

SURAT TUGAS
No.0570/C.01/LPPM-UBSI/IX/2021

Tentang
Panitia Pengabdian Masyarakat LPPM UBSI

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, dengan ini menugaskan :

Penanggung Jawab	Dr. Mochamad Wahyudi, MM, M.Kom, M.Pd
Ketua Pelaksana	Dian Indah Sari SE.AK.MM
Anggota	Silvy Amelia M.KOM Wawan Haryanto SE., Akt Badar Murifal S.E, M,M, CFRM, Ak. Intan Susilawati

Bertanggung jawab terhadap jalanya acara dari awal s/d akhir sebagai Panitia Pengabdian Masyarakat UBSI berupa Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi masa penugasan pada:

Tanggal : 31 Oktober 2021

Tempat : Kantor Rt. 04 Cluster Senopati, Perumahan Grand Residence, Burangkeng, Setu, Bekasi Timur
Perumahan Grand Residence, Cluster Senopati Rt.04, Rw.15 Burangkeng, Setu, Bekasi Timur, Provinsi Jawa Barat

Surat tugas dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 2 September 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Taufik Baidawi, M.Kom

Tembusan

- Rektor UBSI
- Arsip
- Ybs

CLUSTER SENOPATI PERUMAHAN GRAND RESIDENCE

RT.004/RW.015

DESA BURANGKENG KECAMATAN SETU KABUPATEN BEKASI

Alamat : Cluster Senopati Blok CA 26 No.22 RT.04 RW.15 Perumahan Grand Residence Bekasi

SURAT KETERANGAN

NO: 115/RT.04/015/2021

Dibawah ini Ketua RT.04 RW.15 Desa Burangkeng Kecamatan Setu, Kabupaten Bekasi, Perumahan Grand Residence, Cluster Senopati menerangkan bahwa :

Nama Lembaga : Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Bekasi
Fakultas : Teknik dan Informatika
Program Studi : Sistem Informasi
Alamat : Jl. Cut Mutiah No. 88 Bekasi Timur

Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa "Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi" yang dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2021 di Kantor RT.04 RW.015 Cluster Senopati, Perumahan Grand Residence, Burangkeng, Kecamatan Setu, Kabupaten Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 08 November 2021
Ketua RT.04 RW.15 Cluster Senopati
Grand Residence Bekasi



CLUSTER SENOPATI PERUMAHAN GRAND RESIDENCE

RT.004/RW.015

DESA BURANGKENG KECAMATAN SETU KABUPATEN BEKASI

Alamat : Cluster Senopati Blok CA 26 No.22 RT.04 RW.15 Perumahan Grand Residence Bekasi

Lampiran Surat Keterangan

Nomor : 115/RT.04/015/2021

Tanggal : 08 November 2021

Susunan panitia Pengabdian Masyarakat Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Bina Sarana Informatika (LPPM UBSI)

Tanggal : 31 Oktober 2021

Tempat : Kantor RT.04 RW.015 Cluster Senopati Grand Residence Bekasi

**Alamat : Perumahan Grand Residence Cluster Senopati RT.04 RW.015,
Burangkeng, Kec. Setu Kab. Bekasi, Provinsi Jawa Barat.**

Penanggung Jawab: Dr. Mochamad Wahyudi, M.Pd,MM, M.Kom

Ketua Pelaksana : Dian Indah Sari, SE.AK,MM

Tutor : Badar Murifal, SE,MM, CFRM

**Anggota : Silvy Amelia, M.Kom
Wawan Haryanto, SE, M.Akt
Intan Susilawati**

**Bekasi, 08 November 2021
Ketua RT.04 RW.15 Cluster Senopati
Grand Residence Bekasi**



LAPORAN
PENGABDIAN MASYARAKAT



**PELATIHAN APLIKASI GOOGLE MEET SEBAGAI MEDIA
KONFERENSI ONLINE BAGI PEMUDA CLUSTER SENOPATI
RT.04 GRAND RESIDENCE BEKASI**

Oleh :

DIAN INDAH SARI, SE,AK,MM (201104360)

BADAR MURIFAL, SE,MM,CFRM,AK (200909616)

SILVY AMELIA, M.KOM (200809877)

WAWAN HARYANTO, SE, M.AKT (200903018)

INTAN SUSILAWATI (11190987)

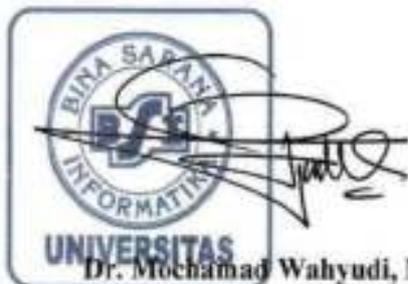
**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA
DESEMBER 2021**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi
2. Mitra : Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama Lengkap : Dian Indah Sari SE.AK,MM
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. NIP : 201104360
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Program Studi : Sistem Informasi (D3)
 - f. Email : dian.dhr@bsi.ac.id
4. Jumlah Anggota : 4
- Nama Anggota : Silvy Amelia M.KOM
Wawan Haryanto SE,M.Akt
Badar Murifal SE,MM,CFRM,Ak.
- Mahasiswa yang terlibat: 1 Orang
5. Lokasi Kegiatan/Mitra
- a. Wilayah Mitra : Burangkeng, Setu
 - b. Kabupaten/Kota : Bekasi
 - c. Propinsi : Jawa Barat
6. Biaya yang disetujui : Rp.3.150.000,-

Jakarta, 17 Desember 2021

Mengetahui
Rektor UBSI



Ketua Pelaksana



Dian Indah Sari SE.AK,MM

Menyetujui,
Ketua LPPM UBSI



Taufik Baidawi, M.Kom

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI.....	iii
RINGKASAN	iv
I. PENDAHULUAN.....	1
II. METODE PELAKSANAAN	5
III. LUARAN YANG DICAPAI (OUTPUT)	6
IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (OUTCOME)	7
V. REALISASI BIAYA.....	8
VI. KESIMPULAN DAN SARAN	9
DAFTAR PUSTAKA.....	10
LAMPIRAN.....	11

RINGKASAN

Permasalahan yang dihadapi pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi antara lain : Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami caramembuka aplikasi Google Meet. Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami carabergabung dalam rapat yang diselenggarakan di Google Meet. Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami cara mengaktifkan video di Google Meet. Hasil luaran yang dicapai dari kegiatan pengabdian masyarakat yaitu :Memberikan pelatihan tentang aplikasi Google Meet agar pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi memperoleh pengetahuan tentang cara membuka aplikasi Google Meet dan dapat menerapkan secara langsung cara membuka aplikasi Google Meet.Memberikan modul tentang aplikasi Google Meet agar pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dapat memahami prosedur dan langkah dalam mebuca aplikasi Google Meet. Target luaran yang dicapai antara lain artikel di media masa elektronik, pengetahuan meningkat serta keterampilan meningkat. Adapun metode pelaksanaan pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan tentang aplikasi Google Meet untuk pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi dengan melibatkan dosen dari Universitas Bina Sarana Informatika. Dalam pelatihan ini diajarkan tentang cara membuka aplikasi Google Meet, cara mengoperasikan Google Meet dan cara mengaktifkan video di Google Meet. Teknik yang digunakan dalam menyampaikan pelatihan secara online menggunakan zoom meeting.

I. PENDAHULUAN

1. Analisis Situasi

Pengabdian kepada masyarakat merupakan pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan melalui metodologi ilmiah sebagai penyebaran Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tanggung jawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat, sehingga dapat mempercepat laju pertumbuhan tercapainya tujuan pembangunan nasional.

Grand Residence Bekasi adalah yaitu wilayah yang ada di bagian Timur Bekasi. Di daerah ini termasuk daerah yang strategis karena daerah ini memiliki kantor, sekolah, universitas, pasar dan perdagangan. Lalu lintas yang ada di daerah Grand Residence Bekasi Timur lumayan padat.

Dampak dari wabah covid 19 antara lain sekolah-sekolah diharuskan untuk melakukan pembelajaran dari rumah. Kebijakan pemerintah membawa dampak yang mengharuskan sekolah untuk melakukan pembelajaran secara online menyebabkan siswa sekolah tidak memahami pelajaran diberikan oleh guru di sekolah terutama tentang pelajaran yang disampaikan oleh guru melalui Google Meet. Seluruh siswa sekolah harus memahami cara mengoperasikan Google Meet supaya dapat mengikuti materi pembelajaran yang disampaikan melalui Google Meet . Bagi sekolah yang menerapkan media video konferensi secara online contohnya Google Meet mengharapkan agar siswa dapat membuka aplikasi Google Meet. Sekolah yang menggunakan Google Meet sebagai media video konferensi maka penyampaian materi pembelajaran secara online melalui Google Meet. Kenyataannya siswa tidak memahami tentang cara membuka aplikasi Google Meet khususnya pemuda ClusterSenopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi.

Dibawah ini terdapat beberapa hasil penelitian tentang Aplikasi Google Meet.(Juniartini & Rasna, 2020) dalam penelitiannya menyimpulkan bahwa pemanfaatan google meet dalam keterampilan menyimak dan berbicara dalam pelajaran bahasa di SMAN 2 Mengwi pada masa pandemi Covid 19 sangat berpengaruh pada proses pembelajaran antara guru dan siswa. Terdapat kelebihan dari pemanfaatan google meet yaitu siswa lebih aktif, waktu dan tempat fleksibel. Memberikan pengalaman belajar lebih banyak. Kelemahan google meet yaitu ketersediaan kuota internet, jaringan tidak stabil, jadwal bentrok karena perubahan jadwal mendadak, motivasi siswa untuk mengerjakan tugas kurang.

(Dewi, Pratisia & Putra, 2021) menyimpulkan dalam penelitiannya bahwa proses kegiatan pembelajaran secara daring dapat dipermudah dengan penggunaan google meet, google classroom dan Instagram. Media pembelajaran tersebut memberikan karakter disiplin, pencapaian kreativitas, keaktifan, melekat informasi, berkolaborasi serta tanggung jawab. Pembelajaran dengan google meet dapat mengukur pencapaian keaktifan minat siswa.

Hasil penelitian (Sawitri, 2020) menyimpulkan bahwa peserta pelatihan memperoleh pengetahuan tentang penggunaan aplikasi video conference khususnya aplikasi Google Meet. Pengetahuan yang diperoleh mahasiswa tentang Google Meet diharapkan dapat dibagikan ke masyarakat umum khususnya ditengah pandemic Covid 19 memerlukan Video Conference untuk mendukung work from home dan social distancing.

Berdasarkan hasil penelitian (Wiratama, 2020) menyatakan bahwa pemanfaatan aplikasi google meet dalam perkuliahan konsep PKN SD mahasiswa PGSD Unirow sebagai media e-learning terbukti efektif di masa pandemic Covid 19. Menurut mahasiswa lebih mudah memahami materi perkuliahan melalui tatap muka secara langsung tanpa melalui jaringan. Setelah melalui evaluasi sebanyak 6 kali pertemuan menggunakan google meet.

Menurut (Pernantah, Nova & Ramdhani, 2021) dalam penelitiannya menyimpulkan bahwa penggunaan teknologi sangat menunjang keaktifan belajar dalam pembelajaran daring. Kelebihan aplikasi google meet dapat menunjang guru menjelaskan materi secara detail sehingga siswa lebih mudah dalam memahami materi pelajaran. Siswa dapat berdiskusi secara langsung kepada guru jika terdapat hal-hal yang perlu dijelaskan lebih detail. Kekurangan google meet yaitu menuntut kestabilan internet yang perlu diperhatikan oleh pengguna, guru dan siswa.

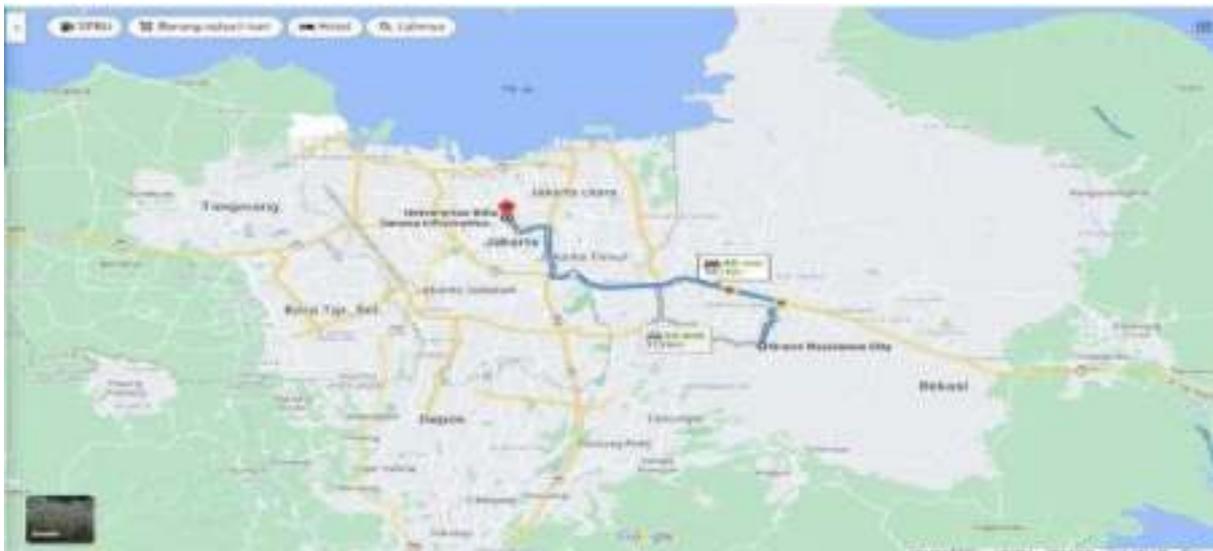
Wabah Covid 19 berdampak bagi siswa sekolah contohnya pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi harus belajar secara online di rumah masing-masing. Kebijakan pemerintah terkait covid 19 membawa dampak bagi pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi karena tidak dapat mengikuti pelajaran yang disampaikan oleh guru di sekolah melalui Google Meet. Pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi tidak memahami cara membuka aplikasi Google Meet. Pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi membutuhkan bimbingan secara langsung kepada mereka agar dapat memahami cara membuka aplikasi Google Meet.

Pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi sangat membutuhkan pelatihan tentang cara membuka aplikasi Google Meet. Untuk mengatasi permasalahan diatas maka dosen dari Universitas Bina Sarana Informatika memberikan bantuan kepada pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi dengan mengadakan pengabdian masyarakat dengan judul “Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi”. Alamat Grand Residence Bekasi Timur yaitu Perumahan Grand Residence Cluster Senopati RT.04, RW.15 Burangkeng, Setu, Bekasi Timur, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

2. Peta Lokasi Mitra



Gambar 1. Grand Residence City Bekasi Timur



Gambar 2. Peta Lokasi Grand Residence City Bekasi Timur

Jarak antara Mitra yaitu Grand Residence City, RT.04 Cluster Senopati, Burangkeng Kec. Setu, Bekasi, Jawa Barat dengan Kampus Universitas Bina Sarana Informatika Jl. Kramat 98, Senen Jakarta Pusat sekitar 39 Kilometer.



Gambar 3. Kegiatan Pemuda Cluster Senopati RT.04, Grand Residence Bekasi

3. Permasalahan Mitra

Permasalahan yang dihadapi pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi antara lain :

1. Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami cara membuka aplikasi Google Meet.
2. Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami cara bergabung dalam rapat yang diselenggarakan di Google Meet.
3. Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi tidak memahami cara mengaktifkan video di Google Meet.

II. METODE PELAKSANAAN

Kegiatan pengabdian masyarakat ini akan dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2021, waktu 09.00 – 12.00 WIB, dilaksanakan di Kantor RT. 04 Cluster Senopati, Grand Residence Burangkeng Setu Bekasi Timur. Susunan panitia pengabdian masyarakat sebagai berikut :

Penanggung Jawab : Dr. Mochamad Wahyudi, M.Pd,MM, M.Kom

Ketua pelaksana : Dian Indah Sari, SE.AK,MM (21004360), Membuat proposal dan laporan pengabdian serta dokumentasi.

Tutor : Badar Murifal, SE,MM,CFRM,AK (200909616), Membuat modul pelatihan.

Anggota : Silvy Amelia, M.Kom (200809877), Membuat press release Wawan Haryanto, SE, M.Akt. (200903018), Membuat absen panitia pengabdian.

Anggota : Intan Susilawati. (11190987), Sebagai pendamping tutor dalam menyampaikan materi pelatihan.

Adapun tahapan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini sebagai berikut tahap pertama yaitu menentukan metode pengumpulan data. Pengumpulan data diperoleh melalui survey dan wawancara. Tahap kedua yaitu pembuatan jadwal pelatihan. Tahap ketiga yaitu pembuatan modul. Tahap keempat yaitu pembuatan kuesioner. Tahap kelima yaitu pelaksanaan pelatihan. Tahap keenam yaitu pembagian kuesioner. Tahap ketujuh yaitu evaluasi terhadap kegiatan pelatihan.

Adapun metode pelaksanaan pengabdian masyarakat dalam bentuk pelatihan tentang cara penggunaan Google Meet untuk pemuda Cluster Senopati RT.04 RW.15 Grand Residence Bekasi Timur dengan melibatkan dosen dari Universitas Bina Sarana Informatika. Dalam pelatihan ini diajarkan tentang cara membuka aplikasi Google Meet, Cara bergabung dalam rapat diselenggarakan di Google Meet dan cara mengaktifkan video di Google Meet.

Teknik yang digunakan dalam menyampaikan pelatihan secara online menggunakan zoom meeting. Peserta pelatihan diharuskan untuk mengaktifkan zoom meeting selama pelatihan berlangsung. Peserta pelatihan harus memiliki akun gmail karena untuk dapat mengoperasikan Google Meet harus memiliki akun gmail. Setiap peserta pelatihan diharapkan dapat berpartisipasi dalam kegiatan pengabdian dengan cara mengikuti perintah yang diberikan oleh panitia pengabdian. Diharapkan setelah kegiatan pengabdian masyarakat peserta pelatihan dapat menerapkan pengetahuan yang diperoleh selama pelatihan.

Pengabdian Masyarakat ini dilaksanakan pada:

Tanggal : 31 Oktober 2021

Waktu : 09.00 s/d selesai

Tempat : Secara Online dengan menggunakan *Zoom Conference*

Zoom : ID [799 8773 6019] / Passcode [BkxcJ0]

<https://us04web.zoom.us/j/79987736019?pwd=emVNdy9sZUw0eFpCVnJYVFYYSWZkdz09>

III. LUARAN YANG DICAPAI (OUTPUT)

Adapun luaran capaian dari kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa press release telah dipublikasikan di media masa yaitu Pelita Karawang dengan URL : <https://www.pelitakarawang.com/2021/11/dosen-ubs-bekasi-latih-aplikasi-google.html>

Luaran capaian lain dari kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa jurnal pengabdian masyarakat yang dipublikasikan di jurnal ilmiah cetak atau elektronik yaitu Jurnal Suluh Abdi, Vol. 3, No.2 Desember 2021 dengan URL :

https://jurnal.um-palembang.ac.id/suluh_abdi/article/view/3973

Adapun indikator dan status capaian kegiatan ini dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 1. Indikator dan Status Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	Status Capaian
1	Publikasi di jurnal ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi https://jurnal.um-palembang.ac.id/suluh_abdi/article/view/3973	Ada
2	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Lokal https://www.pelitakarawang.com/2021/11/dosen-ubs-bekasi-latih-aplikasi-google.html	Ada
3	Mitra Non Produktif	Pengetahuannya meningkat	Ada
		Keterampilannya meningkat	Ada

IV. MANFAAT YANG DIPEROLEH (OUTCOME)

Kontribusi Mitra dalam kegiatan pengabdian masyarakat sebagai berikut :

1. Mitra berperan dalam terselenggaranya kerjasama antara panitia pengabdian masyarakat dan mitra pengabdian masyarakat dengan ikut dalam menyelesaikan perizinan untuk terselenggaranya kegiatan pengabdian masyarakat.
2. Mitra memonitor kegiatan yang dilaksanakan oleh panitia kegiatan pengabdian masyarakat.
3. Mitra ikut membantu dalam kegiatan sosialisasi pengabdian masyarakat kepada peserta kegiatan supaya dapat menghadiri acara kegiatan pengabdian masyarakat.

Manfaat yang diperoleh oleh peserta dan panitia pengabdian masyarakat sebagai berikut :

1. Bagi peserta, kegiatan pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh panitia pengabdian masyarakat, peserta memperoleh pengetahuan tentang Aplikasi Google Meet. Peserta memahami tentang aplikasi Google Meet, memahami prosedur dalam membuka Google Meet, cara membuka aplikasi Google Meet, cara membuat meeting online dan cara join ke meeting online dengan Google Meet.
2. Bagi panitia, kegiatan pelatihan yang diselenggarakan sebagai sarana untuk berbagi pengetahuan kepada peserta pengabdian sehingga peserta pelatihan dapat menerapkan ilmu yang diperoleh selama mengikuti kegiatan pengabdian masyarakat.

Manfaat yang diperoleh oleh peserta pengabdian masyarakat dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2. Manfaat Kegiatan Pengabdian Masyarakat

No	Parameter	Kondisi Sebelum PM	Kondisi Setelah PM
1	Pengetahuan	Peserta belum memahami tentang Aplikasi Google Meet serta kegunaan Google Meet.	Peserta telah memahami tentang aplikasi Google Meet, memahami prosedur dalam membuka Google Meet, cara membuka aplikasi Google Meet, cara membuat meeting online dan cara join ke meeting online dengan Google Meet.

2	Keterampilan	Sebagian peserta belum memahami tentang cara membuka aplikasi Google Meet dan menggunakan google meet untuk meeting online. Peserta ada juga yang sudah memahami tentang cara membuka aplikasi google meet.	Peserta dapat menggunakan aplikasi google meet untuk kegiatan meeting online melalui Aplikasi Google Meet dan menerapkan untuk meeting online di selenggarakan di sekolah.
---	--------------	---	--

V. REALISASI BIAYA

Realisasi biaya dalam kegiatan pengabdian masyarakat pada pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi sebagai berikut :

Tabel 3. Realisasi Anggaran

HONOR					
No	Item Honor Kegiatan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Pembuatan Proposal Pengabdian		2	Rp 100.000	Rp 200.000
2	Pembuatan Laporan Pengabdian		2	Rp 100.000	Rp 200.000
3	Pembuatan Press Release		1	Rp 100.000	Rp 100.000
Total Honor					Rp 500.000
BELANJA BAHAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Spidol		2	Rp 25.000	Rp 50.000
2	Note		10	Rp 20.000	Rp 200.000
3	Pena		10	Rp 10.000	Rp 100.000
4	Merchandise Gelas BSI		10	Rp 50.000	Rp 500.000
5	Spanduk		1	Rp 100.000	Rp 100.000
Total Belanja Bahan					Rp 950.000
BELANJA BARANG NON OPERASIONAL					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Foto Copy Modul		10	Rp 60.000	Rp 600.000
2	Jilid Proposal Pengabdian		2	Rp 50.000	Rp 100.000
3	Jilid Laporan Pengabdian		2	Rp 50.000	Rp 100.000
Total Belanja Barang Non Operasional					Rp 800.000
BIAYA PERJALANAN					
No	Item Bahan	Volume	Satuan	Honor (Rp)	Total (Rp)
1	Transport Survey Lokasi PM	5		Rp 100.000	Rp 500.000
2	Konsumsi Survey Lokasi PM	5		Rp 50.000	Rp 250.000
3	Pulsa untuk Survey Lokasi PM	5		Rp 30.000	Rp 150.000
Total Biaya Perjalanan					Rp 900.000
Total Keseluruhan					Rp 3.150.000

VI. KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Adapun kesimpulan yang diperoleh dari kegiatan pelatihan sebagai berikut:

1. Kegiatan pengabdian masyarakat ini sangat bermanfaat untuk peserta pengabdian masyarakat karena peserta memperoleh wawasan tentang Google Meet. Melalui kegiatan pengabdian masyarakat ini maka peserta pelatihan memahami tentang cara membuka aplikasi Google Meet, dapat menerapkan secara langsung cara membuka aplikasi Google Meet, dapat memahami prosedur dalam membuka aplikasi Google Meet, cara membuat meeting serta cara join ke meeting dengan Google Meet.
2. Kegiatan pelatihan ini bermanfaat bagi panitia pengabdian masyarakat sebagai sarana berbagi pengetahuan kepada peserta pengabdian masyarakat tentang Google Meet supaya ilmu yang diperoleh peserta dapat diterapkan.

B. SARAN

Adapun saran yang diperoleh dari kegiatan pelatihan sebagai berikut :

1. Disarankan untuk dosen lain apabila ingin memberikan materi pelatihan tentang Google Meet supaya dapat memberikan materi yang lebih mendalam tentang Google Meet dan memberikan praktek secara langsung sehingga peserta bisa lebih memahami tentang Aplikasi Google Meet.

DAFTAR PUSTAKA

- Dewi K, Pratisia T & Putra AK. 2021. Implementasi Pemanfaatan Google Classroom, Google Meet dan Instagram Dalam Proses Pembelajaran Online Menuju Abad 21. *Jurnal Integrasi dan Harmoni Inovatif Ilmu-ilmu Sosial*. Vol 1 No.5, 533-541
- Juniartini, NME & Rasna, IW. 2020. Pemanfaatan Aplikasi Google Meet Dalam Keterampilan Menyimak Dan Berbicara Untuk Pembelajaran Bahasa Pada Masa Pandemi Covid-19. *Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran Bahasa Indonesia*. Vol 9 No.2, 133-141
- Pernantah PS, Nova & Ramdhani AS. 2021. Penggunaan Aplikasi Google Meet Dalam Menunjang Keefektifan Belajar Daring Masa Pandemi Covid-19 di SMA Negeri 3 Pekanbaru. *Pedagogi : Jurnal Ilmu Pendidikan*. Vol 21. No.1, 45-50
- Sawitri.2020. Penggunaan Goolge Meet Untuk Work From Home Di Era Pandemi Coronavirus Diseas 2019 (Covid-19). *Jurnal Prioritas*. Vol 02. No.01, 13-21
- Wiratama NA. 2020. Penerapan Google Meet Dalam Perkuliahan Daring Mahasiswa PGSD Pada Mata Kuliah Konsep Dasar PKN SD Saat Pandemi Covid 19. *JTIEE*. Vol 4. No.2

LAMPIRAN

A. Scan SK Yayasan RT.04 RW.15 Cluster Senopati, Perumahan Grand Residence Bekasi

CLUSTER SENOPATI PERUMAHAN GRAND RESIDENCE

RT.004/RW.015

DESA BURANGKENG KECAMATAN SETU KABUPATEN BEKASI

Alamat : Cluster Senopati Blok CA 26 No.22 RT.04 RW.15 Perumahan Grand Residence Bekasi

SURAT KETERANGAN

NO: 115/RT.04/015/2021

Dibawah ini Ketua RT.04 RW.15 Desa Burangkeng Kecamatan Setu, Kabupaten Bekasi, Perumahan Grand Residence, Cluster Senopati menerangkan bahwa :

Nama Lembaga : Universitas Bina Sarana Informatika Kampus Bekasi
Fakultas : Teknik dan Informatika
Program Studi : Sistem Informasi
Alamat : Jl. Cut Mutiah No. 88 Bekasi Timur

Telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat berupa "Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi" yang dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2021 di Kantor RT.04 RW.015 Cluster Senopati, Perumahan Grand Residence, Burangkeng, Kecamatan Setu, Kabupaten Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 08 November 2021
Ketua RT.04 RW.15 Cluster Senopati
Grand Residence Bekasi



CLUSTER SENOPATI PERUMAHAN GRAND RESIDENCE

RT.004/RW.015

DESA BURANGKENG KECAMATAN SETU KABUPATEN BEKASI

Alamat : Cluster Senopati Blok CA 26 No.22 RT.04 RW.15 Perumahan Grand Residence Bekasi

Lampiran Surat Keterangan

Nomor : 115/RT.04/015/2021

Tanggal : 08 November 2021

Susunan panitia Pengabdian Masyarakat Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Bina Sarana Informatika (LPPM UBSI)

Tanggal : 31 Oktober 2021

Tempat : Kantor RT.04 RW.015 Cluster Senopati Grand Residence Bekasi

Alamat : Perumahan Grand Residence Cluster Senopati RT.04 RW.015,
Burangkeng, Kec. Setu Kab. Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

Penanggung Jawab: Dr. Mochamad Wahyudi, M.Pd,MM, M.Kom

Ketua Pelaksana : Dian Indah Sari, SE,AK,MM

Tutor : Badar Murifal, SE,MM, CFRM

Anggota : Silvy Amelia, M.Kom
Wawan Haryanto, SE, M.Akt
Intan Susilawati

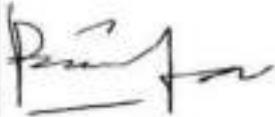
Bekasi, 08 November 2021
Ketua RT.04 RW.15 Cluster Senopati
Grand Residence Bekasi



B. Lampiran Scan Absensi Panitia PM Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi

**ABSENSI KEHADIRAN PANITIA
PENGABDIAN MASYARAKAT SEMESTER GASAL 2021-2022
CLUSTER SENOPATI RT.04 GRAND RESIDENCE BEKASI**

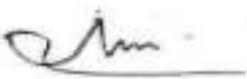
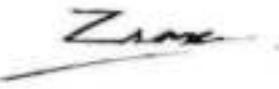
TANGGAL : 31 OKTOBER 2021

NO	NIP	NAMA	TANDA TANGAN
1	201104360	DIAN INDAH SARI, SE,AK,MM	
2	200909616	BADAR MURIFAL, SE,MM,CFRM,AK	
3	200809877	SILVY AMELIA, M.KOM	
4	200903018	WAWAN HARYANTO, SE,MAKT	
5	11190987	INTAN SUSILAWATI	

C. Lampiran Scan Absensi Peserta PM Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi

**ABSENSI KEHADIRAN PESERTA
PENGABDIAN MASYARAKAT SEMESTER GASAL 2021-2022
CLUSTER SENOPATI RT.04 GRAND RESIDENCE BEKASI**

TANGGAL: 31 OKTOBER 2021

NO	NAMA	TANDA TANGAN
1	WILDAN ALINSKIE	
2	ALFAREZEL	
3	FEBRIAN MOHAWALUDIN	
4	FARDAN	
5	IHSAN HILAI MUTTAMIM	
6	MUKHLISUL IRFAN	
7	ZACKY HAMZAH	
8	RAVA ALBAR	
9	SALMAN AL FARISI	

D. Luaran PM (Press Release yang sudah terbit)

pelitakarawang.com/2021/11/dosen-ubs-bekasi-latih-aplikasi-google.html

Regiter - MEGA Scorpsini - Senaf M... Pendaftaran Pekan L... Reading li

PELITA KARAWANG 🔍 🌙

Home KARAWANG NASIONAL PENDIDIKAN DEWAN KARAWANG PERTANIAN INTERNASIONAL PEMDA

Beranda > PENDIDIKAN > Dosen UBSI Bekasi Latih Aplikasi Google Meet Bagi Pemuda Cluster Senopati Grand Residence Bekasi

Dosen UBSI Bekasi Latih Aplikasi Google Meet Bagi Pemuda Cluster Senopati Grand Residence Bekasi

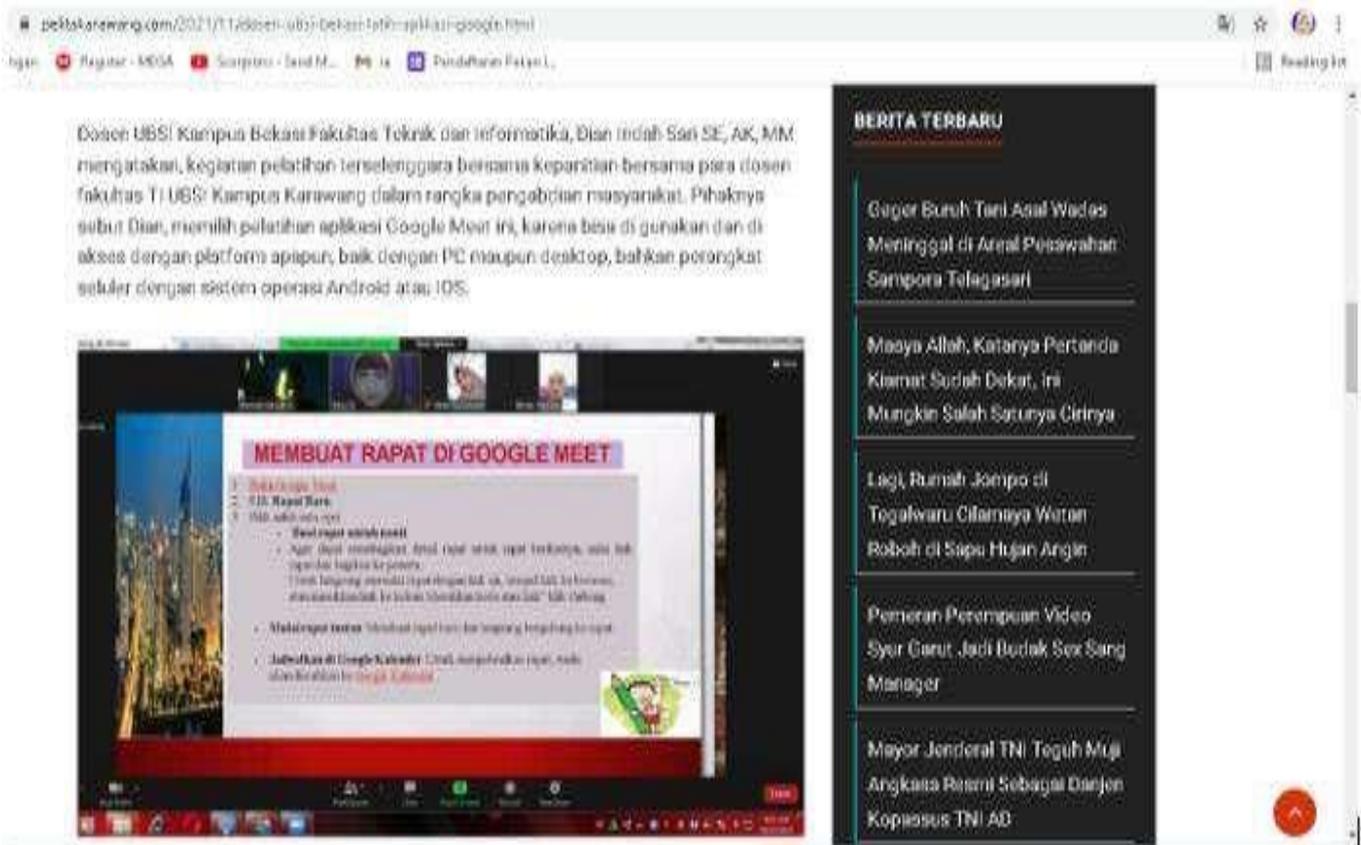
REDAKTUR - SENIN, NOVEMBER 22, 2021

Dosen Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Bina Sarana Informatika (UBSI) Kampus Bekasi, berikan pelatihan aplikasi Google Meet sebagai media konferensi online bagi puluhan pemuda Cluster Senopati RT 04 Grand Residence Bekasi, pada 31 Oktober 2021. Pelatihan yang di pusatkan di Kantor RT 04 Cluster Senopati Grand Residence Bekasi ini, merupakan bagian dari aktivitas pengabdian pihak kampus kepada masyarakat.



BERITA TERBARU

- Geger Buruh Tani Asal Wadas Meninggal di Areal Pesawahan Sampora Telagasari
- Masya Allah, Katanya Pertanda Kiamat Sudah Dekat, Ini Mungkin Salah Satunya Cirinya
- Lagi, Rumah Jompo di Tegalaru Cilamaya Wetan Roboh di Sapu Hujan Angin
- Pemeran Perempuan Video Syur Garut Jadi Budak Sex Sang Manager
- Mayor Jenderal TNI Teguh Muji Angkasa Resmi Sebagai Danjen



"Jadi kita bisa yalinkan para pemuda di Cluster Senopati Grand Residence Bekasi ini bahwa Google meet ini, bisa di akses kapanpun dan di manapun," Katanya.

Dian menambahkan, kelebihan lain google meet adalah dapat memunculkan teks percakapan di layar saat sedang melakukan komunikasi, betapapun bahasa yang muncul saat memulai percakapan online ini adalah Bahasa Inggris.

Kemudian sambungnya, fitur di google meet ada dua, yang pertama adalah mute mikrofon, menyemburkan video dan mengirimkan pertanyaan dengan cara mengklik ikon mikrofon atau video yang berada di kiri bawah tampilan utama google meet sampai berubah warna merah. Kemudian yang kedua, tambah Dian adalah fitur memburamkan latar belakang video, yaitu dengan mengklik ikon "tiga titik" yang terletak di tengah bawah tampilan utama google meet dan pilih menu "change background", kemudian pilih opsi blue your background di jendela Pop Up yang muncul.

"Beberapa kekurangan google meet kita juga sampaikan, yaitu terletak pada pilihan pakatnya berbayar dan tidak dapat mengubah layar background," Ujarnya.

Lebih jauh Dian berikan tutorial cara membuat rapat Google meet kepada para pemuda, yaitu dengan cara membuka google meet, klik rapat baru, pilih salah satu opsi seperti buat rapat nanti atau mulai rapat instan, atau juga bisa dengan jadwalkan di google kalender. "Kami berharap lewat pelatihan ini daya serap pemahaman aplikasi ini bagi para pemuda semakin meningkat dan bisa mengaplikasikannya dalam kegiatan-kegiatan komunitas, pekerjaan maupun aktivitas yang mengharuskan di gunakan ya google meet sebagai solusi," Pungkasnya. (Rd)



URL : <https://www.pelitakarawang.com/2021/11/dosen-ubsi-bekasi-latih-aplikasi-google.html>

E. Lampiran Foto Kegiatan PM Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi



**Foto Kegiatan 1
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kegiatan Pelatihan**



**Foto Kegiatan 2
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kegiatan Pelatihan**



**Foto Kegiatan 3
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kegiatan Pelatihan**



**Foto Kegiatan 4
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kepada PESERTA**



Foto Kegiatan 5
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kepada PESERTA



Foto Kegiatan 6
Tutor Sedang Menyampaikan Materi
Kepada PESERTA

MODUL PENGABDIAN MASYARAKAT



PELATIHAN APLIKASI GOOGLE MEET SEBAGAI MEDIA KONFERENSI ONLINE BAGI PEMUDA CLUSTER SENOPATI RT.04 GRAND RESIDENCE BEKASI

Oleh :

DIAN INDAH SARI, SE.AK,MM (201104360)

BADAR MURIFAL, SE,MM,CFRM ,AK (200909616)

SILVY AMELIA, M.KOM (200809877)

WAWAN HARYANTO, SE, M.AKT (200903018)

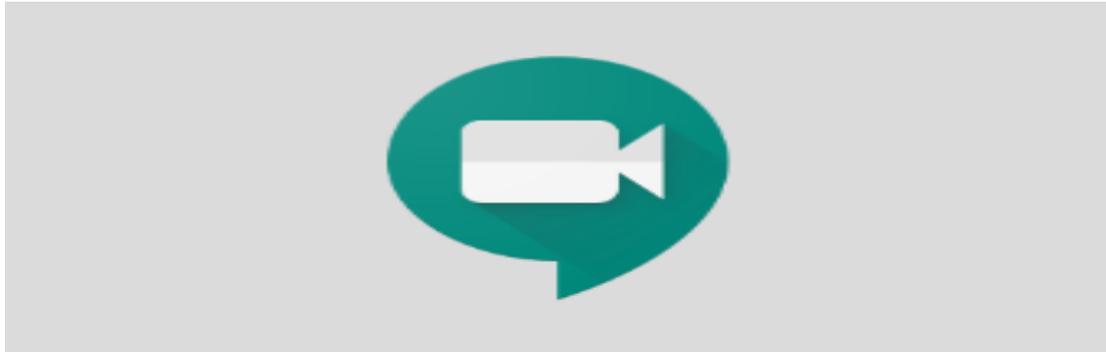
INTAN SUSILAWATI (11190987)

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA**

2021

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

MODUL PELATIHAN Pelatihan Aplikasi Google Meet



Pengertian Google Meet

Pengertian Google meet merupakan sebuah aplikasi video conference atau bisa juga disebut sebagai meeting online. Google Meet merupakan salah satu produk buatan Google yang merupakan layanan komunikasi video yang dikembangkan oleh Google. Aplikasi Google Meet merupakan salah satu dari dua aplikasi dengan versi terbaru yang mana versi sebelumnya adalah Google Chat dan Google Hangouts. Pada bulan Oktober tahun 2019 lalu, pihak Google sudah memberhentikan versi klasik dari Google Hangouts.

Google Meet merupakan satu dari sekian banyak layanan meeting online gratis terbaik. Fungsi dari Google Meet adalah untuk melakukan rapat secara online. Layanan tersebut tentu saja sangat dibutuhkan pada masa-masa seperti ini dimana beberapa pekerja diharuskan melakukan pekerjaannya dari rumah. Disamping itu, layanan ini juga mampu menampung peserta meeting lebih dari 10 orang. Sedangkan untuk cara pengoperasiannya, para peserta wajib memiliki koneksi internet yang stabil untuk memperoleh kualitas tampilan dan suara yang optimal.

Tata cara install Google Meet di laptop dan PC berikut ini :

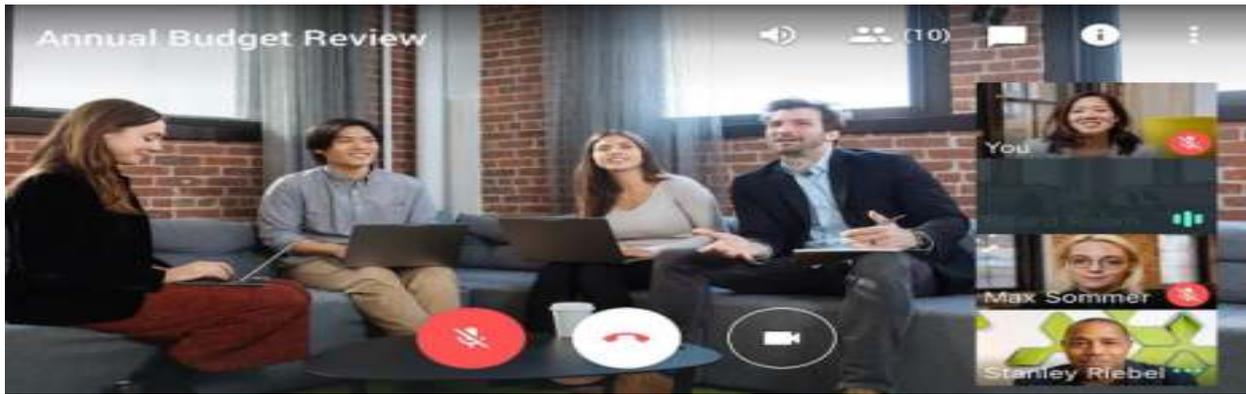
1. Pertama kalian perlu menginstall Bluestack melalui link berikut : <https://www.bluestacks.com/id/index.html>
2. Tunggu hingga proses instalasi selesai.
3. Setelah itu **jalankan emulator Bluestack** pada laptop.
4. Pada tampilan utama silahkan klik **Library -> Google Play Store**.
5. Pastikan kalian sudah **Login** menggunakan akun Google.
6. Kemudian ketik **Google Meet** pada kolom pencarian aplikasi.
7. Selanjutnya tinggal klik **Install**.
8. Sekarang aplikasi Google Meet sudah ada di Laptop.

Tata cara akses Google Meet dibawah ini :

1. Kunjungi situs Google Meet (<https://meet.google.com/>)melalui Laptop.
2. Kemudian klik **Mulai Rapat**.
3. Atau jika sudah menerima **kode rapat** dari pimpinan, silahkan salin kode tersebut pada kolom **Masukkan Kode Rapat**.
4. Terakhir klik **Gabung**.

Tata cara download Google Meet melalui smartphone :

1. Buka **Google Play Store**.
2. Pada kolom pencarian silahkan ketik **Google Meet**.
3. Kemudian tap **Install**.
4. Tunggu hingga proses downloading selesai.
5. Saat ini aplikasi **Google Meet** sudah bisa diakses melalui smartphone.



Manfaat utama Google Meet

Manfaat utama yang dimiliki Google Meet tentunya untuk membantu dan memudahkan orang khususnya bagi para pekerja yang berkecimpung di dunia bisnis untuk mengadakan rapat atau pertemuan jarak jauh secara online.

Berikut ini beberapa fitur Google Meet antara lain:

1. Memiliki kemampuan untuk melakukan pertemuan atau rapat online dengan menggunakan nomor dial-in.
2. Terintegrasi dengan Google Calendar sehingga dapat melakukan panggilan rapat dalam sekali klik saja.
3. Teks tertutup yang dihasilkan oleh [adanya AI](#).
4. Dapat berbagi layar untuk menampilkan dokumen, presentasi, atau spreadsheet.
5. Panggilan antar semua pengguna sudah terenkripsi.
6. Jika menggunakan paket G Suite Enterprise, maka kata sandi pengguna akan terlindungi dengan aman.

Kelebihan Google Meet

1. User Interface yang menarik

Aplikasi Google Meet memiliki tampilan antarmuka atau interface yang unik, menarik, serta fungsional. Aplikasi ini juga mempunyai ukuran yang ringan, sehingga penggunaannya menjadi lebih cepat, serta pengelolaan aplikasinya efisien.

Aplikasi Google Meet juga sangat mudah digunakan atau disebut juga user friendly sehingga bagi Anda yang merupakan seorang pemula atau baru menggunakan aplikasi Google Meet tidak akan kesulitan.

2. Memberikan kemudahan bagi para pekerja

Aplikasi Google Meet yang merupakan aplikasi video conference dapat sangat membantu masyarakat khususnya bagi para pekerja atau karyawan. Terlebih lagi jika Anda yang sedang menggeluti dunia bisnis atau usaha, tentunya aplikasi ini bisa mempermudah dan memperlancar pekerjaan Anda.

3. Dapat mengundang peserta rapat yang cukup banyak

Aplikasi Google Meet lebih canggih dibandingkan aplikasi yang sejenisnya seperti Zoom. Dengan menggunakan fitur gratisnya, aplikasi Google Meet mampu mengundang peserta rapat sebanyak 30 orang.

4. Terintegrasi dengan Google Calendar

Sesuai dengan namanya yaitu Google Meet yang jelas – jelas merupakan produk Google, aplikasi ini juga terintegrasi dengan produk Google lainnya, yaitu Google Calendar. Sehingga pengguna dapat mengetahui agendanya secara cepat dan detail, serta pengguna dapat melakukan panggilan rapat hanya dengan satu kali klik saja.

5. Dapat diakses di semua platform

Aplikasi Google Meet dapat digunakan dan diakses dengan menggunakan platform apapun, baik itu menggunakan PC atau desktop, ataupun perangkat seluler dengan [sistem operasi Android](#) atau iOS. Anda bisa mengakses aplikasi Google Meet dimana pun dan kapanpun.

6. Terdapat fitur teks langsung

Saat melakukan percakapan online, aplikasi Google Meets dapat memunculkan teks percakapan di layar saat sedang melakukan komunikasi. Akan tetapi, bahasa yang didukung masih Bahasa Inggris, bahkan teks juga tidak akan muncul kecuali jika video call tersebut sudah bersifat rekaman.

Kekurangan Google Meet antara lain:

1. Pilihan paket berbayar

Seperti yang sudah Anda ketahui, aplikasi Google Meet tersedia gratis tapi sayangnya fitur gratis yang dimilikinya hanya mampu melakukan panggilan video sebanyak 30 orang peserta. Jadi, jika Anda ingin melakukan video call dengan jumlah peserta lebih dari 30 orang, maka Anda harus membeli paketnya.

Paket yang ditawarkan mulai dari 6 dolar AS (Rp 94,446) per bulan yang mana dapat mengundang sampai 100 orang untuk bergabung dalam rapat. Paket lainnya, Anda dapat membayar 12 dolar AS per bulan untuk mengundang sampai 150 orang. Dan paket paling mahal dihargai sebesar 25 dolar AS per bulan yang mana Anda dapat mengundang sampai 250 orang setiap pertemuan.

2. Tidak dapat mengubah layar background

Berbeda dengan aplikasi lainnya yang sejenis, aplikasi Google Meet belum bisa mengubah background dengan latar belakang virtual yang memungkinkan Anda untuk mengatur gambar atau video sesuai dengan keinginan Anda selama rapat berlangsung.

Tata cara memulai rapat video dari Google Meet :

1. [Buka Google Meet](#).
2. Klik Rapat Baru.
3. Pilih salah satu opsi:
 - Buat rapat untuk nanti:
 - Agar dapat membagikan detail rapat untuk rapat berikutnya, salin link rapat dan bagikan ke peserta.

- Untuk langsung memulai rapat dengan link ini, tempel link ke browser, atau masukkan link ke kolom "Masukkan kode atau link" ➤ klik Gabung.
- Mulai rapat instan: Membuat rapat baru dan langsung bergabung ke rapat.
- Jadwalkan di Google Kalender: Untuk menjadwalkan rapat, Anda akan diarahkan ke [Google Kalender](#).

Tata Cara Memulai Rapat Video dari Gmail:

Penting: Untuk memulai rapat video dari Gmail, Anda harus mengaktifkan [Meet di Gmail](#).

1. Buka [Gmail](#).
2. Di pojok kiri bawah, di bagian "Meet", klik Rapat baru .
3. Untuk mengirim undangan rapat melalui link atau email, klik Kirim undangan.
 - Untuk menyalin detail undangan rapat, klik Salin undangan rapat.
 - Untuk mengirim undangan melalui email, klik Bagikan melalui email.
4. Setelah siap bergabung ke rapat, klik Gabung sekarang.
5. Sebelum bergabung ke rapat pertama, pastikan Anda sudah memberikan izin untuk Mikrofon dan Kamera. Setelah Anda memberikan izin:
 - Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan mikrofon, klik Mikrofon .
 - Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan kamera, klik Kamera .
6. Untuk bergabung ke panggilan, klik Gabung sekarang.
7. Untuk mengakhiri panggilan, klik Tutup panggilan .

Menjadwalkan Rapat Video dari Aplikasi Google Kalender :

1. Buka aplikasi **Google** Kalender .
2. Ketuk. Acara.
3. Tambahkan tamu.
4. Ketuk Selesai. Simpan.

Bergabung ke Rapat Video dari Google Meet :

1. Buka [meet.google.com](#).
2. Klik Gunakan kode rapat.
3. Masukkan kode dan klik Lanjutkan.
4. Klik Minta **bergabung**.
5. Jika seseorang **dalam** rapat memberi Anda akses, Anda akan dapat **bergabung** ke rapat.

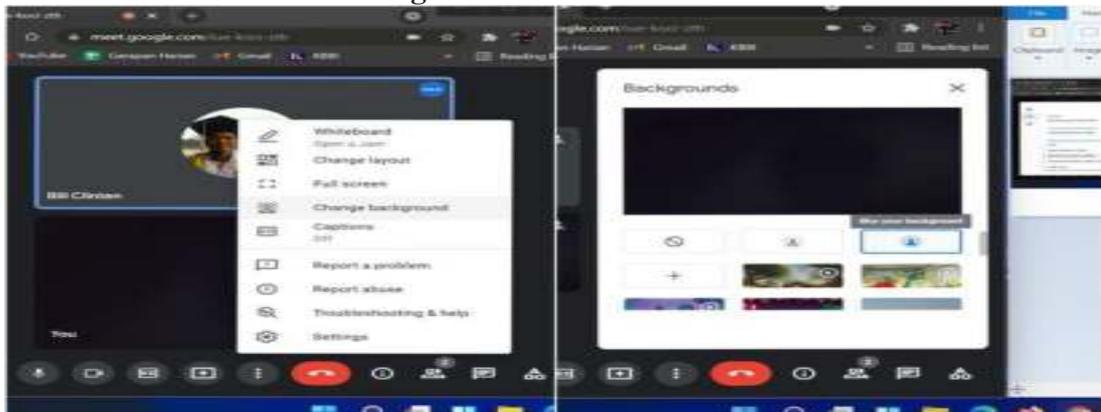
Fitur di Google Meet :

1. Mute mikrofon, menyematkan video, dan mengirimkan pertanyaan



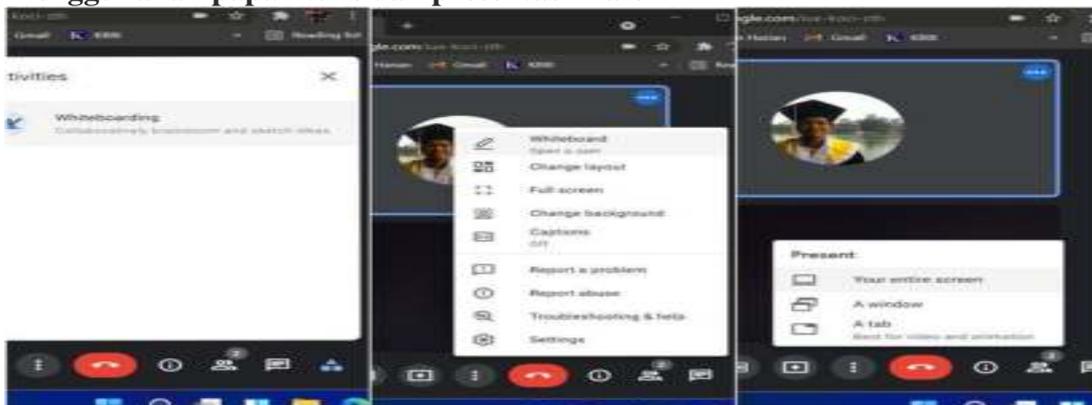
Fitur pertama yang perlu diketahui adalah cara mematikan mikrofon atau video. Hal ini berguna untuk membuat suasana PJJ menjadi kondusif, terlebih jika guru sedang menjelaskan sebuah materi. Untuk mematikan mikrofon atau video, Anda cukup meng-klik ikon "mikrofon" atau "video" yang berada di sebelah kiri bawah tampilan utama Google Meet hingga berubah menjadi merah. Baca juga: 3 Cara untuk Menjadwalkan Rapat di Google Meet Agar PJJ lebih fokus, Anda juga bisa menyematkan video guru ke tampilan utama Google Meet dengan cara meng-klik ikon "Show everyone", meng-klik ikon "tiga titik" di sebelah kanan nama guru Anda, dan memilih menu "Pin to screen". Dapatkan informasi, inspirasi dan insight di email kamu. Daftarkan email Apabila mikrofon atau video Anda terganggu, atau Anda ingin menanyakan sesuatu kepada guru, Anda juga bisa meng-klik ikon "Chat" yang terletak di toolbar pojok kanan bawah tampilan utama Google Meet.

2. Memburamkan latar belakang video



Fitur selanjutnya yang perlu diketahui adalah cara memburamkan latar belakang video Google Meet. Fitur ini berguna saat siswa diwajibkan menyalakan video, namun, lokasi tampak terlihat tidak rapi atau tidak kondusif. Untuk memburamkan latar belakang tampilan video, cukup meng-klik ikon "tiga titik" yang terletak di tengah bawah tampilan utama Google Meet, dan pilih menu "Change Background". Kemudian, pilih opsi "Blue your background" di jendela pop-up yang muncul.

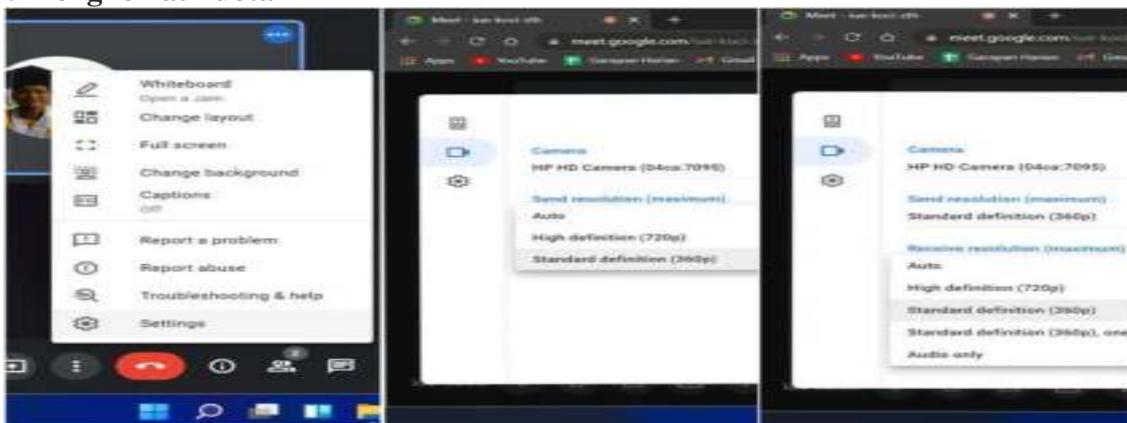
3. Menggunakan papan tulis dan presentasi materi



Fitur lainnya yang mungkin juga berguna bagi siswa adalah Whiteboard dan Present. Seperti namanya, Whiteboard adalah fitur untuk memunculkan papan tulis virtual untuk menulis atau memeragakan sesuatu di atas papan tulis.

Sementara itu, Present merupakan fitur untuk mempresentasikan layar komputer kita atau sebuah materi yang berbentuk presentasi powerpoint, makalah dalam bentuk word, gambar, dan lain sebagainya. Fitur Whiteboard bisa diakses dengan cara meng-klik ikon "Activities" yang terletak di pojok kanan bawah tampilan utama Google Meet. Fitur ini juga bisa ditemui dengan meng-klik ikon "tiga titik" di tengah bawah tampilan toolbar aplikasi tersebut.

4. Menghemat kuota



Untuk menghemat kuota, Anda cukup meng-klik ikon "tiga titik" yang berada di tengah bawah tampilan utama Google Meet. Lalu, pilih opsi "Settings" dan klik ikon "Video" di jendela pop-up yang muncul. Setelah itu, ganti pengaturan "Send resolution" dan "Receive resolution" dari "Auto" menjadi "Standard definition (360p)". Pengaturan send resolution sendiri merujuk pada kualitas video yang kita kirimkan ke server Google Meet, sedangkan receive resolution adalah kualitas video guru atau siswa lain yang kita terima atau lihat. Dengan menggantinya ke 360p, kualitas video yang ditampilkan di Google Meet sejatinya akan terlihat buruk dibanding 720p, namun kuota internet kita dijamin akan tetap awet.

Tata Cara Share Screen di Google Meet :

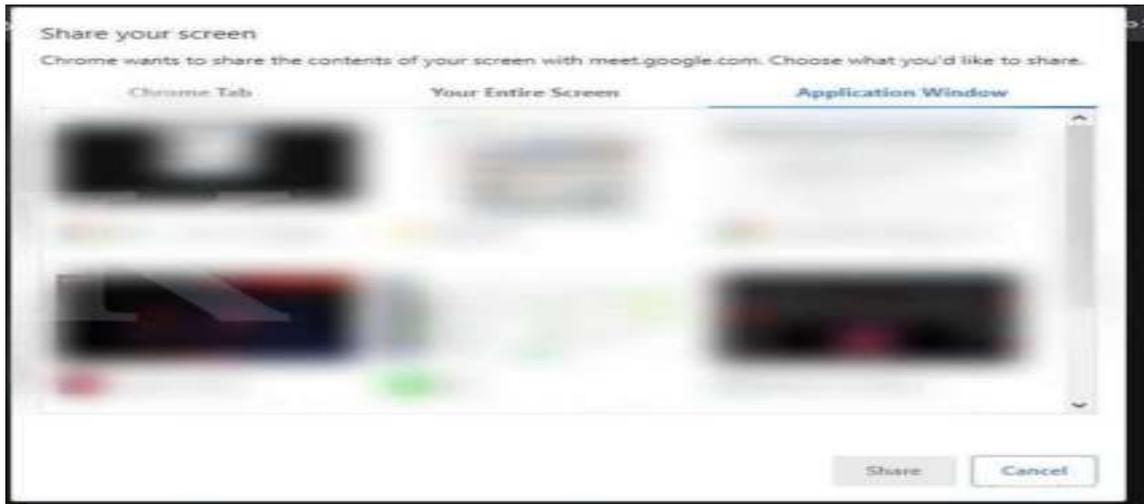
1. Buka browser kesayangan Anda, bisa Google Chrome, Mozilla Firefox atau Opera dan masih banyak browser lainnya yang bisa digunakan.
2. Buka halaman meet.google.com melalui browser yang Anda gunakan
3. Pilih mulai rapat jika Anda bertindak sebagai host atau yang menyelenggarakan. Bisa juga memasukan kode rapat jika Anda ingin mengikuti rapat yang sudah ditentukan.
4. Anda bisa pilih Gabung sekarang jika ingin menyapa terlebih dahulu orang yang sudah bergabung atau pilih Presentasikan jika ingin langsung mempresentasikan sesuatu. Baca Juga: Royale Pass Season 14 resmi hadir di PUBG Mobile Google Meet - Tutorial
5. Melalui fitur Share Screen atau berbagi layar Anda bisa memilih Chrome Tab, Entire Screen dan Application Window. Google Meet - Tutorial



6. Chrome Tab sendiri berfungsi untuk membagikan layar Tab yang sedang Anda buka. Misalkan Anda sedang membuka Google pada tab browser, maka yang tampil di layar peserta lain adalah tab yang menampilkan Google.
7. Entire Screen berfungsi untuk membagikan keseluruhan layar yang ada didepan Anda. Jadi peserta lain dapat melihat apa saja yang ada di layar Anda tanpa terkecuali.



8. Application Window berfungsi untuk membagikan layar aplikasi tertentu yang Anda pilih. Misalkan Anda ingin mempresentasikan sesuatu melalui Microsoft Power Point, maka pilih aplikasi tersebut. Dengan begitu peserta lain dapat melihat apa yang ditampilkan dalam Microsoft Power Point. Dengan kata lain fungsi Application Window ini membagikan ke layar peserta aplikasi tertentu yang Anda pilih. Google Meet - Tutorial



9. Jika sudah memilih satu dari tiga pilihan tersebut klik tombol Share. Centang Share audio jika Anda juga ingin membagikan suara yang terdapat dalam tab, window atau aplikasi yang sedang dibuka.
10. Jika sudah, akan muncul peserta dengan nama yang sama dengan akun Anda pada Google Meet. Baca Juga: Lengkap satu squad, Moonton unjuk video skin baru Dragon Tamer Mobile Legends
11. Jika sudah selesai klik tombol Stop sharing atau Berhenti mempresentasikan pada layar utama.



Langkah yang sama bisa Anda lakukan meskipun sebagai peserta. Di tampilan layar terdapat menu 'Presentasikan sekarang' yang terletak di bagian kanan bawah. Jika sudah selesai Anda juga bisa menekan tombol stop sharing sama seperti langkah sebelumnya.

Cara Menggunakan Google Meet di Laptop

Pada dasarnya, cara menggunakan [Google Meet](#) di laptop sangat mudah, karena bisa diakses dengan menggunakan browser yang sudah terpasang seperti Google Chrome, Microsoft Edge, Opera, Firefox, Safari dan sebagainya.

Langkah-langkahnya:

- Buka halaman Google Meet pada web [browser](#).
- Login ke akun Google milik kamu.
- Pilih New Meeting untuk memulai video conference baru.
- Masukkan tautan atau kode meeting untuk bergabung ke video conference yang sudah ada.
- Klik 'Join'
- Klik tombol pengaturan pada bagian bawah layar video conference untuk mengatur kamera dan mikrofon.
- Google Meet siap untuk digunakan.

Cara Menggunakan Google Meet di HP Android dan iOS

Berikut cara menggunakan Google Meet di HP Android dan iOS.

- Download Meet di [Google Play Store](#) atau App Store.
- Buka aplikasi Meet.
- Masuk ke akun Google.
- Izinkan penggunaan kamera dan mikrofon.
- Pilih New Meeting untuk memulai rapat baru.
- Klik Join with a code untuk bergabung ke video conference yang sudah ada dan masukkan kode meetingnya pada kolom yang tersedia. Setelah itu klik 'Join' di pojok kanan atas.

Ada beberapa paket dan harga untuk kamu yang membutuhkan kapasitas dan durasi meeting yang lebih lama. Rincian harga dan paket dari Google Meet adalah sebagai berikut:

- **Gratis**

Semua pengguna Google dapat menggunakan layanan Google Meet secara gratis dengan batas waktu meeting 60 menit dengan hingga 100 peserta.

- **Google Workplace Essentials (\$8 per pengguna per bulan)**

Menambahkan durasi meeting hingga 300 jam dengan batas 150 peserta. Paket ini menyediakan fitur simpan rekaman meeting otomatis ke Google Drive yang sudah di-upgrade ke 100GB dengan dukungan layanan pelanggan 24 jam.

- **Google Workplace Enterprise (harga khusus per perusahaan)**

Menambahkan durasi meeting hingga 300 jam dengan batas 250 peserta. Selain menambahkan kapasitas Google Drive menjadi unlimited, paket ini juga mendukung live streaming ke 100.000 penonton dan berbagai fitur keamanan data lainnya lengkap dengan dukungan layanan pelanggan 24 jam. (DNR)

Paket- paket Google Meet

Berikut adalah paket- paket Google Meet antara lain:

1. **Paket G Suite Basic**

Dengan 6 dollar As atau Rp 93.000 per bulan, Anda dapat melakukan video konferensi online dengan mengundang hingga 100 orang peserta per meeting.

2. **Paket G Suite**

Dengan 12 dollar AS atau sekitar Rp 186.000 per bulan, Anda dapat mengundang dan melakukan rapat online dengan 150 orang peserta.

3. **Paket G Suite for Enterprise**

Dengan biaya 25 dollar AS atau Rp 388.000 per bulan, pengguna premium ini dapat mengundang 250 orang ke dalam rapat online atau berbagi livestreaming kepada 100 ribu penonton dan menyimpan rekaman online meeting tersebut ke dalam Google Drive secara gratis serta menggunakan fitur penuh Google Meet lebih leluasa lagi.

Cara menggunakan Google Meet

1. Google Meet untuk pengguna smartphone/HP

Bagi Anda yang lebih banyak mobile atau lebih memilih menggunakan smartphone/HP maka Anda dapat mengunduh aplikasi ini Play Store dan App Store. Lakukan pendaftaran atau Sign Up dengan menggunakan Gmail Anda. Apabila Anda sudah terdaftar, Anda akan dapat melakukan konferensi online dengan menggunakan fitur chat atau video conference. Klik ikon (+) pada pojok kanan bawa aplikasi dan pilih New Video Call, kemudian tambahkan partisipan dengan memasukkan alamat email atau nomor telepon mereka.

2. Google Meet untuk pengguna komputer/desktop

Pengguna komputer dapat mengakses [Google Meet](#) pada laman resmi mereka, kemudian klik Join or Start a Meeting. Disini pengguna harus membuat kode rapat dan judul meeting sebelum mengundang partisipan. Website akan meminta izin untuk mengakses mikrofon dan kamera. Klik Join Now untuk bergabung dengan ruang rapat virtual, presentasi akan dilakukan pada layar komputer. Jika Anda ingin mengundang lebih banyak orang, silahkan copy paste video conference atau cukup menambah email partisipan baru.

Keunggulan Google Meet

Dibawah ini keunggulan yang ditawarkan Google Meet antara lain: :

1. Membantu para pekerja dan karyawan untuk tetap melakukan rapat dimana saja mereka berada dengan menggunakan video call.
2. Interface atau antarmuka yang unik dan fungsional dengan ukuran ringan serta cepat, mengedepankan pengelolaan yang efisien, mudah guna (user friendly) yang dapat diikuti semua pesertanya.
3. Pengguna dapat mengundang peserta rapat dan berbagi fitur.

Fitur Google Meet

Berikut ini fitur- fitur yang bisa Anda andalkan dari Google Meet :

1. Dapat mengundang hingga 100 peserta per panggilan untuk pengguna G Basic Suite, 150 orang bagi pengguna G Suite Business dan 260 orang per meeting untuk pengguna yang membeli paket G Suite Enterprise.
2. Mempunyai kemampuan untuk bergabung dengan rapat dari web atau melalui aplikasi yang di instal oleh pengguna smartphone Android dan iOS.
3. Kemampuan untuk melakukan rapat online dengan nomor dial-in.
4. Jika pengguna edisi G Suite Enterprise memakai nomor dial-in, maka kata sandi atau password pengguna akan terlindungi.
5. Integrasi dengan Google Calendar untuk melakukan panggilan rapat sekali klik.
6. Berbagi layar untuk menyajikan dokumen, spreadsheet atau presentasi.
7. Panggilan terenkripsi di antara semua penggunanya.
8. Teks tertutup yang dihasilkan oleh adanya AI.

Kelebihan Google Meet

1. Interface yang Menarik

Google meet memiliki interface yang menarik. Meskipun sederhana, google meet ini memiliki ikon ikon yang jelas sehingga memudahkan pengguna baru. Ukuran aplikasinya juga tidak terlalu besar sehingga tidak mudah mengalami *lagging*.

2. Mudah Digunakan

Karena memiliki interface yang menarik, google meet juga mudah dipahami sehingga ramah digunakan bahkan oleh orang awam.

3. Menampung Banyak Peserta

Untuk paket gratis, anda bisa mengundang maksimal 30 orang dalam ruang meeting tanpa batasan waktu.

4. Terintegrasi dengan Layanan Google Lainnya

Sebagai produk milik google, google meet tentu juga terintegrasi dengan produk google lain seperti google calendar dan google document.

5. Mudah Diakses

Google meet sudah tersedia dalam berbagai platform sehingga mudah diakses.

6. Memiliki Fitur Chat

Google meet juga memiliki fitur chat yang bisa digunakan oleh semua anggota meeting untuk saling bertukar pesan.

7. Enkripsi Data Terjamin

Google sebagai penyedia google meet juga sudah menjamin bahwa data-data anda yang tampil di google meet pasti aman.

Kekurangan Google Meet

1. Berbayar untuk Paket Premium

Meskipun bisa diakses secara gratis tanpa batasan waktu, beberapa paket khusus dan menarik hanya bisa dilakukan ketika anda membayar untuk paket premium.

2. Layar Background Tidak Dapat Diubah

Sedikit berbeda dengan aplikasi-aplikasi sejenis penyedia layanan *video conference*, google meet tidak memiliki fitur untuk mengubah background meeting anda loh. Jadi kelihatan deh kalau backgroundnya berantakan.

3. Internet Harus Stabil

Karena menyediakan layanan *video conference*, google meet juga membutuhkan jaringan internet yang stabil agar menghasilkan video yang bagus.

Mengizinkan Peserta Untuk Bergabung Ke Panggilan Video Secara Massal

Anda dapat mengizinkan peserta dan siswa untuk bergabung ke panggilan video secara massal. Hanya penyelenggara rapat yang dapat melihat atau menyetujui permintaan untuk bergabung ke rapat. Penyelenggara rapat harus tetap berada dalam rapat untuk menyetujui permintaan.

1. Klik Izinkan atau Tolak saat permintaan untuk bergabung ke panggilan video muncul di jendela.
2. Klik Lihat semua jika Anda memiliki beberapa peserta yang menunggu untuk bergabung ke rapat. Pilih salah satu opsi:
 - Di samping nama, klik Izinkan atau Tolak untuk menyetujui atau menolak peserta satu per satu.
 - Klik Izinkan semua atau Tolak semua untuk mengizinkan atau menolak semua peserta sekaligus.

Mengeluarkan Peserta Selama Rapat Video Berlangsung

1. Di kanan bawah, klik Orang .
2. Di samping nama peserta, klik Tindakan lainnya  > Hapus dari rapat  atau Tutup .

Mengakhiri Rapat Untuk Semua

Penting: [Pengelolaan Penyelenggara](#) harus diaktifkan untuk menggunakan Akhiri rapat untuk semua peserta. Penyelenggara rapat dapat mengakhiri rapat untuk semua orang melalui panggilan video. "Akhiri rapat untuk semuanya" akan mengakhiri rapat dan otomatis mengeluarkan semua peserta dari rapat, sehingga penyelenggara tidak perlu mengeluarkan peserta secara manual.

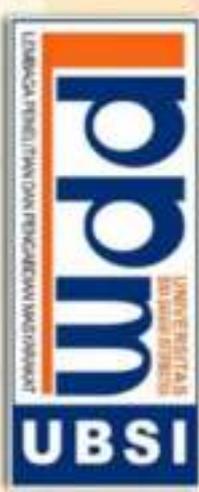
Untuk Mengakhiri Rapat Bagi Semua:

1. Di bagian bawah, klik Tutup panggilan .
2. Pada jendela yang muncul, klik Akhiri rapat untuk semuanya.

Opsional: Guna keluar dari rapat tetapi tidak mengakhirinya untuk semua orang, klik Keluar dari rapat. Akhiri rapat untuk semua juga akan mengakhiri ruang kerja kelompok yang terbuka. Jika ada banyak Ruang kerja kelompok yang terbuka, ruang utama akan berakhir terlebih dahulu dan semua Ruang kerja kelompok lain mungkin memerlukan waktu beberapa menit untuk berakhir.



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Dian Indah Sari, SE.AK.MM

Sebagai Ketua Pelaksana

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 31 Oktober 2021 dengan materi Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi.

Jakarta, 7 November 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawati, M.Kom



lppmbisai.id



Bina Sarana Informatika



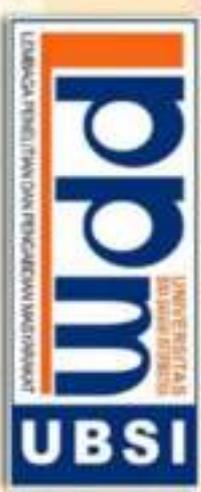
kuliahbisaijo



@kuliahbisaijo



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Silvy Amelia, M.KOM

Sebagai Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 31 Oktober 2021 dengan materi Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi.

Jakarta, 7 November 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawati, M.Kom



lppmbisai.id



Bina Sarana Informatika



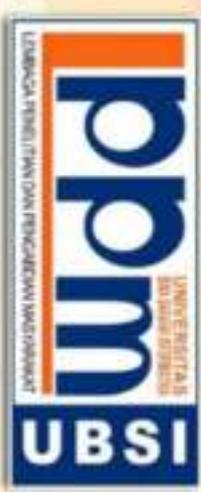
kuliahbisaijo



@kuliahbisaijo



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Wawan Haryanto, SE., Akt

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 31 Oktober 2021 dengan materi Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi.

Jakarta, 7 November 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawati, M.Kom



lppmbisai.id



Bina Sarana Informatika



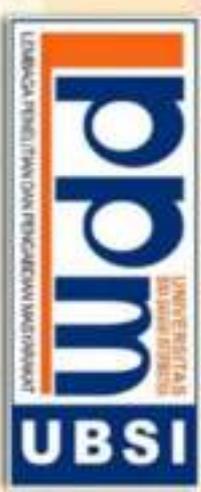
kuliahbisaijo



@kuliahbisaijo



SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Badar Murifal, S.E, M.M, CFRM, AK.

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 31 Oktober 2021 dengan materi Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi.

Jakarta, 7 November 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawati, M.Kom





SERTIFIKAT



Diberikan Kepada

Intan Susilawati

Sebagai Tim Tutor

Pengabdian Masyarakat yang diadakan di Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi dan diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat UBSI pada tanggal 31 Oktober 2021 dengan materi Pelatihan Aplikasi Google Meet Sebagai Media Konferensi Online Bagi Pemuda Cluster Senopati RT.04 Grand Residence Bekasi.

Jakarta, 7 November 2021

Ketua LPPM

Universitas Bina Sarana Informatika



Taufik Baidawi, M.Kom



lppm.bsic.ac.id



Bina Sarana Informatika



kulohbsiayo



@kulohbsiayo