



UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450

Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor : 136/2.01/UBSI/III/2024

TENTANG

PENGANGKATAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA,

- Menimbang
- a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Universitas Bina Sarana Informatika, perlu mendapat bimbingan dari dosen penasihat akademik;
 - b. bahwa dosen yang namanya tersebut dalam surat keputusan ini dipandang cakap, memenuhi syarat dan bertanggungjawab yang besar untuk menjadi dosen penasihat akademik pada Universitas Bina Sarana Informatika;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a dan b di atas, perlu diterbitkannya surat keputusan Rektor tentang penetapan dosen penasihat akademik Universitas Bina Sarana Informatika Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024
- Mengingat
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Yayasan Bina Sarana Informatika tentang statuta Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 382/Y-BSI/IX/2019 tanggal 16 September 2019;
 5. Keputusan Rektor Bina Sarana Informatika Nomor 004/1.01/UBSI/IX/2018 tanggal 21 September 2018 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Bina Sarana Informatika;
 6. Keputusan Rektor Nomor 106/1.01/UBSI/X/2018 tanggal 12 Oktober 2018 tentang Peraturan Akademik Universitas Bina Sarana Informatika.

Memperhatikan: Hasil rapat pimpinan tanggal 13 Maret 2024 di Jakarta.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : PENGANGKATAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024.
- Pertama : Menugaskan masing-masing dosen untuk melaksanakan bimbingan akademik kepada mahasiswa seperti tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dengan masa penugasan sampai batas masa studi mahasiswa bimbingan;
- Kedua : Bersedia mentaati dan mematuhi peraturan, prosedur dan ketentuan yang berkaitan dengan kegiatan bimbingan akademik yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450
Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

- Ketiga : Kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di lingkungan Universitas Bina Sarana Informatika;
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila ditemukan kekeliruan dikemudian hari, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 20 Maret 2024

Rektor,

Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor I Bidang Akademik
2. Kepala Badan/Kepala Biro
3. Dekan/Kepala PSDKU (KK)
4. Ketua Program Studi
5. Ybs





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450
Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Nomor: 136/2.01/UBSI/III/2024

Tanggal: 20 Maret 2024

PENGANGKATAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NAMA DOSEN : CHRISWARDANA BAYU DEWA, M.M
NIP : 201309357
FAKULTAS : FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI KAMPUS KOTA YOGYAKARTA
JENJANG : DIPLOMA TIGA

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	KELAS
1	12220011	ABAS BURHANUDIN	12.4C.09
2	12220047	INAYA OKTAVIANA DAYUNING HAPSARI	12.4C.09
3	12220069	DESI WULANDARI	12.4C.09
4	12220082	MUHAMAD SYAIFUL	12.4C.09
5	12220210	RISPAN SUBEKTI	12.4C.09
6	12220454	SUGIARY FIANTORO	12.4C.09
7	12220955	SYUHUDI ISMAIL	12.4C.09





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Gedung Rektorat Jl. Kramat Raya No. 98, Senen. Jakarta Pusat 10450
Telp. (021) 23231170 Fax (021) 21236158 e-mail : rektorat@bsi.ac.id

LAMPIRAN KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA-15

Nomor: 136/2.01/UBSI/III/2024

Tanggal: 20 Maret 2024

PENGANGKATAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NAMA DOSEN : CHRISWARDANA BAYU DEWA, M.M
NIP : 201309357
FAKULTAS : FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI KAMPUS KOTA YOGYAKARTA
JENJANG : DIPLOMA TIGA

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	KELAS
8	12221209	MUHAMMAD RIZKI BUSTAMI	12.4C.09
9	12221313	EKO SURYANTO	12.4C.09
JUMLAH MAHASISWA : 9 ORANG			

Ditetapkan di : Jakarta,
Pada tanggal : 20 Maret 2024
Rektor,

Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng

Tembusan :

1. Wakil Rektor I Bidang Akademik
2. Kepala Badan/Kepala Biro
3. Dekan/Kepala PSDKU (KK)
4. Ketua Program Studi
5. Ybs



LAPORAN PEMBINAAN AKADEMIK DOSEN PA

Kode Kelas	: 12.4C.09	Jumlah Total Mahasiswa	: 9 Orang
Pertemuan	: 1	Jumlah Mahasiswa yg Hadir	: 9 Orang
Hari	: Rabu	Kampus	: Kota Yogyakarta
Tanggal Konseling	: 3 April 2024	Nama Dosen PA	: Chriswardana Bayu Dewa, M.M.

MATERI KONSELING :

Memberikan informasi dan pemahaman tentang kebijakan perkuliahan yang berlaku saat ini, sesuai edaran Rektor **Nomor: 040/3.02/UBSI/III/2024** tentang Penyelenggaraan Pembelajaran Pada Semester Genap 2023/2024.

Menginformasikan agar mahasiswa selalu menyimpan Soft File Kartu Hasil Studi (KHS) dan nilai ujian her, dan apabila ada kesalahan atau perubahan maka segera dilakukan komplain dengan batas waktu paling lambat satu bulan setelah KHS terakhir diterbitkan.

Menginformasikan kepada seluruh mahasiswa untuk mendaftar dan mengikuti kegiatan yang telah dijadwalkan oleh program studi masing-masing.

Menginformasikan kepada seluruh mahasiswa untuk dapat berpartisipasi dalam program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).

Mengingatkan kepada mahasiswa terkait kebijakan kewajiban mahasiswa memiliki Sertifikasi Kompetensi dan Sertifikat Toefl Prediction Test.

Permasalahan Pokok :

Mahasiswa mengalami kendala dalam membagi waktu antara tugas kantor dan perkuliahan.

Alternatif Pemecahan / Solusi:

Mahasiswa membuat skala prioritas dan minta atur waktu dengan dosen pengampu matakuliah untuk perpanjangan deadline pengumpulan tugas

Saran-Saran:

Terus semangat belajar untuk memperoleh ilmu sebagai bekal masa depan.

☒ Catatan.	Dosen Penasehat Akademik
	
	(Chriswardana Bayu Dewa, M.M)

LAPORAN PEMBINAAN AKADEMIK DOSEN PA

Kode Kelas	: 12.4C.09	Jumlah Total Mahasiswa	: 9 Orang
Pertemuan	: 2	Jumlah Mahasiswa yg Hadir	: 9 Orang
Hari	: Rabu	Kampus	: Kota Yogyakarta
Tanggal Konseling	: 8 Mei 2024	Nama Dosen PA	: Chriswardana Bayu Dewa, M.M

MATERI KONSELING :

Menginformasikan kepada mahasiswa tentang Surat edaran Dekan Fakultas Teknik & Informatika nomor **014/3.02/UBSI/FTI/IV/2024** tanggal 26 April 2024, perihal pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) Genap 2023/2024.

Menginformasikan Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dimulai pada tanggal **13 s/d 18 Mei 2024**. Jadwal ujian disesuaikan dengan jadwal perkuliahan. Mata kuliah sesuai dengan Kartu Rencana Studi (KRS) Semester Genap 2023/2024 yang tertera di ruang ujian. Untuk kelompok ujian Mata Kuliah luring dan daring agar memperhatikan kelompok yang tertera pada KRS.

Menginformasikan pengaturan lebih lanjut terkait jadwal ujian yang akan diatur oleh BAAK mulai **Rabu, 8 Mei 2024** dan menginformasidkan serta menjelaskan kembali tentang pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) Semester Genap 2023/2024 kepada mahasiswa. Pelaksanaan ujian dilakukan di ruang ujian melalui fasilitas *Internet* untuk ujian secara luar jaringan (luring) dan ujian secara dalam jaringan (daring) pada laman <http://elearning.bsi.ac.id>.

Memberitahukan kepada mahasiswa tentang jumlah soal ujian pilihan ganda (*multiple choice*) pada pelaksanaan UTS, UAS dan Her sebanyak 50 butir soal dan sistem penilaian sesuai matakuliah masing-masing khususnya yang ujiannya berjenis *essay*, karya, atau gabungan (UTS reguler dan UAS dengan presentasi)

Mmemberikan informasi dan mensosialisasikan tentang Kode Etik Mahasiswa yang berlaku di Universitas BSI. Pelaporan atau pengaduan terkait pelanggaran Kode Etik, mahasiswa dapat menyampaikan melalui email komisi.etik@bsi.ac.id. Untuk dokumen Kode Etik dapat diunduh pada laman <https://students.bsi.ac.id/> maupun di laman <https://www.bsi.ac.id/> pada menu **Tentang UBSI – Peraturan - Kode Etik**.

Permasalahan Pokok :

Mahasiswa mengalami kendala dalam hal Motivasi dan Niat dalam belajar dan berkegiatan di dalam kampus maupun diluar kampus.

Alternatif Pemecahan / Solusi:

Memberikan motivasi, pengertian, dan informasi yang berkaitan dengan sistem pembelajaran secara luring dan daring serta mengingatkan kembali tata tertib ujian tengah semester, baik melalui WAG maupun media informasi lainnya. Mencari koneksi terbaik saat melaksanakan ujian tengah semester, agar meminimalisir kendala yang disebabkan oleh koneksi.

Saran-Saran:

Terus semangat belajar dalam menimba ilmu tidak boleh ada kata menyerah.

☒ Catatan.	Dosen Penasehat Akademik  (Chriswardana Bayu Dewa, M.M.)

LAPORAN PEMBINAAN AKADEMIK DOSEN PA

Kode Kelas	: 12.4C.09	Jumlah Total Mahasiswa	: 9 Orang
Pertemuan	: 3	Jumlah Mahasiswa yg Hadir	: 9 Orang
Hari	: Rabu	Kampus	: Kota Yogyakarta
Tanggal Konseling	: 5 Juni 2024	Nama Dosen PA	: Chriswardana Bayu Dewa, M.M.

MATERI KONSELING :

Mengingatkan kembali kepada mahasiswa agar membaca kebijakan perkuliahan yang berlaku saat ini, sesuai edaran Rektor Nomor : 040/3.02/UBSI/III/2024 tentang Penyelenggaraan Pembelajaran Pada Semester Genap 2023/2024.

Mengingatkan kembali mengenai Peraturan Rektor Nomor : 052/1.01/UBSI/X/2018 tentang Kode Etik Mahasiswa Universitas Bina Sarana Informatika. Mahasiswa dilarang melakukan tindakan gratifikasi dalam bentuk apapun sehubungan dengan balas jasa baik diminta maupun tidak diminta/sukarela kepada pimpinan, dosen pembimbing/penguji, staf pengajar, dan staf administrasi. Diharapkan kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan akademik yang dilaksanakan oleh masing-masing program studi.

Silahkan teman-teman mahasiswa mengunduh (versi cetak) Hasil Ujian Murni UTS Semester Genap 2023/2024 mulai tanggal 1 Juni 2024 melalui laman <http://www.bsi.ac.id>.

Mengingatkan mahasiswa untuk selalu mengunduh (versi cetak) Hasil Ujian Murni UTS, UAS, KHS untuk kemudian dicetak dan disimpan sebagai dokumentasi akademik pribadi.

Menyampaikan informasi tentang penilaian terhadap mata kuliah yang ada sesuai program studinya. Secara khusus memberikan penjelasan terhadap matakuliah yang bersifat mata kuliah Essay, Workshop, Blended Learning dan Project Based Learning.

Menghimbau mahasiswa agar melakukan perubahan Password standar untuk akses pada layanan MyBEST (<http://elearning.bsi.ac.id/>).

Mengingatkan kembali tentang Kode Etik Mahasiswa yang berlaku di Universitas BSI. Pelaporan atau pengaduan terkait pelanggaran Kode Etik, mahasiswa dapat menyampaikan melalui email komisi.etik@bsi.ac.id. Untuk dokumen Kode Etik dapat diunduh pada <https://students.bsi.ac.id/> maupun di laman <https://www.bsi.ac.id/> pada menu Tentang UBSI – Peraturan - Kode Etik.

Permasalahan Pokok :

Mahasiswa belum mendapatkan informasi lengkap seperti jadwal pelaksanaan mengenai kegiatan sertifikasi ataupun workshop yang harus diikuti.

Alternatif Pemecahan / Solusi:

Mahasiswa diminta untuk sabar menunggu jadwal pelaksanaan sertifikasi maupun workshop dari prodi

Saran-Saran:

Mahasiswa dimohon rajin belajar dan aktif di kampus agar mendapatkan informasi up to date mengenai kegiatan prodi

☒ Catatan.	Dosen Penasehat Akademik  (Chriswardana Bayu Dewa, M.M)

LAPORAN PEMBINAAN AKADEMIK DOSEN PA

Kode Kelas	: 12.4C.09	Jumlah Total Mahasiswa	: 9 Orang
Pertemuan	: 4	Jumlah Mahasiswa yg Hadir	: 9 Orang
Hari	: Rabu	Kampus	: Kota Yogyakarta
Tanggal Konseling	: 26 Juni 2024	Nama Dosen PA	: Chriswardana Bayu Dewa, M.M.

MATERI KONSELING :

Mengingatkan kepada mahasiswa tentang Kode Etik Mahasiswa, untuk tidak melakukan tindakan gratifikasi dalam bentuk apapun sehubungan dengan balas jasa baik diminta maupun tidak diminta/sukarela kepada pimpinan, dosen pembimbing/penguji, staf pengajar, dan staf administrasi.

Mengingatkan dan lebih diperhatikan tentang Pembayaran biaya kuliah/pembayaran registrasi Semester Genap 2023/2024 mulai tanggal 1 Juli s/d 2 Agustus 2024. Jika Mahasiswa ingin mengajukan cuti maksimal tanggal 1 September 2024.

Pelaksanaan ujian akhir semester pada tanggal 8 s/d 13 Juli 2024.

Menginformasikan tentang tata tertib Ujian Akhir Semester (UAS) Semester Genap 2023/2024 yang berlaku, diantaranya:

- a. Perangkat ujian hanya diperbolehkan menggunakan notebook/laptop, baik ujian secara daring maupun ujian secara luring.
- b. Koneksi internet diperbolehkan menggunakan kuota/data pribadi maupun wifi ruang kelas.
- c. KRS tidak perlu dicetak kembali saat ujian (cukup diabsen BAP oleh dosen pengawas dari sistem ujian).
- d. Saat ujian berlangsung, diatas meja hanya ada identitas pribadi & notebook/laptop (jika menggunakan kuota/data pribadi, maka handphone disimpan di dalam tas).
- e. Mahasiswa yang selesai ujian lebih awal, wajib menunjukkan bukti tanda selesai ujian sebelum meninggalkan ruang kelas.
- f. Teknis pelaksanaan Ujian dan persyaratan lainnya dapat memperhatikan edaran Dekan tanggal 24 Juni 2024 perihal Pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS) Genap 2023-2024.

Kartu Hasil Studi (KHS) mulai dilihat melalui laman <http://www.bsi.ac.id> pada tanggal 31 Juli 2024. Bagi mahasiswa yang nilainya masih terdapat nilai D, E atau C (optional) dapat melakukan pendaftaran Ujian Her mulai tanggal 29 Juli s/d 4 Agustus 2024.

Kartu Peserta Ujian Her (KPUH) dapat diunduh mulai tanggal 12 Agustus 2024 melalui laman <http://www.bsi.ac.id>.

Pelaksanaan Ujian Her mulai tanggal 14 s/d 20 Agustus 2024 untuk ujian her dilakukan secara dalam jaringan (online).

Jadwal kuliah dan KRS (Kartu Rencana Studi) Semester Gasal 2024/2025 tayang mulai 29 Agustus 2024, dan perkuliahan Semester Gasal 2024/2025 dimulai 23 September 2024.

Kartu Hasil Studi Her dapat dilihat mulai tanggal 31 Agustus 2024.

Bagi mahasiswa yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri menjadi peserta bimbingan tugas akhir / skripsi Semester Gasal 2024/2025 pada tanggal 19 s/d 24 Agustus 2024.

Memberikan informasi kepada mahasiswa terkait kewajiban memiliki Sertifikat Kompetensi dan Sertifikat TOEFL ITP (Sebagai syarat kelulusan)

Mengingatkan mahasiswa untuk selalu mengunduh (versi cetak) hasil ujian murni UAS dan KHS untuk kemudian dicetak dan disimpan sebagai dokumentasi akademik pribadi.

Permasalahan Pokok :

Mahasiswa kelas malam sempat mengalami kendala mengenai izin kerja dalam mengikuti kegiatan prodi yang diadakan pagi hari.

Alternatif Pemecahan / Solusi:

Saya memberikan solusi untuk meminta surat edaran mengenai kegiatan prodi kepada bagian administrasi kampus sebagai lampiran surat izin kerja

Saran-Saran:

Mahasiswa diharapkan terus memiliki motivasi untuk menambah ilmu dan wawasan dengan mengikuti kegiatan-kegiatan yang diadakan oleh prodi. disetiap kendala pasti ada solusinya, masalah tidak menjadi penghalang untuk memperoleh ilmu.

✎ Catatan.	Dosen Penasehat Akademik
	
	(Chriswardana Bayu Dewa, M.M.)