

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Salah satu pengaruh penting dari upaya untuk membangun organisasi agar dapat berfungsi dengan baik adalah Sumber Daya Manusia (SDM) atau pegawai. Organisasi dapat berjalan dengan lancar jika SDM berkualitas dan berada sesuai dengan bidang tugasnya. Untuk itu manajemen SDM perlu dikelola secara profesional dan baik agar dapat terwujudnya keseimbangan antara kebutuhan pegawai dengan tuntutan perkembangan teknologi dan lingkungan serta kemampuan organisasi.

Memilih pegawai yang memiliki kompetensi tingkat standar kerja yang tinggi sesuai harapan suatu perusahaan adalah tidak mudah. Perlu strategi khusus dalam rekrutmen dan sistem seleksi untuk mendapatkan SDM yang unggul tersebut. Keinginan perusahaan untuk memiliki SDM dengan kompetensi unggul, menjadikan tingkat perebutan pengadaan tenaga kerja semakin ramai. Perebutan SDM tidak hanya pada level manager keatas tetapi juga pada level dibawahnya.

Seleksi tenaga kerja merupakan kegiatan untuk memilih dan menentukan tenaga kerja yang memenuhi syarat yang ditetapkan oleh perusahaan. Seleksi adalah suatu proses mempertemukan syarat yang dituntut oleh suatu jabatan dengan orang yang mempunyai syarat itu, agar karyawan dapat bekerja sebagai mana mestinya dan cocok dengan lingkungan kerjanya. Seleksi harus dilakukan secara jujur, cermat dan obyektif supaya SDM yang diterima benar-benar memenuhi syarat jabatan. Setelah

perusahaan melakukan penerimaan karyawan, perusahaan akan melakukan seleksi untuk menempatkan karyawan pada bagian-bagian sesuai dengan kriteria.

Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo merupakan perusahaan yang bergerak di bidang pelayanan juga menawarkan jasa-jasa yaitu jasa akuntansi, perpajak, pemasaran, management, teknologi informasi, prosedur yang disepakati atas informasi keuangan, dan pelatihan. Kantor Jasa Akuntan ini juga menerapkan administrasi seleksi untuk pegawainya.

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan diatas, maka dalam hal ini penulis ingin mengkaji dan meneliti permasalahan tersebut ke dalam penulisan Tugas Akhir dengan judul: **“Analisis Administrasi Seleksi Karyawan Pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur”**.

1.2. Perumusan Masalah

Perumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur?
2. Apa kendala administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur?
3. Apa solusi yang harus di lakukan ketika mengalami kendala administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo?

1.3. Tujuan dan Manfaat

1.3.1. Tujuan Penelitian

1. Untuk mengetahui administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

2. Untuk mengetahui kendala yang dihadapi pada saat administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.
3. Untuk mengetahui solusi yang dilakukan ketika mengalami kendala administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo.

1.3.2. Manfaat Penelitian

1. Bagi Penulis

Dapat mengetahui gambaran umum tentang administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur. Serta menambah wawasan tentang analisis administrasi seleksi karyawan yang dilaksanakan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

2. Bagi Perusahaan

Sebagai bahan inovasi untuk ke depannya dalam administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

3. Bagi Pembaca

Sebagai referensi penulis lain yang akan mengajukan penelitian dengan judul yang sama dan juga dapat menambah wawasan tentang bagaimana alur analisis administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

1.4. Metode Penelitian

1.4.1. Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang digunakan penulis untuk mendapatkan data dalam objek penelitian selama melakukan penelitian di Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur, yaitu:

1. Metode Observasi

Dalam hal ini penulis mengumpulkan data yang berhubungan dengan perumusan masalah dengan cara melihat dan mengamati langsung pada divisi SDM pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

2. Metode Wawancara

Penulis melakukan penelitian di Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur dengan cara melakukan wawancara langsung bersama Bapak Kamilus Manik, A.Md selaku manajer dan Ibu Nita Arum Setyowati, S.M selaku staff di Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur yang memberikan informasi atau data yang diperlukan.

3. Metode Dokumentasi

Memperoleh data pelengkap dengan cara melampirkan dokumen-dokumen pendukung, buku-buku, jurnal dan data-data dari website kantor yaitu www.kjaajeneo.com sebagai pendukung penelitian mengenai proses pelaksanaan rekrutmen dan seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

1.4.2. Metode Analisis Data

Metode yang digunakan penyusunan tugas akhir ini yaitu metode penelitian kualitatif. Penelitian deskriptif ini cenderung menggunakan analisis proses dan makna lebih diutamakan dalam penelitian kualitatif. Adapun penjelasan mengenai empat tahapan dalam penelitian kualitatif adalah sebagai berikut:

1. Pengumpulan Data Proses pengumpulan data yang dipakai oleh penulis pada riset kualitatif ini dapat dilakukan dengan berbagai cara yang di dapatkan dengan mendatangi langsung ke perusahaan. Dengan cara melalui pengamatan atau observasi, wawancara mendalam dengan objek penelitian.

2. Reduksi Data Dan Kategorisaasi Data Dalam tahap reduksi ini untuk mendapatkan data-data yang akan disaring. Peneliti memilih data–data yang paling relevan untuk dipakai dalam mendukung penelitian kualitatif ini. Data kualitatif bisa diperoleh dari hasil wawancara dan observasi sehingga pemilihan data diperlukan untuk memudahkan untuk mengkategorisasikan data. Jadi data yang telah disaring akan dikategorikan sesuai dengan kebutuhan contohnya, dalam penelitian data dibagi berdasarkan kategori informan atau lokasi penelitian.
3. Displai Data Setelah data direduksi dan dikategorisasi, langkah selanjutnya masuk ke displai data. Dalam tahap ini, penulis merancang deretan dan kolom sebuah metriks data kualitatif, dan menentukan jenis maupun bentuk data yang digunakan. Contohnya, data disajikan dengan naratif, bagan dan flow chart. Dengan itu data disusun dengan rapih agar lebih mudah untuk dibaca.
4. Penarikan Kesimpulan Setelah proses pengumpulan data, reduksi data, dan displai data, maka selanjutnya adalah mengambil kesimpulan isi dari kesimpulan ini harus mencakup semua informasi penting yang ditemukan dalam penelitian bahasa yang dipakai untuk memaparkan kesimpulan ini juga harus mudah dipahami

1.5. Ruang Lingkup

Pada penulisan Tugas Akhir ini, penulis hanya membatasi pembahasan mengenai administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur. Adapun data yang digunakan dalam penelitian ini berupa data administrasi seleksi karyawan, mengetahui kendala serta solusi yang di hadapi dalam administrasi seleksi karyawan. Data yang penulis ambil dari penelitian ini terhitung mulai bulan September sampai dengan bulan Desember 2020.

1.6. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan penelitian ini terdiri dari empat bab yang masing-masing bab diuraikan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini, penulis menguraikan secara umum tentang gambaran umum penyusunan laporan tugas akhir yang mencakup latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat, metode yang digunakan dalam pengumpulan data, ruang lingkup, dan juga sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini, penulis menjelaskan mengenai teori-teori tentang pengertian analisis, jenis-jenis analisis, pengertian administrasi, tujuan administrasi, fungsi administrasi, sarana-sarana administrasi, pengertian seleksi, tujuan seleksi, langkah-langkah seleksi, kendala seleksi, pengertian karyawan, dan jenis-jenis karyawan.

BAB III PEMBAHASAN

Pada bab III ini, penulis menjelaskan tentang tinjauan umum perusahaan yaitu sejarah perusahaan, struktur organisasi dan tata kerja, kegiatan usaha perusahaan serta data-data yang berkaitan dengan analisis administrasi seleksi karyawan pada Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo Jakarta Timur.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini penulis menuliskan kesimpulan yang penulis ambil dari isi pembahasan hasil penelitian, dan memberikan saran untuk hasil yang telah disimpulkan.