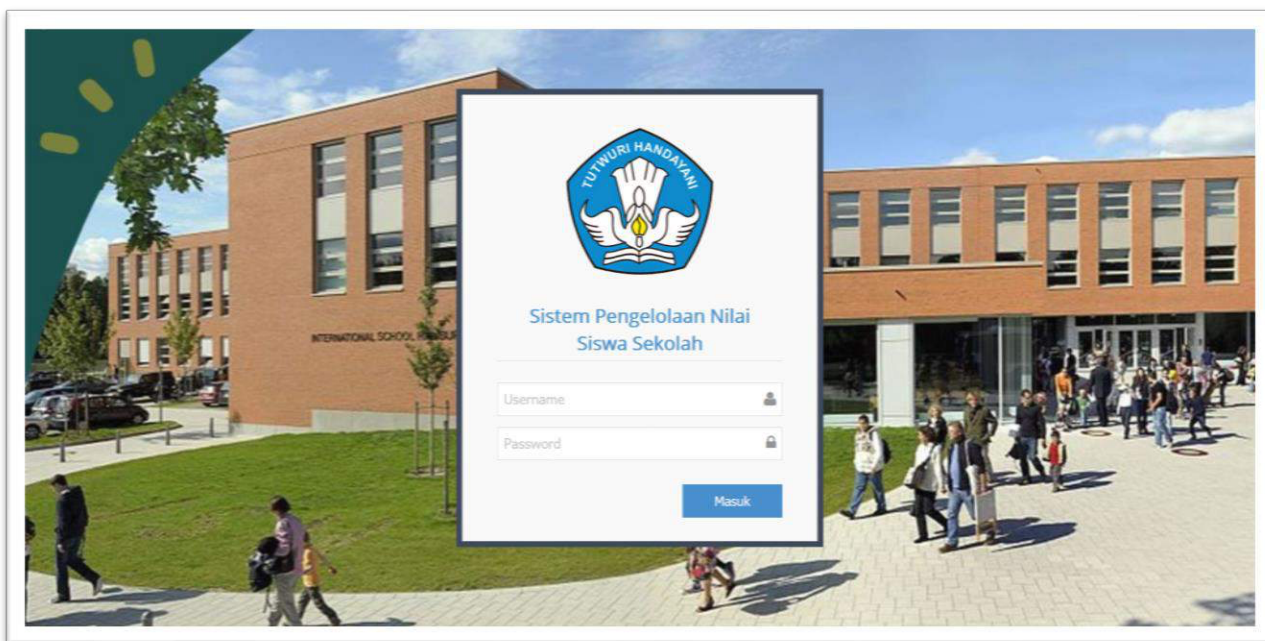




**BUKU PANDUAN
APLIKASI
RAPOR DIGITAL
(KLIKPORTAL)**

APLIKASI RAPOR DIGITAL (KLIKPORTAL)

Aplikasi Rapor Digital merupakan aplikasi berbasis web yang bertujuan untuk membantu serta memudahkan guru untuk melakukan pengelolaan nilai hasil belajar siswa sehingga dapat melakukan pencetakan laporan/rapor siswa secara digital. Pada aplikasi ini terdapat dua hak akses pengguna yaitu halaman Admin dan halaman guru. Untuk menggunakan aplikasi laporan nilai siswa ini, pengguna diwajibkan untuk melakukan login seperti tampilan gambar dibawah ini:



1. Login Pengguna

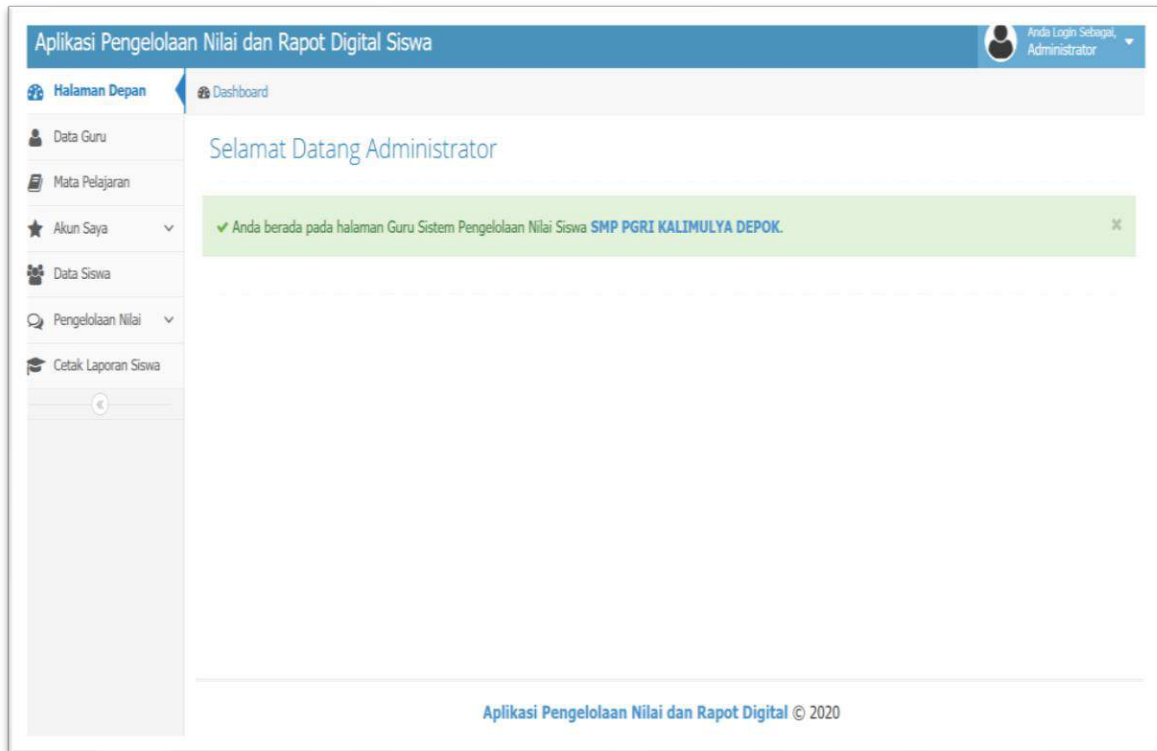
Pengguna diwajibkan untuk melakukan login menggunakan akun yang telah didaftarkan kedalam sistem dengan memasukkan username berupa nomor induk guru dan password. Berikut adalah tahapannya:

- a. Masukkan nomor induk pada kolom username.
- b. Masukkan password sesuai dengan akun pada kolom password.
- c. Klik tombol **Masuk** untuk masuk ke halaman pengguna.

APLIKASI RAPOR DIGITAL (KLIKPORTAL)

d. Jika login berhasil maka akan dialihkan ke halaman beranda pengguna.

2. Halaman Beranda

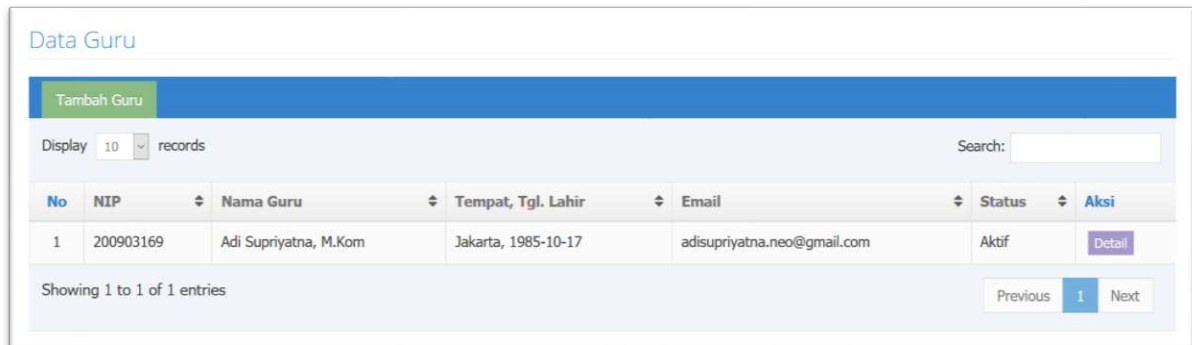


Halaman beranda merupakan halaman depan/awal setelah pengguna berhasil masuk, pada halaman ini terdapat beberapa menu yang bisa diakses, yaitu:

- a. Data Guru, untuk mengelola data guru.
- b. Mata Pelajaran, untuk mengelola data mata pelajaran.
- c. Akun Saya, untuk mengelola akun pribadi pengguna. Dalam menu ini terdapat dua submenu yaitu Data diri dan Ubah password.
- d. Data Siswa, untuk mengelola data siswa.
- e. Pengelolaan nilai, untuk melakukan pemasukan data nilai siswa dan melihat nilai siswa yang telah dimasukan.
- f. Cetak Laporan, untuk menampilkan serta mencetak laporan nilai siswa/rapot.

3. Halaman Data Guru.

Halaman data guru merupakan halaman yang digunakan untuk melakukan pengelolaan data guru sekolah. Untuk mengakses halaman data guru klik menu **Data Guru** pada bagian menu sebelah kiri, kemudian sistem akan membuka halaman data guru serta tampil data-data guru yang telah daftarkan.

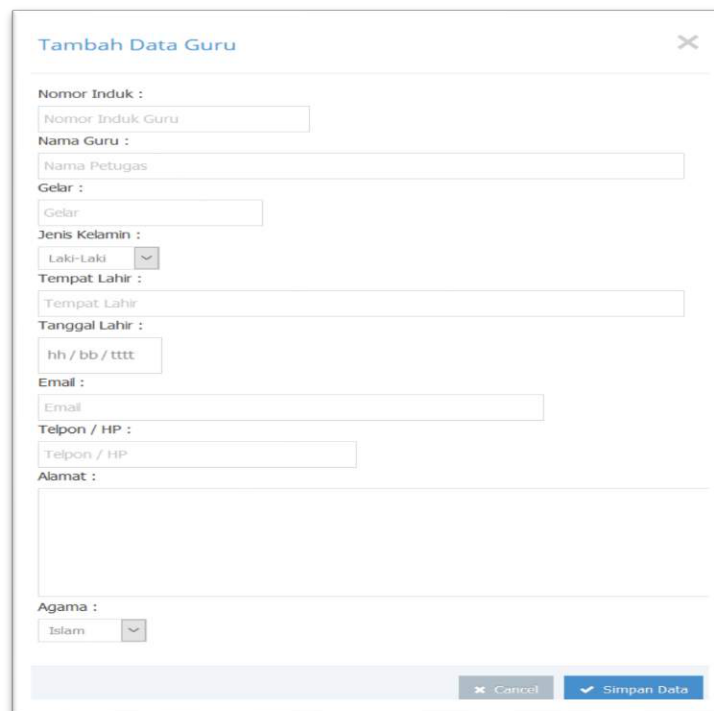


The screenshot shows a web interface titled "Data Guru". At the top left, there is a green button labeled "Tambah Guru". Below it, there is a "Display" dropdown set to "10" and "records", and a "Search:" input field. The main content is a table with the following columns: No, NIP, Nama Guru, Tempat, Tgl. Lahir, Email, Status, and Aksi. The table contains one row with the following data: No: 1, NIP: 200903169, Nama Guru: Adi Supriyatna, M.Kom, Tempat: Jakarta, Tgl. Lahir: 1985-10-17, Email: adisupriyatna.neo@gmail.com, Status: Aktif, and Aksi: Detail. Below the table, it says "Showing 1 to 1 of 1 entries" and has "Previous", "1", and "Next" navigation buttons.

No	NIP	Nama Guru	Tempat, Tgl. Lahir	Email	Status	Aksi
1	200903169	Adi Supriyatna, M.Kom	Jakarta, 1985-10-17	adisupriyatna.neo@gmail.com	Aktif	Detail

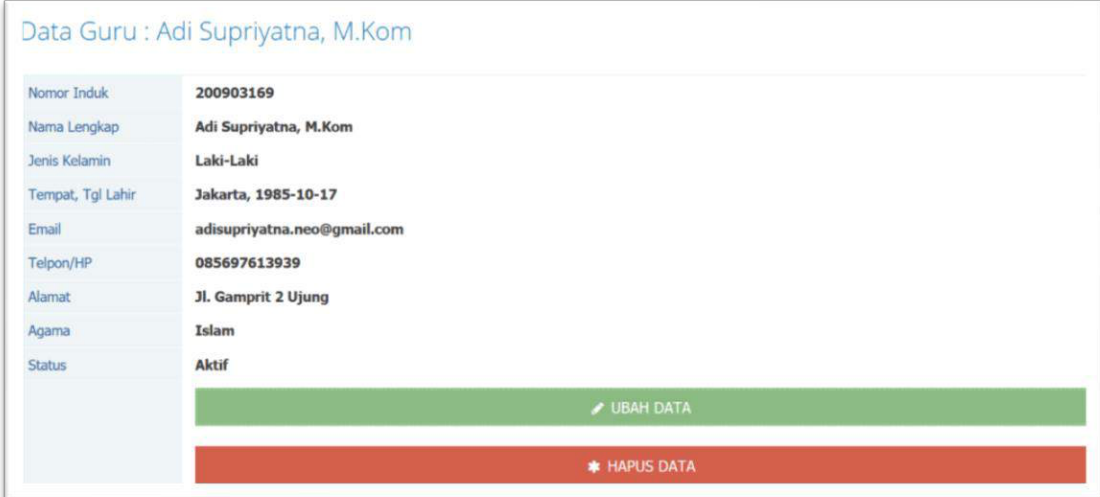
a. Menambah Data Guru.

- 1) Untuk penambahan data guru klik tombol **Tambah Guru** di atas tampilan data guru, kemudian sistem akan menampilkan form input data guru. Seperti gambar dibawah ini.



The screenshot shows a form titled "Tambah Data Guru" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields: "Nomor Induk : Nomor Induk Guru" (text input), "Nama Guru : Nama Petugas" (text input), "Gelar : Gelar" (text input), "Jenis Kelamin : Laki-Laki" (dropdown menu), "Tempat Lahir : Tempat Lahir" (text input), "Tanggal Lahir : hh / bb / tttt" (text input), "Email : Email" (text input), "Telpon / HP : Telpon / HP" (text input), "Alamat : " (text area), and "Agama : Islam" (dropdown menu). At the bottom right, there are two buttons: "Cancel" and "Simpan Data".

- 2) Isi semua kolom sesuai dengan format yang ditentukan.
 - 3) Setelah dipastikan semua kolom terisi, klik tombol **Simpan Data** untuk menyimpan data yang diinput.
 - 4) Klik tombol **Cancel** untuk membatalkan.
- b. Mengubah data guru.
- 1) Klik tombol **Detail** pada data guru yang dipilih, kemudian sistem akan menampilkan rincian data guru yang dipilih.

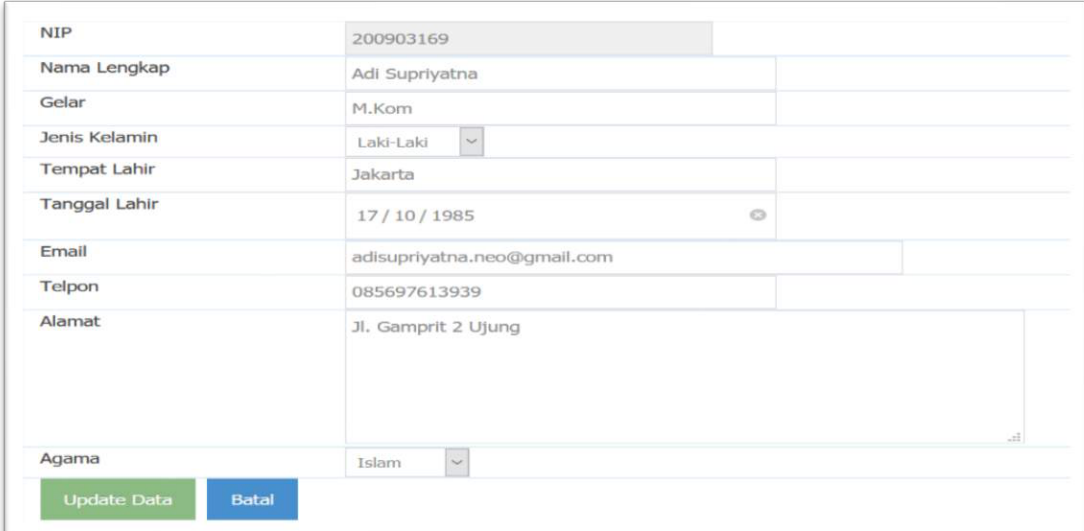


Data Guru : Adi Supriyatna, M.Kom	
Nomor Induk	200903169
Nama Lengkap	Adi Supriyatna, M.Kom
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Tempat, Tgl Lahir	Jakarta, 1985-10-17
Email	adisupriyatna.neo@gmail.com
Telpon/HP	085697613939
Alamat	Jl. Gamprit 2 Ujung
Agama	Islam
Status	Aktif

[UBAH DATA](#)

[HAPUS DATA](#)

- 2) Klik tombol **Ubah Data** kemudian sistem akan menampilkan form ubah data seperti gambar dibawah ini.



NIP	200903169
Nama Lengkap	Adi Supriyatna
Gelar	M.Kom
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Tempat Lahir	Jakarta
Tanggal Lahir	17 / 10 / 1985
Email	adisupriyatna.neo@gmail.com
Telpon	085697613939
Alamat	Jl. Gamprit 2 Ujung
Agama	Islam

[Update Data](#) [Batal](#)

- 3) Perbarui data guru, kemudian klik tombol **Update Data** untuk meng-*update* data guru.
 - 4) Klik tombol **Batal** untuk membatalkan.
- c. Menghapus data guru.
- 1) Untuk menghapus data guru klik tombol **Hapus Data** pada tampilan rincian data guru.
 - 2) Sistem akan menampilkan konfirmasi penghapusan data.



- 3) Pilih **Hapus** maka sistem akan menghapus data guru yang dipilih.
- 4) Pilih **Cancel** untuk membatalkan.

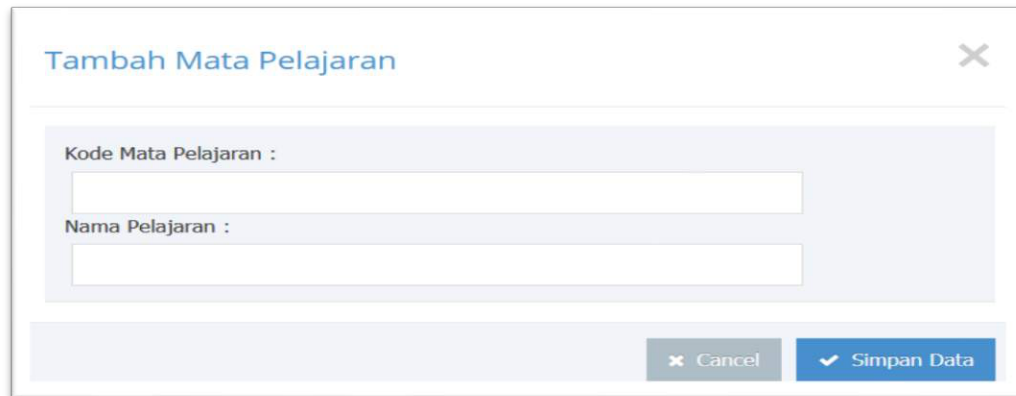
4. Halaman Mata Pelajaran

Halaman data mata pelajaran merupakan halaman yang digunakan untuk melakukan pengelolaan data mata pelajaran. Untuk mengakses halaman data mata pelajaran klik menu **Mata Pelajaran** pada bagian menu sebelah kiri, kemudian sistem akan membuka halaman data mata pelajaran serta tampil data-data mata pelajaran yang telah daftarkan.

No	Kode Pelajaran	Nama Pelajaran	Aksi
1	PAI	PENDIDIKAN AGAMA	Action
2	PKN	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	Action
3	BID	BAHASA INDONESIA	Action
4	BIN	BAHASA INGGRIS	Action
5	MTK	MATEMATIKA	Action
6	IPA	ILMU PENGETAHUAN ALAM	Action
7	IPS	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	Action
8	SNB	SENI BUDAYA	Action
9	JOK	PENDIDIKAN JASMANI, OLAHRAGA D	Action
10	KTM	KETERAMPILAN	Action

a. Menambah data mata pelajaran.

- 1) Untuk penambahan data klik tombol **Tambah Mata Pelajaran** diatas tampilan data, kemudian sistem akan menampilkan form input data mata pelajaran. Seperti gambar dibawah ini.

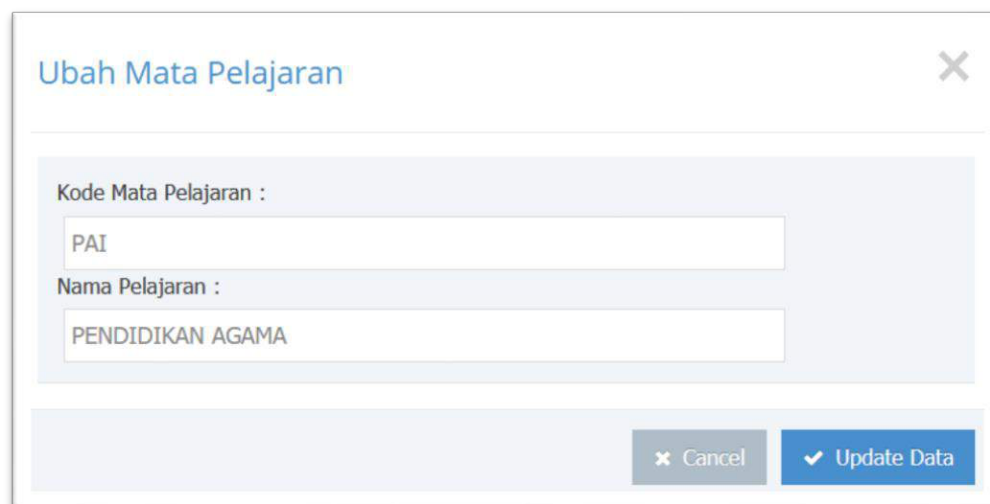


The screenshot shows a modal window titled "Tambah Mata Pelajaran" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there are two input fields: "Kode Mata Pelajaran :" and "Nama Pelajaran :". At the bottom right of the modal, there are two buttons: "Cancel" (with an X icon) and "Simpan Data" (with a checkmark icon).

- 2) Isi semua kolom sesuai dengan format yang ditentukan.
- 3) Setelah dipastikan semua kolom terisi, klik tombol **Simpan Data** untuk menyimpan data yang diinput.
- 4) Klik tombol **Cancel** untuk membatalkan.

b. Mengubah data mata pelajaran

- 1) Klik tombol **Action** pada data yang ingin di ubah, kemudian pilih menu **Edit**, kemudian sistem akan menampilkan form ubah data mata pelajaran.



The screenshot shows a modal window titled "Ubah Mata Pelajaran" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there are two input fields: "Kode Mata Pelajaran :" containing the text "PAI" and "Nama Pelajaran :" containing the text "PENDIDIKAN AGAMA". At the bottom right of the modal, there are two buttons: "Cancel" (with an X icon) and "Update Data" (with a checkmark icon).

- 2) Perbarui data mata pelajaran, kemudian klik tombol **Update Data** untuk meng-*update* data mata pelajaran.
 - 3) Klik tombol **Cancel** untuk membatalkan.
- c. Menghapus Data Mata Pelajaran.
- 1) Untuk menghapus data klik tombol **Action** pada data yang akan dihapus, kemudian pilih menu **Delete**.
 - 2) Sistem akan menampilkan konfirmasi penghapusan data.



- 3) Pilih **Hapus** maka sistem akan menghapus data yang dipilih.
- 4) Pilih **Cancel** untuk membatalkan.

5. Halaman Data Siswa

Halaman data Siswa merupakan halaman yang digunakan untuk melakukan pengelolaan data Siswa. Untuk mengakses halaman data Siswa klik menu **Data Siswa** pada bagian menu sebelah kiri, kemudian sistem akan membuka halaman data Siswa serta tampil data-data Siswa yang telah terdaftar.

No	NIS/NISN	Nama siswa	Tempat, Tgl. Lahir	Kelas	Status	Aksi
1	101101793/0040917577	AKMAL PRASETYO	Depok, 2009-07-23	VII-1	Aktif	Lihat Data Pribadi
2	101101794/0040917588	BANI ADAM WIRAWAN	Jakarta, 2008-11-20	VII-1	Aktif	Lihat Data Pribadi

Showing 1 to 2 of 2 entries

Untuk melihat rincian data siswa klik tombol **Lihat Data Pribadi** pada kolom sebelah kanan, kemudian sistem akan menampilkan rincian data siswa yang dipilih.

NIS/NISN	101101793/0040917577
Nama Lengkap	AKMAL PRASETYO
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Tempat, Tgl Lahir	Depok, 2009-07-23
Status Keluarga	Anak Kandung
Anak Ke-	1
Agama	Islam
Alamat	Perum Permata Pondok Rajeg blok C2 RT.05 RW.08 Kel. Pondok Rajeg
Telp/HP	-
Sekolah Asal	SDN Mekarjaya 05
Tanggal Masuk	2016-07-18
Kelas	VII-1
Kondisi Akademik	Aktif
Data Orang Tua	
Nama Ayah	Nasrudin
Nama Ibu	Sudarmi
Alamat Orang Tua	Perum Permata Pondok Rajeg blok C2 RT.05 RW.08 Kel. Pondok Rajeg
Telpon Orang Tua	085289607293
Pekerjaan Ayah	Karyawan Swasta
Pekerjaan Ibu	Ibu Rumah Tangga
Data Wali Murid	
Nama Wali Murid	
Alamat Wali Murid	
Telpon Wali Murid	
Pekerjaan Wali Murid	
Kembali	

Klik tombol **Kembali** untuk kembali ke halaman data siswa.

6. Melihat Nilai Siswa

Halaman ini berisi data-data nilai siswa yang sudah dimasukan oleh wali kelas masing-masing. Untuk melihat nilainya klik menu **Pengelolaan Nilai** kemudian pilih **Lihat Nilai**, maka sistem akan menampilkan pilihan semester dan kelas.

Pilih Kelas dan Semester

Semester	Semester Ganjil 2020-2021 ▼
Pilih Kelas	Kelas VII-1 ▼

Tampil Data
BATAL

Pilih semester kemudian pilih kelas yang akan ditampilkan nilainya, kemudian klik tombol **Tampil Data** maka sistem akan menampilkan data-data siswa sesuai dengan kriteria yang dipilih.

Pilih Kelas dan Semester

Semester: Semester Ganjil 2020-2021

Pilih Kelas: Kelas VII-1

Tampil Data BATAL

Data Nilai Siswa

Kelas : VII-1 Semester : 2020-I

Nali Kelas : Adi Supriyatna, M.Kom

Display 10 records Search:

No	NIS/NISN	Nama siswa	Kelas	Status	Aksi
1	101101793 / 0040917577	AKMAL PRASETYO	VII-1	Aktif	Lihat Nilai
2	101101794 / 0040917588	BANI ADAM WIRAWAN	VII-1	Aktif	Lihat Nilai

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Untuk menampilkan data nilainya klik tombol **Lihat Nilai** pada data siswa, kemudian sistem akan menampilkan data rincian nilai siswa yang dipilih.

Data Nilai Siswa

NIS / NISN : 101101794 / 0040917588

Nama Siswa : BANI ADAM WIRAWAN

Nilai Pelajaran

No	Mata Pelajaran	Nilai KKM	Nilai	Dengan Huruf	Deskripsi
1	Pendidikan Agama	100	98	Sembilan Puluh Delapan	Terlampaui
2	Pendidikan Kewarganegaraan	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui
3	Bahasa Indonesia	75	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai
4	Bahasa Inggris	70	70	Tujuh Puluh	Tercapai
5	Matematika	80	79	Tujuh Puluh Sembilan	Terlampaui
6	Ilmu Pengetahuan Alam	90	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui
7	Ilmu Pengetahuan Sosial	89	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui
8	Seni Budaya	95	94	Sembilan Puluh Empat	Terlampaui
9	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui
10	Keterampilan	85	85	Delapan Puluh Lima	Terlampaui
11	Teknologi Informasi dan Komunikasi	90	90	Sembilan Puluh	Terlampaui
12	Bahasa dan Sastra Sunda	70	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai
13	Pendidikan Lingkungan Hidup	75	76	Tujuh Puluh Enam	Terlampaui

Nilai Kegiatan Pengembangan Diri

No	Nama Kegiatan	Grade	Keterangan
1	PRAMUKA	B	BAIK

Nilai Akhlak dan Kepribadian

AKHLAK	BAIK

Nilai Kehadiran

No	Jenis	Jumlah
1	Alfa	1 Hari
2	Beta	1 Hari
3	Sakit	0 Hari

APLIKASI RAPOR DIGITAL (KLIKPORTAL)

7. Menginput Nilai Siswa

Halaman ini berisi form untuk memasukan nilai siswa oleh wali kelas masing-masing. Untuk mengisi nilainya klik menu **Pengelolaan Nilai** kemudian pilih **Input Nilai**, maka sistem akan menampilkan pilihan semester dan kelas.

Pilih semester kemudian pilih kelas yang akan dimasukan nilainya, kemudian klik tombol **Input Nilai** maka sistem akan menampilkan form input nilai siswa sesuai dengan kriteria yang dipilih.

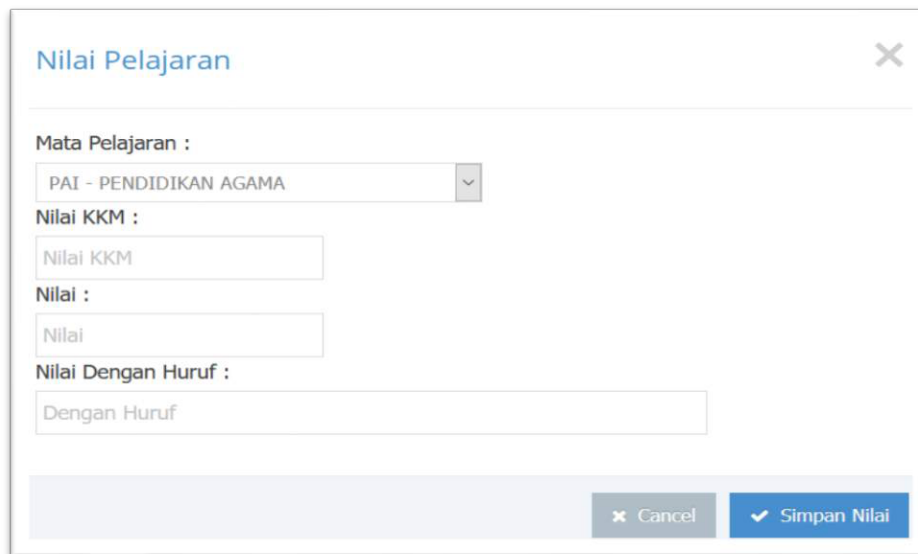
No	NIS/NISN	Nama siswa	Kelas	Status	Aksi
1	101101793 / 0040917577	AKMAL PRASETYO	VII-1	Aktif	Input Nilai
2	101101794 / 0040917588	BANI ADAM WIRAWAN	VII-1	Aktif	Input Nilai

Untuk mengisi nilai, klik tombol **Input Nilai** pada kolom sebelah kanan. Kemudian sistem akan menampilkan form input nilai siswa.

Terdapat empat nilai yang dimasukkan yaitu:

1) Nilai Pelajaran

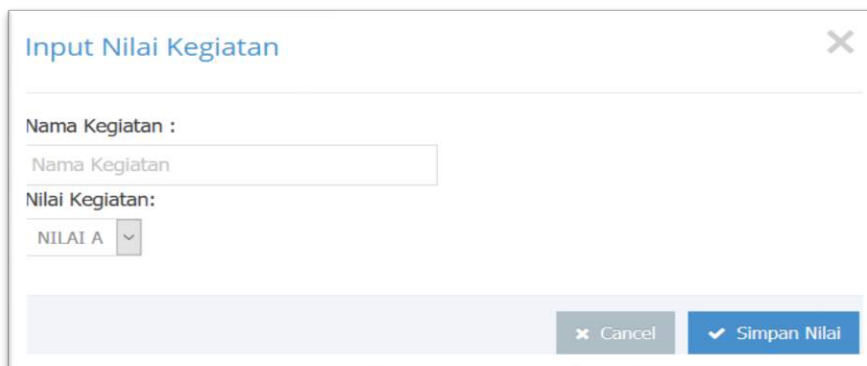
Klik tombol **Input Nilai Pelajaran** kemudian sistem akan menampilkan form input nilai pelajaran.



- Pilih mata pelajaran.
- Masukan nilai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal), Nilai Angka dan Nilai Huruf sesuai dengan format yang ditentukan.
- Klik **Simpan Nilai** untuk menyimpan nilai mata pelajaran.
- Lakukan untuk semua mata pelajaran

2) Nilai Kegiatan

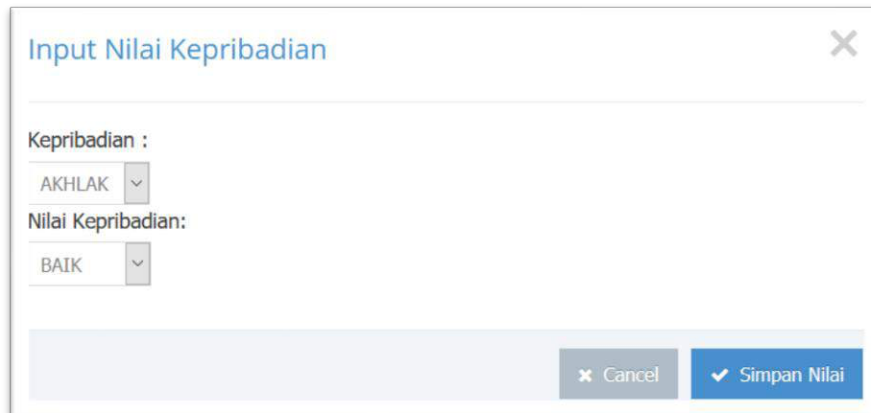
Klik tombol **Input Nilai Kegiatan** kemudian sistem akan menampilkan form input nilai kegiatan.



- Masukan nama kegiatan/ekstrakurikuler
- Pilih nilai yang ditentukan
- Klik **Simpan Nilai** untuk menyimpan nilai kegiatan.
- Lakukan untuk semua kegiatan yang diikuti oleh siswa.

3) Nilai Kepribadian

Klik tombol **Input Nilai Kepribadian** kemudian sistem akan menampilkan form input nilai kepribadian.



- Pilih jenis kepribadian
- Pilih nilai yang ditentukan
- Klik **Simpan Nilai** untuk menyimpan nilai kepribadian.
- Lakukan untuk semua kepribadian siswa.

4) Nilai Kehadiran

Klik tombol **Input Nilai Kehadiran** kemudian sistem akan menampilkan form input nilai kehadiran.




- Pilih jenis kehadiran
- Pilih nilai yang ditentukan
- Klik **Simpan Nilai** untuk menyimpan nilai kehadiran.
- Lakukan untuk semua kehadiran siswa.


Jika input semua nilai sudah selesai dilakukan, maka tampilannya akan seperti gambar dibawah ini:


Form Input Nilai Siswa


NIS / NISN : 101101794 / 0040917588

Nama Siswa : BANU ADAM WIRAWAN


 Input Nilai
Pelajaran


 Input Nilai
Kegiatan


 Input
Kepribadian


 Input
Kehadiran

Nilai Pelajaran

No	Mata Pelajaran	Nilai KKM	Nilai	Dengan Huruf	Deskripsi	Aksi
1	PENDIDIKAN AGAMA	100	98	Sembilan Puluh Delapan	Terlampaui	Hapus
2	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui	Hapus
3	BAHASA INDONESIA	75	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai	Hapus
4	BAHASA INGGRIS	70	70	Tujuh Puluh	Tercapai	Hapus
5	MATEMATIKA	80	79	Tujuh Puluh Sembilan	Terlampaui	Hapus
6	ILMU PENGETAHUAN ALAM	90	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui	Hapus
7	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	85	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui	Hapus
8	SENI BUDAYA	95	94	Sembilan Puluh Empat	Terlampaui	Hapus
9	PENDIDIKAN JASMANI, OLARAGA, D.	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui	Hapus
10	KETERAMPILAN	85	85	Delapan Puluh Lima	Terlampaui	Hapus
11	TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	90	90	Sembilan Puluh	Terlampaui	Hapus
12	BAHASA DAN SASTRA SUNDA	70	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai	Hapus
13	PENDIDIKAN LINGKUNGAN HIDUP	75	76	Tujuh Puluh Enam	Terlampaui	Hapus

Nilai Kegiatan Pengembangan Diri

No	Nama Kegiatan	Grade	Keterangan	Aksi
1	PRAMUKA	B	BAIK	Hapus

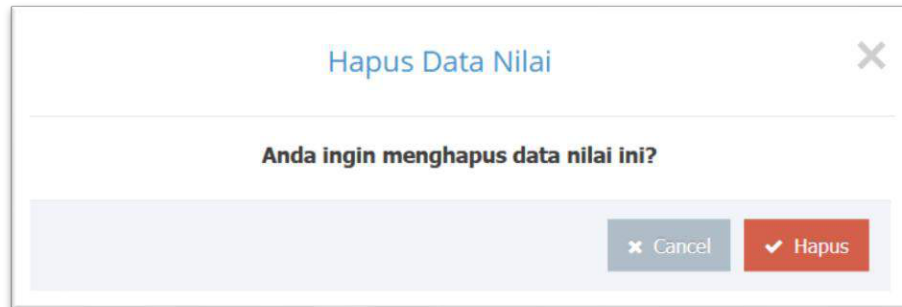
Nilai Akhlak dan Kepribadian

AKHLAK	BAIK	Aksi
		Hapus

Nilai Kehadiran

No	Jenis	Jumlah	Aksi
1	Alfa	1 Hari	Hapus
2	Beta	1 Hari	Hapus
3	Soket	0 Hari	Hapus

Untuk menghapus nilai yang sudah di masukan, klik tombol **Hapus** pada masing-masing nilai, kemudian sistem akan mengkonfirmasi penghapusan data.



Pilih tombol **Hapus** jika ingin menghapus data nilai, pilih **Cancel** jika ingin membatalkan.

8. Cetak Laporan Nilai Siswa

Halaman ini digunakan untuk mencetak laporan nilai siswa/rapot setiap semeternya. Untuk membuka halaman ini klik menu **Cetak Laporan Siswa** pada menu sebelah kanan, kemudian sistem akan menampilkan halaman pilih semester dan kelas.

A screenshot of a web form titled "Pilih Kelas dan Semester". It features two dropdown menus. The first is labeled "Semester" and has "Semester Ganjil 2020-2021" selected. The second is labeled "Pilih Kelas" and has "Kelas VII-1" selected. Below the dropdowns are two buttons: a green "Tampil Data" button and a blue "BATAL" button.

- Pilih semester nilai yang akan dicetak
- Pilih kelas
- Klik tombol **Tampil Data** untuk menampilkan data siswa.
- Sistem akan menampilkan data siswa.

Jata Nilai Siswa Sekolah XYZ

Kelas : VII-1 Semester : 2020-I

Vali Kelas : Adi Supriyatna, M.Kom

Display 10 records Search:

No	NIS/NISN	Nama siswa	Kelas	Status	Aksi
1	101101793 / 0040917577	AKMAL PRASETYO	VII-1	Aktif	Cetak Rapot
2	101101794 / 0040917588	BANI ADAM WIRAWAN	VII-1	Aktif	Cetak Rapot

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Untuk mencetak Rapot siswa, klik tombol **Cetak Rapot** pada kolom sebelah kanan, kemudian sistem akan menampilkan laporan nilai siswa dalam format pdf.



KETERANGAN TENTANG DIRI PESERTA DIDIK

1. Nama Peserta Didik (Lengkap) : BANI ADAM WIRAWAN
2. Nomor Induk/NISN : 101101794/0040917588
3. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 2008-11-20
4. Jenis Kelamin : Laki-Laki
5. Agama : Islam
6. Status dalam Keluarga : Anak Kandung
7. Anak ke : 1
8. Alamat Peserta Didik : Jl. Usman Dehir gg Musholla Rt.01 Rw.01 No.62 Kel Limo Depok

- Telpon/HP : -
9. Sekolah Asal : SDN Limo 01 Pagi
10. Diterima di Sekolah Ini : VII
- Dikelas Pada Tanggal : 2016-07-19
11. Nama Orang Tua
 - a. Ayah : Toni Wirawan
 - b. Ibu : Endang Retnowato
12. Alamat Orang Tua : Jl. Usman Dehir gg Musholla Rt.01 Rw.01 No.62 Kel Limo Depok

- Telepon/HP : 08124939409
13. Pekerjaan Orang Tua
 - a. Ayah : Karyawan Swasta
 - b. Ibu : Ibu Rumah Tangga
14. Nama Wali :
15. Alamat Wali :

- Telepon/HP :
16. Pekerjaan Wali :

Depok, 2016-07-19
Kepala Sekolah

NAMA KEPALA SEKOLAH
NIP : _____

Nama Sekolah SMP XYZ Kelas VII-1
 Alamat Sekolah Jl. Raya Kebon Duren I Kalimulya, Depok. Semester I (Satu)
 Nama Siswa BANI ADAM WIRAWAN Tahun Ajaran 2020/2021

No.	Mata Pelajaran	KKM*)	Nilai Angka	Nilai Huruf	Deskripsi
1	PENDIDIKAN AGAMA	100	98	Sembilan Puluh Delapan	Terlampaui
2	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui
3	BAHASA INDONESIA	75	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai
4	BAHASA INGGRIS	70	70	Tujuh Puluh	Tercapai
5	MATEMATIKA	80	79	Tujuh Puluh Sembilan	Terlampaui
6	ILMU PENGETAHUAN ALAM	90	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui
7	ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	89	89	Delapan Puluh Sembilan	Terlampaui
8	SENI BUDAYA	95	94	Sembilan Puluh Empat	Terlampaui
9	PENDIDIKAN JASMANI, OLAHRAGA D	80	80	Delapan Puluh	Terlampaui
10	KETERAMPILAN	85	85	Delapan Puluh Lima	Terlampaui
11	TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNI	90	90	Sembilan Puluh	Terlampaui
12	BAHASA DAN SASTRA SÜNDA	70	74	Tujuh Puluh Empat	Tercapai
13	PENDIDIKAN LINGKUNGAN HIDUP	75	76	Tujuh Puluh Enam	Terlampaui

No.	Kegiatan Pengembangan Diri	Nilai	Keterangan
1	PRAMUKA	B	BAIK
Akhlak dan Kepribadian		Ketidakhadiran	
AKHLAK	BAIK	1. Sakit	0 Hari
KEPRIBADIAN		2. Izin	1 Hari
		3. Tanpa Keterangan	1 Hari

Mengetahui,
 Orang Tua/Wali

Depok, 10-11-2020
 Wali Kelas

Adi Supriyatna, M.Kom
 NIP : 200903169

9. Logout

Untuk keluar dari aplikasi klik menu pada bagian pojok sebelah Kanan kemudian pilih menu **LogOut**, maka sistem akan mengarahkan ke halaman login.



APLIKASI RAPOR DIGITAL (KLIKPORTAL)



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202048181, 11 November 2020.

Pencipta

Nama : **Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom, Adi Supriyatna, M.Kom dkk**
Alamat : Jl. Kalibata Selatan RT.11 RW.09, Kel. Kalibata, Kec. Pancoran, Jakarta Selatan, DKI JAKARTA, 12740
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom, Adi Supriyatna, M.Kom dkk**
Alamat : Jl. Kalibata Selatan RT.11 RW.09, Kel. Kalibata, Kec. Pancoran, Jakarta Selatan, DKI JAKARTA, 12740
Kewarganegaraan : Indonesia
Jenis Ciptaan : **Program Komputer**
Judul Ciptaan : **Aplikasi Rapor Digital (KlikPorTal)**
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 11 November 2020, di Jakarta Timur
Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.
Nomor pencatatan : 000217185

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL

Dr. Freddy Harris, S.H., LL.M., ACCS.
NIP. 196611181994031001

LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom	Jl. Kalibata Selatan RT.11 RW.09, Kel. Kalibata, Kec. Pancoran
2	Adi Supriyatna, M.Kom	Jl. Gamprit 2 Ujung RT. 07 RW.14 Kel. Jatiwaringin, Kec. Pondok Gede
3	Diah Puspitasari, M.Kom	Perumahan Bumi Alam Indah Blok A No.25, Jalan Kodau Raya, Kel. Jatiwarna
4	Wina Widiati, M.Kom	Jl. Cimanuk Raya No.13 RT.07 RW.02 Kel. Baktijaya, Kec. Sukmajaya
5	Cicah Nuraeni, M.Pd	Jl. Squadron Gg Ahmad No.23A Rt.015 Rw. 003 Kel./Kec. Makasar
6	Baginda Oloan Lubis, M.Kom	Jl. Cikoko Barat IV No. 25 Rt. 004 Rw. 005 Kel. Cokoko Kec. Pancoran
7	Sri Wasianty, M.Kom	Jl. Pangkalan No. 101 RT 002 RW 004 Pondok Ranggon Cipayung
8	Ali Haidir, M.Kom	Jl.Jeruk Gg. H.Keman No.43A Rt.011/001 Jagakarsa
9	Anya Shavina	Gg. Swadaya XI RT 07/01 No. 21 Kel. Jaticempaka, Kec. Pondokgede
10	Nanda Della Syafira	Jl. Masjid Al Ihsan Jatirahayu Rawa Bacang, RT 005/015, Pondok Melati

LAMPIRAN PEMEGANG

No	Nama	Alamat
1	Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom	Jl. Kalibata Selatan RT.11 RW.09, Kel. Kalibata, Kec. Pancoran,
2	Adi Supriyatna, M.Kom	Jl. Gamprit 2 Ujung RT. 07 RW.14 Kel. Jatiwaringin, Kec. Pondok Gede
3	Diah Puspitasari, M.Kom	Perumahan Bumi Alam Indah Blok A No.25, Jalan Kodau Raya, Kel. Jatiwarna, Kec. Pondok Melati
4	Wina Widiati, M.Kom	Jl. Cimanuk Raya No.13 RT.07 RW.02 Kel. Baktijaya, Kec. Sukmajaya
5	Cicah Nuraeni, M.Pd	Jl. Squadron Gg Ahmad No.23A Rt.015 Rw. 003 Kel./Kec. Makasar
6	Baginda Oloan Lubis, M.Kom	Jl. Cikoko Barat IV No. 25 Rt. 004 Rw. 005 Kel. Cokoko Kec. Pancoran
7	Sri Wasianty, M.Kom	Jl. Pangkalan No. 101 RT 002 RW 004 Pondok Ranggon Cipayung
8	Ali Haidir, M.Kom	Jl.Jeruk Gg. H.Keman No.43A Rt.011/001 Jagakarsa
9	Anya Shavina	Gg. Swadaya XI RT 07/01 No. 21 Jaticempaka, Pondokgede
10	Nanda Della Syafira	Jl. Masjid Al Ihsan Jatirahayu Rawa Bacang, RT 005/015, Pondok Melati

