

PROPOSAL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SKEMA PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT



PENINGKATAN MANAJEMEN DATA DAN LAYANAN POSYANDU
KENANGA MELALUI SIPANDA (SISTEM INFORMASI
PELAYANAN DAN DATA POSYANDU)

Oleh:

Eko Saputro, M.Kom (0317038802)
Akhmad Syukron, M.Kom (0328058802)
Anastasia Meyliana, M.Kom (0529058302)
Zahra Salsabila Afifah (19240328)
Marcus Dewantoro (19240021)

UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

JULI 2025

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian : Peningkatan Manajemen Data Dan Layanan Posyandu Kenanga Melalui SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan Dan Data Posyandu)

Peneliti

Nama Lengkap : Eko Saputro, M.Kom

NIDN : 0317038802

Jabatan Fungsional : Asisten Ahli (150)

Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kota Yogyakarta (D3)

Nomor HP : 085228367123

Alamat Surel (e-mail) : eko.eto@bsi.ac.id

Anggota Peneliti (1)

Nama Lengkap : Akhmad Syukron, M.Kom

NIDN : 0328058802

Jabatan Fungsional : Lektor (200)

Program Studi : Sistem Informasi Akuntansi Kampus Kota Surakarta (D3)

Anggota Peneliti (2)

Nama Lengkap : Anastasia Meyliana, M.Kom

NIDN : 0529058302

Jabatan Fungsional : Lektor (200)

Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kota Yogyakarta (D3)

Institusi Mitra (jika ada)

Nama Institusi Mitra : Posyandu Kenanga

Alamat : *Pedukuhan Kayen, Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul, Provinsi D.I. Yogyakarta*

Penanggung Jawab : Suratinem

Biaya yang diajukan : Rp 4.950.000

Menyetujui,
Ketua LPPM



(Agus Junaidi, M.Kom)
NIP. 200309001

Jakarta, 31 Juli 2025
Ketua Pelaksana



(Eko Saputro, M.Kom)
NIP. 201208605

Mengetahui,
Rektor



(Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng)
NIP. 199810339

DAFTAR ISI

JUDUL.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
RINGKASAN	v
I. PENDAHULUAN.....	1
II. SOLUSI PERMASALAHAN	3
III. METODE PELAKSANAANs.....	4
IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN.....	8
V. ANGGARAN	9
VI. JADWAL KEGIATAN	10
DAFTAR PUSTAKA	10
Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota Pengusul.....	12
Lampiran 2. Gambaran IPTEK yang akan dilaksanakan pada mitra	25
Lampiran 3. Surat Pernyataan Kesiapan Bekerja Sama dari Mitra	26

RINGKASAN

Pelayanan kesehatan dasar masyarakat khususnya ibu dan anak terletak pada Posyandu (Pos Pelayanan terpadu) tingkat Desa. Posyandu sebagai garda terdepan dalam memantau tumbuh kembang balita, pemberian imunisasi, pemantauan kesehatan ibu hamil dan lansia. Seiring dengan berkembangnya tuntutan pelayanan kesehatan yang cepat dan akurat, pelayanan di beberapa Posyandu masih menggunakan metode manual yang kurang efisien. Hal tersebut menimbulkan banyak kendala dalam pelayanan dan manajemen data. Permasalahannya pencatatan manual yang menyebabkan keterlambatan data serta rentan terhadap kesalahan. Tidak sedikit juga yang datanya hilang sehingga mempersulit proses pelaporan dan evaluasi. Hal lain yang menjadi permasalahan di Posyandu yaitu para kader Posyandu umumnya belum memiliki keterampilan dalam memanfaatkan teknologi informasi. Solusi untuk menangani permasalahan tersebut, tim Pengabdian masyarakat mengusulkan pengembangan dan implementasi SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu). SIPANDA merupakan sebuah sistem informasi berbasis web yang dirancang untuk membantu kader Posyandu dalam pencatatan dan pengelolaan data kesehatan. Sistem ini dilengkapi dengan fitur pencatatan data balita, ibu hamil dan lansia, serta dilengkapi dengan jadwal pelayanan dan pelaporan. Target Luaran pengabdian masyarakat ini adalah berupa jurnal pengabdian masyarakat yang berjudul Peningkatan Manajemen Data dan Layanan Posyandu Kenanga melalui SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu) pada jurnal abdimas terindeks sinta. Selain itu target luaran lain yaitu meningkatnya kemampuan atau ketrampilan kader Posyandu dalam memanfaatkan teknologi. Rencana kegiatan yang diusulkan pada pengabdian masyarakat ini antara lain sosialisasi awal akan pentingnya digitalisasi pelayanan dan pengenalan SIPANDA, pelatihan penggunaan aplikasi SIPANDA kepada kader Posyandu dan selanjutnya dilakukan uji coba sistem secara langsung dan evaluasi.

I. PENDAHULUAN

1. Analisis Situasi

Posyandu adalah bentuk upaya pelayanan kesehatan yang berbasis pada peran serta masyarakat, yang dikelola dan dilaksanakan bersama oleh masyarakat sendiri dalam rangka mendukung pembangunan di bidang kesehatan. Pelayanan kesehatan yang sangat memungkinkan untuk secara rutin memantau kesehatan ibu dan anak, serta mampu menjangkau seluruh masyarakat sampai ke pelosok wilayah adalah Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) (1). Tujuan utamanya adalah untuk memberdayakan masyarakat serta mempermudah akses terhadap pelayanan kesehatan dasar, khususnya dalam upaya mempercepat penurunan angka kematian ibu dan bayi (2). Pencatatan yang masih bersifat manual, dokumen-dokumen penting rentan hilang atau rusak, sehingga dapat menimbulkan kendala dan kerugian bagi petugas posyandu dalam melaksanakan kegiatan operasional mereka (3).

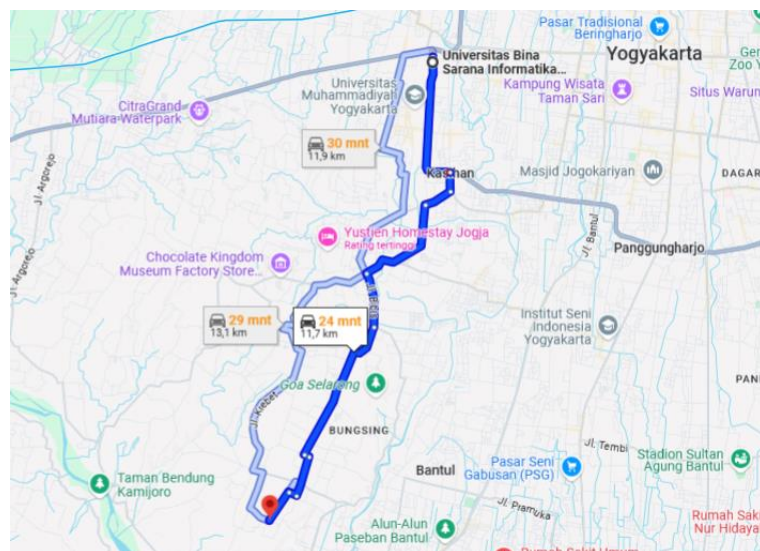
Pesatnya perkembangan teknologi informasi di dunia, termasuk di Indonesia, mendorong banyak negara untuk memanfaatkan peluang ini guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi di berbagai sektor, salah satunya di bidang kesehatan (4). Pemanfaatan perangkat dan fasilitas Teknologi Informasi (TI) sangat penting untuk mendukung pelaksanaan tugas di berbagai bidang, termasuk bagi para Kader Posyandu di sebuah desa (5). Digitalisasi sistem informasi manajemen posyandu memberikan kemudahan bagi para kader dalam mengidentifikasi dan mengambil langkah antisipatif terhadap kasus stunting (6). Sistem Informasi pada Posyandu memiliki peran penting dalam membantu pengelolaan data, pemantauan, dan perencanaan program kesehatan (7).

Kesehatan masyarakat merupakan salah satu pilar utama dalam pembangunan berkelanjutan di tingkat desa. Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) hadir sebagai wujud nyata peran serta masyarakat dalam menjaga dan meningkatkan derajat kesehatan, terutama bagi kelompok rentan seperti balita, ibu hamil, dan lansia. Salah satu contoh nyata dari inisiatif berbasis masyarakat ini adalah Posyandu Kenanga yang berada di Pedukuhan Kayen, Kalurahan Sendangsari. Posyandu Kenanga dibentuk untuk mendekatkan layanan kesehatan kepada warga, khususnya balita dan ibu hamil yang sebelumnya harus menempuh jarak cukup jauh ke Posyandu Kelurahan. Dengan jumlah penduduk mencapai 741 jiwa, 256 kepala keluarga, keberadaan Posyandu Kenanga menjadi sangat vital, terutama dalam pelayanan kepada 48 balita dan 55 lansia yang membutuhkan perhatian khusus. Pengolahan data posyandu merupakan hal sangat penting sebagai literatur data dalam pengambilan

keputusan di tingkat desa (8). Posyandu Kenanga secara konsisten melaksanakan berbagai kegiatan rutin yang bertujuan untuk meningkatkan derajat kesehatan warga, khususnya kelompok rentan seperti balita, ibu hamil, lansia, serta mendukung keterlibatan aktif masyarakat. Kegiatan Posyandu di Pedukuhan Kayen dilakukan pada tanggal tujuh setiap bulan, jika tanggal tujuh tepat di hari minggu maka kegiatan posyandu akan dilaksanakan di hari sebelumnya(9). Namun pada kenyataannya manajemen data yang dilakukan masih terdapat beberapa kekurangan karena data hanya dicatat pada buku register. Selain itu, dengan banyaknya kegiatan yang telah dilaksanakan Posyandu Kenanga masih terdapat beberapa pelayanan yang masih kurang maksimal. Oleh karena itu, Universitas Bina Sarana Informatika melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk memberikan suatu solusi berupa pelatihan dan penggunaan aplikasi SIPANDA untuk peningkatan manajemen data dan pelayanan posyandu kenanga. Metode yang digunakan dalam PKM ini adalah pelatihan secara terstruktur (10).

2. Peta Lokasi Mitra

Mitra dalam kegiatan ini adalah Posyandu Kennaga yang terletak di Kayen, Sendangsari, Pajangan, Bantul, D.I. Yogyakarta. Jarak Mitra dari Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Kota Yogyakarta sekitar 11,7 km dapat ditempuh selama kurang lebih 24 menit.



Sumber: <https://maps.app.goo.gl/RDPY1jPJqsHqgS4x7>

Gambar 2. Peta Lokasi Mitra

3. Permasalahan Mitra

Berdasarkan uraian analisa situasi mitra, maka permasalahan yang dihadapi oleh mitra antara lain:

- a. Pencatatan data balita, ibu hamil, status imunisasi dan lansia masih dicatat secara manual di buku. Hal ini memungkinkan terjadinya kesalahan saat pencatatan, kehilangan data dan kesulitan dalam menelusuri riwayat kesehatan.
- b. Lambatnya penyusunan laporan dan rekapitulasi data untuk selanjutnya dilakukan evaluasi.
- c. Tidak adanya sistem pengingat terkait pelayanan Posyandu atau imunisasi, sehingga banyak warga yang lupa jadwal Posyandu berikutnya.
- d. Kurangnya keterampilan kader Posyandu dalam memanfaatkan teknologi informasi..

II. SOLUSI PERMASALAHAN

Solusi yang ingin diberikan kepada mitra dari kegiatan pengabdian masyarakat untuk mengatasi lemahnya manajemen data dan pelayanan posyandu yaitu memberikan pelatihan dan pendampingan dengan tema “ Peningkatan Manajemen Data Dan Layanan Posyandu Melalui SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan Dan Data Posyandu)”. SIPANDA merupakan sistem informasi berbasis digital yang dirancang secara sederhana dan ramah pengguna untuk mendukung kader Posyandu dalam menjalankan kegiatan pelayanan kesehatan ibu, anak dan lansia. Sistem ini akan diimplementasikan dalam bentuk aplikasi berbasis web atau mobile (offline-online hybrid jika diperlukan) dengan fitur-fitur sebagai berikut pencatatan data balita, ibu hamil dan lansia, penyusunan laporan otomatis, notifikasi jadwal pelayanan, dokumentasi dan panduan penggunaan. Dengan penerapan SIPANDA, diharapkan manajemen data menjadi lebih akurat dan efisien, pelayanan kepada masyarakat meningkat, dan sistem kesehatan tingkat dasar menjadi lebih modern serta terhubung dengan sistem layanan kesehatan yang lebih luas. Pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, Dosen Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Kota Yogyakarta bersama Lembaga penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) menghadirkan solusi bagi kader posyandu dalam manajemen data dan pelayanan yang lebih efektif dan efisien. Solusi yang diberikan kepada mitra adalah dengan memberikan SIPANDA serta pelatihan dan pendampingannya.

Target yang ingin dicapai setelah kegiatan pelatihan ini dilakukan yaitu:

1. Tersedianya aplikasi SIPANDA untuk kader posyandu
2. Sistem pelaporan data posyandu lebih akurat dan cepat pembuatannya

3. Peningkatan kesadaran masyarakat tentang pentingnya pemanfaatan teknologi dalam pelayanan kesehatan dasar.
4. Sistem notifikasi jadwal posyandu dan jadwal imunisasi

Gambaran IPTEK yang akan dirancang adalah sebagai berikut:

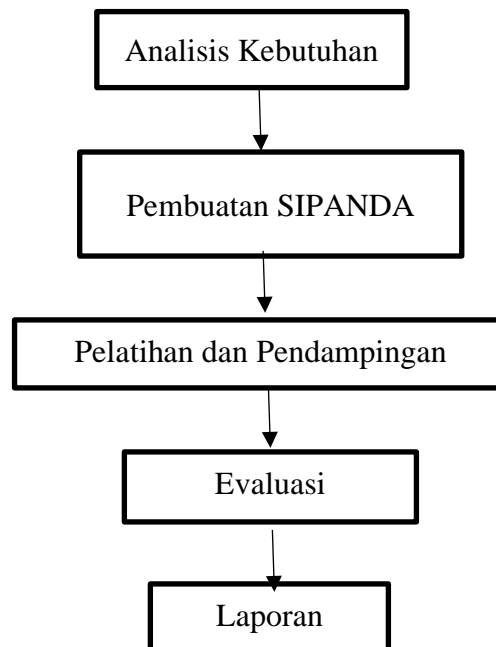
1. Penggunaan Aplikasi SIPANDA

Pelatihan yang diberikan antara lain cara mengoperasikan aplikasi SIPANDA, mulai dari login, pengisian data balita, ibu hamil dan lansia, pencatatan kegiatan posyandu, hingga pelaporan digital.

2. Peningkatan Manajemen Data dan Layanan Posyandu

Kader diajarkan prinsip dasar pengelolaan data yang efektif dan efisien menggunakan teknologi, termasuk keamanan data, backup, dan akses informasi real-time. Dengan data yang terdigitalisasi, pelayanan posyandu dapat dilakukan secara lebih cepat, akurat, dan terorganisir.

III. METODE PELAKSANAAN



Gambar 3. Metode Pelaksanaan

- a. Analisis Kebutuhan

Tahapan analisis kebutuhan dilakukan guna mengidentifikasi permasalahan serta kebutuhan mitra, yang nantinya menjadi dasar dalam merancang solusi yang tepat. Saat ini, Posyandu Kenanga masih melakukan pencatatan seluruh aktivitas posyandu

yang meliputi data balita, ibu hamil, dan lansia secara manual menggunakan buku register. Pendekatan ini seringkali mengakibatkan hilangnya data kesehatan atau keterlambatan dalam proses pembuatan laporan.

b. Pembuatan SIPANDA

Pada tahap ini, tim pelaksana merancang solusi untuk mengatasi permasalahan dalam manajemen data dan layanan posyandu dengan mengembangkan sebuah sistem informasi bernama SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan dan Data Posyandu). Aplikasi ini dirancang secara khusus menyesuaikan dengan kebutuhan mitra.

c. Pendampingan

Tahap pelatihan dan pendampingan dilaksanakan oleh tim pelaksana dengan memberikan pengenalan mengenai teknologi informasi, memperkenalkan aplikasi SIPANDA, serta memberikan pelatihan terkait cara penggunaan aplikasi tersebut. Selain itu, peserta juga mendapatkan pendampingan secara rutin hingga para kader posyandu mampu mengoperasikan aplikasi SIPANDA dengan baik.

d. Evaluasi

Tahap ini dilakukan untuk mengevaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan memberikan kuesioner kepada peserta dan mitra untuk mengetahui tingkat kepuasan dan sejauh mana solusi yang diberikan dapat bermanfaat bagi mitra.

e. Laporan

Pada tahap ini, tim pelaksana membuat laporan untuk melaporkan pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan dan melaporkan luaran yang dihasilkan dari kegiatan tersebut.

1. Pelaksanaan Kegiatan

1. Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat

Hari/Tanggal : Minggu, 2 November 2025

Waktu : Pkl. 08.00 – 12.00 WIB

Tempat pelatihan : Posyandu Kenanga

Susunan Panitia :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, M.M,
M.Pd., IPU, ASEAN. Eng

Ketua LPPM : Agus Junaidi, M.Kom

Ketua Pelaksana : Eko Saputro, M.Kom.

Koordinator Tutor : Akhmad Syukron, M.Kom

Tutor : Anastasia Meyliana, M.Kom

Mahasiswa : Zahra Salsabila Afifah (19240328)

Marcus Dewantoro (19240021)

2. Tugas Masing-Masing Anggota

Tabel 1

Uraian Tugas Anggota

No.	Nama/NIP	Instansi Asal	Uraian Tugas
1	Eko Saputro, M.Kom Tugas: Ketua Pelaksana	Universitas Bina Sarana Informatika	<ol style="list-style-type: none">1. Berkoordinasi dengan LPPM UBSI dan mitra terkait pelaksanaan PM.2. Berkoordinasi merencanakan anggaran pelaksanaan program PM.3. Menyusun laporan kegiatan PM.4. Berkoordinasi dengan mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan PM.
2	Akhmad Syukron, M.Kom Tugas: Koordinator Tutor	Universitas Bina Sarana Informatika	<ol style="list-style-type: none">1. Berkoordinasi dengan ketua terkait persiapan pelaksanaan kegiatan PM.2. Menyusun Proposal PM.3. Berkoordinasi merencanakan anggaran pelaksanaan program PM.4. Menyusun press release dan mempublikasikan pada media online.
3	Anastasia Meyliana, M.Kom Tugas: Tutor	Universitas Bina Sarana Informatika	<ol style="list-style-type: none">1. Melaksanakan penyuluhan dalam bentuk pelatihan kepada mitra.2. Berkoordinasi dengan ketua terkait evaluasi kegiatan PM3. Berkoordinasi dengan mitra terkait pelaksanaan PM.
4	Zahra Salsabila Afifah (Mahasiswa)	Universitas Bina Sarana Informatika	Bertanggung jawab pada bidang umum: <ol style="list-style-type: none">1. Melakukan proses kearsipan dokumen/merekap kehadiran peserta.2. Membantu saat pelatihan/pelaksanaan terkait urusan teknis pelaksanaan kegiatan PM.3. Dokumentasi Kegiatan

No.	Nama/NIP	Instansi Asal	Uraian Tugas
5	Marcus Dewantoro (Mahasiswa)	Universitas Bina Sarana Informatika	Bertanggung jawab pada bidang umum: 1. Melakukan proses kearsipan dokumen/merekap kehadiran peserta. 2. Membantu saat pelatihan/pelaksanaan terkait urusan teknis pelaksanaan kegiatan PM. 3. Membuat Video Kegiatan

1. Partisipasi Mitra Dalam Pelaksanaan Program

Mitra memberikan dukungan penuh terhadap kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Dosen Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Kota Yogyakarta. Hal ini terlihat dari kesiapan mitra dalam membantu kelancaran kegiatan, termasuk kesediaan mereka untuk menyiapkan peserta yang terdiri dari kader posyandu, serta menyediakan lokasi dan perlengkapan yang dibutuhkan selama kegiatan berlangsung.

2. Evaluasi Pelaksanaan Program

Evaluasi terhadap pelaksanaan program pelatihan dan pendampingan penggunaan aplikasi SIPANDA dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilakukan melalui penyebaran kuesioner. Tujuannya adalah untuk mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi mitra serta memberikan solusi guna meningkatkan keterampilan kader posyandu dalam pemanfaatan teknologi informasi, sekaligus mendorong perbaikan dalam pengelolaan data dan layanan posyandu.

IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran dan target capaian pada kegiatan Pengabdian Masyarakat pada Desa Banaran antara lain sebagai berikut:

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
1	Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi	Ada (ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains dan

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
			Teknologi)
2	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Nasional	Ada (LPPM News)
3	Video pelaksanaan	Video kegiatan	Ada
4	Kekayaan Intelektual (KI)	Hak Cipta	Ada
5	Poster dan X-banner		Ada
6	Mitra Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada

V. ANGGARAN

Justifikasi anggaran disusun secara rinci sebagai berikut:

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Honorarium Narasumber	1	OK	300.000	300.000
2	Honorarium Panitia	2	OK	100.000	200.000
3	Honorarium Penyusun Laporan	1	Unit	150.000	150.000
4	Honorarium Penyusun Artikel	1	Unit	300.000	300.000
5	Honorarium Penyusun Manual Book	1	Unit	150.000	150.000
Total Honor					1.100.000
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Cetak Modul	25	Unit	20.000	500.000
2	Kuota Internet	21	Unit	40.000	840.000
3	ATK (Buku Tulis dan Bolpoin)	20	Unit	10.000	200.000
Total Belanja Bahan					1.540.000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Spanduk	1	Unit	20.000	80.000
2	X-Baner	1	Unit	150.000	150.000
3	Biaya Publikasi Artikel	1	Unit	500.000	500.000
4	Biaya Pendaftaran HKI	1	Unit	300.000	300.000
Total Belanja Barang Non Operasional					1.030.000
BIAYA PERJALANAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Biaya Perjalanan Pembantu Lapangan	2	OH	100.000	200.000
2	Nasi Box	24	Unit	30.000	720.000
3	Snack	24	Unit	15.000	360.000
Total Biaya Perjalanan					1.280.000
Total Keseluruhan					4.950.000

VI. JADWAL KEGIATAN

Jadwal kegiatan pengabdian kepada masyarakat disusun sebagai berikut:

No	Nama Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	4	5	6
1	Survei Lokasi	■					
2	Persiapan dan Penyusunan Proposal		■				
3	Pembuatan Program dan Uji Coba			■	■		
4	Pembuatan Luaran				■	■	
5	Pelaporan						■

DAFTAR PUSTAKA

1. Luthfa I. Revitalisasi Posyandu sebagai upaya peningkatan kesehatan anak dan balita di Posyandu Manggis Kelurahan Karang Roto Semarang. *Indones J Community Serv.* 2019;1(2):202–9.
2. Amri KA, Dariati E, Indriati R, Informasi S, Teknik F, Nusantara U, et al. *Sistem Informasi Posyandu Kesehatan Pada Balita.* 2018;
3. Wati SR, Magdalena L, Hatta M, Ilyasa R. SISTEM INFORMASI POSYANDU PENDATAAN DESA KEPONGPONGAN. *J Digit.* 2021;11(1):39–50.
4. Ruswandi I, Asyari H, Nurohmat. PENERAPAN SIPADU AYU (SISTEM INFORMASI PADA POSYANDU DI INDRAMAYU), SEBAGAI UPAYA Mendukung Program Posyandu Juara di Kabupaten INDRAMAYU. *J Pelayanan dan Pengabd Masy Indones.* 2022;1(4):14–28.
5. Hikmawati E, Fauzi AH, Asfriyanto T. Optimalisasi Pengelolaan Data menggunakan Google Spreadsheet untuk Kader Posyandu di Desa Cibiru Wetan. *J Pelayanan dan Pengabd Masy.* 2025;9(1).
6. Herlambang T, Hasina SN, Katias P, Ajizah S, Fitriah D, Riansyah A, et al. SEBAGAI UPAYA PEMANTAUAN DAN PENCEGAHAN STUNTING DI. *Communnity Dev J.* 2024;5(4):8019–24.
7. Meutia NS, Magfira DB, Kurniastuti I. E-Posyandu : Pemanfaatan Teknologi Informasi pada Layanan Kesehatan Posyandu. *Indones Berdaya.* 2024;5(4):1303–8.
8. Murtopo AA, Nugroho BI, Surejo S, Santoso NA, Arif Z. Sosialisasi dan Pelatihan

- Penerapan Aplikasi E-Posyandu bagi Kader Posyandu Desa Bogares Kidul Kabupaten Tegal. *J Abdi Masy Indones*. 2023;3(1):227–36.
9. Saputro E. Perancangan Sistem Informasi Posyandu Pedukuhan Kayen Berbasis Web Dengan Waterfall. *Indones J Comput Sci*. 2022;1(2):73–9.
 10. Slamet S, Martono S, P IGNAW, Darmawa F. Penggunaan Teknologi Informasi untuk Mengelola Data Imunisasi dan Gizi pada Posyandu Kureksari Kecamatan Waru Sidoarjo Use of Information Technology to Manage Immunization and Nutrition Data at Posyandu Kureksari , Waru District , Sidoarjo. *Tekmulogi J Pengabdi Masy*. 2022;2(2):83–92.

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota Pengusul

Biodata Ketua Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap dan gelar	Eko Saputro, M.Kom
Jenis Kelamin	Laki-laki
Fakultas	Teknik & Informatika
Program Studi	Sistem Informasi
Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
NIP	201208605
NIDN	0317038802
Tempat dan Tanggal Lahir	Bantul, 17 Maret 1988
E-mail	eko.eto@bsi.ac.id
Nomor Telephone/HP	085228367123

B. Riwayat Pendidikan

Pendidikan	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Nusa Mandiri	STMIK Nusa Mandiri
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	Ilmu Komputer
Tahun Lulus	2016	2020
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Perancangan Sistem Informasi Reservasi Rental Mobil Berbasis Web pada Cahaya Trans	Penerapan Metode Random Over-Under Sampling pada Algoritma Klasifikasi Penentuan Penyakit Diabetes
Nama Pembimbing/Promotor	Warjiyono, M.Kom	Dr. Didi Rosiyadi, M.Kom

C. Pengalaman Penelitian dalam 3 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, Disertasi)

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				
3				
4				

D. Pengalaman Pengabdian dalam 3 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2023	Pendampingan Pengelolaan Restoran Di Desa Banaran Galur Kulonprogo	Mandiri	Rp. 4.900.000,-
2	2023	Pembuatan Video Profil pada “Ayem-ayem Cofee”	Mandiri	Rp. 4.900.000,-
3	2023	Pembuatan Video Potensi Pada Desa Sidomulyo	Mandiri	Rp. 4.900.000,-
4	2022	Pelatihan Design Grafis Bagi Anak Asuh Panti Asuhan Putri Aisyiyah Yogyakarta	Mandiri	Rp. 4.000.000,-
5	2022	Pembuatan Video Paket Wisata Pada Ayem-Ayem Homestay Di Desa Wisata Kampung Flory	Mandiri	Rp. 4.850.000,-

E. Publikasi Artikel Ilmiah Jurnal dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1	Rancang Bangun Sistem Informasi Pembayaran TagihanPamsimasMenggunakan Metode Rapid Application Development	Jurnal Teknologi Informasi dan Terapan (J-TIT)	Vol:10/No:2/Tahun 2023
2	Penerapan Metode Smote Untuk Mengatasi Ketidakseimbangan Kelas Pada Prediksi Gagal Jantung	Jurnal Teknologi Informasi dan Terapan (J-TIT)	Vol:10/No:1/Tahun 2023
3	Perancangan Sistem Informasi Posyandu Pedukuhan Kayen Berbasis Web Dengan Waterfall	Indonesian Journal Computer Science	Vol:1/No:2/Tahun 2022
4	Penerapan Metode Random Over-Under Sampling Pada Algoritma Klasifikasi Penentuan Penyakit Diabetes	Bianglala Informatika	Vol:10/No:1/Tahun 2022
5	Rancang Bangun Aplikasi Pembelajaran Bahasa Inggris Berbasis Android bagi Guru SDIT Anak Sholeh	Bianglala Informatika	Vol:9/No:2/Tahun 2021

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 3 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			

G. Karya Buku dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				

H. Perolehan HKI dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
4				

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Skema Program Kemitraan Masyarakat.

Yogyakarta, 26 Mei 2025

KetuaPengusul



(Eko Saputro, M.Kom)

201208605

Biodata Anggota Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap dan gelar	Akhmad Syukron, S.Kom.,M.Kom
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Fakultas	Teknik dan Informatika
Program Studi	Sistem Informasi Akuntansi Kampus Kota Surakarta
Jabatan Fungsional	Lektor 200
NIP	201604515
NIDN	0328058802
Tempat dan Tanggal Lahir	Purworejo, 28 Mei 1988
E-mail	akhmad.khy@bsi.ac.id
Nomor Telephone/HP	085292432737

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Nusa Mandiri Jakarta	MIK Nusa Mandiri Jakarta
Tahun Lulus	2015	2018

C. Pengalaman Penelitian dalam 3 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah Rp.
1	2023	Design UI/UX Aplikasi SEWA menggunakan Metode Design Thinking	Hibah Bipemas Skema PDY	4.500.000
2	2022	Rekomendasi Jenis Vaksin Covid-19 untuk Meminimalisir Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi (KIPI) Berbasis Mobile	DIKTI	7966000

D. Pengalaman Pengabdian dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan
-----	-------	------------------	-----------

			Sumber	Jumlah Rp.
1	2024	Pelatihan Pengelolaan Website Informasi Paket Tour Pada Kampung Vw Borobudur	Hibah Bipemas Skema PKM	3738750
2	2024	Digitalisasi Produk BUM Desa Pejengkolan Berbasis E-Katalog sebagai Strategi Promosi yang Berdaya Saing.	Hibah Bipemas Skema PKM	Dana dari Perguruan Tinggi (Rp.) 4000000
3	2024	PKM Pendampingan Peningkatan Pendapatan Dan Manajemen pengelolaan Keuangan pada Kelompok	Hibah BIMA	35.960.000
4	2023	Penerapan Sistem Informasi Pembayaran Air Minum Pada Pamsimas "Bersatu" Desa Candirejo	Hibah BIPEMAS Skema PKM	4905000
5	2023	Implementasi aplikasi Stunting Early Warning (SEWA) pada osyandu Desa Pejengkolan	Hibah BIPEMAS Skema PKM	4.750.000
6	2023	Pemanfaatan Sosial Media Marketing Sebagai Strategi Pemasaran Produk Pada Panti Asuhan Yatim Putri 'Aisyiyah Yogyakarta	Perguruan Tinggi	3980000
7	2022	Pelatihan Pembuatan Konten Media Sosial Untuk Digital Marketing Pada Umkm Desa Sidomulyo	Perguruan Tinggi	3400000

E. Publikasi Artikel Ilmiah Jurnal dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Judul	Nama Jurnal	Vol/No./Tahun
------------	--------------	--------------------	----------------------

1	Desain Ui/Ux Aplikasi Safe4c&W Menggunakan Metode User Centered Design (Ucd)	Infomatek (Jurnal Informatika, Manajemen, dan Teknologi)	Vol:26 No:2 Tahun : 2024
2	Aplikasi Manajemen Data Balita Pada Posyandu Menggunakan Metode RAD	Indonesian Journal on Software Engineering (IJSE)	Vol:10 No: 1 Tahun : 2024
3	Rancang Bangun Sistem Informasi Pembayaran Tagihan Pamsimas Menggunakan Metode Rapid Application Development	Jurnal Teknologi Informasi dan Terapan (J-TIT)	Vol: 10 No: 2 Tahun : 2023
4	Desain UI/UX Aplikasi SEWA Menggunakan Metode Design Thinking	Jurnal Evolusi	Vol :11 No :2 Tahun : 2023
5	Penerapan Metode Smote Untuk Mengatasi Ketidakseimbangan Kelas Pada Prediksi Gagal Jantung	Jurnal Teknologi Informasi dan Terapan (J-TIT)	Vol :10 No :1 Tahun : 2023
6	Rekomendasi Jenis Vaksin Covid-19 Untuk Meminimalisir Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi (KIPI) Berbasis Mobile	Jurnal Teknologi Informasi dan Terapan (J-TIT)	Vol :9, No: 2 Tahun: 2022
7	Sistem Informasi Kasir Berbasis Website Pada Toko A-HA Emporio Bakery Kota Tegal	Indonesian Journal Computer Science	Vol :1 No: 2 Tahun : 2022

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 3 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat

G. Karya Buku dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit

H. Perolehan HKI dalam 3 Tahun Terakhir

No.	Judul Tema HKI	Tahun	Jenis	No.P/ID
1	Aplikasi Rekosin (Rekomendasi Jenis Vaksin Covid-19 Untuk Meminimalisir Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi (KIPI) Berbasis Mobile)	2022	Program Komputer	EC002022103163
2	Sistem Informasi Monitoring Balita Dan Pelayanan Posyandu Desa Pejengkolan	2023	Program Komputer	EC00202408513
3	Prototype Aplikasi SEWA (Stunting Early Warning Application) Berbasis Mobile	2024	Program Komputer	EC00202406501
4	SIPATU (Sistem Informasi Paket Tour) Kampung VW Borobudur	2024	Program Komputer	EC002024207303
5	Digitalisasi Produk BUM Desa Berbasis E- Katalog	2024	Program Komputer	EC002024198697
6	Aplikasi E-Katalog Kelompok Tani Bahagia Desa Pejengkolan	2024	Program Komputer	EC00202452677
7	Sistem Informasi Pembayaran Air Minum Pamsimas Bersatu	2024	Program Komputer	EC00202402983
8	Prototype Aplikasi Mobile SAFE4C&W (Safe For Children And Women)	2024	Karya Tulis Lainnya	EC002024225759

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Skema Program Kemitraan Masyarakat.

Yogyakarta, 25 Mei 2025

Anggota Pengusul



(Akhmad Syukron, M.Kom)

NIP. 201604515

Biodata Anggota Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap dan gelar	Anastasia Meyliana, M.Kom.
Jenis Kelamin	Perempuan
Fakultas	Teknik dan Informatika
Program Studi	Sistem Informasi
Jabatan Fungsional	Lektor
NIP	201107536
NIDN	0529058302
Tempat dan Tanggal Lahir	Pati, 29 Mei 1983
E-mail	anastasia.ate@bsi.ac.id
Nomor Telephone/HP	081328314431

B. Riwayat Pendidikan

Pendidikan	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	Institut Sains dan Teknologi AKPRIND Yogyakarta	STMIK AMIKOM Yogyakarta
Bidang Ilmu	Teknik Informatika	Teknik Informatika
Tahun Lulus	2007	2016
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Aplikasi Reservasi Hotel Online Berbasis Web Pada The Cangkringan Jogja Spa and Villa	Sistem Pakar Pada Konsultasi Jenis Senam Dengan Metode Forward Chaining
Nama Pembimbing/Promotor	Rr. Yuliana Rachmawati Suwanto Raharjo	Kusrini Emha Taufiq Luthfi

C. Pengalaman Penelitian dalam 3 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, Disertasi)

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2023	Information System for Internship Applications in the Yogyakarta City Communication, Informatics, and Encoding Office	Mandiri	Rp. 4.500.000,-
2	2023	Sistem Informasi Penjualan Batik Menggunakan Metode Prototype Pada Rumah Batik Bantul Ibu Dirjo Sugito	Mandiri	Rp. 4.200.000,-
3	2022	Aplikasi Metode Rapid	Mandiri	Rp. 3.150.000,-

		Application Development (RAD) dalam Perancangan Website PT Sovva Kreasi Indonesia		
4	2022	Rancang Bangun Aplikasi Sistem Pendaftaran Rekam Medis Rawat Jalan Di Bidan Praktik Mandiri Sri Sayekti Kebumen	Mandiri	Rp. 3.150.000,-
5	2021	Sistem Pendukung Keputusan Penentuan Penerima Beasiswa Dengan Metode Analytical Hierarchy Process (AHP)	Mandiri	Rp. 3.000.000,-
6	2021	Perancangan Sistem Pengelolaan Keuangan Siswa Dengan Metode Prototype	Mandiri	Rp. 3.000.000,-

D. Pengalaman Pengabdian dalam 3 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2024	Pelatihan Pemasaran Digital Desa Wisata Untuk Staff Bumdes Binangun Migunani	Mandiri	Rp. 4.500.000,-
2	2023	Pembuatan Video Profil Pada “Ayem-Ayem Coffee”	Mandiri	Rp. 4.900.000,-
3	2023	Pelatihan Pembuatan Konten Media Sosial Untuk <i>Digital Marketing</i> Pada Umkm Desa Sidomulyo	Mandiri	Rp. 3.400.000,-
4	2023	Pelatihan <i>Public Speaking</i> Untuk Kelompok Tani Bahagia Desa Pejengkolan	Mandiri	Rp. 3.500.000,-
5	2022	Pelatihan Digital Marketing Dengan Marketplace Shopee Pada Jogja Seafood	Mandiri	Rp. 3.600.000,-
6	2021	Pelatihan E-Commerce Untuk Meningkatkan Pendapatan Di Era Pandemi Covid-19	Mandiri	Rp. 4.000.000,-
7	2021	Pelatihan Aplikasi Manajemen Keuangan Bilingual Menggunakan Microsoft Office Excel Bagi Pengurus Unit Usaha Warung Umat		Rp. 3.000.000,-

		Di Paroki Mlati		
--	--	-----------------	--	--

E. Publikasi Artikel Ilmiah Jurnal dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1	Information System for Internship Applications in the Yogyakarta City Communication, Informatics, and Encoding Office	Paradigma	Vol. 24, No. 1, September 2023
2	Sistem Informasi Penjualan Batik Menggunakan Metode Prototype Pada Rumah Batik Bantul Ibu Dirjo Sugito	Indonesian Journal on Networking and Security	Volume 12 No 1 – 2023
3	Aplikasi Metode Rapid Application Development (RAD) dalam Perancangan Website PT Sovva Kreasi Indonesia	Indonesian Journal on Networking and Security	Volume 11 No 3 – 2022
4	Rancang Bangun Aplikasi Sistem Pendaftaran Rekam Medis Rawat Jalan Di Bidan Praktik Mandiri Sri Sayekti Kebumen	Journal Speed	Volume 14 No 2 - 2022
5	Sistem Pendukung Keputusan Penentuan Penerima Beasiswa Dengan Metode Analytical Hierarchy Process (AHP)	Journal Speed	Volume 13 No 4 - 2021
6	Perancangan Sistem Pengelolaan Keuangan Siswa Dengan Metode Prototype	Paradigma	Vol. 23, No. 1 Maret 2021

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 3 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			

G. Karya Buku dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1	English for Information Systems	2022	239	Teknosain Graha Ilmu
2				

H. Perolehan HKI dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1	Fine Plan – Program Komputer	2021	Program Komputer	EC00202112639
2				
3				
4				

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Skema Program Kemitraan Masyarakat.

Yogyakarta, 26 Mei 2025
Ketua Pengusul



(Anastasia Meyliana)
NIP. 201107536

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pengusul

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eko Saputro, M.Kom
NIP : 201208605
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tk. I/ III/b
Jabatan Fungsional : Asisten Ahli

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya yang berjudul: Peningkatan Manajemen Data Dan Layanan Posyandu Kenanga Melalui SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan Dan Data Posyandu) yang diusulkan dalam skema Program Kemitraan Masyarakat untuk tahun anggaran 2025.

1. Bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain;
2. Akan melakukan penelitian sendiri bersama tim dan bukan titipan orang lain baik dari dosen atau pegawai atau menitipkan pekerjaan ke dosen atau pegawai lain;
3. Telah menghubungi secara langsung anggota tim untuk bersedia dalam tim penelitian yang diajukan.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke bagian keuangan Universitas Bina Sarana Informatika.

Dengan pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Yogyakarta, 26 Mei 2025
Yang menyatakan,
Ketua,



(Eko Saputro, M.Kom)
NIP: 201208605

Lampiran 2. Gambaran IPTEK yang kan dilaksanakan pada mitra

Gambaran IPTEK pada kegiatan program kemitraan masyarakat adalah sebagai berikut:

a. Gambaran IPTEK Peserta

Peserta menunjukkan kemampuan dalam mengoptimalkan penggunaan teknologi informasi guna meningkatkan pengelolaan data dan kualitas layanan posyandu. Teknologi informasi yang dimanfaatkan dalam kegiatan ini adalah aplikasi SIPANDA.

b. Gambaran IPTEK Mitra

Kegiatan pengabdian masyarakat ini mengusung pemanfaatan teknologi informasi guna mendukung peningkatan manajemen data dan layanan posyandu. Dengan data yang terdigitalisasi, pelayanan posyandu dapat dilakukan secara lebih cepat, akurat, dan terorganisir, termasuk dalam proses pemantauan tumbuh kembang anak, penjadwalan imunisasi, dan pelayanan ibu hamil.

Lampiran 3. Surat Pernyataan Kesediaan Bekerja Sama dari Mitra

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini ,

Nama : Suratinem
Instansi : POSYANDU KENANGA
Jabatan : Ketua
Alamat : Kayen RT.04, Sendangsari, Pajangan, Bantul, Yogyakarta
Nomor HP : 083131363427

Dengan ini menyatakan bahwa Posyandu Kenanga bersedia bekerja sama dengan :

Judul Pengabdian : Peningkatan Manajemen Data Dan Layanan Posyandu Melalui SIPANDA (Sistem Informasi Pelayanan Dan Data Posyandu)
Nama Ketua : Eko Saputro, M.Kom
NIDN : 0317038802
Instansi : Universitas Bina Sarana Informatika
Jabatan : Dosen Tetap
Alamat : Kayen RT.03, Sendangsari, Pajangan, Bantul, Yogyakarta
Nomor HP : 085228367123
Sumber dana : Yayasan Bina Sarana Informatika

Demikian surat pernyataan kesediaan kerja sama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 23 Mei 2025

Yang membuat pernyataan



Suratinem