

BAB III

PEMBAHASAN

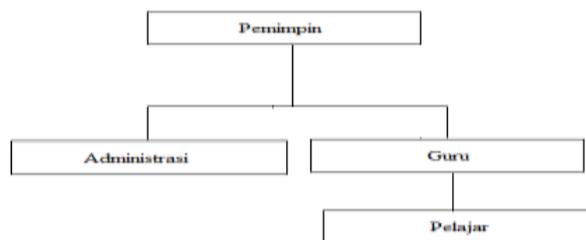
3.1. Tinjauan Perusahaan

Tinjauan perusahaan akan membahas mengenai sejarah singkat perusahaan dan struktur organisasi beserta fungsi tugas masing-masing divisi.

3.1.1. Sejarah Perusahaan

LPK Azka Mandiri Course merupakan salah satu usaha jasa dibidang pendidikan *non-formal*, didirikan pada tahun 2010 oleh owner Ibu Rahayu Liandari, S.Pd. Dengan berlokasi di Perumahan Griya Asri II Blok I-31 No. 24 Rt. 011 RW. 007 Kel. Sumber Jaya Tambun Selatan. Melihat begitu pentingnya bahasa Inggris di masa depan serta banyaknya tempat les bahasa Inggris yang cukup mahal maka dari itu Ibu Rahayu Liandari, S.Pd mendirikan LPK Azka Mandiri Course untuk pasar yang lebih kecil dengan biaya les yang terjangkau. LPK Azka Mandiri Course dilegalkan oleh pemerintah dengan Surat Izin Mendirikan Lembaga Kursus No.421.9./XI/DISDIK/2013

3.1.2. Struktur Organisasi



Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

Gambar III.1. Struktur Organisasi LPK Azka Mandiri Course Bekasi

Adapun wewenang dan fungsi dari setiap jabatan pada struktur organisasi tersebut adalah sebagai berikut:

1. Pemilik

- a. Memimpin seluruh karyawan
- b. Bertindak sebagai perwakilan organisasi dalam hubungannya dengan hubungan luar
- c. Memimpin dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan institusi

2. Administrasi

- a. Membantu pengelolaan kas kecil
- b. Mengarsip surat masuk dan keluar
- c. Menerima pembayaran les dari Pelajar
- d. Bertanggung jawab atas kebersihan LPK Azka Mandiri Course

3. Guru

- a. Mengajar materi kepada Pelajar
- b. Mendidik dan membina Pelajar LPK Azka Mandiri Course
- c. Memberi tes-tes kecil dalam proses pembelajaran
- d. Memberikan tugas pekerjaan rumah

4. Pelajar

- a. Menerima materi yang diberikan Guru
- b. Memahami materi yang diberikan Guru
- c. Mengerjakan tugas-tugas yang diberikan Guru

3.2. Tinjauan Kasus

Pengolahan data akuntansi secara manual memiliki banyak resiko dibandingkan dengan menggunakan sistem yang terkomputerisasi. Sedemikian banyaknya pencatatan dalam proses akuntansi, tentunya berdampak pada kecepatan dan ketepatan dalam menyajikan laporan keuangan perusahaan. Maka, tidak heran jika untuk mendapat laporan keuangan butuh waktu yang cukup lama. Sampai saat ini pengolahan data akuntansi pada LPK Azka Mandiri Course Bekasi masih dilakukan secara manual. Sehingga, belum maksimal laporan keuangan yang dihasilkan oleh perusahaan.

3.3. Pencatatan Akuntansi Manual

Dalam kasus ini pencatatan akuntansi manual mengacu pada neraca akhir pada bulan sebelumnya, yaitu bulan Januari 2019. Kemudian, transaksi selama bulan Februari 2019 diolah kedalam jurnal umum, *posting* buku besar, peringkasan kedalam neraca saldo, lalu disesuaikan dan dirangkum kedalam neraca lajur. Neraca lajur tersebut selanjutnya dijadikan bahan dasar untuk pembuatan laporan keuangan seperti laporan laba/rugi, laporan perubahan modal dan laporan neraca.

Berikut ini merupakan pencatatan akuntansi manual pada LPK Azka Mandiri Course Bekasi:

3.3.1. Neraca Saldo Awal

Berikut Neraca Saldo Awal LPK Azka Mandiri Course Periode 31 Januari 2019:

Tabel III.1. Neraca Saldo Awal Periode 31 Januari 2019

Neraca Saldo LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Febuari 2019			
No. Akun	Nama Akun	Debet	Kredit
110-10	Kas Kecil	Rp 786.000	
110-20	Kas	Rp 18.755.000	
130-10	Piutang Usaha	Rp -	
150-10	Perlengkapan Modul	Rp 4.214.000	
150-20	Perlengkapan Kaos	Rp 3.200.000	
160-10	Perlengkapan	Rp 244.000	
170-10	Tanah	Rp 200.000.000	
170-20	Bangunan	Rp 150.000.000	
170-21	Akum. Peny. Bangunan		Rp 30.375.000
170-30	Peralatan	Rp 4.100.000	
170-31	Akum. Peny. Peralatan		Rp 2.952.000
310-10	Modal Disetor		Rp 342.503.000
410-10	Pendapatan Jasa		Rp 7.270.000
410-20	Pendapatan Modul dan Kaos		Rp 490.000
510-10	Beban Gaji Guru	Rp 1.200.000	
510-30	Beban Perlengkapan Modul	Rp 136.000	
510-35	Beban Perlengkapan Kaos	Rp 300.000	
610-22	Beban Listrik	Rp 645.000	
610-50	Beban Lain-Lain	Rp 10.000	
		Rp 383.590.000	Rp 383.590.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.2. Saldo Awal Piutang Usaha

Berikut Saldo Awal Piutang pada LPK Azka Mandiri Course Periode 31 Januari 2019:

Tabel III.2. Piutang Usaha Periode 31 Januari 2019

Saldo Awal Piutang Usaha LPK Azka Mandiri Course Bekasi Periode 31 Januari 2019				
ID	Customer	No Invoice	Tanggal	Saldo Piutang
C-001	Peserta Kelas Calistung	INV-01	31-Jan-19	Rp 330.000
C-002	Peserta Kelas Bimbel	INV-02	31-Jan-19	Rp 260.000
C-003	Peserta Kelas English	INV-03	31-Jan-19	Rp 50.000
C-004	Peserta Kelas Mtk&English	INV-04	31-Jan-19	Rp 200.000
C-005	Peserta Kelas Mtk			Rp -
C-006	Peserta Kelas Private			Rp -
Total Piutang Usaha				Rp 840.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.3. Transaksi Bulan Februari 2019 pada LPK Azka Mandiri Course

Berikut Transaksi LPK Azka Mandiri Course selama bulan Februari 2019 :

1. Tanggal 01 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
2. Tanggal 01 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
3. Tanggal 01 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
4. Tanggal 01 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
5. Tanggal 01 Februari telah diterima pelunasan piutang bulan Desember - Februari dari kelas Calistung dengan No. Invoice: INV-01 sebesar Rp. 330.000,- melalui Kas.
6. Tanggal 01 Februari telah diterima pelunasan piutang bulan Januari dan Februari dari kelas Bimbel dengan No. Invoice: INV-02 sebesar Rp. 260.000,- melalui Kas.
7. Tanggal 01 Februari Membayar Gaji guru dan admin sebesar Rp. 1.200.000,- melalui Kas.
8. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
9. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
10. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.

11. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
12. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
13. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
14. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
15. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
16. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
17. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
18. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
19. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas.
20. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
21. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
22. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas.

23. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
24. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
25. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas.
26. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas.
27. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 140.000,- melalui Kas.
28. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
29. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
30. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas.
31. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
32. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
33. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
34. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.

35. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
36. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
37. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp.160.000,- melalui Kas.
38. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
39. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
40. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
41. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
42. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
43. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas.
44. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
45. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Private sebesar Rp. 360.000,- melalui Kas.
46. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.

47. Tanggal 11 Februari telah diterima pembayaran piutang bulan Januari dari kelas Englishl dengan No. Invoice: INV-03 sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
48. Tanggal 11 Februari telah diterima pembayaran piutang bulan Januari - Februari dari kelas Mtk&English dengan No. Invoice: INV-04 sebesar Rp. 200.000,- melalui Kas.
49. Tanggal 12 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calitung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
50. Tanggal 12 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
51. Tanggal 12 Februari diterima penjualan perlengkapan modul PB 4 @ 4 buku dari kelas English sebesar Rp. 80.000,- melalui Kas.
52. Tanggal 13 Februari membayar biaya listrik sebesar Rp 645.000,- melalui Kas.
53. Tanggal 14 Februari Membeli perlengkapan sebesar Rp. 94.000,- melalui Kas kecil.
54. Tanggal 14 Februari Membiayar biaya fotocopy sebesar Rp. 10.000,- melalui Kas Kecil.
55. Tanggal 14 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas.
56. Tanggal 14 Februari menerima pendaatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
57. Tanggal 15 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas.
58. Tanggal 15 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.

59. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
60. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
61. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.
62. Tanggal 18 Februari diterima penjualan perlengkapan modul PB 2 @ 2 buku dan PB 3 @ 2 buku dari kelas Mtk&English Sebesar 80.000,- melalui Kas.
63. Tanggal 22 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
64. Tanggal 22 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
65. Tanggal 26 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk sebesar Rp. 60.000,- melalui Kas.
66. Tanggal 26 Februari diterima penjualan perlengkapan kaos @ 3 pcs dari kelas Calistung sebesar Rp.330.000,- melalui Kas.
67. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
68. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.
69. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.
70. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.

71. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.

72. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas.

73. Tanggal 28 Februari menerima pendandapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas.

74. Tanggal 28 Februari menerima pempdapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas.

3.3.4. Jurnal Umum

Berikut Jurnal Umum pada LPK Azka Mandiri Course Periode Februari 2019:

Tabel III.3. Jurnal Umum Periode Februari 2019

Jurnal Umum LPK Azka Mandiri Course Periode 31 Januari 2019						
No	Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit	
1	Feb	1	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
2	Feb	1	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
3	Feb	1	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
4	Feb	1	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
5	Feb	1	Kas	110-20	Rp 330.000	
			Piutang Usaha	130-10		Rp 330.000
6	Feb	1	Kas	110-20	Rp 260.000	
			Piutang Usaha	130-10		Rp 260.000
7	Feb	1	Beban Gaji Guru	510-10	Rp 1.200.000	
			Kas	110-20		Rp 1.200.000
8	Feb	4	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
9	Feb	4	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
10	Feb	4	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000

11	Feb	4	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
12	Feb	4	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
13	Feb	4	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
14	Feb	4	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
15	Feb	4	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
16	Feb	4	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
17	Feb	4	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
18	Feb	4	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
19	Feb	4	Kas	110-20	Rp 70.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 70.000
20	Feb	4	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
21	Feb	4	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
22	Feb	4	Kas	110-20	Rp 100.000	
			Pendapatan Jasa kelas Mtk&English	410-10		Rp 100.000
23	Feb	4	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
24	Feb	4	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
25	Feb	6	Kas	110-20	Rp 100.000	
			Pendapatan Jasa kelas Mtk&English	410-10		Rp 100.000
26	Feb	6	Kas	110-20	Rp 70.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 70.000
27	Feb	6	Kas	110-20	Rp 140.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 140.000
28	Feb	6	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
29	Feb	6	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
30	Feb	6	Kas	110-20	Rp 70.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 70.000
31	Feb	7	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
32	Feb	7	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000

33	Feb	7	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
34	Feb	7	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
35	Feb	7	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
36	Feb	7	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
37	Feb	8	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
38	Feb	8	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
39	Feb	8	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
40	Feb	8	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
41	Feb	8	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
42	Feb	11	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
43	Feb	11	Kas	110-20	Rp 70.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 70.000
44	Feb	11	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000
45	Feb	11	Kas	110-20	Rp 360.000	
			Pendapatan Jasa kelas Private	410-10		Rp 360.000
46	Feb	11	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa English	410-10		Rp 50.000
47	Feb	11	Kas	110-20	Rp 200.000	
			Piutang Usaha	130-10		Rp 200.000
48	Feb	11	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Piutang Usaha	130-10		Rp 50.000
49	Feb	12	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
50	Feb	12	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
51	Feb	12	Kas	110-20	Rp 80.000	
			Pendapatan Modul dan Kaos	410-20		Rp 80.000
			Beban Perlengkapan Modul	510-30	Rp 68.000	
			Perlengkapan Modul	150-10		Rp 68.000
52	Feb	13	Beban Listrik	610-22	Rp 645.000	
			Kas	110-20		Rp 645.000
53	Feb	14	Perlengkapan	160-10	Rp 94.000	
			Kas Kecil	110-10		Rp 94.000
54	Feb	14	Biaya Lain Lain	610-50	Rp 10.000	
			Kas Kecil	110-10		Rp 10.000
55	Feb	14	Kas	110-20	Rp 160.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 160.000

56	Feb	14	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
57	Feb	15	Kas	110-20	Rp 100.000	
			Pendapatan Jasa kelas Mtk&English	410-10		Rp 100.000
58	Feb	15	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
59	Feb	18	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
60	Feb	18	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
61	Feb	18	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
62	Feb	18	Kas	110-20	Rp 80.000	
			Pendapatan Modul dan Kaos	410-20		Rp 80.000
			Beban Perlengkapan Modul	510-30	Rp 68.000	
			Perlengkapan Modul	150-10		Rp 68.000
63	Feb	22	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
64	Feb	22	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
65	Feb	26	Kas	110-20	Rp 60.000	
			Pendapatan Jasa kelas Mtk	410-10		Rp 60.000
66	Feb	26	Kas	110-20	Rp 330.000	
			Pendapatan Modul dan Kaos	410-20		Rp 330.000
			Beban Perlengkapan Kaos	510-35	Rp 300.000	
			Perlengkapan Kaos	150-20		Rp 300.000
67	Feb	27	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
68	Feb	27	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
69	Feb	27	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
70	Feb	27	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
71	Feb	28	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
72	Feb	28	Kas	110-20	Rp 50.000	
			Pendapatan Jasa kelas English	410-10		Rp 50.000
73	Feb	28	Kas	110-20	Rp 130.000	
			Pendapatan Jasa kelas Bimbel	410-10		Rp 130.000
74	Feb	28	Kas	110-20	Rp 110.000	
			Pendapatan Jasa kelas Calistung	410-10		Rp 110.000
Total					Rp10.985.000	Rp 10.985.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.5. Buku Besar

Berikut Buku Besar pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019:

Tabel III.4. Posting Buku Besar periode 28 Februari 2019

No Rek: 110-10		Nama Rek: Kas Kecil			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp	890.000
Feb	14 Jurnal Umum		Rp 94.000	Rp	796.000
	14 Jurnal Umum		Rp 10.000	Rp	786.000
Saldo Akhir				Rp	786.000
				Rp	-

No Rek: 110-20		Nama Rek: Kas			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp	12.000.000
Feb	1 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.110.000
	1 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.220.000
	1 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	12.380.000
	1 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.490.000
	1 Jurnal Umum	Rp 330.000		Rp	12.820.000
	1 Jurnal Umum	Rp 260.000		Rp	13.080.000
	1 Jurnal Umum		Rp 1.200.000	Rp	11.880.000
	4 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	11.990.000
	4 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.100.000
	4 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	12.260.000
	4 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.370.000
	4 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	12.530.000
	4 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	12.640.000
	4 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	12.770.000
	4 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	12.820.000
	4 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	12.980.000
	4 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	13.030.000
	4 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	13.160.000
	4 Jurnal Umum	Rp 70.000		Rp	13.230.000
	4 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	13.360.000
	4 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	13.410.000
	4 Jurnal Umum	Rp 100.000		Rp	13.510.000
	4 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	13.640.000
	4 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	13.770.000
	6 Jurnal Umum	Rp 100.000		Rp	13.870.000
	6 Jurnal Umum	Rp 70.000		Rp	13.940.000
	6 Jurnal Umum	Rp 140.000		Rp	14.080.000
	6 Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp	14.190.000
	6 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	14.240.000
	6 Jurnal Umum	Rp 70.000		Rp	14.310.000
	7 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	14.440.000
	7 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	14.570.000
	7 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	14.700.000
	7 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	14.860.000
	7 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	14.910.000
	7 Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp	14.960.000
	8 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	15.120.000
	8 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	15.280.000
	8 Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp	15.440.000
	8 Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp	15.570.000

	8	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 15.680.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 15.790.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 70.000		Rp 15.860.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp 16.020.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 360.000		Rp 16.380.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp 16.430.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 200.000		Rp 16.630.000	
	11	Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp 16.680.000	
	12	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 16.790.000	
	12	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 16.900.000	
	12	Jurnal Umum	Rp 80.000		Rp 16.980.000	
	13	Jurnal Umum		Rp 645.000	Rp 16.335.000	
	14	Jurnal Umum	Rp 160.000		Rp 16.495.000	
	14	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 16.625.000	
	15	Jurnal Umum	Rp 100.000		Rp 16.725.000	
	15	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 16.855.000	
	18	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 16.985.000	
	18	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 17.115.000	
	18	Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp 17.165.000	
	18	Jurnal Umum	Rp 80.000		Rp 17.245.000	
	22	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 17.355.000	
	26	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 17.485.000	
	26	Jurnal Umum	Rp 60.000		Rp 17.545.000	
	27	Jurnal Umum	Rp 330.000		Rp 17.875.000	
	27	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 18.005.000	
	27	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 18.115.000	
	27	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 18.245.000	
	28	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 18.355.000	
	28	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 18.465.000	
	28	Jurnal Umum	Rp 50.000		Rp 18.515.000	
	28	Jurnal Umum	Rp 130.000		Rp 18.645.000	
	28	Jurnal Umum	Rp 110.000		Rp 18.755.000	
Saldo Akhir					Rp 18.755.000	Rp -

No Rek: 130-10		Nama Rek: Piutang Usaha			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 840.000	
Feb	1 Jurnal Umum		Rp 330.000	Rp 510.000	
	1 Jurnal Umum		Rp 260.000	Rp 250.000	
	11 Jurnal Umum		Rp 200.000	Rp 50.000	
	11 Jurnal Umum		Rp 50.000	Rp -	
Saldo Akhir				Rp -	Rp -

No Rek: 150-10		Nama Rek: Perlengkapan Modul			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 4.350.000	
Feb	12 Jurnal Umum		Rp 68.000	Rp 4.282.000	
	18 Jurnal Umum		Rp 68.000	Rp 4.214.000	Rp -
Saldo Akhir				Rp 4.214.000	Rp -

No Rek: 150-20		Nama Rek: Perlengkapan Kaos			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 3.500.000	
Feb	26 Jurnal Umum		Rp 300.000	Rp 3.200.000	
Saldo Akhir				Rp 3.200.000	Rp -

No Rek: 160-10		Nama Rek: Perlengkapan			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 150.000	
	14 Jurnal Umum	Rp 94.000		Rp 244.000	
Saldo Akhir				Rp 244.000	Rp -

No Rek: 170-10		Nama Rek: Tanah			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 200.000.000	
Saldo Akhir				Rp 200.000.000	Rp -

No Rek: 170-20		Nama Rek: Bangunan			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 150.000.000	Rp -
Saldo Akhir				Rp 150.000.000	Rp -

No Rek: 170-21		Nama Rek: Akumulasi Bangunan			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal				Rp 30.375.000
Saldo Akhir				Rp -	Rp 30.375.000

No Rek: 170-30		Nama Rek: Peralatan			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal			Rp 4.100.000	
Saldo Akhir				Rp 4.100.000	Rp -

No Rek: 170-31		Nama Rek: Akumulasi Peralatan			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal				Rp 2.952.000
Saldo Akhir				Rp -	Rp 2.952.000

No Rek: 310-10		Nama Rek: Modal Disetor			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Jan	31 Saldo Awal				Rp 342.503.000
Saldo Akhir				Rp -	Rp 342.503.000

No Rek: 410-10		Nama Rek: Pendapatan Jasa			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Feb	1 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 110.000
	1 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 220.000
	1 Jurnal Umum		Rp 160.000		Rp 380.000
	1 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 490.000
	4 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 600.000
	4 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 710.000
	4 Jurnal Umum		Rp 160.000		Rp 870.000
	4 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 980.000
	4 Jurnal Umum		Rp 160.000		Rp 1.140.000
	4 Jurnal Umum		Rp 110.000		Rp 1.250.000
	4 Jurnal Umum		Rp 130.000		Rp 1.380.000

4	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 1.430.000
4	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 1.590.000
4	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 1.640.000
4	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 1.770.000
4	Jurnal Umum	Rp 70.000	Rp 1.840.000
4	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 1.970.000
4	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 2.020.000
4	Jurnal Umum	Rp 100.000	Rp 2.120.000
4	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 2.250.000
4	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 2.380.000
6	Jurnal Umum	Rp 100.000	Rp 2.480.000
6	Jurnal Umum	Rp 70.000	Rp 2.550.000
6	Jurnal Umum	Rp 140.000	Rp 2.690.000
6	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 2.800.000
6	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 2.850.000
6	Jurnal Umum	Rp 70.000	Rp 2.920.000
7	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 3.050.000
7	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 3.180.000
7	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 3.310.000
7	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 3.470.000
7	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 3.520.000
7	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 3.570.000
8	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 3.730.000
8	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 3.890.000
8	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 4.050.000
8	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 4.180.000
11	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 4.290.000
11	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 4.400.000
11	Jurnal Umum	Rp 70.000	Rp 4.470.000
11	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 4.630.000
11	Jurnal Umum	Rp 360.000	Rp 4.990.000
12	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 5.040.000
12	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 5.150.000
14	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 5.260.000
14	Jurnal Umum	Rp 160.000	Rp 5.420.000
15	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 5.550.000
15	Jurnal Umum	Rp 100.000	Rp 5.650.000
18	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 5.780.000
18	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 5.910.000
18	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 6.040.000
22	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 6.090.000
18	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 6.200.000
22	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 6.330.000
22	Jurnal Umum	Rp 60.000	Rp 6.390.000
26	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 6.520.000
27	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 6.630.000
27	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 6.760.000
27	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 6.870.000
27	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 6.980.000
28	Jurnal Umum	Rp 50.000	Rp 7.030.000
28	Jurnal Umum	Rp 130.000	Rp 7.160.000
28	Jurnal Umum	Rp 110.000	Rp 7.270.000
Saldo Akhir			Rp - Rp 7.270.000

No Rek: 410-20		Keterangan	Debet	Nama Rek: Pendapatan Modul dan Kaos	
Tanggal	Kredit			Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Feb	12	Jurnal Umum	Rp 80.000		Rp 80.000
	18	Jurnal Umum	Rp 80.000		Rp 160.000
	26	Jurnal Umum	Rp 330.000		Rp 490.000

No Rek: 510-10		Nama Rek: Beban Gaji Guru			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Feb	1	Jurnal Umum	Rp 1.200.000		Rp 1.200.000
Saldo Akhir				Rp 1.200.000	Rp -

No Rek: 510-30		Nama Rek: Beban Perlengkapan Modul			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Feb	12	Jurnal Umum	Rp 68.000		Rp 68.000
	18	Jurnal Umum	Rp 68.000		Rp 136.000
Saldo Akhir				Rp 136.000	Rp -

No Rek: 510-35		Nama Rek: Beban Perlengkapan Kaos			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo	
				Debet	Kredit
Feb	26	Jurnal Umum	Rp 300.000		Rp 300.000
Saldo Awal				Rp 300.000	

No Rek: 610-22		Nama Rek: Beban Listrik			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Feb	12	Jurnal Umum	Rp 645.000		Rp 645.000
Saldo Akhir				Rp 645.000	Rp -

No Rek: 610-50		Nama Rek: Beban Lain-Lain			
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo Awal	
				Debet	Kredit
Feb	14	Jurnal Umum	Rp 10.000		Rp 10.000
Saldo Akhir				Rp 10.000	Rp -

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.5. Neraca Saldo

Berikut Neraca Saldo pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019:

Tabel III.5. Neraca Saldo Febuari 2019

Neraca Saldo LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Febuari 2019			
No. Akun	Nama Akun	Debet	Kredit
110-10	Kas Kecil	Rp 786.000	
110-20	Kas	Rp 18.755.000	
130-10	Piutang Usaha	Rp -	
150-10	Perlengkapan Modul	Rp 4.214.000	
150-20	Perlengkapan Kaos	Rp 3.200.000	
160-10	Perlengkapan	Rp 244.000	
170-10	Tanah	Rp 200.000.000	
170-20	Bangunan	Rp 150.000.000	
170-21	Akum. Peny. Bangunan		Rp 30.375.000
170-30	Peralatan	Rp 4.100.000	
170-31	Akum. Peny. Peralatan		Rp 2.952.000
310-10	Modal Disetor		Rp 342.503.000
410-10	Pendapatan Jasa		Rp 7.270.000
410-20	Pendapatan Modul dan Kaos		Rp 490.000
510-10	Beban Gaji Guru	Rp 1.200.000	
510-30	Beban Perlengkapan Modul	Rp 136.000	
510-35	Beban Perlengkapan Kaos	Rp 300.000	
610-22	Beban Listrik	Rp 645.000	
610-50	Beban Lain-Lain	Rp 10.000	
		Rp 383.590.000	Rp 383.590.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.6. Ayat Jurnal Penyesuaian

Berikut Transaksi disesuaikan pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019:

Tabel III.6. Transaksi disesuaikan

Tanggal	Transaksi Yang Disesuaikan	
28 Februari 2019	AJP-01	Beban Penyusutan Peralatan Perbulan Sebesar Rp. 61.500.-
28 Februari 2019	AJP-02	Beban Penyusutan Bangunan Perbulan Sebesar Rp. 562.500.-
28 Februari 2019	AJP-03	Perlengkapan Yang masih tersisa sebesar Rp. 200.000.-

Berikut Ayat Jurnal Penyesuaian pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019: Cara Perhitungan:

$$\text{Peralatan} = (\text{Nilai Perolehan} - \text{Nilai Residu}) / \text{Umur Ekonomis}$$

$$= (4.100.000 - 410.000) / 5$$

$$= 3.690.000 / 5$$

$$= 738.000$$

$$\text{Penyusutan perbulan} = 738.000 / 12 = 61.500$$

$$\text{Bangunan} = (\text{Nilai Perolehan} - \text{Nilai Residu}) / \text{Umur Ekonomis}$$

$$= (150.000.000 - 15.000.000) / 20$$

$$= 135.000.000 / 20$$

$$= 6.750.000$$

$$\text{Penyusutan perbulan} : 6.750.000 / 12 = 562.500$$

Tabel III.7. Jurnal Penyesuaian

Jurnal Penyesuaian LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Februari 2019				
Tanggal		Keterangan	Debet	Kredit
Feb	28	Beban Penyusutan Peralatan	Rp 61.500	
		Akum. Peny. Peralatan		Rp 61.500
	28	Beban Penyusutan Bangunan	Rp 562.500	
		Akum. Peny. Bangunan		Rp 562.500
	28	Beban Perlengkapan	Rp 44.000	
		Perlengkapan		Rp 44.000
Total			Rp 668.000	Rp 668.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.7. Neraca Lajur

Berikut Neraca Lajur pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019:

Tabel III.8. Neraca Lajur

Ref	keterangan	Neraca Saldo		Ayat Jurnal Penyesuaian		Neraca Saldo Disesuaikan		Laba/Rugi		Neraca	
		Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit
110-10	Kas Kecil	Rp 786.000				Rp 786.000				Rp 786.000	
110-20	Kas	Rp 18.755.000				Rp 18.755.000				Rp 18.755.000	
130-10	Piutang Usaha	Rp -				Rp -				Rp -	
150-10	Perengkapan Modul	Rp 4.214.000				Rp 4.214.000				Rp 4.214.000	
150-20	Perengkapan Kaos	Rp 3.200.000				Rp 3.200.000				Rp 3.200.000	
160-10	Perengkapan	Rp 244.000			Rp 44.000	Rp 200.000				Rp 200.000	
170-10	Tanah	Rp 200.000.000				Rp 200.000.000				Rp 200.000.000	
170-20	Bangunan	Rp 150.000.000				Rp 150.000.000				Rp 150.000.000	
170-21	Akumulasi Bangunan		Rp 30.937.500		Rp 562.500		Rp 30.937.500				Rp 30.937.500
170-30	Peralatan	Rp 4.100.000				Rp 4.100.000				Rp 4.100.000	
170-31	Akumulasi Peralatan		Rp 2.952.000		Rp 61.500		Rp 3.013.500				Rp 3.013.500
310-10	Modal Disetor		Rp 342.503.000				Rp 342.503.000				Rp 342.503.000
410-10	Pendapatan Jasa		Rp 7.270.000				Rp 7.270.000		Rp 7.270.000		
410-20	Pendapatan Modul dan Kaos		Rp 490.000				Rp 490.000		Rp 490.000		
510-10	Beban Gaji Guru	Rp 1.200.000				Rp 1.200.000		Rp 1.200.000			
510-30	Beban Perengkapan Modul	Rp 136.000				Rp 136.000		Rp 136.000			
510-35	Beban Perengkapan Kaos	Rp 300.000				Rp 300.000		Rp 300.000			
610-22	Beban Listrik	Rp 645.000				Rp 645.000		Rp 645.000			
610-50	Beban Lain-Lain	Rp 10.000				Rp 10.000		Rp 10.000			
610-51	Beban Perengkapan			Rp 44.000		Rp 44.000		Rp 44.000			
620-10	Beban Penyusutan Peralatan			Rp 61.500		Rp 61.500		Rp 61.500			
620-20	Beban Penyusutan Bangunan			Rp 562.500		Rp 562.500		Rp 562.500			
Total		Rp 383.590.000	Rp 383.590.000	Rp 668.000	Rp 668.000	Rp 384.214.000	Laba	Rp 2.959.000	Rp 7.760.000	Rp 381.255.000	Rp 376.454.000
								Rp 4.801.000			Rp 4.801.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.3.8. Laporan Keuangan

Berikut Laporan Keuangan pada LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019:

a. Laporan Laba Rugi

Tabel III.9. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Februari 2019			
Pendapatan			
Pendapatan Jasa	Rp7.270.000		
Pendapatan Modul&Kaos	Rp 490.000		
Total Pendapatan		Rp7.760.000	
Beban Beban:			
Beban Gaji Guru	Rp1.200.000		
Perlengkapan Modul	Rp 136.000		
Perlengkapan Kaos	Rp 300.000		
Beban Listrik	Rp 645.000		
Beban Lain Lain	Rp 10.000		
Beban Perlengkapan	Rp 44.000		
Beban Peny Peralatan	Rp 61.500		
Beban Peny Bangunan	Rp 562.500		
Total Beban		Rp2.959.000	
Laba (Rugi) Bersih			Rp 4.801.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

b. Laporan Perubahan Modal

Tabel III.10. Laporan Perubahan Modal

Perubahan Modal LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Febuari 2019		
Modal Awal (31 Januari 2019)	Rp	342.503.000
Laba	Rp	4.801.000
Modal Akhir 28 Febuari 2019	Rp	347.304.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

c. Laporan Neraca

Tabel III.11. Laporan Neraca

Laporan Neraca					
LPK Azka Mandiri Course					
Periode 28 Februari 2019					
AKTIVA			PASIVA		
Harta Lancar					
110-10 Kas Kecil	Rp	786.000			
110-20 Kas	Rp	18.755.000			
130-10 Piutang Usaha	Rp	-			
150-10 Perlengkapan Modul	Rp	4.214.000			
150-20 Perlengkapan Kaos	Rp	3.200.000			
160-10 Perlengkapan	Rp	200.000			
Total Harta Lancar			Rp	27.155.000	
Harta Tetap			Ekuitas		
170-10 Tanah	Rp	200.000.000	310-10 Modal Disetor	Rp	342.503.000
170-20 Bangunan	Rp	150.000.000	310-20 Laba Rugi	Rp	4.801.000
170-21 Akum. Peny. Bangunan	-Rp	30.937.500			
170-30 Peralatan	Rp	4.100.000			
170-31 Akum. Peny. Peralatan	-Rp	3.013.500			
Total Harta Tetap		Rp 320.149.000	Total Ekuitas		Rp 347.304.000
Total Aktiva		Rp 347.304.000	Total Pasiva		Rp 347.304.000

Sumber: Administrasi LPK Azka Mandiri Course

3.4. Pencatatan Dengan *Tools* Aplikasi

3.4.1. Setup Awal

a. Membuat *Database* Perusahaan

Berikut adalah *Database* Perusahaan:

Nama Perusahaan : LPK Azka Mandiri Course

Alamat : Griya Asri II Blok i-31 No. 24 Desa Sumber Jaya
Kecamatan Tambun Selatan Kabupaten Bekasi

Telepon : 0858 9712 0913

Bidang Usaha : Jasa Lembaga Kursus

Periode Akuntansi : Februari 2019 - Desember 2019

Buka Program Zahir *Accounting* Versi 5.1, selanjutnya klik menu “Membuat Data Baru” pada menu utama Zahir *Accounting*.



Gambar III.2. Menu Utama Zahir Accounting

Selanjutnya, akan muncul form informasi perusahaan, setelah data perusahaan diisi, klik lanjutkan.

Gambar III.3. Informasi Perusahaan

Kemudian akan muncul form periode Akuntansi, isilah periode Akuntansi yang terjadi diperusahaan. Pilih lokasi dan nama *file* untuk menentukan tempat *file* yang akan disimpan. Selanjutnya klik lanjutkan.

Informasi Perusahaan

Periode Akuntansi

Isilah periode akuntansi dimana Anda akan mulai menggunakan program ini untuk menginput transaksi, misalkan bulan Maret 2007.

Bulan : Februari

Tahun : 2019

Tutup Buku Akhir Tahun : Desember

Buat Chart of Account Standar

Lokasi dan Nama File : C:\Data Zahir\LPK Azka Mandiri

Petunjuk < Kembali Lanjutkan > Batal

Gambar III.4. Periode Akuntansi

Jika data periode akuntansi sudah benar, selanjutnya klik proses.

Informasi Perusahaan

Konfirmasi Akhir

Nama Perusahaan : LPK Azka Mandiri Course

Alamat Perusahaan : Griya Asri II Blok 1 31 No. 24 Tambun Selatan

Kota : Bekasi

Negara : Indonesia

Kode Pos : 17510

Periode Akuntansi : Februari

Tahun : 2019

Lokasi dan Nama File : C:\Data Zahir\LPK Azka Mandiri Co

Petunjuk < Kembali Lanjutkan > Proses...

Gambar III.5. Konfirmasi Akhir

Selanjutnya akan muncul form Jenis Usaha. Pilihlah jenis usaha sesuai dengan perusahaannya. Selanjutnya klik Lanjutkan. Kemudian Pilih Yes untuk melanjutkan proses.

Select Business Type

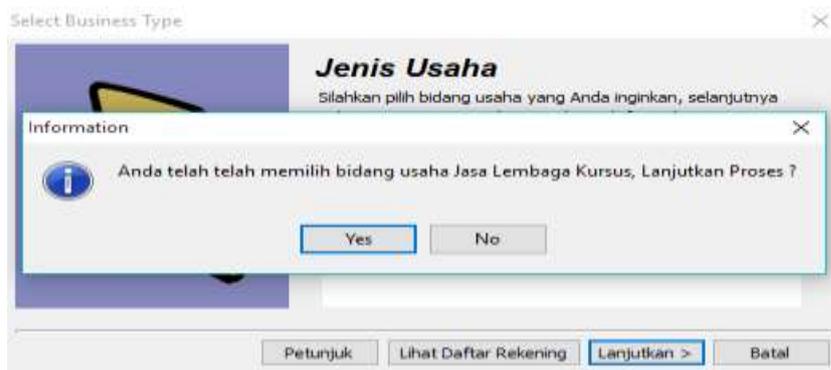
Jenis Usaha

Silahkan pilih bidang usaha yang Anda inginkan, selanjutnya Zahir secara otomatis akan membuat daftar rekening yang sesuai dengan bidang usaha yang telah Anda pilih.

Bidang Usaha : Jasa Lembaga Kursus

Keterangan :
Data Rekening standar untuk Jasa khususnya di bidang Lembaga Kursus

Petunjuk Lihat Daftar Rekening Lanjutkan > Batal



Gambar III.6. Jenis Usaha

Pada tampilan mata uang fungsional pilih IDR (*Indonesian Rupiah*), selanjutnya klik lanjut.



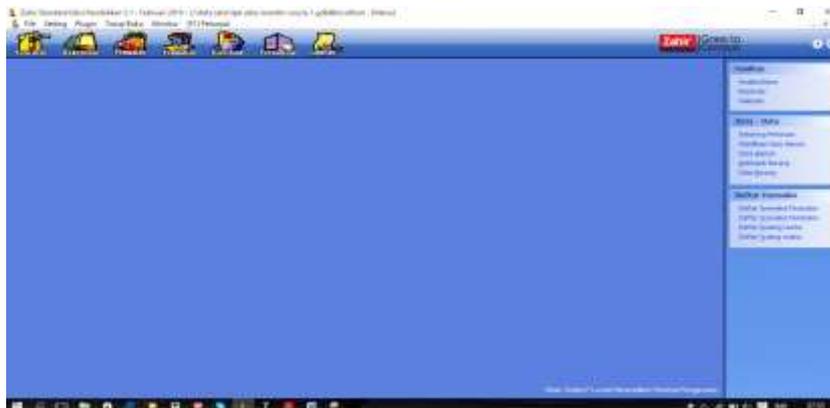
Gambar III.7. Mata Uang Fungsional

Kemudian Klik Selesai.



Gambar III.8. Akhir Setup Data

Setelah data selesai, selanjutnya akan tampil menu utama seperti gambar berikut.



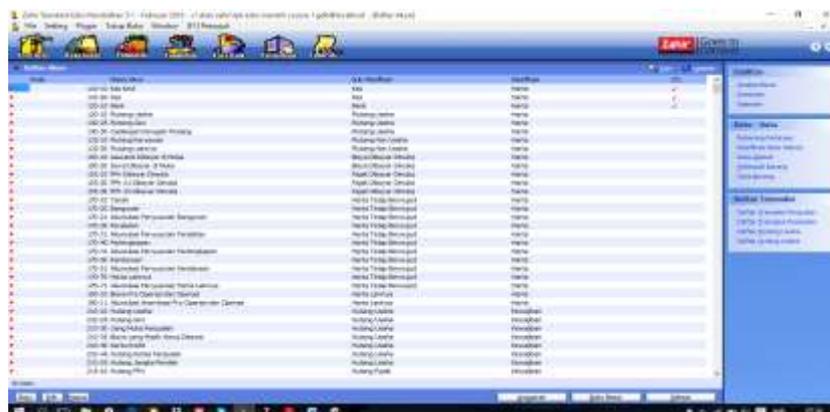
Gambar III.9. Utama Zahir Accounting

b. Membuat Kode Akun

Secara Otomatis Zahir Accounting akan mengisi rekening perkiraan standar sesuai jenis perusahaan yang dipilih. Namun jika ingin menambahkan atau mengedit rekening perkiraan tersebut, klik modul data-data lalu klik tombol data rekening.



Gambar III.10. Data Master Zahir Accounting



Gambar III.11. Data Rekening

Akun-akun yang digunakan oleh LPK Azka Mandiri Course adalah sebagai berikut:

Tabel III.12. Akun yang digunakan

No Akun	Nama Akun	Sub-Klasifikasi
110-10	Kas Kecil	Kas
110-20	Kas	Kas
130-10	Piutang Usaha	Piutang Usaha
140-10	Perlengkapan Modul	Persediaan
140-20	Perlengkapan Kaos	Persediaan
160-10	Perlengkapan	Harta Lainnya
170-10	Tanah	Harta Tetap Berwujud
170-20	Bangunan	Harta Tetap Berwujud
170-21	Akumulasi Penyusutan Bangunan	Harta Tetap Berwujud
170-30	Peralatan	Harta Tetap Berwujud
170-31	Akumulasi Penyusutan Peralatan	Harta Tetap Berwujud
310-10	Modal Disetor	Modal
410-15	Pendapatan Jasa	Pendapatan Usaha
410-20	Pendapatan Modul dan Kaos	Pendapatan Usaha
510-10	Beban Gaji Guru	Biaya Usaha
510-30	Beban Perlengkapan Modul	Biaya Usaha
510-35	Beban Perlengkapan Kaos	Biaya Usaha
610-22	Beban Listrik	Biaya Administrasi & Umum
610-50	Beban Lain Lain	Biaya Administrasi & Umum

Untuk menambah akun, pilih modul Data-data kemudian klik Rekening baru. Salah satu akun yang perlu ditambahkan adalah akun Perlengkapan Modul yang termasuk klasifikasi Persediaan.

Gambar III.12. Tambah Akun

Adapun salah satu akun yang harus diedit adalah Pendapatan Modul dan Kaos.

Gambar III.13. Edit Akun

Langkah-langkah yang sama pada akun-akun yang perlu ditambah dan diedit sesuai dengan akun pada LPK Azka Mandiri Course.

c. Membuat Data Customer

Untuk Menginput data customer, pilih modul Data-data, kemudian klik Data Nama Alamat.

Gambar III.14. Input Data Customer

ID	Nama	Kelompok	Tipe	Media Uang
C-001	Peserta Kelas Cakrawala	Customer	Tipe 1	IDR
C-002	Peserta Kelas Orbel	Customer		IDR
C-003	Peserta Kelas English	Customer		IDR
C-004	Peserta Kelas MS & English	Customer		IDR
C-005	Peserta Kelas RTE	Customer		IDR
C-006	Peserta Kelas Private	Customer		IDR

Gambar III.15. Data Customer

d. Membuat Data Persediaan Perlengkapan

Untuk menginput data Persediaan perlengkapan, pilih modul Data-data, kemudian klik Data Produk.

Data Barang / Persediaan

Kode Barang: B-001 Satuan Dasar: Pcs Pakai No Serial Tidak Aktif

Deskripsi: Kaos Seragam

Kelompok Barang: Kaos

Dalam Stok: 32,0 Harga Beli Satuan: 100.000,0 Pjk: ,

Telah dipesan ke Supplier: Harga Jual Satuan: 110.000,0 Pjk: ,

Telah dipesan Pelanggan: Harga Pokok Satuan: 100.000,0 Depart: 0

Stok Minimal: ,0 Supplier Utama:

Minimal Pemesanan: ,0

Informasi Stock Kode Akun dan HPP Info Lain Gambar

Baru Auto Build Batal Rekam

Gambar III.16. Input Data Persediaan Perlengkapan

Kode Barang	Deskripsi	Uraian	Tersedia	Uraian	Uraian	Uraian
B-001	Kaos Seragam	200	200 Pcs	100000,0	110000,0	100000,0
B-002	Buku Pelajaran	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-003	Buku Paket	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-004	Pen. Begitang 1	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-005	Pen. Begitang 2	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-006	Pen. Begitang 3	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-007	Pen. Begitang 4	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-008	Pen. Begitang 5	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0
B-009	Pen. Begitang 6	200	40,0 Pcs	17000,0	17000,0	17000,0

Gambar III.17. Data Persediaan Perlengkapan

e. Membuat Data Kelompok Produk

Untuk menginput Kelompok Produk, pilih modul Data-data, kemudian Klik Kelompok Produk.

Data Kelompok Barang

Kelompok Barang: Modul

Gudang: 0 Head Quarter

Sifat Persediaan: Disimpan Dibeli Dijual

Sistem Persediaan: Average Costing FIFO Costing LIFO Costing

Kode Akun: Harga Pokok: 51030 Harga Pokok Modul; Penghasilan: 41020 Penghasilan; Retur Penghasilan: 41030 Retur Penghasilan; Persediaan: 14010 Persediaan Modul; Konsumsi: 21020 Hutang Konsumsi

General Gambar Baru Batal Rekam

Gambar III.18. Input Kelompok Barang



Gambar III.19. Kelompok Barang

f. Membuat Data Aktiva Tetap

Data Aktiva tetap LPK Azka Mandiri Course adalah sebagai berikut:

Tabel III.13. Data Aktiva Tetap

Asset	Tanggal Beli	Umur	Harga Beli	Peny. Perbulan	Akum. Penyusutan
Bangunan	12/08/2014	20	Rp 150.000.000	Rp 562.500	Rp 30.375.000
Peralatan	10/02/2015	5	Rp 4.100.000	Rp 61.500	Rp 2.952.000

Cara menghitung Akum. Peny. Bangunan dan Peralatan

Bangunan = 12/08/14 - 31/01/19 = 54 bulan = Rp 562.500 X 54 = Rp 30.375.000

Peralatan = 10/02/15 - 31/01/19 = 48 bulan = Rp 61.500 X 48 = Rp 2.952.000

Sebelum menginput data aktiva tetap, terlebih dahulu harus membuat kelompok harta tetap dengan memilih modul Data-data, kemudian klik Kelompok Harta Tetap.

Gambar III.20. Input Kelompok Harta Tetap

Lakukan Langkah yang sama pada kelompok gedung. Apabila kelompok harta tetap telah dibuat, selanjutnya adalah menginput data aktiva tetap tersebut dengan memilih modul Data-data kemudian klik Data Harta Tetap.

Gambar III.21. Input Data Harta Tetap

Berikut merupakan tampilan data tetap yang telah terinput.

Nama	Kelompok	Nilai Perolehan	Umur	Akum. Beban	Beban Perbulan	Nilai Buku
Bangunan	Gedung	150.000.000,0	20,0	30.375.000,0	562.500,0	119.625.000,0
Peralatan	Peralatan	4.100.000,0	5,0	2.952.000,0	61.500,0	1.148.000,0

Gambar III.22. Data Harta Tetap

3.4.2. Input Saldo Awal

a. Saldo Awal Akun

Untuk menginput saldo awal, pilih *Setting- Saldo Awal- Saldo Awal Akun*.



Gambar III.23. Menu Saldo Awal Akun

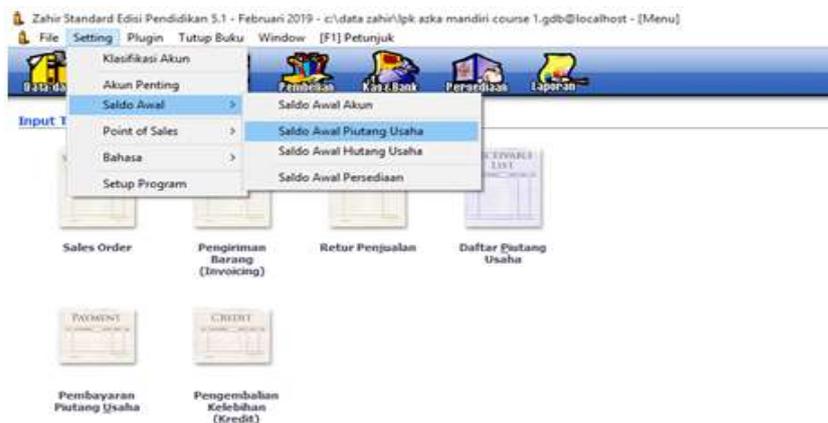
Lalu lakukan proses input saldo awal akun sesuai dengan tabel III.1. Jika nilai di bawah menunjukkan nilai Rp. 0,00. Maka itu berarti meraca sudah *balance*, selanjutnya klik Rekam.

Kode	Nama Akun	Mata Uang	Saldo Awal (Rp)
110-10	Kas Kecil		800.000,0
110-20	Kas		12.000.000,0
120-10	Bank		,0
130-10	Piutang Usaha		840.000,0
130-25	Piutang Giro		,0
130-30	Cadangan Kerugian Piutang		,0
135-10	Piutang Karyawan		,0
135-20	Piutang Lainnya		,0
140-10	Persediaan Modul		4.262.500,0
140-20	Persediaan Kaos		3.500.000,0
150-10	Asuransi Dibayar di Muka		,0
150-20	Sewa Dibayar di Muka		,0
155-20	PPH 21 Dibayar Dimuka		,0
155-30	PPH 23 Dibayar Dimuka		,0
160-10	Perengkapan		150.000,0
170-10	Tanah		200.000.000,0
170-20	Bangunan		150.000.000,0
170-21	Akumulasi Penyusutan Bangunan		-9.000.000,0

Gambar III.24. Saldo Awal Akun

b. Saldo Awal Piutang Usaha

Untuk menginput saldo awal Piutang Usaha, pilih Setting- Saldo Awal- Saldo Awal Piutang Usaha.



Gambar III.25. Menu Saldo Awal Piutang

The screenshot shows the 'Entri Saldo Awal Piutang Usaha' form with the following fields:

- Nama Pelanggan : Peserta Kelas Calistung
- Tanggal : Kamis, 31 Januari 2019
- No. Invoice : INV-01
- No. Purchase Order (PO) :
- Nilai Piutang : Rp 330000

Buttons at the bottom include: Term Pembayaran >, Batal, and Rekam.

Gambar III.26. Input Saldo Awal Piutang

The screenshot shows the 'Mengisi saldo awal piutang usaha' table with the following data:

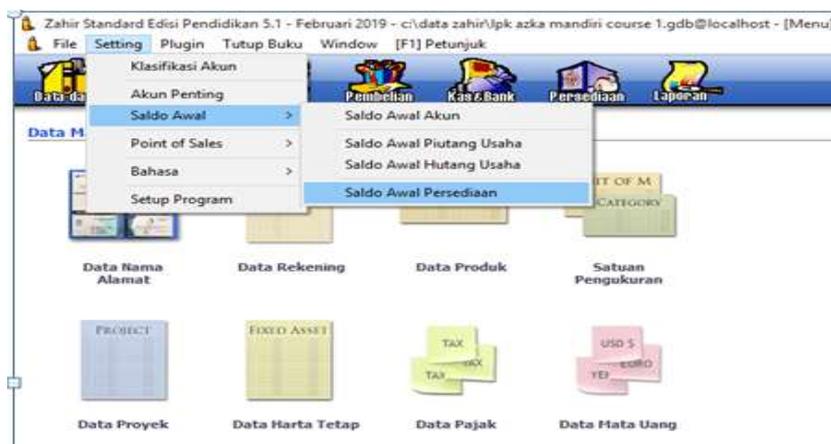
Nama Pelanggan	Tanggal	No Invoice	Saldo Piutang
Peserta Kelas Calistung	31/01/2019	INV-01	Rp 330000,0
Peserta Kelas Bimbel	31/01/2019	INV-02	Rp 260000,0
Peserta Kelas English	31/01/2019	INV-03	Rp 50000,0
Peserta Kelas Mtk & English	31/01/2019	INV-04	Rp 200000,0
Total :			Rp 840000,0

Buttons at the bottom include: Baru, Edit, Hapus, Petunjuk, and Tutup.

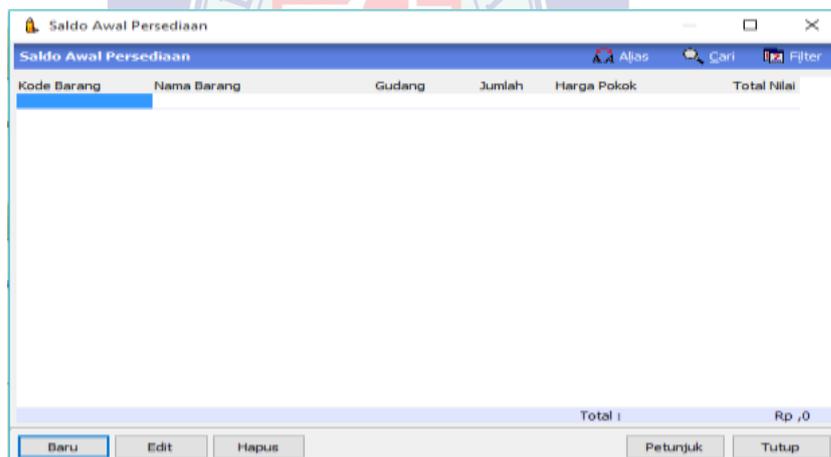
Gambar III.27. Saldo Awal Piutang Usaha

c. Saldo Awal Persediaan Perlengkapan

Untuk menginput saldo awal Persediaan Perlengkapan, pilih Setting- Saldo Awal – Saldo Awal Persediaan.



Gambar III.28. Menu Saldo Awal Persediaan Perlengkapan



Gambar III.29. Saldo Awal Persediaan Perlengkapan



Gambar III.30. Input Saldo Awal Persediaan Perlengkapan

Kode Barang	Nama Barang	Gudang	Jumlah	Harga Pokok	Total Nilai
B-001	Kaos Seragam	Head Quarb	35,0	95.000,0	Rp 3325000,0
B-002	Buku Mevardeni	Head Quarb	45,0	14.700,0	Rp 661500,0
B-003	Buku Paket	Head Quarb	45,0	15.400,0	Rp 693000,0
B-004	Buku Jld	Head Quarb	45,0	28.800,0	Rp 1296000,0
B-005	Pre Beginner I	Head Quarb	15,0	15.000,0	Rp 225000,0
B-006	Pre Beginner II	Head Quarb	20,0	14.800,0	Rp 296000,0
B-007	Pre Beginner III	Head Quarb	15,0	14.500,0	Rp 217500,0
B-008	Pre Beginner IV	Head Quarb	20,0	16.200,0	Rp 324000,0
B-009	Pre Beginner V	Head Quarb	10,0	15.800,0	Rp 158000,0
B-10	Pre Beginner VI	Head Quarb	10,0	16.200,0	Rp 162000,0
Total :					Rp 7358000,0

Gambar III.31. Daftar Saldo Awal Pesediaan Perlengkapan

3.4.3. *Input Data Transaksi*

1. Tanggal 01 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.

The screenshot shows a transaction entry form for 'Kas' (Cash). The form includes the following fields and values:

- Account Name:** Kas
- Account Type:** Kas Masuk
- Date:** 01/02/2020
- Amount:** Rp 110000,0
- Description:** Pendapatan Jasa Kelas Calistung

The 'REKAM' (Record) button is visible at the bottom right of the form.

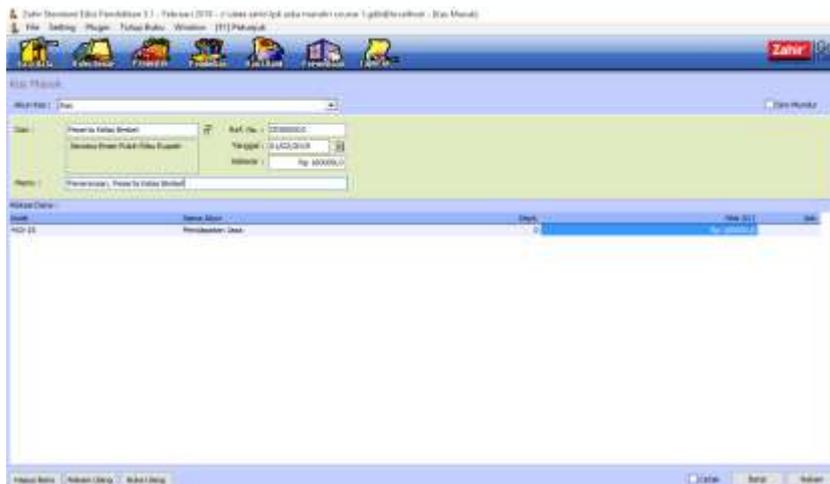
Gambar III.32. Transaksi Tanggal 1 Februari Pendapatan Jasa

2. Tanggal 01 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



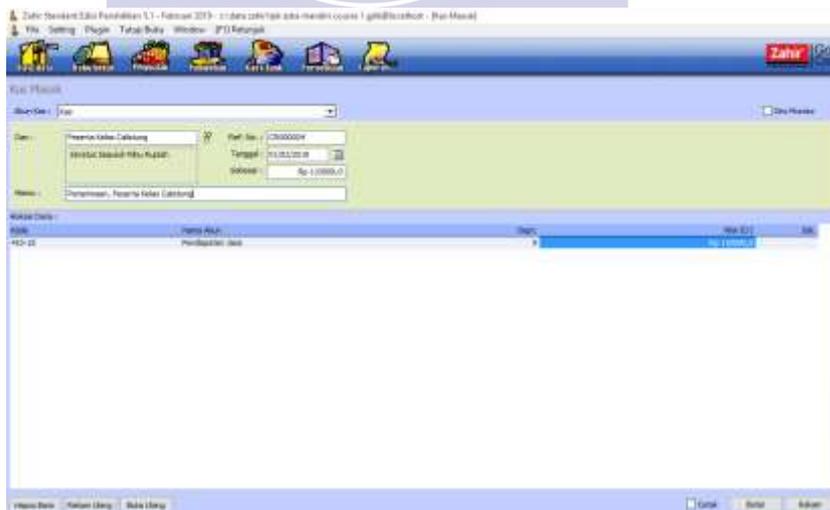
Gambar III.33. Transaksi Tanggal 1 Februari Pendapatan Jasa

3. Tanggal 01 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



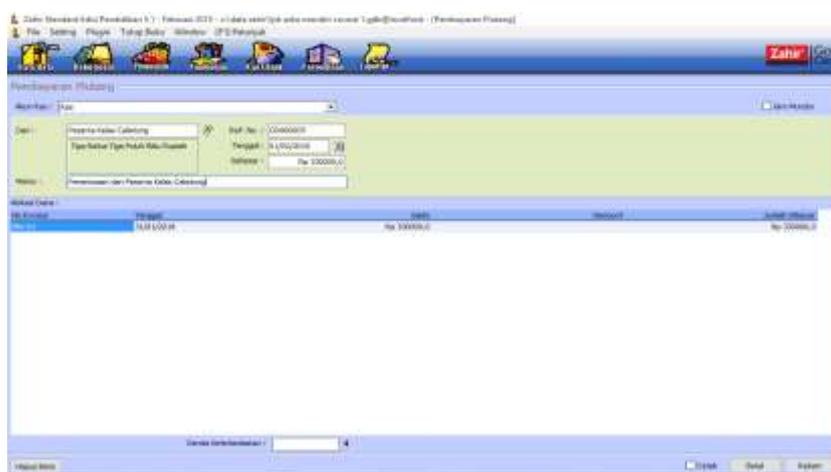
Gambar III.34. Transaksi Tanggal 1 Februari Pendapatan Jasa

4. Tanggal 01 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.35. Transaksi Tanggal 1 Februari Pendapatan Jasa

5. Tanggal 01 Februari telah diterima pelunasan piutang bulan November-Januari dari kelas Calistung dengan No. Invoice: INV-01 sebesar Rp. 330.000,- melalui Kas. Adapun langkah yang dibutuhkan untuk menginput transaksi tersebut, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pembayaran Piutang Usaha pada menu Penjualan.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



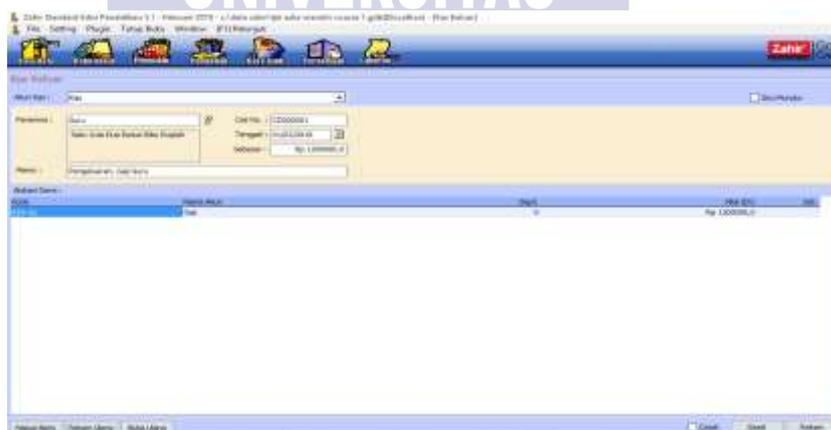
Gambar III.36. Transaksi Tanggal 1 Februari Pelunasan Piutang

6. Tanggal 01 Februari telah diterima pelunasan piutang bulan Desember dan Januari dari kelas Bimbel dengan No. Invoice: INV-02 sebesar Rp. 260.000,- melalui Kas. Adapun langkah yang dibutuhkan untuk menginput transaksi tersebut, yaitu:
 - a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pembayaran Piutang Usaha pada menu Penjualan.
 - b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam



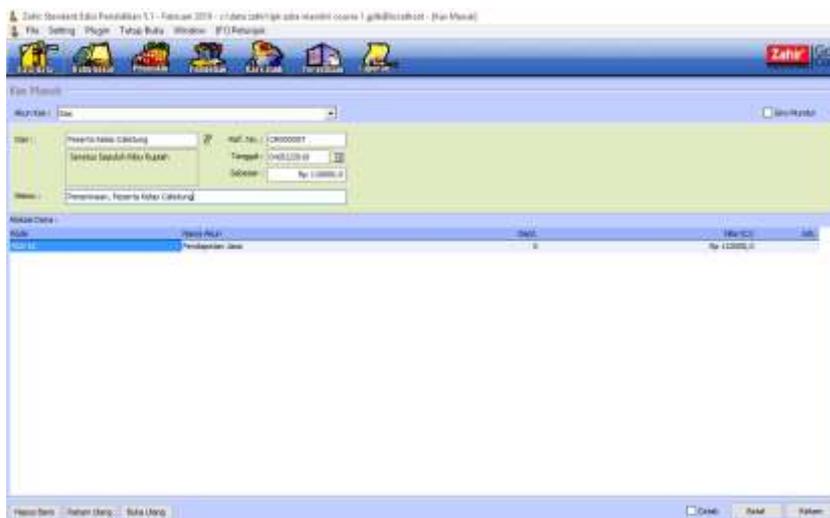
Gambar III.37. Transaksi Tanggal 1 Februari Pelunasan Piutang

7. Tanggal 01 Februari Membayar Gaji guru dan admin sebesar Rp. 1.200.000,- melalui Kas. Untuk menginput transaksi kas keluar dibutuhkan beberapa langkah, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Keluar pada menu Kas & Bank.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



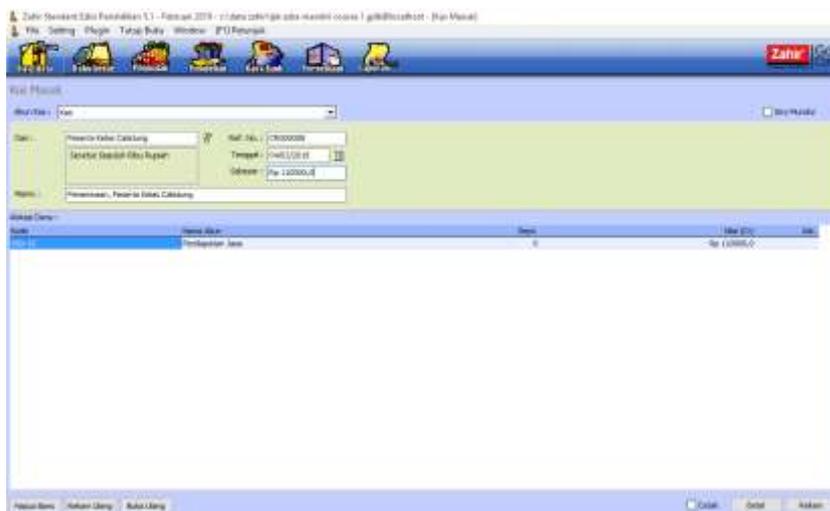
Gambar III.38. Transaksi Tanggal 1 Februari Gaji Guru dan Admin

8. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.39. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

9. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.40. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

10. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

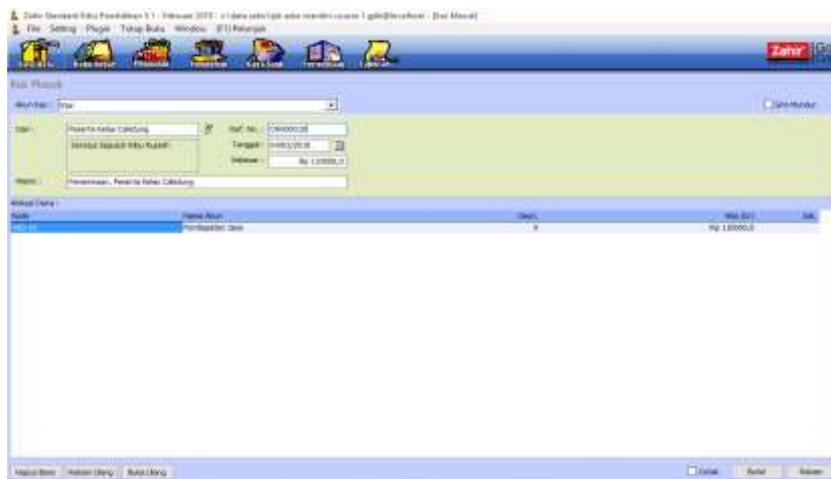
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.41. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

11. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

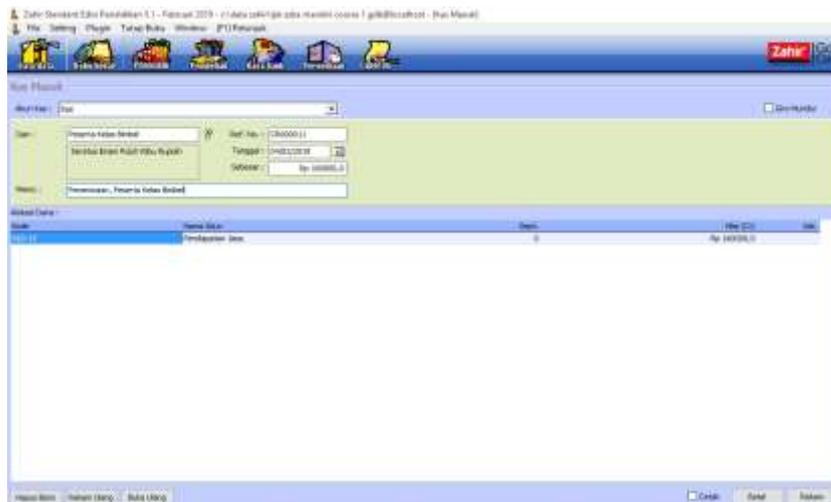
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.42. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

12. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. . Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

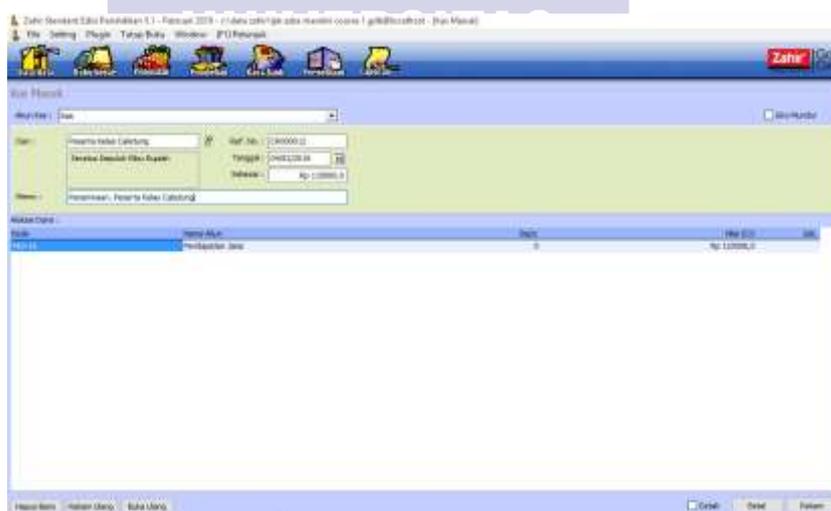
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam



Gambar III.43. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

13. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.44. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

14. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

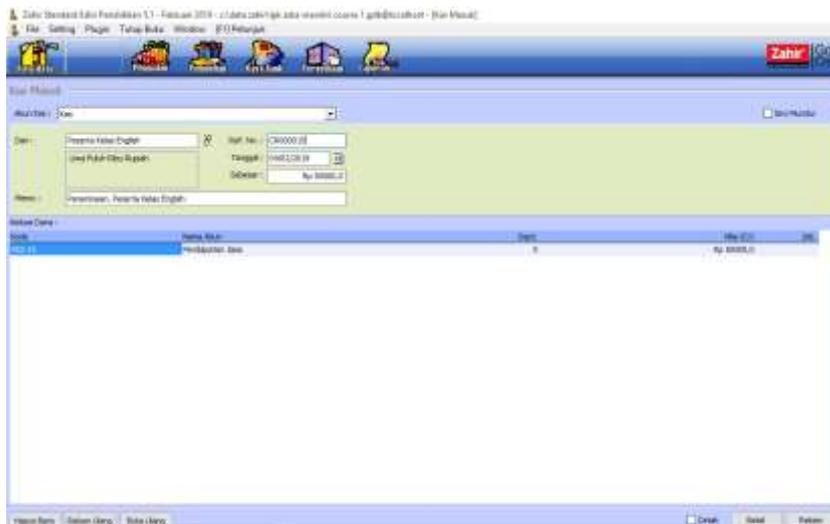
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.45. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

15. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

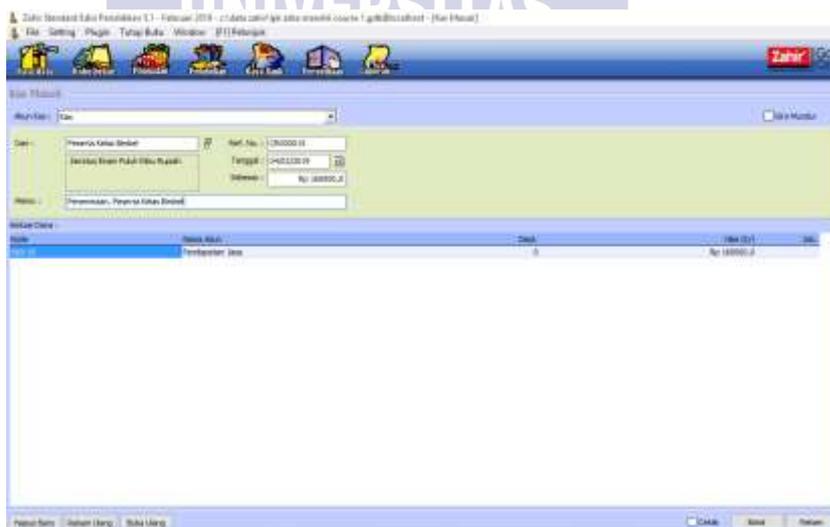
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.46. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

16. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

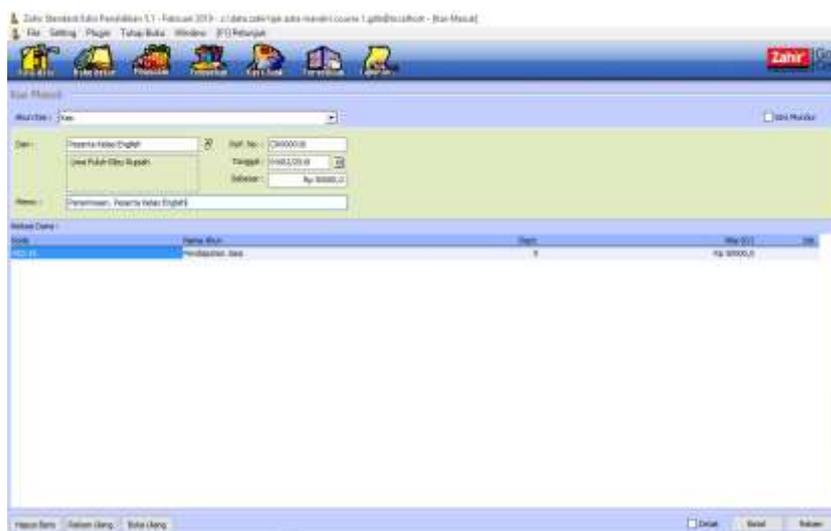
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.47. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

17. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

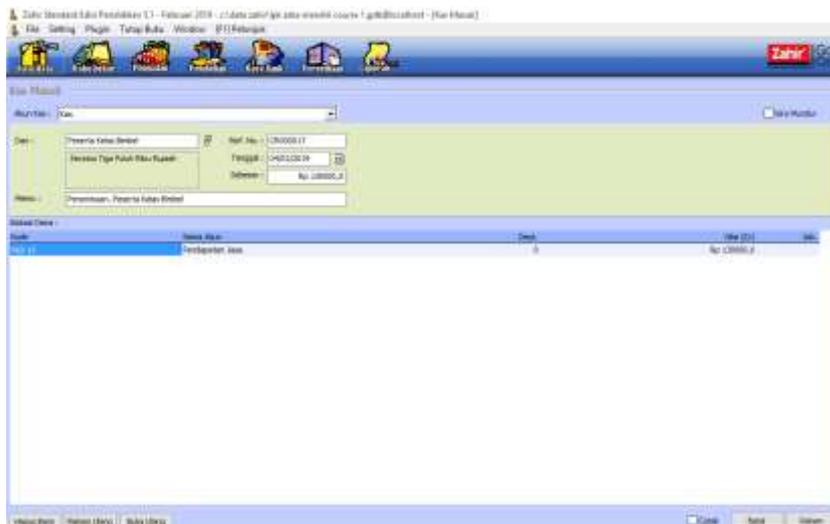
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.48. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

18. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

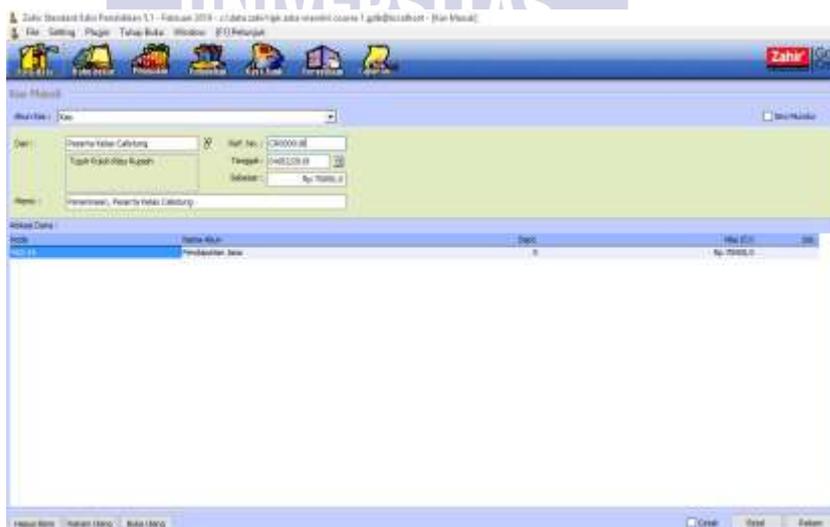
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.49. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

19. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

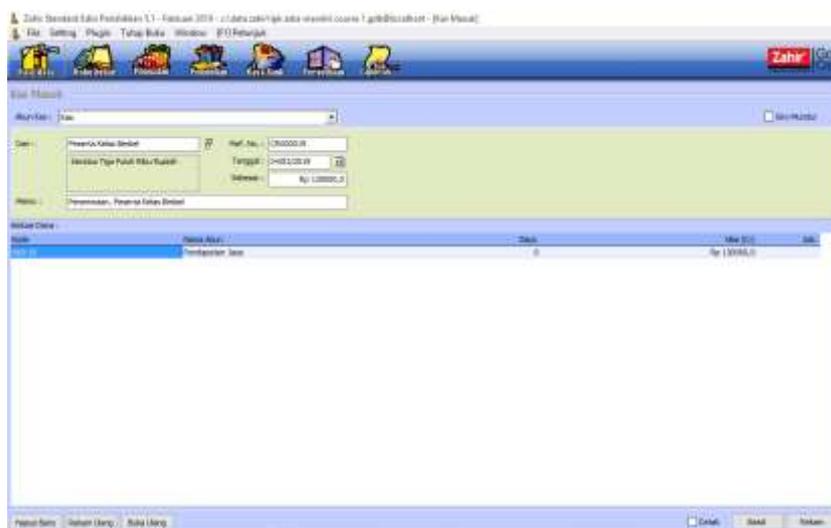
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.50. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

20. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

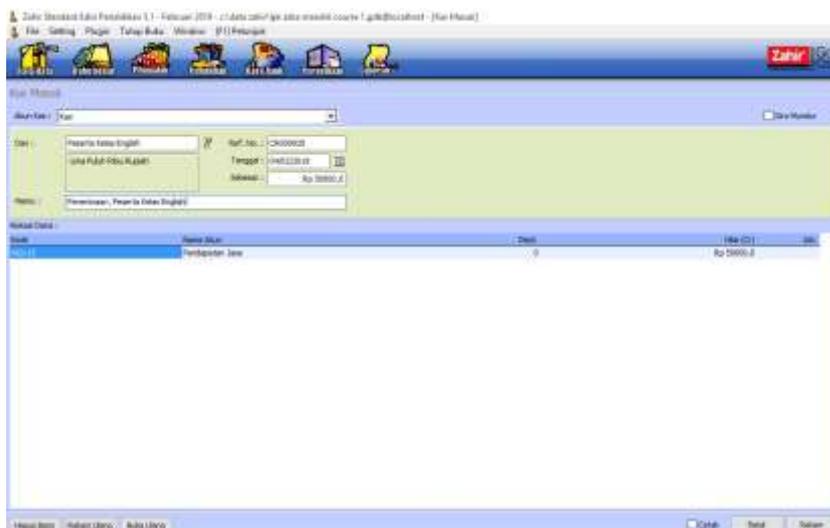
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.51. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

21. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

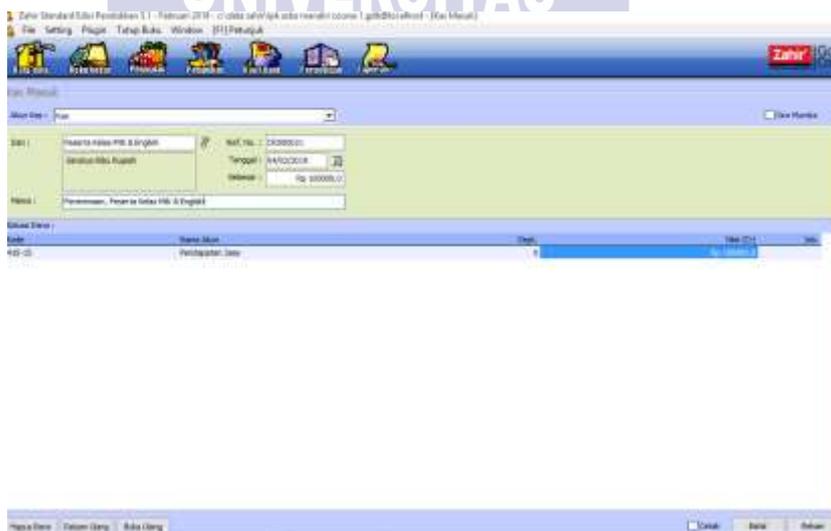
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.52. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

22. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas. Untuk Menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

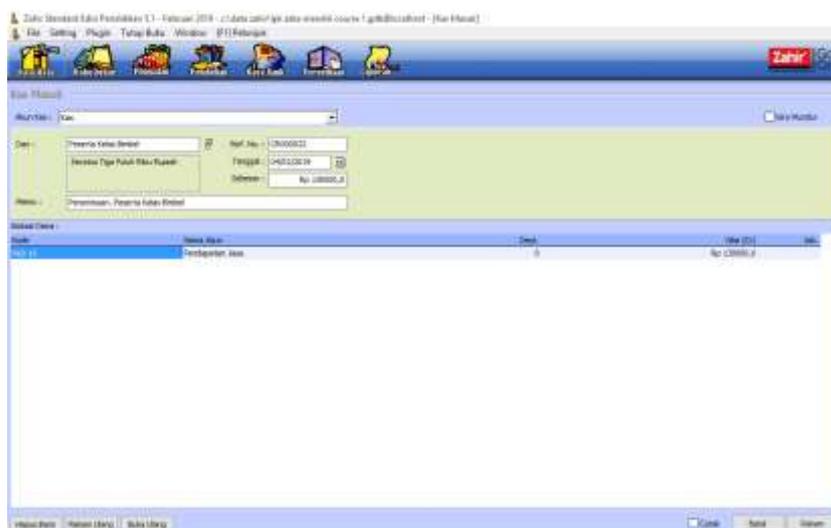
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.53. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

23. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

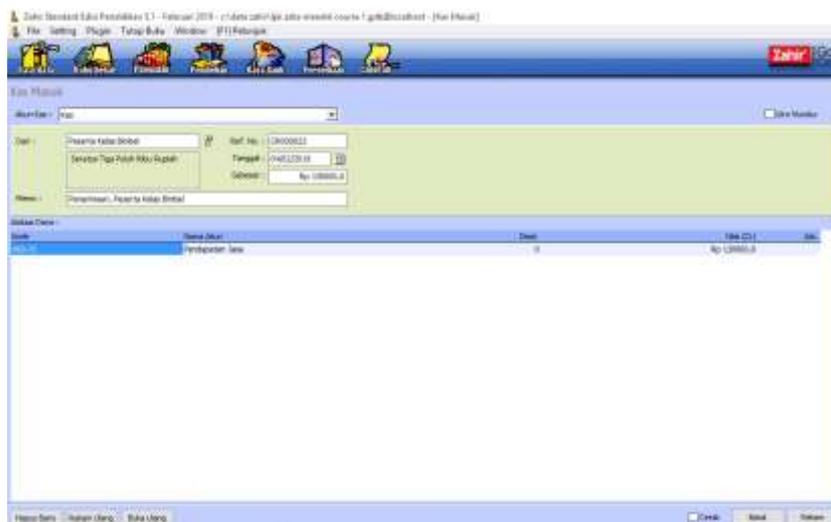
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.54. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

24. Tanggal 04 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

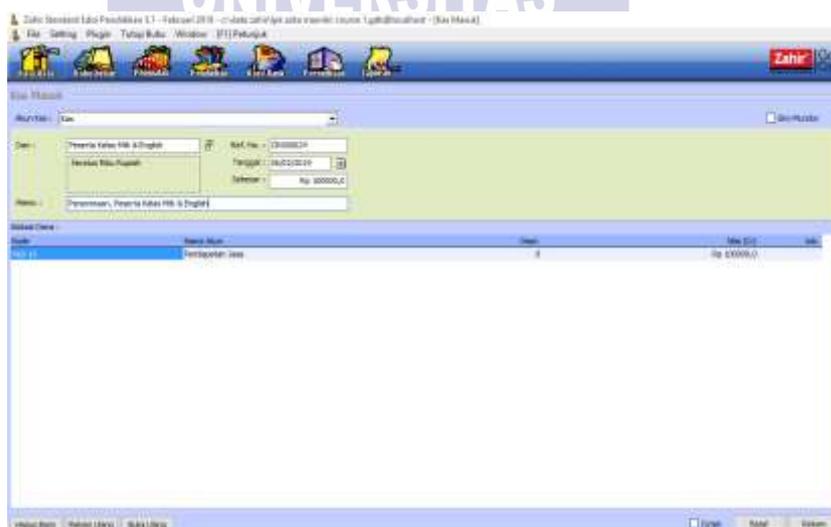
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.55. Transaksi Tanggal 4 Februari Pendapatan Jasa

25. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

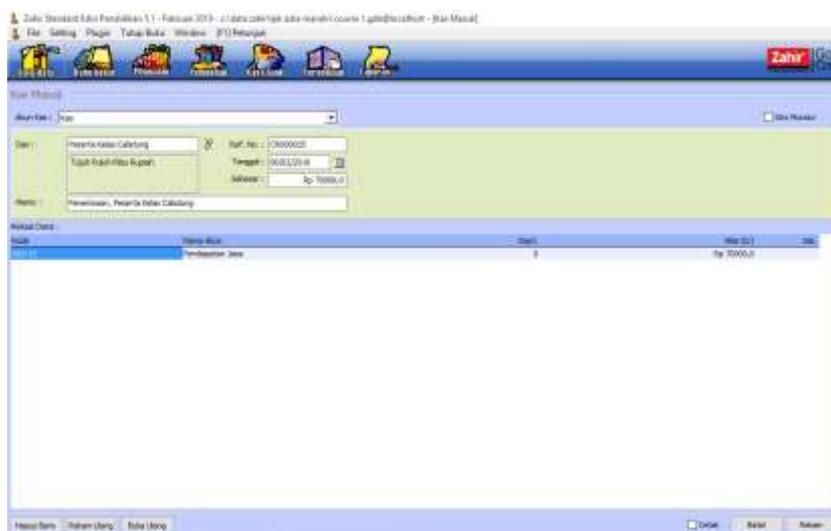
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.56. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

26. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

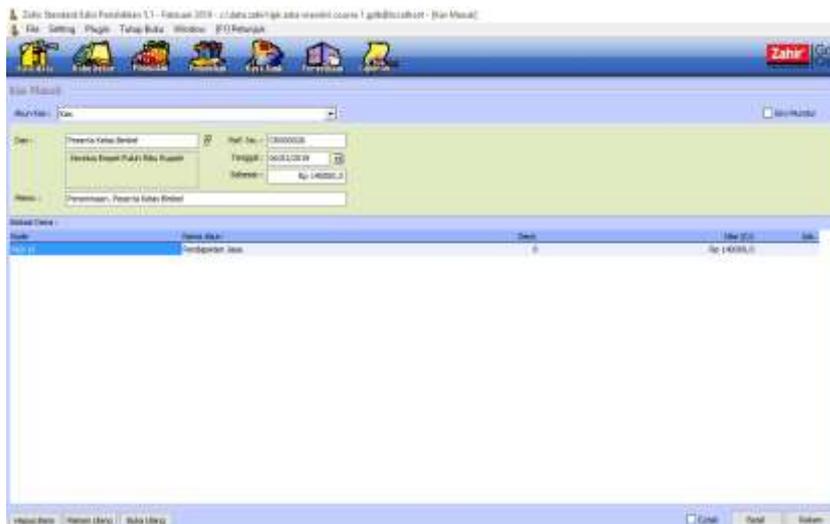
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.57. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

27. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 140.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

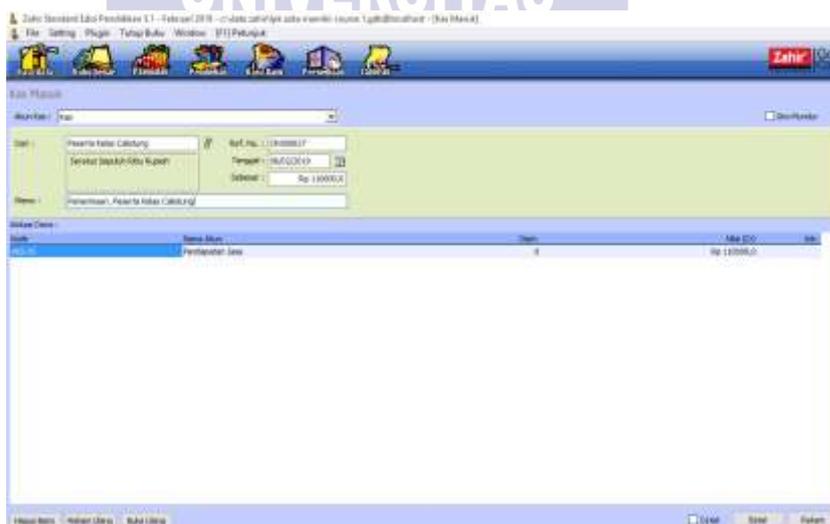
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.58. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

28. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

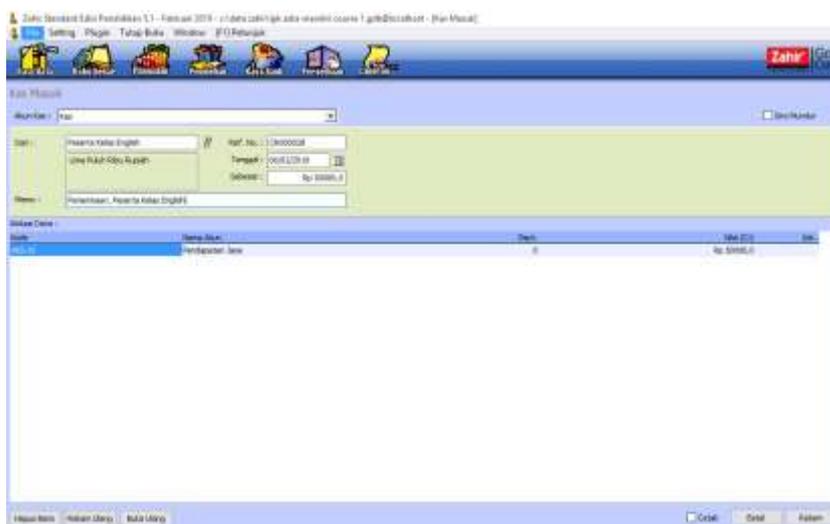
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.59. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

29. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

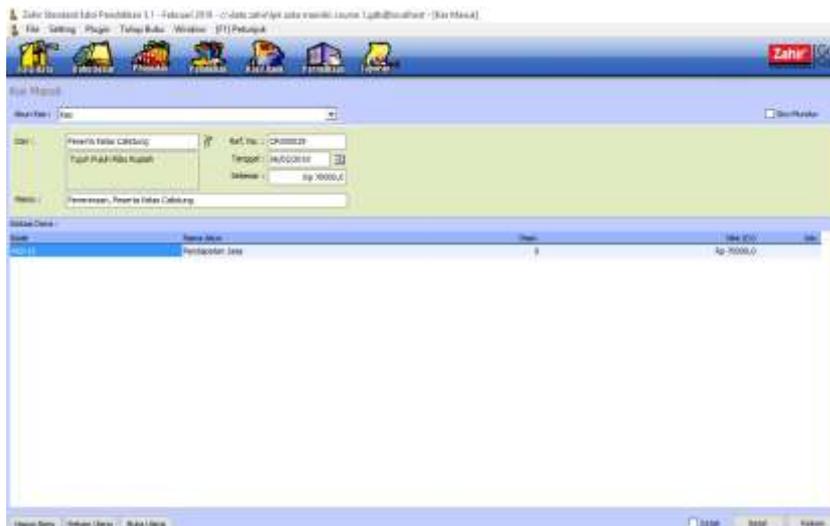
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.60. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

30. Tanggal 06 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

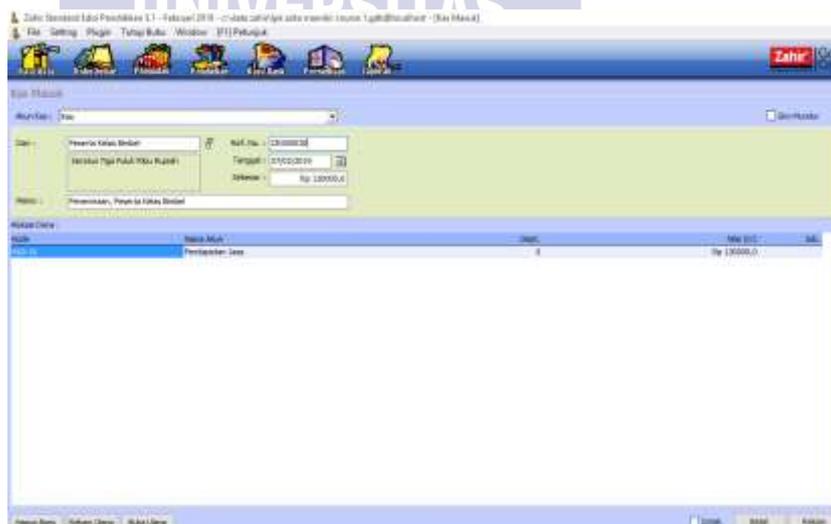
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.61. Transaksi Tanggal 6 Februari Pendapatan Jasa

31. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

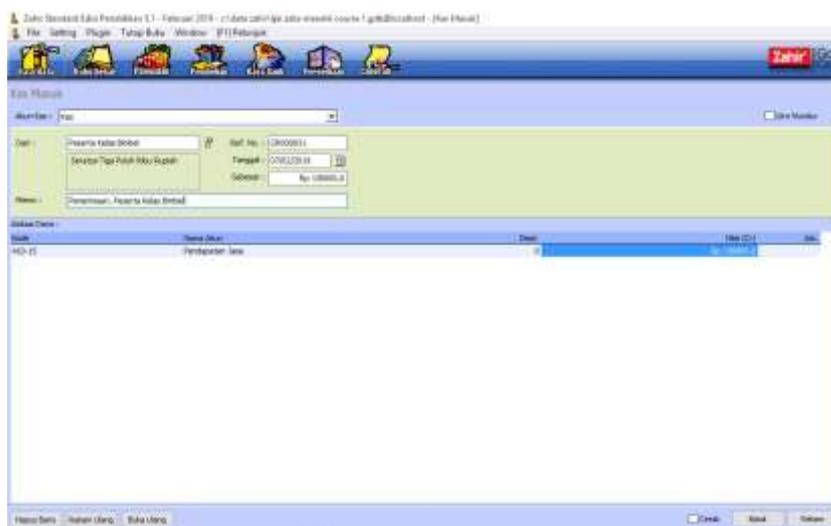
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.62. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

32. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.63. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

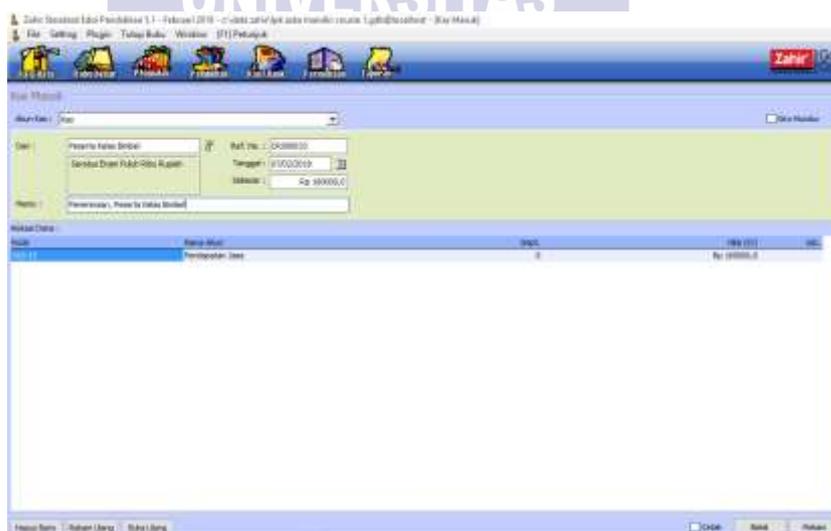
33. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.64. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

34. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.65. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

35. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

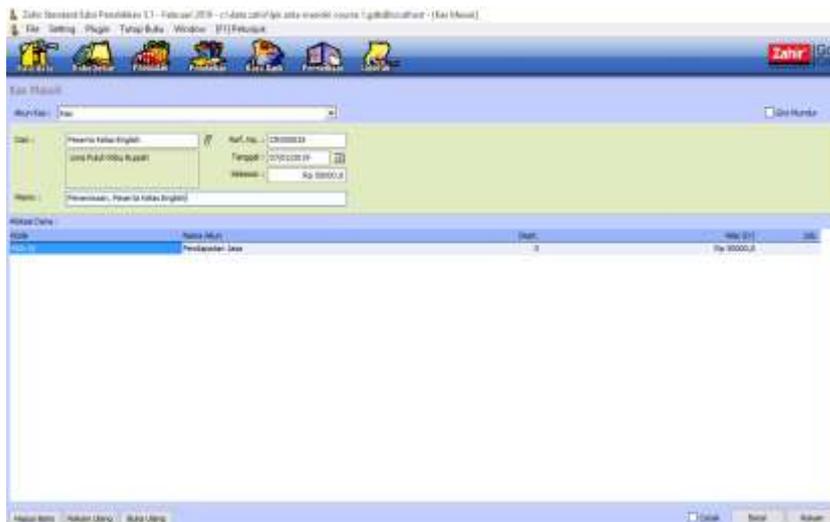
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.66. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

36. Tanggal 07 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

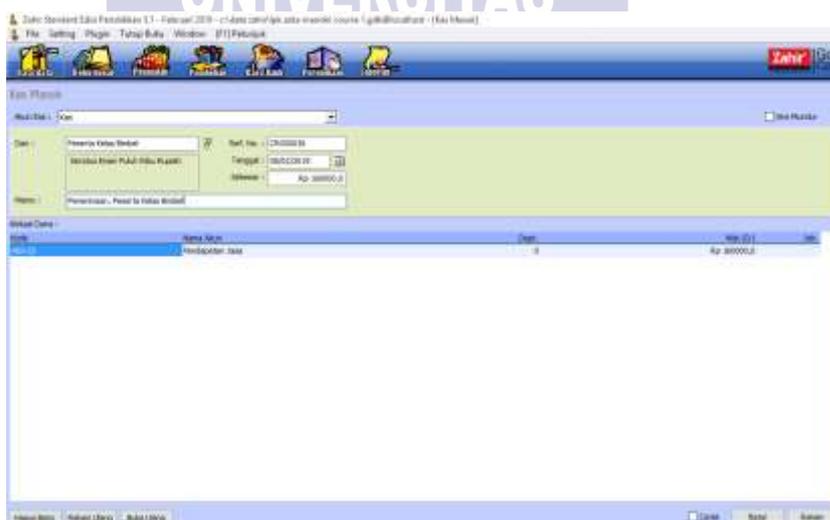
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.67. Transaksi Tanggal 7 Februari Pendapatan Jasa

37. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp.160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

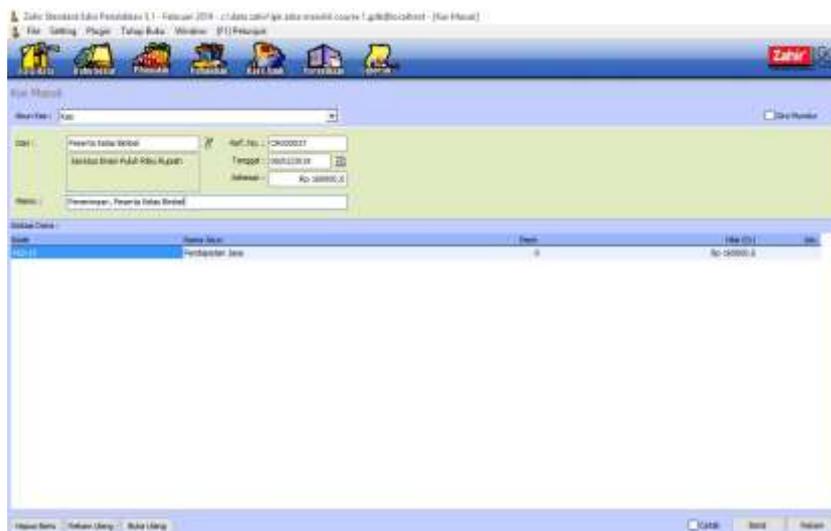
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.68. Transaksi Tanggal 8 Februari Pendapatan Jasa

38. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

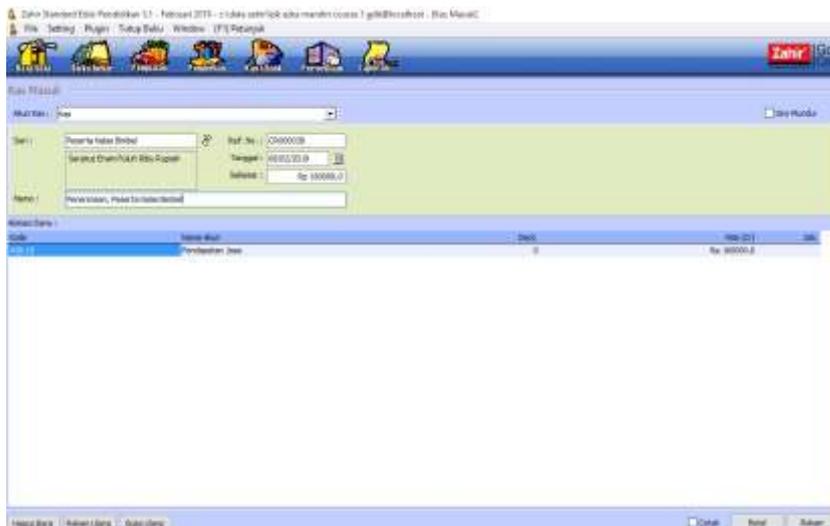
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.69. Transaksi Tanggal 8 Februari Pendapatan Jasa

39. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

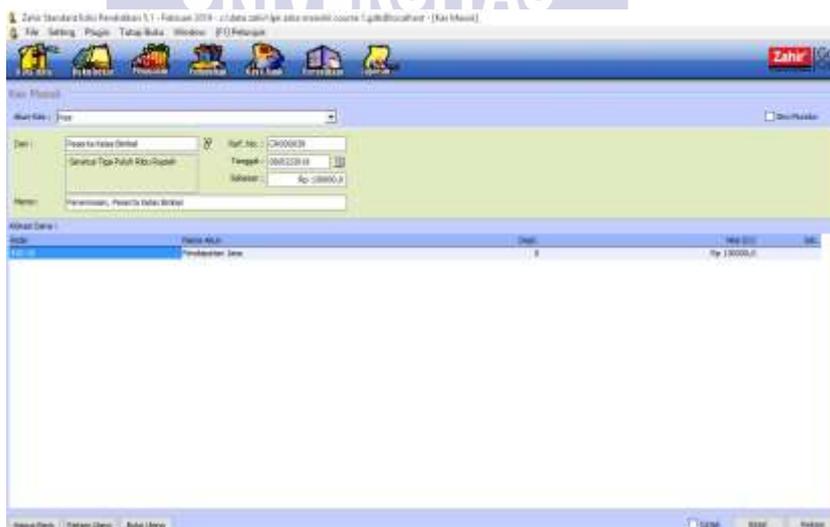
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.70. Transaksi Tanggal 8 Februari Pendapatan Jasa

40. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.71. Transaksi Tanggal 8 Februari Pendapatan Jasa

41. Tanggal 08 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.72. Transaksi Tanggal 8 Februari Pendapatan Jasa

42. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

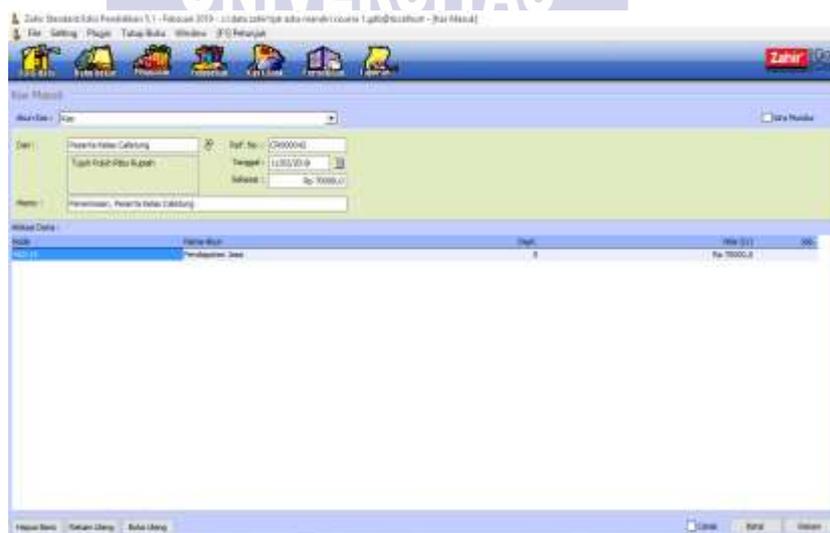
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.73. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

43. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 70.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

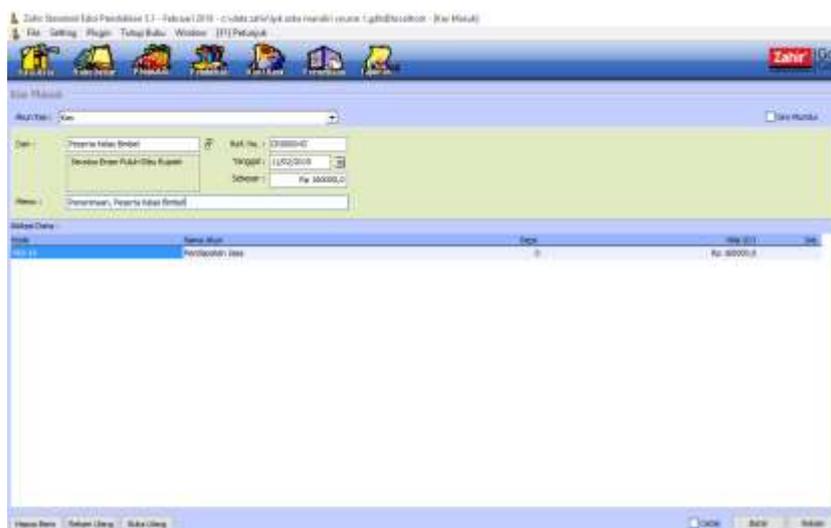
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.74. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

44. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

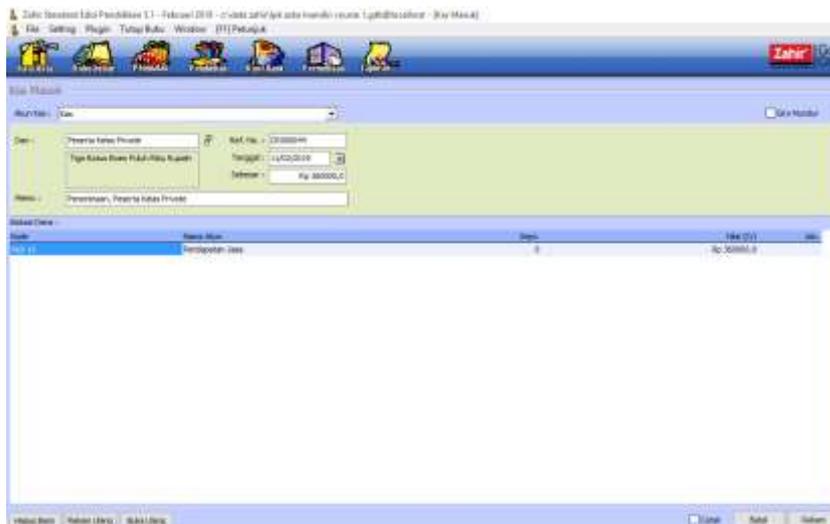
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.75. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

45. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Private sebesar Rp. 360.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

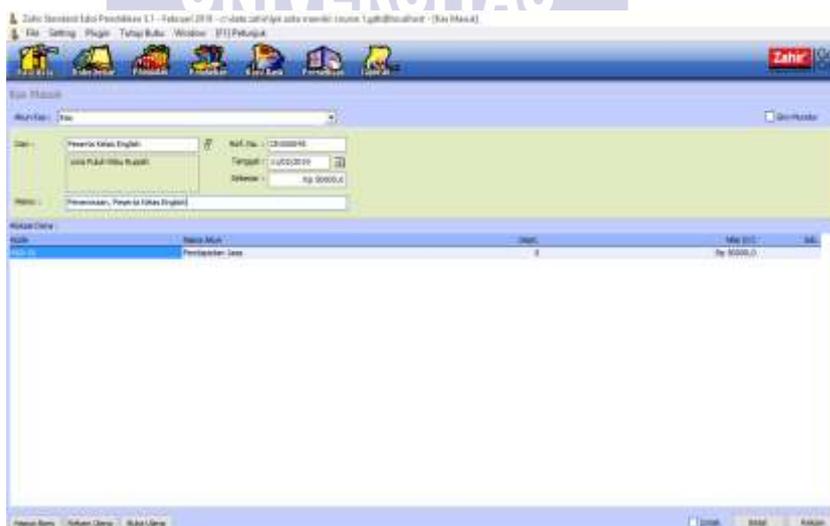
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.76. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

46. Tanggal 11 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.77. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

47. Tanggal 11 Februari telah diterima pembayaran piutang bulan Januari dari kelas Englishl dengan No. Invoice: INV-03 sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Adapun langkah yang dibutuhkan untuk menginput transaksi tersebut, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pembayaran Piutang Usaha pada menu Penjualan.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.78. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

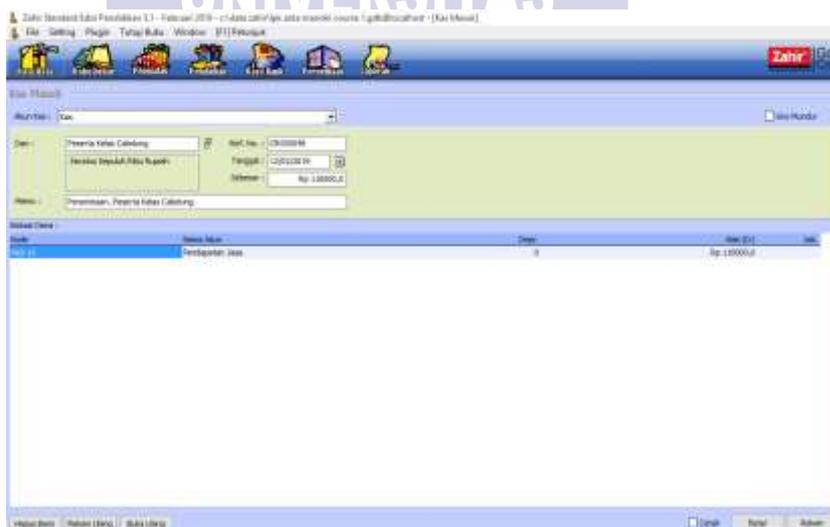
48. Tanggal 11 Februari telah diterima pembayaran piutang bulan Desember-Januari dari kelas Mtk&English dengan No. Invoice: INV-04 sebesar Rp. 200.000,- melalui Kas. Adapun langkah yang dibutuhkan untuk menginput transaksi tersebut, yaitu:
- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pembayaran Piutang Usaha pada menu Penjualan.
 - Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.79. Transaksi Tanggal 11 Februari Pendapatan Jasa

49. Tanggal 12 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calitung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk Menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

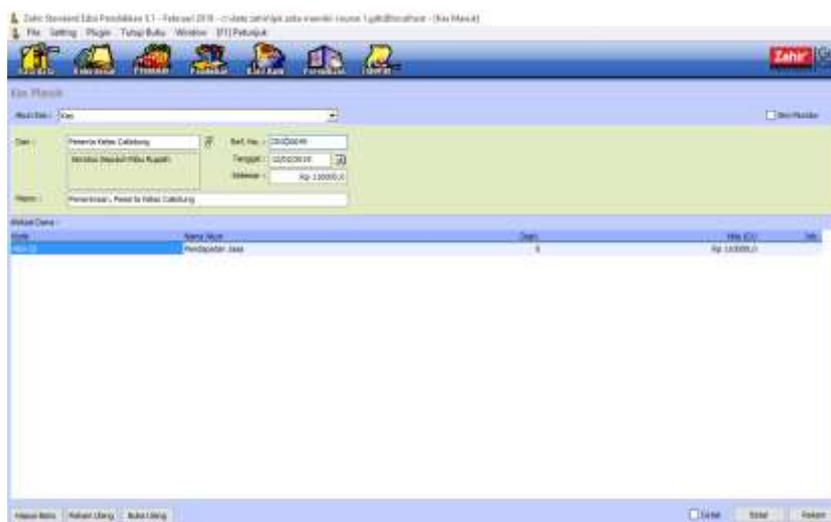
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.80. Transaksi Tanggal 12 Februari Pendapatan Jasa

50. Tanggal 12 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

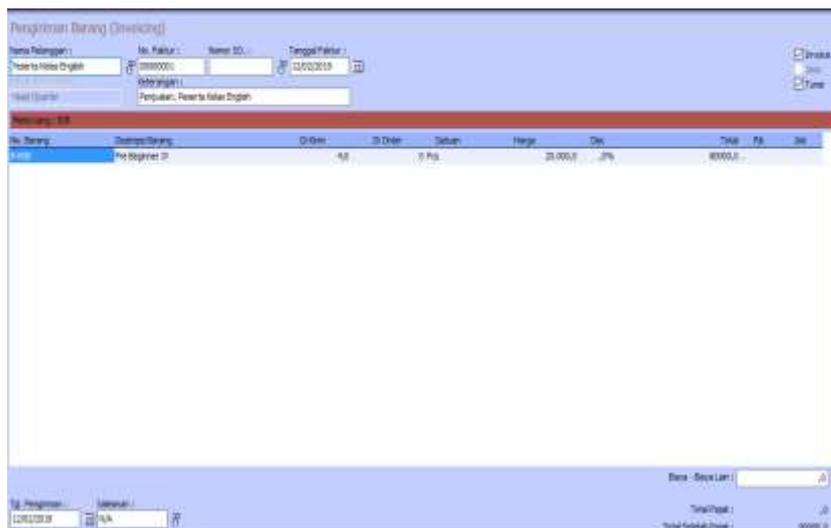
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.81. Transaksi Tanggal 12 Februari Pendapatan Jasa

51. Tanggal 12 Februari diterima penjualan perlengkapan modul PB 4 @ 4 buku dari kelas English sebesar Rp. 80.000,- melalui Kas. Untuk *menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

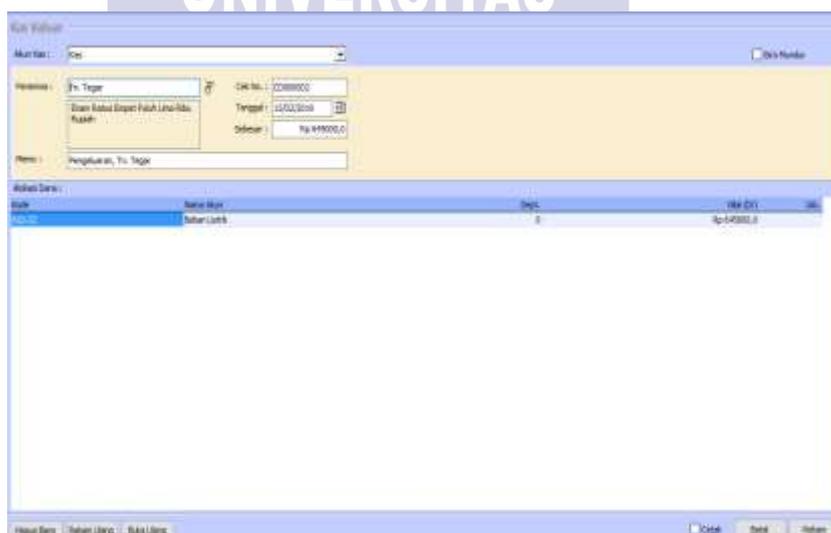
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pengiriman Barang (*Invoicing*) pada menu Penjualan.
- b. Centang box Tunai dikarenakan transaksi tersebut adalah penjualan perlengkapan dan centang *invoice* dikarenakan wajib diberi tanda untuk memposting utang/piutang ke buku besar, kemudian isi data yang diperlukan. Lalu klik Rekam.



Gambar III.82. Transaksi Tanggal 12 Februari Penjualan Perlengkapan

52. Tanggal 13 Februari membayar biaya listrik sebesar Rp 645.000,- melalui Kas. Untuk menginput transaksi kas keluar dibutuhkan beberapa langkah, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Keluar pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.83. Transaksi Tanggal 13 Februari Pembayaran Listrik

53. Tanggal 14 Februari Membeli perlengkapan sebesar Rp. 94.000,- melalui Kas kecil. Untuk *menginput* transaksi kas keluar dibutuhkan beberapa langkah, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Keluar pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.84. Transaksi Tanggal 14 Februari Pembelian Perlengkapan

54. Tanggal 14 Februari Membiayai biaya fotocopy sebesar Rp. 10.000,- melalui Kas Kecil. Untuk *menginput* transaksi kas keluar dibutuhkan beberapa langkah, yaitu:

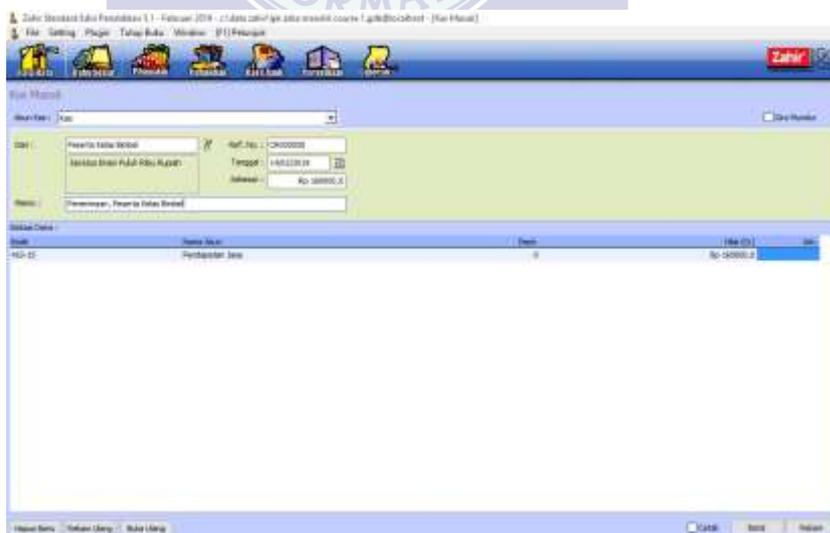
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Keluar pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.85. Transaksi Tanggal 14 Februari Pembayaran Fotocopy

55. Tanggal 14 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 160.000,- melalui Kas. Untuk Menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.86. Transaksi Tanggal 14 Februari Pendapatan Jasa

56. Tanggal 14 Februari menerima pendaatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.87. Transaksi Tanggal 14 Februari Pendapatan Jasa

57. Tanggal 15 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk&English sebesar Rp. 100.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

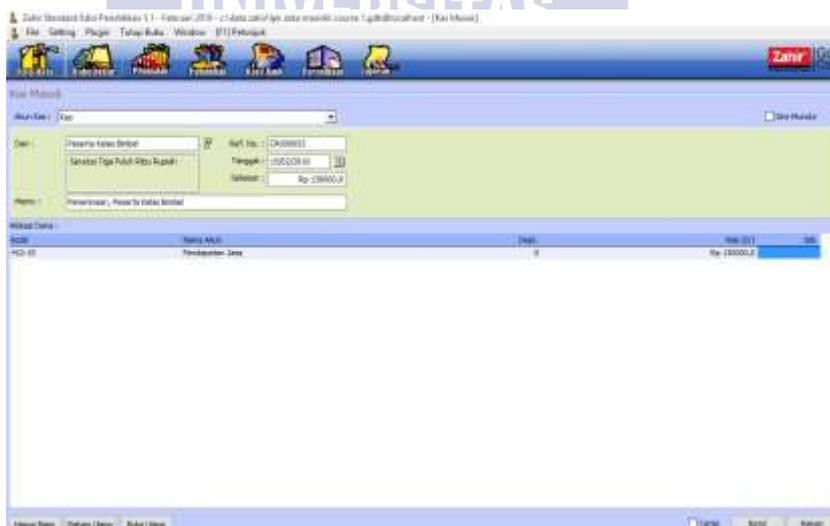
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.88. Transaksi Tanggal 15 Februari Pendapatan Jasa

58. Tanggal 15 Februari Menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk Menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

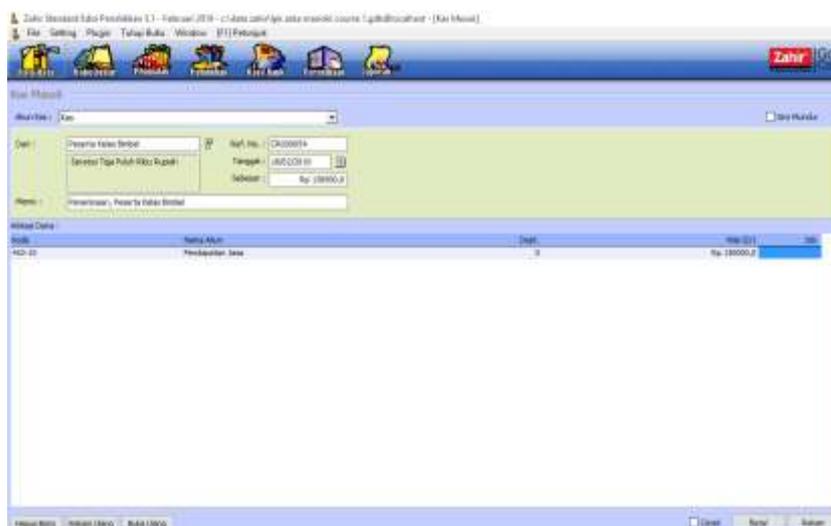
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.89. Transaksi Tanggal 15 Februari Pendapatan Jasa

59. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.90. Transaksi Tanggal 18 Februari Pendapatan Jasa

60. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

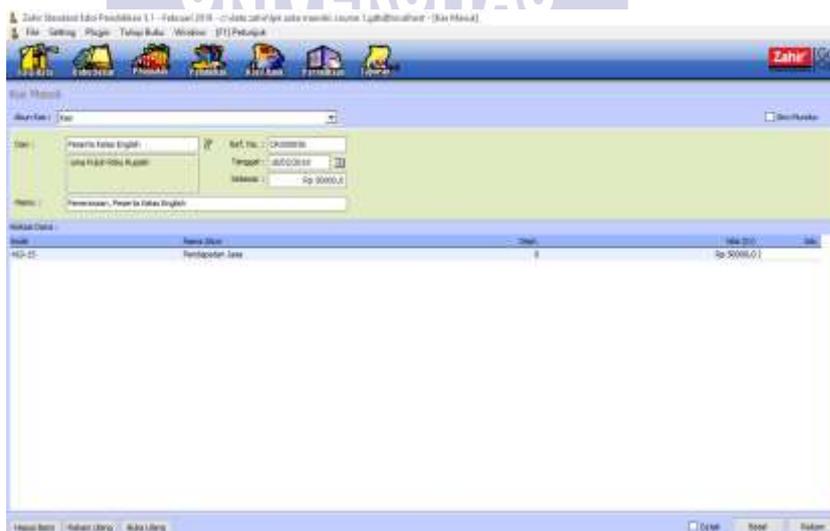
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.91. Transaksi Tanggal 18 Februari Pendapatan Jasa

61. Tanggal 18 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

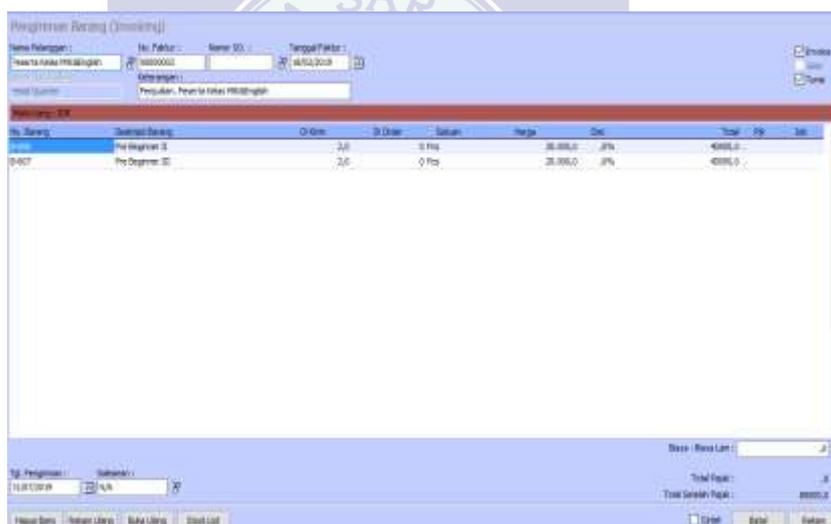
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.92. Transaksi Tanggal 18 Februari Pendapatan Jasa

62. Tanggal 18 Februari diterima penjualan perlengkapan modul PB 2 @ 2 buku dan PB 3 @ 2 buku dari kelas Mtk&English Sebesar 80.000,- melalui Kas. Untuk menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pengiriman Barang (*Invoicing*) pada menu Penjualan.
- b. Centang box Tunai dikarenakan transaksi tersebut adalah penjualan perlengkapan dan *invoice* wajib diberi tanda untuk memposting utang/piutang ke buku besar, kemudian isi data yang diperlukan. Lalu klik Rekam.



Gambar III.93. Transaksi Tanggal 18 Februari Penjualan Perlengkapan

63. Tanggal 22 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk Menginput transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

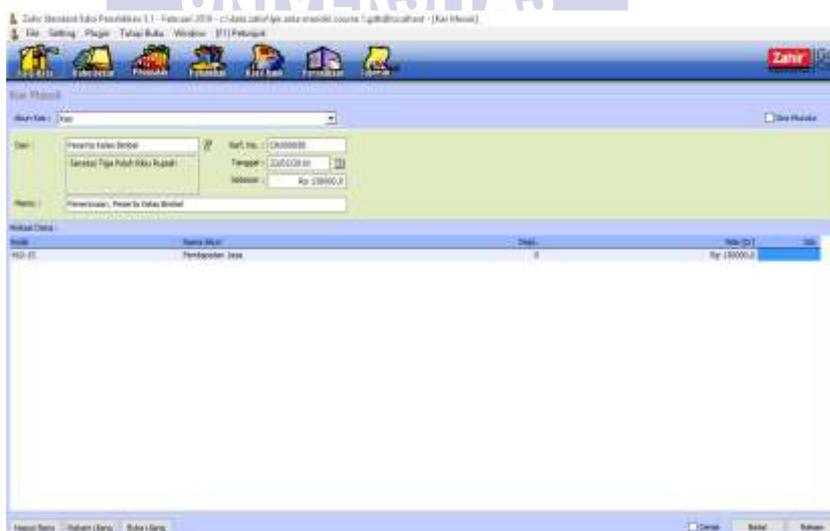
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.94. Transaksi Tanggal 22 Februari Pendapatan Jasa

64. Tanggal 22 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.95. Transaksi Tanggal 22 Februari Pendapatan Jasa

65. Tanggal 26 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Mtk sebesar Rp 60.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

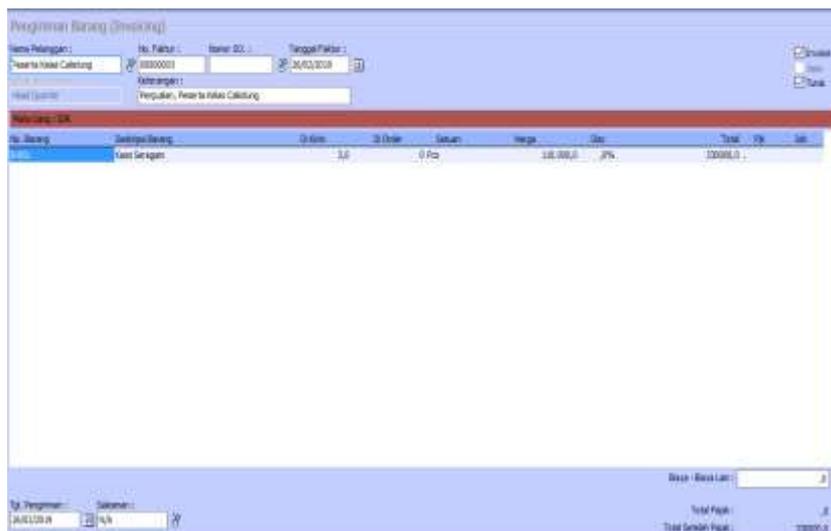
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.96. Transaksi Tanggal 26 Februari Pendapatan Jasa

66. Tanggal 26 Februari diterima penjualan perlengkapan kaos @ 3 pcs dari kelas Calistung sebesar Rp.330.000,- melalui Kas. Untuk *menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

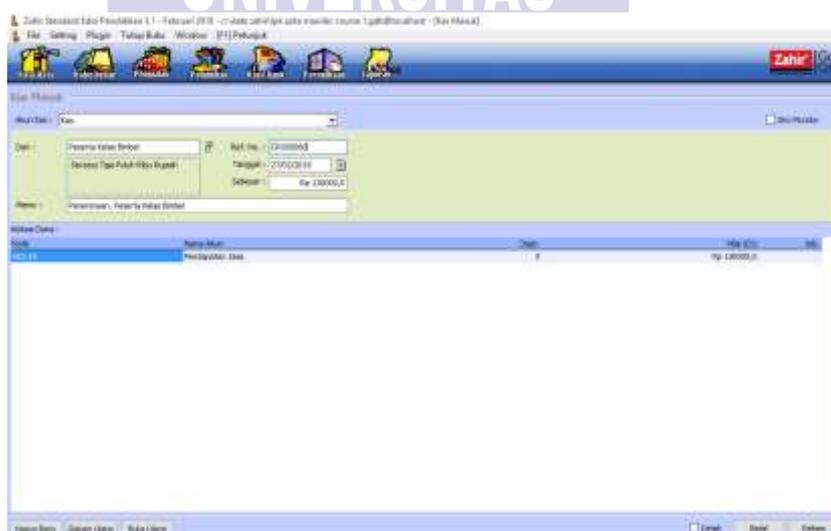
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Pengiriman Barang (*Invoicing*) pada menu Penjualan.
- b. Centang box Tunai dikarenakan transaksi tersebut adalah penjualan perlengkapan dan *invoice* wajib diberi tanda untuk memposting utang/piutang ke buku besar, kemudian isi data yang diperlukan. Lalu klik Rekam.



Gambar III.97. Transaksi Tanggal 26 Februari Penjualan Perlengkapan

67. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.98. Transaksi Tanggal 27 Februari Pendapatan Jasa

68. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.99. Transaksi Tanggal 27 Februari Pendapatan Jasa

69. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

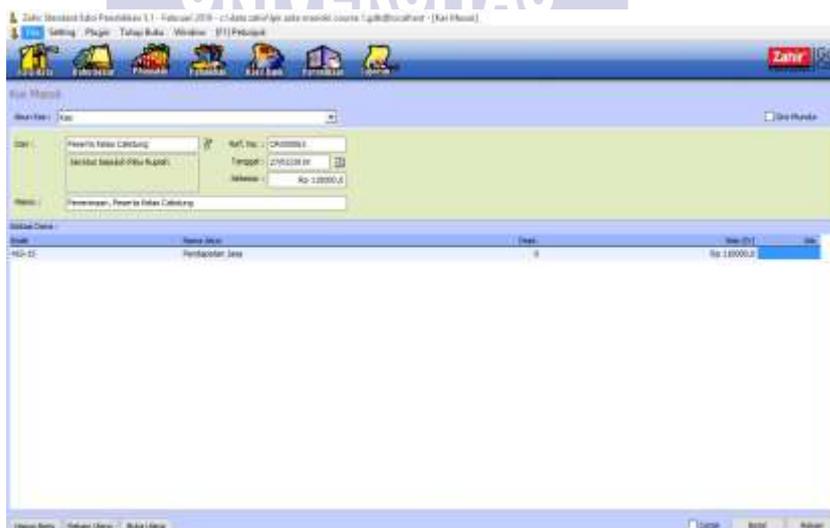
- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.100. Transaksi Tanggal 27 Februari Pendapatan Jasa

70. Tanggal 27 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.101. Transaksi Tanggal 27 Februari Pendapatan Jasa

71. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.102. Transaksi Tanggal 28 Februari Pendapatan Jasa

72. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas English sebesar Rp. 50.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.103. Transaksi Tanggal 28 Februari Pendapatan Jasa

73. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Bimbel sebesar Rp. 130.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.104. Transaksi Tanggal 28 Februari Pendapatan Jasa

74. Tanggal 28 Februari menerima pendapatan jasa dari kelas Calistung sebesar Rp. 110.000,- melalui Kas. Untuk *Menginput* transaksi penerimaan kas, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Kas Masuk pada menu Kas & Bank.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.



Gambar III.105. Transaksi Tanggal 28 Februari Pendapatan Jasa

75. Tanggal 28 Februari 2019 beban penyusutan peralatan perbulan adalah Rp 61.500. Untuk *Menginput* transaksi Jurnal Penyesuaian, maka langkah yang diperlukan, yaitu:

- a. Langkah pertama yang diperlukan adalah klik Transaksi Jurnal Umum pada menu Buku Besar.
- b. Kemudian isi data yang diperlukan, lalu klik Rekam.

Jurnal Umum

Referensi: AP-01
 Tanggal: 20/02/19
 Keterangan: Saldo Penyesuaian Perbaikan

No	Debit	Kredit	Saldo
100-01			41.000,0
100-01			41.000,0
100-01			41.000,0

Total: 41.000,0 Kredit: 0
 Saldo: 41.000,0

Home Baru Home Lama Buka Ulang Cetak Good Return

Gambar III.106. Input Jurnal Penyesuaian

Saldo Transakasi Jurnal Umum

Tanggal	Referensi	Keterangan	Saldo
20/02/2019	AP-01	Saldo Penyesuaian Perbaikan	41.000,0
20/02/2019	AP-01	Saldo Penyesuaian Bangunan	102.000,0
20/02/2019	AP-01	Penyesuaian Terpakai Feb. 2019	44.000,0

Home Cetak Kembali Batal

Gambar III.107. Jurnal Penyesuaian

3.4.4 Laporan

a. Laporan Laba Rugi

Untuk melihat laporan laba rugi LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2018, klik modul laporan, pilih laporan keuangan, selanjutnya klik laba rugi standar.

19.14		13 September, 2019	
LPK Azka Mandiri Course New			
Laba Rugi			
Februari 2019			
			Saldo
			IDR
Pendapatan			
Pendapatan Usaha			
410-15	Pendapatan Jasa		7.270.000,00
410-20	Pendapatan Modul dan Kaos		490.000,00
Total Pendapatan Usaha			<u>7.760.000,00</u>
Total Pendapatan			<u>7.760.000,00</u>
Biaya atas Pendapatan			
Biaya Usaha			
510-30	Beban Perlengkapan Modul		198.000,00
510-35	Beban Perlengkapan Kaos		300.000,00
Total Biaya Usaha			<u>436.000,00</u>
Total Biaya atas Pendapatan			<u>436.000,00</u>
Laba/Rugi Kotor			<u>7.324.000,00</u>
Pengeluaran Operasional			
Biaya Administrasi & Umum			
610-10	Gaji		1.200.000,00
610-22	Beban Listrik		645.000,00
610-50	Beban Lain-Lain		10.000,00
610-51	Beban Perlengkapan		44.000,00
Total Biaya Administrasi & Umum			<u>1.899.000,00</u>
Biaya Non Operasional			
660-20	Penyusutan Bangunan		562.500,00
660-30	Penyusutan Peralatan		61.500,00
Total Biaya Non Operasional			<u>624.000,00</u>
Total Pengeluaran Operasional			<u>2.523.000,00</u>
Laba/Rugi Operasi			<u>4.801.000,00</u>
Pendapatan Lain			
Total Pendapatan Lain			<u>0,00</u>
Pengeluaran Lain			
Total Pengeluaran Lain			<u>0,00</u>
Laba/Rugi Bersih			<u>4.801.000,00</u>
Halaman : 1			

Gambar III.108. Laporan Laba Rugi

b. Laporan Neraca

Untuk melihat laporan neraca LPK Azka Mandiri Course bulan Februari 2019, klik modul laporan, pilih laporan keuangan, selanjutnya klik neraca standar.

		Saldo
		IDR
Harta		
Kas		
110-10	Kas Kecil	786.000,00
110-20	Kas	18.755.000,00
Total Kas		19.541.000,00
Total Bank		0,00
Total Piutang Usaha		0,00
Total Piutang Non Usaha		0,00
Persediaan		
140-10	Perlengkapan Modul	4.214.000,00
140-20	Perlengkapan Kasas	3.200.000,00
Total Persediaan		7.414.000,00
Total Biaya Dibayar Dimuka		0,00
Total Pajak Dibayar Dimuka		0,00
Harta Tetap Berwujud		
170-10	Tanah	200.000.000,00
170-20	Bangunan	150.000.000,00
170-21	Akumulasi Penyusutan Bangunan	-30.000.000,00
170-30	Peralatan	4.100.000,00
170-31	Akumulasi Penyusutan Peralatan	-3.013.500,00
Total Harta Tetap Berwujud		320.149.000,00
Harta Lainnya		
180-10	Perlengkapan	200.000,00
Total Harta Lainnya		200.000,00
Total Harta		347.304.000,00
Kewajiban		
Total Kewajiban		0,00
Modal		
Modal		
310-10	Modal Disetor	342.503.000,00
Total Modal		342.503.000,00
Laba		
320-20	Laba Tahun Berjalan	4.801.000,00
Total Laba		4.801.000,00
Total Modal		347.304.000,00
Total Kewajiban dan Modal		347.304.000,00

Halaman : 1

Gambar III.109. Laporan Neraca

c. Laporan Perubahan Modal

Pada sebuah konversi sistem, tidak semua sistem berjalan diubah ke sistem yang baru. Salah satunya adalah pada pembuatan laporan perubahan modal yang harus tetap dibuat dan disajikan secara manual.

Tabel III.14. Laporan Perubahan Modal

Perubahan Modal LPK Azka Mandiri Course Periode 28 Febuari 2019		
Modal Awal (31 Januari 2019)	Rp	342.503.000
Laba	Rp	4.801.000
Modal Akhir 28 Febuari 2019	Rp	347.304.000

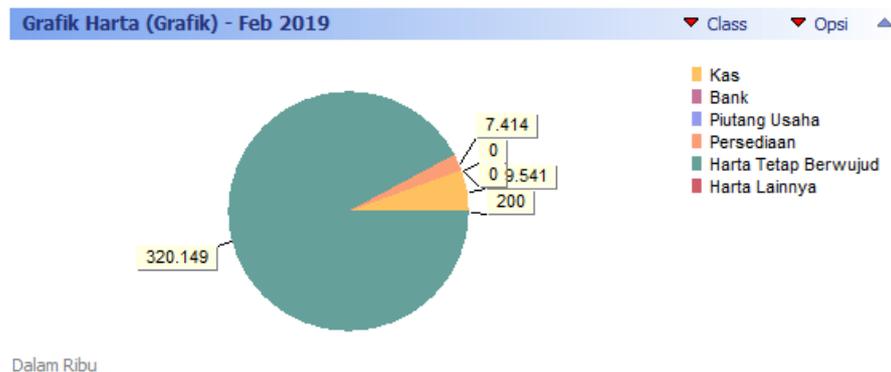
3.4.5. Analisa Laporan Keuangan

Analisa laporan keuangan adalah suatu proses penelitian laporan keuangan beserta unsur-unsurnya yang bertujuan untuk mengevaluasi dan memprediksi kondidi keuangan perusahaan, mengevaluasi hasil-hasil yang telah dicapai perusahaan.

Beberapa tujuan dan manfaat bagi berbagai pihak dengan adanya analisi laporan keuangan adalah:

- a. Untuk mengetahui posisi keuangan perusahaan dalam suatu periode tertentu, baik harta, kewajiban, modal maupun hasil usaha yang telah dicapai.
- b. Untuk mengetahui kelemahan-kelemahan apa saja yang menjadi kekurangan perusahaan.
- c. Untuk mengetahui kekuatan-kekuatan yang dimiliki.

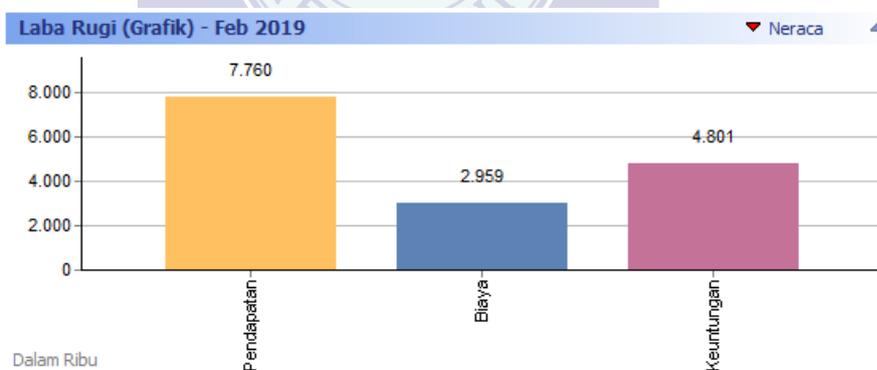
Analisa laporan keuangan LPK Azka Mandiri Course bulan Februari sebagai berikut:



Gambar III.100. Grafik Harta

Sumber: *Software Zahir Accounting V5.1*

Pada Grafik Harta bulan Februari 2019 menghasilkan Persentase kas sebesar 19.541.000 (terdiri dari Kas dan Kas Kecil), Persediaan 7.414.000, Harta tetap berwujud 320.149.000. Dan dapat disimpulkan juga persentase terbesar adalah harta tetap berwujud sebesar 320.149.000

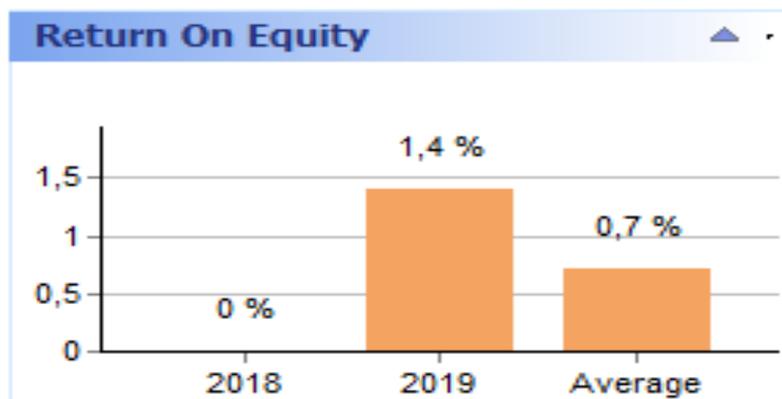


Gambar III.101. Grafik Laba Rugi

Sumber: *Software Zahir Accounting V5.1*

Pada Grafik Laba Rugi bulan Februari 2019 terdapat Pendapatan sebesar 7.760.000, Biaya 2.959.000 dan menghasilkan Keuntungan sebesar 4.801.000. Dan dapat disimpulkan juga persentase terbesar adalah Pendapatan sebesar 7.760.000.

Sedangkan Ratio keuangan LPK Azka Mandiri Course bulan Februari sebagai berikut:



Gambar III.102. Tampilan Return On Equity

Sumber: *Software Zahir Accounting V5.1*

1. Return On Equity

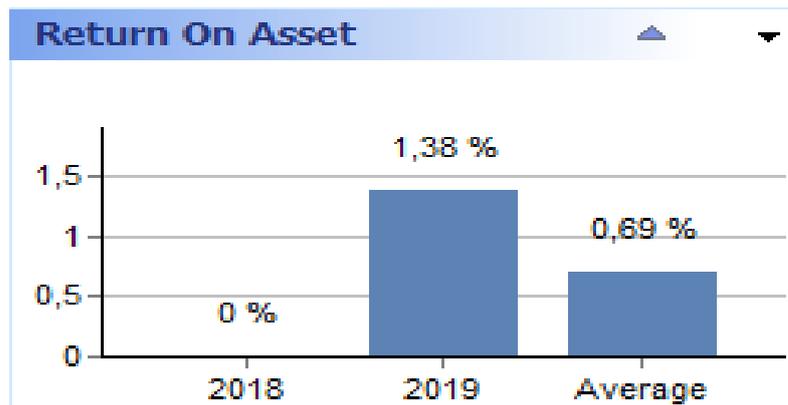
Hasil pengembalian ekuitas atau *return on equity* atau rentabilitas modal sendiri merupakan rasio untuk mengukur laba bersih (net income) sesudah pajak dengan modal sendiri.

ROE = Laba Setelah Bunga dan Pajak / Modal Sendiri

$$= \text{Rp } 4.801.000 / \text{Rp. Rp } 342.503.000$$

$$= 0,0140 (1,4\%)$$

Artinya perbandingan antara laba setelah bunga dan pajak terhadap modal sendiri sebesar 1,4%.



Gambar III.103. Tampilan *Return On Asset*

2. *Return On Asset*

Rasio ini mengukur keuntungan yang diperoleh dari hasil kegiatan perusahaan (*net income*) dengan jumlah investasi atau aktiva yang digunakan setelah dikurangi bunga dan pajak (EAIT) untuk menghasilkan keuntungan yang diinginkan (*total assets*).

ROI = Laba Setelah Bunga dan Pajak / Total Aktiva

$$= \text{Rp. } 4.801.000 / \text{Rp. } 347.304.000$$

$$= 0,0138 (1,38\%)$$

Artinya perbandingan antara laba setelah bunga dan pajak terhadap total aktiva sebesar 1,38%.

Berdasarkan pada hasil dari perhitungan Analisis Laporan Keuangan pada Grafik Harta, Grafik Laba Rugi, *Return On Equity* dan *Return On Asset*, maka dapat dikatakan kondisi keuangan LPK Azka Mandiri Course pada Bulan Februari 2019 masih dalam keadaan cukup baik dan' dampak manfaatnya bagi instansi pada tahun tersebut masih memiliki manfaat dari hasil analisa rasio keuangan ini juga dapat dijadikan sebagai tolak ukur bagi para investor didalam menginvestasikan dananya ke LPK Azka Mandiri Course, dikarenakan pada Bulan Februari 2019 ini keadaan dan kondisi keuangan perusahaan masih dalam keadaan cukup baik.