

Berita Acara Pengajaran EVENT MANAGEMENT - 398

Dosen: 200609010-SSI (Susilowati)

Kelas: 44.6A.31 - 44611

SKS: 3

Te mu	Ruang	Kehadiran	Bahan Kajian	BAP
1	301-F4	2026-04-02 15:00-17:30 Masuk: 15:01:22 - 17:19:28	Event Management : 1. Pengertian Event Management 2. Posisi EO diantara 5p 3. Jenis – jenis Event 4. Kaitan Humas dengan kegiatan Event Management	Berita Acara : 1. Mampu memahami dan menjelaskan mengenai konsep dasar event manajemen 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
2	301-F4	2026-04-09 15:00-17:30 Masuk: 15:02:14 - 17:17:30	Perencanaan Event : 1. Fungsi dan jenis perencanaan event 2. Perencanaan Kronologis 3. membangun konsep program (TOR) 4. Jenis SDM yang terlibat 5. Struktur Organisasi Event Management	Berita Acara : 1. Mampu memahami, menjelaskan dan menyusun konsep, ide, dan perencanaan event dari kerangka acuan (TOR) hingga preliminary proposal (Pra-Proposal) 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 16 orang sedangkan di My Best 16 orang
3	205-F4	2026-04-16 15:00-17:30 Masuk: 15:03:48 - 17:18:29	Pembiayaan Event : 1. Pedoman Pengelolaan keuangan event 2. Seni Mengontrol Anggaran 3. Pembagian Pembiayaan Event 4. Sumber Keuangan	Berita Acara : 1. Mahasiswa memahami dan mampu membuat penyusunan anggaran sebuah event serta perhitungan biaya pemasukan dan pengeluaran berdasarkan kategori 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi

Te mu	Ruang	Kehadiran	Bahan Kajian	BAP
			5. Pengaturan Anggaran Event Event Management	dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
4	101-F4	2026-04-29 11:40-14:10 Masuk: 11:46:01 - 14:01:58	Proposal Event : 1. Unsuur dalam proposal 2. proposal ringkas 3. mengidentifikasi proposal 4. menyusun anggaran event 5. pembagian jenis sponsorship Event Management	Berita Acara : 1. Mahasiswa memahami dan Mampu membuat proposal sponsorship 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 16 orang sedangkan di My Best 16 orang
5	205-F4	2026-04-30 15:00-17:30 Masuk: 15:03:25 - 17:30:35	Sponsorship : 1. Dasar - dasar Sponsorship 2. Hal - hal yang disiapkan untuk sponsor 3. menyusun paket sponsorship 4. penghitungan Barter Event Event Management	Berita Acara : 1. Mahasiswa memahami dan Mampu membuat proposal sponsorship 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
6	205-F4	2026-05-07 15:00-17:30 Masuk: 15:06:47 - 17:22:57	Publikasi dan Promosi Event : 1. Langkah - langkah dalam perencanaan promosi event 2. jenis - jenis promosi yang digunakan oleh sebuah event 3. bentuk promosi yang efektif 4. strategi publikasi dalam event. Event Management	Berita Acara : 1. Mampu memahami dan menjelaskan pengertian dan tahapan-tahapan penting dalam proses meraih sponsorship 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan

Te mu	Ruang	Kehadiran	Bahan Kajian	BAP
				3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
7	205-F4	2026-05-13 15:00-17:30 Masuk: 15:09:34 17:22:57	Bidding, Negoisasi dan Lobby : 1. Tahap persiapan bidding naik nasional maupun internasional 2. Mempersiapkan dokumen bidding sesuai dengan ketentuan yang berlaku 3. manfaat lobi dalam menunjang proses bidding Event Management	Berita Acara : 1. Mampu menjelaskan dan melakukan proses bidding, negosiasi dan lobby sponsor 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 19 orang sedangkan di My Best 19 orang
8	205-F4	2026-05-21 15:00-17:30 Masuk: 15:03:24 17:21:17	Pelaksanaan UTS	Mahasiswa melaksanakan UTS
9	101-F4	2026-06-04 11:40-14:10 Masuk: 11:54:22 - 14:11:23	Legalitas Event : 1. Kontrak Event 2. Pembuatan Kontrak Event 3. Kontrak antara EO dengan pihak penyedia jasa hiburan 4. Kontrak antara EO dengan pihak penyedia tempat penyelenggara event 5. kontrak antara EO dengan pihak sponsor 6. Kontrak antara EO dengan Media 7. Kontrak antara EO dengan asuransi Event Management	Berita Acara : 1. Mampu Mampu melakukan asistensi eksekusi event 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
10	205-F4	2026-06-11 15:00-17:30 Masuk: 15:03:52 tidak absen keluar	Asistensi Event Management	Berita Acara : 1. Mampu menjelaskan dan melakukan proses bidding, negosiasi dan lobby sponsor

Te mu	Ruang	Kehadiran	Bahan Kajian	BAP
				2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 19 orang sedangkan di My Best 19 orang
11	205-F4	2026-06-18 15:00-17:30 Masuk: 15:02:57 - 17:27:27	Asistensi Event Management	Berita Acara : 1. Mampu Mampu melakukan asistensi eksekusi event 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 7 orang sedangkan di My Best 7 orang
12	205-F4	2026-06-25 15:00-17:30 Masuk: 15:01:28 tidak absen keluar	Asistensi Event Management	Berita Acara : 1. Mampu melakukan eksekusi event 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 21 orang sedangkan di My Best 21 orang
13	205-F4	2026-07-02 15:00-17:30 Masuk: 15:06:51 - 17:18:43	Presentasi Konsep Event Event Management	Berita Acara : 1. Mahasiswa dapat melakukan presentasi akan konsep dari event yang akan dilaksanakan 2. Pelaksanaan perkuliahan berjalan lancar tanpa hambatan, materi dapat dipahami oleh mahasiswa, dan mahasiswa aktif bertanya / berdiskusi selama perkuliahan 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 19 orang sedangkan di My Best 19 orang

Te mu	Ruang	Kehadiran	Bahan Kajian	BAP
14	205-F4	2026-07-08 15:00-17:30 Masuk: 15:06:51 - 17:18:43	Mahasiswa melaksanakan kegiatan event yang sudah direncanakan Event Management	Berita Acara : 1. Mampu melaksanakan kegiatan / eksekusi event 2. Pelaksanaan kegiatan event dapat berjalan lancar tanpa hambatan, 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 22 orang sedangkan di My Best 22 orang
15	205-F4	2026-07-09 15:00-17:30 Masuk: 15:06:51 - 17:18:43	Presentasi Tugas Kelompok Event Management	Berita Acara : 1. Mampu melakukan presentasi hasil eksekusi event 2. Pelaksanaan prsenatasikegiatan dapat berjalan lancar tanpa hambatan, 3. Mahasiswa yang hadir di kelas 22 orang sedangkan di My Best 22 orang
16	205-F4	2026-07-16 15:00-17:30 Masuk: 15:02:41 - 17:16:33	Pelaksanaan UAS	Mahasiswa melaksanakan UAS

*Jika Bahan Kajian Kosong/Tidak Sesuai, Konfirmasi BAAK untuk mengupdate RPS

Presensi Kehadiran EVENT MANAGEMENT - 398

#	Nim	Nama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Total
1	44230214	JUAN TANGLAR	0	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	10
2	44230496	NURUL FITRIYAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
3	44230714	AINISYAH ALFIKRA	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	14
4	44230838	SANDY ARYO DEWANTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	15
5	44230888	RASEL ATALLA AFIF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
6	44230940	LANNY NURIANINGR UM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	14
7	44230974	SHELLY FEBRIANI SYARIF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
8	44231030	KARLITA SEPTIANI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	44231109	UZLIFATUL JANNAH	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	13
10	44231193	AFIF ARYATAMA RAMADHANI	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
11	44231340	DEALARAS PUTRI HARDILLAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
12	44231579	SAKIRA PUTRI PANGESTU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	15

#	Nim	Nama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Total
13	44231605	SAFIRA NUR AINI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	15
14	44231697	AULIA VACILLA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	14
15	44231765	SHALISHYA FATIMAH ZAHRO	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	14
16	44231868	FARAFARINS YIRA ANANDA SUMARNO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	15
17	44231889	EKA HERLIANA	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	13
18	44231900	SYAFA NABILA KESHA PRIATNA	1	0	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	11
19	44231942	PUTRI DEWI VISABILLAH. AR	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	13
20	44232022	HALDINDA ALVIONITA	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	11
21	44232056	BAROKAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
22	44232116	YESHA LOVELLA	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	14
23	44232219	SAFIRA NURHALIZA	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	14
Total Kehadiran Harian			21	16	21	16	21	21	19	22	21	19	7	21	19	22	22	22	-

Penilaian

#	Nim	Nama	TOTAL Nilai	Grade Akhir
1	44230214	JUAN TANGLAR	78	B
2	44230496	NURUL FITRIYAH	88	A
3	44230714	AINISYAH ALFIKRA	88	A
4	44230838	SANDY ARYO DEWANTO	92	A
5	44230888	RASEL ATALLA AFIF	88	A
6	44230940	LANNY NURIANINGRUM	90	A
7	44230974	SHELLY FEBRIANI SYARIF	88	A
8	44231030	KARLITA SEPTIANI	-	-
9	44231109	UZLIFATUL JANNAH	82	A
10	44231193	AFIF ARYATAMA RAMADHANI	86	A
11	44231340	DEALARAS PUTRI HARDILLAH	90	A
12	44231579	SAKIRA PUTRI PANGESTU	86	A
13	44231605	SAFIRA NUR AINI	91	A
14	44231697	AULIA VACILLA	91	A
15	44231765	SHALISHYA FATIMAH ZAHRO	89	A
16	44231868	FARAFARINSYIRA ANANDA SUMARNO	88	A
17	44231889	EKA HERLIANA	90	A
18	44231900	SYAFA NABILA KESHA PRIATNA	83	A
19	44231942	PUTRI DEWI VISABILLAH.AR	83	A
20	44232022	HALDINDA ALVIONITA	88	A
21	44232056	BAROKAH	90	A
22	44232116	YESHA LOVELLA	68	C
23	44232219	SAFIRA NURHALIZA	91	A

*Data Penilaian diambil berdasarkan laman student



UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor : 172/2.01/UBSI/III/2026

TENTANG TUGAS MENGAJAR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2025/2026

REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA,

- Menimbang
- Bahwa dalam rangka proses belajar mengajar Program Diploma Tiga dan Program Sarjana di Universitas Bina Sarana Informatika agar dapat menjaga kelancaran tugas dan tertib administrasi jalannya perkuliahan dengan baik maka perlu menugaskan dosen untuk mengajar pada Universitas Bina Sarana Informatika;
 - Bahwa dosen yang namanya tersebut dalam dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk mengajar pada Universitas Bina Sarana Informatika;
 - Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang tugas mengajar Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026
- Mengingat
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 732/KPT/I/2018 tentang Izin Penyatuan dan Perubahan Bentuk Beberapa Perguruan Tinggi Swasta Menjadi Universitas Bina Sarana Informatika di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Bina Sarana Informatika;
 - Peraturan Yayasan Bina Sarana Informatika tentang statuta Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 382/Y-BSI/IX/2019 tanggal 16 September 2019;
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 234/2.01/UBSI/X/2023 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Bina Sarana Informatika Tahun 2023;
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 208/2.01/UBSI/IX/2023 tanggal 12 September 2025 tentang Distribusi Mata Kuliah Pada Setiap Program Studi di Universitas Bina Sarana Informatika Tahun Akademik 2025/2026.
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 620/2.01/UBSI/IX/2025 tanggal 12 September 2025 tentang Penetapan Kalender Akademik Universitas Bina Sarana Informatika Tahun Akademik 2025/2026.

Memperhatikan: Hasil rapat pimpinan tanggal 11 Maret 2026 di Jakarta.

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ PURWOKERTO ■ YOGYAKARTA ■ SURAKARTA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ SUKABUMI ■ TASIKMALAYA





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : TUGAS MENGAJAR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2025/2026.
Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan tugas mengajar pada mata kuliah seperti tercantum dalam lampiran surat keputusan ini
Kedua : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;
Ketiga : Kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;
Keempat : Keputusan ini berlaku selama Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026;
Kelima : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 13 Maret 2026

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor I Bidang Akademik
2. Kepala Biro/Badan
3. Dekan
4. Ketua Lembaga
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian/Tim/Unit
7. Kepala Kampus
8. Arsip

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ PURWOKERTO ■ YOGYAKARTA ■ SURAKARTA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ SUKABUMI ■ TASIKMALAYA





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor: 172/2.01/UBSI/III/2026

Tanggal: 13 Maret 2026

Tugas Mengajar Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026

Nama : Susilowati

NIP : 200609010

No.	Matakuliah	SKS	Kelas	Keterangan
1	Event Management (398)	3	44.6A.01-44601	
2	Event Management (398)	3	44.6A.31-44611	
3	Event Management (398)	3	44.6B.01-44613	
4	Event Management (398)	3	44.6C.01-44625	
				Jumlah SKS : 12 SKS

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 13 Maret 2026

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor I Bidang Akademik
2. Kepala Biro/Badan
3. Dekan
4. Ketua Lembaga
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian/Tim/Unit
7. Kepala Kampus
8. Arsip

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ PURWOKERTO ■ YOGYAKARTA ■ SURAKARTA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ SUKABUMI ■ TASIKMALAYA

