

RESEARCH COLLABORATION

**UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
(UBSI)
&
DENNIS GABOR - HUNGARY**

PROGRAM ERASMUS + ENHANCE

**JUDUL PROPOSAL
STRENGTHENING SUSTAINABLE HIGHER EDUCATION
RESILIENCE (S-SHER): CAPACITY BUILDING AND
CURRICULUM INNOVATION FOR CLIMATE – RESILIENT
UNIVERSITIES**

**PIC
DR. ANI WIJAYANTI, MM., CHE**



**KEMENDIKTISAINTEK
TAHUN 2026**

Dokumen Kerjasama Internasional Bidang Penelitian dengan Dennis Gabor University

No	Nama Dokumen	Tanggal
1	Bukti peninjauan Kerjasama Dennis Gabor <ul style="list-style-type: none">▪ Press Release sign MoU di Kampus Kramat 98, Jakarta▪ Dokumen MoU yang sudah ditandatangani	21 Oktober 2025
2	Bukti Lolos Workshop Hibah Internasional berupa program ERASMUS melalui Flagship Risbang-Kemendiktisaintek <ul style="list-style-type: none">▪ Pengumuman peserta workshop hibah internasional▪ Bukti upload dokumen di website Risbang-Kemendiktisaintek▪ Dokumen Mini proposal hibah internasional	5 Mei 2026

No.1

BUKTI PENJAJAKAN KERJASAMA DENGAN DENNIS GABOR (21 OKTOBER 2025)

- **Press Release sign MoU di
Kampus UBSI Kramat 98,
Jakarta**
- **Dokumen MOU**



Home > Berita >



BERITA

KERJA SAMA

UBSI Perkuat Jejaring Internasional Bersama Dennis Gabor University Hungaria



By Alisa Septiana Zulfa

On Okt 23, 2025

BSINews, Jakarta – Universitas Bina Sarana Informatika (UBSI) menerima kunjungan lima delegasi dari Dennis Gabor University, Hungaria, di Kampus Rektorat UBSI kampus Kramat 98 pada Selasa (21/10). Kunjungan ini menjadi langkah strategis dalam mempererat hubungan internasional antarperguruan tinggi sekaligus membuka peluang kolaborasi di bidang akademik dan non-akademik.

UBSI Perkuat Jejaring Internasional Bersama Dennis Gabor University

Pertemuan ini dipandu oleh Kepala Kantor Urusan Internasional (KUI) UBSI, Jimmi, yang turut mendampingi para tamu sejak awal sesi hingga akhir acara. Dari pihak UBSI, hadir Rektor Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Dr. Ani Wijayanti, Dekan Fakultas Komunikasi dan Bahasa Dr. Anisti, Humas UBSI Wina Widiati, serta Jimmi selaku Kepala KUI UBSI.

Sementara itu, Dennis Gabor University diwakili oleh Rektor Dennis Gabor University, Dr. Krisztina Zimanyi, President Dennis Gabor University, Dr. Ferenc Dietz, International Director of Dennis Gabor University, Dr. Natalia Kiss, Lead Researcher of Dennis Gabor University, Laszlo Szabo, dan The Embassy of Indonesia in Hungary.

Kedua institusi membahas berbagai peluang kolaborasi strategis, seperti riset bersama (joint research), pertukaran mahasiswa internasional (student mobility), program micro-credential, serta kegiatan invited speaker antar universitas. Dalam sambutannya, Rektor UBSI, Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, menyampaikan bahwa kunjungan ini merupakan langkah penting untuk memperkuat reputasi internasional UBSI.

“Kami menyambut baik kehadiran delegasi dari Dennis Gabor University. Kami percaya kolaborasi ini akan membuka jalan bagi kerja sama akademik yang produktif dan berkelanjutan. Melalui sinergi ini, UBSI berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan dan memperluas jejaring internasional,” ujarnya, dari keterangan rilis yang diterima pada Kamis (23/10).

Kepala KUI UBSI, Jimmi, menambahkan bahwa kegiatan ini menjadi momentum penting dalam memperkenalkan UBSI sebagai perguruan tinggi berakreditasi unggul yang siap bersaing di tingkat global.

“Kunjungan ini adalah awal yang baik untuk membangun ekosistem kolaboratif antarperguruan tinggi. Kami berharap berbagai inisiatif yang dibahas dapat segera diwujudkan, terutama di bidang mobilitas mahasiswa dan penelitian bersama,” ungkapnya.

Baca juga : UBSI Lepas Mahasiswa Magang Internasional ke Malaysia: Perluas Wawasan dan Jejaring Global

Sebagai hasil dari pertemuan ini, UBSI dan Dennis Gabor University sepakat untuk menandatangani Memorandum of Understanding (MoU) sebagai bentuk komitmen bersama dalam memulai kerja sama internasional yang berkelanjutan.

Melalui kegiatan ini, UBSI sebagai Kampus Digital Kreatif yang aktif memperluas jejaring global, meningkatkan kualitas akademik, serta mengembangkan kompetensi internasional sivitas akademika dalam menghadapi tantangan dunia pendidikan tinggi yang dinamis. **(Alisa)**



Kerja Sama Internasional

UBSI



Alisa Septiana Zulfa - 1476

Posts - 0 Comments



DENNIS
GABOR
UNIVERSITY



**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING/
*NOTA KESEPAHAMAN***

**BETWEEN/
*ANTARA***

DENNIS GABOR UNIVERSITY

**AND/
*DAN***

**UNIVERSITY OF BINA SARANA INFORMATIKA
ON/
*TENTANG***

**ACADEMIC PROGRAM/
*PROGRAM AKADEMIK***

On Oct 21, 2025, located in Jakarta, We the undersigned:

Pada tanggal 21 Oktober 2025, bertempat di Jakarta Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **DENNIS GABOR UNIVERSITY**, a private institution of higher education, established in 1992 by Government Decision No. 1027/1992 as Dennis Gábor College, was transformed into a university on 1 February 2023, pursuant to Article 51 of Act LIX of 2022, under the name DENNIS GABOR UNIVERSITY. Having address at 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70 The university is represented by Dr. Krisztina ZIMÁNYI, who serves as Rector and is a duly authorized representative appointed with an assignment letter, acting on behalf of DENNIS GABOR UNIVERSITY, hereinafter referred to as the **FIRST PARTY**.

***UNIVERSITAS DENNIS GABOR**, sebuah lembaga pendidikan tinggi swasta, didirikan pada tahun 1992 berdasarkan Keputusan Pemerintah No. 1027/1992 sebagai Dennis Gábor College, kemudian pada Tanggal 1 Februari 2023, lembaga ini bertransformasi menjadi universitas sesuai dengan Pasal 51 Undang-Undang LIX tahun 2022, dengan nama **DENNIS GABOR UNIVERSITY**. Beralamat di 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70, Universitas ini diwakili oleh Dr. Krisztina ZIMÁNYI, yang menjabat sebagai Rektor dan merupakan perwakilan resmi yang diangkat dengan surat tugas, bertindak atas nama **UNIVERSITAS DENNIS GABOR**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**.*

UNIVERSITY OF BINA SARANA INFORMATIKA, is a private university, established based on the Decree of the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology No.732/KPT/I/2018 dated September 3, 2018, concerning Permit for the Merger and Change of Form of Several Private Universities to become **UNIVERSITY OF BINA SARANA INFORMATIKA** in Jakarta, which is organized by the Bina Sarana Informatika Foundation. Having address at Jl. Kramat Raya No.98, RT.2/RW.9, Kwitang, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10450. The university is represented by Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng, who serves as Rector, and is a duly authorized representative appointed with an appointment letter, acting on behalf of **UNIVERSITY OF BINA SARANA INFORMATIKA**, hereinafter referred to as **SECOND PARTY**.

***UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA**, sebuah perguruan tinggi swasta yang didirikan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No.732/KPT/I/2018 tanggal 3 September 2018 tentang Izin Penyatuan dan Perubahan Bentuk Beberapa Perguruan Tinggi Swasta menjadi menjadi **UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA** di Jakarta, yang diselenggarakan oleh Yayasan Bina Sarana Informatika. Beralamat di Jl. Kramat Raya No.98, RT.2/RW.9, Kwitang, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10450. Universitas ini diwakili oleh Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng, yang menjabat sebagai Rektor, dan merupakan wakil yang sah yang ditunjuk dengan surat*

pengangkatan, bertindak atas nama UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

**UNIVERSITIES
UNIVERSITAS**

FIRST PARTY and SECOND PARTY are collectively referred to as **THE PARTIES**, and each individually as a **PARTY**. **THE PARTIES** agree to sign a Memorandum of Understanding in the field of Academics.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama disebut sebagai PARA PIHAK dan masing-masing disebut sebagai PIHAK. PARA PIHAK sepakat untuk menandatangani Nota Kesepahaman di bidang Akademik

Whereas:

Dimana:

- A. FIRST PARTY** was one of the first institutes in Hungary to apply the distance education system in the field of IT higher education. As a foundational institution, the University of Applied Sciences is committed to providing practice-oriented education that aligns with the real needs of both society and the labour market. With its extensive network of industrial and corporate connections, the university aims to firmly prepare IT and business professionals for the challenges of their respective fields.

PIHAK KESATU adalah salah satu institusi pertama di Hongaria yang menerapkan sistem pendidikan jarak jauh dalam bidang pendidikan tinggi TI (Teknologi Informasi). Sebagai lembaga pendidikan dasar, Universitas Ilmu Terapan berkomitmen untuk menyediakan pendidikan yang berorientasi pada praktik dan sesuai dengan kebutuhan nyata masyarakat serta pasar tenaga kerja. Dengan jaringan hubungan industri dan perusahaan yang luas, universitas bertujuan untuk mempersiapkan para profesional di bidang Teknologi Informasi dan bisnis dengan keterampilan yang kuat agar mampu menghadapi berbagai tantangan dalam bidang mereka masing-masing.

- B. SECOND PARTY** is a private university that provides higher education and engages in education, research, and community service, offering accredited, leading study programs in technology, economics, and communications. This creative digital campus emphasizes industry-relevant learning, supported by modern facilities, and features career and entrepreneurship centers to guide its students toward becoming competent graduates.

PIHAK KEDUA adalah Perguruan Tinggi Swasta yang menyelenggarakan pendidikan tinggi dan bergerak dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan program studi unggulan terakreditasi di bidang teknologi, ekonomi,

dan komunikasi. Kampus digital kreatif ini menekankan pembelajaran yang relevan dengan industri, didukung fasilitas modern, dan memiliki pusat-pusat karir serta kewirausahaan untuk membimbing mahasiswanya menjadi lulusan yang kompeten.

- C. **THE PARTIES** intend to sign this Memorandum of Understanding to state their respective intentions and to build a basis for cooperation and collaboration between **THE PARTIES** based on the provisions as stated herein.

PARA PIHAK bermaksud untuk menandatangani Nota Kesepahaman ini untuk menyatakan maksud masing-masing dan untuk membangun dasar kerja sama dan kerja sama antara PARA PIHAK berdasarkan ketentuan-ketentuan yang tercantum disini.

**HAVE REACHED THE FOLLOWING UNDERSTANDING
TELAH MENCAPAI KESEPAKATAN PEMAHAMAN SEBAGAI BERIKUT:**

**ARTICLE 1/PASAL 1
OBJECTIVE/OBJEKTIF**

THE PARTIES shall adhere to this Memorandum of Understanding as well as to the national laws, regulations, and policies, applicable in Hungary and Indonesia. **THE PARTIES** will seek to strengthen, promote, and develop research cooperation on the basis of principles of equality and mutual benefit.

PARA PIHAK tunduk pada Nota Kesepahaman ini, hukum nasional, peraturan, dan kebijakan, dari waktu ke waktu yang berlaku di masing-masing negara PARA PIHAK akan berusaha untuk memperkuat, mempromosikan, dan mengembangkan kerja sama penelitian antara PARA PIHAK atas dasar kesetaraan dan saling menguntungkan.

**ARTICLE 2/PASAL 2
SCOPE OF COOPERATION/LINGKUP KERJA SAMA**

THE PARTIES will, subject to national laws, regulations, and policies from time to time, regulate such issues in each **PARTY** country, seeking to take the necessary steps to encourage and promote cooperation in the following areas:

- a. Academic mobility programs
- b. Organizing conferences and seminars together
- c. Staff exchange programs and visiting professor programs
- d. Student exchange program
- e. Short-term study visits and training programs for students and staff
- f. Dual Degree/ Joint Degree Program
- g. Joint research
- h. Internship program
- i. other forms of cooperation as agreed upon.

PARA PIHAK akan, dengan tunduk pada undang-undang, peraturan, peraturan dan kebijakan nasional dari waktu ke waktu, mengatur masalah tersebut di setiap negara PIHAK, berusaha untuk mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk mendorong dan mempromosikan kerja sama di bidang-bidang berikut:

- a. *Program mobilitas akademik*
- b. *Menyelenggarakan konferensi dan seminar bersama*
- c. *Program pertukaran staf dan program profesor tamu*
- d. *Program pertukaran pelajar*
- e. *Kunjungan studi jangka pendek dan program pelatihan untuk mahasiswa dan staf*
- f. *Gelar Ganda / Program Gelar Bersama*
- g. *Penelitian Bersama*
- h. *Program Magang*
- i. *dan potensial bentuk kerja sama lainnya yang disepakati*

ARTICLE 3/PASAL 3 FINANCIAL ARRANGEMENTS/PENGATURAN KEUANGAN

All costs incurred in the implementation of this Memorandum of Understanding shall be borne by each PARTY from its own budget and other lawful sources, in accordance with applicable legal provisions.

Segala biaya yang timbul dalam rangka pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dibebankan pada anggaran masing-masing PIHAK dan sumber lain yang sah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

ARTICLE 4/PASAL 4 IMPACT OF MEMORANDUM OF UNDERSTANDING/DAMPAK DARI NOTA KESEPAHAMAN

This Memorandum of Understanding serves only as a record of the intentions of THE PARTIES and does not constitute or create, and is not intended to form or create, any obligations under domestic or international law. It does not create any binding legal obligations and will not be deemed to establish or impose any legally binding or enforceable liabilities, whether express or implied.

Nota Kesepahaman ini hanya berfungsi sebagai catatan niat PARA PIHAK dan tidak merupakan atau membuat, dan tidak dimaksudkan untuk membentuk atau menciptakan, kewajiban berdasarkan hukum domestik atau internasional dan tidak akan mengakibatkan proses hukum apa pun dan tidak akan dianggap untuk menetapkan atau membuat kewajiban apa pun yang mengikat atau dapat dilaksanakan secara hukum, tersurat maupun tersirat.

ARTICLE 5/PASAL 5
CONFIDENTIALITY/KERAHASIAAN

1. **THE PARTIES** agree to exchange data and information in accordance with the terms of this Memorandum of Understanding. Such data and information shall be used exclusively for the purposes outlined herein and shall be treated as confidential.

PARA PIHAK setuju untuk saling bertukar data dan informasi mengenai syarat-syarat yang berkaitan dengan pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dan yang semata-mata digunakan untuk kepentingan Nota Kesepahaman ini.

2. **THE PARTIES** agree to collect **THE PARTIES** personal data, use **THE PARTIES** personal data, store **THE PARTIES'** personal data, keep **THE PARTIES** personal data confidential, and/or destroy **THE PARTIES** personal data as regulated in the applicable laws and regulations.

PARA PIHAK sepakat untuk mengumpulkan data pribadi PARA PIHAK, menggunakan data pribadi PARA PIHAK, menyimpan data pribadi PARA PIHAK, merahasiakan data pribadi PARA PIHAK, dan/atau memusnahkan data pribadi PARA PIHAK, sebagaimana yang telah diatur dalam Peraturan Perundang - Undangan yang berlaku.

3. Except as required for the implementation of applicable laws and regulations, **THE PARTIES** agree to maintain the confidentiality of all data and information referred to in Paragraph (1) of this Article and will not disclose it to the other **PARTY** without the written consent of that **PARTY**.

Kecuali dalam rangka pelaksanaan suatu ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, PARA PIHAK sepakat untuk menjaga kerahasiaan seluruh data dan informasi sebagaimana dimaksud pada Ayat (1) dan tidak akan memberikannya kepada PIHAK lain tanpa persetujuan tertulis dari PIHAK lainnya.

ARTICLE 6/PASAL 6
VALIDITY PERIOD AND DURATION/PERIODE DAN DURASI VALIDITAS

1. This Memorandum of Understanding comes into force on the date of signing and will remain valid for a period of five (5) years.

Nota kesepahaman ini mulai berlaku pada tanggal penandatanganan dan akan tetap berlaku untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.

2. This Memorandum of Understanding may be extended for an additional period as agreed upon in writing by **THE PARTIES**.

Nota kesepahaman ini akan diperpanjang untuk jangka waktu selanjutnya sebagaimana dapat disetujui secara tertulis oleh PARA PIHAK.

ARTICLE 7/ PASAL 7
DISPUTE SETTLEMENT/ PENYELESAIAN PERSELISIHAN

In the event of a dispute between the **PARTIES**, the following methods will be taken:

1. Through deliberation to reach a consensus.
2. Through the Arbitration Committee if the dispute cannot be resolved through deliberation to reach a consensus. The Arbitration Committee consists of:
 - a. A representative appointed by the **FIRST PARTY**,
 - b. A representative appointed by the **SECOND PARTY**, and
 - c. A representative appointed by the **FIRST PARTY** and the **SECOND PARTY**

If a settlement by deliberation has not been reached, then **THE PARTIES** agree to resolve the dispute in accordance with applicable laws and regulations by choosing the Litigation route according to the location of the object of the case.

*Apabila terjadi perselisihan di antara **PARA PIHAK**, maka akan ditempuh cara-cara sebagai berikut:*

1. *Melalui jalur musyawarah untuk mufakat.*
2. *Melalui Panitia Arbitrase apabila perselisihan tersebut tidak bisa dilakukan melalui jalur musyawarah untuk mufakat. Panitia Arbitrase tersebut terdiri dari:*
 - a. *Seorang wakil yang ditunjuk **PIHAK KESATU**,*
 - b. *Seorang wakil yang ditunjuk **PIHAK KEDUA**, dan*
 - c. *Seorang wakil yang ditunjuk **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA***
3. *Apabila penyelesaian secara musyawarah belum juga tercapai, maka **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikan perselisihan sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dengan memilih jalur Litigasi sesuai letak objek perkara.*

ARTICLE 8/PASAL 8
NOTICE/PEMBERITAHUAN

All communications under this Memorandum of Understanding shall be made in writing in English and sent by registered mail to the address of the **FIRST PARTY** and **SECOND PARTY**, as specified below or below or as subsequently updated by either **PARTY**.

*Setiap komunikasi berdasarkan Nota Kesepahaman ini akan dilakukan secara tertulis dalam bahasa Inggris dan dikirim melalui pos tercatat ke alamat atau dikirim ke alamat email atau nomor faksimili **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA**, sesuai dengan kasus, di bawah atau dibawah yang lain alamat email faksimili atau alamat email faksimili yang mungkin telah diberitahukan oleh salah satu **PIHAK** kepada pengirim dan akan, kecuali jika diberikan dengan bijak di sini, akan dianggap diberikan atau dibuat ketika dikirim ke penerima di alamat tersebut atau alamat email atau nomor faksimili yang sesuai.*

To/Untuk:

**FIRST PARTY/PIHAK KESATU
DENNIS GABOR UNIVERSITY**

Name>Nama Dr. Kiss Natália
Position/Jabatan International Director
Phone Number/Nomor Telepon +36 20 359 1935

E-mail/ E-mail kiss.natalia@gde.hu
Address/Alamat 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70.

To/Untuk:

**SECOND PARTY/PIHAK KEDUA
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA**

Name>Nama Jimmi, M.Pd
Position/Jabatan Head International Affairs Office
Phone Number/Nomor Telepon 081397143326
E-mail/ E-mail kui@bsi.ac.id, humas@bsi.ac.id
Address/Alamat Jl. Kramat Raya No.98, RT.2/RW.9, Kwitang, Kec. Senen,
Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10450

The above note is an understanding reached between **FIRST PARTY** and **SECOND PARTY** on the things mentioned here.

*Catatan di atas adalah kesepakatan yang dicapai antara **FIRST PARTY** and **SECOND PARTY** tentang hal-hal yang disebutkan di sini.*

Any matters not addressed or insufficiently addressed in this Memorandum of Understanding will be discussed by the **PARTIES** and will be included in an Agreement of amendment or addition to this Memorandum of Understanding, which will become an integral part of it.

*Hal-hal yang belum diatur atau belum cukup diatur dalam Nota Kesepahaman ini, akan dibicarakan **PARA PIHAK** secara musyawarah dan akan dituangkan dalam Perjanjian perubahan/tambahan yang merupakan satu kesatuan yang tak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.*

IN WITNESS WHEREOF, this Memorandum of Understanding has been duly signed in 2 (two) original texts in the English and Bahasa Indonesia language. All texts are equally authentic, but the English texts shall be referred to in the event of any dispute concerning the construction or meaning of this Memorandum of Understanding.

DEMIKIANLAH, Nota Kesepahaman ini telah ditandatangani dalam 2 (dua) naskah asli dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia yang sama-sama otentik; naskah bahasa Inggris akan menjadi rujukan jika terjadi perselisihan mengenai Nota Kesepahaman ini.

Signed by/ *Ditandatangani oleh*
for and on behalf of/ *Untuk dan atas nama*

SECOND PARTY/PIHAK KEDUA
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom,
MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng
Rector/Rektor
Date/Tanggal : Oct 21, 2025

Signed by/ *Ditandatangani oleh*
for and on behalf of/ *Untuk dan atas nama*

FIRST PARTY/PIHAK KESATU
DENNIS GABOR UNIVERSITY

Dr. Zimányi Krisztina
Rector/Rektor
Date/Tanggal : Oct 21, 2025



Dr. Dietz Ferenc
President/ Presiden
Date/Tanggal : Oct 21, 2025

No.2

BUKTI LOLOS PROGRAM WORKSHOP HIBAH INTERNASIONAL (5 MEI 2026)

- **Bukti Pengumuman Peserta workshop**
- **Bukti Upload Dokumen di Website Risbang-Kemendiktisaintek**
- **Mini Proposal hibah Internasional**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL RISET DAN PENGEMBANGAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 322/DST/C2/PP.01.07/2026 5 Mei 2026
Lampiran : Dua Berkas
Hal : Undangan dan Pengumuman Peserta Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional

Yth. Bapak/Ibu
Pimpinan Perguruan Tinggi
(dalam daftar undangan terlampir)

Dengan hormat,

Dalam upaya meningkatkan kualitas dan kapasitas dosen perguruan tinggi dalam menyusun proposal hibah internasional yang kompetitif, Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan, Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan, Kemdiktisaintek akan menyelenggarakan **Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional di 4 wilayah (Batch)**.

Nama-nama yang tercantum dalam lampiran merupakan hasil seleksi usulan calon peserta workshop. Sehubungan dengan hal ini, Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan, Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan, Kemdiktisaintek, menyatakan bahwa nama-nama tersebut dapat mengikuti **Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional secara luring**.

Dengan ini, Saudara dapat menugaskan nama-nama dosen (terlampir) untuk **hadir dan mengikuti kegiatan ini secara penuh** sesuai jadwal yang telah ditetapkan.

Batch 1 (Kota Surabaya) kegiatan akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Senin – Kamis, 11 – 14 Mei 2026
waktu : 12.00 WIB – Selesai
tempat : 1. Hotel Novotel Samator Surabaya Timur (Penginapan)
Jl. Raya Kedungbaruk No. 26-28, Rungkut, Surabaya
2. Universitas Surabaya (Pelaksanaan Kegiatan)
Jl. Raya Kali Rungkut, Kali Rungkut, Rungkut, Kota SBY, Jawa Timur 60293, Indonesia
agenda : Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional Batch 1

Batch 2 (Kota Tangerang) kegiatan akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Selasa – Jum’at, 19 – 22 Mei 2026
waktu : 12.00 WIB – Selesai
tempat : 1. Swiss-belinn Simatupang (Penginapan)
Jl. RA Kartini No 32, Lebak Bulus Jakarta Selatan, 12440, Indonesia.
2. Universitas Muhammadiyah Jakarta (Pelaksanaan Kegiatan)
Jl. Mayjen Sutoyo No.2, RT.003/RW.001, Sukarasa, Kec. Tangerang, Kota Tangerang, Banten 15111, Indonesia
agenda : Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional Batch 2

Batch 3 (Kota Makassar) kegiatan akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Selasa – Jum’at, 9 – 12 Juni 2026
waktu : 12.00 WIB – Selesai
tempat : Untuk akomodasi dan penginapan akan di informasikan lebih lanjut
2. Universitas Muslim Indonesia (Pelaksanaan Kegiatan)
Jl. Urip Sumohardjo KM.05 Makassar, Kota Makassar, Sulawesi Selatan
agenda : Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional Batch 3

Batch 4 (Kota Bandung) kegiatan akan diselenggarakan pada:

hari, tanggal : Selasa – Jum’at, 16 – 19 Juni 2026
waktu : 12.00 WIB – Selesai
tempat : Untuk akomodasi dan penginapan akan di informasikan lebih lanjut
2. Universitas Pasundan (Pelaksanaan Kegiatan)
Jl. Tamansari No. 6-8, Tamansari, Bandung Wetan, Tamansari, Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116, Indonesia
agenda : Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional Batch 4

Perlu kami sampaikan bahwa panitia hanya menanggung biaya transportasi, konsumsi, dan akomodasi selama kegiatan berlangsung. Untuk biaya lainnya diluar hal tersebut ditanggung oleh institusi masing-masing.

Untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan tersebut, kami mohon Bapak/Ibu dapat membawa dokumen sebagai berikut:

1. Hardcopy Proposal yang telah diajukan sebagai bahan pendampingan dan bimbingan selama sesi workshop;
2. Lembar SPPD 2 (dua) rangkap: 1 (satu) rangkap untuk panitia penyelenggara dan 1 (satu) rangkap untuk institusi masing-masing peserta, serta ditandatangani, distempel dan diberi NIP sesuai ketentuan;
3. Surat Tugas dari instansi masing-masing sebagai dasar administrasi perjalanan dinas;
4. Bukti pengeluaran transportasi dalam rangka perjalanan dinas sesuai dengan ketentuan SBM 2026 yang berlaku, khusus untuk pesawat menggunakan kelas ekonomi.
5. Peserta wajib mengisi formulir konfirmasi kehadiran <https://bit.ly/KonfirmasiWorkshopPPHI>, paling lambat hari Kamis tanggal 7 Mei 2026, peserta yang tidak mengisi form pada waktu yang ditentukan dianggap mengundurkan diri dan akan digantikan oleh calon peserta yang lain.

Mengingat pentingnya acara ini, kami mohon kehadiran Bapak/Ibu dalam waktu tersebut. Untuk informasi lebih lanjut mengenai kegiatan ini dapat menghubungi Sdri. Rita Friani 0817-9871-700.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Bina Talenta Penelitian dan
Pengembangan,



Heri Kuswanto
NIP 1982032620031321004

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan
2. Pimpinan Perguruan Tinggi (terlampir)

Batch 4 (Kota Bandung)

No.	Nama	Perguruan Tinggi
1.	JANFRY SIHITE	Universitas Mercu Buana
2.	HERU NUGROHO	Universitas Telkom
3.	RINY YOLANDHA PARAPAT	Institut Teknologi Nasional Bandung
4.	SANTI SULANDARI	Universitas Muhammadiyah Surakarta
5.	DWI RINI SOVIA FIRDAUS	Universitas Pakuan
6.	EFRI MARDAWATI	Universitas Padjadjaran
7.	RENNY ROCHANI	Universitas Sebelas Maret
8.	WINDA WIDYANTY	Universitas Mercu Buana
9.	SUPRIYONO	Universitas Setia Budi
10.	SRI HARINI	Universitas Djuanda
11.	RATNA CANDRA SARI	Universitas Negeri Yogyakarta
12.	ADILAN WIDYAWAN MAHDIYASA	Institut Teknologi Bandung
13.	T LISTYANI RETNO ASTUTI	Institut Teknologi Nasional Yogyakarta
14.	ANNISA UTAMI RAUF	Universitas Gadjah Mada
15.	MARDIAH	Universitas Djuanda
16.	ANI WIJAYANTI	Universitas Bina Sarana Informatika
17.	IN IN SUPIANTI	Universitas Pasundan
18.	MEYLIANA WULANDARI	Universitas Negeri Jakarta
19.	FARRAH	Universitas Pertiwi
20.	KUNTUM FEBRIYANTININGRUM	Universitas Negeri Yogyakarta
21.	MAS NUR MUKMIN	Universitas Djuanda
22.	ZAHRA KHUSNUL LATHIFAH	Universitas Djuanda
23.	MUSTIKA SARI	Institut Transportasi dan Logistik Trisakti
24.	YULIANTI KEKE	Institut Transportasi dan Logistik Trisakti
25.	HENDRI WASITO	Universitas Jenderal Soedirman
26.	MUHARDILA FAUZIAH	Universitas PGRI Yogyakarta
27.	MESRA BETTY YEL	St Ilmu Komputer Cipta Karya Informatika
28.	EUIS SARIBANON	Institut Transportasi dan Logistik Trisakti
29.	ABDUL AZIZ SAEFUDIN	Universitas PGRI Yogyakarta
30.	ACHMAD MUHYIDIN ARIFA'I	Institut Transportasi dan Logistik Trisakti
31.	EMA RACHMAWATI	Universitas Telkom
32.	ATHIFA SRI ISMIRANTI	Universitas Telkom
33.	INDRARINI DYAH IRAWATI	Universitas Telkom
34.	YESY DIAH ROSITA	Universitas Telkom
35.	PUTU HARRY GUNAWAN	Universitas Telkom
36.	IRVING VITRA PAPUTUNGAN	Universitas Islam Indonesia
37.	SHARFINA MAULIDAYANTI	STIKES Prima Indonesia
38.	SETIYANI	Universitas Swadaya Gunung Jati
39.	DYAH KURNIAWATI AGUSTIKA	Universitas Negeri Yogyakarta
40.	IR ZAINAL MUTTAQIN MP	Universitas Nusa Bangsa

Lampiran Surat II

Nomor : 322/DST/C2/PP.01.07/2026

Tanggal : 5 Mei 2026

SUSUNAN ACARA
Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional

Waktu	Acara
Hari Pertama	
12.00 – Selesai	Registrasi Peserta, Narasumber, Fasilitator, Panitia Pusat, Panitia Lokal dan Check-In Hotel (Penginapan)
19.30 – 21.00	Penyamaan Persepsi Narasumber dan Fasilitator (Penginapan)
Hari Kedua	
07.30 – 08.00	Registrasi Peserta
08.00 – 08.30	Pembukaan Acara: 1. Pembacaan Doa 2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya 3. Sambutan-sambutan: <ul style="list-style-type: none">• Pimpinan Perguruan Tinggi (Welcome Speech)• Direktur Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan (Membuka secara resmi rangkaian acara)
08.30 – 09.30	Strategi Proposal Kompetitif dan Perspektif Reviewer
09.30 – 10.30	Pemetaan Target Hibah Internasional
10.30 – 10.45	Coffee Break
10.45 – 12.00	Research Gap, Novelty, dan Research Questions
12.00 – 13.00	Ishoma
13.00 – 15.00	Pendampingan (Mentoring Klaster STEM / non-STEM) Tim Fasilitator dan Peserta
15.00 – 15.15	Coffee Break
15.15 – 17.00	Writing Sprint 1
Hari Ketiga	
08.30 – 09.30	Metodologi, Workplan, dan Deliverables
09.30 – 10.30	Impact Pathway, Collaboration, dan Budget Logic
10.30 – 10.45	Coffee Break
10.45 – 12.00	Writing Sprint 2
12.00 – 13.00	Ishoma
13.00 – 14.30	Pendampingan (Mentoring Lanjutan Klaster STEM / non-STEM) Tim Fasilitator dan Peserta

14.30 – 15.15	Simulasi Panel Review (diskusi berkelompok) Tim Fasilitator dan Peserta
15.15 – 15.30	Coffee Break
15.30 – 16.30	Final Revision (diskusi berkelompok) Tim Fasilitator dan Peserta
16.30 – 17.00	Penutupan Acara: <ol style="list-style-type: none">1. Reviu Hasil Pendampingan Proposal Perwakilan Narasumber/Tim Fasilitator2. Kesan dan Pesan Peserta Perwakilan Peserta (2 Orang)3. Informasi Tindak Lanjut dan Ucapan Terima kasih Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan, Ditjen Risbang, Kemdiktisaintek4. Penutupan Pimpinan Perguruan Tinggi
Hari keempat	
08.00 – Selesai	<ul style="list-style-type: none">• Penyelesaian Administrasi Peserta, Narasumber, Fasilitator, Panitia Pusat dan Lokal• Check-out dan Kepulangan

-13-	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala : ✓
II. Tiba di : Pada tanggal : Kepala :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala :
III. Tiba di : Pada tanggal : Kepala :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala :
IV. Tiba di : Pada tanggal : Kepala :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala :
V. Tiba kembali di : (tempat kedudukan) Pada tanggal : ✓	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
VI. CATATAN LAIN-LAIN :	
VII. PERHATIAN : Pejabat yang berwanang menerbitkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba serta bendaharawan bertanggungjawab berdasarkan peraturan/peraturan keuangan negara, apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaan angka 8, lampiran surat edaran Menteri Keuangan tanggal 3 April 1979, No. S.247/MK.03/1979.	



Detail Proposal

Hibah Internasional



TANGGAL DIBUAT
14 Apr 2026, 18:14



REGIONAL
Eropa



Informasi Proposal

JUDUL PROPOSAL

"Strengthening Sustainable Higher Education Resilience (S-SHER): Capacity Building and Curriculum Innovation for Climate-Resilient Universities"

TARGET LEMBAGA

Dennis Gabor University

NAMA HIBAH INTERNASIONAL

Erasmus+ Enhance

EVENT TERKAIT

[Workshop Penulisan Proposal Hibah Internasional](#)

ALASAN PEMILIHAN

Dennis Gabor University mempunyai komitmen kuat untuk bekerja sama dengan UBSI, terbukti dengan kunjungan langsung ke UBSI dan penandatanganan MoU pada tanggal 21 Oktober 2025. Dennis Gabor University juga merupakan member dari Erasmus. Program Erasmus+ Enhance sesuai dengan program yang akan dikerj...

[▶ Lihat lebih banyak](#)

Progres Usulan



Usulan

Telah Diajukan



Administrasi

Menunggu seleksi



Substansi



Penetapan

Menunggu penetapan



Berkas Pendukung

Dokumen yang dilampirkan pada proposal



Draft Mini Proposal

File sudah diunggah • Wajib • Maks 5 halaman

↓ Unduh



Surat Persetujuan Pimpinan

File sudah diunggah • Wajib

↓ Unduh



Letter of Intent (LOI) dari Calon Mitra

File sudah diunggah • Opsional

↓ Unduh

← Kembali ke Daftar

MINI PROPOSAL

**STRENGTHENING SUSTAINABLE
HIGHER EDUCATION RESILIENCE
(S-SHER): CAPACITY BUILDING
AND CURRICULUM INNOVATION
FOR CLIMATE-RESILIENT
UNIVERSITIES**



DR. ANI WIJAYANTI

TITLE:

"Strengthening Sustainable Higher Education Resilience (S-SHER): Capacity Building and Curriculum Innovation for Climate-Resilient Universities"

APPLICANT ORGANISATIONS:

1. Universitas Bina Sarana Informatika (Lead Applicant, Indonesia) — Faculty of Economics and Business
2. Partner inti: Dennis Gabor University (Eropa, co-applicant), and Universitas Nusa Mandiri, dan Cyber University

TARGETTED GRANT(S):

Scheme: Erasmus+ Enhance (Capacity Building / Strategic Partnership for Higher Education)

Erasmus+ ENHANCE, which is co-funded by the European Union through the Capacity Building Higher Education (CBHE) programme, involves the collaboration of several universities.

PROJECT DETAILS:

1. Tujuan umum: Meningkatkan ketahanan institusional dan kualitas pendidikan tinggi terkait keberlanjutan melalui kurikulum terintegrasi, kapasitas staf, dan mekanisme kolaborasi lintas-negara.
2. Tujuan khusus:
 - a. Mengembangkan modul kurikulum transdisipliner "Sustainable Resilience in Higher Education" (tingkat sarjana & pascasarjana).
 - b. Meningkatkan kapasitas dosen dan staff administrasi untuk perencanaan mitigasi & adaptasi berbasis kampus.
 - c. Membangun platform kolaboratif untuk sharing praktik terbaik, penelitian aksi, dan internship/field placement internasional.
 - d. Menghasilkan Policy Brief untuk pembuat kebijakan pendidikan tinggi nasional dan regional.
3. Hasil utama:

- a. Modul kurikulum adaptif (open educational resources, bahasa Indonesia & Inggris).
- b. Pelatihan train-the-trainer untuk 80 staf/dosen.
- c. Platform digital kolaborasi + repository penelitian terapan.
- d. Panduan kebijakan kampus tangguh dan studi kasus implementasi.
- e. Reseach kolaborasi

4. Durasi waktu program : 24–36 bulan

5. Target penerima manfaat: mahasiswa (≥ 1.000 terpapar materi), dosen/admin (≥ 80 langsung dilatih), pembuat kebijakan dan komunitas lokal.

This collaborative program is designed to strengthen educational capacity, including research and innovation based on sustainability and resilience.

The implementation strategy of the ENHANCE project includes five key interconnected focuses including management, institutional strengthening, curriculum development, collaborative research, and dissemination and sustainability. From a management perspective, this project ensures effective governance through monitoring, evaluation, quality assurance, and visibility. Institutional strengthening is carried out through governance training, staff development, partnership mechanisms, and inclusivity programs to improve the quality of postgraduates.

In the curriculum aspect, ENHANCE encourages innovation through the development of local context-based master's modules that are relevant to the needs of industry and society. Collaborative research is focused on doctoral schemes, joint supervisors, and transdisciplinary research to support innovation and sustainability. Meanwhile, dissemination and sustainability are geared towards building long-term multi-stakeholder partnerships, impact-based initiatives, and scalability strategies to ensure that project outcomes continue and benefit widely.

APPROACH:

1. Co-design & Co-creation: curriculum design workshops with European & regional partners; involving local stakeholders (local governments, private sectors, communities).
2. Blended learning: development of modular modules based on blended learning
3. Capacity building: a series of workshops, mentoring, and short academic mobility (staff exchange & teaching visits) between partners.
4. Action research & pilot: curriculum implementation and campus interventions in 3 pilot universities; Participatory Monitoring and Evaluation.
5. Digital collaboration: development of a platform for repository, forum, and monitoring of campus resilience indicators.
6. Dissemination & sustainability: final conferences, policy briefs, and national adoption strategies through the rectors' association.

PARTNERSHIP RECORD:

Perjanjian MoU dengan Dennis Gabor University yang menjabarkan ruang lingkup pekerjaan mencakup; Academic mobility programs, Organizing conference and seminars together, staff exchange programs and visiting professor program, student exchange program, Short-term study visits and training program for student and staff, Dual Degree/Joint Degree program, Joint Research, Internship program, and other