

**SURAT TUGAS**  
**No.0314/C.01/LPPM-UBSI/III/2022**

Tentang  
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM UBSI

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Dr. Ir. Mochamad Wahyudi, M.Kom, MM, M.Pd, IPU
Ketua Pelaksana	Herlan Sutisna S.T, M.Kom
Anggota	Ratningsih MMSI Imam Amirulloh S.T, M.Kom Taufik Wibisono S.T.,M.M Dini Samrotul Solihah Mitha Silviana Mochamad Iman Firman Naufal Muhammad Yajid Rohman

Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat UBSI berupa Penyuluhan UU ITE Dan Kebebasan Berinternet Pada Syubbaanul Wathon Tasikmalaya masa penugasan pada:

Tanggal : 16 April 2022

Tempat : Aula Syubbaanul Wathon Tasikmalaya

Jl. Sutisna Senjaya No.147b, Cikalang, Kec. Tawang, Kab. Tasikmalaya, Jawa Barat  
46114

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 4 Maret 2022

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



**lppm** UBSI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Taufik Baidawi, M.Kom

Tembusan

- Rektor UBSI
- Arsip
- Ybs

# **LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT**



**Pelatihan Microsoft Excel & Power Point  
Pada SD Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa**

**Oleh:**

**Miftah Farid Adiwisastra, St,M.Kom (201510363)  
Bambang Kelana Simpony, S.T,M.Kom (201103237)  
Herlan Sutisna, S.T,M.Kom (201706153)  
Haerul Fatah, M.Kom (201908159)  
Egi Nurobi (12201259)  
Rijal Lulloh (12192219)**

**SISTEM INFORMASI KAMPUS KOTA TASIKMALAYA  
TEKNIK DAN INFORMATIKA  
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA  
FEBRUARI 2022**

## HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan Microsoft Excel & Power Point Pada SD Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa
2. Mitra : SD Negeri 1 Beber, Dusun Sirnarasa, Beber, Kec. Cimaragas,
3. Ketua Pelaksana : Kab. Ciamis, Prop. Jawa Barat
- a. Nama Lengkap : Herlan Sutisna S.T, M.Kom
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. NIP : 201706153
- d. Jabatan Fungsional : Lektor
- e. Program Studi : Sistem Informasi Kampus Kota Tasikmalaya (D3)
- f. Email : herlan.her@bsi.ac.id
4. Jumlah Anggota : 5
- Nama Anggota : Bambang Kelana Simpony S.T, M.Kom  
Haerul Fatah S.Kom, M.Kom  
Miftah Farid Adiwisastro S.T,M.Kom
- Mahasiswa yang terlibat : 2 Orang
5. Lokasi Kegiatan/Mitra
- a. Wilayah Mitra : Cimaragas
- b. Kabupaten/Kota : Ciamis
- c. Propinsi : Jawa Barat
6. Biaya yang disetujui : Rp.4.010.000,-

Jakarta, 28 Januari 2022

Mengetahui  
Rektor UBSI



Mochamad Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd

Ketua Pelaksana

Herlan Sutisna S.T, M.Kom

Menyetujui,  
Ketua LPPM UBSI



Taufik Baidawi, M.Kom

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
RINGKASAN.....	iv
I. PENDAHULUAN.....	<b>Error!</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
II. METODE PELAKSANAAN .....	2
III. LUARAN YANG DICAPAI (OUTPUT) .....	<b>Error!</b>
<b>Bookmark not defined.</b>	
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (OUTCOME).....	2
V. REALISASI BIAYA.....	3
VI. KESIMPULAN DAN SARAN.....	3
DAFTAR PUSTAKA .....	4
LAMPIRAN .....	4

## **RINGKASAN**

Kegiatan ini dilatar belakangi masih banyaknya para guru yang mengajar di sekolah dasar, masih belum bisa memaksimalkan aplikasi Microsoft Office khususnya untuk Microsoft Excel & Power Point, dimana kedua aplikasi tersebut bisa mempermudah pekerjaan guru, salah satu manfaat Microsoft Excel bagi guru yaitu untuk mengelola nilai siswa, grafik dan lain sebagainya, dan Microsoft Power Point untuk membuat persentasi yang menarik dan Informatif (Wirayudi, 2021) pembuatan slide presentasi pada aplikasi Microsoft Power Point, namun hal tersebut belum dikuasai dengan baik, sehingga memerlukan kembali pelatihan dan workshop untuk menambah skill dan pengetahuan mereka dalam mengoperasikan Microsoft Excel dan Microsoft Power Point. Berdasarkan permasalahan tersebut maka direncanakan kegiatan Pelatihan Microsoft Excel dan Microsoft Power Point secara online menggunakan aplikasi Zoom Video Conference pada SD Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa kabupaten Ciamis. Hasil yang diharapkan pada kegiatan ini yaitu menambah kemampuan dan pemahaman kepada guru untuk bisa mengoprasikan Microsoft Excel dan Microsoft Power Point agar dapat membantu para guru dalam menjalankan pekerjaannya. Kegiatan ini dilaksanakan dengan menggunakan metode workshop berupa pelatihan dengan diskusi interaktif antara peserta dengan narasumber.

## **I. PENDAHULUAN**

### **1. Analisis Situasi**

Menurut (Sari, 2020) “Pada awalnya penggunaan komputer hanya difokuskan pada proses pengolahan data, namun seiring dengan kemajuan teknologi saat ini penggunaan komputer tidak hanya terfokus pada pengolahan data, tapi juga diberbagai aspek, terlebih di bidang pendidikan”, dan penggunaan komputer telah menjadi perangkat primer yang akrab digunakan sehari-hari untuk menunjang kinerja sehari-hari (Azima,2019). ada banyak aplikasi yang bisa digunakan dalam membantu para guru dalam menjalankan tugasnya sebagai guru di Sekolah, salah satunya aplikasi Microsoft office. Aplikasi tersebut merupakan sebuah paket perangkat lunak yang diciptakan atau dikembangkan oleh perusahaan Microsoft itu sendiri. Didalam paket software tersebut, terdapat software-software yang mendukung aktivitas sehari-hari khususnya dalam dunia kerja.

Aplikasi-aplikasi dari Microsoft office yang sering digunakan dan paling familiar adalah Microsoft word untuk mengelolah huruf, misalkan seperti dalam membuat surat, proposal ataupun laporan. Selain itu terdapat Microsoft powerpoint yang tujuan utamanya adalah untuk mempresentasikan hasil laporan yang sudah dibuat. Untuk software terakhir yang cukup sering digunakan adalah Microsoft excel yang berfungsi untuk membuat sebuah laporan dalam bentuk angka. Ms Office bisa digunakan juga digunakan sebagai media untuk membuat media pembelajaran. Menurut (Turrahmi, 2018)” Penggunaan media dalam proses belajar mengajar mampu mengubah paradigma bahasayang dulunya cenderung mengajar, kemudian berubah menjadi bahasa media yang bersifat membujuk, menggetarkan hati, dan penuh dengan resonansi, irama, cerita, dan gambar yang tervisualisasikan”.

Dilihat dari fungsi masing-masing aplikasi tersebut, tentu saja aplikasi tersebut sangatlah bermanfaat dan sangat penting bagi kebanyakan orang. Hal ini dapat dilihat dimana mulai dari jenjang pendidikan SMP bahkan SD sekalipun sudah mulai diperkenalkan setidaknya salah satu dari ketiga aplikasi ini. Hal ini disebabkan karena semakin majunya teknologi pada zaman ini mendorong banyak orang untuk melakukan aktivitas pekerjaan menggunakan komputer dan lebih condong menggunakan salah satu atau lebih dari ketiga aplikasi ini, seperti menyajikan data, membuat surat dan presentasi.

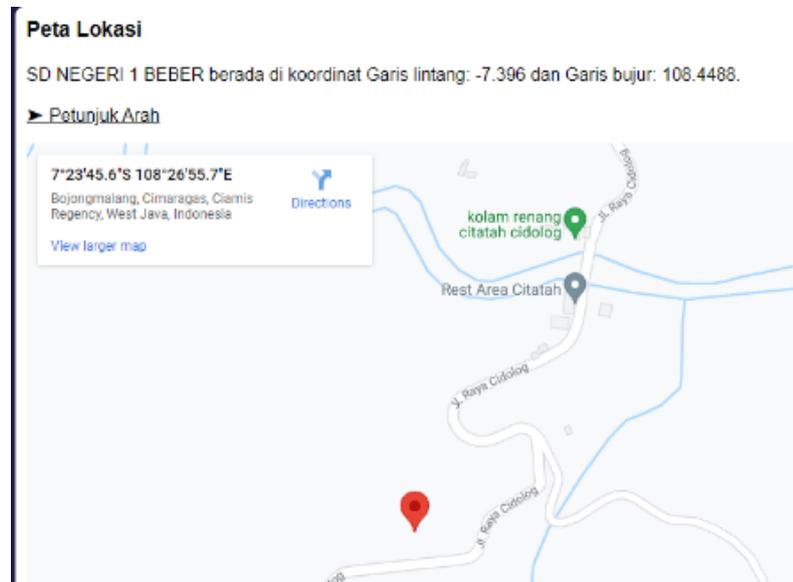
Saat ini penggunaan dan pengetahuan tentang Microsoft office tentu saja sangat berguna hampir diseluruh aspek, khususnya didalam lingkungan kerja, salah satunya adalah para guru Sekolah Dasar, seperti misalnya dalam membuat surat, proposal, laporan, presentasi, Analisa data atau data entry dan sebagainya, sehingga dapat mempermudah pekerjaan guru tersebut.

Saat ini para guru SD Negeri 1 Beber belum bisa mengoptimalkan penggunaan dari aplikasi MS Office, menurut (Poerwanti, 2018) “Permasalahan yang dihadapi oleh mitra adalah kurangnya kemampuan para guru dalam menggunakan program Microsoft power point sebagai media pembelajaran di kelas”.

Berdasarkan uraian diatas, maka kami memandang perlu untuk diadakan suatu kegiatan pengabdian pada masyarakat dengan judul Pelatihan Microsoft Excell & Power Point Pada Sd Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa. Menurut (Roki, 2019) bagian office tersebut yang paling banyak dipakai dalam keseharian. Kegiatan ini bertujuan memberikan pemahaman kepada para guru untuk memaksimalkan dan menambah skill mereka dalam penggunaan aplikasi Ms Office khususnya MS Excel dan Ms Power Point.

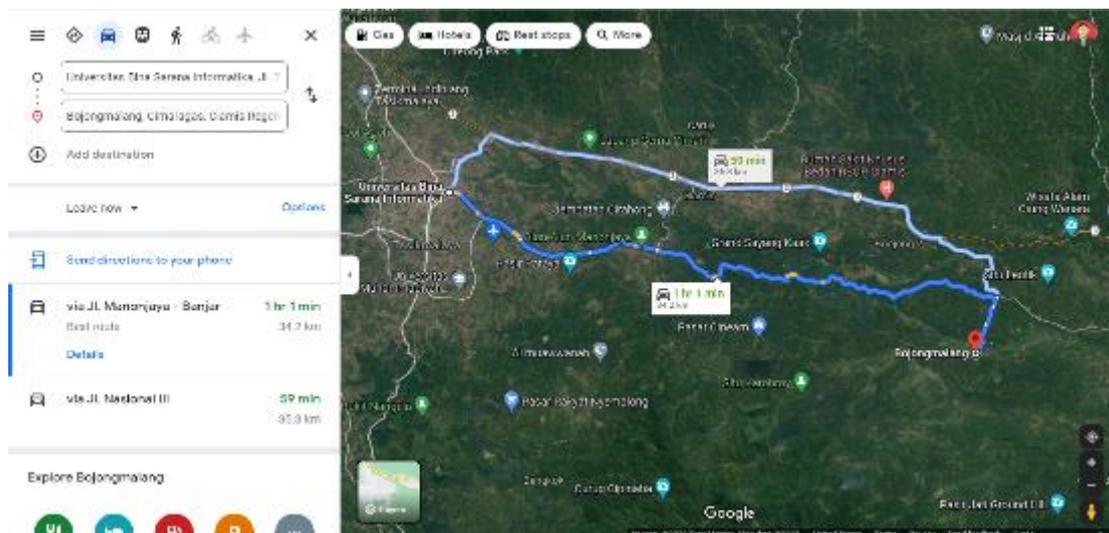
## 2. Peta Lokasi Mitra

Kegiatan pengabdian masyarakat ini akan dilaksanakan di SD Negeri 1 Beber, Dusun Sirnarasa, Beber, Kec. Cimaragas, Kab. Ciamis, Prop. Jawa Barat. Untuk jaraknya dari kampus sekitar 35,5 KM dengan menempuh perjalanan dengan menggunakan mobil sekitar 59 menit berikut peta lokasinya:



Gambar 1. Peta Lokasi berdasarkan Profil Sekolah

Jarak dari Kampus Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Tasikmalaya sejauh 35,5 KM dengan waktu tempuh menggunakan mobil sekitar 59 Menit



Gambar 2. Peta Lokasi dan Jarak dari Universitas BSI Tasikmalaya ke SDN 1 Beber, Dusun Sirnarasa, Kec. Cimaragas



Gambar 3. Foto Gedung dan Area SD Negeri 1 Beber Sirnarasa

### 3. Permasalahan Mitra

Pendidikan merupakan kebutuhan sekunder, pendidikan tetap memiliki arti sangat penting, sebab tanpa pendidikan manusia akan sulit untuk berkembang dan bahkan menjadi golongan yang terbelakang (Elfian, 2018). Saat ini, guru dan juga peserta didik dituntut untuk aktif menggunakan teknologi dalam kegiatan belajar mengajar, menurut (Norjana, 2020) "Penggunaan teknologi dalam dunia pendidikan merupakan alternatif untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas hasil pendidikan" dan Tuntutan dan tantangan pendidik dalam teknologi di dunia pendidikan di era 21 sekarang ini adalah penggunaan teknologi dalam dunia pendidikan di mana pendidik dituntut untuk "melek" terhadap informasi dan kemajuan teknologi (Gunawan, S., & Widiati, 2019). Mengacu kepada butir Analisis Situasi, adalah salah satu satuan pendidikan dengan jenjang SD di Beber, Kec. Cimaragas, Kab. Ciamis, Jawa Barat. Dalam menjalankan kegiatannya, SD Negeri 1 Beber berada di bawah naungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Dimana sekolah tersebut merupakan sekolah negeri yang tentunya harus memiliki SDM yang baik dan handal dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas pula. Dalam upaya tersebut maka setiap aspek harus berupaya dimaksimalkan agar para guru bisa bekerja secara maksimal, hal ini berkaitan dengan masih kurangnya pemahaman dan tidak optimalnya kemampuan para guru dalam menjalankan atau mengoperasikan Ms Office khususnya Ms Excel dan Power Point. Manfaat aplikasi tersebut yaitu untuk mempermudah pekerjaan guru dalam mengelola nilai siswa, Tugas utama seorang guru adalah mendidik peserta didik secara maksimal. Dan dalam proses pendidikan tersebut sudah pasti terdapat tahap evaluasi untuk mengukur kompetensi siswa terhadap materi pelajaran yang telah disampaikan. Mengelola nilai dari evaluasi tersebut bisa membutuhkan waktu yang lama. Apalagi jika siswa yang dievaluasi jumlahnya banyak, hal ini tentu bisa dilakukan lebih cepat dan mudah dengan menggunakan aplikasi Ms Excel, juga dalam pembuatan slide presentasi para guru bisa memaksimalkan penggunaan Ms Power point agar slide presentasi yang dibuat bagus dan lebih menarik.

## II. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini berupa pelatihan/workshop kepada para guru SD Negeri 1 Beber, Dusun Sirnarasa dengan tema “Pelatihan Microsoft Excell & Power Point”. Kegiatan ini dilakukan secara daring via Zoom Meeting, Target Peserta Pengabdian Masyarakat ini adalah para guru 1 sekolah SD Negeri 1 Beber.

Jadwal pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut.

Hari : Sabtu-Minggu, 22-23 Januari 2022

Waktu : 09.00 s.d 12.00 WIB

Tempat : Via Zoom Meeting

Join Zoom Meeting:

<https://us02web.zoom.us/j/87397142785?pwd=QkpJeGhEdjN5ZGt1YTdhQXdFc0Y1QT09>

Meeting ID: 873 9714 2785

Passcode: BSIAJA

## III. LUARAN YANG DICAPAI (*OUTPUT*)

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
1	Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Internasional	Tidak Ada
		Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi	Tidak Ada
		Artikel di Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi	Tidak Ada
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik	Internasional	Tidak Ada
		Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Tidak Ada
3	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Ada
4	Dokumentasi pelaksanaan	Video kegiatan	Ada
5	(Keynote Speaker/Invited) dalam temu ilmiah	Internasional	Tidak Ada
		Nasional	Tidak Ada
		Lokal	Tidak Ada
6	Pembicara tamu (Visiting Lecturer)	Internasional	Tidak Ada
7	Kekayaan Intelektual (KI)	Paten	Tidak Ada
		Paten Sederhana	Tidak Ada
		Perlindungan Varietas Tanaman	Tidak Ada
		Hak Cipta	Tidak Ada
		Merk Dagang	Tidak Ada
		Rahasia Dagang	Tidak Ada
Desain Produk Industri	Tidak Ada		

		Indikasi Geografis	Tidak Ada
8	Buku Buku ber ISBN		Tidak Ada
9	Book chapter		Tidak Ada
10	Mitra Non Produktif	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada
		Kesehatannya meningkat	Tidak Ada
		Pendapatannya meningkat	Tidak Ada
		Pelayanannya meningkat	Tidak Ada
11	Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi	Pengetahuannya meningkat	Tidak Ada
		Keterampilannya meningkat	Tidak Ada
		Kualitas produknya meningkat	Tidak Ada
		Jumlah produknya meningkat	Tidak Ada
		Jenis produknya meningkat	Tidak Ada
		Kapasitas produksi meningkat	Tidak Ada
		Berhasil melakukan ekspor	Tidak Ada
		Berhasil melakukan pemasaran antar Pulau	Tidak Ada
		Jumlah aset meningkat	Tidak Ada
		Jumlah omsetnya meningkat	Tidak Ada
		Jumlah tenaga kerjanya meningkat	Tidak Ada
		Kemampuan manajemennya meningkat	Tidak Ada
		Keuntungannya meningkat	Tidak Ada
		Income generating PT meningkat	Tidak Ada
		Produk tersertifikasi	Tidak Ada
		Produk terstandarisasi	Tidak Ada
Unit usaha berbadan hukum	Tidak Ada		
Jumlah wirausaha baru mandiri	Tidak Ada		

Link Publikasi:

[https://www.republika.co.id/berita/r6ijsg380/dosen-universitas-bsi\\_tasikmalaya-beri-pelatihan-microsoft-excel-dan-power-point](https://www.republika.co.id/berita/r6ijsg380/dosen-universitas-bsi_tasikmalaya-beri-pelatihan-microsoft-excel-dan-power-point)

#### IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (*OUTCOME*)

Manfaat Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dengan judul Pelatihan Microsoft Excell & Power Point Pada Sd Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa yaitu menambah pemahaman para guru dan menambah skill mereka dalam penggunaan aplikasi Ms Office khususnya MS Excel dan Ms Power Point.

## V. REALISASI BIAYA

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Honor Ketua	1		100.000	100.000
2	Honor Tutor	1		300.000	300.000
3	Honor Anggota	6		50.000	300.000
<b>Total Honor</b>					<b>700.000</b>
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Pembuatan Modul	1		50.000	50.000
2	Cetak Modul	15	Eks	10.000	150.000
3	Jilid Modul	15	Eks	3.000	45.000
4	ATK	23	Paket	15.000	345.000
5	Kuota Internet	40	Paket	50.000	2.000.000
<b>Total Belanja Bahan</b>					<b>2.590.000</b>
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Snack	6	Box	15.000	90.000
2	Makan Siang	6	Box	30.000	180.000
3	Desain Video Background	1		100.000	100.000
<b>Total Belanja Barang Non Operasional</b>					<b>370.000</b>
BIAYA PERJALANAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Survey Lokasi	1		50.000	50.000
2	Transport Panitia	6		50.000	300.000
<b>Total Biaya Perjalanan</b>					<b>350.000</b>
<b>Total Keseluruhan Realisasi Anggaran</b>					<b>4.010.000</b>
<b>Total Keseluruhan Anggaran</b>					<b>4.010.000</b>
<b>Saldo</b>					<b>0</b>

## VI. KESIMPULAN DAN SARAN

Kegiatan pengabdian dengan melalui pelatihan Ms Excel dan Ms Power Point yang dilaksanakan secara online menggunakan aplikasi Zoom Video Conference pada SD Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa kabupaten Ciamis ini berhasil menambah pemahaman para guru dan menambah skill mereka dalam menggunakan aplikasi Ms Excel dan Ms Power Point. Kegiatan ini juga mendapatkan respon positif dari peserta yang hadir, kegiatan dilaksanakan dengan 2 metode, yaitu deskripsi materi dan praktek. Diharapkan nanti adanya keberlanjutan dalam kegiatan pengabdian ini baik dengan lanjutan materi yang sama maupun dengan materi yang lainnya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Azima, M. F. (2019). Pengembangan Dan Pelatihan Media Pembelajaran Bagi Guru SD IT Di Bandar Lampung. *Jurnal Publika Pengabdian Masyarakat*, 1(02), 48-52.
- Elfian, E., Ariwibowo, P., & Johan, R. S. (2018). Peran Pendidikan Tinggi dalam Meningkatkan Minat Masyarakat untuk Produktivitas Pendidikan. *Sosio E-Kons*, 9(3), 200-215.
- Gunawan, S., & Widiati, S. (2019, July). Tuntutan dan Tantangan Pendidik dalam Teknologi di Dunia Pendidikan di Era 21. In *Prosiding Seminar Nasional Program Pascasarjana Universitas Pgrri Palembang*.
- Hariani, P. P., & Sihotang, I. M. (2021). Excel Mempermudah Penyusunan Laporan Keuangan. *JURNAL PRODIKMAS Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(2), 50-57.
- Nurjanah, I. (2020). Pengaruh Penggunaan Media Powerpoint terhadap Kreativitas Mengajar Guru pada Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam di Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Tembilahan. *Asatiza: Jurnal Pendidikan*, 1(1), 37-48.
- Poerwanti, J. I. S., & Mahfud, H. (2018). Optimalisasi Penggunaan Media Pembelajaran Interaktif dengan Microsoft Power Point pada Guru-Guru Sekolah Dasar. *JPPM (Jurnal Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat)*, 2(2), 265-271.
- Roki, H., Fana, W., & Lucky, L. V. F. (2019). Pelatihan Office Perkantoran Di Sma Pgrri Pekanbaru Sebagai Bekal Menyongsong Revolusi Industri 4.0. *INAMISIA: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 3(1).
- Sari, R., Fitriyani, A., & Prabandari, R. D. (2020). Optimalisasi Penggunaan MS. Word dan MS. Excel Pada Siswa SMP PGRI Astra Insani Bekasi. *Jurnal Abdimas UBJ (Pengabdian Kepada Masyarakat)*, 3(2), 95-104.
- Syah, A. Z., Ramdhan, W., Hasanah, U., & Yesputra, R. (2019). Pelatihan Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Power Point Pada Lembaga Kursus Pendidikan (LKP) Mandiri Computer. *Jurdimas (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat) Royal*, 2(2), 137-142.
- Turrahmi, N., Yahya, F., & Erfan, M. (2018). Pengembangan Media Pembelajaran Video Berbasis Microsoft Office Power Point pada Materi Objek IPA dan Pengamatannya untuk SMP Kelas VII. *QUARK: Jurnal Inovasi Pembelajaran Fisika Dan Teknologi*, 1(1), 1-10.
- Wirayudi, P. W. A., Indrawan, I. G. A., Wiguna, I. K. A. G., & Atmaja, K. J. (2021). Pelatihan Penggunaan Microsoft Office Dan Email Untuk Administrasi Surat Menyurat Di Dinas Perhubungan Provinsi Bali. *Jurnal Widya Laksmi (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat)*, 1(1), 37-42.

## LAMPIRAN

### Lampiran A. Absen Panitia

**DAFTAR HADIR PANITIA PENGABDIAN MASYARAKAT  
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI KAMPUS KOTA TASIKMALAYA  
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA  
SEMESTER GANJIL 2021/2022  
22-23 JANUARI 2022, SD NEGERI 1 BEBER, CIAMIS**

NO	NIDN/NIM	NAMA LENGKAP	BUKTI KEHADIRAN	KETERANGAN
1	0417128703	HERLAN SUTISNA, S.T, M.Kom		DOSEN
2	0412098603	BAMBANG KELANA SIMPONY, S.T, M.Kom		DOSEN
3	0410068602	MIFTAH FARID ADIWISASTRA, S.T, M.Kom		DOSEN
4	0302049401	HAERUL FATAH, M.Kom		DOSEN
5	12201259	EGI NUROBI		MAHASISWA
6	12192219	RIJAL LULLOH		MAHASISWA

Lampiran B. Absen Peserta

**DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT  
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI KAMPUS KOTA TASIKMALAYA  
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA  
SEMESTER GANJIL 2021/2022  
22-23 JANUARI 2022, SD NEGERI 1 BEBER, CIAMIS**

1	Timestamp	Nama Lengkap Dan Gelar	Jenis Kelamin	Usia	Asal Sekolah	Email	No. Hp
2	1/25/2022 11.04.48	Hilman Ridwan, S.Pd	Laki-Laki	34	SDN 1 Beber	hilmanridwan24@gmail.com	096348645515
3	1/25/2022 11.07.49	Dian Anggraeni S.Pd	Perempuan	24	SDN 1 BEBER	dianputnanggraeni93@gmail.com	086314439114
4	1/25/2022 11.10.35	Agus Hidayat S.Pd	Perempuan	59	SD NEGERI 4 BEBER	agus14041963@gmail.com	087870610710
5	1/25/2022 11.12.38	Nurung nurjamilah S.Pd	Perempuan	36	SDN 1 beber	nurungnurjamilah555@gmail.com	082131056998
6	1/25/2022 11.13.55	Nilam Pratiwi, S.Pd	Perempuan	24	SDN 1 Beber	pratinilam045@gmail.com	081906672703
7	1/25/2022 11.15.20	Edi Mumadi S.Pd	Laki-Laki	51	SDN 2 BEBER	Edimumadi965@gmail.com	085322568113
8	1/25/2022 11.15.44	N.Diah,S.Pd	Perempuan	54 tahun	SDN 1 Beber	ndiah0708@gmail.com	082240962692
9	1/25/2022 11.18.43	Rohayati, S.Pd	Perempuan	56	SDN 3 Beber	eulisrohayati17@gmail.com	085223167948
10	1/25/2022 11.23.02	Dewi Monika Hajar, S.Pd.	Perempuan	38	SDN 2 Beber	dewimohaj@gmail.com	081213111385
11	1/25/2022 11.25.44	Ria Fitriwati, S.Pd	Perempuan	33	SDN 1 BOJONGMALANG	ritria_spd@gmail.com	082121535308
12	1/25/2022 11.35.56	Siti Nurjanah, S.Pd	Perempuan	25	SDN 4 Beber	aansitin97@gmail.com	082312116195
13	1/25/2022 11.57.13	IIS SUMIATI, S. Pd	Perempuan	35 Tahun	SDN 3 BEBER	iissumiatil62@gmail.com	085220450333
14	1/25/2022 13.11.04	Vina Afriyanti S.Pd	Perempuan	32	SDN 3 BEBER	vie23vinaafriyanti@gmail.com	082216142323
15	1/25/2022 13.49.51	Sri Wenda Dewi, S. Pd	Perempuan	55thn	SDN 1Beber	Sriwendadewi@gmail.com	086221647668
16							



**PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 1 BEBER**  
DSN. SIRMARASA DESA BEBER KEC. CIMARAGAS KAB. CIAMIS KODE POS 46381  
Email: sdnsatuheber@gmail.com

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 421.2/039/SD.04/I/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SDN 1 Beber Dusun Sirmarasa Desa Beber Kecamatan Cimaragas Kabupaten Ciamis menerangkan bahwa:

Nama Lembaga : Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Kota Tasikmalaya

Alamat : Jl. Tanuwijaya, No. 4, Kel. Empangsari, kec. Tawang, Kota Tasikmalaya

Telah melaksanakan pengabdian masyarakat berupa pelatihan bagi guru-guru SDN 1 Beber dengan tema "Pelatihan Microsoft Excel dan Power Point " Yang dilaksanakan pada:

Tanggal : 22 – 23 Januari 2022

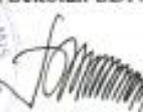
Waktu : 09.00 s.d 12.00 WIB

Tempat : Online, Zoom Video Conference

Pantia pada kegiatan ini terdiri dari:

1. Haerul Fatah, M.Kom
2. Herlan Sutisna, S.T, M.Kom
3. Bambang Kelana Simpony, S.T, M.Kom
4. Miftah Farid Adiwisastro, S.T, M.Kom
5. Rijal Lulloh
6. Egi Nurobi

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ciamis, 25 Januari 2022  
Kepala Sekolah SDN 1 Beber  
  
**HILMAN RIDWAN, S.Pd**  
NIP. 19870625 200901 1 001

## Dosen Universitas BSI Tasikmalaya Beri Pelatihan Microsoft Excel dan Power Point



REPUBLIKA.CO.ID, TASIKMALAYA--Microsoft office merupakan sebuah aplikasi yang sangat sering digunakan oleh masyarakat, terlebih bagi para pelajar, pekerja kantoran, dan termasuk para guru.

Pelatihan Microsoft excel dan power point dosen Universitas BSI Kampus Tasikmalaya tersebut diselenggarakan pada 22 – 23 Januari 2022 secara daring melalui Zoom.

Dosen yang berkecimpung di bidang informatika dengan prodi Sistem Informasi berbagi ilmu mengenai microsoft excel dan power point kepada guru di SDN 1 Beber Ciamis serta guru-guru di sekitaran sekolah SDN 1 Beber Ciamis.

Pelatihan ini diisi langsung oleh dosen Universitas BSI kampus Tasikmalaya Bambang Kelana Simpomy yang tentunya sudah menguasai microsoft office, khususnya excel dan power point yang menjadi materi pada pelatihan kali ini.

“Microsoft office yang sering digunakan dalam kegiatan sehari-hari terdiri dari microsoft word yang digunakan untuk pengolahan kata atau membuat sebuah dokumen, excel yang digunakan untuk pengolahan angka ataupun rekap data, serta power point yang digunakan untuk membuat sebuah file persentasi,” ujar Bambang, dalam keterangan tertulisnya, Ahad (30/1/2022).

Ia mengatakan, Microsoft Excel merupakan sebuah aplikasi yang digunakan untuk mengolah sebuah data dengan otomatis melalui berbagai bentuk seperti rumus, perhitungan dasar, pengolahan data, pembuatan tabel, pembuatan grafik hingga manajemen data. “Excel ini berupa lembaran kerja atau spreadsheet yang mempunyai fitur-fitur kalkulasi yang baik dalam membantu semua untuk kebutuhan pekerjaan,” katanya.

Sedangkan, power point adalah salah satu aplikasi dari microsoft yang diperuntukkan sebagai media presentasi. Pada dasarnya banyak media presentasi saat ini yang dikembangkan oleh vendor-vendor lain.

“Fungsi power point ini sebagai sarana dalam mempermudah melakukan sebuah presentasi, membuat materi presentasi berbentuk softcopy sehingga dapat diakses oleh berbagai perangkat gawai, dan memudahkan pembuatan presentasi dalam bentuk slide yang menari,” paparnya.

Hilman Ridwan selaku kepala SDN 1 Beber Ciamis mengucapkan terima kasih kepada para dosen dari Universitas BSI kampus Tasikmalaya yang telah berkenan bekerja sama dengan SDN 1 Beber Ciamis.

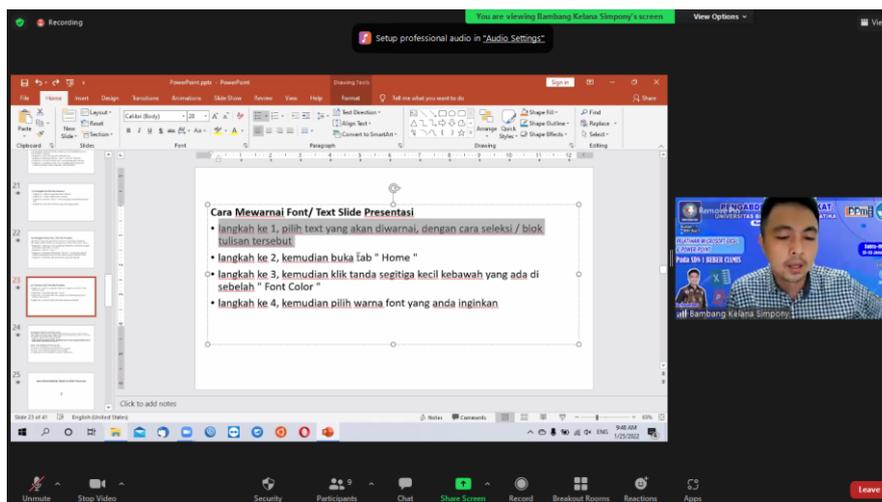
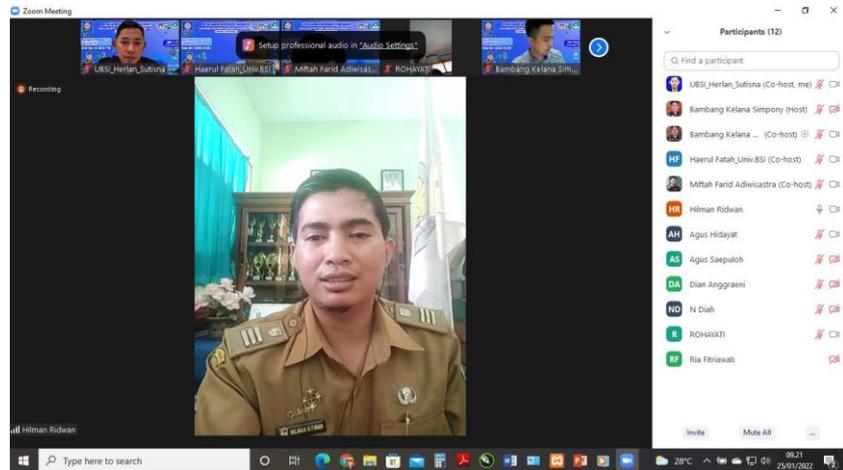
“Saya mengucapkan terima kasih kepada para dosen Universitas BSI kampus Tasikmalaya yang telah berkenan bekerja sama dengan SDN 1 Beber Ciamis dalam memberikan pelatihan terhadap guru-guru kami,” ujar Hilan, Ahad (23/1).

Lanjutnya, karena mau tidak mau tenaga pengajar di sini harus mengikuti perkembangan zaman dan teknologi, sehingga dengan adanya pelatihan ini sangat bermanfaat bagi guru-guru di sekolah. “Saya berharap kerja sama ini dapat berkelanjutan, tidak hanya pada pelatihan ini saja. Namun, kedepannya dapat juga menyelenggarakan pelatihan-pelatihan lainnya bagi guru-guru kami” katanya.

Link Publikasi:

<https://www.republika.co.id/berita/r6ijsg380/dosen-universitas-bsi-tasikmalaya-beri-pelatihan-microsoft-excel-dan-power-point>

## Lampiran E. Dokumentasi



Zoom Meeting

Verzi Excel	Jumlah Kolom	Jumlah Baris
Excel 5	256	10.384
Excel 95	256	16.384
Excel 97	256	65.386
Excel 2000	256	65.386
Excel 2002/XP	256	65.386
Excel 2003	256	65.386
Excel 2007	16.384	1.048.576
Excel 2010	16.384	1.048.576
Excel 2013	16.384	1.048.576
Excel 2016	16.384	1.048.576
Excel 2019	16.384	1.048.576

Zoom Meeting

Please do not share links to other Zoom Meetings

Hilman Ridwan

Anarish



# SERTIFIKAT



*Diberikan Kepada*

**Herlan Sutisna, S.T, M.Kom**

**Sebagai Ketua Pelaksana**

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di SD Negeri 1 Beber, Dusun Sirnarasa, Beber, Kec. Cimaragas, Kab. Ciamis, Prop. Jawa Barat dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 22 Januari 2022 Hingga 23 Januari 2022 dengan materi Pelatihan Microsoft Excel & Power Point Pada SD Negeri 1 Beber Dusun Sirnarasa.



Jakarta, 30 Januari 2022  
Ketua LPPM  
Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawi, M.Kom