

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN MASYARAKAT
SKEMA PENGABDIAN MASYARAKAT MANDIRI**



**SOSIALISASI PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM TATA KELOLA
ARSIP DIGITAL PADA KECAMATAN KARAWANG BARAT**

Oleh:

Abdussomad, M.Kom (201509293)
Ilham Kurniawan, M.Kom (202103290)
Muhammad Faittullah Akbar, M.Kom (202103291)
Alif Rizqi Mulyawan, M.Kom (201801001)
Muhammad Dariaz Zidane (12210833)
Asrul Asnan (12215045)

**UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
FEBRUARI 2024**

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat
2. Mitra : Kecamatan Karawang Barat
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Abdussomad M.Kom
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. NIP : 201509293
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang (D3)
 - f. Email : abdussomad.bdu@bsi.ac.id
4. Jumlah Anggota : 5
- Nama Anggota : Ilham Kurniawan M.Kom
 - Alif Rizqi Mulyawan M.Kom
 - Muhammad Faittullah A M. KOM
- Mahasiswa yang terlibat : 2 Orang
5. Biaya yang disetujui : Rp.4.500.000,-

Jakarta, 19 Desember 2023



Ketua Pelaksana



Abdussomad M.Kom

Menyetujui,
Ketua LPPM UBSI



Dr. Taufik Baidawi, M.kom

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI.....	iii
RINGKASAN.....	iv
I. PENDAHULUAN	Error!
Bookmark not defined.	
II. METODE PELAKSANAAN	<u>3</u>
III. LUARAN YANG DICAPAI (OUTPUT).....	<u>5</u>
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (OUTCOME)	5
V. REALISASI BIAYA	7
VI. KESIMPULAN DAN SARAN	7
DAFTAR PUSTAKA	8
LAMPIRAN.....	9

RINGKASAN

Pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk mengatasi masalah pengelolaan data dan informasi yang tidak terstruktur dan kurang efisien di Kecamatan Karawang Barat melalui implementasi Sistem Informasi Arsip. Kecamatan ini menghadapi tantangan dalam pengelolaan data yang tidak terstruktur, risiko kehilangan informasi, dan aksesibilitas informasi yang rendah. Solusi yang diusulkan adalah membangun dan mengimplementasikan Sistem Informasi Arsip terintegrasi yang akan membantu dalam pengelolaan data dan informasi yang lebih efisien, dengan penekanan pada aksesibilitas informasi yang ditingkatkan. Hal ini akan memungkinkan pengurangan risiko kehilangan data, peningkatan pelayanan publik, dan peningkatan transparansi. Sistem ini juga akan memberikan manfaat bagi masyarakat dengan memungkinkan akses yang lebih mudah ke informasi publik dan dengan mendorong partisipasi aktif dalam proses pengambilan keputusan. Selain itu, staf kecamatan akan dilibatkan dalam pelatihan dan pemberdayaan sehingga mereka dapat memanfaatkan sistem ini secara efektif. Hasil yang diharapkan mencakup efisiensi dalam pengelolaan data, peningkatan transparansi, peningkatan pelayanan publik, serta kemajuan administratif yang berkelanjutan. Dengan implementasi Sistem Informasi Arsip, Kecamatan Karawang Barat akan siap menghadapi tantangan modern dalam pengelolaan informasi, yang pada akhirnya akan memberikan manfaat bagi seluruh komunitas yang dilayaninya.

I. PENDAHULUAN

Pengabdian kepada masyarakat adalah salah satu perwujudan komitmen universitas untuk memberikan kontribusi yang positif bagi perkembangan wilayah sekitar (1). Dalam hal ini Universitas Bina Sarana Informatika mendapatkan kesempatan untuk berperan dalam meningkatkan kualitas layanan publik serta efisiensi administratif pada Kecamatan Karawang Barat. Melalui program pengabdian kepada masyarakat ini, Universitas Bina Sarana Informatika bermaksud untuk mengimplementasikan sistem informasi manajemen arsip yang modern dan inovatif yang akan membantu mengatasi berbagai tantangan dalam pengelolaan data dan informasi di tingkat kecamatan yang bertujuan untuk meningkatkan aksesibilitas, pengelolaan, dan preservasi data (2). Dengan melibatkan teknologi modern, Universitas Bina Sarana Informatika berupaya untuk membantu Kecamatan Karawang Barat dalam memperbaiki proses administrasi, pengarsipan dan pelayanan informasi kepada warga, serta menciptakan fondasi yang kuat untuk pertumbuhan dan perkembangan wilayah ini (3).

Kecamatan Karawang Barat, yang terletak di Provinsi Jawa Barat, telah mengalami perkembangan yang signifikan dalam beberapa tahun terakhir. Pertumbuhan populasi dan meningkatnya aktivitas administratif telah membawa dampak pada peningkatan volume data dan informasi yang harus dikelola. Namun pengelolaan data yang efisien masih merupakan tantangan yang seringkali mengakibatkan kebingungan, kehilangan informasi penting, dan penurunan kualitas layanan publik (4). Oleh karena itu kehadiran sistem informasi arsip yang kami tawarkan akan memberikan solusi penting untuk membawa Kecamatan ini ke tingkat yang lebih tinggi dalam pengelolaan data dan informasi.

Program pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan mempunyai beberapa tujuan yang ingin dicapai dan dihasilkan. Pertama, Universitas Bina Sarana Informatika bertekad untuk membantu Kecamatan Karawang Barat dalam mengelola data dan informasi dengan lebih efisien, mengurangi risiko kehilangan data yang berharga, serta mengoptimalkan aksesibilitasnya (5). Kedua, dengan adanya sistem informasi manajemen arsip yang terintegrasi akan ada peningkatan dalam pelayanan publik dan responsifitas terhadap kebutuhan warga. Ketiga, memberikan pelatihan kepada staf kecamatan dalam menggunakan sistem ini, sehingga para staf dapat memelihara dan memanfaatkannya secara berkelanjutan.

Program pengabdian kepada masyarakat ini diharapkan menjadi langkah awal yang positif untuk mencapai tujuan bersama antara Universitas Bina Sarana Informatika dengan Kecamatan Karawang Barat, yakni meningkatkan kualitas hidup dan pelayanan bagi seluruh warganya.

1. Analisis Situasi

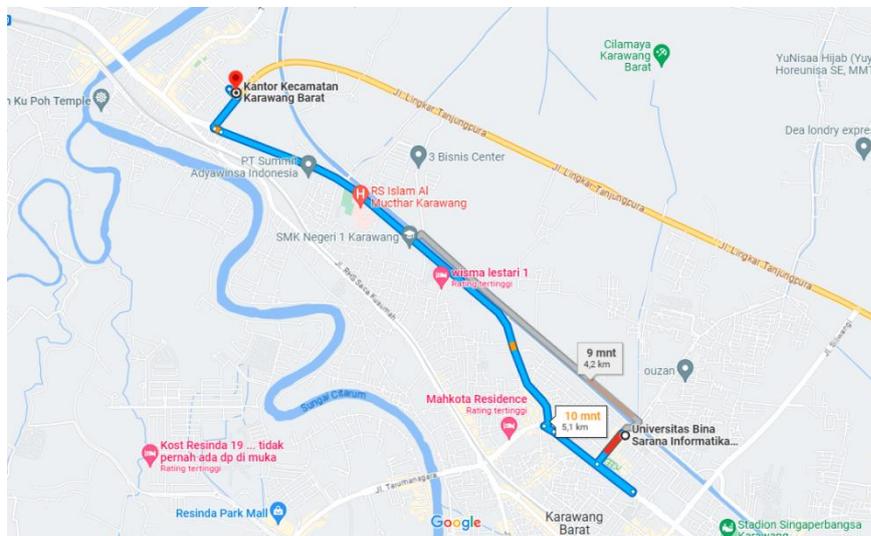
Karawang Barat juga merupakan sebuah wilayah kecamatan yang terletak di Kabupaten Karawang, Provinsi Jawa Barat, Indonesia. Ibukota kecamatan ini berada di Kelurahan Tanjungmekar. Karawang Barat merupakan Ibukota Kabupaten Karawang dimana hampir semua instansi Kabupaten Karawang ada di kecamatan ini termasuk Kantor Bupati Karawang dan kantor DPRD Karawang, tepatnya kelurahan Nagasari. Pada umumnya penduduk di Kabupaten Karawang, demikian juga di Kecamatan Karawang Barat merupakan suku Sunda dan pendatang lainnya dari berbagai wilayah Indonesia. Tahun 2021 jumlah masyarakat pada kecamatan Karawang Barat mencapai 161.566 jiwa dengan kepadatan 3.925 jiwa/km². Pekerjaan utama masyarakat pada kecamatan Karawang Barat ini kebanyakan adalah pegawai negeri sipil, pegawai swasta dan sebagian kecil petani dan jasa.



Gambar 1. Kantor Kecamatan Karawang Barat

2. Peta Lokasi Mitra

Jarak dari Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Karawang menuju kecamatan Karawang Barat adalah 5.1 Km



Gambar 2. Peta Lokasi Kecamatan Karawang Barat

3. Permasalahan Mitra

Mengacu kepada butir Analisis Situasi yang telah dijabarkan pada poin diatas, maka dapat kita uraikan permasalahan prioritas mitra yang mencakup hal-hal berikut ini:

- a. Kecamatan mengalami kesulitan dalam mengelola volume data dan informasi yang terus bertambah. Data yang tersebar diberbagai tempat dalam berbagai format dan seringkali sulit untuk diakses saat diperlukan. Hal ini mengakibatkan kerumitan dalam pencarian, pengecekan dan pemeliharaan data.
- b. Risiko kehilangan data karena dokumen dan data yang tersimpan secara fisik dapat hilang akibat kerusakan atau pencurian, yang dapat berdampak serius pada kegiatan operasional kecamatan dan pelayanan masyarakat.

- c. Pengelolaan arsip yang manual dan proses kerja yang tidak terotomatisasi seringkali memakan waktu dan sumber daya yang berharga membuat staf kecamatan menghabiskan banyak waktu dalam mencari informasi, menyimpan dokumen dan merawat arsip fisik. Padahal waktu yang ada bisa dimanfaatkan untuk memfokuskan pada pelayanan masyarakat.

II. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan yang digunakan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini sebagai berikut:

1. Tahap analisa dan persiapan
Tahap ini dilakukan untuk mengetahui kebutuhan apa yang sangat dibutuhkan oleh kecamatan Karawang Barat. Kemudian melakukan persiapan untuk kegiatan pengabdian ini dengan menyiapkan materi yang akan disampaikan pada saat kegiatan pelatihan dan menyiapkan form kuesioner yang digunakan untuk mengetahui respon dan tingkat kepuasan peserta terhadap kegiatan pengabdian ini.
2. Tahap pelaksanaan dan evaluasi
Tahap pelaksanaan ini dilakukan dengan menyerahkan aplikasi yang sudah dibuat dan mengadakan pelatihan terhadap staf kecamatan Karawang Barat, dimana tutor akan memberikan presentasi materi yang akan di praktekkan oleh peserta pelatihan secara tatap muka. Dan untuk evaluasi melalui pembagian form kuesioner yang di isi oleh para peserta pelatihan untuk mengetahui respon kepuasan dari peserta terkait dengan pelaksanaan pelatihan dan materi yang diberikan oleh tutor menggunakan media *google form*.
3. Tahap pembuatan laporan dan publikasi kegiatan
4. Setelah tahap pelaksanaan dan evaluasi telah dilaksanakan selanjutnya adalah dengan melakukan tahap pembuatan laporan akhir, pembuatan publikasi dalam bentuk artikel yang akan di publish melalui media online dan selanjutnya adalah mengolah data kuesioner yang telah di isi oleh peserta pelatihan.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan pada hari Minggu Oktober 2023 dimana dalam pelaksanaannya dilakukan secara tatap muka. Adapun susunan acara pelaksanaan kegiatan pengabdian ini terlampir dalam tabel dibawah ini:

Tabel 1. Jadwal Acara Pengabdian

Waktu	Kegiatan	PIC/Pemateri
08.00-09.00	Persiapan Acara	Panitia Pengabdian
09.00-09.10	Pembukaan	Wakil Camat Kecamatan Karawang Barat
09.10-11.00	Pemberian materi	Abdussomad, M.Kom

11.00-11.30	Sesi Tanya Jawab	Panitia Pengabdian
11.30-11.50	Dokumentasi dan Pengisian Kuesioner	Panitia Pengabdian
11.50-12.00	Penutupan	Panitia Pengabdian

Pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini dilakukan oleh empat dosen dan dibantu oleh satu mahasiswa dari program studi sistem informasi kampus kabupaten karawang. Berikut tugas dan susunan panitia pelaksanaan pengabdian masyarakat sebagai berikut:

1. Ketua Pelaksana

Nama : Abdussomad, M.Kom
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Bidang Ilmu : Ilmu Komputer
Tugas :
a. Merancang kegiatan pengabdian masyarakat
b. Melakukan pendekatan dengan mitra
c. Mempersiapkan kegiatan
d. Memberikan materi pelatihan kepada peserta

2. Anggota 1

Nama : Alif Rizqy Mulyawan, M.Kom
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Bidang Ilmu : Ilmu Komputer
Tugas :
a. Merancang kegiatan pengabdian masyarakat
b. Mempersiapkan kegiatan
c. Mempersiapkan bahan materi pelatihan
d. Menyusun proposal kegiatan, penyusunan laporan akhir

3. Anggota 2

Nama : Ilham Kurniawan, M.Kom
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Bidang Ilmu : Ilmu Komputer
Tugas :
a. Merancang kegiatan pengabdian masyarakat
b. Mempersiapkan kegiatan
c. Membuat artikel kegiatan untuk publikasi

d. Publikasi artikel kegiatan

4. Anggota 3

- Nama : Muhammad Faittullah Akbar, M.Kom
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Bidang Ilmu : Ilmu Komputer
Tugas :
a. Merancang kegiatan pengabdian masyarakat
b. Mempersiapkan kegiatan
c. Membuat *form* kuesioner dan dokumentasi
d. Menyusun penyusunan laporan akhir dan olah kuesioner.

Berikut mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat sebagai berikut:

1. Nama : Muhammad Dariaz Zidane
NIM : 12210833
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Tugas : Membantu semua pelaksanaan kegiatan pengabdian
2. Nama : Asrul Asnan
NIM : 12215045
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Tugas : Membantu semua pelaksanaan kegiatan pengabdian

III. LUARAN YANG DICAPAI (*OUTPUT*)

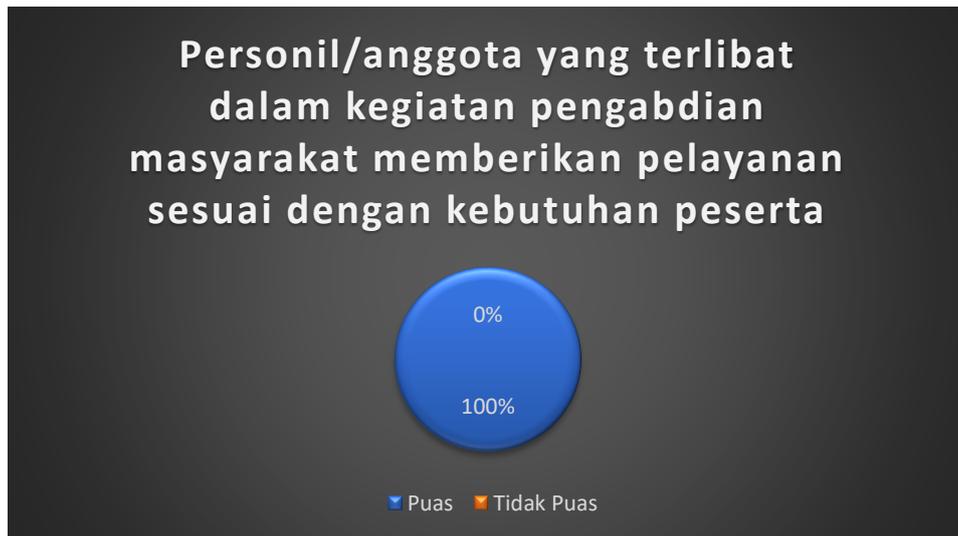
Pada bagian luaran dan target capaian dari kegiatan masyarakat ini, terlampir dalam tabel dibawah ini :

Tabel 2. Rencana luaran dan target pencapaian

No	Jenis Luaran	Indikator Pencapaian	Status Pencapaian
1	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Media lokal	ada
2	Dokumentasi pelaksanaan	Video atau foto pelaksanaan	ada
3	Mitra Non Produktif	Pengetahuan meningkat	ada
4	Kekayaan Intelektual	Hak Cipta	ada

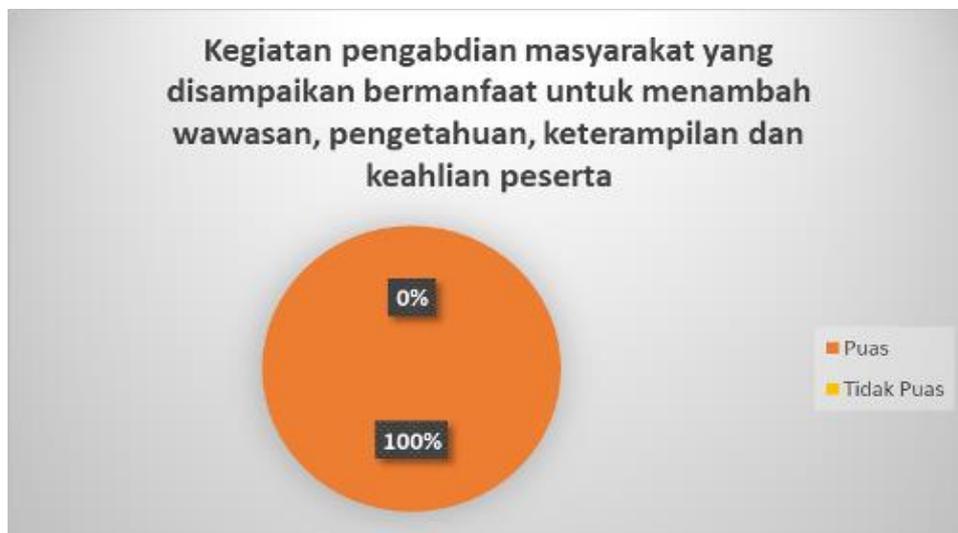
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (*OUTCOME*)

Manfaat yang diperoleh para peserta dari pengabdian masyarakat adalah meningkatnya jumlah penguasaan dalam pengetahuan, kemampuan dan keterampilan tentang tata Kelola arisp digital. Peningkatan pengetahuan tersebut dapat digambarkan pada grafik di bawah ini:



Gambar 3. Grafik Peningkatan Mitra

Pada Gambar 3. Menjelaskan terkait kepuasan kepada personil/ anggota yang bertugas yang telah memberikan pelayanan sesuai kebutuhan peserta..



Gambar 4. Grafik Kepuasan Mitra

Gambar 4 menggambarkan kepuasan Mitra mencapai 100 % dalam kegiatan Pelatihan ini berdasarkan kuesioner pengabdian masyarakat yang diberikan diujung kegiatan kegiatan pengabdian masyarakat ini peserta mendapatkan wawasan dan pengetahuan mengenai materi yang disampaikan oleh tutor.

Mitra memberikan kontribusi terhadap jalannya kegiatan pengabdian masyarakat ini antara lain:

1. Memfasilitasi jalannya kegiatan pengabdian masyarakat dengan menyediakan sarana dan prasarana yang baik seperti memfasilitasi aula, *microphone*, *Sound system*, Proyektor serta PC yang dibutuhkan selama kegiatan.
2. Memberikan informasi dan mengkoordinir para staff di lingkungan Kelurahan Karangpawitan Karawang untuk dapat mengikuti kegiatan pengabdian masyarakat ini sehingga berjalan baik.

V. REALISASI BIAYA

Justifikasi Anggaran disusun secara rinci

Tabel 3. Tabel Rencana Anggaran

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Honor tutor pelatihan	1	orang	800.000	800.000
Total Honor					800.000
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Print materi pelatihan	30	Bundle	15.000	450.000
Total Belanja Bahan					450.000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Konsumsi Peserta	30	Paket	15.000	450.000
2	Biaya Subsidi Kuota Peserta	30	Orang	50.000	1.500.000
3	Snack Peserta	30	Box	10.000	300.000
Total Belanja Barang Non Operasional					2.450.000
BIAYA PERJALANAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Transportasi Survey	5	Orang	100.000	500.000
2	Transportasi Pelatihan	5	Orang	100.000	500.000
Total Biaya Perjalanan					1.000.000
Total Keseluruhan					4.500.000

VI. KESIMPULAN DAN SARAN

Kegiatan pengabdian masyarakat pada Staff Kecamatan Karawang Barat yaitu dengan sosialisasi tata kelola arsip digital mampu meningkatkan skill staf kecamatan karawang barat dalam arsip digital. Staff Kecamatan Karawang Barat mampu mengimplementasikan dalam kegiatan sehari-hari dalam pengarsipan.

Adapun saran pengabdian masyarakat pada Staff Kecamatan Karawang Barat diantaranya : perangkat harus diperhatikan agar tidak terjadi gangguan pada saat proses pengabdian masyarakat berlangsung dan setelah kegiatan pengabdian diharapkan berlanjut dengan tema-tema yang lainnya.

DAFTAR PUSTAKA

1. Luis RRA, Dharmawan MO, Priyono P. Penyusunan Peta Desa Dalam Kegiatan Pengabdian Masyarakat Hibah Peta di Kelurahan Jebres, Kecamatan Jebres, Kota Surakarta. *Abdi Geomedisains*. 2021;2(1):1–8.
2. Gunanto A, Sudarmilah E. Pengembangan Website E-Arsip di Kantor Kelurahan Pabelan. *Emit J Tek Elektro*. 2020;20(2):90–6.
3. Putri IAVM, Wirarama IGP, Suta IM. SISTEM INFORMASI E-ARSIP KELURAHAN CAKRANEGARA UTARA (E-Archive Information Systems Of Northern Cakranegara Village). *JBegaTI*. 2021;2(2):148–58.
4. Pramono SW, Supriyanto S, Ahdiani U. E-Arsip untuk Sekolah Muhammadiyah Sebagai Upaya Dokumentasi Digital. *J Pengabdian Untuk Mu NegeRI*. 2021;5(2):39–44.
5. Suratman W, Fauziah F, Sari RTK. Aplikasi Elektronik Arsip (E-Arsip) Surat Berbasis Web Menggunakan Metode First In First Out (FIFO). *Paradig - J Komput dan Inform*. 2021;23(2):125–32.

LAMPIRAN

Lampiran A. Absen Panitia

**ABSENSI KEHADIRAN PANITIA
PENGABDIAN MASYARAKAT
SOSIALISASI PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM
TATA KELOLA ARSIP DIGITAL PADA KECAMATAN KARAWANG
BARAT**

Minggu, 29 Oktober 2023

NIP/NIM	NAMA	KETERANGAN	TANDA TANGAN
201509293	Abdussomad, M.Kom	Ketua	
202103290	Ilham Kurniawan, M.Kom	Anggota	
202103291	Muhammad Faihullah Akbar, M.Kom	Anggota	
201801001	Alif Rizqi Mulyawan, M.Kom	Anggota	
12210833	Muhammad Dariaz Zidane	Anggota (Mahasiswa)	
12215045	Asrul Asnan	Anggota (Mahasiswa)	

Lampiran B. Absen Peserta



Jl. Lingkar Tanjungpura No 1 Karawang Barat Telp / Fax. (0267) 8451345
 email: karawangbarat2015@yahoo.com

DAFTAR HADIR

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI / CPD	TANDA TANGAN
1				1.
2	Asp Saugandari	Kasi Tt dan tdk.	Kar Barat	2. <i>Asp Saugandari</i>
3	SUHENDI	PEMANGKALAN UTARA	Kec. KARAWI BARAT	3. <i>Suhendi</i>
4	Yatziwati	KSM. Karawang / Keping	Kec. KARAWI	4. <i>Yatziwati</i>
5	N. Laili Ida S	Kab. UPP	Kec. KARAWI	5. <i>N. Laili Ida S</i>
6	JURNAN	Kan Pla	Lee Karaw	6. <i>Jurnan</i>
7	ASRUL ASMAN	REKREASI DATA	KAWI BARAT	7. <i>Asrul Asman</i>
8	M. RIZWAN R.	SIAT	KAWI BARAT	8. <i>M. Rizwan R.</i>
9	FALIZI RAHMANN	SIAT	KAWI BARAT	9. <i>Falizi Rahmann</i>
10	ANDANG ALI ROCHMANI	SEAFF		10. <i>Andang Ali Rochmani</i>
11				11.
12				12.
13				13.
14				14.
15				15.



Lampiran C. Surat Keterangan Mitra/Instansi



PEMERINTAH KABUPATEN KARAWANG
KECAMATAN KARAWANG BARAT

Jl. Lingkar Tanjungpura - Telp. (0267) 8453345
KARAWANG

SURAT KETERANGAN

Nomor : 400.3 / 630 / Kec

Yang bertanda tangan di bawah ini Camat Karawang Barat, menerangkan bahwa :

Nama Lembaga : Universitas Bina Sarana Informatika
Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kabupaten Karawang
Alamat : Jl. Banten No.1, Karangpawitan, Kab. Karawang 41315

Telah melaksanakan Pengabdian Masyarakat berupa **Sosialisasi Pemanfaatan Teknologi Digital Dalam Tata Kelola Arsip Digital Pada Kecamatan Karawang Barat** yang dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Minggu, 29 Oktober 2023
Waktu : Pukul 08.00 – 12.00 WIB
Tempat : Kecamatan Karawang Barat

Dengan susunan panitia, sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM., M.Pd, IPU, ASEAN Eng
Ketua Pelaksana : Widya Apriliah, M.Kom
Tutor : Eka Fitriani, M.Kom
Anggota : Ramdhan Dijaya

Demikianlah surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karawang, 03 November 2023
CAMAT KARAWANG BARAT

SAMSUNG RUM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680831 198803 2 002

Lampiran D. Luaran PM (jurnal yang sudah terbit/press release yang sudah terbit/dll)

Press Release Pengabdian Masyarakat

Link: <https://news.bsi.ac.id/2023/11/12/dosen-universitas-bsi-kampus-karawang/>

RABU, JANUARI 24, 2024 Kontak Galeri Agenda Sign In



Home Berita Pendidikan Beasiswa Pengabdian Masyarakat Prestasi Opini Dosen Event

Pengabdian Masyarakat > Dosen Universitas BSI Kampus Karawang Kenalkan E-Arsip Sebagai Langkah Progresif



PENGABDIAN MASYAR.

Dosen Universitas BSI Kampus Karawang Kenalkan E-Arsip Sebagai Langkah Progresif

By Eka Herditi Juningsih — On Nov 12, 2023

Share 18

BSINews, Karawang – Pengelolaan arsip merupakan hal yang paling krusial dalam menjaga integritas, aksesibilitas, dan keamanan data penting bagi berbagai lembaga, baik itu pemerintahan, perusahaan, maupun institusi pendidikan.

Baca Juga : Universitas BSI kampus Karawang Sukses Gelar Seminar Entrepreneur

Maka dari itu, untuk membantu Masyarakat sekitar khususnya Kecamatan Karawang dalam menangani arsip untuk mengurus administrasi, dosen Universitas BSI (Bina Sarana Informatika) melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat (PM) dengan tajuk "Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-Arsip)" Minggu, (29/10) berlokasi di Kecamatan Karawang.

Abdussomad, selaku dosen dari Universitas BSI kampus Karawang mengatakan bahwa kegiatan ini berasil menggabungkan teknologi terkini dengan praktik pengelolaan arsip yang efektif, memberikan kontribusi besar dalam meningkatkan efisiensi dan keandalan manajemen arsip.

"Kegiatan PM ini diadakan untuk memberikan wawasan tentang bagaimana teknologi digital dapat digunakan untuk mengarsipkan, mengatur, dan mengamankan dokumen dan data penting," ujar Abdussomad dalam keterangan tertulis, Minggu (29/10).

Sementara itu, Lasmi Ningrum, mengucapkan rasa terima kasihnya kepada Universitas BSI karena telah memberikan wawasan dan ilmu pengetahuannya kepada pengurus Kecamatan Karawang Barat.

Baca Juga : Universitas BSI Kampus Karawang Ajak Mahasiswa Jadi Pengusaha

"Kecamatan Karawang Barat berkomitmen untuk menjadi pusat inovasi dalam pemanfaatan teknologi digital untuk kepentingan masyarakat. Implementasi teknologi digital dalam manajemen arsip adalah salah satu langkah penting dalam upaya kami untuk memodernisasi dan memperbaiki layanan publik. Kami berharap bahwa pengabdian kepada masyarakat ini akan menjadi contoh yang dapat diadopsi oleh lembaga dan kota lain di seluruh negeri," tandas Lasmi Ningrum.

Dosen Universitas BSI Kampus Karawang Kenalkan E-Arsip Sebagai Langkah Progresif Pengabdian Masyarakat Universitas BSI

Share Facebook Twitter Google+ Reddit

Artikel Terpopuler

Dosen Universitas BSI Hibah Aplikasi SPP Untuk Pondok Pesantren Walisongo Pontianak

Des 25, 2023 624

SMA Yapemri Depok Raih Juara 1 dengan Percaya pada Proses dalam Basketball Competition BSI FLASH 2024 Kota Depok

Jan 12, 2024 157

SMAN 67 Jakarta Berhasil Raih Juara 2 Volleyball Competition BSI FLASH 2024 Kota Depok

Jan 10, 2024 113

Ayo Daftar, Bursa Kerja & Internship BSI Diginofest 2024 Akan Digelar

Jan 4, 2024 101

Mengenal Lebih Dekat Jurusan Sistem Informasi, Akreditasi Hingga Prospeknya

Jan 19, 2024 89

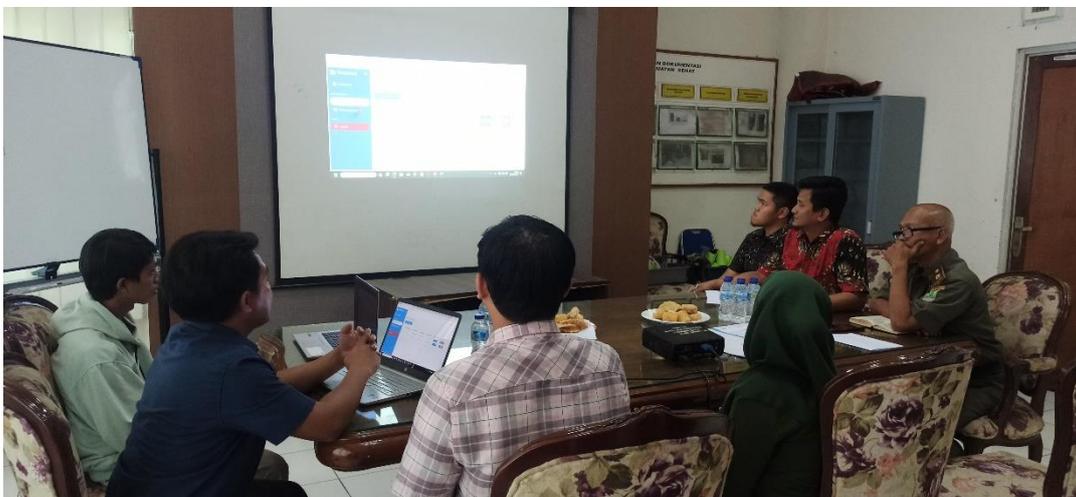
SoBiFest 2024: Ajang Spektakuler Lomba Mahasiswa Universitas BSI

Jan 5, 2024 88

Lampiran E. Dokumentasi Kegiatan Pengabdian Masyarakat Minimal 5 Foto Yang Berbeda dengan Caption.



Gambar 1. Penyampaian Materi Oleh Mahasiswa



Gambar 2. Penyampaian Materi oleh Ketua Pengabdian Masyarakat



Gambar 3. Diskusi Terkait Aplikasi E-ARSIP



Gambar 4. Tanya Jawab Terkait Aplikasi E-ARSIP



Gambar 5. Foto bersama dengan staff Kecamatan Karawang Barat

SURAT TUGAS
No.0548/C.01/LPPM-UBSI/IX/2023

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM UBSI

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Prof. Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU, ASEAN Eng
Ketua Pelaksana	Abdussomad M.Kom
Anggota	ILHAM KURNIAWAN M.Kom Alif Rizqi Mulyawan M.Kom Muhammad Faittullah A M. KOM Asrul Asnan Muhammad Dariaz Zidane

Bertanggung jawab terhadap jalannya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat UBSI berupa Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat masa penugasan pada:

Tanggal : 29 Oktober 2023

Tempat : Ruang Meeting Kecamatan Karawang Barat
Jl. Raya Tanjung Pura, Tanjung Mekar, Kabupaten Karawang

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 4 September 2023

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Dr. Taufik Baidawi, M.kom

Tembusan

- Rektor UBSI
- Arsip
- Ybs



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Abdussomad, M.Kom

Sebagai Ketua Pelaksana

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.Kom



SERTIFIKAT

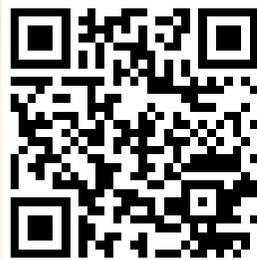


Diberikan Kepada

ILHAM KURNIAWAN, M.Kom

Sebagai Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.Kom



SERTIFIKAT

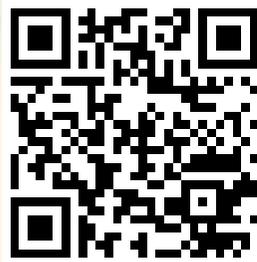


Diberikan Kepada

Alif Rizqi Mulyawan, M.Kom

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.Kom



SERTIFIKAT

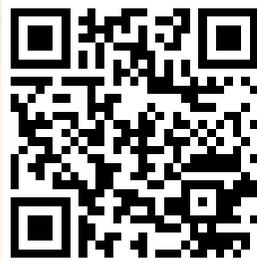


Diberikan Kepada

MUHAMMAD FAITTULLAH A, M. KOM

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.kom



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

ASRUL ASNAN

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.kom



SERTIFIKAT

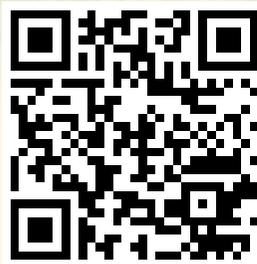


Diberikan Kepada

MUHAMMAD DARIAZ ZIDANE

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Kecamatan Karawang Barat dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 29 Oktober 2023 dengan materi Implementasi Teknologi Digital Pada Manajemen Arsip (E-ARSIP) Kecamatan Karawang Barat.



Jakarta, 5 November 2023
Ketua LPPM
Universitas Bina Sarana Informatika



Dr. Taufik Baidawi, M.kom