



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00201947582, 25 Juli 2019

Pencipta

Nama : **Sugiyah, MPd, Chusminah SM, SE, MSM, , dkk**
Alamat : Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi ,
Bekasi , Jawa Barat, 17134
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Sugiyah, MPd, Chusminah SM, SE, MSM, , dkk**
Alamat : Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi,
Bekasi, 8, 17134
Kewarganegaraan : Indonesia
Jenis Ciptaan : **Karya Rekaman Video**
Judul Ciptaan : **Tutorial Penyimpanan Arsip Dengan Sistem Kronologis**
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 25 Juli 2019, di Jakarta
Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.
Nomor pencatatan : 000147937

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL

Dr. Freddy Harris, S.H., LL.M., ACCS.
NIP. 196611181994031001



LAMPIRAN PENCIPTA

| No | Nama | Alamat |
|----|-----------------------------|---|
| 1 | Sugiyah, MPd | Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi |
| 2 | Chusminah SM, SE, MSM | Jl. Delta Serdang No 15 RT. 003/RW 007, Serdang, Kemayoran, Jakarta Pusat |
| 3 | R. Ati Haryati, SH, MH | Jl. Jatinegara Kaum RT 004/ RW. 003 , Jatinegara Kaum, Pulo Gadung, Jakarta |
| 4 | Nurhidayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok J 2, No 10, Bekasi |
| 5 | Imelda Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur |
| 6 | Ana Ramadhayanti, SIKom, MM | Jl. Kalibaru Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalibaru, Cilincing, Tanjung Priok, Jakarta Utara |
| 7 | Rina Lestari, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Kramat Jati, Condet Batu Ampar III, Jakarta Timur |
| 8 | Dinar Riftiasari, SE, MM | Jl. Semangka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Palmerah, Jakarta Barat |

LAMPIRAN PEMEGANG

| No | Nama | Alamat |
|----|-----------------------------|---|
| 1 | Sugiyah, MPd | Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi |
| 2 | Chusminah SM, SE, MSM | Jl. Delta Serdang No 15 RT. 003/RW 007, Serdang, Kemayoran, Jakarta Pusat |
| 3 | R. Ati Haryati, SH, MH | Jl. Jatinegara Kaum RT 004/ RW. 003 , Jatinegara Kaum, Pulo Gadung, Jakarta |
| 4 | Nurhidayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok J 2, No 10, Bekasi |
| 5 | Imelda Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur |
| 6 | Ana Ramadhayanti, SIKom, MM | Jl. Kalibaru Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalibaru, Cilincing, Tanjung Priok, Jakarta Utara |
| 7 | Rina Lestari, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Kramat Jati, Condet Batu Ampar III, Jakarta Timur |
| 8 | Dinar Riftiasari, SE, MM | Jl. Semangka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Palmerah, Jakarta Barat |



LAPORAN RANCANGAN
KARYA AUDIO VISUAL BERUPA KARYA REKAMAN VIDEO



**TUTORIAL PENYIMPANAN ARSIP DENGAN SISTEM
KRONOLOGIS**

PENCIPTA/INVENTOR :

SUGIYAH, SPd, MPd

CHUSMINAH SM, SE, MSM

R. ATI HARYATI, SH, MH

NURHIDAYATI, SH, MH

IMELDA SARI, SIP, ME

ANA RAMADHAYANTI, SIKom, MM

RINA LESTARI, SS, MPd

DINAR RIFTIASARI, SE, MM

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

JULI 2019

DESKRIPSI RANCANGAN KARYA CIPTAAN

A. JUDUL CIPTAAN

Tutorial Penyimpanan Arsip Dengan Sistem Kronologis

B. JENIS CIPTAAN

Rancangan program yang dibuat termasuk jenis ciptaan dalam bentuk karya audio visual berupa karya rekaman video.

C. PENCIPTA/INVENTOR

Karya cipta ini dibuat oleh 8 orang dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis pada Universitas Bina Sarana Informatika, yakni:

1. Sugiyah, MPd
2. Chusminah SM, SE, MSM
3. R. Ati Haryati, SH, MH
4. Nurhidayati, SH, MH
5. Imelda Sari, SIP, ME
6. Ana Ramadhayanti, SIKom, MM
7. Rina Lestari, SS, MPd
8. Dinar Riftiasari, SE, MM

D. SISTEMATIKA RANCANGAN

Sistematika rancangan program video tutorial ini meliputi:

1. *Opening*

Opening berisi opening bumper yang dibuat dengan multimedia. Opening bumper menyertakan efek, sound, animasi dan judul video.

2. *Content*

Konten video terbagi menjadi 3 bagian atau part, yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

a. Part 1 – Narasi Pembuka Tutorial

Pada bagian ini berisikan narasi pembuka yang menjelaskan pengantar tentang arsip. Narator menjelaskan pentingnya arsip dan 5 jenis sistem penyimpanan arsip yang meliputi sistem abjad, nomor, subyek, kronologis, dan geografis.

b. Part 2 – Penjelasan tentang Peralatan dan Perlengkapan Arsip

Bagian kedua menguraikan perbedaan antara istilah peralatan dengan perlengkapan arsip. Perlengkapan arsip merupakan *tools* yang digunakan dalam praktek penyimpanan arsip yang biasanya sekali pakai atau habis pakai. Contoh perlengkapan kearsipan diantaranya: kertas, paperclips, isi staples, pulpen, post it, lembar guide, buku agenda, ordner, map business file, hanging map dan sebagainya. Peralatan kearsipan erupakan tools yang digunakan dalam jangka panjang dan tidak habis sekali pakai, antara lain: komputer, filling cabinet, rak arsip, AC, dan lainnya.

c. Part 3 – Praktek Penyimpanan Arsip dengan Sistem Kronologis

Pada bagian ketiga menampilkan prosedur ataupun tata cara penyimpanan arsip dengan sistem kronologis atau berdasarkan urutan waktu. Praktek dari sistem ini dimulai dengan urutan sebagai berikut:

- 1) Petugas ekspedisi/kurir mengantarkan surat yang diserahkan ke resepsionis
- 2) Resepsionis memilih surat yang masuk kemudian didistribusikan kepada bagian terkait, salah satunya ke bagian sekretaris
- 3) Sekretaris menerima surat dari resepsionis kemudian melakukan pensortiran. Surat didisposisikan ke pimpinan
- 4) Surat yang sudah dicek oleh pimpinan selanjutnya diserahkan ke bagian arsiparis
- 5) Arsiparis menerima surat tersebut kemudian mencatatnya ke buku agenda. Selanjutnya surat diindeks dan diberi kode lalu diberi kertas guide. Surat-surat yang sudah diberi guide, dimasukkan ke dalam hanging map dan filling cabinet.

3. *Closing*

Penutupan dimulai dengan narasi penutup oleh narator dan diakhiri dengan penayangan *credit tittle* semua tim pendukung.

E. VERSI VIDEO

Ada 2 macam versi video yang dibuat oleh Tim 8, yakni:

1. Video untuk kepentingan pendaftaran HKI dengan ukuran 17 MB.

Isi video hanya hasil screenshot beberapa scene yang diambil dari opening hingga credit tittle.

2. Video orisinal yang berukuran 220 MB

Video dengan ukuran 220 MB ini sudah melewati tahapan editing dan modifikasi sisipan pada beberapa bagian scene. Karena kapasitasnya sangat besar, maka video ini hanya diupload di youtube. Untuk mengakses video ini, silahkan klik pada link berikut:

https://youtu.be/fC_Vsq5FCyU

SURAT PERMOHONAN PENGURUSAN HAKI

Formulir Permohonan Pencatatan Ciptaan

| Data Permohonan | |
|---|---|
| Nomor Permohonan | : EC00201947582 |
| Tanggal Pengajuan | : 25-07-2019 |
| Jenis Ciptaan | : Karya Rekaman Video |
| Judul Ciptaan | : Tutorial Penyimpanan Arsip Dengan Sistem Kronologis |
| Uraian Ciptaan | : Video ini berisi tentang Tutorial Penyimpanan Arsip Dengan Sistem Kronologis yang meliputi pengantar kearsipan, pengenalan peralatan dan perlengkapan kearsipan, serta praktik penyimpanan arsip dengan sistem kronologis. Video diakhiri dengan prakata penutup. Ada 3 bagian dalam video ini yaitu opening, konten dan credit title. Video yang diupload dalam website e-hakcipta ini hanya berupa video slide dengan size 17 MB. Video versi lengkap dapat diakses di youtube dengan link sebagai berikut: https://www.youtube.com/watch?v=rC_Vsq5FCyU&feature=youtu.be |
| Tanggal dan tempat diumumkan pertama kali | : Jakarta, 25-07-2019 |

| Pencipta | | |
|----------------------------|---|------------|
| Nama | Alamat | Kebangsaan |
| Gugiyah, MPd | Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi | Indonesia |
| Chusminah SM, SE, MSM | Jl. Delta Serdang No 15 RT. 003/RW 007, Serdang, Kemayoran, Jakarta Pusat | Indonesia |
| R. Ati Haryati, SH, MH | Jl. Jatnegara Kaum RT 004/ RW. 003, Jatnegara Kaum, Pulo Gadung, Jakarta | Indonesia |
| Nurhidayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok J 2, No 10, Bekasi | Indonesia |
| Imelda Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur | Indonesia |
| Ana Ramadhyanli, SIKom, MM | Jl. Kalibaru Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalibaru, Cilincing, Tanjung Priok, Jakarta Utara | Indonesia |
| Rina Lestari, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Kramat Jati, Condet Batu Ampar III, Jakarta Timur | Indonesia |
| Dinar Rifiasari, SE, MM | Jl. Semangka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Palmerah, Jakarta Barat | Indonesia |

| Pemegang | | |
|----------------------------|---|------------|
| Nama | Alamat | Kebangsaan |
| Gugiyah, MPd | Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi | Indonesia |
| Chusminah SM, SE, MSM | Jl. Delta Serdang No 15 RT. 003/RW 007, Serdang, Kemayoran, Jakarta Pusat | Indonesia |
| R. Ati Haryati, SH, MH | Jl. Jatnegara Kaum RT 004/ RW. 003, Jatnegara Kaum, Pulo Gadung, Jakarta | Indonesia |
| Nurhidayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok J 2, No 10, Bekasi | Indonesia |
| Imelda Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur | Indonesia |
| Ana Ramadhyanli, SIKom, MM | Jl. Kalibaru Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalibaru, Cilincing, Tanjung Priok, Jakarta Utara | Indonesia |
| Rina Lestari, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Kramat Jati, Condet Batu Ampar III, Jakarta Timur | Indonesia |
| Dinar Rifiasari, SE, MM | Jl. Semangka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Palmerah, Jakarta Barat | Indonesia |



Lampiran

KTP
Peringatan
Detail

Jakarta, 25-07-2019
Pemohon/Kuasa

t.t.d.

Tanda Tangan
Nama Lengkap Chusminah SM

Catatan: Jika dalam jangka waktu 5(lima) hari kerja belum mendapatkan surat pencatatan diptaan, agar menghubungi email: permohonan.ciptadasain@dglp.go.id

SURAT PERNYATAAN PENGURUSAN HAKI

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, pemegang hak cipta

Nama

1. Sugiyah, MPd
2. Chusmanah SM, SE, MSM
3. R. Ali Haryati, SH, MH
4. Nurhidayah, SH, MH
5. Imelda Sari, SIP, ME
6. Ana Ramadhayanti, SIKom, MM
7. Rina Lestari, SS, MPd
8. Dinar Rifasari, SE, MM

Kewarganegaraan

Indonesia

Alamat

1. Jl. Bintara 14 RT. 002/RW 014, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi
2. Jl. Delta Serdang No. 15 RT. 003/RW 007, Serdang, Kemayoran, Jakarta Pusat
3. Jl. Jalnegara Kaum RT 004/ RW. 003, Jalnegara Kaum, Pulo Gadung, Jakarta
4. Perumahan Taman Kola Blok J2, No 10, Bekasi
5. Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur
6. Jl. Karbaru Timur IV E, RT 004/RW 001, Karbaru, Cilandak, Tanjung Priok, Jakarta Utara
7. Jl. Batu Ampar No 18 RT 016/RW 002, Kramat Jati, Condet Batu Ampar III, Jakarta Timur
8. Jl. Semangka II No. 7 RT. 006/RW 007, Jatipulo, Palmerah, Jakarta Barat

Dengan ini menyatakan bahwa

1. Karya Cipta yang saya mohonkan

Berupa Karya Audio Visual dalam bentuk Karya Rekaman Video

Berjudul TUTORIAL PENYIMPANAN ARSIP DENGAN SISTEM KRONOLOGIS

- Tidak meniru dan tidak sama secara esensial dengan Karya Cipta milik pihak lain atau obyek kekayaan intelektual lainnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 68 ayat (2).
- Bukan merupakan Ekspresi Budaya Tradisional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 36.
- Bukan merupakan Ciptaan yang tidak dilindungi penelopannya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38.
- Bukan merupakan hasil karya yang tidak dilindungi Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 41 dan 42.
- Bukan merupakan Ciptaan seni lukis yang berupa logo atau tanda pembeda yang digunakan sebagai merek dalam perdagangan barang/jasa atau digunakan sebagai lambang organisasi, badan usaha, atau badan hukum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 dan
- Bukan merupakan Ciptaan yang melanggar norma agama, norma susila, ketertiban umum, pertahanan dan keamanan negara atau melanggar peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1) huruf d Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

2. Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

3. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa pidana dan/atau perdata di Pengadilan.

4. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 3 tersebut di atas saya / kami melanggar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa

- a. permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditolak kembali, atau

- b. Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
- c. Dalam hal kepemilikan Hak Cipta yang dimohonkan secara elektronik sedang dalam berproses dan/atau sedang dalam gugatan di Pengadilan maka status kepemilikan surat pencatatan elektronik tersebut ditungguhkan menunggu putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat pernyataan ini saya kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Jakarta 26 Juli 2018



(Sugiyah, MPd)
Pemegang Hak Cipta*



(Chusmanah SM, SE, MSM)
Pemegang Hak Cipta*



(R. Ali Haryati, SH, MH)
Pemegang Hak Cipta*



(Nurhidayah, SH, MH)
Pemegang Hak Cipta*



(Imelda Sari, SIP, ME)
Pemegang Hak Cipta*



(Ani Ramadhayanti, SIKom, MM)
Pemegang Hak Cipta*



(Rina Lestari, SS, MPd)
Pemegang Hak Cipta*



(Dinar Riflesan, SE, MM)
Pemegang Hak Cipta*

* Semua pemegang hak cipta agar menandatangani di atas materai

SERTIFIKAT HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL


REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

| | |
|---|--|
| Nomor dan tanggal permohonan | : HCO0201947582, 23 Juli 2019 |
| Pencipta | |
| Nama | : Nugiyah, MPd, Chusmah SM, SE, MSM, , dkk |
| Alamat | : Jl. Hirsara 14 RT 0025/W 014, Hirsara, Bekasi Barat, Bekasi , Bekasi , Jawa Barat, 17134 |
| Kewarganegaraan | : Indonesia |
| Pemegang Hak Cipta | |
| Nama | : Nugiyah, MPd, Chusmah SM, SE, MSM, , dkk |
| Alamat | : Jl. Hirsara 14 RT 0025/W 014, Hirsara, Bekasi Barat, Bekasi , Bekasi , Jawa Barat, 17134 |
| Kewarganegaraan | : Indonesia |
| Jenis Ciptaan | : Karya Bekasam Video |
| Judul Ciptaan | : Tutorial Penyimpanan Arsip Dengan Sistem Kronologi |
| Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia | : 25 Juli 2019, di Jakarta |
| Jangka waktu perlindungan | : Berlaku selama 30 (tiga puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman. |
| Nomor pendaftaran | : 000147937 |

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pendaftaran Hak Cipta atas produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

s.s. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL


Dr. Freddy Harris, S.H., LL.M., ACCB
NIP. 196611181994031001



LAMPIRAN PENCIPTA

| No | Nama | Alamat |
|----|------------------------------|--|
| 1 | Sugiyoh, MNI | Jl. Srengas 14 RT. 002/RW 014, Srengas, Bekasi Barat, Bekasi |
| 2 | Chamizah SM, SE, MSM | Jl. Deda Serlang No 15 RT. 001/RW 007, Serlang, Kemayoran, Jakarta Pusat |
| 3 | R. Adi Haryati, SH, MH | Jl. Jatiwangi Kasri RT 004/ RW. 003 , Jatiwangi Kasri, Pulo Gadung, Jakarta |
| 4 | Nurbikayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok / 2, No 10, Bekasi |
| 5 | Intisila Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur |
| 6 | Ana Ramadanyanti, SE.com, MM | Jl. Kalliana Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalliana, Cileungsi, Tangerang Pisok, Jakarta Utara |
| 7 | Rina Lentera, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Krajan Jati, Cendek Batu Ampar III, Jakarta Timur |
| 8 | Dinar Rizkhanri, SE, MM | Jl. Sersongka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Paksiarah, Jakarta Barat |

LAMPIRAN PEMEGANG

| No | Nama | Alamat |
|----|------------------------------|--|
| 1 | Sugiyoh, MNI | Jl. Srengas 14 RT. 002/RW 014, Srengas, Bekasi Barat, Bekasi |
| 2 | Chamizah SM, SE, MSM | Jl. Deda Serlang No 15 RT. 001/RW 007, Serlang, Kemayoran, Jakarta Pusat |
| 3 | R. Adi Haryati, SH, MH | Jl. Jatiwangi Kasri RT 004/ RW. 003 , Jatiwangi Kasri, Pulo Gadung, Jakarta |
| 4 | Nurbikayati, SH, MH | Perumahan Taman Kota, Blok / 2, No 10, Bekasi |
| 5 | Intisila Sari, SIP, ME | Jl. Pondok Kelapa Raya Blok A7 No 16, Jakarta Timur |
| 6 | Ana Ramadanyanti, SE.com, MM | Jl. Kalliana Timur IV E, RT 004/RW 001, Kalliana, Cileungsi, Tangerang Pisok, Jakarta Utara |
| 7 | Rina Lentera, SS, MPd | Jl. Batu Ampar No 18 RT 015/RW 002, Krajan Jati, Cendek Batu Ampar III, Jakarta Timur |
| 8 | Dinar Rizkhanri, SE, MM | Jl. Sersongka II No. 7 RT. 006/RW.007, Jatipulo, Paksiarah, Jakarta Barat |



CONTOH KONTEN VIDEO

1. Opening Bumper



2. Konten Video Tutorial



3. Tayangan Credit Tittle



ANGGARAN DAN TIMELINE PEMBUATAN VIDEO TUTORIAL

A. Anggaran Video Tutorial

Berikut ini merupakan justifikasi anggaran biaya yang dibutuhkan dalam pembuatan video tutorial ini.

| NO | KEBUTUHAN | | JUMLAH BIAYA |
|--------------------|------------------------------|-----------|------------------|
| 1 | Perlengkapan kearsipan | Rp | 500.000 |
| 2 | Bahan dan peralatan tutorial | Rp | 300.000 |
| 3 | Alat Tulis Kantor | Rp | 100.000 |
| 4 | Fee Editing | Rp | 400.000 |
| 5 | Konsumsi | Rp | 300.000 |
| 6 | Biaya Pengurusan HKI | Rp | 400.000 |
| Total Biaya | | Rp | 2.000.000 |

B. Timeline Video Tutorial

| NO | JENIS KEGIATAN | WAKTU | | | | |
|----|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | BULAN 1 | BULAN 2 | BULAN 3 | BULAN 4 | BULAN 5 |
| 1 | <u>Penentuan Topik</u> | | | | | |
| 2 | <u>Pembuatan Konsep</u> | | | | | |
| 3 | <u>Penentuan Alur Cerita</u> | | | | | |
| 4 | <u>Penentuan Peran</u> | | | | | |
| 5 | <u>Persiapan Peralatan dan Perlengkapan Shooting</u> | | | | | |
| | <u>Pengambilan Gambar</u> | | | | | |
| | Proses Editing | | | | | |