



UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor : 129/2.01/UBSI/III/2024

TENTANG TUGAS MENGAJAR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA,

- Menimbang
- Bahwa dalam rangka proses belajar mengajar Program Diploma Tiga dan Program Sarjana di Universitas Bina Sarana Informatika agar dapat menjaga kelancaran tugas dan tertib administrasi jalannya perkuliahan dengan baik maka perlu menugaskan dosen untuk mengajar pada Universitas Bina Sarana Informatika;
 - Bahwa dosen yang namanya tersebut dalam dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk mengajar pada Universitas Bina Sarana Informatika;
 - Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang tugas mengajar Semester Genap tahun akademik 2023/2024.
- Mengingat
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 732/KPT/I/2018 tentang Izin Penyatuan dan Perubahan Bentuk Beberapa Perguruan Tinggi Swasta Menjadi Universitas Bina Sarana Informatika di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Bina Sarana Informatika;
 - Peraturan Yayasan Bina Sarana Informatika Nomor 382/Y-BSI/IX/2019 tanggal 16 September 2019 tentang Statuta Universitas Bina Sarana Informatika;
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 234/2.01/UBSI/X/2023 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Bina Sarana Informatika Tahun 2023;
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 208/2.01/UBSI/IX/2023 tanggal 4 September 2023 tentang Distribusi Mata Kuliah Pada Setiap Program Studi di Universitas Bina Sarana Informatika Tahun Akademik 2023/2024;
 - Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 206/2.01/UBSI/IX/2023 tanggal 01 September 2023 tentang Penetapan Kalender Akademik Universitas Bina Sarana Informatika Tahun Akademik 2023/2024.

Memperhatikan : Hasil rapat pimpinan tanggal 28 Februari 2024 di Jakarta.

Halaman 1/3

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ PURWOKERTO ■ TASIKMALAYA ■ SURAKARTA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ SUKABUMI ■ YOGYAKARTA





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : TUGAS MENGAJAR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024.
Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan tugas mengajar pada mata kuliah seperti tercantum dalam lampiran surat keputusan ini
Kedua : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;
Ketiga : Kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;
Keempat : Keputusan ini berlaku selama Semester Genap tahun akademik 2023/2024;
Kelima : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 6 Maret 2024

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor
2. Kepala Biro/Badan
3. Dekan
4. Ketua Lembaga
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian/Tim/Unit
7. Kepala Kampus
8. Arsip





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor: 129/2.01/UBSI/III/2024

Tanggal: 6 Maret 2024

Tugas Mengajar Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Elmira Siska

NIP : 202109164

No.	Matakuliah	SKS	Kelas	Keterangan
1	Analisa Laporan Keuangan (417)	2	63.6C.01 - 63612	
2	Analisa Laporan Keuangan (417)	2	63.6B.01 - 63609	
3	Ekonomi Manajerial (0136)	3	64.4E.01 - 64441	
4	Analisa Laporan Keuangan (417)	2	63.6A.01 - 63601	
5	Penganggaran Perusahaan (0002)	3	64.4C.01 - 64428	
6	Penganggaran Perusahaan (0002)	3	64.4A.01 - 64401	
				Jumlah SKS : 15 SKS

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 6 Maret 2024

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor
2. Kepala Biro/Badan
3. Dekan
4. Ketua Lembaga
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian/Tim/Unit
7. Kepala Kampus
8. Arsip

Dosen : ELMIRA SISKa
Matakuliah : (0002) PENGANGGARAN PERUSAHAAN
SKS : 3
Kelas : 64.4A.01 – 64401
Jumlah Mahasiswa : 50

Berita Acara Pengajaran :

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
01	403-D2	18 Maret 2024	Gambaran Umum Budget	Materi pertemuan pertama meliputi pengertian budget, pengertian budgeting, karakteristik budget, fungsi budget budget, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan budget, hubungan budget dengan manajemen, hubungan budget dengan akuntansi, hubungan budget dengan matematika dan statistika, kelemahan budget proses penyusunan budget, isi budget. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 47 orang. perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:32:58 Keluar: 09:52:05
02	402-D2 (KP)	20 Maret 2024	Forecasting Budget	Bahan kajian pertemuan kedua meliputi proses produksi barang dan jasa, jenis ilmu ekonomi, alasan manajer mempelajari ekonomi manajerial, ekonomi manajerial, teori perusahaan, organisasi perusahaan , kendala dalam operasi perusahaan Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 44 orang. perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 15-50-18.10 Masuk: 15:25:47 Keluar: 18:06:52
03	403-D2	25 Maret 2024	Budget Penjualan	Materi pertemuan ketiga meliputi pengertian budget penjualan, rencana perusahaan di bidang pemasaran, kegunaan budget penjualan, fungsi anggaran penjualan, hal yang perlu diperhatikan dalam penyusunan anggaran penjualan, faktor yang mempengaruhi penyusunan budget penjualan, periode anggaran penjualan, cara melakukan penaksiran, bentuk budget penjualan, contoh anggaran penjualan. Perkuliahan dilakukan secara PTM.	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:21 Keluar: 09:46:01

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
				Mahasiswa hadir 45 orang. perkuliahan berjalan lancar	
04	403-D2	1 April 2024	Budget Unit yang akan diproduksi-kan	Materi pertemuan ke-4 meliputi pengertian budget unit yang akan diproduksi, kegunaan budget unit yang akan diproduksi, tujuan anggaran produksi, pendekatan penyusunan anggaran produksi, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan budget unit yang akan diproduksi, pola produksi, bentuk budget unit yang akan diproduksi. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 39 orang. perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:25 Keluar: 09:47:44
05	403-D2	22 April 2024	Budget-budget Bahan Mentah	Materi pertemuan ke-5 meliputi jenis bahan mentah budget unit kebutuhan bahan mentah, kegunaan budget kebutuhan bahan mentah, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan budget unit kebutuhan bahan mentah, data dan informasi untuk menyusun anggaran kebutuhan bahan mentah, metode yang menetapkan standar data dan informasi dalam perusahaan bentuk budget unit kebutuhan bahan mentah, budget pembelian bahan mentah, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan buget pembelian bahan mentah, budget biaya bahan mentah, contoh penyusunan baidget biaya bahan baku. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 49 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:32:49 Keluar: 09:49:49
06	409-D2	29 April 2024	Budget Upah Tenaga Kerja Langsung	Materi pertemuan ke-6 meliputi pengertian budget upah tenaga kerja langsung, fungsi perencanaan dan pengendalian anggaran tenaga kerja langsung, kegunaan budget upah tenaga kerja langsung, data dan informasi untuk menyusun anggaran upah tenaga kerja langsung, penentuan standar jam tenaga kerja langsung, bentuk budget upah tenaga kerja langsung, contoh kasus. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 43 orang.	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:10 Keluar: 09:49:16

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
				perkuliahan berjalan lancar	
07	403-D2	06 Mei 2024	Presentasi Tugas project	Pertemuan ke-7 diisi dengan presentasi tugas project per kelompok. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 47 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:13 Keluar: 09:58:12
08	402-D2	14 Mei 2024	Pengumpul-an dan Evaluasi Project	Pengumpulan dan Evaluasi Project Mahasiswa yang hadir 50 orang Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:06 Keluar: 09:58:52
09	403-D2	20 Mei 2024	Budget Biaya Pabrik Tidak Langsung	Materi pertemuan ke-9 meliputi pengertian biaya pabrik tidak langsung, kegunaan budget biaya pabrik tidak langsung, data dan informasi yang diperlukan untuk menyusun budget biaya pabrik tidak langsung, jenis biaya-biaya yang masuk kategori biaya overhead pabrik bop, pembagian struktur organisasi untuk kegiatan yang dilakukan di pabrik, penentuan tarif biaya overhead pabrik, pembeban biaya departemen pembantu, pembeban biaya departemen produksi, bentuk budget biaya pabrik tidak langsung Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 46 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:25 Keluar: 09:58:58
10	403-D2	27 Mei 2024	Budget Biaya Administrasi dan Budget Biaya Pemasaran	Materi pertemuan ke-10 meliputi pengertian biaya budget biaya adminstrasi, kegunaan budget biaya adminstrasi, data dan informasi yanf diperlukan untuk menyusun budget biaya adminstrasi, bentuk budget biaya adminstras, pembebanan biaya adminstrasi, pengertian budget biaya pemasaran, kegunaan budget biaya pemasaran, data dan informasi yanf diperlukan untuk menyusun budget biaya pemasaran, bentuk budget biaya pemasaran, peramalan biaya pemasaran.	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:43 Keluar: 09:54:45

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
				Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 46 orang. Perkuliahan berjalan lancar	
11	402-D2 (KP)	5 Juni 2024	Budget Biaya Variabel	Materi pertemuan ke-11 meliputi pengertian budget variable, jenis-jenis budget variable, kegunaan budget variable, faktor-faktor yang mempengaruhi penyusunan budget variable, bentuk budget variable Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 42 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 15:50-18.10 Masuk: 15:52:01 Keluar: 18:07:45
12	403-D2	10 Juni 2024	Budget Piutang dan Budget Persediaan	Materi pertemuan ke-12 meliputi pengertian budget piutang, faktor-faktor yang mempengaruhi piutang, kegunaan budget piutang, data dan informasi yang diperlukan untuk menyusun budget piutang, bentuk budget piutang, pengertian budget persediaan, kegunaan budget persediaan, faktor-faktor yang mempengaruhi persediaan, data dan informasi yang diperlukan untuk menyusun budget persediaan, bentuk budget persediaan, metode penilaian persediaan . Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 47 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:47 Keluar: 09:55:45
13	402-D2 (KP)	19 Juni 2024	Budget Perubahan Aktiva Tetap dan Budget Kas	Materi pertemuan ke-13 meliputi pengertian budget perubahan aktiva tetap, penyebab perubahan aktiva tetap, kegunaan budget perubahan aktiva tetap, data dan informasi untuk menyusun budget perubahan aktiva tetap, bentuk budget perubahan aktiva tetap, pengertian budget kas, kegunaan budget kas, faktor yang mempengaruhi penyusunan budget ka, bentuk budget kas . Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 50 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Tepat Waktu Jadwal: 15:50-18.10 Masuk: 15:51:30 Keluar: 18:05:09
14	403-D2	24 Juni	Budget	Materi pertemuan ke-14 meliputi pengertian	Tepat Waktu

Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
		2024	Utang dan Laporan Budget	budget, utang kegunaan budge utang, data dan informasi untuk menyusun budget utang, bentuk budget utang, pengertian laporan budget, kegunaan laporan budget , ata dan informasi untuk menyusun laporan budget, bentuk laporna budget Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 46 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:46 Keluar: 09:58:07
15	402-D2	1 Juli 2024	Presentasi tugas project	Pertemuan ke-15 diisi dengan presentasi tugas project per kelompok. Perkuliahan dilakukan secara PTM. Mahasiswa hadir 46 orang. Perkuliahan berjalan lancar	Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:49 Keluar: 10:02:27
16	402-D2	8 Juii 2024	Pengumpul-an dan Evaluasi Project	Pengumpulan dan Evaluasi Project Mahasiswa yang hadir 50 orang Perkuliahan berjalan lancar	Jadwal: 07-30-10.00 Masuk: 07:31:04 Keluar: 10:01:34

Penentuan Harga Penawaran dan Perm

Presensi Mahasiswa Kelas : 64.4A.01 – 64401

[illegible]

[illegible]

NIM	Nama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Jumlah
64220337	Nirwana Novita Sari Nasution	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
64220340	Ilya Novanda Agusti	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	15
64220341	Amanda Faiza	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
64220344	Nada Nafisah Hidayat	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
64220348	Larassati	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	15
64220354	Nuansa Rizkyka Aldiantara	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13
64220362	Livani Adelia Putri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	15
64220364	Alya Salwa Maulina	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
	Pertemuan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Jumlah hadir	47	46	35	39	49	43	47	50	46	46	42	47	50	46	46	50	

Penilaian Mahasiswa Kelas : 64.4A.01 – 64401

NO	NIM	NAMA	GRADE AKHIR
1	64220001	Aprilda Roni Yanti	A
2	64220008	Mita Trya Yulfany	A
3	64220031	Bagus Pramana Putra	B
4	64220032	Angga Wahyuma Saputra	B
5	64220040	Satria Rahman Desmita	A
6	64220044	Hudzaifah Ufairah Malawat	A
7	64220045	Rizqia Fitriani Hamidah	A
8	64220051	Raden Triyanto Adhy Putra	A
9	64220064	Dika Pratiwi	A
10	64220067	Ika Marlina Putri	A
11	64220073	Indah Maharani	A
12	64220078	Adelia Maulida Puteri	B
13	64220087	Faraditya Ayudiantina	A
14	64220088	Raisa Aulia Sabela	A
15	64220089	Ismi Zahrah	A
16	64220095	Aditya Ramadhan	B
17	64220136	Lidya Fathnin	A
18	64220143	Afkar Arobani	A
19	64220144	Tarisyia Aulia Aqsha Suhatri	A
20	64220155	Rozaifa Mutiara Putri	A
21	64220161	Windi Septiani	A
22	64220170	Tahani Luthfiana	A
23	64220174	Desti Angraheni Prayitno	A
24	64220176	Rafly Afrizal	A
25	64220178	Seftia Ayu Saputri	A
26	64220180	Putri Nurmelani	B
27	64220186	Chylvia Aprian Dani	A
28	64220188	Fitria Asyifa	A

NO	NIM	NAMA	GRADE AKHIR
29	64220207	Cyndy Aguilera Selim Sambora	A
30	64220242	Naufal Hendriansyah	A
31	64220262	Haslah Nasrafah	A
32	64220267	M Aslam	A
33	64220276	Nur Fania Hilda Prima Anggraini	A
34	64220278	Arini Ulfa Mawaddah	A
35	64220290	Pratiwi Putri Trihadi	A
36	64220291	Miranti Putri Andriani	A
37	64220298	Hagai Yulius	A
38	64220309	Amanda	A
39	64220310	Dewi Sukartini	A
40	64220316	Tasya Zhafirah	A
41	64220318	Najwa Kharizma Safitri	A
42	64220331	Syafira Adelia Pratama	A
43	64220337	Nirwana Novita Sari Nasution	A
44	64220340	Ilya Novanda Agusti	A
45	64220341	Amanda Faiza	A
46	64220344	Nada Nafisah Hidayat	A
47	64220348	Larassati	A
48	64220354	Nuansa Rizkyka Aldiantara	B
49	64220362	Livani Adelia Putri	A
50	64220364	Alya Salwa Maulina	A