

MANUAL BOOK

Sistem Informasi Pelayanan dan
Data Posyandu (SIPANDA) Kayen



2025

DAFTAR ISI

Cover	i
Daftar isi	ii
A. Tentang Website Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu Kayen	1
B. Tampilan Antarmuka Website	2
1. Menu halaman Login	2
2. Menu halaman Beranda	3
3. Menu Data Kader Posyandu.....	4
4. Menu Data Orang Tua Balita	5
5. Menu Data Balita.....	6
6. Menu Pengukuran.....	7
7. Menu Laporan	8

A. Tentang Website Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu Kayen

Website Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu Kayen merupakan platform digital yang dirancang untuk mendukung kegiatan administrasi, pendataan, serta pelayanan kesehatan masyarakat di wilayah Posyandu Kayen. Sistem informasi ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam pengelolaan data ibu hamil dan balita serta mempermudah proses pelaporan kegiatan posyandu.

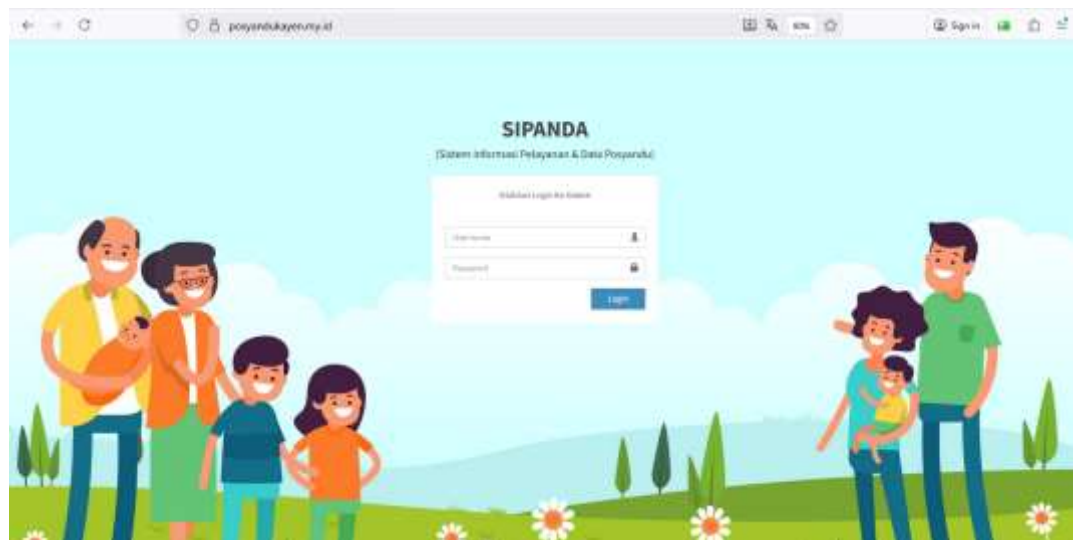
Melalui sistem ini, petugas kader posyandu dapat dengan mudah melakukan pencatatan hasil penimbangan dan perkembangan kesehatan warga secara real-time. Kader posyandu dapat mengelola data kader posyandu, data orang tua balita serta data balita. Selain itu, kader posyandu juga dimudahkan dalam pembuatan laporan yang nantinya dapat digunakan di satuan kesehatan di atasnya. Dengan hadirnya sistem informasi ini, diharapkan dapat meningkatkan pelayanan di posyandu kayen.

B. Tampilan Antar Muka SIPANDA

Tampilan sistem informasi pelayanan dan data posyandu (SIPANDA) dibuat dengan tampilan dan struktur navigasi yang mudah digunakan oleh user. Tampilan sistem sudah mendukung di berbagai platform media, baik menggunakan komputer/laptop, tablet maupun smartphone. Sehingga dapat memudahkan pengguna dalam menggunakan aplikasi tersebut. Adapun untuk tampilan halaman terdiri dari beberapa menu utama yaitu halaman logi, menu beranda, menu data kader, data orang tua, data balita, data pengukuran dan laporan.

1. Halaman Login

Halaman login sistem merupakan halaman yang pertama kali akan tampil saat website diakses. Pada halaman ini diperuntukan bagi kader posyandu kayen untuk masuk kedalam sistem sebelum melakukan pengelolaan data posyandu. Untuk dapat masuk kedalam sistem, kader posyandu harus sudah memiliki akun SIPANDA. Setelah memiliki akun sipanda, kader dapat login dengan menggunakan username dan password yang sudah didaftarkan. Berikut adalah tampilan halaman login SIPANDA.



Gambar 1. Halaman Login

2. Halaman Beranda Admin

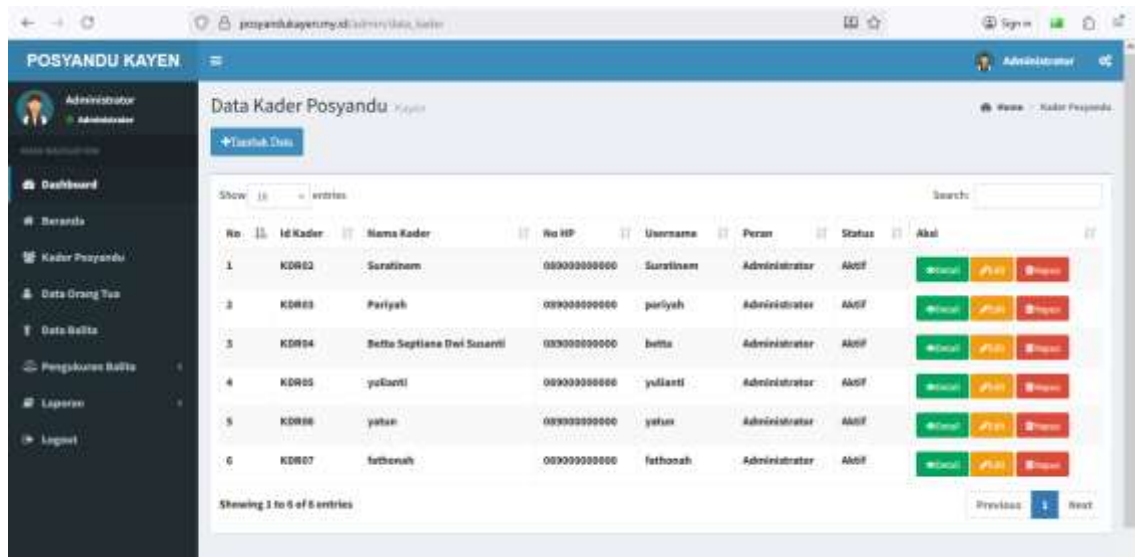
Halaman Beranda admin merupakan halaman utama dari dashboard admin?kader posyandu yang ditampilkan setelah berhasil login kedalam sistem. Pada halaman beranda ini ditampilkan menu utama aplikasi, rangkuman data seperti data jumlah kader, jumlah balita, dan jumlah orang tua balita. Selain itu juga ditampilkan detail data pengguna yang login serta menu untuk merubah password dan juga menu presensi yang digunakan pada saat akan melakukan pengukuran balita. Berikut adalah tampilan dari halaman beranda.



Gambar 2. Halaman Beranda

3. Menu Kader Posyandu

Menu kader posyandu merupakan menu yang berisi data dan informasi tentang kader posyandu kayen. Untuk melihat data kader posyandu pengguna memilih menu kader posyandu dan akan ditampilkan tabel dari data kader posyandu kayen. Berikut adalah tampilan dari halaman data kader.

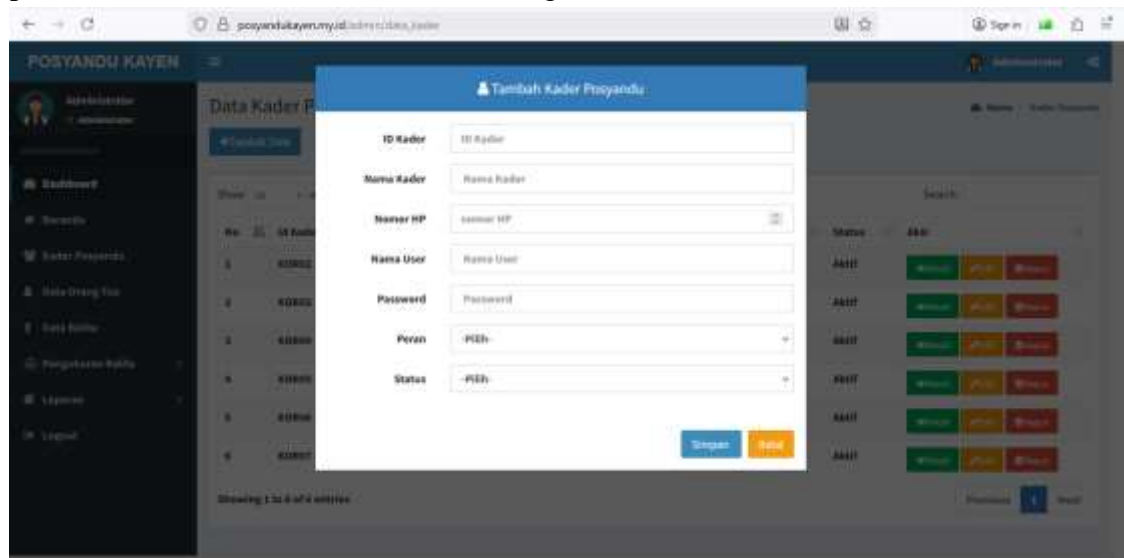


Gambar 3. Halaman Data Kader

Pada halaman data kader posyandu, pengguna dapat melakukan pengelolaan data kader seperti menambahkan kader baru, melihat detail data, merubah data dan menghapus data kader.

a. Tambah Kader

Untuk menambahkan data kader pengguna klik tombol tambah data dan kemudian akan tampil popup halaman untuk menambahkan data sebagai berikut.



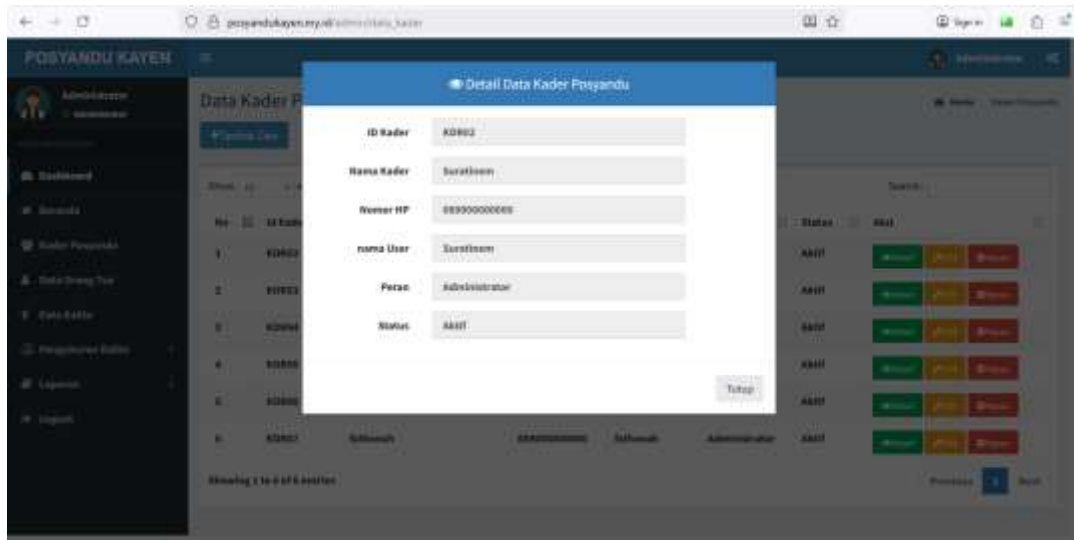
Gambar 4. Halaman Tambah Kader

Setelah tampil halaman tambah kader, pengguna dapat memasukan data kader baru seperti nama, username, password, nomer HP dan seterusnya kedalam sistem.

b. Detail Data Kader

Tombol detail data kader adalah tombol yang digunakan saat ingin melihat detail data kader posyandu yang diinginkan dengan cara klik tombol detail sesuai data kader yang akan

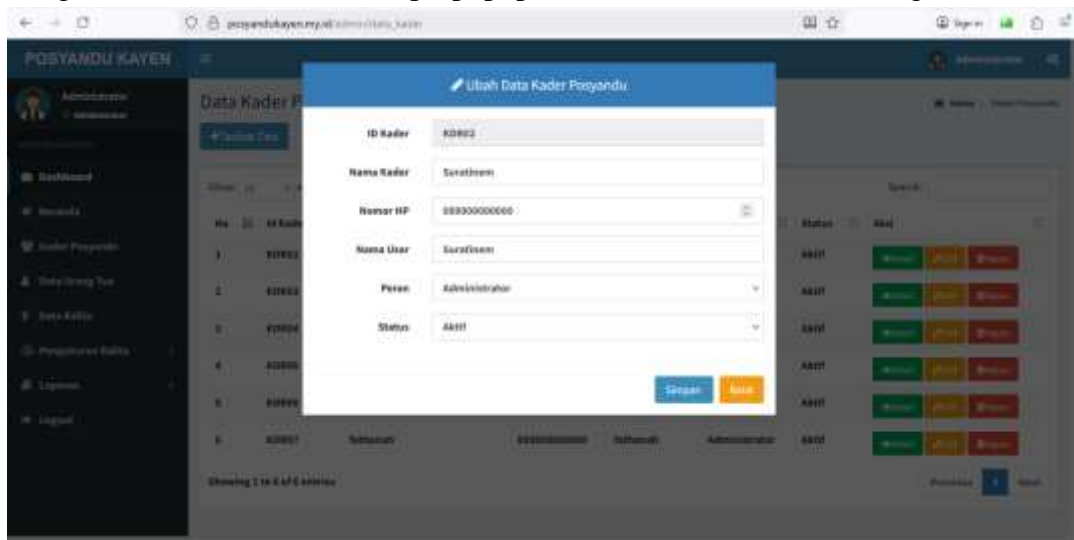
dirunah. Kemudian akan tampil popup halaman untuk melihat detail data kader sebagai berikut.



Gambar 5. Halaman Tambah Kader

c. Edit Data Kader

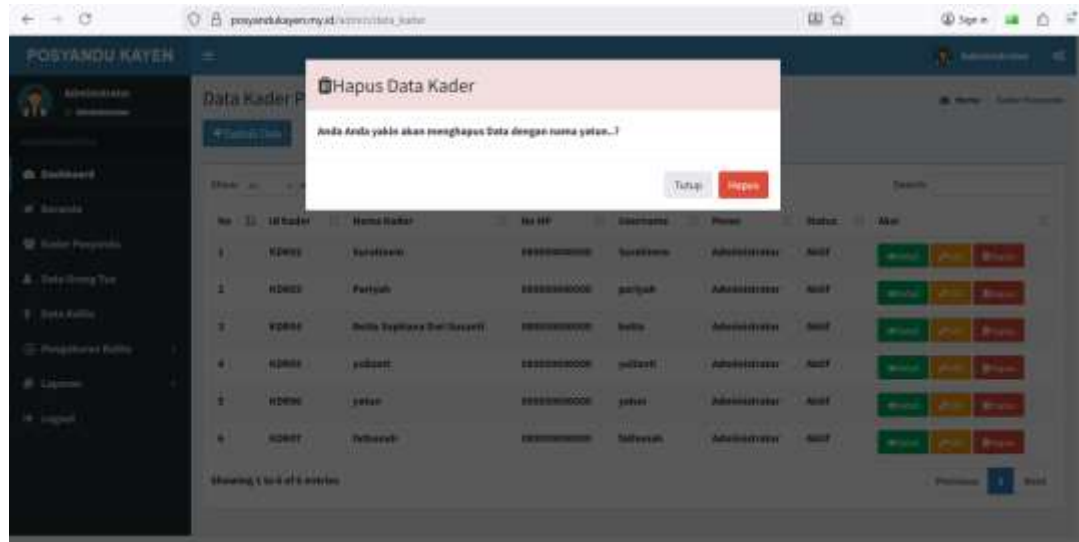
Tombol edit data kader merupakan tombol yang digunakan saat ingin melakukan perubahan data pada data kader yang diinginkan dengan cara klik tombol edit pada kader yang diinginkan, kemudian akan tampil popup halaman edit data kader sebagai berikut.



Gambar 6. Halaman Edit Kader

d. Hapus data Kader

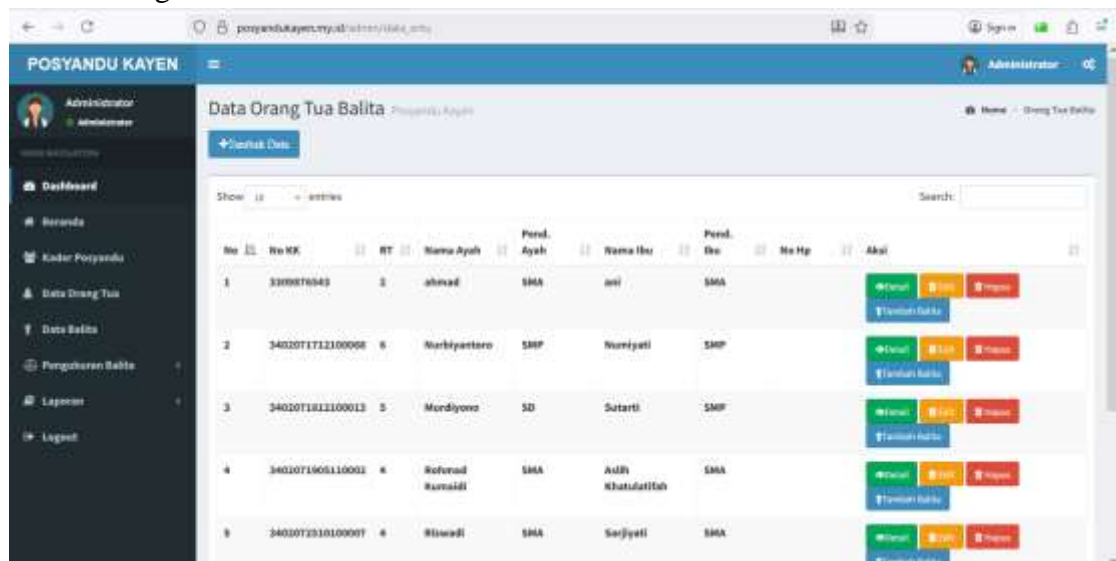
Tombol hapus data kader merupakan tombol yang digunakan saat ingin menghapus data kader posyandu yang diinginkan. Saat tombol hapus diklik akan muncul popup konfirmasi apakah benar ingin menghapus data yang diinginkan. Berikut tampilan konfirmasi hapus data kader posyandu.



Gambar 7. Hapus data Kader

4. Menu Data Orang Tua Balita

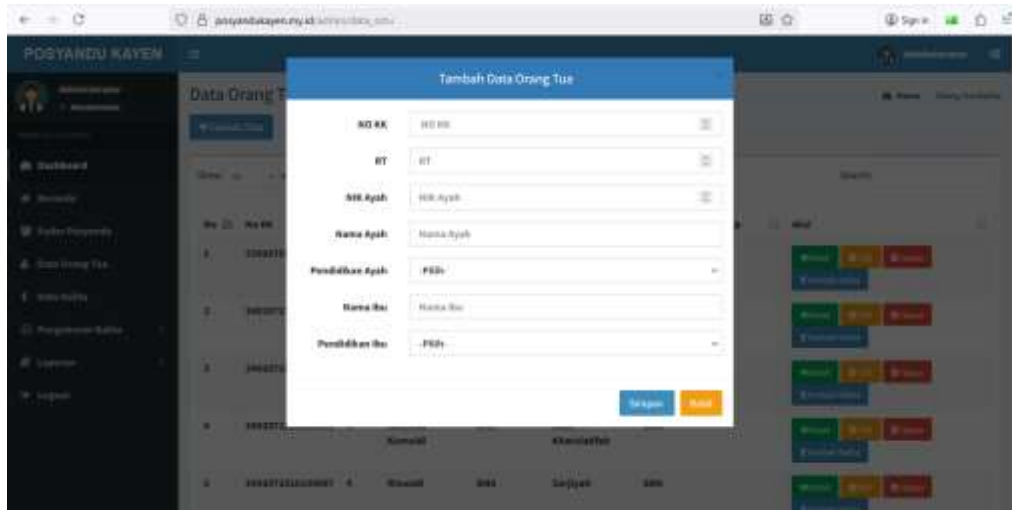
Menu data orangtua balita merupakan menu yang digunakan untuk melihat dan mengelola data orangtua balita posyandu kayen. Pada halaman ini pengguna dapat melakukan pengelolaan data seperti menambah data orang tua, merubah, dan menghapus data. Berikut adalah tampilan dari menu Data Orangtua balita.



Gambar 8. Halaman data Orangtua Balita

a. Tambah Data Orangtua Balita

Untuk menambahkan data orangtua balita, pengguna klik tombol tambah data kemudian akan tampil halaman tambah data seperti berikut.



Gambar 9. Halaman Tambah Orangtua Balita

Isikan data orangtua balita, kemudian klik tombol simpan untuk menyimpan data kedalam sistem.

b. Detail data orang tua balita

Untuk melihat detail data dari orangtua balita, klik tombol detail sesuai data orangtua yang diinginkan. Kemudian akan tampil detail data seperti berikut.



Gambar 10. Halaman Detail Orangtua Balita

c. Edit Orang Tua

Untuk merubah data orangtua balita, klik tombol edit pada data orangtua yang diinginkan. Kemudian akan tampil popup halaman sebagai berikut.

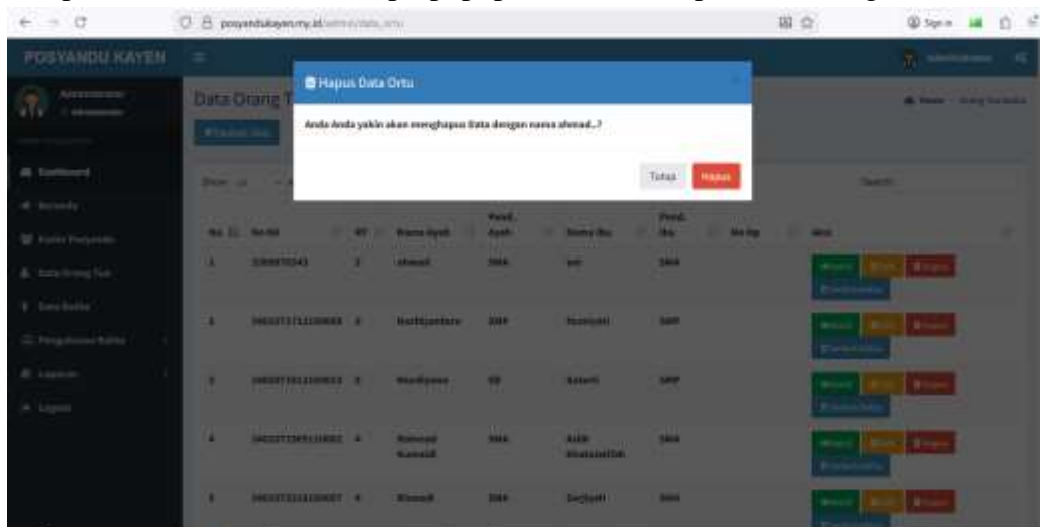


Gambar 11. Halaman Edit Orangtua Balita

Setelah dilakukan perubahan data, klik tombol simpan untuk menyimpan perubahan data yang dilakukan.

d. Hapus Data Orangtua Balita

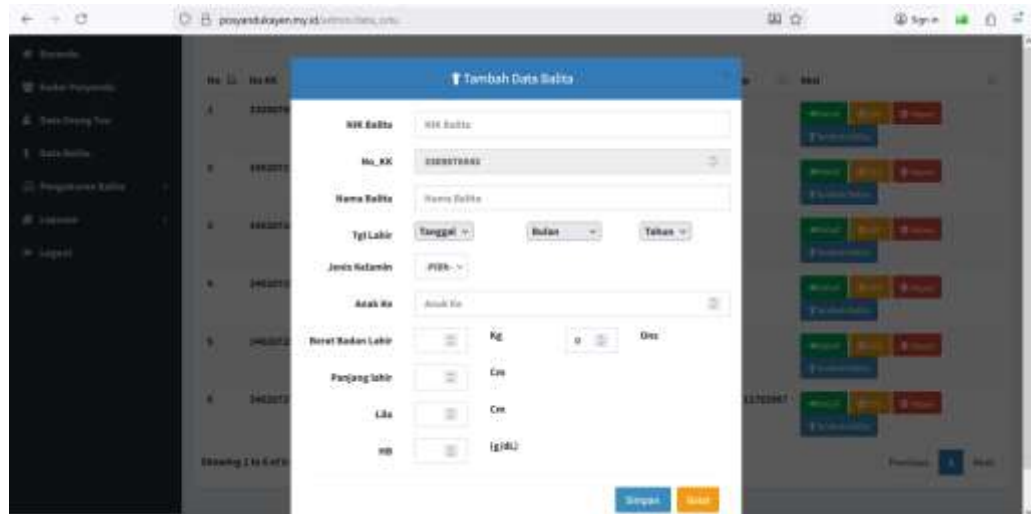
Untuk melakukan penghapusan data orangtua balita, klik tombol hapus pada data yang ingin dihapus. Kemudian akan tampil popup konfirmasi hapus data sebagai berikut.



Gambar 12. Halaman Hapus Orangtua Balita

e. Tambah Balita

Untuk menambahkan data balita, pengguna melakukan pencarian data orangtua balita terlebih dahulu, kemudian pilih tombol tambah data balita untuk menambahkan data balita. Kemudian akan tampil halaman sebagai berikut:



Gambar 13. Halaman Tambah Balita

Pada halaman tersebut masukan data balita yang akan ditambahkan, kemudian klik simpan untuk menyimpan datanya.

5. Data Balita

Menu data balita merupakan menu yang digunakan untuk melihat data semua balita pada posyandu kayen. Pada halaman ini pengguna dapat melakukan pengelolaan data seperti melihat detail data balita merubah data balita, dan menghapus data balita. Berikut adalah tampilan halaman data balita:

No	NIK Balita	No_KK	Nama Balita	Ayah	Tgl Lahir	Jenis Kelamin	BB Lahir	PB Lahir	Aksi
1	3402074384200002	3402072751300003	Radira Shafa Rizana	Tunjan	2024-01-01	Perempuan	1,8 Kg	40 Cm	Detail Hapus
2	3402071330200001	3402071313300013	Aliyah Safa Asyifa	Hudiyono	2023-06-11	Perempuan	2,0 Kg	40 Cm	Detail Hapus
3	3402078782200001	3402072951300007	Sajira Murnasah	Rofendi Kusrandi	2023-01-01	Perempuan	1,5 Kg	31 Cm	Detail Hapus
4	3402071883200001	3402072510100007	Geysa Husna Alhikita	Riwodi	2023-05-30	Perempuan	1,2 Kg	34 Cm	Detail Hapus
5	340207781	3300876343	Ibadi	ahmad	2023-05-04	Laki Laki	8,0 Kg	30 Cm	Detail Hapus

Gambar 14. Halaman Data Balita

a. Detail data Balita

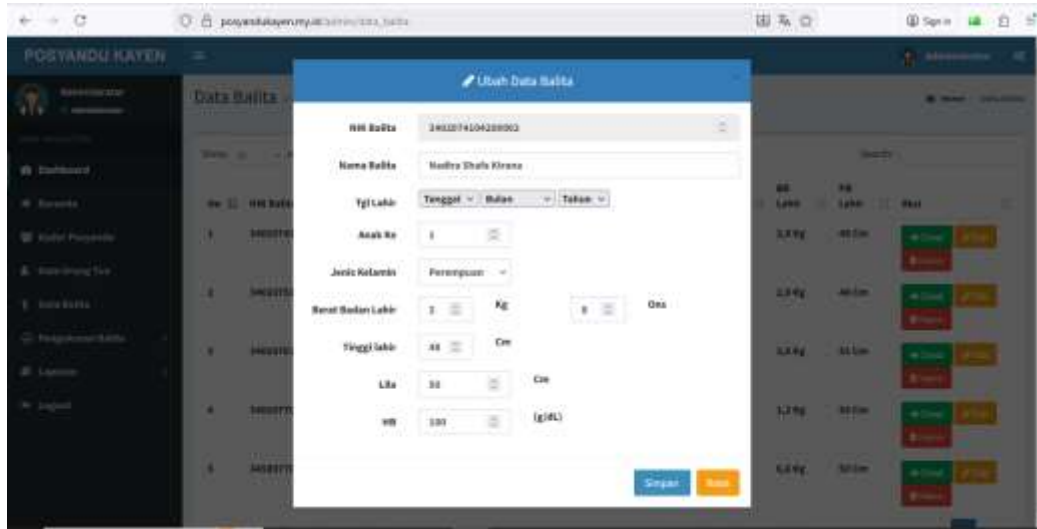
Untuk melihat detail data balita, pengguna dapat klik tombol detail pada data balita yang diinginkan, kemudian akan tampil halaman detail sebagai berikut:



Gambar 15. Halaman Detail Balita

b. Edit balita

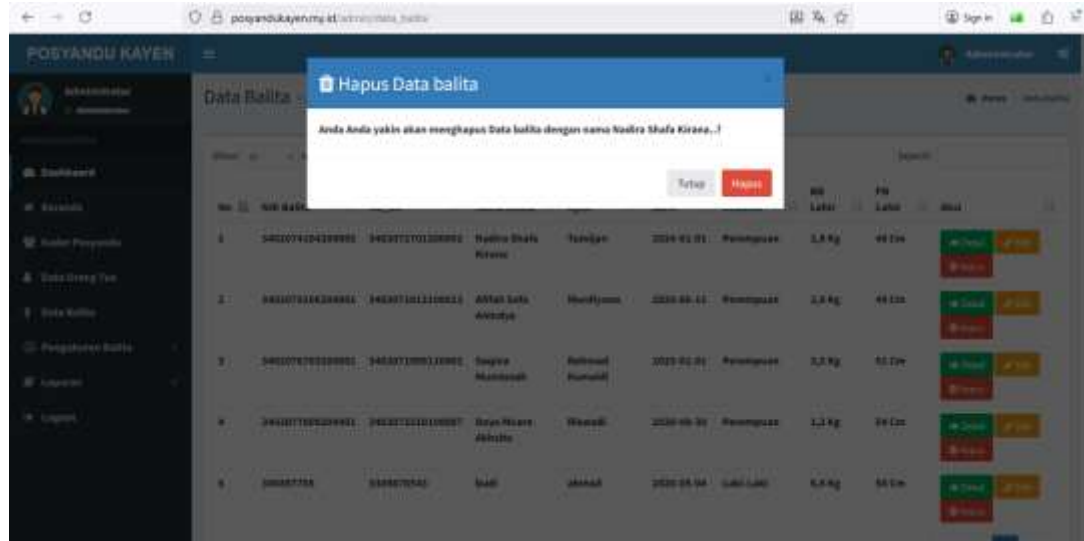
Untuk merubah data balita, pengguna dapat klik tombol edit pada data balita yang diinginkan. Kemudian akan tampil halaman edit data balia sebagai berikut:



Gambar 16. Halaman Edit Balita

c. Hapus Data Balita

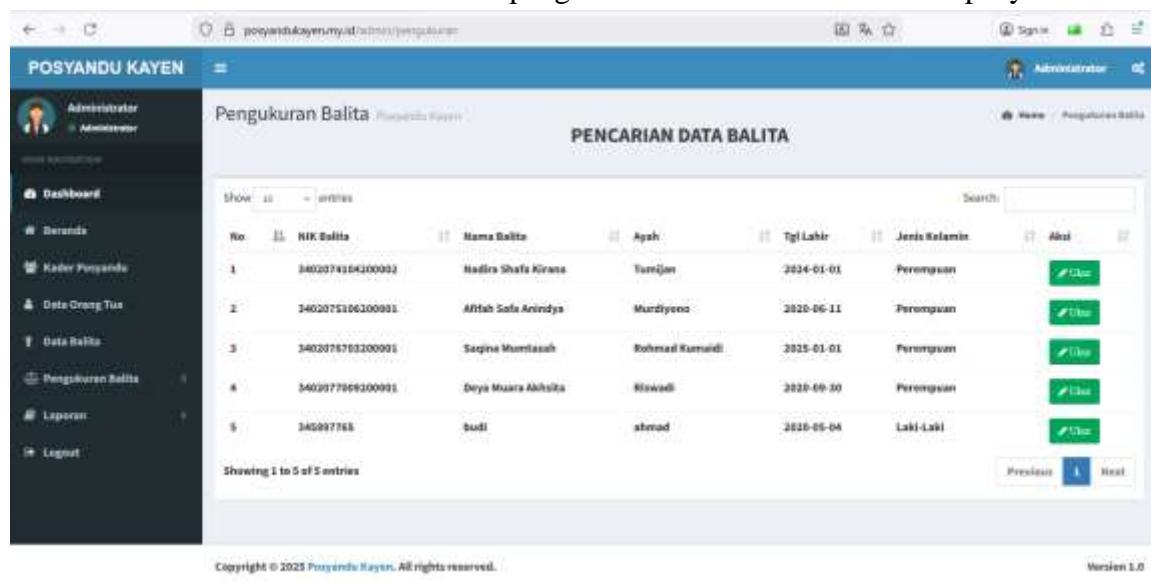
Untuk menghapus data Balita, pengguna klik tombol haous pada data balita yang diinginkan. Kemudian akan tampil halaman konfirmasi hapus data balita sebagai berikut.



Gambar 17. Halaman Hapus Balita

6. Menu Pengukuran

Merupakan menu yang digunakan oleh pengguna untuk melihat data pengukuran balita dan juga untuk memasukan data pengukuran balita di posyandu Kayen.



Gambar 18. Halaman Pengukuran Balita

Untuk melakukan pengukuran, silahkan pilih menu pengukuran dan cari data balita yang akan diukur, kemudian klik tombol ukur. Berikut adalah tampilan dari halaman menu data pengukuran balita:



Gambar 19. Halaman Input Pengukuran Balita

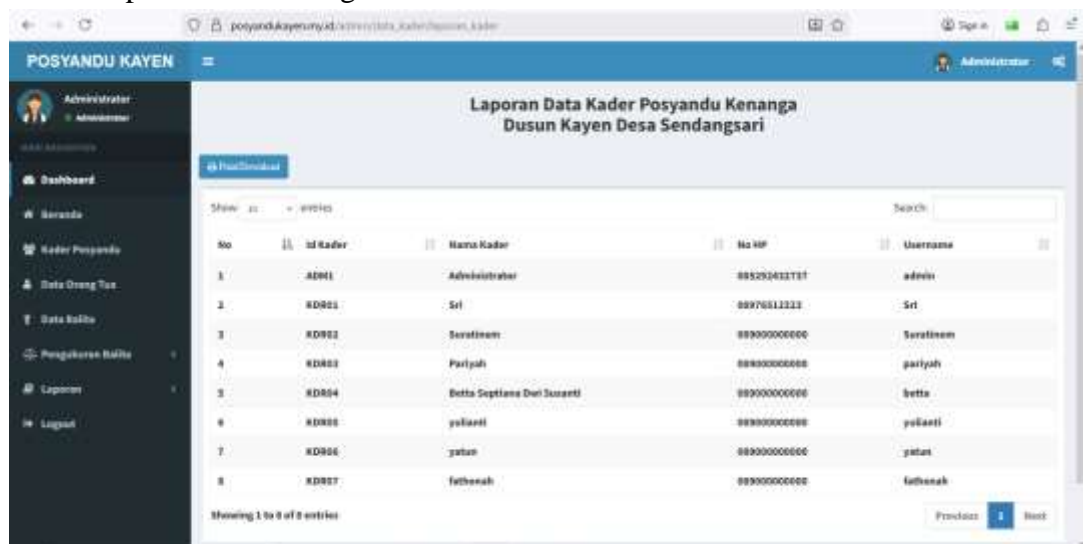
Setelah data pengukuran balita dimasukan , kemudian klik tombol simpan untuk menyimpan data pengukuran balita.

7. Laporan

Menu laporan merupakan menu untuk pembuatan laporan posyandu, terdapat bebrapa pilihan menu laporn seperti laporan kader, laporan balita, laporan orangtua balita dan laporan pengukuran balita.

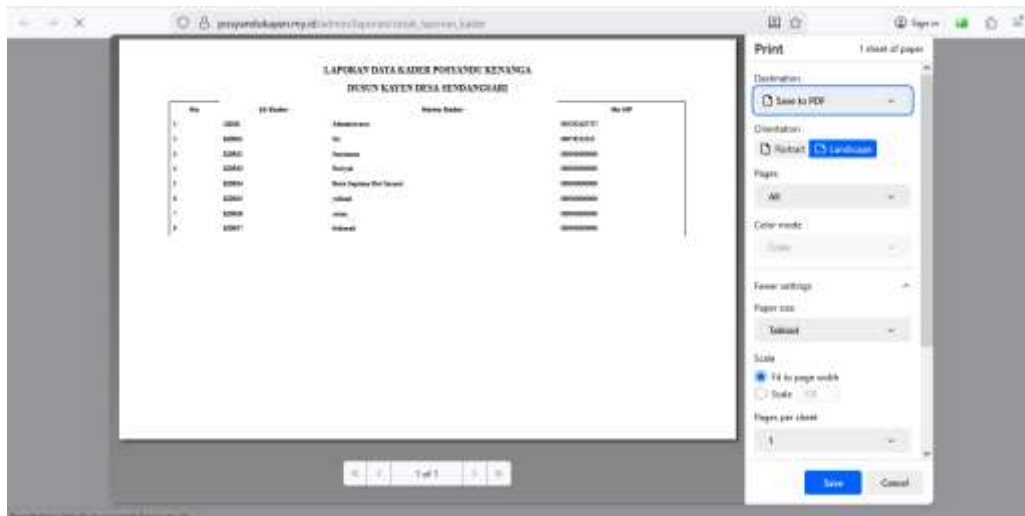
a. Laporan Kader Posyandu

Untuk membuat laporan kader posyandu, pengguna memilih menu laporan kader , kemudian akan tampil halaman sebagai berikut:



Gambar 20. Halaman Laporan Kader

Untuk mencetak atau mendownload laporan kader posyandu, klik tombol print/download, kemudian akan tampil halaman sebagai berikut:

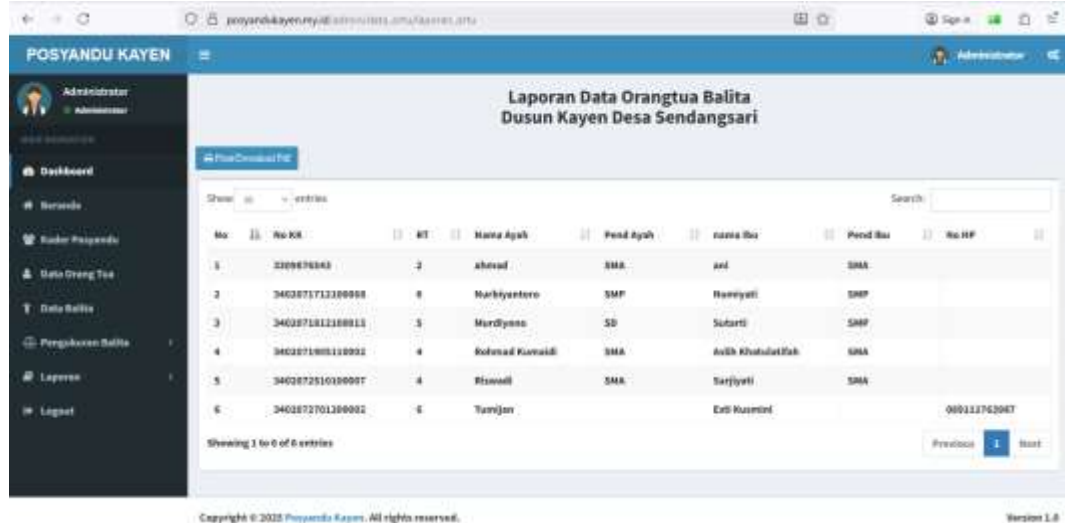


Gambar 20. Print Preview Laporan Kader

Seting pada browser apakah akan mencetak atau menyimpan kedalam file pdf. Apabila akan mencetak maka pilih destination printer yang akan digunakan, untuk menyimpan file pdf, pilih save to pdf.

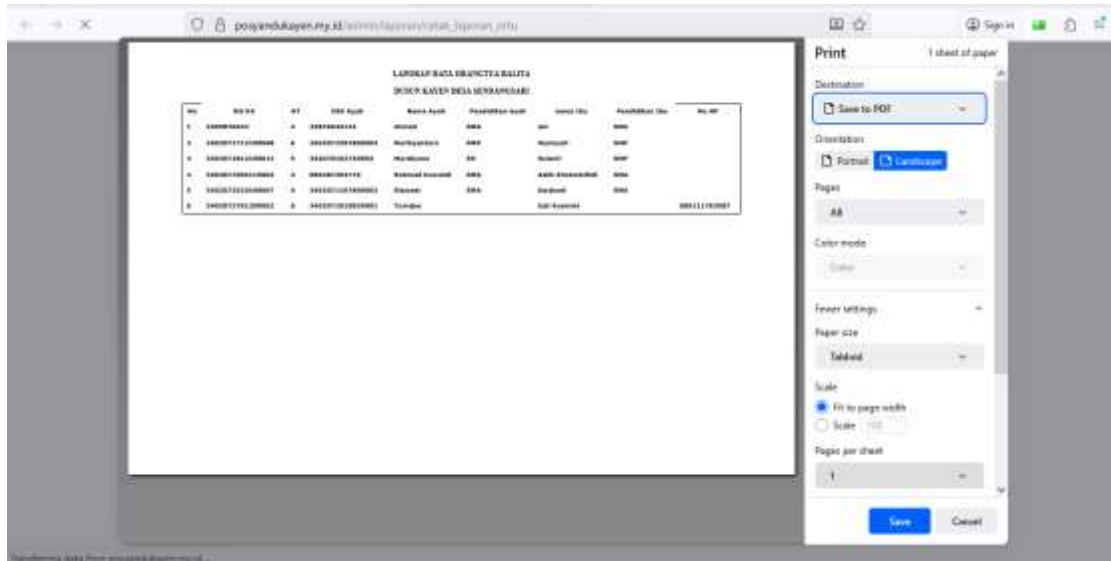
b. Laporan Orangtua

Untuk melihat atau membuat laporan data orangtua balita , pengguna pilih menu laporan orangtua, kemudian akan tampil halaman preview laproan orangtua seperti berikut:



Gambar 21. halaman Laporan Orangtua

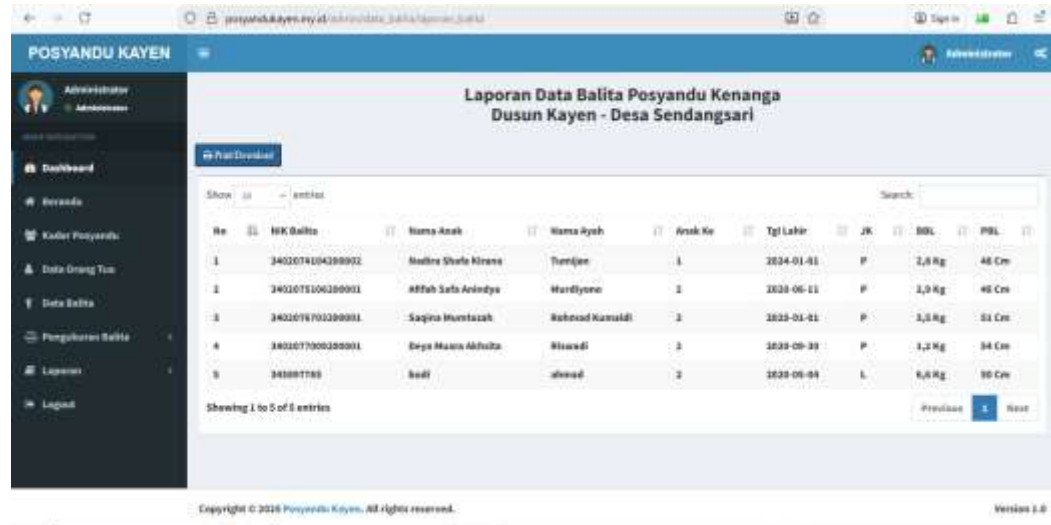
Untuk mencetak atau mendownload laporan orangtua Balita, klik tombol print/download, kemudian akan tampil halaman sebagai berikut:



Gambar 22. halaman preview print data Orangtua

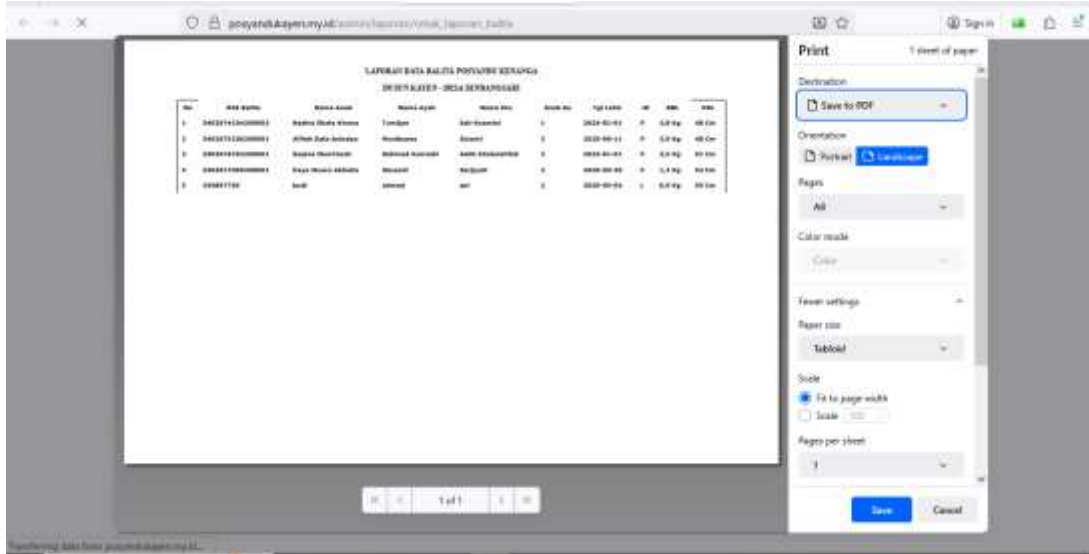
c. Laporan Balita

Untuk melihat atau membuat laporan data balita , pengguna pilih menu laporan balita, kemudian akan tampil halaman preview laproan balita seperti berikut:



Gambar 23. Halaman laporan Data Balita

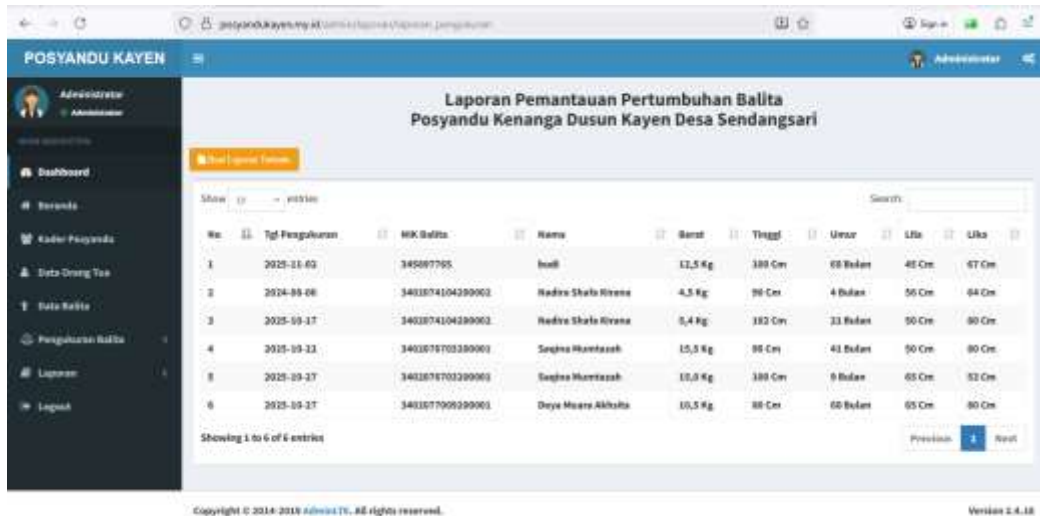
Untuk mencetak atau mendownload laporan Balita, klik tombol print/download, kemudian akan tampil halaman sebagai berikut:



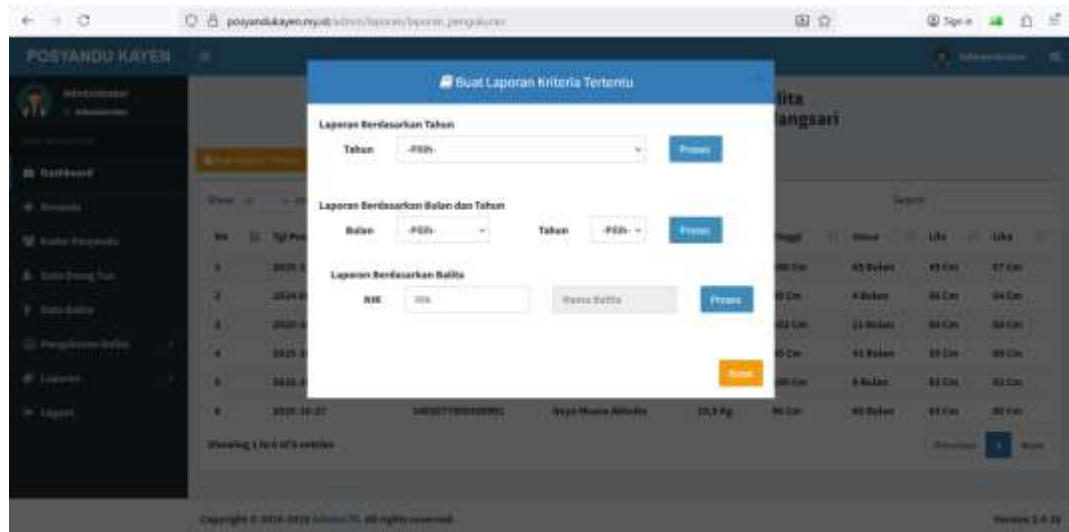
Gambar 24. Halaman Preview print Data Balita

d. Laporan Pengukuran

Untuk membuat laporan pengukuran balita, pengguna dapat memilih menu laporan pengukuran balita, kemudian akan tampil data pengukuran dan menu pilihan untuk membuat laporan berdasarkan kriteria tertentu seperti tampilan berikut:

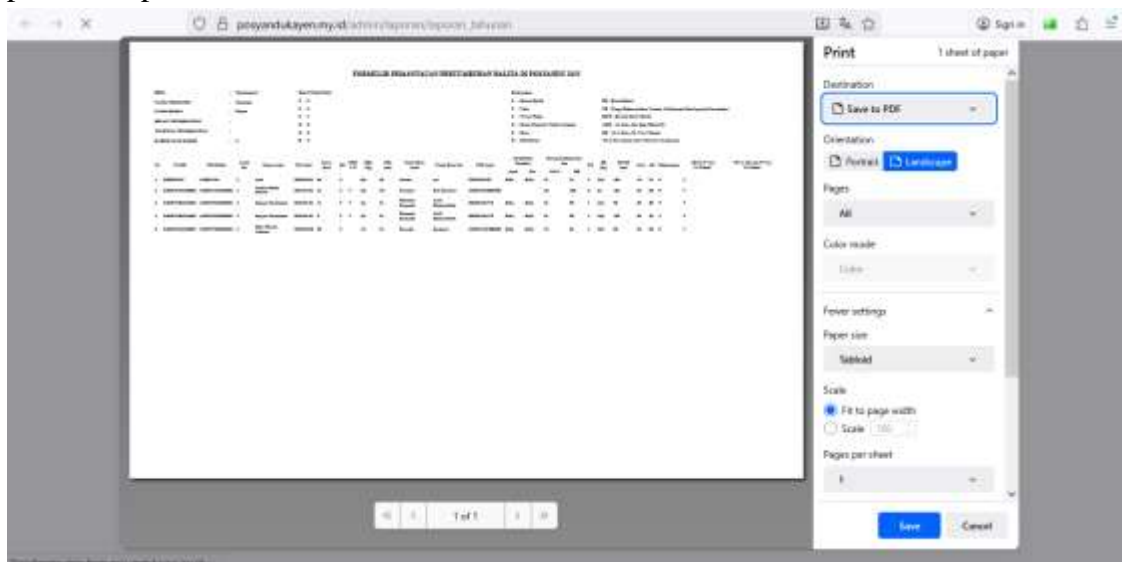


Gambar 25. Halaman Pengukuran Balita



Gambar 26. Halaman Pengaturan laporan

Pada bagian pengaturan laporan, pengguna dapat memilih laporan berdasarkan kriteria seperti berdasarkan tahun, bulan dan untuk laporan masing-masing balita Berikut adalah tampilan preview laporan berdasarkan tahun:



Gambar 27. Halaman Preview laporan Pengukuran