

PROPOSAL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SKEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT MANDIRI



**Workshop Pemanfaatan Aplikasi Canva Sebagai Sarana Informasi Pada
PKK RT 03 RW 31 Perumahan Griya Asri, Tambun Selatan**

Oleh:

Achmad Munawar, M.Kom	0413087305
Erick Harlest Budi Raharjo, M.Kom	0404018403
Heru Purwanto, M.Kom	0406117505
Tri Hartati, M.Kom	0403048207
Arfandi Azhar	17220523
Muhammad Alfin Rashydin	17220555

UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
FEBRUARI 2026

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Workshop Pemanfaatan Aplikasi Canva Sebagai Sarana Informasi Pada PKK RT 03 RW 31 Perumahan Griya Asri, Tambun Selatan
2. Mitra : PKK RT 03 RW 31, Tambun selatan
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Achmad Munawar
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. NIP : 201003051
 - d. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
 - e. Program Studi : Sistem Informasi (S1)
 - f. Email : achmad.amw@bsi.ac.id
4. Jumlah Anggota : 3
- Nama Anggota : Erick Harlest Budi Raharjo
Heru Purwanto
Tri Hartati
- Mahasiswa yang terlibat : 2 Orang
5. Lokasi Kegiatan/Mitra
- a. Wilayah Mitra : Tambun Selatan
 - b. Kabupaten/Kota : Kabupaten Bekasi
 - c. Propinsi : Jawa Barat
6. Biaya : Rp.9.775.000,-

Jakarta, 20 Februari 2026

Mengetahui
Rektor UBSI



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi,
M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Achmad Munawar M.Kom

Menyetujui,
Ketua LPPM UBSI



Agus Junaidi, M. Kom

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
RINGKASAN	iv
I. PENDAHULUAN.....	1
II. SOLUSI PERMASALAHAN	2
III. METODE PELAKSANAAN.....	3
IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	4
V. ANGGARAN	5
VI. JADWAL KEGIATAN.....	6
DAFTAR PUSTAKA	6

RINGKASAN

Tridharma merupakan kegiatan kolaborasi yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa setiap semesternya, diantaranya memberikan workshop dibidang teknologi komputer untuk peningkatan kualitas personil mitra abdimas, pemaparan materi yang bermanfaat untuk menunjang serta meningkatkan pengetahuan sehingga dapat mengoptimalkan pemanfaatan aplikasi sesuai dengan permasalahan yang dihadapi mitra abdimas yaitu kader PKK RT 03 RW 31, Tambun Selatan. **Permasalahan** yang berhasil dianalisa team dosen adalah para kader PKK yang masih banyak menggunakan metode penyampaian informasi secara konvensional dengan mendatangi setiap rumah dan atau penyampaian informasi yang bersifat tekstual sehingga terkadang sulit dimengerti warga. Dengan pesatnya perkembangan teknologi digital, penggunaan aplikasi seperti Canva menjadi solusi yang tepat untuk mempermudah dalam sosialisasi informasi terkait kegiatan pkk secara online dengan bantuan desain grafis canva dan media sosial seperti instagram, tik tok ataupun whatsapp dimana informasi dapat diperoleh dengan mudah, sehingga **solusi** yang diberikan adalah mengadakan workshop untuk meningkatkan pengetahuan akan materi aplikasi canva dengan peranan teknologi informasi yang memanfaatkan media sosial yang interaktif, kemudian meningkatkan keterampilan dan kemampuan dalam mengoptimalkan aplikasi desain grafis Canva tersebut. **Target Luaran** yang hendak dicapai adalah peningkatan pengetahuan dan keterampilan dalam mengoptimalkan aplikasi Canva yang akan dipublikasikan melalui press release. Diharapkan kegiatan ini kedepannya berdampak positif, sehingga mampu memberikan peningkatan keterampilan dan kemampuan dalam mendesain poster penyuluhan secara efektif dan efisien. Kegiatan dilakukan secara tatap muka, dan permintaan dari pihak mitra abdimas yang menginginkan pengabdian masyarakat dilakukan secara luring, maka **metode pelaksanaan** kegiatan abdimas kali ini akan dilaksanakan dengan datang langsung ke lokasi kegiatan pada hari Minggu tanggal 24 Mei 2026 jam 09.00 sampai jam 12.00. **Hasil** yang diharapkan pada kegiatan ini adalah meningkatkan keterampilan dan kemampuan dalam aplikasi Canva secara efektif dan efisien serta diharapkan interaktif antara peserta dan panitia pelaksana dalam pelaksanaan pengabdian masyarakat ini agar tercapai tujuan yang diharapkan bersama sehingga berdampak positif dan bisa berkelanjutan. Kami juga mengharapkan kontribusi dari mitra untuk mensosialisasikan mengenai kegiatan workshop ini secara luring tersebut sehingga kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.

I. PENDAHULUAN

Kemajuan teknologi menjadikan hampir semua aktifitas kehidupan mengalami perubahan. Kemajuan teknologi tersebut dapat meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat apabila digunakan secara bijak (1), untuk meminimalisirkan perubahan negatif penguasaan teknologi dapat diajarkan pada semua tingkatan masyarakat (2). Perubahan teknologi dalam komunikasi dapat dilihat dari kecepatan masyarakat dalam memperoleh informasi. Kecepatan dalam memperoleh informasi tersebut dipengaruhi oleh munculnya sarana teknologi komunikasi dalam bentuk perangkat komputer dan internet. Informasi yang disampaikan oleh komputer, terbukti mampu memberikan kontribusi yang besar (3), terutama dalam membantu kelompok pemuda peduli lingkungan (4). Pemanfaatan aplikasi komputer memberikan kemudahan bagi pengguna untuk menyelesaikan tugas kelompok pemuda peduli lingkungan (5), bahkan saat ini aplikasi tersebut dapat digunakan pada smartphone (6).

Mitra kami dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat kali ini adalah Kader PKK RT 03 RW 31, Perumahan Griya Asri, Tambun Selatan, Kab. Bekasi

1. Analisis Situasi

Pembangunan Nasional adalah rangkaian usaha yang dilakukan secara terus menerus, dengan perencanaan dan tujuan yang jelas, mencakup berbagai bidang kehidupan dan sudah menunjukkan hasil yang nyata. Secara dasar, wanita adalah mitra setara dengan pria, dan harus lebih aktif dalam berpartisipasi pada pembangunan serta kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara, serta turut serta melestarikan nilai-nilai Pancasila. Kebijakan pembangunan melalui Gerakan PKK bertujuan untuk membangun kualitas keluarga, agar masyarakat Indonesia bisa lebih mandiri dan sejahtera, melalui :

1. Peran perempuan dalam dunia modern saat ini harus lebih aktif dan cepat tanggap dalam menghadapi berbagai masalah kehidupan, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan, guna mewujudkan Indonesia yang mandiri.
2. Perubahan yang disebabkan oleh teknologi dan komunikasi yang semakin modern bisa berdampak baik maupun buruk, oleh karena itu dalam pemerintahan khususnya PKK sangat diperlukan untuk meningkatkan kinerja dan tanggap terhadap perkembangan pembangunan yang terjadi di masyarakat.

Untuk mendorong pembinaan keluarga secara langsung dan menyentuh sasaran sebanyak mungkin, dibentuk Gerakan Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK). Mekanisme pelaksanaannya diurus oleh Tim, yaitu Tim Penggerak Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga, yang lebih dikenal dengan singkatan T.P.PKK. Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK) adalah gerakan nasional yang tumbuh dari, oleh dan untuk masyarakat, dengan perempuan sebagai penggerak utamanya, menuju terwujudnya keluarga yang bahagia, sejahtera, maju, dan mandiri. Secara dasar, peran perempuan dalam pembangunan melalui organisasi PKK bertujuan membangun keluarga yang sejahtera. Pemahaman tentang pembangunan adalah sebuah proses perubahan atau pembaharuan yang tidak hanya menciptakan kondisi untuk meningkatkan kualitas hidup, tetapi juga bisa menimbulkan dampak negatif dalam kehidupan masyarakat. Peran Tim Penggerak PKK dalam mengimplementasikan pembangunan keluarga sejahtera sejalan dengan tujuan awal dibentuknya organisasi. Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK), yaitu untuk mendorong peran perempuan dalam pembangunan terutama di wilayah Desa Sumberjaya.

Beberapa dokumentasi kegiatan (sumber: kader PKK RT 03 RW 31) yang dilakukan adalah sebagai berikut:



Gambar 1. Kegiatan yang dilakukan Senam Sehat Bersama



Gambar 2. Kegiatan Sosialisasi Gas Elpiji

2. Peta Lokasi Mitra



Gambar 3 Peta Lokasi Kegiatan Abdimas

Lokasi kegiatan abdimas untuk kader PKK Rt 03 / RW 31 memiliki jarak tempuh dengan lokasi kampus Universitas BSI (Gedung rektorat Universitas Bina Sarana Informatika di Jl. Kramat Raya No.98, RT.2/RW.9, Kwitang, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10450) kurang lebih sekitar 33,8 Km dengan waktu tempuh kurang lebih sekitar 1 jam 5 menit dengan kendaraan roda dua atau roda empat, hal ini sangat memudahkan team dosen dan mahasiswa untuk mengunjungi lokasi mitra dengan menggunakan alat transportasi motor pribadi atau angkutan umum lainnya.

Alamat lengkap: Perum. Bekasi Griya Asri 1 Jl. Bungur XIII No.B.14, RT.3/RW 31, Desa Sumberjaya, Kec. Tambun Selatan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17510

3. Permasalahan Mitra

Permasalahan yang menjadi topik utama dalam pelaksanaan kegiatan abdimas kali ini adalah sebagai berikut:

1. Kurangnya pengetahuan, pemahaman dan kemampuan dalam mengoptimalkan pemanfaatan aplikasi desain grafis Canva
2. Belum mampu memahami penggunaan media sosial yang berperan sebagai teknologi informasi dalam pembelajaran pemanfaatan aplikasi desain grafis Canva pada saat seperti sekarang

II. SOLUSI PERMASALAHAN

Pelaksanaan kegiatan abdimas ini diharapkan mampu memberikan solusi dari permasalahan yang terjadi, yaitu :

- a. Meningkatkan pengetahuan akan materi aplikasi canva dengan peranan teknologi informasi dalam memanfaatkan media sosial yang interaktif.
- b. Meningkatkan keterampilan dan kemampuan kader pkk dalam mengoptimalkan pemanfaatan aplikasi desain grafis Canva.
- c. Memberikan dampak positif untuk kemajuan pemahaman dalam kreatifitas desain grafis untuk kegiatan sehingga mampu menciptakan kreatifitas desain poster untuk pembuatan poster kegiatan pkk

III. METODE PELAKSANAAN

Untuk tercapainya pelaksanaan kegiatan abdimas pada mitra PKK RT 03 / RW 31 yang berlokasi di Perumahan Griya Asri 1 Jl. Bungur XIII No.B.14, RT.3/RW 31, Desa Sumberjaya, Kec. Tambun Selatan maka diperlukan metode pelaksanaan yang menjelaskan tahapan prosedur pelaksanaan dan kontribusi mitra sehingga kegiatan dapat berjalan sesuai yang diharapkan serta dapat memberikan manfaat kepada mitra.

Mengingat pemerintah Indonesia yang sudah memperbolehkan melaksanakan kegiatan secara tatap muka dan atas permintaan dari pihak mitra, maka pelaksanaan abdimas dilakukan secara luring dengan tetap mematuhi protokol kesehatan seperti yang disarankan oleh pemerintah dengan jadwal sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Minggu / 24 Mei 2026

Waktu : 09.00 – 12.00

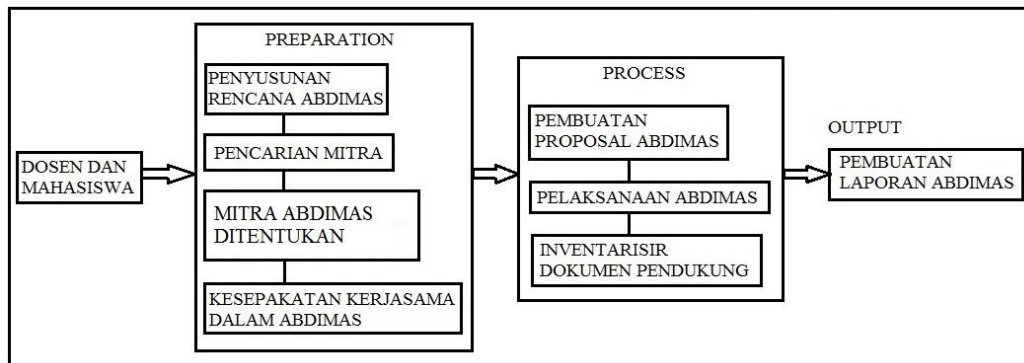
Pelaksanaan : Luring/Tatap Muka

Peserta/Mitra : PKK RT 03 / RW 31

Jumlah Peserta : 15 orang

Lokasi Abdimas : Perum. Bekasi Griya Asri 1 Jl. Bungur XIII No.B.14, RT.3/RW 31, Desa Sumberjaya, Kec. Tambun Selatan

Adapun alur dari metode pelaksanaan kegiatan abdimas ini dapat dilihat pada gambar berikut :



Gambar 4 Metode Pelaksanaan Kegiatan Abdimas

Tahapan yang terdapat pada alur metode pelaksanaan kegiatan abdimas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Preparation

Pada tahapan preparation, team dosen dan mahasiswa melakukan penyusunan rencana kegiatan dengan mengestimasi sumber dana dan pencarian mitra yang sesuai dengan kriteria persyaratan dari Universitas BSI (UBSI), dan Mitra tersebut adalah PKK Rt 03 / RW 31 yang berlokasi di Perum. Bekasi Griya Asri 1 Jl. Bungur XIII No.B.14, RT.3/RW 31, Desa Sumberjaya, Kec. Tambun Selatan. Setelah menemukan mitra yang sesuai kriteria persyaratan UBSI maka ketua team menjadi mediator dan melakukan kerjasama dengan mitra untuk pelaksanaan kegiatan abdimas.

2. Process

Setelah tahap preparation selesai maka tutor yang bertanggung jawab atas pembuatan proposal segera mengajukan proposal kepada institusi UBSI dan menyiapkan materi pelatihan sesuai kesepakatan kerjasama dengan mitra abdimas. Pelaksanaan kegiatan abdimas dijadwalkan pada hari Minggu tanggal 24 Mei 2026 dan tutor akan memberikan materi pelatihan secara luring. Rekan team dosen lainnya dan mahasiswa bertugas menyiapkan kelengkapan abdimas untuk kelancaran keberlangsungan pelaksanaan kegiatan abdimas (inventarisir dokumen pendukung).

3. Output

Setelah proses pelaksanaan kegiatan abdimas sudah selesai, maka ketua team bertugas untuk membuat laporan abdimas yang ditujukan kepada pimpinan institusi UBSI. Laporan abdimas ini bertujuan untuk melaporkan pelaksanaan kegiatan abdimas sebagai salah satu wujud tridharma dosen.

Tugas dan tanggungjawab untuk masing-masing anggota team sesuai metode pelaksanaan adalah sebagai berikut :

1. Ketua team Abdimas (Achmad Munawar, M.Kom)

- a. Mediator bagi team dan Mitra
- b. Melakukan kerjasama dengan mitra untuk pelaksanaan abdimas
- c. Membuat proposal pelaksanaan abdimas
- d. Membuat laporan akhir kegiatan abdimas

2. Tutor/Pemateri Abdimas (Erick Harles Budi Raharjo, M.Kom)

- a. Menyusun rencana abdimas
- b. Membuat modul pelatihan dan memberikan materi pelatihan yang dibutuhkan oleh mitra pada saat pelaksanaan abdimas berlangsung
- c. Menjadi host pada saat abdimas berlangsung

3. Anggota Dosen (Heru Purwanto, M.Kom dan Tri Hartati, M.Kom)

- a. Melakukan pencarian mitra untuk pelaksanaan abdimas
- b. Pembuatan kelengkapan pelaksanaan abdimas (daftar presensi peserta mitra, daftar presensi team abdimas/panitia)
- c. Membuat Luaran PM berupa press release

4. Anggota Mahasiswa (Arfandi Azhar dan Muhammad Alfin Rashydin)

- a. Membantu team dosen dalam pencarian mitra abdimas
- b. Membantu persiapan kelengkapan pelaksanaan abdimas
- c. Mendokumentasikan kegiatan abdimas
- e. Membuat kuisisioner dan rekap kuisisioner

Evaluasi pelaksanaan abdimas dapat dilakukan dengan memberikan kuisisioner kepada peserta kegiatan abdimas sehingga team dosen dan mahasiswa dapat memperbaiki kinerja abdimas dimasa mendatang. Kami juga mengharapkan kepada mitra untuk dapat tetap bekerjasama dalam pelaksanaan kegiatan abdimas mendatang dengan memberikan materi workshop ataupun pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan dari pihak mitra.

IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran dan target capaian dari pelaksanaan kegiatan abdimas yang dilakukan oleh team kami kali ini dapat dilihat pada tabel berikut:

1	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Lokal	Ada
2	Mitra Non Produktif	Pengetahuannya meningkat	Ya
		Keterampilannya meningkat	Ya
		Pelayanannya meningkat	Ya

V. ANGGARAN

Justifikasi anggaran yang diusulkan team kami dalam pelaksanaan kegiatan abdimas kali ini adalah sebagai berikut :

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Ketua Team abdimas	1	Bulan	Rp. 1.500.000	Rp. 1.500.000
2	Tutor Abdimas	1	Bulan	Rp. 1.250.000	RP. 1.250.000
3	Anggota Dosen (2)	1	Bulan	Rp. 1.000.000	Rp. 2.000.000
4	Anggota Mahasiswa (2)	1	Bulan	Rp. 500.000	Rp. 1.000.000
Total Honor					Rp. 5.750.000
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Biaya (Rp)	Total (Rp)
1	Paper	1	Rim	Rp. 100.000	Rp. 100.000
2	Tinta Printer	1	Paket	Rp. 350.000	Rp. 350.000
3	Jilid Laporan Abdimas	2	Jilid	Rp. 25.000	Rp. 50.000
Total Belanja Bahan					Rp. 500.000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Biaya (Rp)	Total (Rp)
1	Paper Bag	15	Peserta	Rp. 15.000	Rp. 225.000
2	Paket sembako	15	Peserta	Rp. 150.000	Rp. 2.250.000
Total Belanja Barang Non Operasional					Rp. 2.475.000
BIAYA PERJALANAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Biaya (Rp)	Total (Rp)
1	Ketua Team abdimas	5	Hari	Rp. 25.000	RP. 125.000

2	Tutor Abdimas	5	Hari	Rp. 25.000	Rp. 125.000
3	Anggota Dosen (2)	10	Hari	Rp. 25.000	Rp. 500.000
4	Anggota Mahasiswa (2)	10	Hari	Rp. 25.000	Rp. 500.000
Total Biaya Perjalanan					Rp. 1.050.000
Total Keseluruhan					Rp. 9.775.000

VI. JADWAL KEGIATAN

Jadwal kegiatan abdimas yang akan dilaksanakan dibagi menjadi beberapa tahap dengan range waktu seperti pada tabel berikut ini :

No	Nama Kegiatan	Bulan					
		Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus
1	Penyusunan rencana & penentuan mitra						
2	Survei lokasi & kesepakatan kerjasama dengan mitra						
3	Persiapan teknis dengan mitra						
4	Pelaksanaan PKM						
5	Pembuatan luaran PKM						
6	Inventarisasi bukti/dokumen pendukung						
7	Pembuatan laporan akhir						

DAFTAR PUSTAKA

1. Saryoko A, Sari R, Rianto V, Rosyida S. Pemanfaatan IPTEK Dalam Kegiatan Belajar Mengajar Untuk Masyarakat Pela Mampang Di Masa Pandemi. ABDIMAS J Pengabdian Masy. 2020;3(2):304–10.
2. Retnoningsih E, Solikin S, Setiyadi D, Pramudita R. Pelatihan Online Database Fundamental Untuk Aparatur Sipil Negara dan non Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kota Bekasi. J Pengabdian Kpd Masy UBJ. 2020;3(2):149–62.
3. Rachmijati C. Penggunaan Internet Sebagai Optimalisasi Media Pembelajaran Bahasa Inggris (Program Pengabdian Pada Masyarakat Di Desa Margaluyu

- Kecamatan Cipendeuy). Abdimas Siliwangi. 2018;1(2):61.
4. Jumawan J, Hadita H, Khalida R. Peranan Teknologi Dan Informasi Dalam Kepemimpinan Di Karang Taruna Kelurahan Harapan Jaya. Vol. 3, Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat UBJ. 2020. p. 33–40.
 5. Nilawati L, Ariyati I, Hikmah N, Brawijaya H. Peningkatan Penggunaan Microsoft Office Untuk Pengolahan Data Bagi Yayasan Kopia Raya Insani. J Pengabdian Kpd Masy UBJ. 2023;6(1):81–92.
 6. Hafizd KA, Sayyidati R, Herpendi H, Rizani MR. Pelatihan Penggunaan Media Pembelajaran Dengan Aplikasi Microsoft Power Point. J Pengabdian Kepada Masyarakat MEDITEG. 2018;2(1):2–5.