

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202525294, 25 Februari 2025

Pencipta

Nama : Siti Qoriah Ambarwati, Tri Haryati, M.Kom dkk
Alamat : Kp Sukatani RT/RW 001/011 , Cikampek, Karawang, Jawa Barat, 41373
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : Siti Qoriah Ambarwati, Tri Haryati, M.Kom dkk
Alamat : Kp Sukatani RT/RW 001/011 , Cikampek, Karawang, Jawa Barat, 41373
Kewarganegaraan : Indonesia
Jenis Ciptaan : Program Komputer
Judul Ciptaan : SIISPR-Sistem Informasi Inventaris Sarana Dan Prasarana Pada SMKS-TI Muhammadiyah Cikampek

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali : 25 Februari 2025, di Karawang
di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.

Nomor pencatatan : 000864657

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL
u.b
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Agung Damarsasongko,SH.,MH.
NIP. 196912261994031001

Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	Siti Qoriah Ambarwati	Kp Sukatani RT/RW 001/011 , Cikampek, Karawang
2	Tri Haryati, M.Kom	Perum Gading Elok 1 Blok O9 No 7 RT 004 RW 029, Karawang Timur, Karawang
3	Silvia Nanda Putri Erito, M.Pd	Perumahan Palumbon Tesssa Blok E1 No 24 RT 002 RW 008, Karawang Timur, Karawang
4	Yuni Siti Nuraeni, MM	Perum Gading Elok 1 Blok O9 No 6 RT 004 RW 029, Karawang Timur, Karawang
5	Yessica Mega Aprita, M.Pd	Pandean KG. III/619.A RT 028 RW 007, Kotagede, Yogyakarta

LAMPIRAN PEMEGANG

No	Nama	Alamat
1	Siti Qoriah Ambarwati	Kp Sukatani RT/RW 001/011 , Cikampek, Karawang
2	Tri Haryati, M.Kom	Perum Gading Elok 1 Blok O9 No 7, Karawang Timur, Karawang
3	Silvia Nanda Putri Erito, M.Pd	Perumahan Palumbon Tesssa Blok E1 No 24, Karawang Timur, Karawang
4	Yuni Siti Nuraeni, MM	Perum Gading Elok 1 Blok O9 No 6 , Karawang Timur, Karawang
5	Yessica Mega Aprita, M.Pd	Pandean KG. III/619.A RT 028 RW 007, Kotagede, Yogyakarta



SURAT TUGAS
0253/B.01/LPPM-UBSI/II/2025

Tentang

**Pelindungan Ciptaan di Bidang Ilmu Pengetahuan, Seni dan Sastra Berdasarkan Undang-Undang
Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta**
Nomor dan Tanggal Permohonan : EC00202525294, 25 Februari 2025
Nomor Pencatatan : 000864657

**PADA SURAT PENCATATAN CIPTAAN KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI
MANUSIA REPUBLIK INDONESIA**

Program Komputer

Judul Ciptaan :

**SIISPRASistem Informasi Inventaris Sarana Dan Prasarana Pada SMKS-TI Muhammadiyah
Cikampek**

MEMUTUSKAN

- Pertama : Menugaskan kepada saudara
1. 201810263 Tri Haryati
 2. 202203036 Silvia Nanda Putri Erito
 3. 201809137 Yuni Siti Nuraeni
 4. 201803008 Yessica Mega Aprita
- Sebagai Pencipta yang mempublikasikan karyanya.
- Kedua : Mempunyai tugas sbb:
Melaksanakan Tugas yang diberikan dengan penuh rasa tanggung jawab.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila
dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan diperbaiki sebagaimana
mestinya.

Jakarta, 18 Februari 2025

LPPM Universitas Bina Sarana Informatika

Ketua

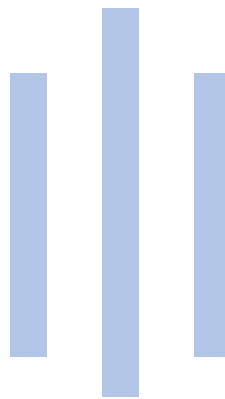


Agus Junaidi, M. Kom

Tembusan

- Ka. LPPM Universitas Bina Sarana Informatika
- Arsip
- Ybs

SIISPRA-Sistem Informasi Inventaris Sarana dan Prasarana pada SMKS-TI Muhammadiyah Cikampek



Guidebook Of SIISPRA

Tim :

Siti Qoriah Ambarwati

Tri Haryati, M.Kom

Silvia Nanda Putri Erito, M.Pd

Yuni Siti Nuraeni, MM

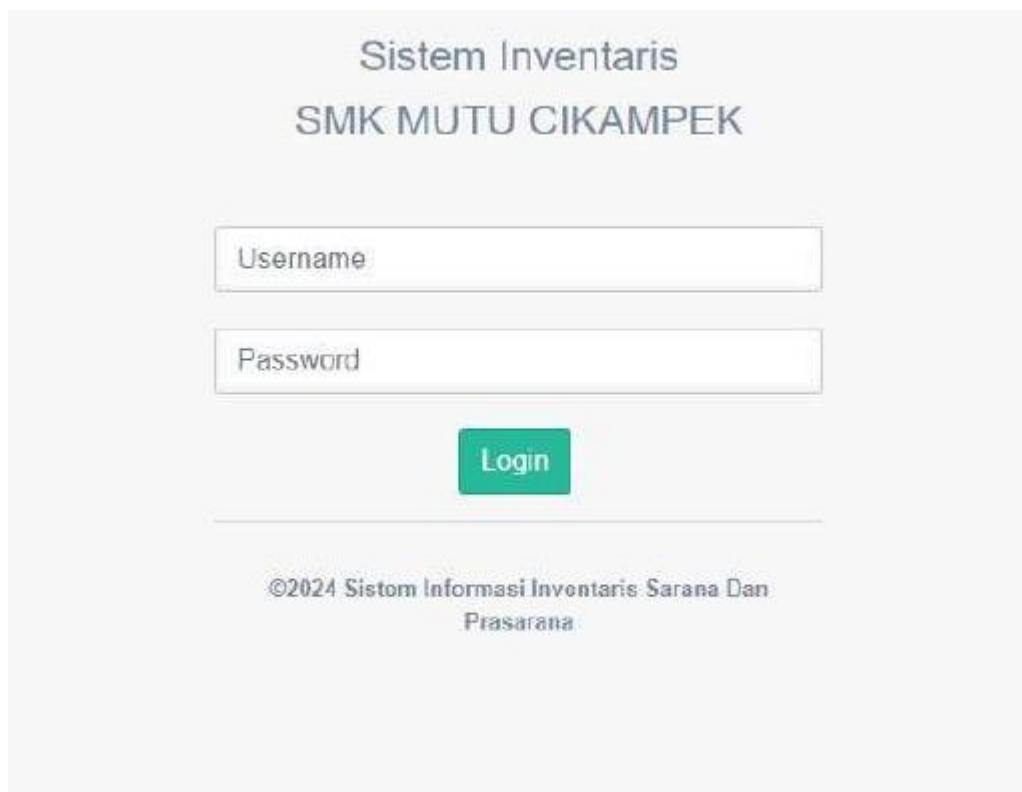
Yessica Mega Aprita, M.Pd

DESKRIPSI APLIKASI

Sistem Informasi Inventaris Sarana Dan Prasarana (**SIISPRA**) merupakan aplikasi berbasis website yang dapat mengelola pekerjaan dan kegiatan yakni Penginventarisasian Sarana dan Prasarana yang ada pada SMKS-TI Muhammadiyah Cikampek. Tujuan pembuatan web ini untuk membantu kepala sekolah dan Petugas Kelas dalam proses Penginventarisasian sarana dan prasarana, pembuatan laporan dan pendataan Sarana dan Prasarana.

A. TAMPILAN WEB HALAMAN LOGIN

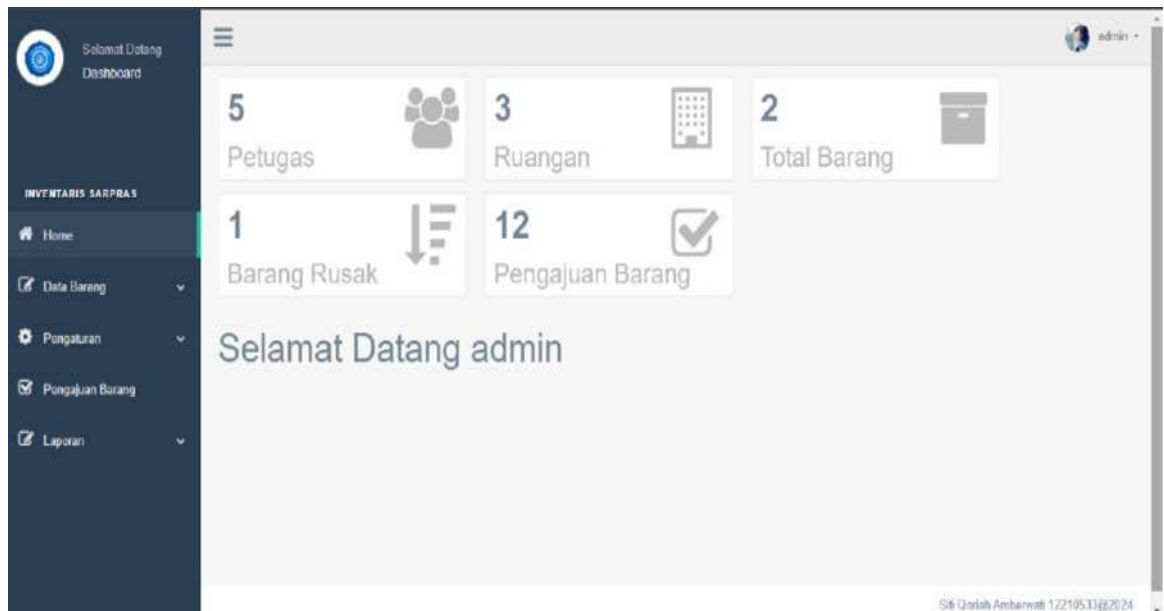
Pengguna memasukkan *username* atau *password* yang *valid*. Jika pengguna memasukan *username* atau *password* yang tidak *valid* maka sistem menjadi tidak dapat diakses dan kotak pesan muncul memberitahu bahwa informasi yang dimasukkan salah. Pengguna harus memasukkan kembali datanya secara benar



Gambar 1. Halaman Login

B. TAMPILAN WEB HALAMAN HOME

Jika *login user valid* maka sistem dapat diakses dan ditampilkan menu *Home*. Setelah *login* pengguna akan melihat home terlebih dahulu, pada *actor* admin pengguna akan melihat *presentase* dari setiap menu yang ada seperti pada Gambar 2. Sedangkan pada *level* petugas akan seperti Gambar 3.



Gambar 2. Halaman Home Admin



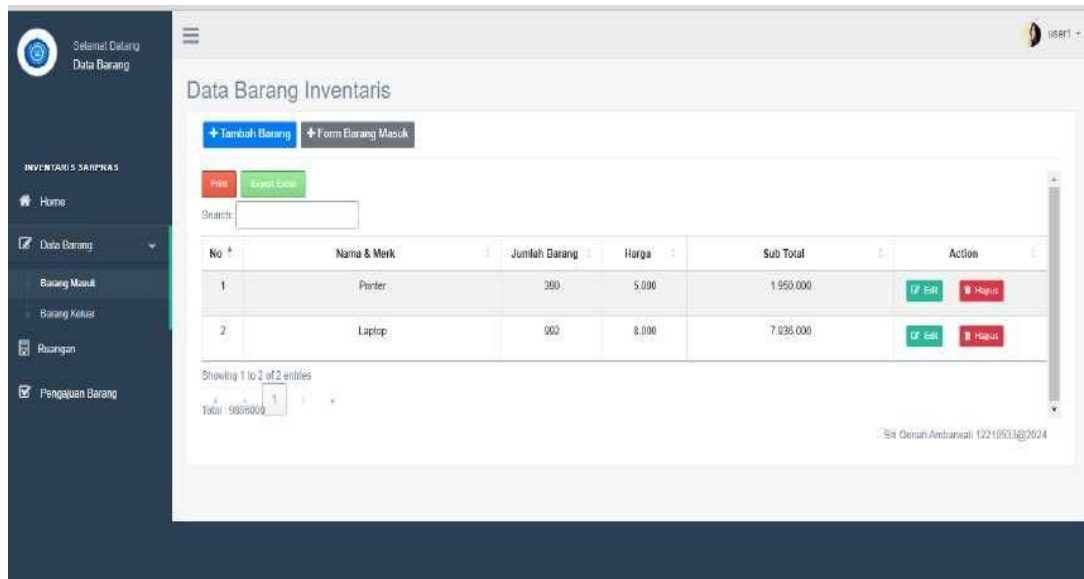
Gambar 3. Halaman Home Petugas

C. TAMPILAN WEB HALAMAN DATA BARANG

Menu Data Barang semua *user* dapat menggunakannya, dalam data barang ini terdapat 2 (dua) menu yaitu: barang masuk dan barang keluar. Menu Barang masuk terlihat seperti Gambar 4 dan menu barang keluar terlihat seperti pada Gambar 5.

a. Barang Masuk

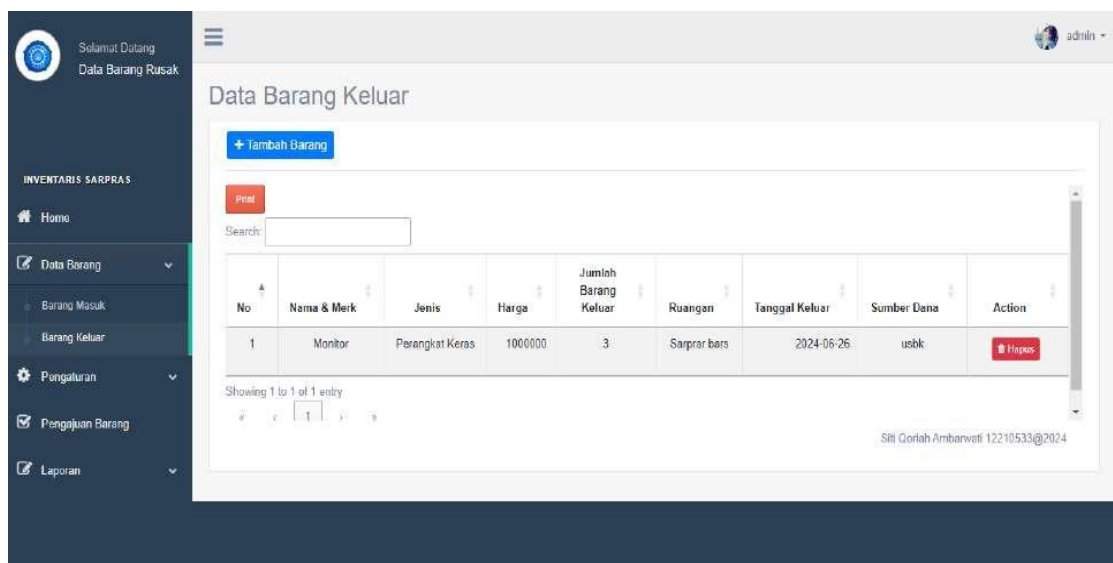
Barang Masuk berfungsi untuk mendata barang yang terdapat di suatu ruangan tertentu untuk barang yang baru masuk ataupun yang sudah lama dan *diinput* berdasarkan Nama Merk, jenis barang, harga, jumlah, kondisi, ruangan, sumber dana dan tanggal pembeliannya.



Gambar 4. Halaman Data Barang Masuk

b. Barang Keluar

Barang Keluar berfungsi untuk mendata barang yang sudah tidak terpakai dan rusak yang berada di suatu ruangan tertentu.



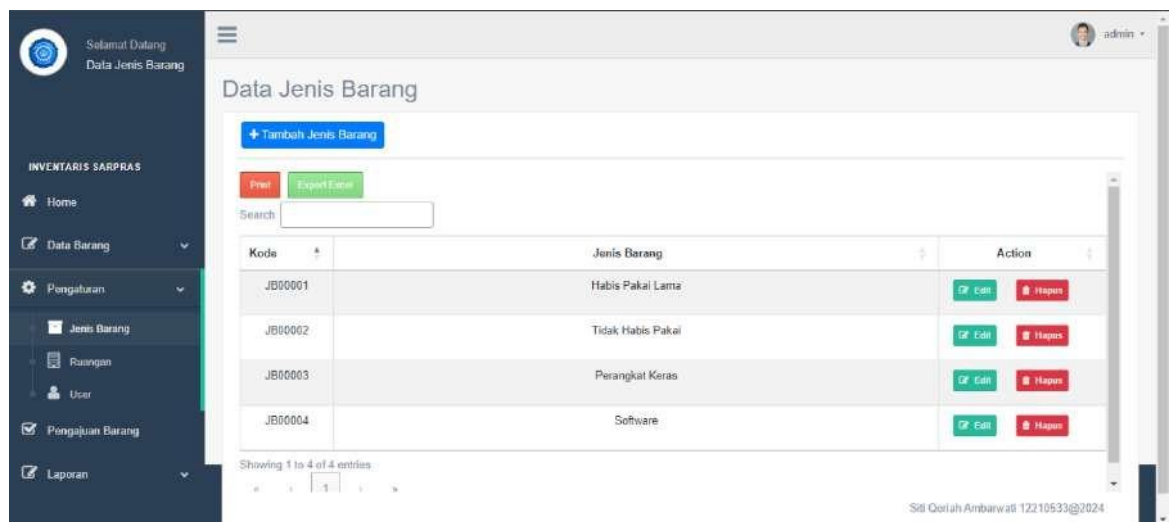
Gambar 5. Halaman Data Barang Keluar

D. TAMPILAN WEB HALAMAN PENGATURAN

Menu Pengaturan ini terdapat hanya hak akses *user* admin, dimana didalam menu tersebut terdiri dari jenis barang, ruangan dan *user* yang masing-masing menu dapat CRUD (*Create Update dan Delete*).

a. Jenis Barang

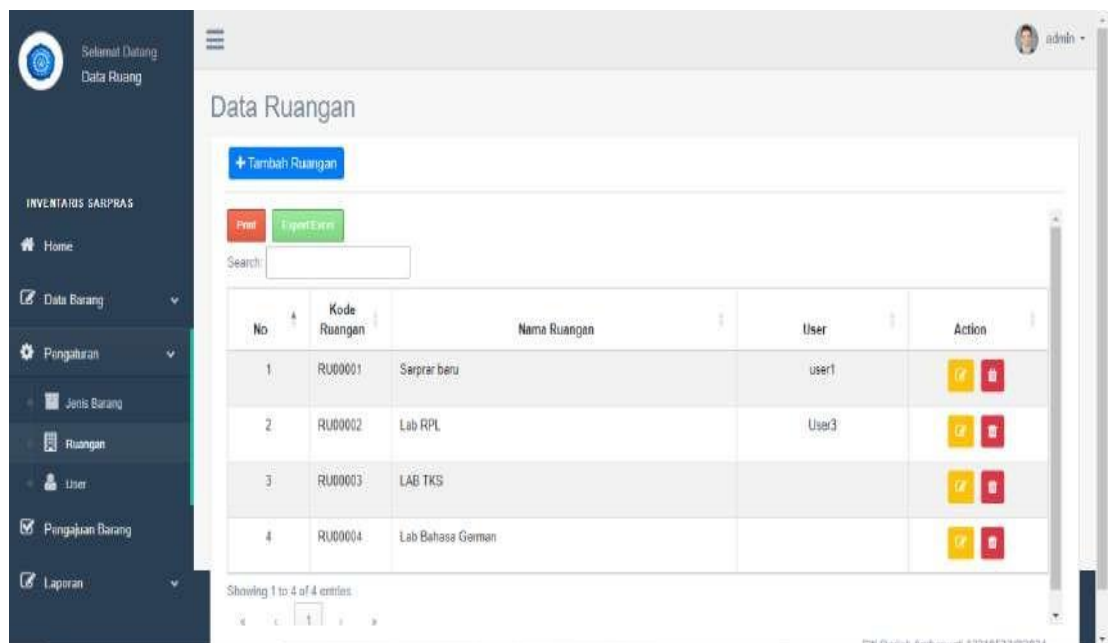
Halaman Jenis Barang berfungsi untuk mengelompokkan barang berdasarkan jenisnya.



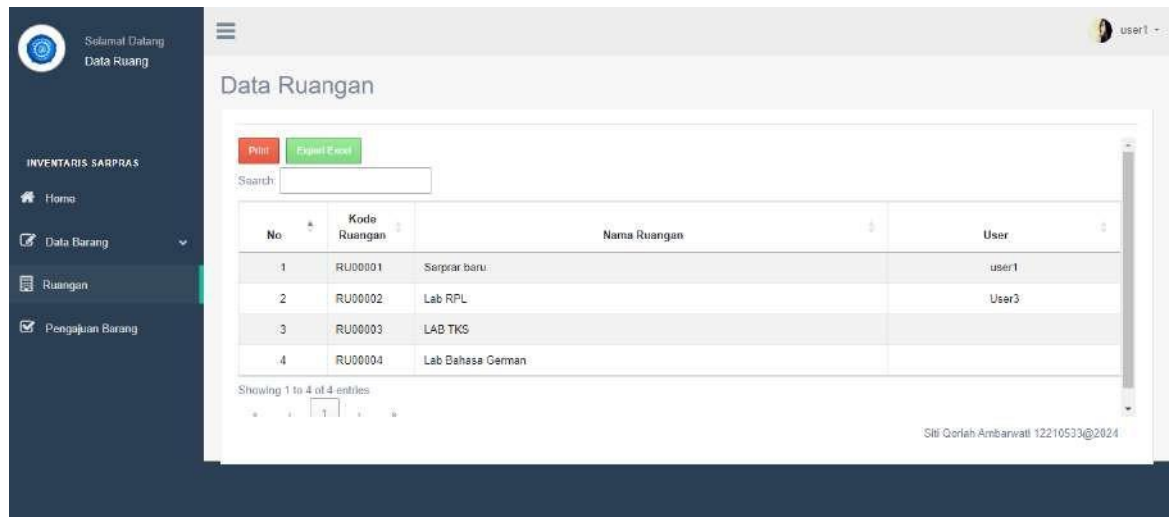
Gambar 6. Halaman Pengaturan Jenis Barang

b. Ruangan

Halaman Ruangan ini menampilkan data ruangan dan petugas yang berada di ruangan tersebut. akan tetapi, pada hak akses admin terdapat CRUD sedangkan pada petugas itu hanya bisa menampilkan seperti pada Gambar 7



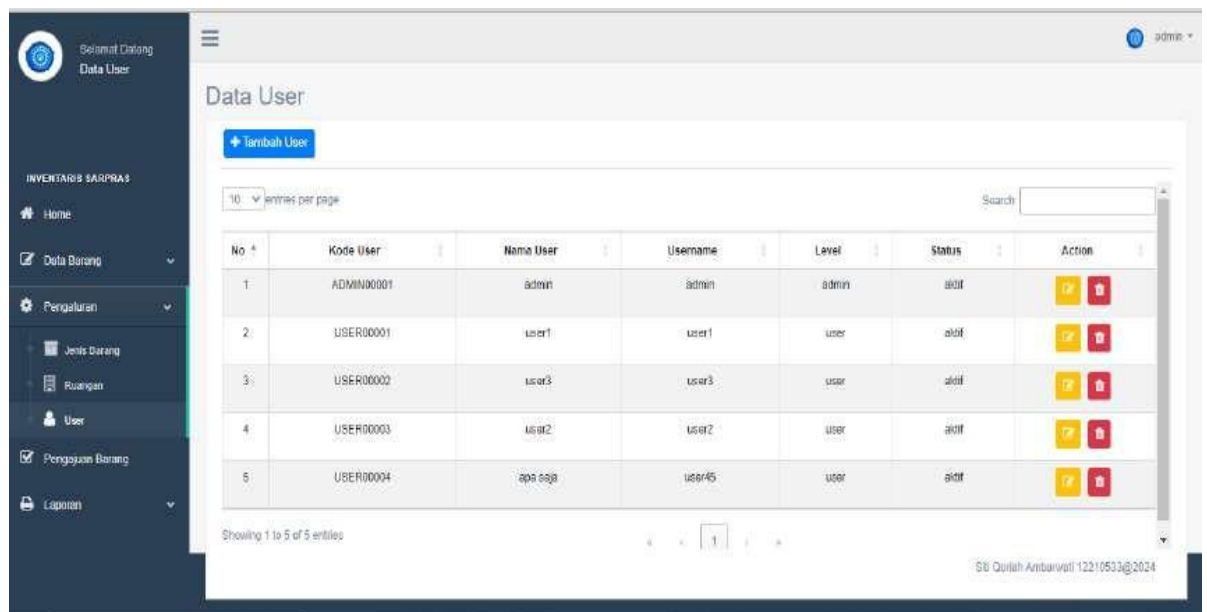
Gambar 7. Halaman Ruangan Admin



Gambar 8 Halaman Ruangan Petugas

c. *User*

Menampilkan data *user* yang sudah terdaftar serta dapat mengedit, menambahkan dan menghapus akun *user*



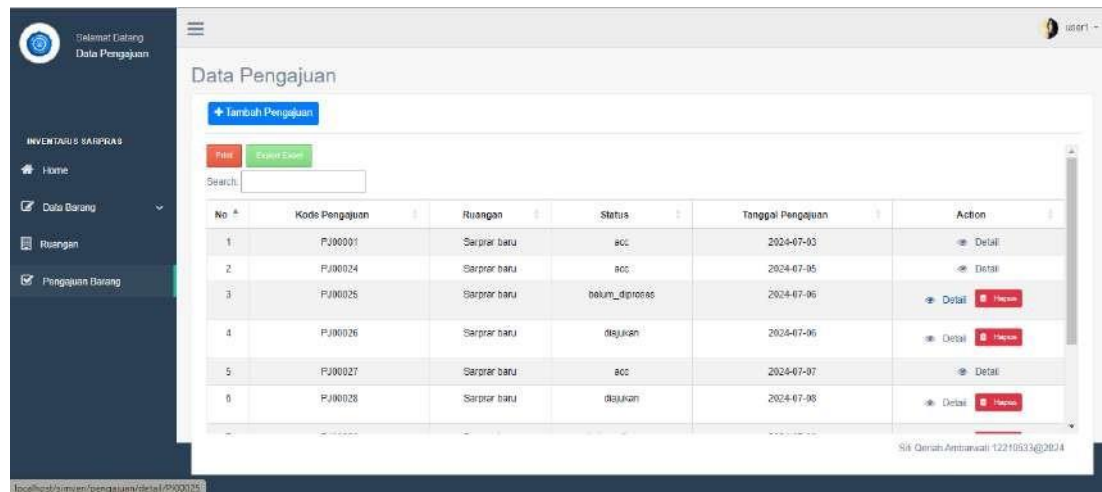
Gambar 9. Halaman Pengaturan User

E. TAMPILAN WEB HALAMAN PENGAJUAN BARANG

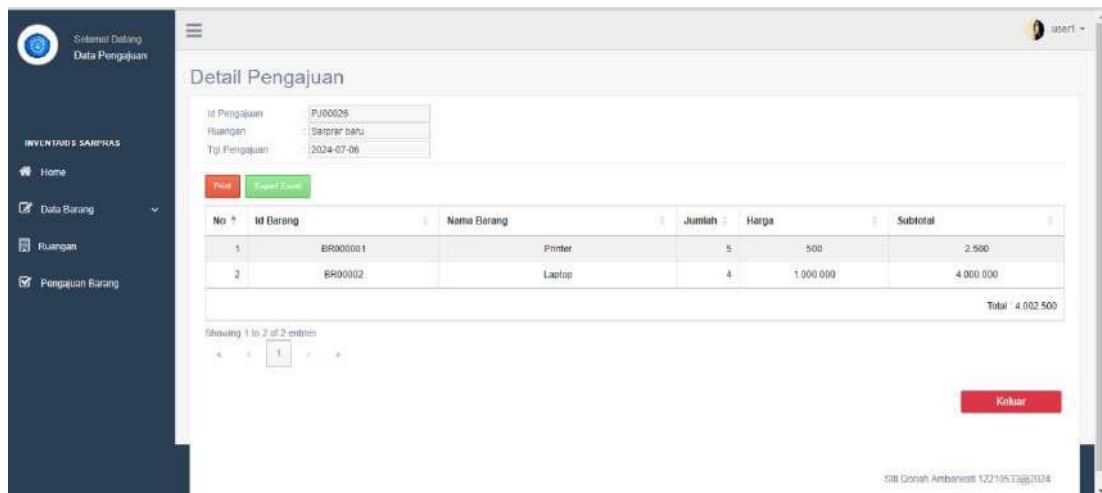
Menu Pengajuan Barang merupakan menu yang dibuat untuk mengajukan barang, baik barang habis pakai (bahan) maupun barang tidak habis pakai (alat). didalam menu pengajuan barang ini terdapat 2 (tiga) kondisi yaitu Mengajukan (petugas) dan Menyetujui/ACC (Admin).

a. Membuat Pengajuan Barang (Petugas)

Membuat pengajuan barang ini hanya dapat dilakukan oleh petugas



Gambar 10. Halaman Pengajuan Barang



Gambar 11. Halaman Detail Pengajuan Barang

b. Menyetujui/ACC Pengajuan Barang (Admin)

Menyetujui Pengajuan Barang adalah hak admin, yang tidak ada di user lain. pada menu ini admin meninjau terlebih dahulu jumlah barang yang disetujui seperti pada Gambar 12, lalu menyetujuinya seperti pada Gambar 13

Update Harga Barang

Id Barang
BR00007

Nama Barang
Majun

Harga Barang
5000

Jumlah Barang
5

Update Barang Pengajuan Tutup

Gambar 12. Halaman Peninjauan Persetujuan Pengajuan Barang

Selamat Datang
Data Pengajuan

INVENTARIS SAUDIRAS

Home

Data Barang

Pengajuan

Pengajuan Barang

Laporan

admin

Form Pengajuan Barang ACC

ID ACC: RA00004
Tgl Acc: 2024-07-08
ID Pengajuan:

10 entries per page

No	Id Barang	Nama Barang	Jumlah	Harga	Subtotal	Action
1	BR00007	Majun	5	5.000	25.000	Edit
					Total: 25.000	

Showing 1 to 1 of 1 entry

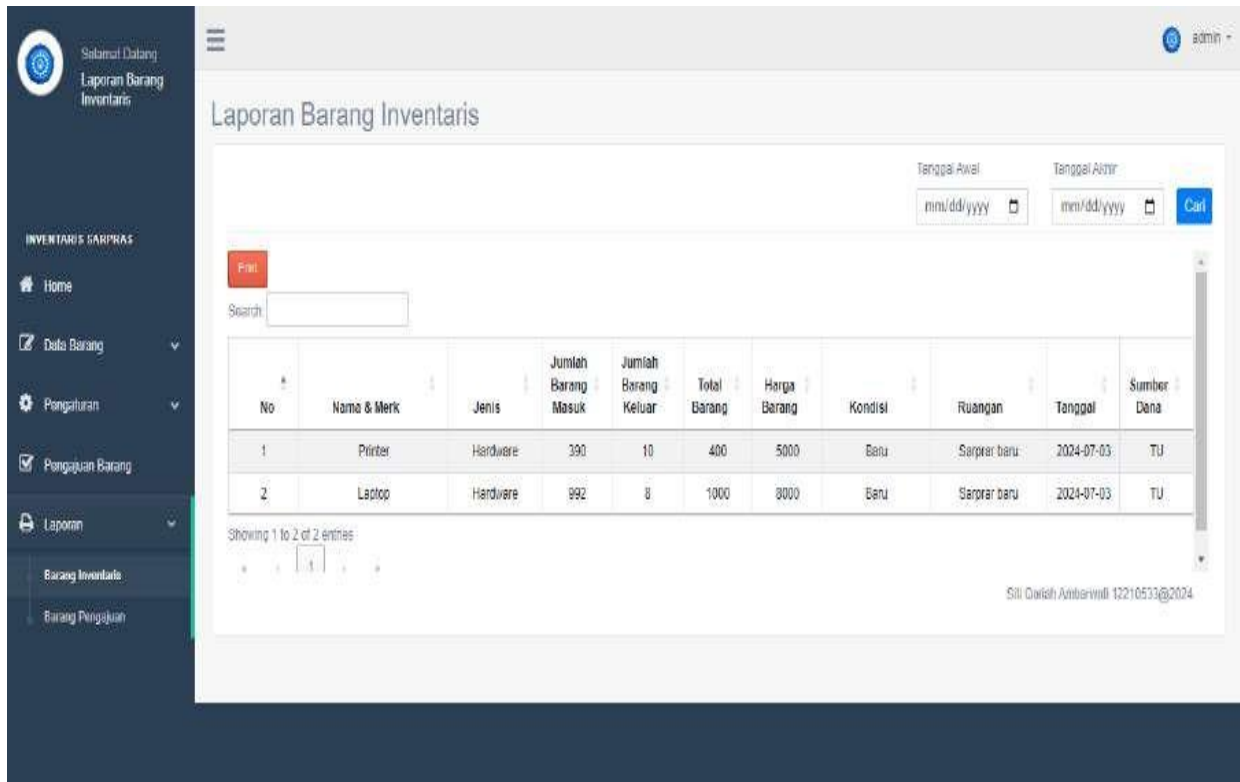
ACC Batal

88: C:\Users\Asrian\6 1721953\B2024

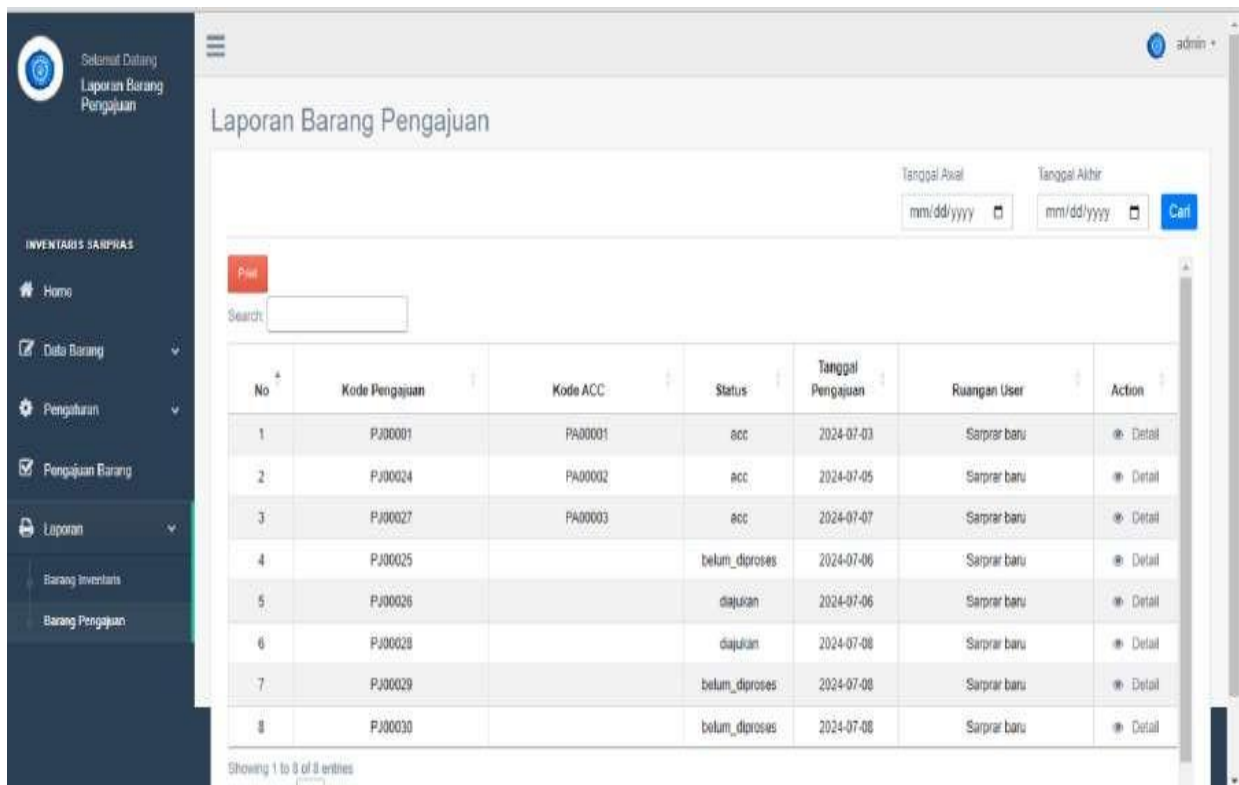
Gambar 13. Halaman Persetujuan Pengajuan Barang

F. TAMPILAN WEB HALAMAN LAPORAN

Halaman Laporan ini hanya bisa diakses oleh admin, dan terdapat 2 (dua) pilihan yaitu Laporan Barang Inventaris seperti Gambar 14 dan Barang Pengajuan seperti Gambar 15. Pada halaman laporan ini dapat disesuaikan dengan tanggal yang akan dicetak.



Gambar 14 Halaman Laporan Inventaris



Gambar 15. Halaman Laporan Pengajuan Barang