kerja dan anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan.
4. Melaksanakan monitoring, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana strategis, dokumen pelaksanaan anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan.
5. Melaksanakan kegiatan koordinasi, kemitraan dan kerja sama pelayanan Puskesmas Kecamatan dengan sarana pelayanan kesehatan milik daerah dan atau instansi pemerintah/BUMN/swasta/masyarakat.
6. Mengoordinasikan pelaksanaan fasilitasi pendidikan, pelatihan, penelitian dan pengembangan pelayanan Puskesmas Kecamatan.
7. Melaksanakan pengelolaan kepegawaian, kearsipan, keuangan dan barang Puskesmas Kecamatan.

3. Satuan Pelaksana UKM

Satuan pelaksana UKM merupakan Satuan Kerja lini Puskesmas Kecamatan dalam pelaksanaan upaya kesehatan masyarakat esensial dan keperawatan kesehatan serta pengembangan upaya kesehatan masyarakat.

Satuan pelaksana UKM dipimpin oleh seorang kepala satuan pelaksana yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas Kecamatan.

Kepala Satuan Pelaksana UKM bukan jabatan struktural, diangkat dari seorang jabatan Fungsional Umum atau seorang tenaga Kesehatan sebagai tugas tambahan selaku jabatan Fungsional Tertentu.

Kepala Satuan Pelaksana UKM diangkat dan diberhentikan oleh Kepala Dinas atas usul Kepala Puskesmas Kecamatan.

Satuan Pelaksana Pelayanan UKM mempunyai tugas :

a. Menyusun bahan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan rencana

bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.

b. Melaksanakan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.

c. Menyusun bahan pedoman, standard an prosedur teknis pelaksanaan upaya kesehatan masyarakat.

d. Meneyelenggarakan pelayanan promosi kesehatan termasuk UKS.

e. Menyelenggarakan Pelayanan kesehatan lingkungan, kesehatan ibu dan anak, keluarga berencana, dan pelayanan gizi, yang bersifat UKM

f. Menyelenggarakan pelayanan pencegahan dan pengendalian penyakit.

4. Satuan Pelaksana UKP.

Satuan Pelaksana UKP merupakan satuan Kerja lini Puskesmas Kecamatan dalam pelaksanaan upaya kesehatan perorangan, kefarmasian dan laboratorium.

Satuan pelaksana UKP dipimpin oleh seorang kepala satuan Pelaksana yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas Kecamatan.

Kepala Satuan Pelaksana UKP diangkat dan diberhentikan oleh Kepala Dinas atas usul Kepala Puskesmas Kecamatan

Satuan Pelaksana UKP mempunyai tugas :

a. Menyusun bahan rencana strategis, rencana kerja dan anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.

b. Melaksnakan rencana strategis, dokumen pelaksanaan anggaran dan rencana bisnis anggaran Puskesmas Kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya.

c. Menyusun bahan pedoman, standar dan prosedur pelaksanaan upaya kesehatan perseorangan, kefarmasian dan laboratorium.

d. Menyelenggarakan pelayanan medis umum dan spesialisis terbatas.

e. Menyelenggarakan pelayanan kesehatan gigi dan mulut.

f. Menyelenggarakan pelayanan kesehatan ibu dan anak dan keluarga berencana yang bersifat UKP.

g. Menyelenggarakan pelayanan gawat darurat dan ambulans rujukan.

5. Puskesmas Kelurahan

Puskesmas Kelurahan merupakan Satuan Pelayanan dari Puskesmas kecamatan dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan di Wilayah kelurahan.

Puskesmas Kelurahan dipimpin oleh seoarang Kepala Satuan pelayanan yang juga disebut Kepala Puskesmas kelurahan, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas Kecamatan.

Puskesmas Kelurahan mempunyai tugas :

a. Menyusun dan mengajukan rencana strategis dan rencana kerja anggaran Puskesmas Kelurahan sebagai bagian dari rencana strategis dan rencana kerja anggaran Puskesmas Kecamatan.

b. Melaksanakan rencana strategis dan dokumen pelaksanaan anggaran Puskesmas Kelurahan sesuai dengan lingkup tugasnya.

c. Melaksanakan pusat kesehatan masyarakat sesuai lingkup tugas puskesmas Kelurahan.

d. Melaksanakan koordinasi dan pembinaan kesehatan masyarakat.

e. Melaksanakan standard an prosedur pelayanan kesehatan.

f. Menyelenggarakan pelayanan medis umum

g. Menyelenggarakan pelayanan kesehatan ibu dan anak dan keluarga berencana, penyuluhan kesehatan dan pemberdayaan masyarakat.

h. Menyelenggarakan pelayanan rujukan.

i. Menyelenggarakan pelayanan *promotif* dan *preventif*.

j. Menyelenggarakan pelayanan keperawatan kesehatan masyarakat secara terbatas

6. Satuan Pengawas Internal

Satuan pengawas internal merupakan unsur Pengawas Internal Puskesmas Kecamatan sebagai unit kerja Dinas Kesehatan yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD).

Satuan Pengawasan Internal sebagai unsur pengawas Internal dalam melaksanakan tugasnya tidak dapat dipengaruhi oleh Kepala Subbagian, Kepala Satuan Pelaksana, Kepala Puskesmas Kelurahan dan/atau pegawai Puskesmas Kecamatan.

Satuan Pengawas Internal melaksanakan tugas pengawas internal terhadap pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya, Puskesmas Kecamatan.

Satuan Pengawas Internal mempunyai fungsi :

a. Penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan kegiatan pengawasan internal.

b. Penyusunan program kerja dan jadwal pengawasan internal.

c. Pelaksanaan kegiatan pengawasan internal.

d. Penyusunan dan penyampaian rekomendasi tindak lanjut terhadap temuan hasil pengawasan internal yang dilakukan.

7. Subkelompok Jabatan Fungsional

Dalam rangka mengembangkan profesi/keahlian/kompetensi Pejabat Fungsional dibentuk Subkelompok Jabatan Fungsional yang berkedudukan di Puskesmas Kecamatan, sebagai bagian dari kelompok jabatan Fungsional Dinas Kesehatan.

**3.2 Analisa Jaringan**

Jaringan Komputer *Local Area Network* yang digunakan oleh Puskesmas Kecamatan Gambir mempunyai sistem jaringan komputer yang terdiri dari Komputer *Server* yang terhubung dengan modem (*Speedy*) dengan bantuan *Switch* untuk menghubungkan ke komputer *client* sehingga bisa saling terkoneksi.

Kebutuhan akan jaringan Komputer pada Puskesmas Kecamatan Gambir digunakan untuk berbagai fungsi, diantaranya adalah:

1. Akses bersama ke *internet*

2. Untuk pertukaran informasi

3. Penggunaan *printer* secara bersama

4. Mempermudah pengawasan terhadap pemakaian data- data Penting

5. Penginputan data Rekam Medis Pasien melalui aplikasi SIKIP dari Dinas Kesehatan dan aplikasi *Primary Care (pcare)* dari BPJS Kesehatan dapat berjalan dengan baik.

Karena begitu pentingnya proses penginputan data Rekam medis pasien, maka diperlukan koneksifitas yang mendukung demi kelancaran proses pelayanan yang ada di Puskesmas Kecamatan Gambir, dengan terhubungnya Komputer *server* dengan komputer *client* sehingga proses pelayanan dan penginputan data pasien dapat dibuka disemua unit layanan dari mulai loket pendaftaran, poli layanan dan kamar obat atau apotek, jaringan komputer *Local Area Network* (LAN) yang ada di Puskesmas kecamatan Gambir berbentuk Topologi *Mesh* karena merupakan gabungan dari bentuk topologi *Start* dan *Bus*

**3.2.1 Blok Diagram**

MODEM

SWITCH

SWITCH

CLIENT LANTAI 3

CLIENT LANTAI 2

CLIENT LANTAI 1

PRINTER

PRINTER

PRINTER

SERVER

Sumber : Dokumentasi Puskesmas Kecamatan Gambir.

Gambar III.3

**Blok Diagram Jaringan Awal**

**3.2.2 Skema Jaringan**



Sumber :Dokumentasi Puskesmas Kecamatan Gambir

Gambar III.4

**Skema Jaringan**

Tabel III.2

***IP Address***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAMA | IP ADDRESS | SUBNET MASK | DEFAULT GATEWAY |
| MODEM | 192.168.1.1 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| SERVER | 192.168.1.2 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 1 | 192.168.1.51 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 2 | 192.168.1.52 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 3 | 192.168.1.53 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 4 | 192.168.1.54 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 5 | 192.168.1.55 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 6 | 192.168.1.56 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 7 | 192.168.1.57 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 8 | 192.168.1.58 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 9 | 192.168.1.59 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 10 | 192.168.1.60 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 11 | 192.168.1.61 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 12 | 192.168.1.62 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 13 | 192.168.1.63 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 14 | 192.168.1.64 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 15 | 192.168.1.65 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |
| PC 16 | 192.168.1.66 | 255.255.255.0 | 192.168.1.1 |

**3.2.3 Spesifikasi Perangkat Keras**

Perangkat keras yang digunakan pada Puskesmas Kecamatan Gambir terdiri dari Komputer *server*, modem (*speedy*), Switch, *Access Point*, konektor, NIC, kabel LAN dan Komputer *Client*.

1. Komputer Server

Sesuai dengan fungsinya bahwa *Serve*r sebagai penyedia berbagai jenis layanan yang dapat diakses oleh komputer *client* yang sedang terhubung pada sebuah jaringan, baik sebagai penyimpanan data maupun penyedia *database* atau aplikasi yang dapat dijalankan oleh semua komputer *client* serta dapat mengatur lalu lintas data dan mengatur hak akses sehingga tidak semua komputer bisa membuka data yang disimpan di komputer *server*. Agar *client* dapat berkomunikasi dan terkoneksi dengan *server* maka setiap komputer *client* harus mempunyai *IP Address* dan *Domain* yang sudah di daftarkan di *server*.

Spesifikasi Komputer *Server* yang ada di Puskesmas Kecamatan Gambir:

Tabel III.3

**Spesifikasi Komputer Server**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Spesifikasi** | **Tipe & Merk** |
| 1 | Processor | Intel(R) Xeon(R) CPU [E5504@2.00](mailto:E5504@2.00) GHZ |
| 2 | Memory RAM | 1.99 GB |
| 3 | Hardisk | 232.6 GB |
| 4 | Monitor | LCD 14” |
| 5 | Operating System | Windows XP |

2. Komputer Client

Komputer *Client* yang ada pada Puskesmas Kecamatan Gambir terdapat di setiap Poli Layanan Kesehatan yang diperuntukan penginputan data Rekam Medis Pasien, yang meliputi Identitas Pasien, Anamnesa penyakit dan *theraphy* yang sudah diberikan. Baik data kunjungan sakit (pengobatan) maupun data kunjungan sehat (Kunjungan Rumah/KPLDH, sosialisasi, Penyuluhan, PSN, dan Program Kesehatan Lainnya). serta diperuntukan pembuatan Laporan kegiatan Puskesmas. Karena setiap kegiatan Puskesmas harus terinput diaplikasi SIKIP (Sistem Informasi Kesehatan Integrasi Puskesmas) dari Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarata terlebih aplikasi Primary Care (Pcare) BPJS Kesehatan karena mempengaruhi proses pembayaran besaran kapitasi Puskesmas.

Spesifikasi Komputer *Client* yang ada di Puskesmas Kecamatan Gambir.

Tabel III.4

**Spesifikasi Komputer *Client***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Spesifikasi | Tipe & Merk |
| 1 | Processor | Intel(R) Core(TM) i-5-3330 CPU @3.00 GHZ |
| 2 | Memory RAM | 4.00 GB |
| 3 | Hardisk | 931 GB |
| 4 | Monitor | LCD 17” |
| 5 | Operating System | Windows 7 Professional |

Sumber :Puskesmas Kecamatan Gambir

3. Modem

*Modem* yang digunakan dalam jaringan Puskesmas Kecamatan Gambir adalah *modem* dengan penyedia layanan *Internet Service Provider (ISP*) Telkom *Speedy modem ADSL* model *ZTE.*

4. Printer

*Printer* adalah peralatan *Output* pada komputer yang digolongkan dalam *peripheral* komputer, yang berfungsi sebagai alat untuk mencetak keluaran dari proses yang dilakukan oleh komputer baik berupa kertas maupun gambar secara langsung dengan menggunakan media kertas.

*Printer* yang ada di Puskesmas Kecamatan Gambir umumnya menggunakan *Printer* *Laserjet merk Hp Laserjet M1120 MFP*.

5. Konektor

Dalam jaringan yang ada pada Puskesmas Kecamatan Gambir menggunakan konektor RJ-45

**3.2.4 Spesifikasi Perangkat Lunak**

1. Sistem Operasi

Sistem operasi yang digunakan untuk komputer *server* adalah *Microsoft Windows* XP. Sedangkan untuk komputer *Client* sistem operasi yang digunakan *windows 7* *Professional*.

2. Aplikasi

Perangkat lunak aplikasi pada komputer server :

a. *Mysql* *database Server*

b, *Norton Antivirus* (*smadav* dan *Avast*)

c. *Adobe Reader*

d. *Mozilla Firefox*

e. *Google Crome*

f. *Microsoft Office* 2010

g. *Microsoft Windows XP*

3. Aplikasi SIKIP dari Dinas Kesehatan dan Aplikasi *PCare* dari BPJS Kesehatan sedangkan Perangkat lunak untuk komputer *client* :

a. *Microsoft Office* 2010

b. *Norton Anti Virus*

c. *Mozilla Firefox*

d. *Google Crome*

e. *Windows 7 Professional*.

f. *Adobe Reader*

g. *Photo Shop CS-5*

**3.2.5 Keamanan Jaringan**

Untuk keamanan jaringan pada Puskesmas Kecamatan Gambir menggunakan Username dan Password yang berbeda antara sebagai admin dan User baik pada komputer *server* maupun pada komputer *client*, sehingga hanya petugas penginput data saja yang mempunyai akses kesana, dan juga di pasang anti *virus* yaitu *smadav* dan *avast* agar terhindar dari *virus* komputer.

**3.3 Permasalahan Pokok**

Adapun permasalahan yang penulis temukan di Puskesmas Kecamatan Gambir adalah:

* + 1. Koneksi *internet* pada Puskesmas Kecamatan Gambir masih terasa lambat, sehingga pengguna Komputer *client* sering mengeluh.

2. Belum adanya pembatasan masing-masing *client* dalam penggunaan *bandwidth*

sehingga menyebabkan terjadinya rebutan *bandwidth* pada saat men*download*

dan meng*upload* data.

3. Masih banyak komputer *client* yang menggunakan *streaming video* dan media

sosial yang berlebihan pada saat jam pelayanan, sehingga berdampak pada

penurunan *speed* dalam jaringan *Local Area Network*.

**3.4 Pemecahan Masalah**

Adapun pemecahan masalah untuk permasalahan diatas adalah:

1. Untuk mengatasi jaringan lambat :

a. Menginstall antivirus pada setiap komputer *client* dan komputer *server*, melakukan *Scan* dan *Update* antivirus secara berkala.

b. Komputer *client* tidak men-*download* *file* yang berukuran besar pada waktu jam pelayanan kesehatan

c. Pengecekan penggunaan koneksi *internet* melalui *Resource monitor* untuk memantau aktivitas komputer dan koneksi *internet*, non aktifkan program yang sedang berjalan yang dianggap tidak perlu yang menggunakan koneksi *internet*.

d. Penempatan *modem* ditempat terbuka, dan penambahan *Fair Usage Policy* (*FUP*) atau kuota dengan yang lebih besar.

e. Menghapus *tempory file* yang sudah membengkak dengan cara melakukan *Disk Cleanup* dan *Disk Defragmenter* secara berkala untuk membersihkan *file file* dan *registry* yang sudah tidak diperlukan.

f. Untuk komputer *Client* jangan terlalu banyak menginstal program yang tidak

dibutuhkan, antivirus lebih dari dua, dan membuka situs yang rentan terhadap *virus* *malware, worm, Trojan* dan sebagainya.

2. Untuk mengatasi masalah yang muncul akibat dari penggunaan *bandwidth* agar tidak terjadi *monopoli bandwith* di salah satu komputer *Client* adalah dengan mengajukan usulan menerapkan *bandwidth management* pada *router* *mikrotik*.

3. Untuk mengatasi masalah yang muncul akibat penggunaan *Streaming video* dan media sosial yang berlebihan, maka dilakukan pemblokiran *streaming video* ditiap poli layanan kesehatan seperti *youtube*, *facebook*, dan situs-situs yang berbau pornografi, sehingga penurunan *speed* dalam jaringan *Local Area Network* (LAN) tidak terjadi, proses pemblokiran dapat dilakukan dengan dua cara, yaitu :

a. Dengan menggunakan *software* yang disetting di komputer *server*

b. Dengan memanfaatkan *host*  yang berada dalam komputer masing-masing *client*.

**3.5 Jaringan Usulan**

**3.5.1 Blok Diagram Jaringan Usulan**

MODEM

ROUTER

SWITCH

SERVER

SWITCH

CLIENT LANTAI 1

PRINTER

CLIENT LANTAI 2

CLIENT LANTAI 3

PRINTER

PRINTER

Sumber : dokumentasi Puskesmas Kecamatan Gambir

Gambar III.5

**Blok Diagram Jaringan Usulan**

**3.5.2 Skema Jaringan Usulan**



Sumber : data Puskesmas Kecamatan Gambir

Gambar II. 6

**Skema Jaringan Usulan**