

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A.1.
Slip Kas Uang Masuk

	CREDIT UNION KELUARGA KUDUS	SLIP UANG MASUK Bukti Penerimaan
No. BA :		Tanggal :
Nama :		
No. Perk.	Uraian	Rupiah
312	Simpanan Wajib	
21101	Tampan	
411	Jasa Piutang	
112	Piutang Anggota	
412	Administrasi Keterlambatan	
214	Simpanan Wajib Pinjam	
311	Simpanan Pokok	
21201	Sarikes	
21202	Solidaritas	
21301	Dana Pendidikan	
322	Donasi Gedung	
421	Aministrasi Keanggotaan	
21406	Alokasi Cad. Tujuan Resiko	
42601	Adm. Tutup/Buka Rekening	
42604	Administrasi Ganti Buku	
	Jumlah	
Terbilang :		
Nomor SUM :		Ttd. Petugas Ttd. Penyotor Nama :

Lampiran A.2.
Buku Anggota



DATA PEMILIK REKENING SIMPANAN SAHAM DAN PINJAMAN ANGGOTA	
No. BA :	000.211
Nama :	Margaretha Eta
Alamat :	Jl. Purnama II Gg. Purnama Indah IV/20 Pontianak 78121
Tanggal Jadi Anggota :	02/12/2001
Simpanan Pokok =	500.000
Sandi Transaksi Pada Buku Anggota : KAS = Setoran/Tarikan Tunai BNK = Setoran/Tarikan Transfer KOR = Koreksi Debet/Kredit BSS = Transfer Bunga Spn. Saham BSB = Transfer Bunga Spn. Berjangka DVD = Transfer Dividen	
Buku ini milik Credit Union, apabila ditemukan harap dikembalikan ke kantor/tempat pelayanan CU. KELUARGA KUDUS	
Pontianak, 22 Juli 2016 Disahkan oleh Pengurus CU. KELUARGA KUDUS	
 Maria Budong, S.Pd. Ketua	 Surianti, S.Pd. Sekretaris

Lampiran B.1.
Slip Kas Uang Keluar

 CREDIT UNION KELUARGA KUDUS			SLIP UANG KELUAR Bukti Penarikan
No. BA :		Tanggal :	
Nama :			
No. Perk.	Uraian	Rupiah	
112	Pinang Anggota		
21101	Tampan		
311	Simpanan Pokok		
312	Simpanan Wajib		
Jumlah			
Terbilang :			
Nomor SUK :		Ttd. Petugas	Ttd. Penarik
		Nama :	

Lampiran B.2.
Bukti Penerimaan Setoran

 CREDIT UNION KELUARGA KUDUS		
BUKTI SETORAN ☐ SICANTIK ☐ SIMPEL ☐ SILAJANG SLIP UANG MASUK ☐ SIZIRO ☐ SIMPRO ☐ SIRODA		
No. Rekening :	Tanggal :	
Nama :		
Jumlah :	Rp.	
Terbilang :		
No. SUM	Tanda Tangan Kasir	Tanda Tangan Penabung

Lampiran B.3. Laporan Kas Masuk Dan Kas Keluar

TEMPAT PELAYANAN KS TUBUN

Pada hari ini, Selasa, tanggal 15/11/2016, telah dilakukan perhitungan kas fisik CU Keluarga Kudus Tempat Pelayanan KS Tubun, bertempat di Jl. Karel Satsuit Tubun No. 1B, dengan hasil sebagai berikut:

Saldo kas awal per 15. November 2016

Rp 44.765.700,-

Mutasi kas tanggal 15. November 2016

- Pemasukan

Rp 253.019.300,-

- Pengeluaran

Rp 255.193.500,-

Saldo kas akhir per 15. November 2016

Rp 42.591.500,-

Kas Fisik :

1. Uang Kertas					
Rp 100.000	=	286	lembar	=	Rp 28.600.000,-
Rp 50.000	=	53	lembar	=	Rp 2.650.000,-
Rp 20.000	=	2	lembar	=	Rp 40.000,-
Rp 10.000	=	9	lembar	=	Rp 90.000,-
Rp 5.000	=	3	lembar	=	Rp 15.000,-
Rp 2.000	=	2	lembar	=	Rp 4.000,-
Rp 1.000	=	1	lembar	=	Rp 1.000,-
Sub Total				=	Rp 41.700.000,-
2. Uang Logam					
Rp 1.000	=	10	keping	=	Rp 10.000,-
Rp 500	=	40	keping	=	Rp 20.000,-
Rp 200	=	25	keping	=	Rp 5.000,-
Rp 100	=	35	keping	=	Rp 3.500,-
Rp 50	=	-	keping	=	Rp -
Sub Total				=	Rp 38.500,-
3. Surat Berharga					
a. Materai @ 3000	=	94	lembar	=	Rp 282.000,-
b. Materai @ 6000	=	94	lembar	=	Rp 564.000,-
c. Cheque @	=	-		=	Rp -
Sub Total				=	Rp 846.000,-

Jumlah Kas Fisik per 15. November 2016

Rp 42.591.500,-

Selisih kas lebih (kurang)

Rp -

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

KS Tubun, 15. November 2016

Teter,


Kasir,


