

## **BAB III**

### **ANALISA SISTEM BERJALAN**

#### **3.1. Tinjauan Perusahaan**

Dalam tinjauan perusahaan ini berisi tentang sejarah perusahaan, visi, misi, struktur organisasi, serta fungsi dari masing-masing bagian yang ada dalam perusahaan tersebut.

##### **3.1.1. Sejarah Perusahaan**

Kursus Stir Mobil LKP Johar Jaya Karawang yang berada di Jl. Otista Gang Rafia No.9 Johar Barat, berawal dari nama LKP Juliana Jaya Karawang yang berdiri sejak tahun 1982 namun, pada tahun 2017 LKP Juliana Jaya Karawang berhenti beroperasi sehingga namanya diganti menjadi LKP Johar Jaya Karawang agar tempat kursus tersebut terus berjalan dan memiliki perijinan yang lengkap yaitu dibawah pengawasan Dinas Pendidikan. Kursus stir mobil ini cukup diminati masyarakat. Fasilitas yang ada di kursus ini cukup memadai mulai dari mobil yang sudah dimodifikasi khusus untuk kursus stir mobil hingga pembuatan Surat Ijin Mengemudi (SIM). Sebagai kursus yang sedang berkembang pastinya akan mencari cara dalam menarik warga belajar sehingga dapat bersaing dengan kursus stir mobil yang sudah ternama, karena itu peran tutor/instruktur sangat penting dalam keberlangsungan di kursus stir mobil LKP Johar Jaya Karawang.

LKP Johar Jaya Karawang memiliki Visi dan Misi sebagai berikut:

a. Visi:

Menjadikan tempat kursus mengemudi LKP Johar Jaya Karawang yang professional dan berkualitas, serta menjadi yang terdepan di wilayah Karawang.

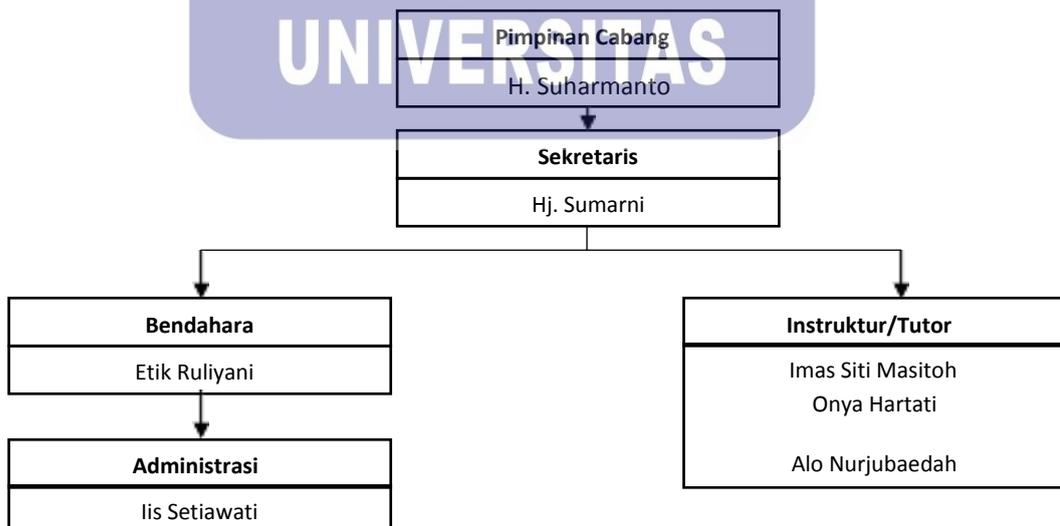
b. Misi:

1. Membantu meningkatkan sumber daya manusia yang terampil dalam mengemudi.
2. Menjadi lembaga pelatihan mengemudi yang bermanfaat bagi masyarakat.

### 3.1.2. Struktur Organisasi dan Fungsi

#### 1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi menunjukkan kerangka dan susunan perwujudan pola tetap pada hubungan-hubungan diantara fungsi-fungsi, bagian-bagian atau posisi-posisi, maupun orang-orang yang menunjukkan kedudukan, tugas, wewenang dan tanggung jawab yang berbeda dalam satu perusahaan. Adapun struktur organisasi LKP Johar Jaya Karawang kursus stir mobil adalah sebagai berikut:



Sumber: Struktur Organisasi LKP Johar Jaya Kursus Stir Mobil (2018)

Gambar III.1. Struktur Organisasi

## **2. Fungsi dari tiap-tiap bagian sebagai berikut:**

Dari setiap bagian yang terdapat dalam gambar struktur organisasi diatas, terdapat fungsi dan tugas yang berbeda. Adapun fungsi dan tugas-tugas dari tiap-tiap bagian tersebut diuraikan sebagai berikut:

### **a. Pimpinan Cabang:**

1. Menyusun perencanaan.
2. Mengorganisasi, mengarahkan dan mengkoordinasi seluruh kegiatan di lembaga kursus.
3. Melaksanakan pengawasan.
4. Melakukan evaluasi terhadap seluruh kegiatan di lembaga kursus.
5. Menentukan kebijakan dan mengambil keputusan.
6. Mengatur pelaksanaan proses belajar mengajar.
7. Mengatur administrasi: kantor, siswa, pegawai dan keuangan.
8. Mengarahkan organisasi intra lembaga.
9. Menjalin hubungan lembaga dengan masyarakat di dalam hal penyaluran lulusan atau kerja sama lain.
10. Menjalin hubungan baik dengan dinas terkait.

### **b. Sekretaris:**

1. Membantu tugas ketua dalam administrasi.
2. Bertanggung jawab atas semua dokumen transaksi.
3. Mengelola berkas dokumen peserta kursus yang telah berhasil lulus ujian tertib.

**c. Administrasi:**

1. Mengelola berkas kehadiran peserta kursus.
2. Mengadministrasikan dengan baik seperti buku induk peserta kursus dan rekap absensi peserta kursus.
3. Menerima tugas lain yang relevan dari pimpinan.
4. Merekap dana masuk dan dana keluar pada kursus stir mobil LKP Johar Jaya Karawang dan melaporkan setiap akhir bulan kepada pimpinan

**d. Instruktur/Tutor:**

1. Mempersiapkan diri secara fisik dan mental.
2. Mengadakan evaluasi/penilaian terhadap peserta kursus stir.
3. Mengisi daftar hadir siswa.
4. Membuat catatan-catatan khusus bagi peserta yang perlu mendapat perhatian.
5. Mempunyai target peningkatan mutu siswa.
6. Membimbing peserta kursus dengan aktif.

**3.2. Prosedur Sistem Berjalan**

Sesuai dengan ruang lingkup dalam Tugas Akhir ini, maka penulis akan menguraikan prosedur sistem berjalan pada Kursus Stir Mobil LKP Johar Jaya Karawang.

Adapun prosedur sistem berjalan yang ada pada LKP Johar Jaya adalah sebagai berikut:

### 1. Prosedur Pendaftaran

Calon siswa mendaftar dengan mengisi data diri atau formulir, scan KTP dan Kartu Keluarga, kemudian calon siswa memilih paket kursus stir yang akan diikuti.

### 2. Prosedur Pembayaran

Setelah melakukan pendaftaran calon siswa melakukan pembayaran biaya kursus sesuai dengan paket yang telah dipilih calon siswa sebelumnya.

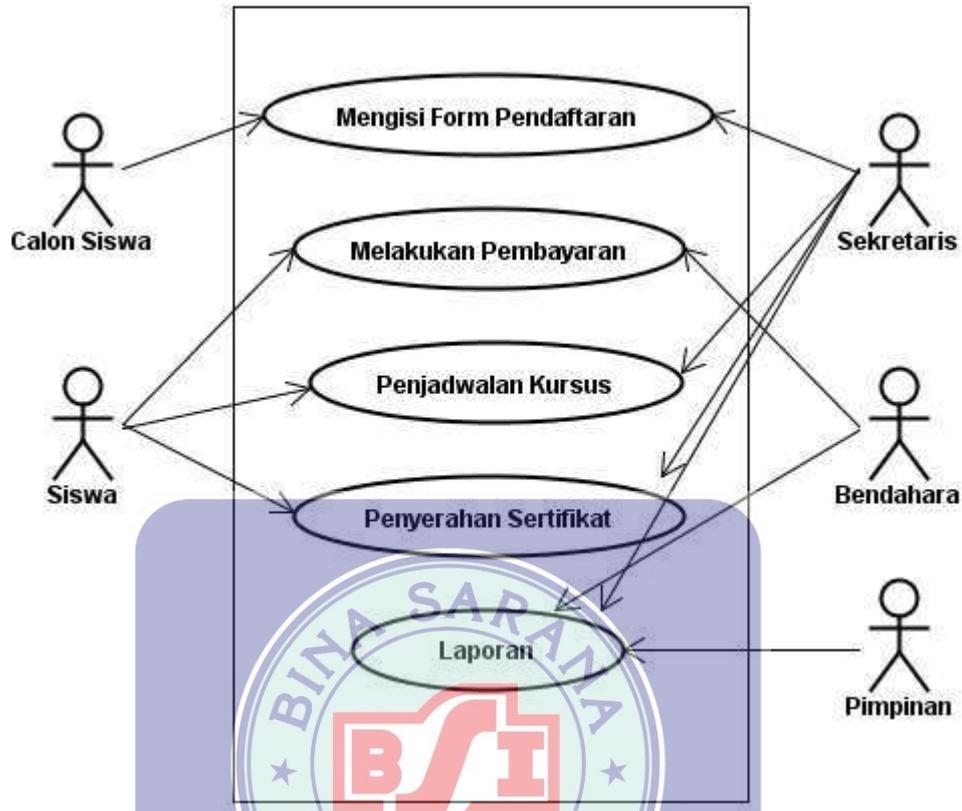
### 3. Prosedur Latihan Mengemudi

Siswa datang ke tempat kursus mengemudi sesuai dengan jadwal yang ditentukan. Satu siswa terdiri dari satu mobil dan satu instruktur. Setiap siswa memiliki kesempatan latihan selama 1 jam dengan sistem belajar yang dipilih yaitu 5 sampai 10 kali praktek, sesuai dengan pilihan siswa. Setiap kali pertemuan latihan instruktur melakukan penilaian yang nantinya akan diakumulasikan untuk dicantumkan pada sertifikat kursus stir mobil apabila kursus telah selesai.

### 4. Prosedur Penyerahan Sertifikat

Bagian sekretaris membuat sertifikat untuk siswa kursus dan menyerahkannya kepada pimpinan cabang untuk di cap perusahaan dan ditanda tangani. Kemudian siswa yang telah lulus kursus stir mengemudi dapat mengambil sertifikat hasil kursus stir mengemudi yang telah di pelajari.

### 3.3. Use Case Diagram



Gambar III.2. Use Case Diagram

Berikut adalah penjelasan atau deskripsi *use case* diagram Pendaftaran:

Tabel III.1

Deskripsi Use Case melihat Data Pendaftaran

<i>Use Case Name</i>	<b>Melihat Data Pendaftaran</b>
<i>Requirement</i>	Bagian admin dapat melihat pendaftaran.
<i>Goal</i>	Bagian admin dapat melihat data pendaftaran melalui web.
<i>Pre-Conditions</i>	Bagian siswa telah melakukan pendaftaran.
<i>Post Conditions</i>	Daftar data pendaftaran.
<i>Failed End Conditions</i>	Calon siswa tidak dapat melihat pendaftaran kursus stir mobil.
<i>Actor</i>	Bagian admin dan siswa
<i>Man Flow / Basic Path</i>	1. Admin dapat mengelola pendaftaran siswa. 2. Admin dapat menambahkan pendaftaran siswa.
<i>Alternate Flow / Invariant A</i>	A.1. System akan mencari pendaftaran siswa. A.2. System akan menampilkan list pendaftaran. A.3. Data pendaftaran akan ditemukan oleh admin.

<i>Invariant B</i>	B.1. Siswa akan memilih pendaftaran kursus stir mobil B.2. Siswa akan mengisi formulir
--------------------	---

Berikut adalah penjelasan atau deskripsi *use case* diagram Pembayaran:

Tabel III.2

Deskripsi *Use Case* melihat Data Pembayaran

<b><i>Use Case Name</i></b>	<b>Melihat data Pembayaran</b>
<i>Requirement</i>	Calon siswa dapat melakukan pembayaran kursus stir mobil
<i>Goal</i>	Bagian admin dapat melihat data pembayaran melalui web.
<i>Pre-Conditions</i>	Calon siswa telah melakukan pembayaran kursus stir mobil
<i>Post Conditions</i>	Daftar data pembayaran kursus stir mobil.
<i>Failed End Conditions</i>	Calon siswa tidak dapat melakukan pembayaran kursus
<i>Actor</i>	Bagian admin dan siswa
<i>Man Flow / Basic Path</i>	1. Admin dapat mengelola pembayaran siswa kursus stir mobil. 2. Admin dapat melihat pembayaran siswa kursus stir mobil.
<i>Alternate Flow / Invariant A</i>	A.1. System akan mencari pembayaran siswa. A.2. System akan menampilkan list pembayaran siswa A.3. Data pembayaran akan ditemukan oleh admin.
<i>Invariant B</i>	B.1. Calon Siswa akan melakukan pembayaran kursus stir mobil.

Berikut adalah penjelasan atau deskripsi *use case* diagram Penjadwalan:

Tabel III.3

Deskripsi *Use Case* melihat Data Penjadwalan:

<b><i>Use Case Name</i></b>	<b>Melihat data Penjadwalan</b>
<i>Requirement</i>	Siswa dapat memilih penjadwalan kursus stir mobil
<i>Goal</i>	Bagian admin dapat melihat data penjadwalan melalui web.
<i>Pre-Conditions</i>	Siswa telah melakukan penjadwalan kursus stir mobil.
<i>Post Conditions</i>	Daftar data penjadwalan kursus stir mobil.
<i>Failed End Conditions</i>	Siswa tidak dapat melakukan penjadwalan kursus stir mobil.
<i>Actor</i>	Bagian admin dan siswa
<i>Man Flow / Basic</i>	1. Admin dapat mengelola penjadwalan siswa.

<i>Path</i>	2. Admin dapat melihat penjadwalan siswa.
<i>Alternate Flow / Invariant A</i>	A.1. System akan mencari penjadwalan siswa. A.2. System akan menampilkan list penjadwalan siswa A.3. Data penjadwalan akan ditemukan oleh admin.
<i>Invariant B</i>	B.1. Siswa akan memilih penjadwalan kursus. B.2. Siswa akan melakukan penjadwalan kursus

Berikut adalah penjelasan atau deskripsi *use case* diagram Sertifikat:

Tabel III.4

Deskripsi *Use Case* melihat Data Sertifikat:

<i>Use Case Name</i>	<b>Melihat data Sertifikat</b>
<i>Requirement</i>	Bagian admin dapat melakukan pembuatan sertifikat kursus stir mobil.
<i>Goal</i>	Bagian admin dapat melihat data nilai siswa melalui web.
<i>Pre-Conditions</i>	Bagian admin melakukan pembuatan sertifikat untuk siswa kursus stir mobil.
<i>Post Conditions</i>	Daftar data pembuatan sertifikat kursus stir mobil.
<i>Failed End Conditions</i>	Bagian admin tidak dapat melakukan pembuatan sertifikat kursus stir mobil.
<i>Actor</i>	Bagian admin.
<i>Man Flow / Basic Path</i>	1. Admin dapat melakukan pembuatan sertifikat
<i>Alternate Flow / Invariant A</i>	A.1. System akan mencari data sertifikat siswa kursus stir mobil A.2. System akan menampilkan list sertifikat siswa kursus stir. A.3. Data pembuatan sertifikat akan ditemukan oleh admin.
<i>Invariant B</i>	B.1. Admin melakukan pembuatan sertifikat siswa kursus stir mobil.

Berikut adalah penjelasan atau deskripsi *use case* diagram Laporan:

Tabel III.5

Deskripsi *Use Case* melihat Data Laporan:

<i>Use Case Name</i>	<b>Melihat data Laporan</b>
<i>Requirement</i>	Bagian admin dapat melakukan laporan kursus stir mobil.
<i>Goal</i>	Bagian admin dapat melihat data laporan melalui web.

<i>Pre-Conditions</i>	Bagian admin telah melakukan laporan siswa kursus stir.
<i>Post Conditions</i>	Daftar data laporan kursus stir mobil.
<i>Failed End Conditions</i>	Bagian admin tidak dapat melakukan laporan kursus stir mobil
<i>Actor</i>	Bagian admin.
<i>Man Flow / Basic Path</i>	1. Admin dapat mengelola laporan siswa kursus stir mobil 2. Admin dapat melihat laporan siswa kursus stir mobil.
<i>Alternate Flow / Invariant A</i>	A.1. System akan mencari laporan siswa. A.2. System akan menampilkan list laporan siswa A.3. Data laporan akan ditemukan oleh admin.
<i>Invariant B</i>	B.1. Admin akan melakukan laporan kursus.

### 3.4. Spesifikasi Dokumen Sistem Berjalan

Spesifikasi sistem berjalan adalah rangkaian dari proses-proses yang terjadi dalam sistem berjalan yang memerlukan dokumen-dokumen masuk yang mendukung terhadap jalannya proses untuk menghasilkan dokumen keluar

#### 3.4.1. Spesifikasi Bentuk Dokumen Masukan

- Nama Dokumen : Form Pendaftaran

Fungsi : Sebagai tempat untuk pendaftaran

Sumber : Calon Siswa

Tujuan : Admin

Media : Kertas

Jumlah : 1 halaman

Frekuensi : Setiap ada pendaftaran

Bentuk : Lihat lampiran A.1

#### 3.4.2. Spesifikasi Bentuk Dokumen Keluaran

Dokumen output atau dokumen-dokumen keluaran adalah segala bentuk dokumen perusahaan berupa dokumen-dokumen kegiatan manajemen serta

merupakan hasil pencatatan laporan. Adapun dokumen-dokumen keluaran sebagai berikut:

1. Nama Dokumen : Bukti Pembayaran

Fungsi : Sebagai bukti pembayaran calon siswa kursus

Sumber : Admin

Tujuan : Calon Siswa

Media : Kertas

Jumlah : 1 halaman

Frekuensi : Setiap ada pembayaran

Bentuk : Lihat lampiran B.2

### 3.5. Permasalahan Pokok

Dalam menjalankan bisnisnya, LKP Johar Jaya Karawang masih menggunakan sistem manual menggunakan buku, yaitu pendaftaran dan pembayaran serta bukti pendaftaran dan pembayaran yang dilakukan masih menggunakan media buku. Sehingga pembuatan laporan memakan waktu yang cukup lama. Bukan hanya itu, tetapi menyulitkan pencarian data siswa kursus. Hal ini terjadi karena transaksi bisnis terjadi setiap hari dan sarana penyimpanan data kertas atau buku sangat terbatas.

### 3.6. Pemecah Masalah

Pemecahan masalah yang penulis coba lakukan adalah membuat sebuah aplikasi berbasis *web* untuk digunakan sebagai sarana promosi, sarana pendaftaran siswa baru dan sarana pemantauan bagi pemilik untuk melihat data siswa baru dan data pembayaran.