

BAB III

ANALISIS SISTEM BERJALAN

3.1. Prosedur Sistem Berjalan

Prosedur sistem berjalan adalah suatu jaringan kerja atau tahap-tahap yang dilakukan sebelum memulai suatu kegiatan. Pada prosedur sistem berjalan yang ada pada pelayanan konvensional adalah :

1. Proses Pendaftaran

Pada proses pendaftaran, pemilik dan pasien datang ke Klinik atau Pusat kesehatan hewan (puskesmas), kemudian admin akan bertanya pada pemilik hewan apakah pasien tersebut sebelumnya sudah pernah berobat diklinik atau Pusat kesehatan hewan (puskesmas). Apabila pasien sudah pernah berobat sebelumnya maka paramedic akan mencari riwayat kartu pasien , jika belum pernah maka admin akan memberikan kartu pasien yang baru selanjutnya pemilik akan mencatat data pasien kemudian kartu pasien dikembalikan pada admin. Setelah itu pemilik dan hewan menunggu untuk diperiksa oleh dokter hewan diruang tunggu.

2. Proses Tindakan

Admin akan memanggil pemilik dan hewan untuk memasuki ruang dokter sambil membawa kartu pasien . Setelah itu pasien dan pemilik masuk ke ruang dokter kemudian memberikan kartu pasien pada dokter hewan, hewan kemudian diperiksa oleh dokter. Dokter hewan mencatat hasil diagnosa, tindakan serta obat pada kartu pasien yang telah di isi. Lalu dokter meracik obat atau membuatkan resep obat untuk pasien dan memberikannya pada pemilik.

3. Pembayaran

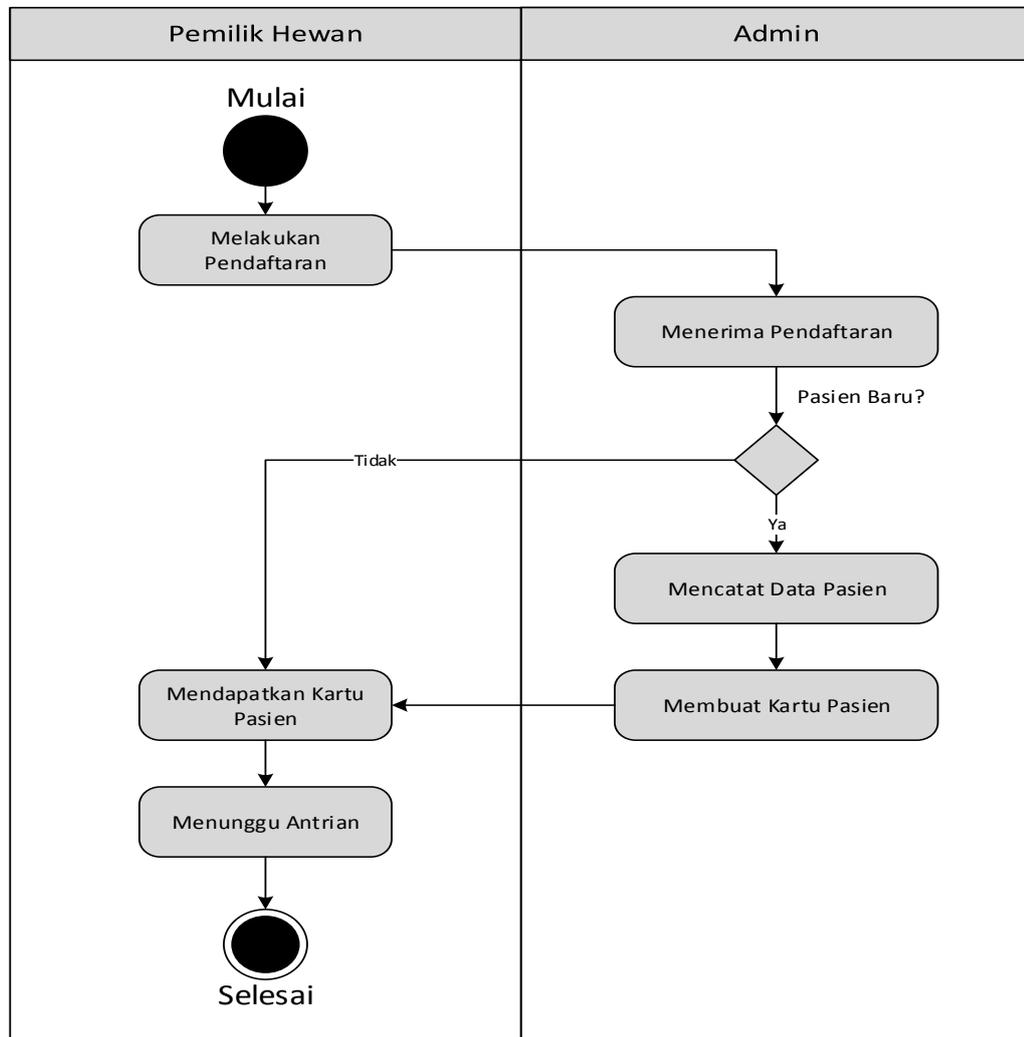
Kemudian dokter akan mencatat data pasien yang ada pada kartu pasien ke dalam buku besar. Selanjutnya pemilik melakukan pembayaran pada bagian administrasi. Kemudian Admin akan membuat nota pembayaran 2 rangkap, rangkap satu diberikan pada pasien sebagai bukti pembayaran, rangkap 2 dimasukkan dalam arsip pembayaran.

4. Laporan

Selanjutnya admin akan membuat laporan berdasarkan rekap data buku besar dan data pembayaran yang selanjutnya laporan diserahkan pada penanggung jawab untuk cek, setelah di cek oleh penanggung jawab laporan diberikan pada pemilik untuk ditanda tangan, setelah ditanda tangan pemilik laporan akan dikembalikan pada penanggung jawab untuk diarsipkan.

3.2. Activity Diagram

1. Activity Diagram Pendaftaran

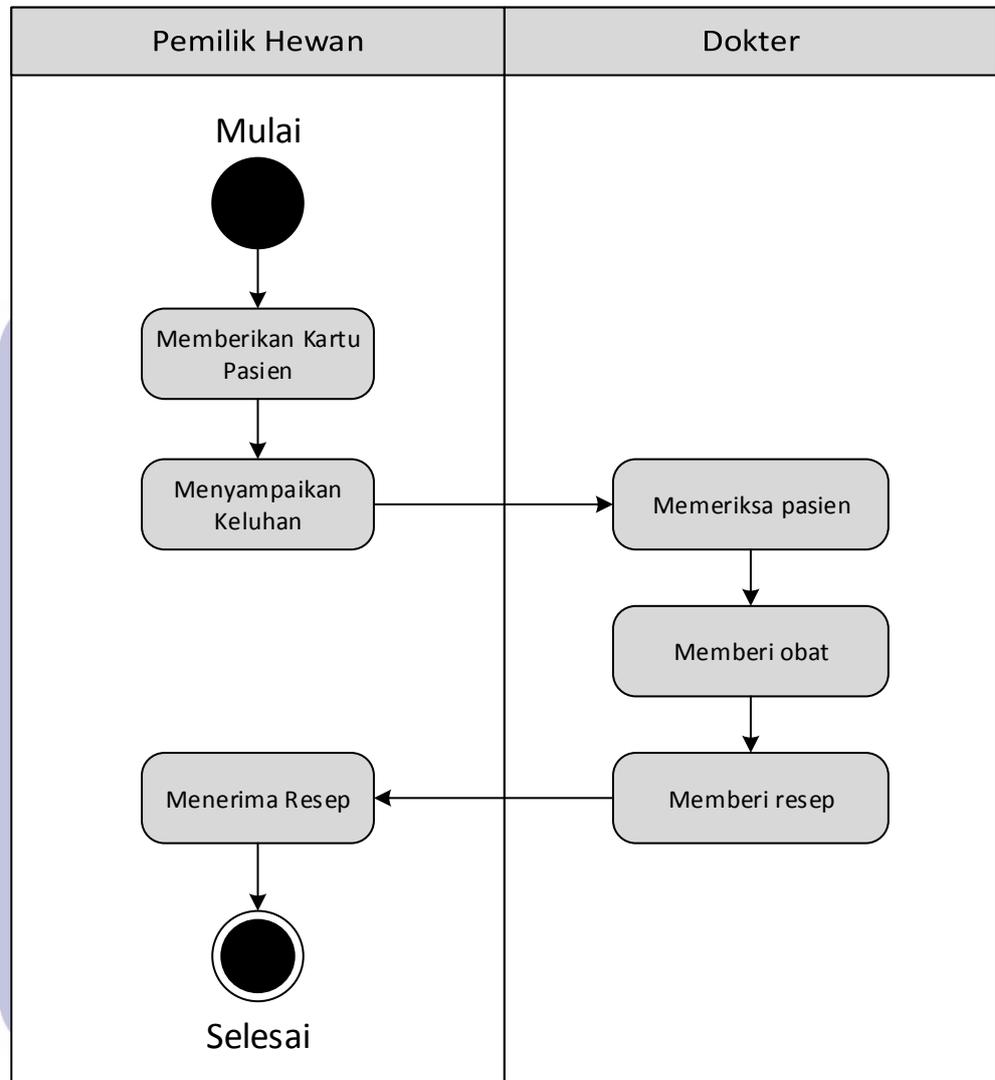


Gambar III.1. Activity Diagram Proses Pendaftaran Pasien

Pemilik datang ke klinik atau rumah sakit hewan untuk melakukan proses pendaftaran. Proses pendaftaran dilayani oleh administrasi, kemudian petugas akan melengkapi formulir rekam medis penerimaan pasien baru dengan cara mewawancarai pemiliknya, kemudian petugas memeriksa isian form pendaftaran tersebut apakah sudah lengkap atau belum, apabila sudah lengkap petugas menyimpan data pendaftaran dan mengarsipkan pendaftaran tersebut,

apabila isian belum lengkap petugas akan melengkapi form tersebut kepada pemilik untuk melengkapi isian formulir pendaftaran.

2. Activity Diagram Proses Tindakan

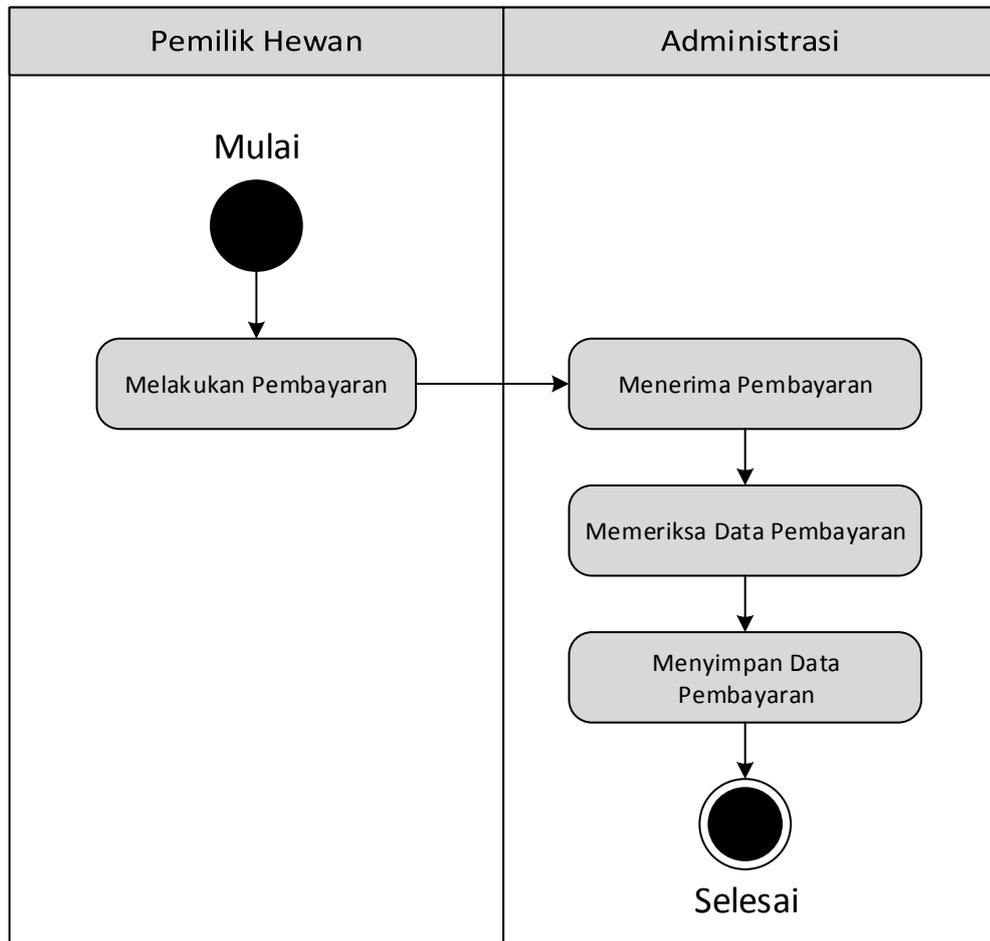


Gambar III.2. Activity Diagram Proses Tindakan

Pemilik memasuki ruangan dokter dan memberikan kartu pasien serta menyampaikan keluhan kepada dokter, kemudian dokter akan melakukan pemeriksaan fisik terhadap pasien (hewan) untuk mengetahui diagnosis penyakitnya, kemudian dokter menulis hasil diagnosisnya pada buku rekam medis yang dimiliki setiap pasien, kemudian dokter memberikan dan

menyampaikan hasil diagnosa kepada pemilik, lalu dokter memberikan resep pasien kepada pemilik.

3. Activity Diagram Proses Pembayaran



Gambar III.3. Activity Diagram Proses Pembayaran

Pemilik melakukan pembayaran dan menyerahkan pembayaran tersebut kepada administrasi. Kemudian administrasi memeriksa data pembayaran tersebut lalu admin memproses pembayaran dan menyimpan data pembayaran tersebut.

3.3. Spesifikasi Dokumen Masukan

- a. Nama Masukan : Kartu Pasien
- Fungsi : Sebagai data pasien dan rekam medik

- Sumber : Administrasi
- Tujuan : Pemilik hewan
- Media : Kertas
- Jumlah : 1 Lembar
- Frekuensi : Setiap akan berobat dan konsultasi
- Bentuk : Lampiran A-1
- b. Nama Masukan : Nota Pembayaran

- Fungsi : Sebagai data pembayaran
- Sumber : Administrasi
- Tujuan : Arsip Pembayaran
- Media : Kertas
- Jumlah : 1 Lembar
- Frekuensi : Setiap melakukan pembayaran
- Bentuk : Lampiran A-2

3.3. Spesifikasi Dokumen Keluaran

- a. Nama Keluaran : Nota Pembayaran
- Fungsi : Sebagai bukti pembayaran
- Sumber : Administrasi
- Tujuan : Pemilik hewan
- Media : Kertas
- Frekuensi : Setiap melakukan pembayaran
- Bentuk : Lampiran A-2
- b. Nama Keluaran : Buku Besar
- Fungsi : Sebagai rekap data pasien
- Sumber : Dokter

Tujuan	: Arsip
Media	: Buku
Frekuensi	: Setiap hari
Bentuk	: Lampiran A-3

3.4. Permasalahan Pokok

Berdasarkan pengamatan yang dilakukan penulis, terdapat permasalahan pada sistem layanan manual seperti:

1. Karena proses pelayanan masih menggunakan sistem manual mengakibatkan tidak efisiennya waktu, sehingga pasien harus mengantri cukup lama untuk mendapatkan giliran pemeriksaan.
2. Dokumen yang digunakan untuk membuat laporan masih berupa dokumen yang diarsipkan, jumlah yang banyak menjadikan dokumen sering tercecer dan sulit untuk melakukan pencarian data apabila data diperlukan kembali.

3.5. Pemecahan Masalah

Dari beberapa permasalahan yang ada maka penulis mencoba memberikan alternatif pemecahan masalah. Adapun alternatif pemecahan masalah, yang dimaksud adalah perlu adanya program yang mengkhususkan dalam proses pendaftaran, penjadwalan serta pembayaran yang dapat di proses secara cepat dan tepat.