

SURAT TUGAS
No.0493/C.01/LPPM-UBSI/IX/2022

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM UBSI

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM., M.Pd, IPU, ASEAN Eng.
Ketua Pelaksana	Erma Delima Sikumbang M.KOM
Anggota	Irmawati Carolina S.Si. M.Kom Adi Supriyatna M.KOM Diah Puspitasari M.Kom Putri Sania Sinaga Indah Dwi Lestari Leonardo

Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat UBSI berupa Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan pada Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok masa penugasan pada:

Tanggal : 15 Oktober 2022

Tempat : Aula Tkq/tpq Tanjung Priok

Jl. Sungai Bambu Ii B No. 24 Rt. 006 Rw. 08 Kel. Sungai Bambu Kec. Tanjung Priok,
Jakarta Utara

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 2 September 2022

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika




Taufik Baidawi, M.Kom

Tembusan

- Rektor UBSI
- Arsip
- Ybs

LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT



**Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan
pada Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok**

Oleh:

Erma Delima Sikumbang, M.Kom	(201003000)
Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom	(199810350)
Adi Supriyatna, M.Kom	(200903169)
Diah Puspitasari, M.Kom	(199609162)
Putri Sania Sinaga	(11200508)
Indah Dwi Lestari	(11200373)
Leonardo	(11217009)

**SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
DESEMBER 2022**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan pada Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok
2. Mitra : Tkq/tpq Tanjung Priok
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Erma Delima Sikumbang M.KOM
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. NIP : 201003000
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Sistem Informasi Akuntansi (D3)
 - f. Email : Erma@bsi.ac.id
4. Jumlah Anggota : 6
Nama Anggota : Irmawati Carolina S.Si. M.Kom
Adi Supriyatna M.KOM
Diah Puspitasari M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 3 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.4.250.000,-

Jakarta, 15 Desember 2022

Mengetahui
Rektor UBSI



Ketua Pelaksana

Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU Erma Delima Sikumbang M.KOM

Menyetujui,
Ketua LPPM UBSI



Taufik Baidawi, M.Kom

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	2
DAFTAR ISI	3
RINGKASAN	4
I. PENDAHULUAN	5
II. METODE PELAKSANAAN	7
III. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN	9
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (<i>OUTCOME</i>)	10
V. REALISASI BIAYA.....	12
VI. KESIMPULAN DAN SARAN.....	12
VII. DAFTAR PUSTAKA.....	14

RINGKASAN

Perkembangan teknologi informasi yang sangat pesat di kalangan masyarakat dapat membantu kebutuhan manusia dan kebutuhan administrasi suatu instansi. Kebutuhan administrasi adalah hal mutlak dalam suatu instansi agar tercipta manajemen yang tertata rapi. Kegiatan pengabdian masyarakat kali ini dilakukan dengan peserta pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok yang bertujuan untuk mengenalkan teknologi komputer yang akan membantu kinerja dan mempermudah dalam pembuatan laporan keuangan. Pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok dituntut untuk memiliki kemampuan dan keterampilan khususnya dalam penerapan teknologi informasi sebagai sarana yang dapat berpengaruh dalam pelayanan pada masyarakat sekitar. Untuk dapat meningkatkan kemampuan para pengurus TKQ/TPQ Tanjung Priok dalam penggunaan Microsoft Office khususnya PowerPoint maka diperlukan pelatihan yang intensif. Tujuan dari kegiatan pengabdian pada masyarakat ini adalah Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan pada Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok. Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dilakukan secara tatap muka menggunakan laptop dan modul pembelajaran yang bertempat di Jl. Sungai Bambu II B No. 24 RT. 006 RW. 08 Kel. Sungai Bambu Kec. Tanjung Priok, Jakarta Utara. Hasil luaran dari kegiatan ini adalah berupa press release di media massa local online dan dokumentasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

I. PENDAHULUAN

Dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional disebutkan bahwa setiap Perguruan Tinggi wajib melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi yaitu pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Program pengabdian kepada masyarakat yang akan diselenggarakan oleh Universitas Bina Sarana Informatika berkaitan dengan kepedulian setiap lembaga atau institusi yang bergerak di bidang Pendidikan khususnya Pendidikan Tinggi dengan mengikuti perkembangan dan kemajuan teknologi sebagai salah satu negara yang memiliki potensi sumber daya alam dan manusia yang banyak.

Perkembangan teknologi informasi telah mengubah paradigma dalam mendapatkan informasi dan berkomunikasi, yang tidak lagi dibatasi oleh dimensi ruang dan waktu. Teknologi informasi adalah studi penggunaan peralatan elektronika, terutama komputer, untuk menyimpan, menganalisis, dan mendistribusikan informasi apa saja, termasuk kata-kata, bilangan, dan gambar (Kadir & Triwahyuni, 2013). Di era ini untuk mendapatkan sebuah berita sangatlah mudah. Media digital memberi kemudahan kepada setiap pemakainya untuk saling menyebarkan berita. Sumber berita dapat diperoleh darimana saja (Wati & Sari, 2021). Di era modern, semua organisasi baik formal maupun nonformal memperoleh kemudahan sekaligus tantangan dalam menjalankan visi dan misinya agar relevan dengan perkembangan teknologi dan informasi (IT) (Prasetyo & Gunarsi, 2019). Program-program pendidikan dan latihan secara formal maupun non formal yang memberikan bekal ketrampilan dan kemampuan dalam menggunakan dan memanfaatkan perangkat teknologi informasi dan komunikasi menjadi prioritas kebutuhan (Rizki, 2014).

Dengan adanya penerapan sistem informasi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pemasyarakatan, dibutuhkan peran petugas pemasyarakatan yang menguasai perkembangan teknologi dan tentu saja mempunyai keahlian keterampilan pengolahan informasi berbasis komputer (Maula, 2020). Microsoft PowerPoint merupakan salah satu program Office yang dikeluarkan oleh Microsoft khusus pembuatan Presentasi. Aplikasi Microsoft PowerPoint dapat membantu dalam pembuatan presentasi laporan keuangan agar terlihat lebih menarik dan unik dalam penyampaian materi.

1. Analisis Situasi

Kegiatan pengabdian masyarakat diselenggarakan di TKQ/TPQ Tanjung Priok dengan peserta pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok. TKQ/TPQ Tanjung Priok berada di Jl. Sungai Bambu II B No. 24 RT. 006 RW. 08 Kel. Sungai Bambu Kec. Tanjung Priok, Jakarta Utara. TKQ/TPQ Tanjung Priok merupakan Lembaga pendidikan islam

yang berperan dalam membangun masyarakat dan menyiapkan generasi masa depan yang islami. Berikut beberapa kegiatan belajar mengajar yang ada di TKQ/TPQ Tanjung Priok



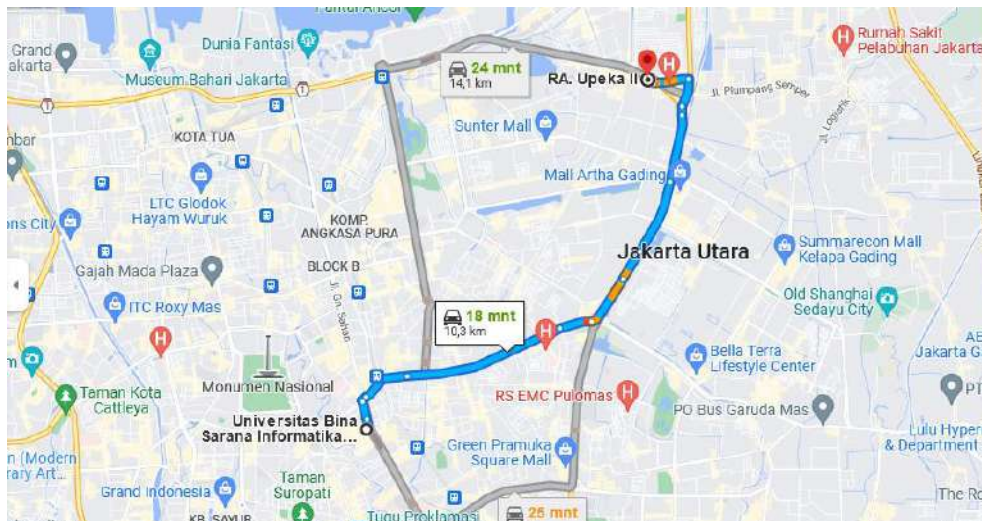
Gambar 1. Lokasi TKQ/TPQ Tanjung Priok



Gambar 2. Dokumentasi TKQ/TPQ Tanjung Priok

2. Peta Lokasi Mitra

Lokasi pelaksanaan pengabdian masyarakat pada TKQ/TPQ Tanjung Priok yang terletak di Jl. Sungai Bambu II B No. 24 RT. 006 RW. 08 Kel. Sungai Bambu Kec. Tanjung Priok, Jakarta Utara yang berjarak kurang lebih 10.3 KM dari kampus Universitas Bina Sarana Informatika yang berlokasi di Jl. Kramat Raya No.98, RT.2/RW.9, Kwitang, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat.



Gambar 3. Peta Jarak Lokasi Tempat Pengabdian Masyarakat dengan Kampus

3. Permasalahan Mitra

Permasalahan mitra yang saat ini dihadapi adalah kurangnya pengetahuan dalam pemanfaatan Microsoft PowerPoint sebagai media informasi yang mendukung dalam pembuatan presentasi laporan keuangan yang menarik dan unik.

II. METODE PELAKSANAAN

Tahapan pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat untuk menyelesaikan permasalahan di atas adalah sebagai berikut:

a. Persiapan

Pada tahap persiapan ini diantaranya adalah analisa kebutuhan pelatihan, survey lokasi pengabdian masyarakat, pembuatan proposal, pembuatan atau penyusunan modul dan bahan ajar.

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan pelatihan melibatkan tutor yang akan menyampaikan materi di depan pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok dengan menggunakan media laptop serta modul pembelajaran. Pelaksanaan kegiatan, beberapa panitia dan peserta akan hadir dilokasi

TKQ/TPQ Tanjung Priok dengan tetap melaksanakan physical distancing dan protokol kesehatan. Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan pada:

Tanggal : 15 Oktober 2022

Pukul : 09:00-12:00 WIB

Tempat : Aula TKQ/TPQ Tanjung Priok

Jl. Sungai Bambu II B No. 24 RT. 006 RW. 08 Kel. Sungai Bambu Kec.
Tanjung Priok, Jakarta Utara

c. Monitoring

Untuk mengukur pengaruh dan tingkat signifikansi dari pengabdian masyarakat setelah paparan materi dan sejumlah simulasi, diakhir acara para peserta akan diberikan kuesioner sebagai post-test untuk melihat sejauh mana, peserta memahami dan menguasai materi mengenai Microsoft Power Point.

d. Evaluasi

Tahapan ini merupakan tahapan akhir dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat yang akan dilakukan. Evaluasi dilaksanakan setelah pelatihan dilaksanakan. Tim pengabdian masyarakat akan menyusun laporan hasil kegiatan yang sudah dilakukan, dan menyusun luaran kegiatan, serta lampiran-lampiran lain seperti video dan foto-foto kegiatan.

Peserta kegiatan pengabdian kepada masyarakat berjumlah kurang lebih sebanyak 20 peserta. Berikut adalah rundown acara kegiatan pengabdian masyarakat di TKQ/TPQ Tanjung Priok:

Tabel 1. Rangkaian Acara Pengabdian Kepada Masyarakat di TKQ/TPQ Tanjung Priok

No	Kegiatan	Waktu
1.	Persiapan Sarana dan Prasarana	08:45 – 09:00
2.	Registrasi Peserta	09:00 – 09:10
3.	Sambutan Ketua POKJA TK/TPQ Jakarta Utara	09:00 – 09:20
4.	Sambutan Pimpinan Universitas Bina Sarana Informatika	09:20 – 09:30
5.	Pemaparan Materi	09:30 – 10:30
6.	Diskusi dan tanya jawab	10:30 – 11:00
7.	Pengisian Kuesioner	11:00 – 11:15
8.	Penutupan dan Foto Bersama	11:15 – 11:30

Tenaga pelaksana pengabdian masyarakat ini sebanyak 3 (tiga) orang tenaga dosen dan 3 (tiga) orang mahasiswa yaitu:

1. Ketua Pelaksana

Nama : Erma Delima Sikumbang, M.Kom

NIDN : 0316088501

Program studi : Sistem Informasi Akuntansi (D3)

Tugas : Membuat Proposal Kegiatan, pembuatan modul, mengkoordinir kegiatan pengabdian masyarakat, pendampingan dan pemantauan pelaksanaan abdimas
Mahasiswa : Putri Sania Sinaga (11200508)

2. Anggota

Nama : Adi Supriyatna, M.Kom
NIDN : 0317108501
Program studi : Sistem Informasi Akuntansi (D3)
Tugas : Membuat penunjang berkas laporan kegiatan, sebagai narahubung dengan mitra, menyiapkan hal teknis pelaksanaan pelatihan, dokumentasi dan kuesioner kegiatan
Mahasiswa : Leonardo (11217009)

Nama : Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom
NIDN : 0316067502
Program studi : Sistem Informasi Akuntansi (D3)
Tugas : Pembicara dalam kegiatan abdimas, mengelola absensi panitia, pembuatan press release kegiatan abdimas, dan mengkoordinir kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan.
Mahasiswa : Indah Dwi Lestari (11200373)

Nama : Diah Puspitasari, M.Kom
NIDN : 0313037202
Program studi : Sistem Informasi (D3)
Tugas : Pembuatan press release kegiatan abdimas, dan mengkoordinir kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan.

III. LUARAN YANG DICAPAI

Luaran dan capaian dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini sebagai berikut :

1. Press Release kegiatan abdimas dosen Program Studi Sistem Informasi Akuntansi pada media elektronik (*online*). <https://news.bsi.ac.id/2022/11/14/pelatihan-power-point-dalam-pembuatan-presentasi-laporan-keuangan/>

2. Dokumentasi pelaksanaan pengabdian masyarakat Program Studi Sistem Informasi Akuntansi pada TKQ/TPQ Tanjung Priok.
3. Meningkatnya pengetahuan dan keterampilan dalam bidang teknologi informasi khususnya Microsoft Power Point di lingkungan TKQ/TPQ Tanjung Priok.

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
1	Artikel di media elektronik (<i>online</i>)	Nasional	
		Lokal	Ada
2	Mitra Non Produktif	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada
		Pelayanannya meningkat	Ada

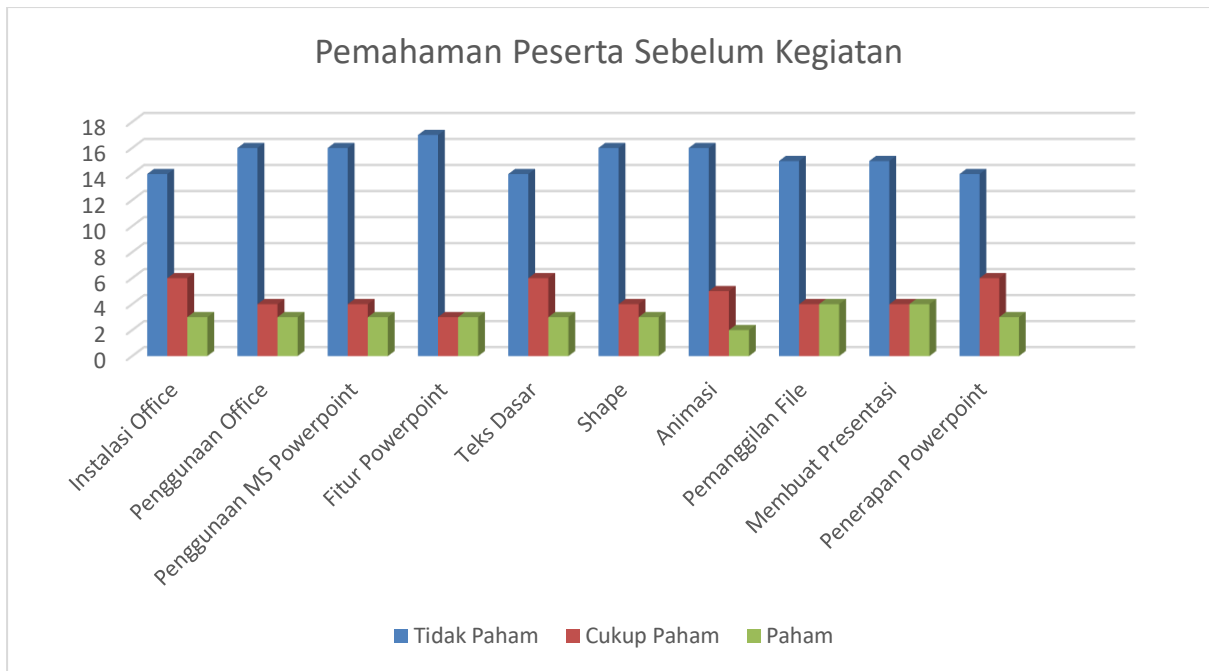
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (*OUTCOME*)

Manfaat yang diperoleh peserta dalam hal ini adalah pengurus dan staf pengajar Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara yaitu mendapatkan ilmu pengetahuan baru tentang aplikasi Microsoft office khususnya Microsoft Powerpoint untuk dapat dimanfaatkan dalam kegiatan operasional sehari-hari. Manfaat lain yang diperoleh yaitu para peserta diharapkan Mampu memanfaatkan fitur-fitur yang terdapat pada aplikasi Microsoft Powerpoint dalam pembuatan dokumen khususnya dalam penyampaian laporan keuangan TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara.

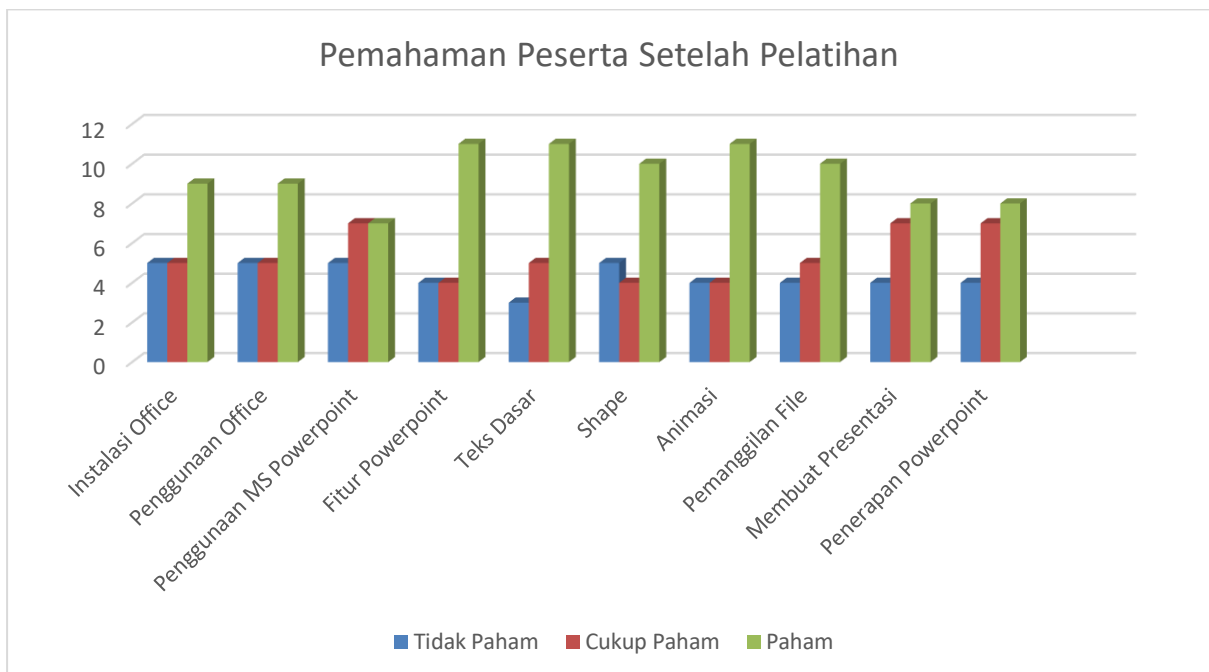
Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini tentu saja tidak terlepas dari kontribusi yang diberikan oleh mitra, dalam pelaksanaannya mitra memberikan kontribusi berupa identifikasi permasalahan khususnya tentang pemanfaatan teknologi untuk diterapkan dalam kegiatan operasional TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara sehari-hari, penyediaan peserta pelatihan, ruangan tempat pelatihan, LCD Proyektor, sound system, konsumsi serta kesediaan waktu untuk diberikan pembelajaran pembuatan presentasi laporan keuangan menggunakan aplikasi Microsoft Powerpoint.

Berdasarkan hasil survey yang dilakukan pada saat sebelum dan setelah pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, terdapat peningkatan pemahaman peserta terkait Keterampilan Dasar Penggunaan Microsoft Powerpoint dalam Pembuatan presentasi Laporan Keuangan sebesar 60%, hasil survei tersebut disajikan dalam tabel dan grafik berikut ini:

	Tidak Paham	Cukup Paham	Paham
Sebelum	56	53	26
%	41,48%	39,26%	19,26%
Sesudah	1	27	107
%	0,74%	20,00%	79,26%
Peningkatan	-40,74%	-19,26%	60,00%



Gambar 7. Grafik survei pemahaman sebelum kegiatan



Gambar 8. Grafik survei pemahaman setelah kegiatan

V. REALISASI BIAYA

Realisasi penggunaan biaya yang dikeluarkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini adalah sebagai berikut:

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Dokumen dan Laporan	1	-	200.000	200.000
2	Pengeluaran Tidak Terduga	1	-	200.000	200.000
Total Honor					400.000
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Kertas A4	2	Lembar	45.000	90.000
2	ATK	1	set	100.000	100.000
3	Souvenir Peserta	20	Pcs	100.000	2.000.000
4	Doorprise	4	Pcs	100.000	400.000
Total Belanja Bahan					2.590.000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Cetak Spanduk	1	Lembar	100.000	100.000
2	Cetak Dokumentasi	4	Lembar	40.000	160.000
Total Belanja Barang Non Operasional					260.000
BIAYA INTERNET					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Paket Internet	20	Giga	50.000	1.000.000
Total Biaya Internet					1.000.000
Total Keseluruhan					4.250.000

VI. KESIMPULAN DAN SARAN

Kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan Keterampilan Dasar Penggunaan Microsoft Office khususnya Powerpoint Dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan kepada pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara yang dilaksanakan selama 1 hari pada tanggal 15 Oktober 2022 berjalan dengan lancar dan sesuai dengan agenda yang telah ditetapkan. Peserta yang hadir dalam kegiatan ini sebanyak 19 orang yang merupakan pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara. Pada pelatihan ini dipaparkan oleh tutor tentang bagaimana memanfaatkan aplikasi microsoft powerpoint dalam pembuatan presentasi laporan keuangan yang dapat digunakan untuk kegiatan operasional TKQ/TPQ Tanjung Priok Jakarta Utara.

Saran yang disampaikan dari kegiatan ini adalah perlu diadakan secara berkelanjutan, serta diperlukan juga praktik secara intensif lagi agar para peserta bukan hanya memahami

teori yang disampaikan namun juga dapat langsung dipraktikkan saat pengabdian kepada masyarakat berlangsung. Selain itu perlu dilakukan review materi terhadap peserta pengabdian masyarakat untuk mengetahui tingkat pemahaman materi selain latihan, quiz dan pembuatan presentasi laporan keuangan menggunakan aplikasi microsoft powerpoint.

VII. DAFTAR PUSTAKA




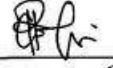


- Kadir, A., & Triwahyuni, T. C. (2013). *Pengenalan Teknologi Informasi*.
- Maula, R. E. (2020). Analisis Pemanfaatan Teknologi Dalam Pengelolaan Dokumen Warga Binaan Pemasyarakatan. *Analisis Pemanfaatan Teknologi Dalam Pengelolaan Dokumen Warga Binaan Pemasyarakatan*, 5(9), 12–26.
- Prasetiyo, W. H., & Gunarsi, S. (2019). Fabrikasi Fitnah Dan Gerakan Dakwah Pemuda: Penguatan Literasi Media Dan Pengelolaan Media Sosial Pada Organisasi Kepemudaan Masjid Forsam Klaten Selatan. *URECOL*, 9(2), 54–63.
- Rizki, M. (2014). Hubungan Pendidikan Kepala Desa Dengan Kinerja Kepala Desa di Desa Pepara Kec. Tanah Paser. *E-Journal Administrasi Negara*, 2(4).
- Wati, E. F., & Sari, A. P. (2021). Edukasi Literasi Digital terhadap Perkembangan Anak pada TPA Al Ihsan. *SENADA*, 2(1), 38–46.

LAMPIRAN

Lampiran A. Absen Panitia

**ABSENSI TUTOR PENGABDIAN MASYARAKAT
TKQ/TPQ TANJUNG PRIOK
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
PRODI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI**

Hari/Tanggal : Sabtu/15 Oktober 2022

No	NIP	Nama	Tanda Tangan
1	200903169	Adi Supriyatna, M.Kom	
2	199609162	Diah Puspitasari, M.Kom	
3	201003000	Erma Delima Sikumbang, M.Kom	
4	199810350	Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom	
5	11200373	Indah Dwi Lestari	
6	11217009	Leonardo	
7	11200508	Putri Sania Sinaga	

Lampiran B. Absen Peserta



DAFTAR HADIR PESERTA
 PENGABDIAN MASYARAKAT DI POKJA TK/TP AL QUR'AN
 KECAMATAN TANJUNG PRIOK JAKARTA UTARA
 SEMESTER GASAL 2022/2023



No	Nama Peserta	No. HP/WA	Tanda Tangan
1	Budi endang M	085711951830	<i>[Signature]</i>
2	Siti Fatmah.	08141332523	<i>[Signature]</i>
3	Siti Rodiah	083879965797	<i>[Signature]</i>
4	Miswahouifah	085320716795	<i>[Signature]</i>
5	Rabiah AL Adawiyah	085882297120	<i>[Signature]</i>
6	Ratu Kayla Napista	085884714774	<i>[Signature]</i>
7	Maulanatul fitriah	081317760578	<i>[Signature]</i>
8	Aisyah.	081584725489	<i>[Signature]</i>
9	Ita fitria	085779174020	<i>[Signature]</i>
10	Aisri - Nurul Subit	082232456019	<i>[Signature]</i>
11	Adinda Fitriani	081388648514	<i>[Signature]</i>
12	KURNIA LARIPATI	08128349653	<i>[Signature]</i>
13	Sarnih	08118413225	<i>[Signature]</i>
14	Sari Romlah	0895405033600	<i>[Signature]</i>
15	Sri Yusamingie	08990629241	<i>[Signature]</i>
16	Putri hanna apilia	08999533970	-
17	Citra ayu Suttisno	081283161693	-
18	Lia Amalia	085695150945	-
19	Ibu oma	088293907385	-



**KELOMPOK KERJA TK/TP AL QUR'AN
KECAMATAN TANJUNG PRIOK
JAKARTA UTARA**

Sekretariat : Jl. Sungai Bambu II B No. 24 Rt. 006/008 Kel. Sungai Bambu Kec. Tanjung Priok Jakarta Utara 14330

SURAT KETERANGAN

No: 031/POKJA.TKQ-TPQ.TP/X/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua POKJA TKQ/TPQ Kecamatan Tanjung Priok Jakarta Utara, menerangkan bahwa:

Nama Lembaga : Universitas Bina Sarana Informatika.
Alamat : Jl. Kramat Raya No. 98, Senen, Jakarta Pusat 10450.

Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat dalam bentuk pelatihan komputer dengan tema "Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan pada Pengurus dan Staff Pengajar POKJA TKQ/TPQ Tanjung Priok", yang diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Sabtu, 15 Oktober 2022
Waktu : Pukul 09.00 – 12.00 WIB
Tempat : Aula Sekretariat POKJA TKQ/TPQ Kecamatan Tanjung Priok
Jl. Sungai Bambu II B No. 24 Tanjung Priok, Jakarta Utara

Dengan susunan panitia, sebagai berikut:

Penanggung Jawab : Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU
Ketua Pelaksana : Erma Delima Sikumbang, M.Kom
Tutor : Irmawati Carolina, S.Si, M.Kom
Anggota : Adi Supriyatna, M.Kom
Diah Puspitasari, M.Kom
Putri Sania Sinaga
Indah Dwi Lestari
Leonardo

Demikianlah kami sampaikan surat keterangan ini untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Oktober 2022
Ketua POKJA TKQ/TPQ Kec. Tanjung Priok


Ustadzah Nurhikmah, S.Sos



Lampiran D. Press Release Kegiatan

URL: <https://news.bsi.ac.id/2022/11/14/pelatihan-power-point-dalam-pembuatan-presentasi-laporan-keuangan/>



Home Berita Pendidikan Beasiswa Pengabdian Masyarakat Prestasi Opini Dosen Event

Home > Pengabdian Masyarakat > Pelatihan Power Point dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan

pembuatan

PENGABDIAN MASYAR...

Pelatihan Power Point Dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan

By Lady Agustine — On Nov 14, 2022



65 0

Jakarta, BSINews — Dosen program studi (prodi) Sistem Informasi Akuntansi Universitas BSI (Bina Sarana Informatika) telah melaksanakan pengabdian masyarakat (PM). Mengusung tema Pelatihan PowerPoint dalam Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan, kegiatan ini ditujukan pada pengurus dan staf pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok, pada Sabtu (15/10) silam.

Baca juga : [Dosen Universitas BSI Beri Pelatihan Pengelolaan Keuangan Untuk Meminimalkan Resiko](#)

Tim dosen terdiri dari Erma Delima Sikumbang, Diah Puspitasari, Irmawati Carolina dan Adi Supriyatna, serta beberapa mahasiswa. Adi Supriyatna dalam sambutannya mengatakan tujuan PM ini untuk membentuk kepribadian yang memiliki jiwa kepedulian.

Pembuatan Presentasi Laporan Keuangan

"Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kepedulian terhadap sesama dan mengimplementasikan ilmu yang dimiliki kepada masyarakat luas tanpa mengharap imbalan dalam bentuk apapun. Pelaksanaan PM ini juga sebagai salah satu kewajiban sebagai dosen dalam menjalankan tri dharma perguruan tinggi," ujar Adi dalam keterangan rilis, Senin (14/11).

Irmawati Carolina sebagai tutor PM Universitas BSI menjelaskan bahwa pembuatan animasi powerpoint untuk pembuatan laporan keuangan.

Sementara itu, Pimpinan dan para Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok menyampaikan terima kasih kepada Universitas BSI, atas dilaksanakannya pelatihan ini yang sangat bermanfaat bagi Pengurus dan Staff Pengajar TKQ/TPQ Tanjung Priok.

Baca juga : [Sekumpulan Dosen Universitas BSI Latih Pelaku UMKM Dalam Mengontrol Keuangan](#)

"Doa dan harapan pun dipanjatkan semoga Universitas BSI beserta para pimpinan, dosen, mahasiswa dan karyawannya selalu diberikan kesehatan, kekuatan, keberkahan dan tetap istiqomah mencerdaskan anak bangsa dan kepedulian kepada masyarakat," tutupnya. (LAG)

Pengabdian Masyarakat



65 0

Cari

CARI

<http://kip.bsi.today/>

Artikel Terpopuler

Apa itu Tri Dharma Perguruan Tinggi? Simak 3 Poin Pentingnya Di sini!!!

Sep 21, 2021 79,204 0

5 Alasan Memilih Jurusan Kuliah Rekayasa Perangkat Lunak (RPL)

Sep 28, 2021 16,561 0

Mengenal Profesi System Analyst Pada Bidang Teknologi Informasi

Feb 21, 2021 11,389 0

Abuse of Power, Tindakan Penyalahgunaan Kekuasaan

Sep 26, 2021 7,276 0

Ini yang Wajib Kamu Ketahui, Sebelum Pilih Jurusan Ilmu Komunikasi !

Jan 7, 2022 7,240 0

Lampiran E. Dokumentasi Kegiatan

1. Persiapan pelatihan



2. Pemaparan Materi oleh Tutor



3. Pemaparan Materi oleh Tutor



4. Diskusi dan tanya Jawab



5. Sesi Foto Bersama

