

BAB III

PEMBAHASAN

3.1 Tinjauan Perusahaan

Merupakan hal-hal mengenai sejarah terbentuknya perusahaan atau instansi, struktur organisasi, serta fungsi dari masing-masing bagian yang ada di dalam struktur organisasi tersebut.

3.1.1 Sejarah Perusahaan

SMK Bina Nusa berdiri pada tanggal 28 Januari 2008 sesuai SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia dengan Nomor Izin Operasional: 420/019/0/DISDIK/2008, dengan nama SMK BINA NUSA.

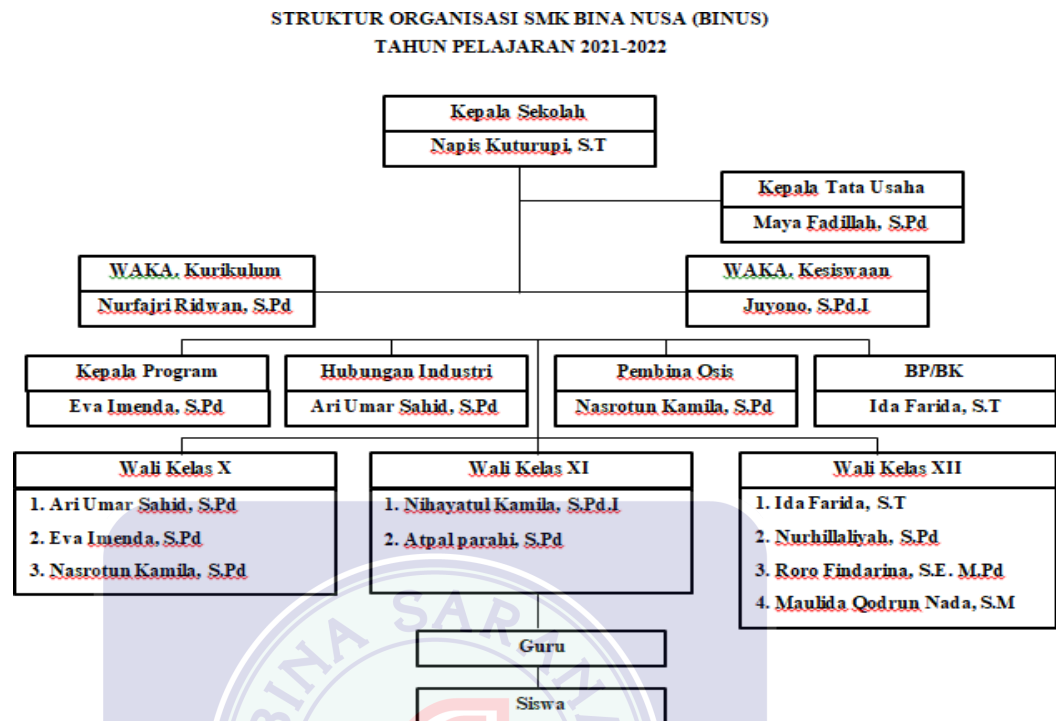
SMK Bina Nusa beralamat di Jalan Raya Babelan No.30 Kelurahan Kebalen, Kecamatan Babelan, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

Pendirian SMK Bina Nusa merupakan upaya rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan adanya hak setiap warga untuk mendapatkan Pendidikan, dan pemerataan Pendidikan.

3.1.2 Struktur Organisasi dan Fungsi

Struktur organisasi merupakan hal yang tidak bisa dipisahkan dari suatu Perusahaan atau instansi. Struktur organisasi sangat diperlukan untuk mencapai suatu tujuan dan menjadi penggerak suatu perusahaan karena berhubungan dengan suatu tanggung jawab yang saling berhubungan, sehingga tujuan organisasi dapat tercapai secara efektif.

Adapun struktur organisasi bagian Tata Usaha SMK Bina Nusa :



Gambar III.1. Struktur Organisasi

Tugas pokok dari masing-masing bagian yang ada pada struktur Organisasi Tata Usaha SMK Bina Nusa tersebut sebagai berikut:

1. Kepala Sekolah

- a. Bertanggung jawab secara penuh terhadap semua kegiatan yang berlangsung di sekolah.
- b. Berperan seperti educator, manajer, innovator, dan leadermotivator yang baik dari dalam dan juga luar.
- c. Menyusun program kerja sekolah.
- d. Mengawasi kegiatan, pelaksanaan, dan penilaian belajarmengajar.
- e. Melaksanakan hubungan yang baik dengan anggotasekolah dan masyarakat.
- f. Melaksanakan penilaian dan bimbingan untuk para guru dan karyawan sekolah.

2. Kepala Tata Usaha
 - a. Mengatur sistem kinerja pegawai dan karyawan tatausaha.
 - b. Menyetujui dan mendatangi laporan pembayaran dari Staff tata usaha.
 - c. Menerima setoran uang dari Staff tata usaha.
 - d. Membuat laporan pembayaran iuran bulanan spp setiap 1 bulan sekali dan mencatat pembayaran buku LKS pada saat ajaran baru siswa.
3. Wakil Kepala Sekolah Bagian Kurikulum
 - a. Menyusun rancangan pembagian tugas guru.
 - b. Mengadministrasi perangkat-perangkat KBM.
 - c. Menyusun program supervise kepada guru mata pelajaran
 - d. Membantu melaksanakan tugas/ kegiatan umum sekolah.
4. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan
 - a. Menyusun rancangan kegiatan-kegiatan kesiswaan.
 - b. Memonitoring pelaksanaan disiplin siswa.
 - c. Merekapitulasi presentase kehadiran siswa perbulan.
 - d. Membantu pelaksanaan tugas/kegiatan umum sekolah.
5. Kepala Program
 - a. Menyusun program kerja.
 - b. Mengkoordinir perkembangan bahan ajar.
 - c. Melaksanakan uji kompetensi.
 - d. Melaksanakan program praktek kerja industri.
6. Hubungan Industri
 - a. Menyiapkan bahan dan perumusan kebijakan teknis.
 - b. Pembinaan teknis hubungan industrial.
 - c. Pembinaan siswa mengenai pelaksanaan praktik kerja Industri.
7. Pembina Osis
 - a. Sebagai wadah kegiatan para siswa di sekolah dengan jalur pembinaan yang lain untuk mendukung tercapainya tujuan kesiswaan.
 - b. Sebagai motivator berperan untuk menggali minat dan bakat serta mengembangkannya melalui kegiatan- kegiatan OSIS dan ekstrakurikuler.

8. BP/BK

- a. Membantu memberikan konseling kepada murid-murid yang mengalami masalah dan juga kesulitan dengan prestasi belajar di sekolah.
- b. Berperan sebagai mediator antara sekolah dan orang tua wali murid.

9. Wali Kelas

- a. Membina kepribadian dan budi pekerti siswa.
- b. Membantu pengembangan siswa.
- c. Mewakili orang tua dan kepala sekolah dalam lingkungan kelas.

10. Guru

- a. Berperan sebagai pendidik dan pengajar.
- b. Menciptakan hubungan yang baik dengan siswa
- c. Menciptakan interpersonal yang kuat khususnya empati, respek, dan kesungguhan.
- d. Mendengarkan siswa dan menghormati hak mereka untuk berbicara dalam resitasi dan diskusi.

11. Siswa

- a. Memahami dan mempelajari materi yang diajarkan.
- b. Mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh guru.
- c. Menaati peraturan.

3.2 Tinjauan Kasus

Dalam penulisan Tugas Akhir ini, penulis hanya membahas tentang Perancangan Sistem Informasi Penerimaan Kas Berbasis Web Pada SMK Bina Nusa Babelan. Permasalahan yang ada pada SMK Bina Nusa masih banyak kesalahan pencatatan dalam pembayaran SPP maupun pembayaran Buku LKS, penyimpanan bukti yang sering hilang sehingga diperlukan waktu yang lebih Panjang. Batasan dari penulisan ini dimulai user melakukan proses login program, menjalankan menu utama, input data kelas, input data siswa, input jenis pembayaran, input transaksi, input data akun, serta mengakses laporan.

3.2.1. Proses Bisnis Sistem Berjalan

Prosedur sistem berjalan tentang pembayaran SPP dan pembayaran Buku LKS pada SMK Bina Nusa Babelan adalah :

1. Proses pembayaran

Pada proses ini siswa menyerahkan kartu siswa kepada staff TU untuk didata terlebih dahulu untuk memastikan data yang benar dan akurat sesuai nama siswa yang akan membayar spp dan pembayaran LKS tersebut. Penyerahan kartu SPP ini juga berlaku sebagai tanda bukti bahwa siswa dan pembayaran LKS tersebut. Penyerahan kartu spp ini juga berlaku sebagai tanda bukti bahwa siswa tersebut telah membayar spp sesuai dengan jumlah tagihan dari pihak sekolah.

2. Pencatatan transaksi pembayaran ini dilakukan pada media kartu spp yang nantinya akan dicatat pada kartu spp sesuai jumlah yang dibayarkan oleh siswa tersebut.

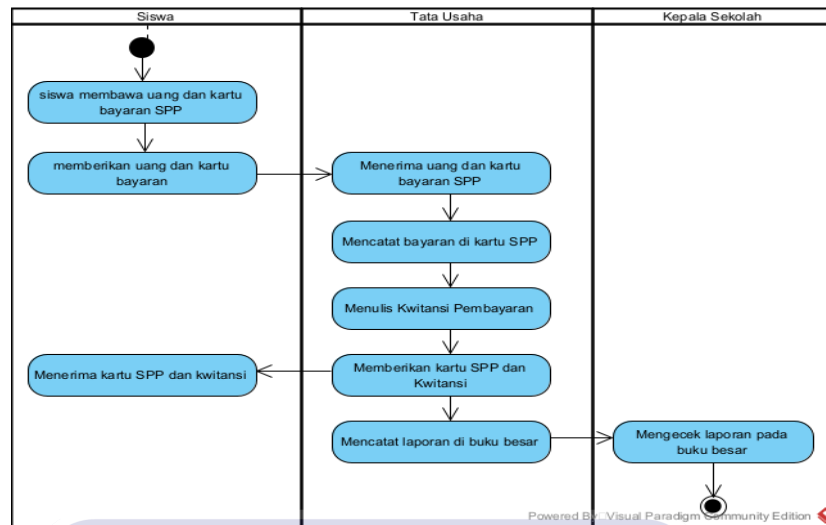
3. Pemberian kwitansi

Pemberian kwitansi pada siswa yang telah membayarkan spp sebagai bukti pembayaran yang sah untuk bukti transaksi. Dan juga sebagai bentuk bukti kepada orang tua murid agar terjadinya siklus kepercayaan yang timbul antara sekolah dengan pihak orang tua siswa.

4. Mencatat bukti transaksi pada data administrasi

Bagian tata usas akan mencatat setiap transaksinya pada data administrasi, fungsinya adalah sebagai data pembayaran siswa. Mungkin dalam metode pembuatan seperti ini belum cukup efektif, dalam pencarian datapun akan terhambat dengan kata lain jika pembayaran akan lama dalam mencari datanya.

3.2.2. Activity Diagram



Gambar III.2. Tampilan Activity Diagram

3.2.3. Dokumen Masukan

Dokumen masukan yaitu dokumen yang digunakan sebagai dasar untuk memperoleh data-data yang nantinya akan diproses sehingga menghasilkan suatu keluaran (output) yang diinginkan. Adapun spesifikasi dokumen masukan yang digunakan adalah:

1. Nama : Kartu SPP
Fungsi : Sebagai bukti pembayaran iuran bulanan siswa
Sumber : Tata Usaha
Tujuan : Orang Tua
Media : Kertas
Frekuensi : Setiap bulan
Format : Lampiran A.1

3.2.4. Dokumen Keluaran

Dokumen keluaran adalah dokumen yang dihasilkan dari proses spesifikasi dokumen masukan. Adapun dokumen keluaran yang digunakan adalah sebagai berikut:

2. Nama : Kwitansi SPP
Fungsi : Sebagai bukti pembayaran siswa
Sumber : Tata Usaha

- Tujuan : Orang Tua Siswa
Media : Kertas
Frekuensi : Setiap pembayaran SPP
Bentuk : Lampiran B.1
3. Nama : Kwitansi Buku LKS
Fungsi : Sebagai bukti pembayaran siswa
Sumber : Tata Usaha
Tujuan : Orang Tua Siswa
Media : Kertas
3. Nama : Data Administrasi SPP
Fungsi : Laporan pembayaran SPP Siswa
Sumber : Tata Usaha
Tujuan : Kepala Sekolah
Media : Kertas
Frekuensi : Setiap Bulan
Bentuk : Lampiran B3
4. Nama : Data Administrasi LKS
Fungsi : Laporan Pembayaran LKS Siswa
Sumber : Tata Usaha
Tujuan : Kepala Sekolah
Media : Kertas
Frekuensi : Setiap pertahun
Bentuk : Lampiran B.3

3.2.5. Permasalahan Pokok

Masih menggunakan sistem manual, sehingga sering banyak terjadinya kekurangan. Masalah yang dihadapi seperti:

1. Masih sering terjadi kekeliruan dalam penyusunan laporan pembayaran iuran bulanan siswa dan pembayaran buku LKS.
2. Kurang teliti dan keakuratan dalam proses pencatatan daftar nama-nama siswa yang telah melunasi pembayaran.

3.2.6. Pemecahan Masalah

1. Digunakan sistem komputerisasi pada pembayaran spp dan buku Lks, karena hal ini sangat dibutuhkan dalam kegiatan pengawasan pembayaran, pencatatan hingga penyusunan laporan.
2. Untuk memperlancar penyelesaian pekerjaan diadakan informasi pengolahan data pembayaran yang berbasis komputer agar kemungkinan proses pembayaran dapat segera diketahui hasilnya.

3.3. Analisis Kebutuhan Software

Berdasarkan proses sistem berjalan di SMK BINA NUSA sistem pembayaran SPP dan Buku LKS masih menggunakan cara manual dengan media kertas di khawatirkan terjadi kehilangan data, kerusakan data, dan sulit dalam pencarian laporan. Hal itu tentu menjadi masalah untuk para guru karena memperlambat pekerjaan para guru tersebut.

Untuk itu dari permasalahan tersebut, maka solusi yang ditawarkan kepada SMK BINA NUSA yaitu perancangan sistem informasi penerimaan kas, guna untuk memudahkan para guru dalam menginput dan menyimpan data. Sehingga akan lebih memudahkan guru Ketika akan melakukan pemeriksaan ulang atau pembuatan laporan.

3.3.1. Analisis Kebutuhan

A. Kebutuhan pengguna

Dalam perancangan sistem pembayaran SPP dan LKS pada SMK BINA NUSA terdapat 2 pengguna yaitu admin dan kepala sekolah. Berikut ini spesifikasi kebutuhan admin dari sistem pembayaran SPP dan LKS pada SMK BINA NUSA adalah:

1. Admin (Tata Usaha)

- a. Admin dapat melakukan *login*
- b. Admin dapat mengelola Data Master
- c. Admin dapat mengelola Data Tagihan
- d. Admin dapat mengelola Tagihan Siswa
- e. Admin dapat mengelola Data pengguna
- f. Admin dapat mencetak Kwitansi
- g. Admin dapat mencetak Menu laporan
- h. Admin dapat melakukan *logout*

2. Kepala Sekolah

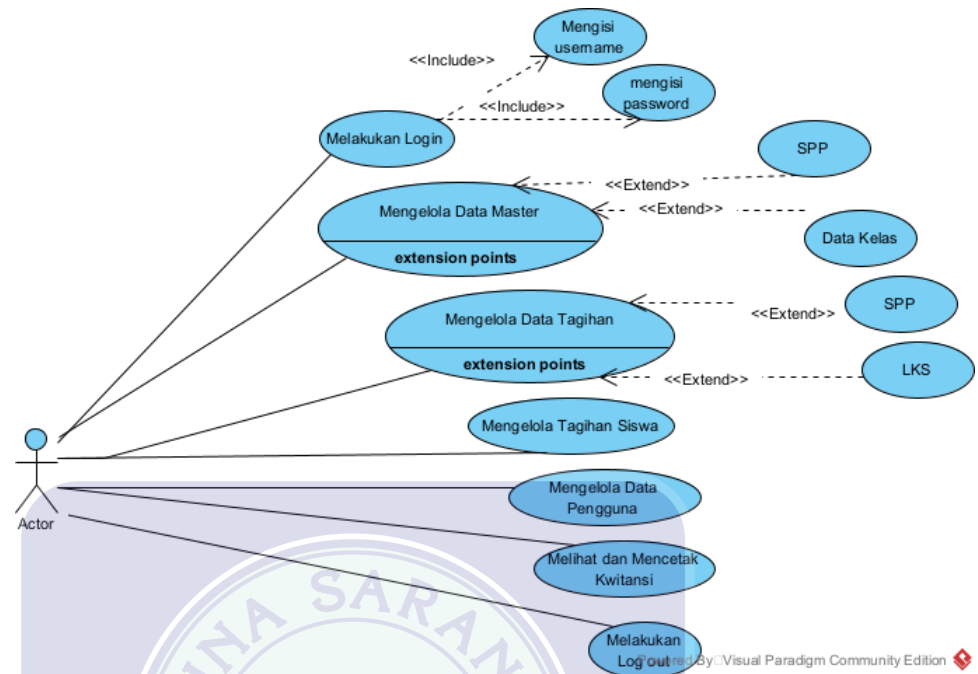
- a. Kepala sekolah dapat melakukan *login*
- b. Kepala sekolah dapat mengelola laporan pembayaran
- c. Kepala sekolah dapat melakukan *logout*

B. Kebutuhan sistem

- 1. Pengguna harus melakukan *login* terlebih dahulu untuk dapat mengakses sistem pembayaran SPP dan LKS ini dengan *menginput username dan password*.
- 2. Pengguna dapat melakukan *logout*
- 3. Sistem melakukan rekapitulasi pembayaran

3.3.2. Use Case Diagram

A. Use Case Diagram Tata Usaha

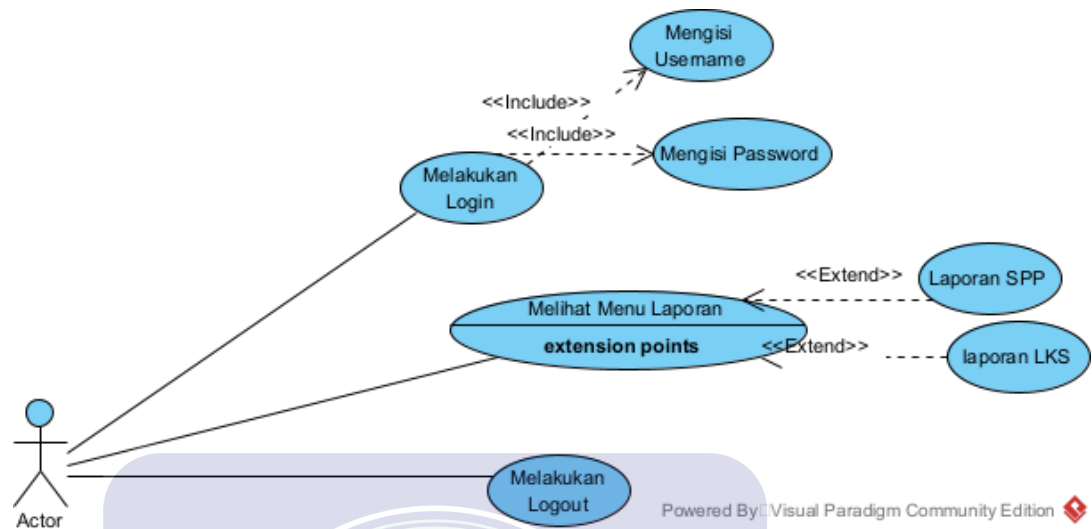


Tabel III.1. Tampilan Use case Diagram Tata Usaha
Deskripsi Use Case Tata Usaha

Use Case Nama	Tata Usaha
Requirement	TU masuk ke data master, data tagihan, tagihan siswa, dan menu laporan.
Goal	TU masuk ke data master, data tagihan, tagihan siswa, dan menu laporan.
Pre-Conditions	TU melakukan <i>login</i> , menginput data kelas, menginput data siswa, menginput data tagihan spp dan lks, mencetak kwitansi, mencetak laporan pembayaran, dan <i>logout</i>
Post-Conditions	TU masuk ke data siswa dan data kelas akan muncul sesuai dengan

	data yang telah diinput, data tagihan sesuai siswa yang akan membayar SPP dan LKS, laporan pembayaran sesuai dengan data yang telah diinput pada data tagihan SPP maupun LKS
Failed and Conditions	TU tidak bisa <i>login</i> maka tampil pesan “Anda harus login terlebih dahulu”
Actors	Tata Usaha
Main Flow/Basic path	Tata Usaha melakukan <i>login</i>, admin <i>menginput username</i> dan <i>password</i>, admin menampilkan, menginput, mengedit, dan menghapus data Tata Usaha menampilkan, menginput, mengedit, menghapus, dan mencetak data tagihan Tata Usaha menampilkan, menginput, mengedit, menghapus data tagihan siswa, mencetak nota dan laporan pembayaran
Alternate Flow/Invariant a	-
Invariant B	-

B. Use Case Diagram Kepala Sekolah



Tabel III.2. Tampilan Use Case Diagram Kepala Sekolah

Deskripsi Use Case kepala Sekolah

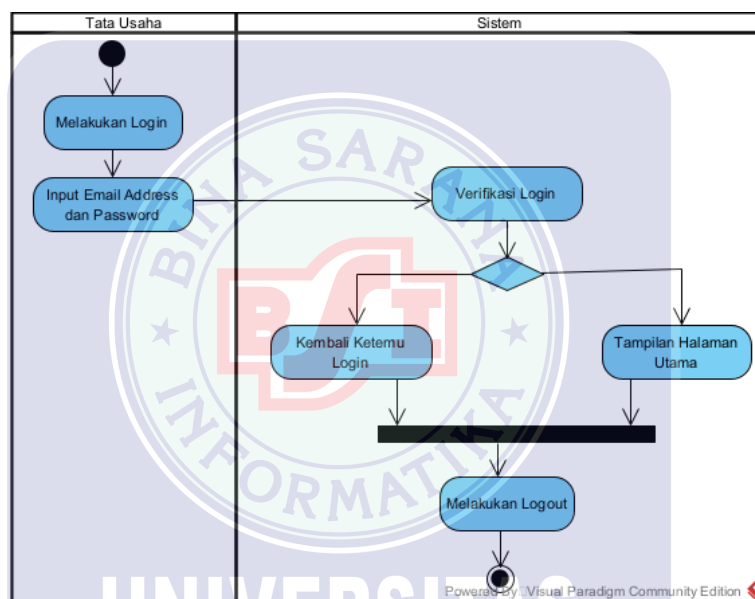
<i>Use Case Name</i>	Kepala Sekolah
<i>Requirement</i>	Kepala sekolah masuk ke menu utama dan menu laporan pembayaran
<i>Goal</i>	Kepala sekolah dapat mengelola laporan pembayaran
<i>Pre-Conditions</i>	Kepala sekolah telah melakukan <i>login</i> , mengelola menu laporan pembayaran, dan <i>logout</i>
<i>Post-Conditions</i>	Laporan pembayaran akan muncul sesuai dengan data yang telah diinput oleh Tata Usaha
<i>Failed End Condition</i>	Kepala sekolah tidak bisa <i>login</i> maka tampil pesan “Anda harus login terlebih dahulu”
<i>Actors</i>	Kepala Sekolah
<i>Main Flow/ Basic Path</i>	1. Kepala sekolah melakukan <i>login</i> dengan <i>menginput username dan password</i>

	2. Admin menampilkan laporan pembayaran
Alternate Flow/ Invariant A	-
Invariant B	-

3.3.3. Activity Diagram

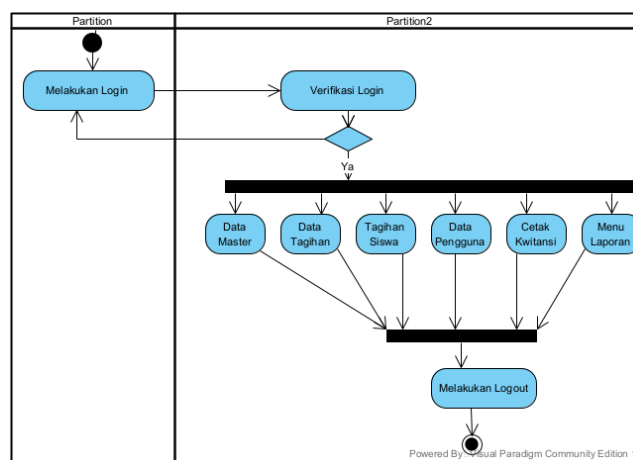
A. Rancangan Diagram Aktivitas Tata Usaha

1. Tata Usaha Melakukan Login



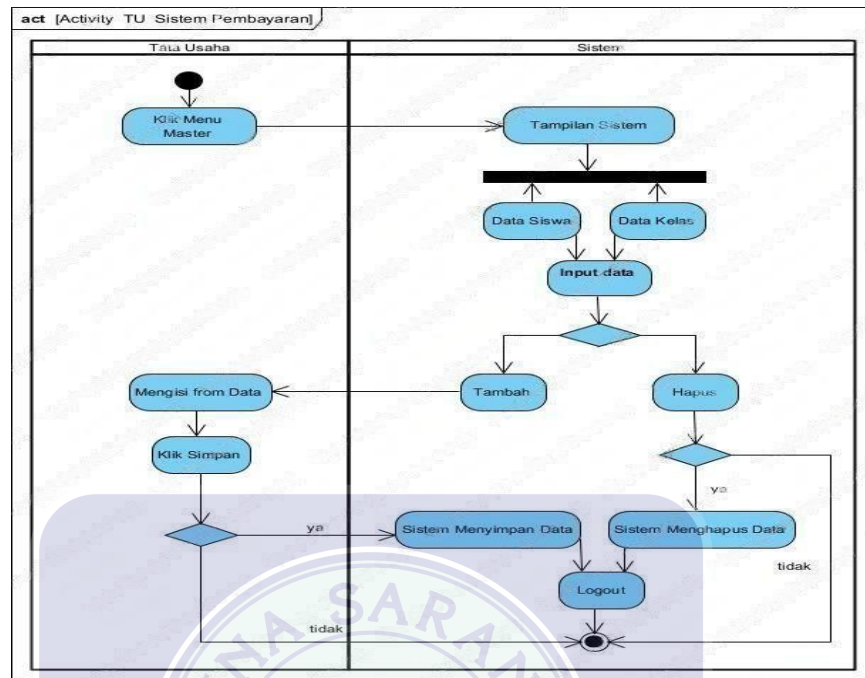
Gambar III.5. Activity Diagram Login Tata Usaha

2. Tata Usaha memasuki halaman utama



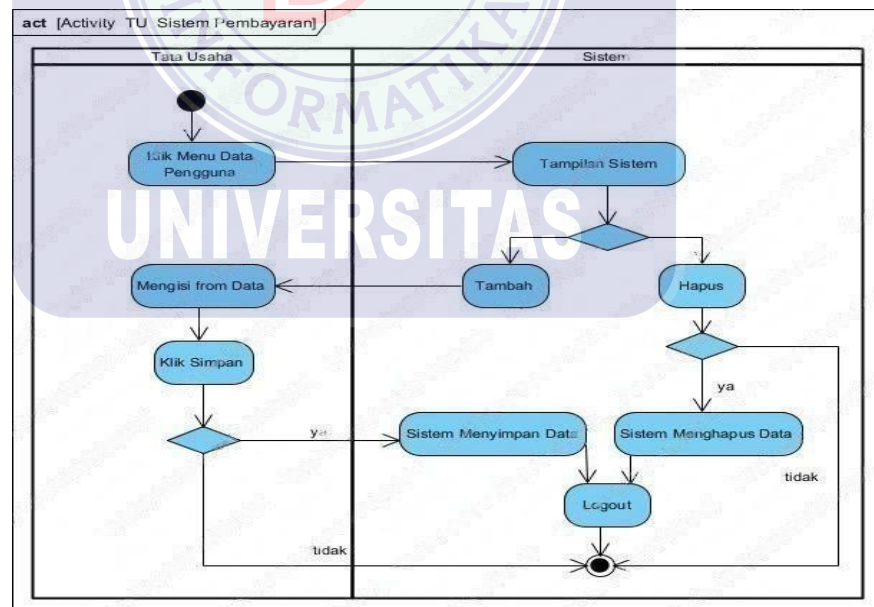
Gambar III.6. Activity Diagram Halaman Utama TU

3. Tata Usaha mengelola data siswa dan data kelas



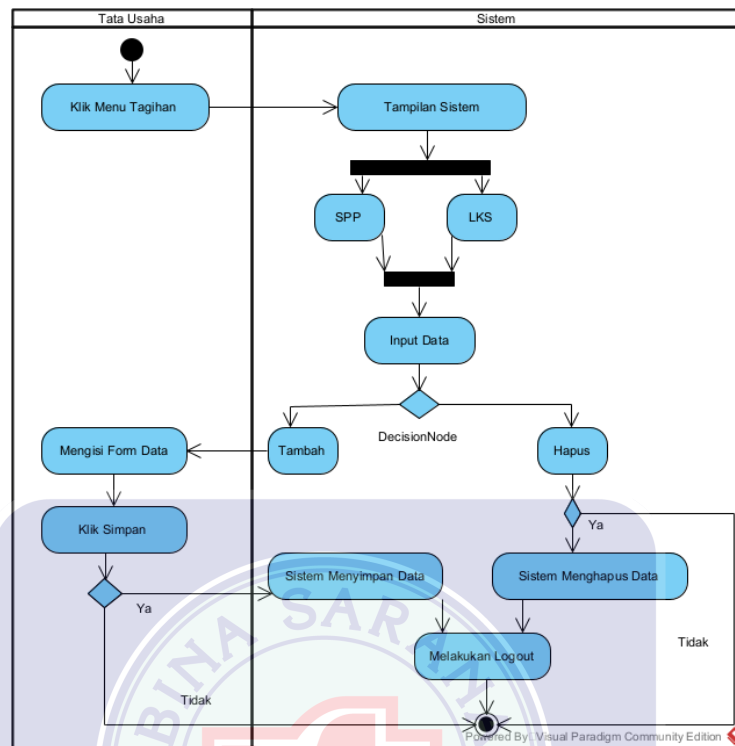
Gambar III.7 Activity Diagram Mengelola Data Siswa dan Kelas

4. Tata Usaha mengelola data Pengguna



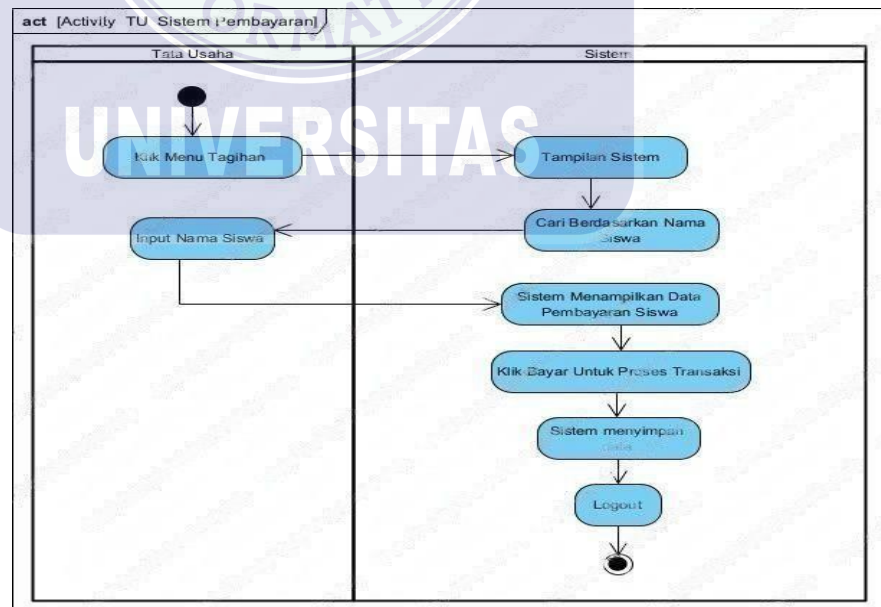
Gambar III.8 Activity Diagram Mengelola Data Pengguna

5. Tata Usaha mengelola data tagihan pembayaran



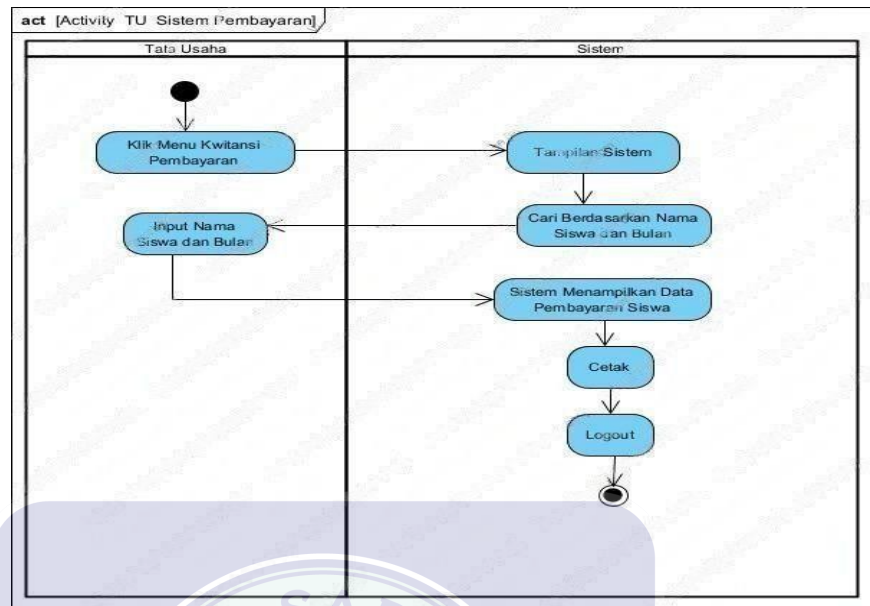
Gambar III.9. Activity Diagram Mengelola Data Tagihan

6. Tata Usaha mengelola data transaksi pembayaran



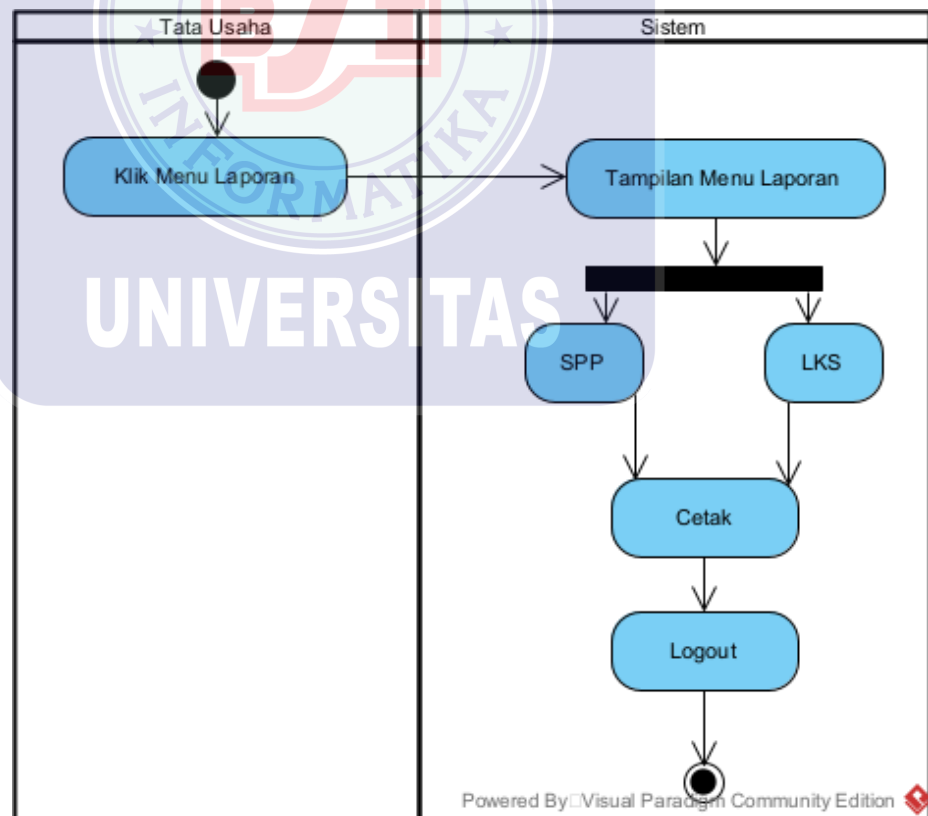
Gambar III.10. Activity Diagram Mengelola Data Transaksi

7. Tata Usaha mengelola data kwitansi pembayaran



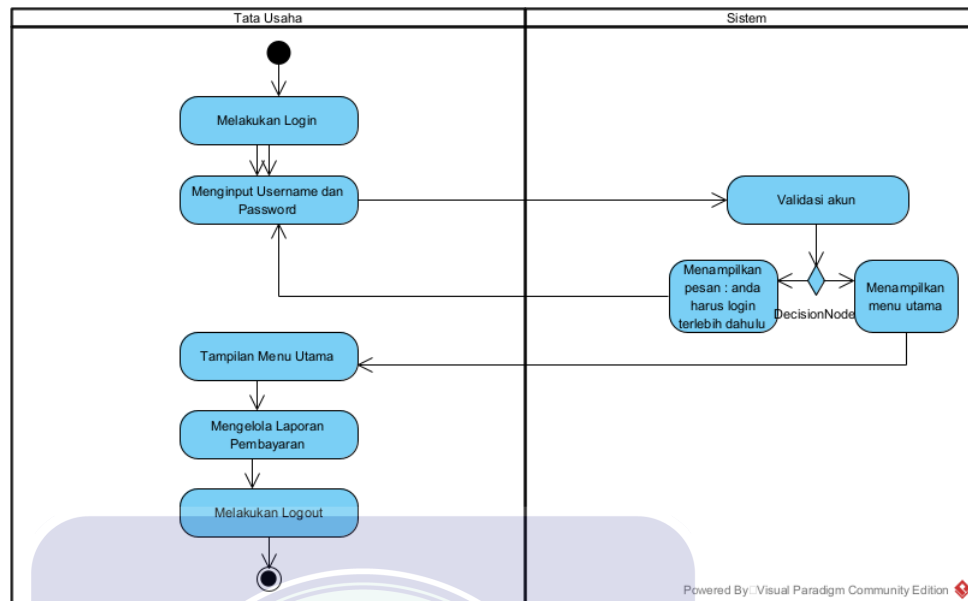
Gambar III.11. Activity Diagram Mengelola Data Kwitansi

8. Tata Usaha mengelola data laporan pembayaran



Gambar III.12. Activity Diagram Mengelola Data Laporan

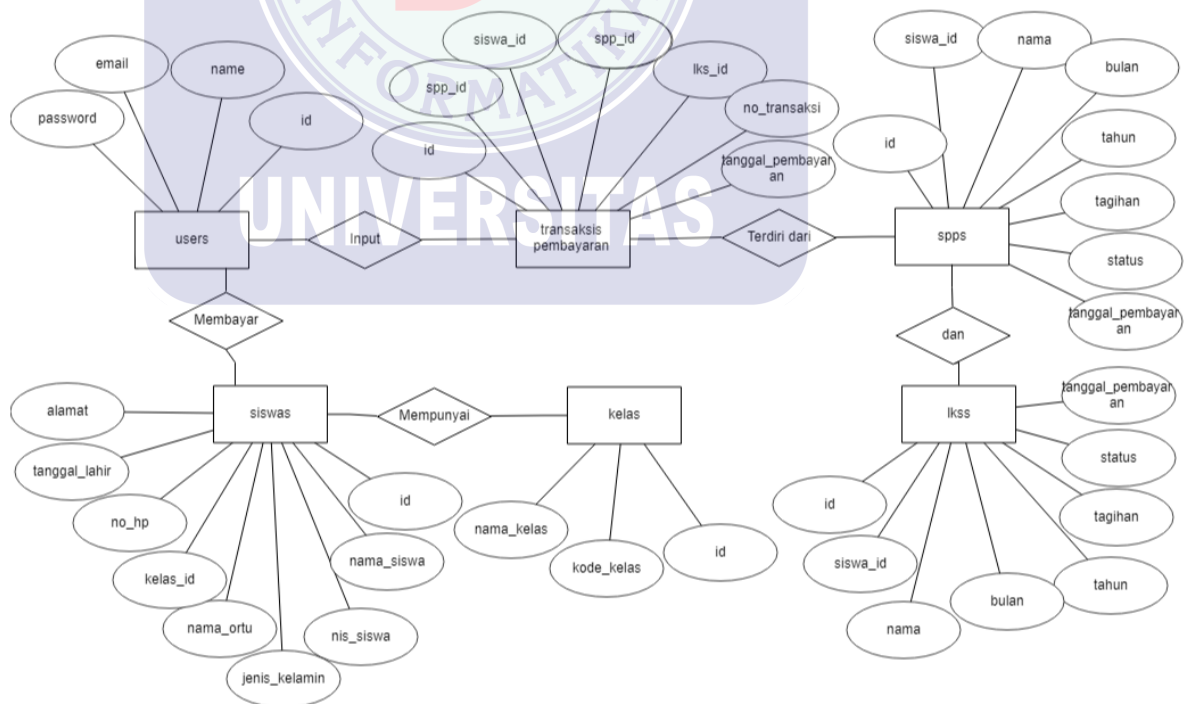
B. Rancangan Diagram Aktivitas Kepala Sekolah



Gambar III.13. Rancangan Diagram Actitas Kepala Sekolah

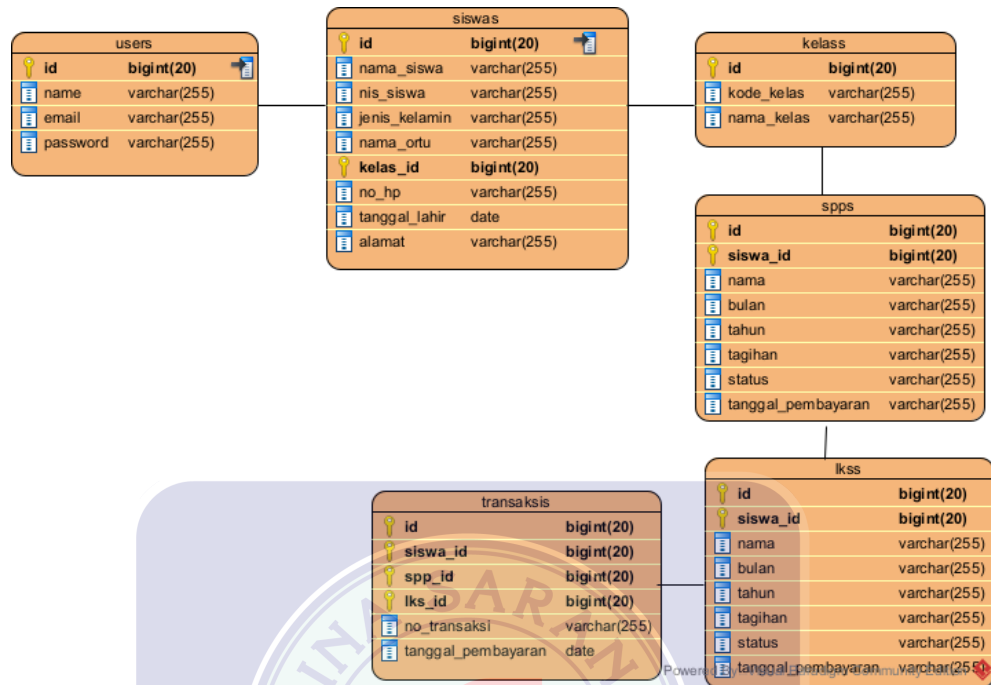
3.4. Desain

3.4.1. Entity Relationship Diagram (ERD)



Gambar III.14.Entity Relationship Diagram (ERD)

3.4.2. Logical Record Structure (LRS)



Gambar III.15.Logical Record Structure (LRS)

3.4.3. Spesifikasi File

1. Spesifikasi File Siswa

Nama Database	: spp_dessy
Nama File	: siswas
Tipe File	: File Master
Akses File	: Master
Panjang Record	: 190 karakter
Kunci Filed	: id

Table III.3.Spesifikasi File Siswa

Elemen Data	Akronim	Tipe	Panjang	Keterangan
Id Siswa	Id	Int	20	Primary Key
Kelas	Kelas_id	Int	20	Foreign Kay
Nama Siswa	Nama_siswa	Varchar	25	
NIS Siswa	Nis_siswa	Varchar	25	
Jenis Kelamin	Jenis_kelamin	Varchar	25	
Nama Orang tua	Nama_oru	Varchar	25	
Nomor Hp	No_hp	Varchar	25	
Tanggal lahir	Tanggal_lahir	Date		
Alamat	Alamat	Varchar	25	

2. Spesifikasi File Kelas

Nama Database : spp_dessy
Nama File : kelas
Tipe File : *file Master*
Akses File : Master
Panjang *Record* : 70 Karakter
Kunci *Filed* : id

Tabel III.4. Spesifikasi File Kelas

Elemen Data	Akronim	Tipe	Panjang	Keterangan
Id Kelas	Id	Int	20	Primary Key
Kode kelas	Kode_kelas	Varchar	25	
Nama kelas	Nama_kelas	Varchar	25	

3. Spesifikasi File SPP

Nama Database : spp_dessy
Nama File : spps
Tipe File : File Master
Akses File : Master
Panjang *Record* : 190 karakter
Kunci *Filed* : id

Tabel III.5. Spesifikasi File SPP

Elemen Data	Akronim	Tipe	Panjang	Keterangan
Id Spp	Id	Int	20	Primary Key
Id Siswa	siswa_id	Int	20	Foreign Key
Nama	nama	Varchar	25	
Bulan	bulan	Varchar	25	
Tahun	tahun	Varchar	25	
Tagihan	tagihan	Varchar	25	
Status	status	Varchar	25	
Tanggal pembayaran	tanggal_pembayaran	Varchar	25	

4. Spesifikasi File LKS

Nama Database : spps_dessy
Nama File : lkss
Tipe File : File Master

Akses File : Master
 Panjang *Record* : 190 karakter
 Kunci Filed : id

Table III.6. Spesifikasi File LKS

Elemen Data	Akronim	Tipe	Panjang	Keterangan
Id Lks	Id	Int	20	Primary Key
Id Siswa	siswa_id	Int	20	Foreign Kay
Nama	nama	Varchar	25	
Bulan	bulan	Varchar	25	
Tahun	tahun	Varchar	25	
Tagihan	tagihan	Varchar	25	
Status	status	Varchar	25	
Tanggal pembayaran	tanggal_pembayaran	Varchar	25	

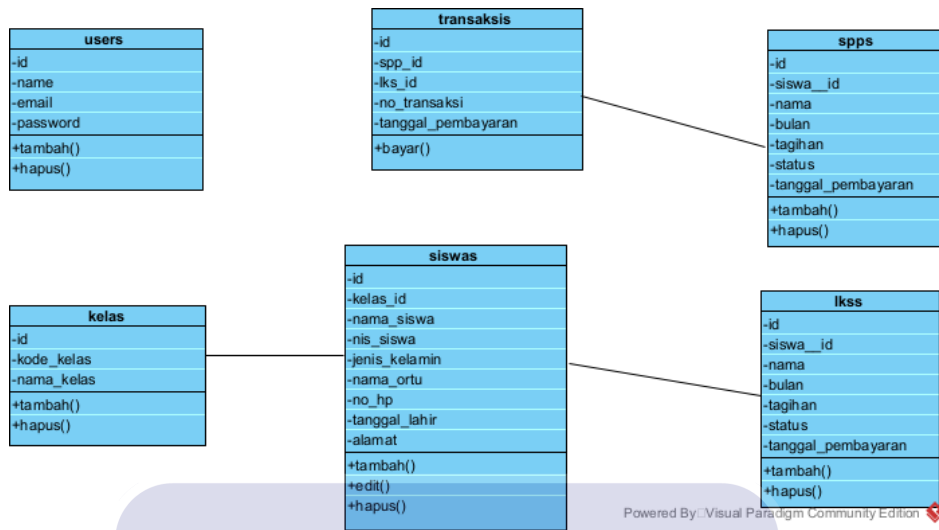
5. Spesifikasi File Transaksi

Nama Database : spp_dessy
 Nama File : transaksis
 Tipe File : File Master
 Akses File : Master
 Panjang *Record* : 130 karakter
 Kunci Filed : id

Table III.7. Spesifikasi File Transaksi

Elemen Data	Akronim	Tipe	Panjang	Keterangan
Id transaksi	id	int	20	Primary Key
Id siswa	siswa_id	int	20	Foreign Kay
Id Spp	spp_id	int	20	
Id lks	lks_id	int	20	
No transaksi	no_transaksi	varchar	25	
tanggal transaksi	tanggal_pembayaran	varchar	25	

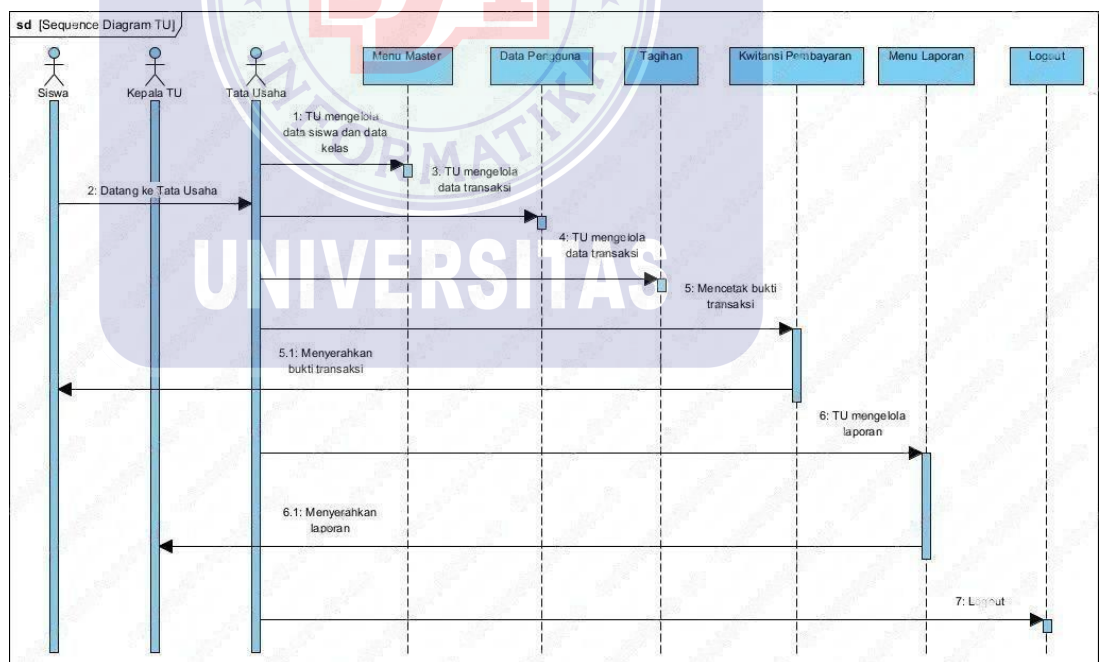
3.4.4. Class Diagram



Gambar III.16. Class Diagram

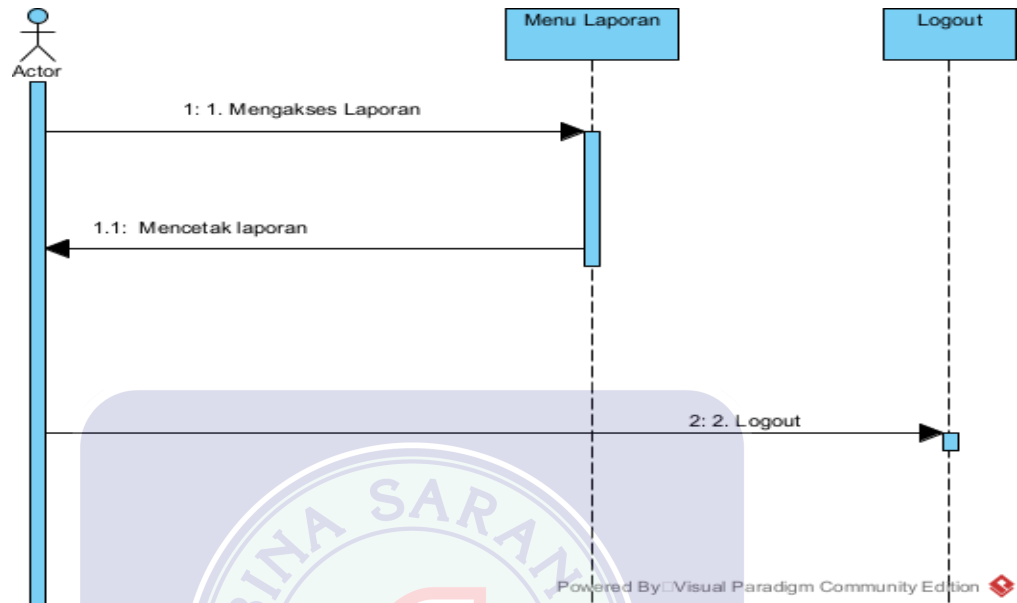
3.4.5. Sequence Diagram

1. Tata Usaha



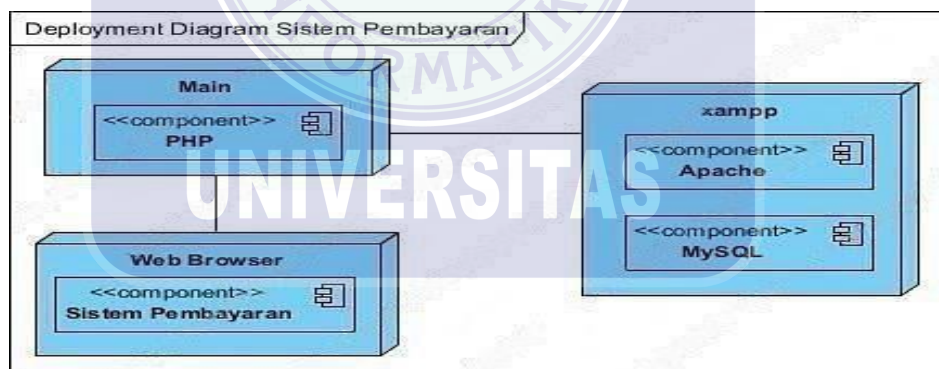
Gambar III.17. Sequence Diagram Tata Usaha

2. Kepala Sekolah



Gambar III.18. Sequence Diagram Kepala Sekolah

3.4.6. Deployment Diagram



Gambar III.19. Deployment Diagram

3.4.7. User Interface

A. Halaman Tata Usaha

1. Tata Usaha melakukan Login

Sistem Pengelola Pembayaran
SPP
SMK Bina Nusa



E-Mail Address :
tatausaha@gmail.com

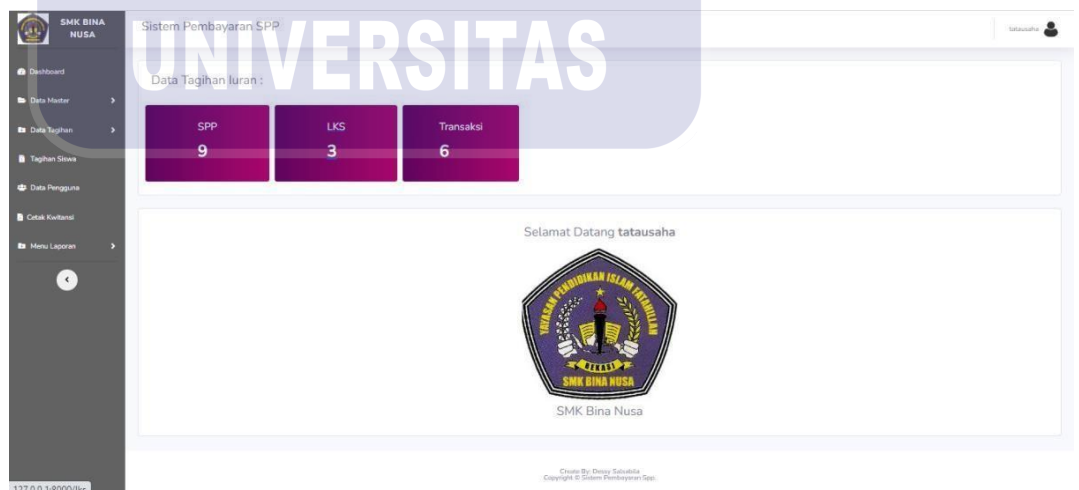
Password :

☐ Remember Me

Login

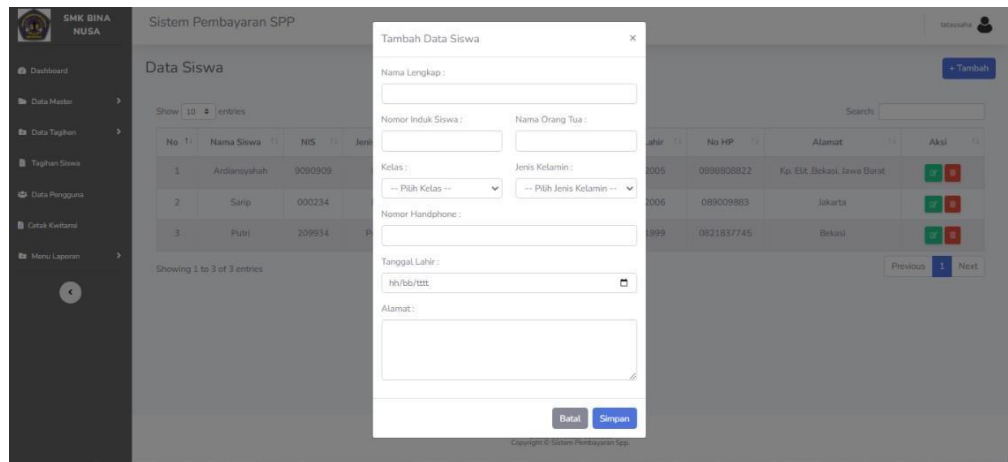
Gambar III.20. User Interface Login TU

2. Halaman Utama Tata Usaha



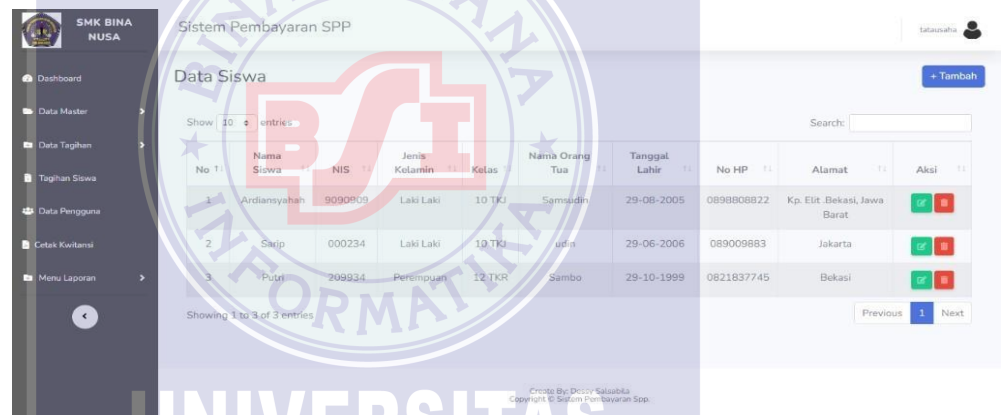
Gambar III.21. User Interface Halaman Utama TU

3. Tata Usaha Melakukan Tambah Data Siswa



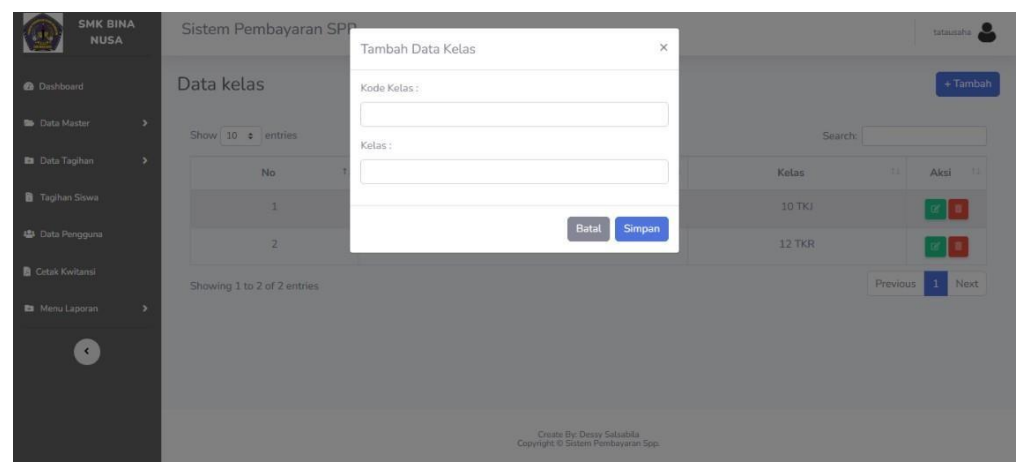
Gambar III.22. User Interface Tambah Data Siswa

4. Tata Usaha Menu Daftar Siswa



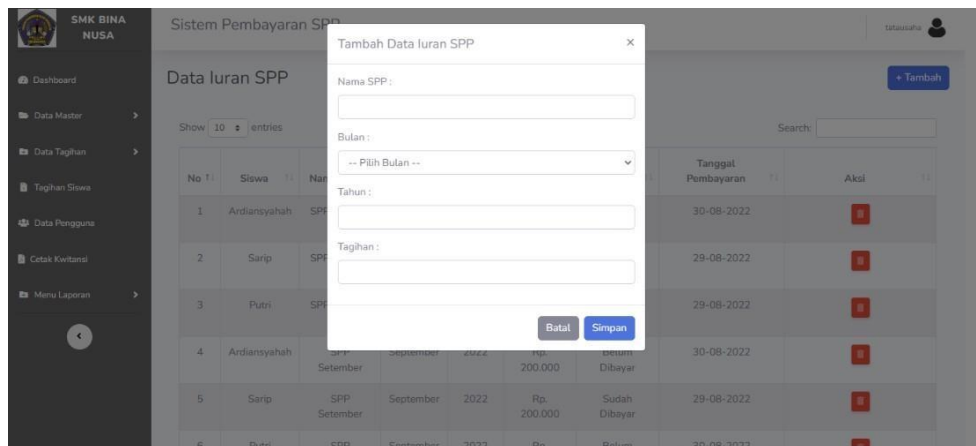
Gambar III.23. User Interface Menu Daftar Siswa

5. Tata Usaha Melakukan Tambah Data Kelas



Gambar III.24. User Interface Tambah Data Kelas

6. Tata Usaha Melakukan Tambah Data Iuran SPP



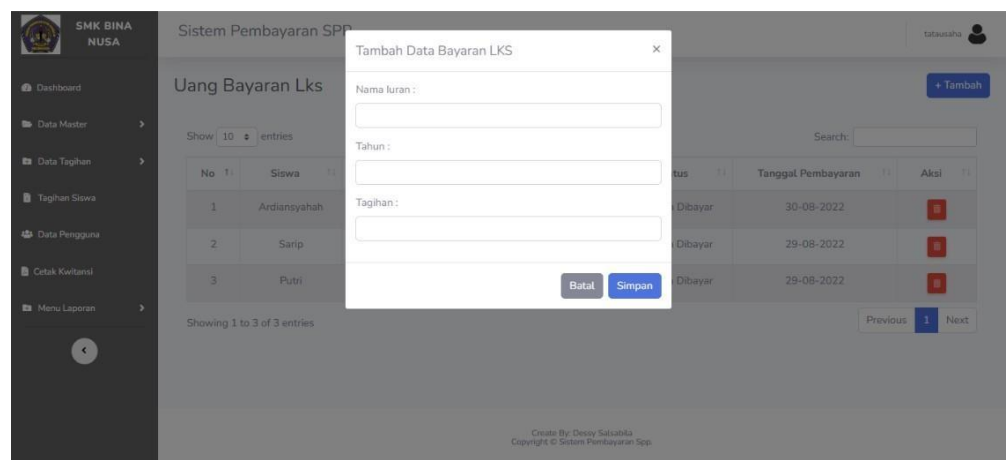
Gambar III.24. User Interface Tambah Data Iuran SPP

7. Tata Usaha Menu Data Iuran SPP



Gambar III.25. User Interface Menu Data Iuran SPP

8. Tata Usaha Melakukan Tambah Data Bayaran LKS



Gambar III.26. User Interface Tambah Data Bayaran LKS

9. Tata Usaha Menu Uang Bayaran LKS

Sistem Pembayaran SPP

Uang Bayaran Lks

Show 10 entries

Search:

No	Siswa	Nama Tagihan	Tahun	Tagihan	Status	Tanggal Pembayaran	Aksi
1	Ardiansyah	LKS Tahun 2022	2022	Rp. 150.000	Belum Dibayar	30-08-2022	
2	Sarip	LKS Tahun 2022	2022	Rp. 150.000	Belum Dibayar	30-08-2022	
3	Putri	LKS Tahun 2022	2022	Rp. 150.000	Belum Dibayar	30-08-2022	

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

Create By: Desy Salsabila
Copyright © Sistem Pembayaran Spp.

Gambar III.27. User Interface Menu Uang Bayaran LKS

10. Tata Usaha Menampilkan Data Pengguna

Sistem Pembayaran SPP

Data Pengguna

Show 10 entries

Search:

User Id	Nama	Email	Roles/Akses	Aksi
1	kepala sekolah	kepala@sekolah@gmail.com	Kepalasekolah	
2	tatausaha	tatausaha@gmail.com	TU	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Create By: Desy Salsabila
Copyright © Sistem Pembayaran Spp.

Gambar III.28. User Interface Menampilkan Data Pengguna

11. Tata Usaha Menampilkan Nama Tagihan

Sistem Pembayaran SPP

Tagihan

Pilih Siswa :

-- Pilih Siswa --

-- Pilih Siswa --

Ardiansyah - 9090909

Sarip - 000234

Putri - 209934

Create By: Desy Salsabila
Copyright © Sistem Pembayaran Spp.

Gambar III.29. User Interface Menampilkan Nama Tagihan

12. Tata Usaha Menampilkan Tagihan Pembayaran

Profil Siswa

Nama : Ardiansyah
 Nis : 9090909
 Kelas : 10 TKJ
 Jenis Kelamin : Laki Laki
 Tanggal Lahir : 2005-08-29

Tagihan SPP :

No	Nama Iuran	Bulan	Tahun	Tagihan	Status	Aksi
1	SPP Agustus	Agustus	2022	Rp. 200.000	Belum Dibayar	Bayar
2	SPP Setember	September	2022	Rp. 200.000	Belum Dibayar	Bayar
3	SPP Oktober	Oktober	2022	Rp. 200.000	Belum Dibayar	Bayar

Tagihan LKS :

No	Nama Iuran	Tahun	Tagihan	Status	Aksi
1	LKS Tahun 2022	2022	Rp. 150.000	Belum Dibayar	Bayar

Gambar III.30. User Interface Menampilkan Tagihan Pembayaran

13. Tata Usaha Menu Kwitansi Pembayaran

SMK BINA NUSA

Sistem Pembayaran SPP

Laporan Transaksi Siswa

Pilih Siswa : Bulan : Tahun :
 -- Pilih Siswa -- -- Pilih Bulan --

[Cetak](#)

Created By: Deszy Salsabila
 Copyright © Sistem Pembayaran Spp.

Gambar III.31. User Interface Menu Kwitansi Pembayaran

SMK Bina Nusa
 Jl. Perjuangan Bekasi
 Email : smkbinanusa@sch.id || Fax : 20221223

Struk Transaksi Siswa

Nama : Putri
 Nis : 209934
 Kelas : 12 TKR
 Jenis Kelamin : Perempuan

Iuran Siswa Bulan : Agustus 2022

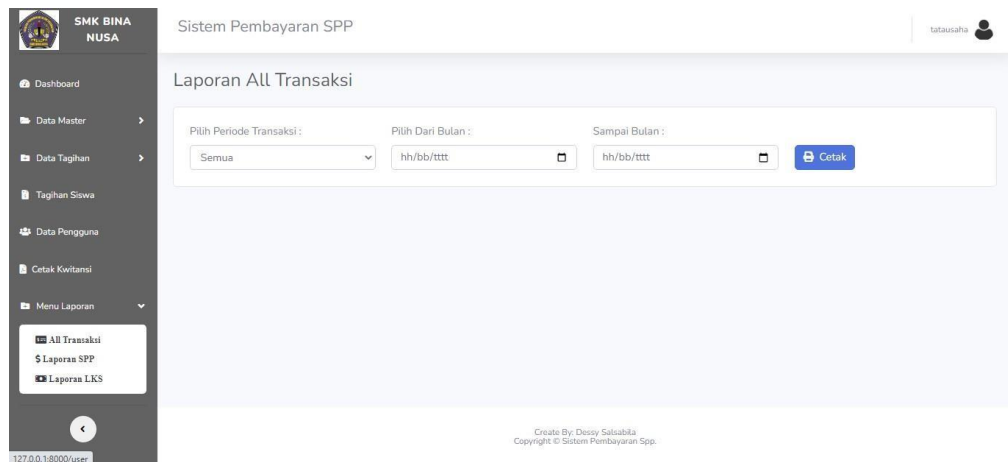
1. SPP : Rp. 200.000
 2. LKS : Rp. 150.000
Total : Rp. 350.000

Bekasi, Selasa, 30 Agustus 2022

Tatausaha,
 (Putri Salsabila)

Gambar III.32. User Interface Tampilan Kwitansi Pembayaran

14. Tata Usaha Mengelola Data Laporan



Gambar III.33. User Interface Data Laporan

No	No Transaksi	Nama Siswa	Iuran SPP	Iuran LKS	Tanggal Pembayaran
1	SPP35826	Putri	200000	-	2022-08-29
2	SPP1350	Sarip	200000	-	2022-08-29
3	SPP61994	Sarip	200000	-	2022-08-29
4	SPP42067	Sarip	200000	-	2022-08-29
5	LKS62018	Putri	-	150000	2022-08-30

Gambar III.34. User Interface Tampil Laporan Pembayaran

B. Halaman Kepala Sekolah

1. Kepala Sekolah melakukan login

Sistem Pengelola Pembayaran
SPP
SMK Bina Nusa



E-Mail Address :

kepalsekolah@gmail.com

Password :

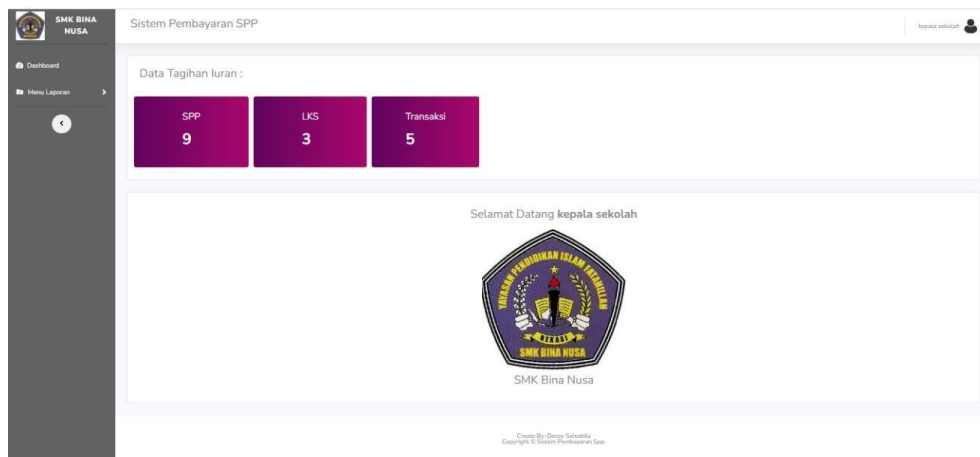
.....

☐ Remember Me

Login

Gambar III.35. User Interface Login Kepala Sekolah

2. Halaman Utama Kepala Sekolah



Gambar III.36. User Interface Halaman Utama Kepala Sekolah

No	Nama Siswa	Nama SPP	Bulan	Tahun	Tagihan	Status	Tanggal Pembayaran
1	Andiansyah	SPP Agustus	Agustus	2022	200000	Belum Dibayar	
2	Sarip	SPP Agustus	Agustus	2022	200000	Sudah Dibayar	2022-08-29 19:41:31
3	Putri	SPP Agustus	Agustus	2022	200000	Sudah Dibayar	2022-08-29 19:37:24
4	Andiansyah	SPP September	September	2022	200000	Belum Dibayar	
5	Sarip	SPP September	September	2022	200000	Sudah Dibayar	2022-08-29 19:41:21
6	Putri	SPP September	September	2022	200000	Belum Dibayar	
7	Andiansyah	SPP Oktober	Oktober	2022	200000	Belum Dibayar	
8	Sarip	SPP Oktober	Oktober	2022	200000	Sudah Dibayar	2022-08-29 19:41:10
9	Putri	SPP Oktober	Oktober	2022	200000	Belum Dibayar	

3. Kepala Sekolah Mengakses Laporan

Gambar III.37. User Interface Mengakses Laporan

3.3. Implementasi

3.3.1. Code Generation

a. Form Data Tagihan Pembayaran

```
@extends('layouts.layout')
@section('content')
@section('title', 'Data Tagihan')

@include('sweetalert::alert')
{{-- @php
session_start();
$_SESSION['id'] = $_GET['siswa_id'];
@endphp --}}
<h3>Profil Siswa</h3>
<div class="card my-4 px-4 py-2 w-50">
  <div class="row align-items-center">
    @if ($siswa[0]->jenis_kelamin === 'Laki Laki')
      
    @else
      
    @endif
    <div class="col-md-3 ml-4">
      <div class="left">
        <p>Nama </p>
        <p>Nis</p>
        <p>Kelas</p>
        <p>Jenis Kelamin</p>
        <p>Tanggal Lahir</p>
      </div>
    </div>

    <div class="col-md-3">
      <div class="right">
        <p><b>: {{ $siswa[0]->nama_siswa }} </b></p>
        <p><b>: {{ $siswa[0]->nis_siswa }} </b></p>
        <p><b>: {{ $siswa[0]->kelas->nama_kelas }} </b></p>
        <p><b>: {{ $siswa[0]->jenis_kelamin }} </b></p>
        <p><b>: {{ $siswa[0]->tanggal_lahir }} </b></p>
      </div>
    </div>
  </div>
</div>
<table class="table table-bordered">
  <thead>
    <tr>
```

```

<th>Nama Siswa</th>
<th>Nis</th>
<th>Kelas</th>
<th>Jenis Kelamin</th>
<th>Tanggal Lahir</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>{{ $siswa[0]->nama_siswa }}</td>
<td>{{ $siswa[0]->nis_siswa }}</td>
<td>{{ $siswa[0]->kelas->nama_kelas }}</td>
<td>{{ $siswa[0]->jenis_kelamin }}</td>
<td>{{ $siswa[0]->tanggal_lahir }}</td>
</tr>
</tbody>
</table> --}}

<h4>Tagihan SPP :</h4>
<div class="d-sm-flex align-items-center justify-content-between mb-4">
<div class="card-body">
<div class="table-responsive">
<table class="table table-striped table-bordered" width="100%"
cellspacing="0">
<thead>
<tr align="center">
<th>No</th>
<th>Nama Iuran</th>
<th>Bulan</th>
<th>Tahun</th>
<th>Tagihan</th>
<th>Status</th>
<th>Aksi</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
@foreach ($spp as $spp)
<tr align="center">
<td>{{ $loop->iteration }}</td>
<td>{{ $spp['nama'] }}</td>
<td>{{ $spp->bulan }}</td>
<td>{{ $spp->tahun }}</td>
<td>@currency($spp->tagihan)</td>
<td>{{ $spp->status }}</td>
@role("TU")
@if ($spp->status === 'Belum Dibayar')
<form action="{{ route('spp.update', [$spp->id]) }}"
method="POST">

```

```

        @method("PUT")
        @csrf
        <td><button type="submit" class="btn btn-sm btn-
primary">Bayar</button></td>
    </form>
    @else
        <form action="{{ route('spp.batal', [$spp->id]) }}"
method="POST">
            @method("PUT")
            @csrf
            <td><button type="submit" class="btn btn-sm btn-
secondary">Batal</button></td>
        </form>
    @endif
@endrole
</tr>
@endforeach
</tbody>
</table>
</div>
</div>
</div>
<h4>Tagihan LKS :</h4>
<div class="d-sm-flex align-items-center justify-content-between mb-4">
    <div class="card-body">
        <div class="table-responsive">
            <table class="table table-striped table-bordered" width="100%"
cellspacing="0">
                <thead>
                    <tr align="center">
                        <th>No</th>
                        <th>Nama Iuran</th>
                        <th>Tahun</th>
                        <th>Tagihan</th>
                        <th>Status</th>
                        <th>Aksi</th>
                    </tr>
                </thead>
                <tbody>
                    @foreach ($lks as $lks)
                        <tr align="center">
                            <td>{{ $loop->iteration }}</td>
                            <td>{{ $lks->nama }}</td>
                            <td>{{ $lks->tahun }}</td>
                            <td>@currency($lks->>tagihan)</td>
                            <td>{{ $lks->status }}</td>
                            @role("TU")
                                <td>@if ($lks->status === 'Belum Dibayar')

```

```

<form action="{{ route('lks.update', [$lks->id]) }}"
method="POST">
    @method('PUT')
    @csrf
    <td><button type="submit" class="btn btn-sm btn-
primary">Bayar</button></td>
</form>
@else
<form action="{{ route('lks.batal', [$lks->id]) }}"
method="POST">
    @method('PUT')
    @csrf
    <td><button type="submit" class="btn btn-sm btn-
secondary">Batal</button></td>
</form>
@endif
@endrole
</tr>
@endforeach
</tbody>
</table>
</div>
</div>
</div>
@endsection

```

3.3.2. Blackbox Testing

Tabel III.8. Hasil Pengujian Blacbox Testing Form Login TU danKepala TU

No	Skenario Penguji	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Peguji	Kesimpulan
1.	Email Address tidak diisi dan password tidak diisi kemudian klik tombol login	Email Address: (kosong) Password: (kosong)	Sistem akan menolak akses dan menampilkan pesan “ <i>Please fill out this field</i> ”	Sesuai harapan	Valid
2.	Email Address diisi benar dan password diisi benar kemudian klik tombol login	Email Address: (tatausaha@gmail.com) Password: (tatausaha123)	Sistem akan menerima akses login ke Halaman Utama	Sesuai harapan	Valid

3.	Email Address diisi benar dan password diisi benar kemudian klik tombol login	Email Address: (kepalasekolah@gmail.com) Password: (kepalasekolah123)	Sistem akan menerima akses login ke Halaman Utama	Sesuai harapan	Valid
----	---	--	---	----------------	-------

Tabel III.9. Hasil Pengujian Blacbox Testing Form Cetak Kwitansi TU dan Kepsek

No	Skenario Penguji	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Peguji	Kesimpulan
1.	Nama Siswa diisi benar dan bulan serta tahun pembayaran diisi salah	Pilih Siswa:(Putri) Bulan: (Agustus) Tahun: (2021)	Sistem akan menampilkan struk kwitansi dengan nominal kosong	Sesuai harapan	Valid
2.	Nama Siswa diisi benar dan bulan serta tahun pembayaran diisi benar	Pilih Siswa:(Putri) Bulan: (Agustus) Tahun: (2022)	Sistem akan menampilkan struk kwitansi dengan nominal pembayaran sesuai transaksi	Sesuai harapan	Valid

Tabel III.10. Hasil Pengujian Blacbox Testing Form Tagihan TU dan Kepsek

No	Skenario Penguji	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Peguji	Kesimpulan
1.	Memilih Nama Siswa dan melakukan pembayaran dengan mengklik (Bayar) dengan keterangan “Belum Dibayar”	Cari Siswa: (Ardiansyahhh) Aksi: (Bayar)	Sistem akan menampilkan “Data Berhasil Diupdate”	Sesuai harapan	Valid
2.	Memilih Nama Siswa dan melakukan pembatalan pembayaran dengan mengklik (Batal) dengan keterangan “Sudah Dibayar”	Cari Siswa: (Ardiansyahhh) Aksi: (Batal)	Sistem akan menampilkan “Data Berhasil Diupdate”	Sesuai harapan	Valid

3.3.3. Spesifikasi Hardware dan Software

1. Spesifikasi *Hardware*

A. *Server*

- 1) *CPU*
 - (a) *Processor Pentium® Core 2 Duo*
 - (b) *RAM DDR2 4 GB*
 - (c) *Hard Disk 500 GB*
- 2) *Mouse*
- 3) *Keyboard*
- 4) *Monitor* dengan resolusi layar minimum 1024x768
- 5) *Koneksi internet* dengan kecepatan 2 *Mbps*.

B. *Client*

- 1) *CPU*
 - a) *Processor Pentium® 4*
 - b) *RAM DDR2 1 GB*
 - c) *Hard Disk 30 GB*
- 2) *Mouse*
- 3) *Keyboard*
- 4) *Monitor* dengan resolusi layar minimum 1024x768
- 5) *Koneksi internet* dengan kecepatan 56 *Mbps*.

2. Spesifikasi *Software*

A. *Server*

- 1) Sistem operasi yang umum digunakan seperti: *Microsoft Windows*.
- 2) Aplikasi *bundle web server* seperti: *Xampp* yang terdiri dari beberapa komponen, diantaranya:
 - (a) Aplikasi *Apache Server v2*

(b) Aplikasi *PHP Server* v5

(c) Aplikasi *MySQL Server* v5

(d) Aplikasi *phpMyAdmin* v3

3) Aplikasi *Web browser* seperti: *Mozilla Firefox*, *Internet Explore*, *GoogleChrome*.

B. Client

1) Sistem operasi yang umum digunakan seperti: *Microsoft Windows*. Aplikasi *Web browser* seperti: *Mozilla Firefox*, *Internet Explore*, *Google Chrome*

