

BAB III

PEMBAHASAN

3.1 Tinjauan Perusahaan

3.1.1 Sejarah Perusahaan

Koperasi Setia Kawan atau yang dikenal dengan KSK adalah koperasi karyawan PT. Bakrie Autoparts nomor 510/PM/1242/BPPT.4 beralamat di Jl. Raya Bekasi KM 27 Pondok Ungu – Bekasi badan hukum 8326 A/BH/KWK.10/8 yang bergerak dalam bidang kendaraan untuk angkutan perusahaan, penyediaan barang-barang kebutuhan premier atau sekunder (WASERDA), simpan pinjam, menyelenggarakan usaha pengadaan catering, pekerjaan borongan dan penjualan barang-barang ex-Produksi perusahaan. Badan usaha lain yang saling menguntungkan.

Koperasi Setia Kawan merupakan Corporate Sosial Responsibility (CSR) bidang usaha sehingga manfaat dapat dirasakan oleh Anggota dan umumnya seluruh lingkungan perusahaan. Mitra kerja yang koperasi setia kawan yaitu PT. Brja Mukti Cakra, PT. Badan Usaha Mandiri Misuzuwa, PT. Jibuhin Bakrie Gearrindo, Bank Syariah Mandiri, Bank Rakyat Indonesia Syariah.

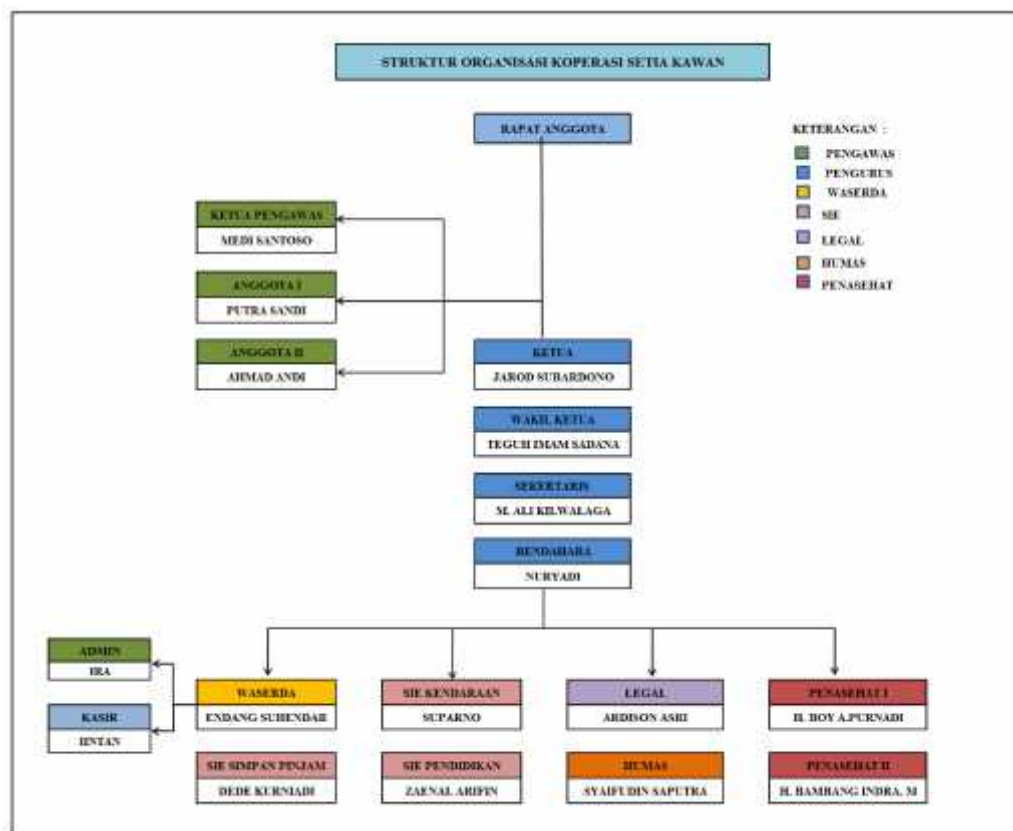
A. Visi

Memajukan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya serta ikut membangun tatanan Perekonomian Nasional.

B. Misi

Mewujudkan masyarakat yang maju, adil dan makmur berdasarkan Pancasila, dan Undang-undang Dasar 1945.

3.1.2 Struktur Organisasi dan Fungsi



Sumber : Koperasi Setia Kawan 2019

Gambar III.1 Struktur Organisasi Koperasi Setia Kawan

A. Rapat Anggota

Rapat Anggota merupakan pemegang kekuasaan tertinggi dalam koperasi. Hal ini mengandung pengertian bahwa segala keputusan yang sifatnya mendasar mengenai kebijakan pengembangan aktifitas koperasi ditentukan oleh anggota yang disampaikan melalui forum rapat anggota, setiap anggota mempunyai hak yang sama dalam mengeluarkan pendapatnya. Penyelenggaraan rapat anggota sekurang-kurangnya sekali dalam setahun.

Jenis Rapat Anggota yang ada dalam Koperasi Karyawan “Setia Kawan”, PT. Bakrie Autoparts adalah:

1. Rapat Anggota Tahunan (RAT), yaitu rapat anggota yang diselenggarakan tiap akhir tahun buku. Diadakan oleh Pengurus dan Badan Pengawas yang dihadiri oleh anggota. Rapat Anggota Tahunan ini mengesahkan laporan pertanggung jawaban Pengurus dan badan Pengawas, pembagian Sisa Hasil Usaha (SHU), pemilihan anggota Badan Pengurus dan Badan Pengawas.
2. Rapat Anggota Khusus (RAK), yaitu rapat anggota yang diadakan untuk tujuan khusus seperti menetapkan kebijaksanaan umum dibidang organisasi, manajemen dan usaha koperasi untk satu tahun buku berikutnya. Serta untuk menetapkan RAPB koperasi dan perubahan Anggaran dasar dan Anggaran Rumah Tangga koperasi.
3. Rapat Anggota Luar Biasa, yaitu rapat anggota yang diadakan untuk menetapkan penggabungan atau pembagian atau peleburan atau pembubaran koperasi atau apabila keadaan mengharuskan adanya keputusan segera yang wewenangnya ada pada rapat angota. Maka dapat diadakan Rapat Anggota Luar Biasa dapat dilaksanakan dengan permintaan tertulis 1/10 dari jumlah anggota, Pengurus dan BadanPemeriksa.

B. Pengurus

Kekuasaan yang dimiliki oleh pengurus koperasi berada dibawah kekuasaan rapat anggota. Pengurus hanya merupakan pemegang mandat yang dipilih, diangkat serta diberhentikan oleh anggota. Pengurus harus membuat kebijakan yang tidak menyimpang dari Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga dan hasil keputusan

rapat anggota lainnya dan pada akhir masa jabatannya harus mempertanggung jawabkan hasil kerjanya kepada anggota.

Secara umum, tugas utama pengurus Koperasi “Setia Kawan”, PT. Bakrie Autoparts adalah: memimpin organisasi dan perusahaan koperasi, melakukan segala perbuatan hukum dan atas nama koperasi, serta mewakili koperasi baik didalam maupun diluar pengadilan.

Pengurus bertugas:

1. Menyelenggarakan rapat anggota
2. Menyelenggarakan pembinaan organisasi dan idiil
3. Mewakili koperasi didalam dan diluar pengadilan
4. Mengelola koperasi dan usahanya
5. Mengajukan rancangan rencana kerja dan rencana anggaran pendapatan dan belanja koperasi
6. Mengajukan laporan keuangan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas
7. Menyelenggarakan pembukuan secara tertib
8. Memelihara daftar buku anggota, daftar buku pengurus dan daftar buku pengawas.

Tugas masing-masing komponen pengurus itu dapat dirinci sebagai berikut :

A. Ketua Umum

Ketua Koperasi memiliki tanggung jawab baik ke dalam maupun keluar organisasi, dengan uraian tugas selengkapnya sebagai berikut:

1. Memimpin Koperasi dan mengkoordinasikan kegiatan seluruh anggota pengurus.
2. Mewakili Koperasi didalam dan diluar pengadilan.

3. Melaksanakan segala perbuatan sesuai dengan keputusan rapat anggota dan rapat pengurus.

B. Sekretaris

Tugas utama sekretaris adalah sebagai penanggung jawab administrasi koperasi, adapun uraian tugasnya sebagai berikut :

1. Bertanggung jawab kegiatan administrasi dan perkantoran.
2. Mengusahakan kelengkapan organisasi.
3. Mengatur jalannya perkantoran.
4. Memimpin dan mengarahkan tugas karyawan.
5. Menghimpun dan menyusun laporan kegiatan bersama bendahara dan pengawas.
6. Menyusun rancangan rencana program kerja organisasi dan idiil.

C. Bendahara

Pada dasarnya tugas pokok bendahara adalah mengurus kekayaan dan keuangan koperasi, antara lain :

1. Bertanggung jawab masalah keuangan koperasi.
2. Mengatur jalannya pembukuan keuangan.
3. Menyusun anggaran setiap bulan.
4. Mengawasi penerimaan dan pengeluaran uang.
5. Menyusun rencana anggaran dan pendapatan koperasi.
6. Menyusun laporan keuangan.
7. Mengendalikan anggaran.
8. Bendahara berwenang.
9. Mengambil keputusan dibidang pengelolaan keuangan dan usaha.

10. Bersama dengan ketua menandatangani surat yang berhubungan dengan bidang keuangan dan usaha.

D. Pengawas

Disamping rapat anggota dan pengurus, salah satu perlengkapan organisasi koperasi adalah pengawas yang antara lain mempunyai tugas untuk melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan dan pengelolaan koperasi.

Adanya fungsi pengawasan dalam suatu organisasi koperasi, dimaksudkan sebagai salah satu upaya untuk memperkecil resiko yang mungkin timbul sebagai akibat dari terjadinya penyimpangan-penyimpangan kebijakan dari rencana yang telah ditetapkan. Pengawas dipilih melalui rapat anggota bersama dengan pemilihan pengurus dengan masa jabatan tiga tahun. Jabatan pengawas tidak boleh dirangkap dengan jabatan pengurus, sedangkan persyaratan badan pengawas sama dengan persyaratan pengurus. Dengan uraian tugas masing-masing adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijaksanaan pengurus menyangkut pengelolaan koperasi, baik yang menyangkut aspek organisasi idiil maupun aspek usaha
2. Meneliti catatan yang ada pada koperasi
3. Membuat laporan tertulis tentang hasil pengawasan

E. Anggota

Anggota, merupakan bagian terpenting dalam koperasi karena tanpa adanya anggota koperasi tidak akan berjalan, anggota juga berfungsi sebagai pemilik dan pengguna koperasi.

3.2 Tinjauan Kasus

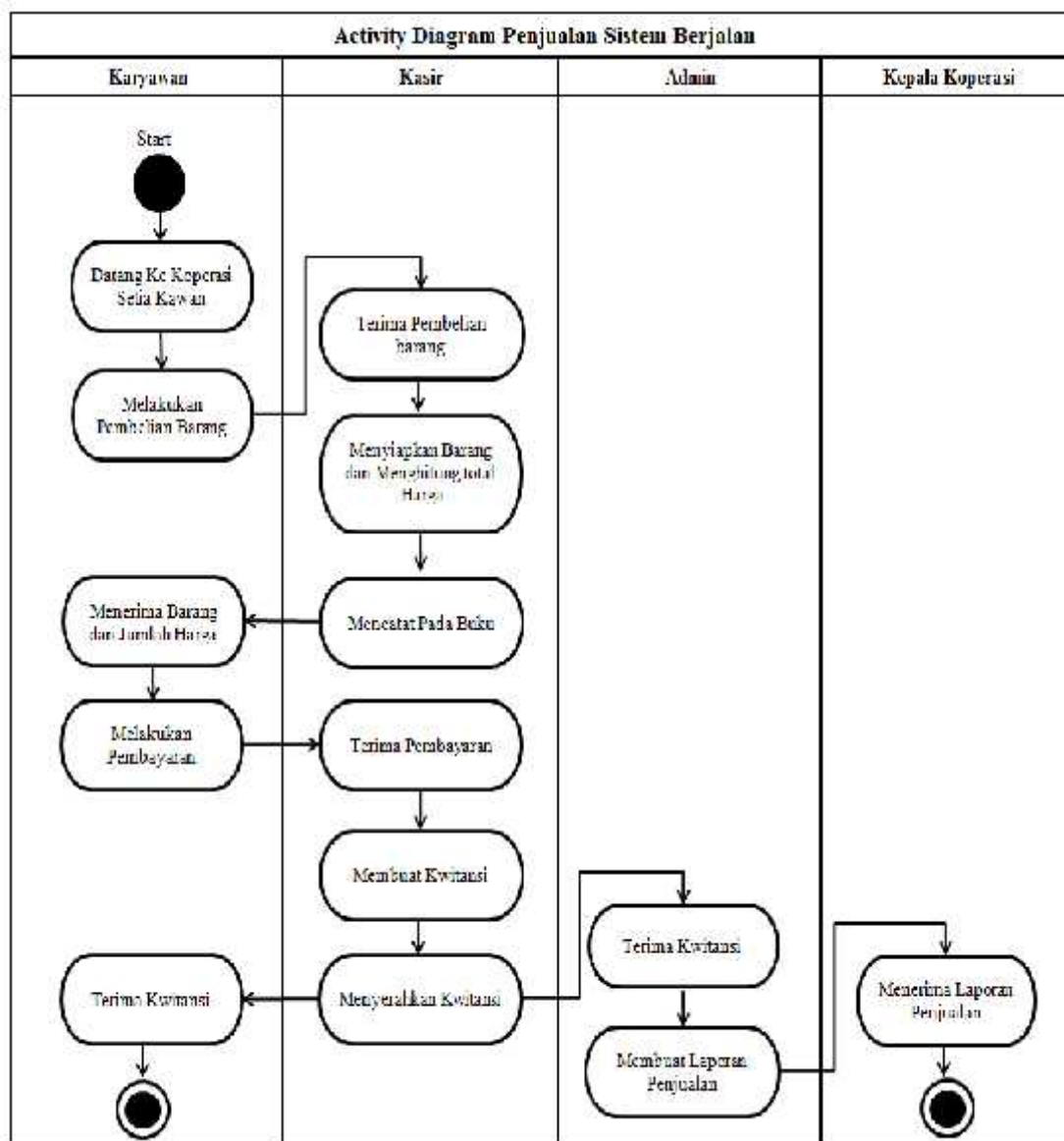
3.2.1 Proses Bisnis Sistem Berjalan

Proses bisnis sistem berjalan penjualan barang pada Koperasi Setia Kawan PT. Bakrie Autoparts yaitu karyawan datang ke koperasi setia kawan lalu melakukan pembelian barang, kasir menyiapkan barang yang ingin dibeli oleh karyawan dan menghitung total harga barang yang dibeli oleh karyawan. Kasir melakukan pencatatan kedalam buku dan membuat kwitansi penjualan, kemudian selanjutnya diberikan kepada karyawan. Karyawan membayar sesuai harga yang sudah di total oleh kasir. Kasir menyerahkan buku dan kwitansi kepada admin, selanjutnya admin membuat laporan penjualan yang nantinya akan diberikan kepada ketua koperasi.

3.2.2 Activity Diagram

Digunakan untuk menggambarkan aktivitas yang terjadi pada organisasi, berikut diagram aktivitas arus kas yang sedang berjalan pada Koperasi Setia Kawan PT. Bakrie Autoparts.

1. Activity Diagram Penjualan Sistem Berjalan



Gambar III.2 Activity Diagram Penjualan Sistem Berjalan

3.2.3 Dokumen Masukan

1. Nama Dokumen : Data Pembelian
- Fungsi : Sebagai tanda bukti Pembelian
- Sumber : Karyawan
- Tujuan : Kasir
- Jumlah : Satu Lembar
- Frekuensi : Setiap ada Pembelian
- Format : Lampiran Pembelian

3.2.4 Dokumen Keluaran

1. Nama Dokumen : Kwitansi
- Fungsi : Sebagai tanda bukti Penyerahan Barang
- Sumber : Kasir
- Tujuan : Karyawan
- Media : Kertas
- Jumlah : Satu Lembar
- Frekuensi : Setiap ada Pembelian Barang
- Format : Lampiran Kwitansi
2. Nama Dokumen : Laporan Penjualan
- Fungsi : Untuk mencatat hasil penjualan
- Sumber : Kasir/Admin
- Tujuan : Ketua Koperasi
- Media : Kertas
- Jumlah : Satu Lembar
- Frekuensi : Laporan Penjualan
- Format : Lampiran laporan penjualan

3.2.5 Permasalahan Pokok

Sistem penjualan barang pada Koperasi Setia Kawan ini masih dengan menggunakan media manual dengan Microsoft excel yang belum terkomputerisasi dengan aplikasi untuk menunjang sistem penjualan tersebut, berikut beberapa permasalahannya yaitu:

1. Dalam sistem penjualan ini belum memiliki aplikasi khusus sehingga masih bisa terjadi kesalahan dan tidak ke akuratan data.
2. Tidak adanya bukti khusus dalam penyerahan barang.
3. Dalam pencatatan transaksi penjualan belum memiliki sistem sendiri yang bisa berdampak pada data yang mudah hilang atau terhapus dalam pembuatan laporan.

3.2.6 Pemecahan Masalah

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, maka penulis memberikan alternatif pemecahan masalah yaitu berupa sistem yang sudah terkomputerisasi. Sistem yang sudah terkomputerisasi tersebut mempunyai kelebihan diantaranya:

1. Dibuatkannya suatu sistem sehingga dalam pencatatan yang dilakukan akan lebih cepat dan akurat.
2. Dalam pembuatan laporan lebih efektif dan kesalahan nilai kemungkinan sangat kecil karena penggunaan media komputer sebagai alat bantu dalam pemrosesan data sehingga dapat diperoleh informasi yang lebih cepat, tepat dan akurat.
3. Tidak memerlukan media penyimpanan yang banyak karena data yang diolah dan hasilnya dapat disimpan kedalam sistem yang lebih efektif.

3.3 Analisa Kebutuhan Software

Dari analisa yang telah dilakukan pada Koperasi Setia kawan PT. Bakrie Autoparts maka peneliti mendapatkan hasil bahwa tidak ada sistem informasi dan suatu media yang dapat mengirimkan informasi dengan cepat menjadi masalah yang ada pada Koperasi Setia Kawan maka dari itu penulis merancang suatu sistem informasi yang dapat menyelesaikan masalah tersebut.

3.3.1 Analisa Kebutuhan

Berdasarkan proses penjualan sistem berjalan pada Koperasi Setia Kawan PT. Bakrie Autoparts, maka tahapan berikutnya adalah analisis kebutuhan. Berikut ini spesifikasi kebutuhan (*System Requirement*) dari sistem penjualan pada Koperasi Setia Kawan.

Halaman Admin :

- A.1. Admin Login
- A.2. Admin Mengelola Barang
- A.3. Admin Mengelola Penjualan
- A.4. Admin Mengelola Laporan Penjualan

Halaman Kasir :

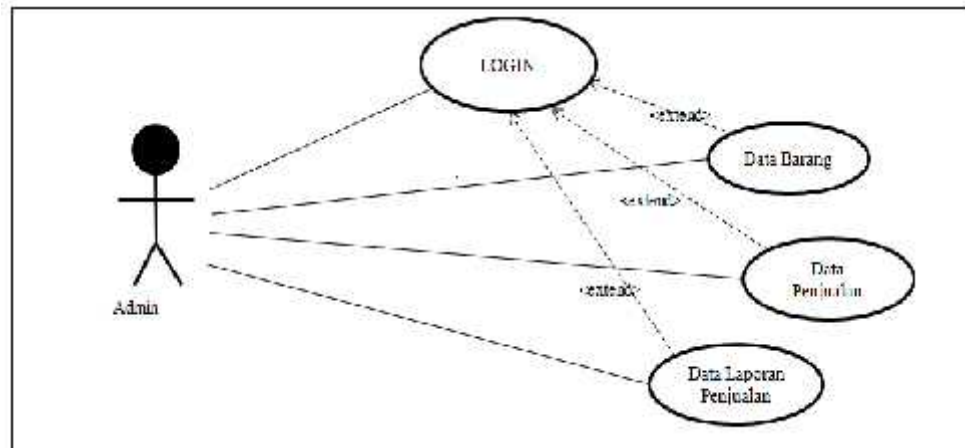
- B.1. Kasir Login
- B.2. Kasir Mengelola Penjualan

Halaman Ketua Koperasi :

- C.1. Ketua Koperasi Login
- C.2. Ketua Koperasi Mengelola Laporan Penjualan

3.3.2 Usecase Diagram

1. Usecase Diagram Admin

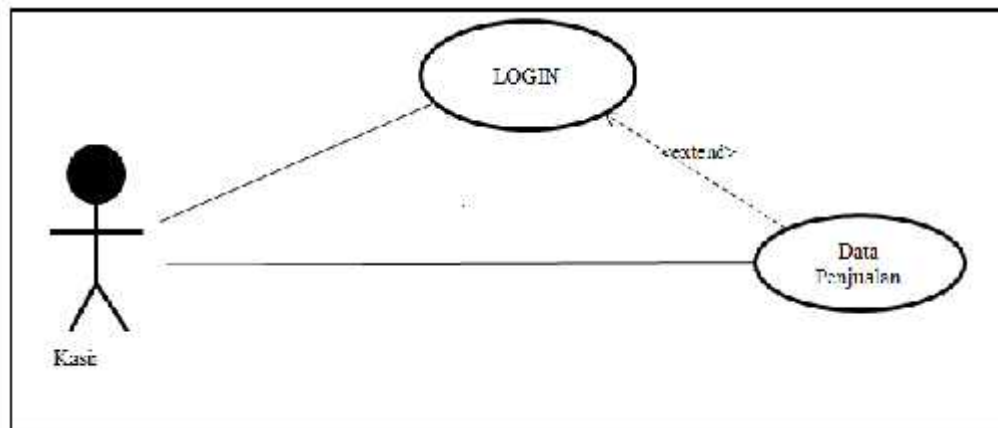


Gambar III.3
Usecase Diagram Halaman Admin

Tabel III.1 Deskripsi Usecase Halaman Login

Use Case Narrative Halaman Admin	
Tujuan	Admin dapat melihat semua data yang ada didalam sistem halaman admin dari data karyawan sampai data laporan penjualan
Deskripsi	Sistem ini memungkinkan aktor untuk mengelola Data-data yang ada di halaman admin mulai dari Data karyawan, Data barang, Data Supplier, Data pembelian, Data Penjualan, Data stok barang, dan Data laporan penjualan.
Skenario Utama	
Aktor	Admin
Kondisi Awal	Aktor membuka aplikasi halaman admin
Aksi Aktor	Reaksi Sistem
1. Aktor melakukan login	Sistem ini akan menampilkan tampilan user name dan password
2. Aktor memilih data barang	Sistem ini akan menampilkan semua data barang
3. Aktor memilih data penjualan	Sistem ini akan menampilkan data penjualan
4. Aktor memilih data laporan penjualan	Sistem ini akan menampilkan total laporan penjualan
Kondisi Akhir	Jika perintah sesuai maka sistem akan menampilkan data yang diinginkan

2. Usecase Diagram Kasir

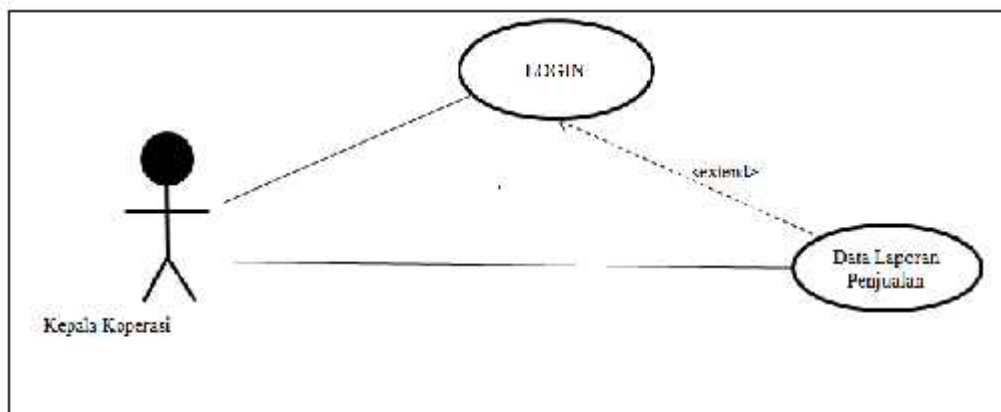


Gambar III.4
Usecase Diagram Halaman Kasir

Tabel III.2 Deskripsi Usecase Halaman Kasir

Use Case Narrative Halaman Admin	
Tujuan	Admin dapat melihat semua data yang ada didalam sistem halaman admin dari data karyawan sampai data laporan penjualan
Deskripsi	Sistem ini memungkinkan aktor untuk mengelola Data-data yang ada di halaman admin mulai dari Data karyawan, Data barang, Data Supplier, Data pembelian, Data Penjualan, Data stok barang, dan Data laporan penjualan.
Skenario Utama	
Aktor	Kasir
Kondisi Awal	Aktor membuka aplikasi halaman kasir
Aksi Aktor	Reaksi Sistem
1. Aktor melakukan login	Sistem ini akan menampilkan tampilan user name dan password
2. Aktor memilih data penjualan	Sistem ini akan menampilkan data penjualan
Kondisi Akhir	Jika perintah sesuai maka sistem akan menampilkan data yang diinginkan

3. Usecase Diagram Ketua Koperasi



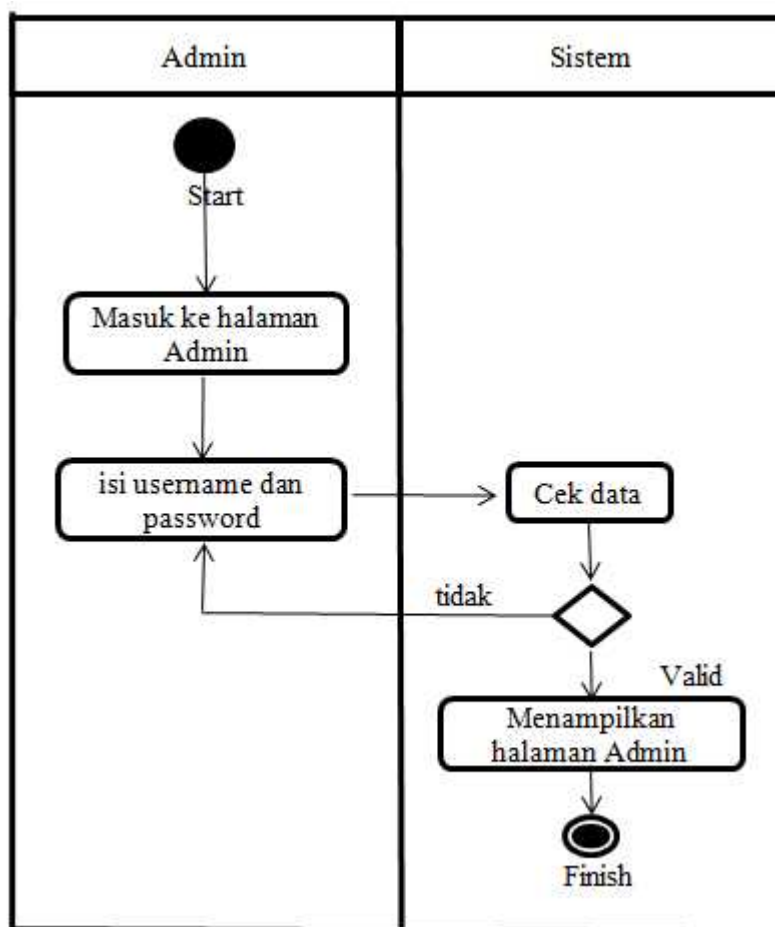
Gambar III.5
Usecase Diagram Halaman Ketua Koperasi

Tabel III.3 Deskripsi Usecase Halaman Ketua Koperasi

Use Case Narrative Halaman Admin	
Tujuan	Admin dapat melihat semua data yang ada didalam sistem halaman admin dari data karyawan sampai data laporan penjualan
Deskripsi	Sistem ini memungkinkan aktor untuk mengelola Data-data yang ada di halaman admin mulai dari Data karyawan, Data barang, Data Supplier, Data pembelian, Data Penjualan, Data stok barang, dan Data laporan penjualan.
Skenario Utama	
Aktor	Ketua Koperasi
Kondisi Awal	Aktor membuka aplikasi halaman ketua koperasi
Aksi Aktor	Reaksi Sistem
1. Aktor melakukan login	Sistem ini akan menampilkan tampilan user name dan password
2. Aktor memilih data laporan penjualan	Sistem ini akan menampilkan data laporan penjualan
Kondisi Akhir	Jika perintah sesuai maka sistem akan menampilkan data yang diinginkan

3.3.3 Activity Diagram

1. Activity Diagram Halaman Login

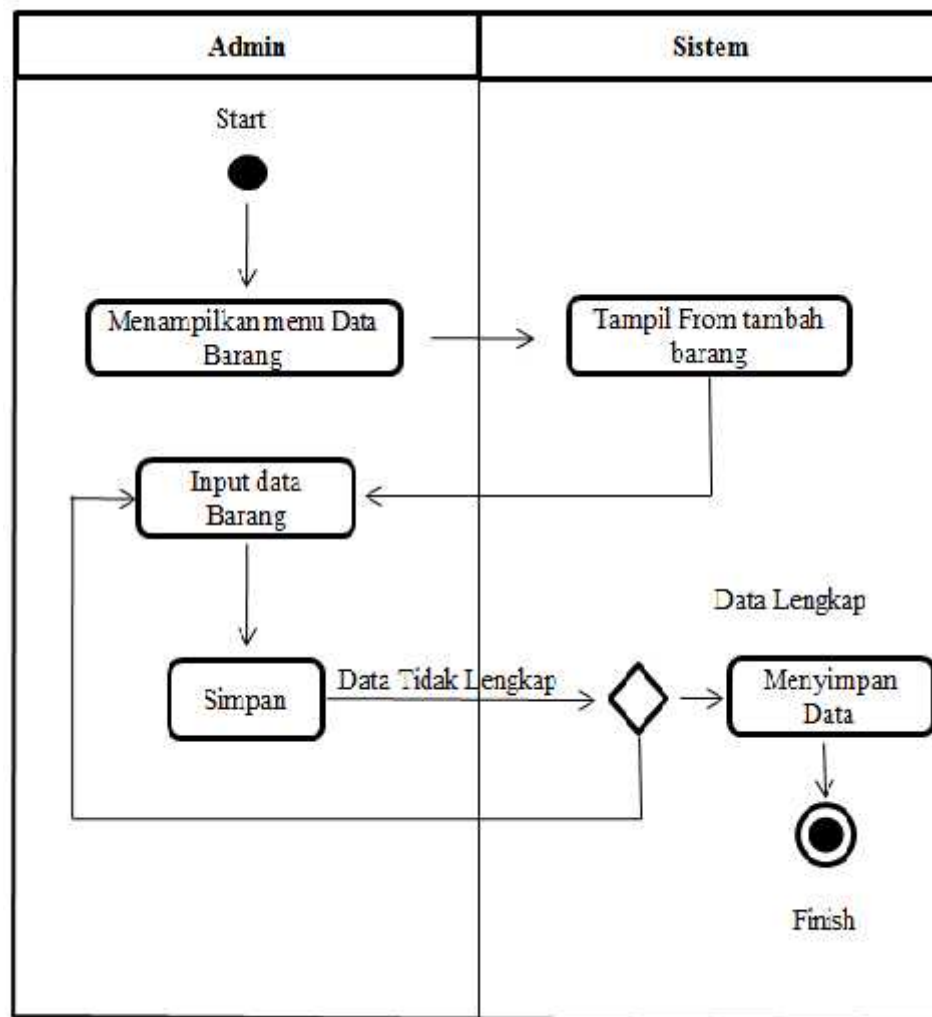


UNIVERSITAS

Gambar III.6

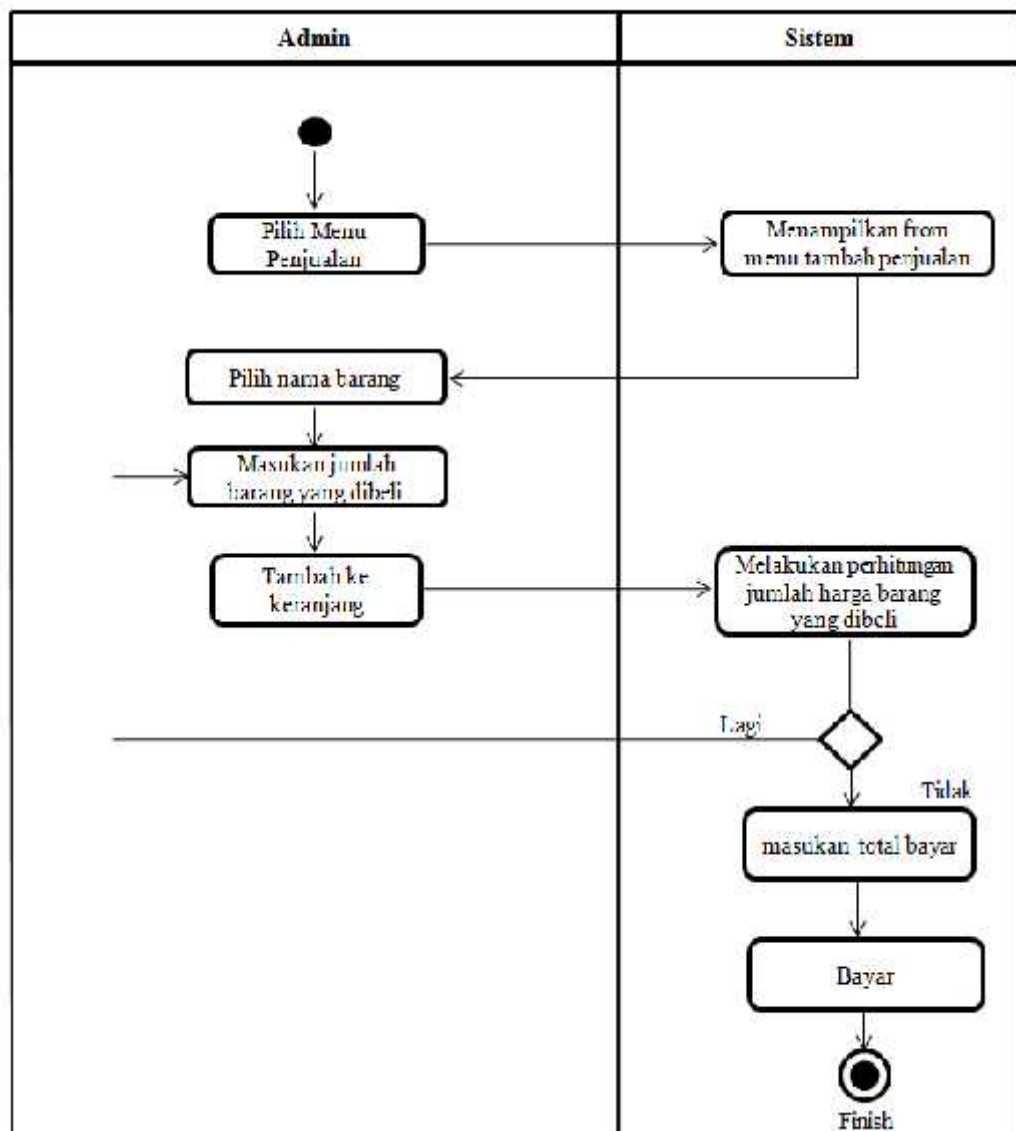
Activity Diagram Halaman Login

2. Activity Diagram Barang



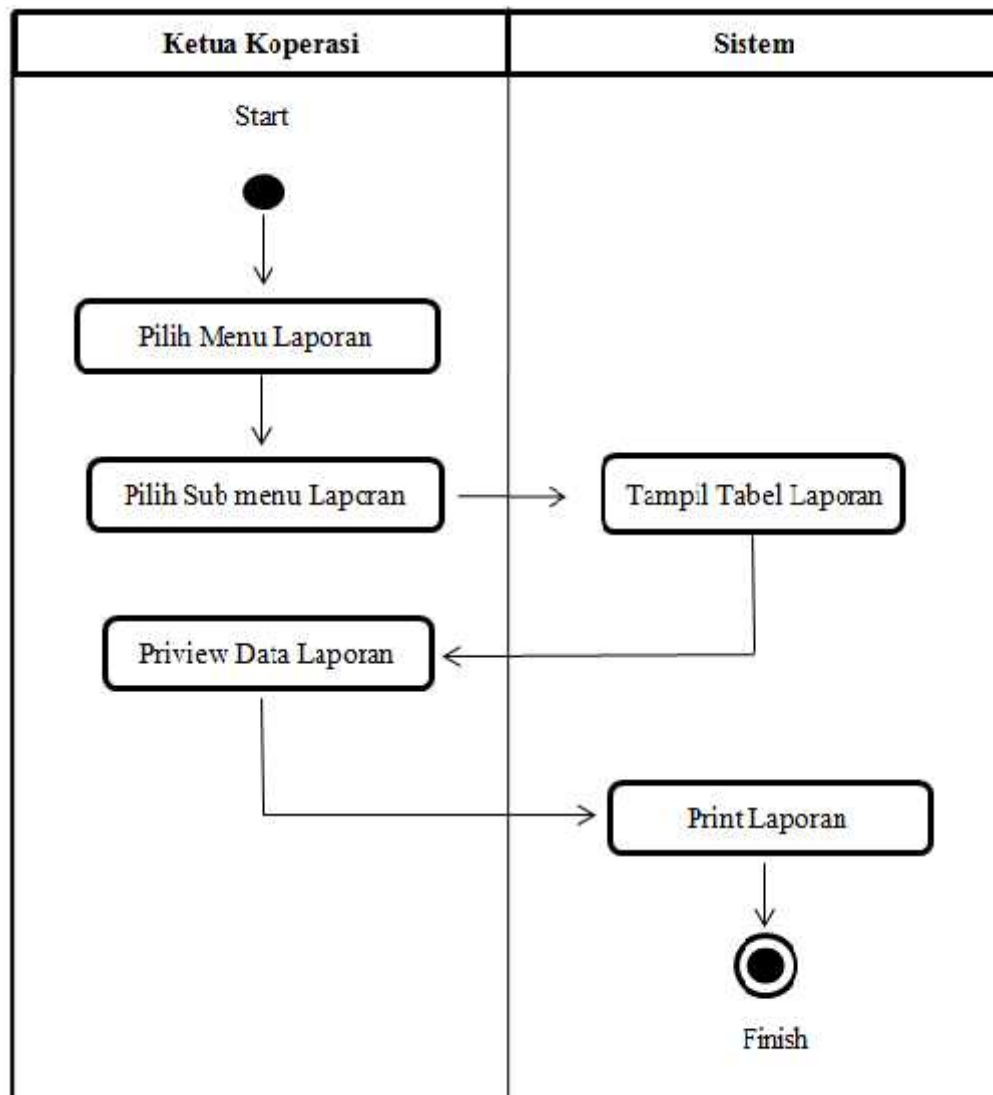
Gambar III.7
Activity Diagram Barang

3. Activity Diagram Transaksi Penjualan



Gambar III.8
Activity Diagram Transaksi Penjualan

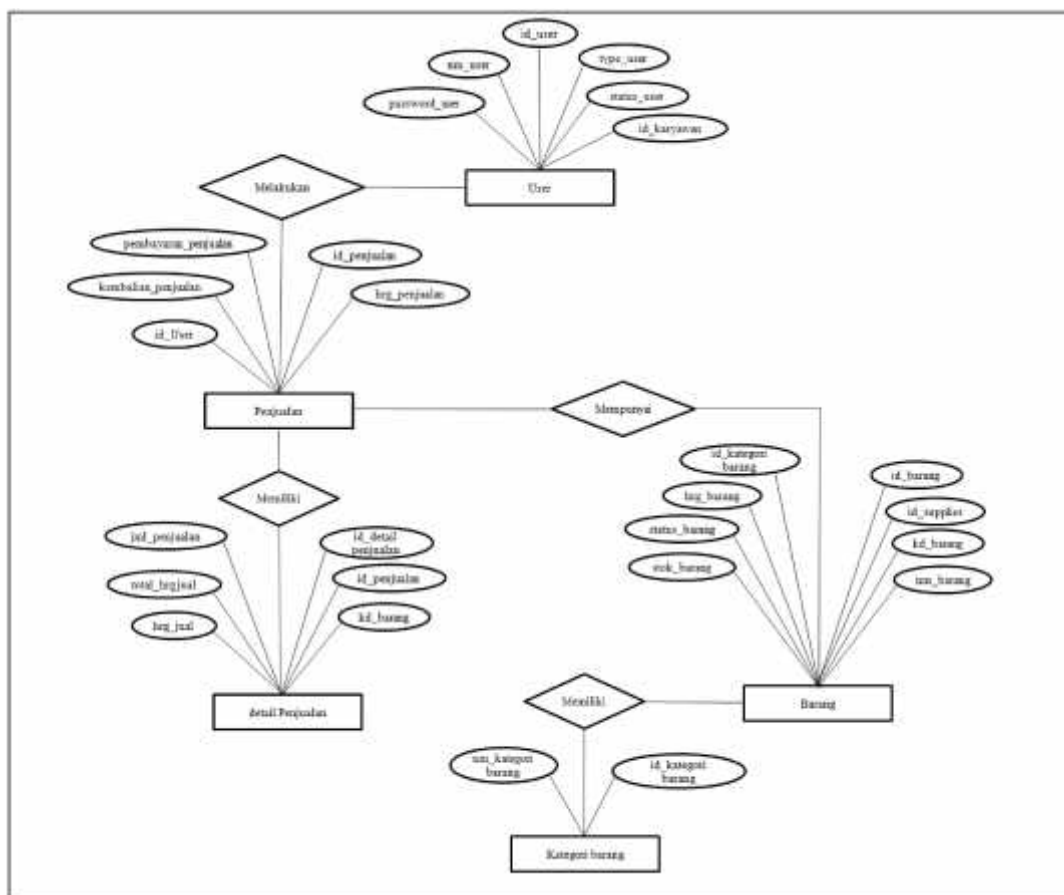
3. Activity Diagram Print Laporan Penjualan



Gambar III.9
Activity Diagram Print Laporan Penjualan

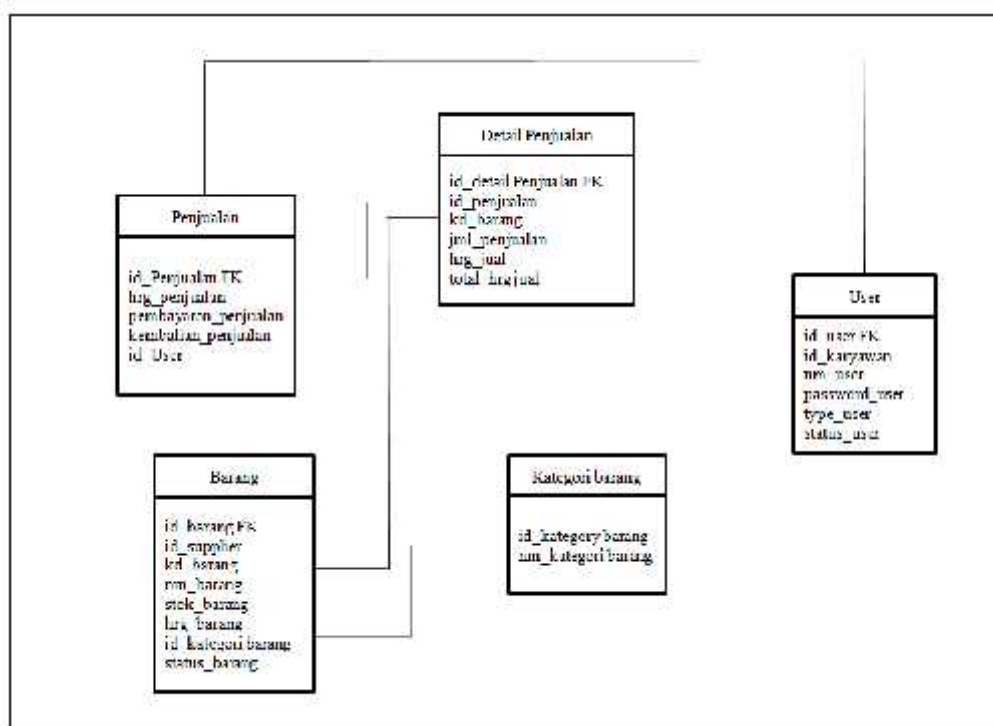
3.4 Desain

3.4.1 Entity Relationship Diagram (ERD)



Gambar III.10
Entity Relationship Diagram (ERD) Penjualan

3.4.2 Logical Record Structure (LRS)



Gambar III.11

Logical Record Structure (LRS) Penjualan

3.4.3. Spesifikasi File

A. Spesifikasi File User

Nama Database	: db_koperasi
Nama File	: User
Tipe File	: File Master
Akses File	: Random
Panjang Record	: 48 Karakter
Field Key	: id_user

Tabel III.4
Spesifikasi File User

No	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Panjang	Keterangan
1	Identitas user	id_User	Int	3	<i>Primary Key</i>
2	Identitas karyawan	id_karyawan	int	3	
3	Nama user	nm_user	Varchar	10	
4	Password user	password_user	Varchar	32	
5	Type user	type_user	Enum		
6	Status user	status_user	enum		

B. Spesifikasi File Kategori Barang

Nama Database : db_koperasi

Nama File : Kategori barang

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang Record : 28 Karakter

Field Key : id_kategori barang

Tabel III.5
Spesifikasi File kategori barang

No	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Panjang	Keterangan
1	Identitas kategori barang	id_kategori barang	Int	3	<i>Primary Key</i>
2	Nama kategori barang	nm_kategori barang	varchar	25	

C. Spesifikasi File Barang

Nama Database : db_koperasi

Nama File : barang

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang Record : 72 Karakter

Field Key : id_barang

Tabel III.6

Spesifikasi File Barang

No	Elemen Data	nama Field	Tipe	Panjang	Keterangan
1	Identitas barang	id_barang	Int	3	<i>Primary Key</i>
2	Identitas supplier	id_supplier	Int	3	
3	Kode barang	kd_barang	Varchar	8	
4	Nama barang	nm_barang	Varchar	25	
5	Stok barang	stok_barang	Int	4	
6	Harga barang	hrg_barang	bigint	20	
7	Identitas kategori barang	id_kategori barang	int	3	
8	Status barang	status_barang	enum		
9	Dibuat di	dibuat_di	Datetime		
10	Dibuat oleh	dibuat_oleh	int	3	
11	Diupdate	Diupdate	Datetime		
12	Diupdate oleh	diupdate_oleh	int	3	

D. Spesifikasi File Penjualan

Nama Database : db_koperasi

Nama File : Penjualan

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang Record : 66 Karakter

Field Key : id_penjualan

Tabel III.7
Spesifikasi File Penjualan

No	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Panjang	Keterangan
1	Identitas penjualan	id_penjualan	Int	3	<i>Primary Key</i>
2	harga penjualan	hrng_penjualan	bigint	20	
3	Pembayaran penjualan	pembayaran_penjualan	bigint	20	
4	Kembalian pembayaran	kembalian_pembayaran	bigint	20	
5	Dibuat di	dibuat_di	datetime		
6	Dibuat oleh	dibuat_oleh	int	3	

E. Spesifikasi File detail penjualan

Nama Database : db_koperasi

Nama File : detail Penjualan

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang Record : 65 Karakter

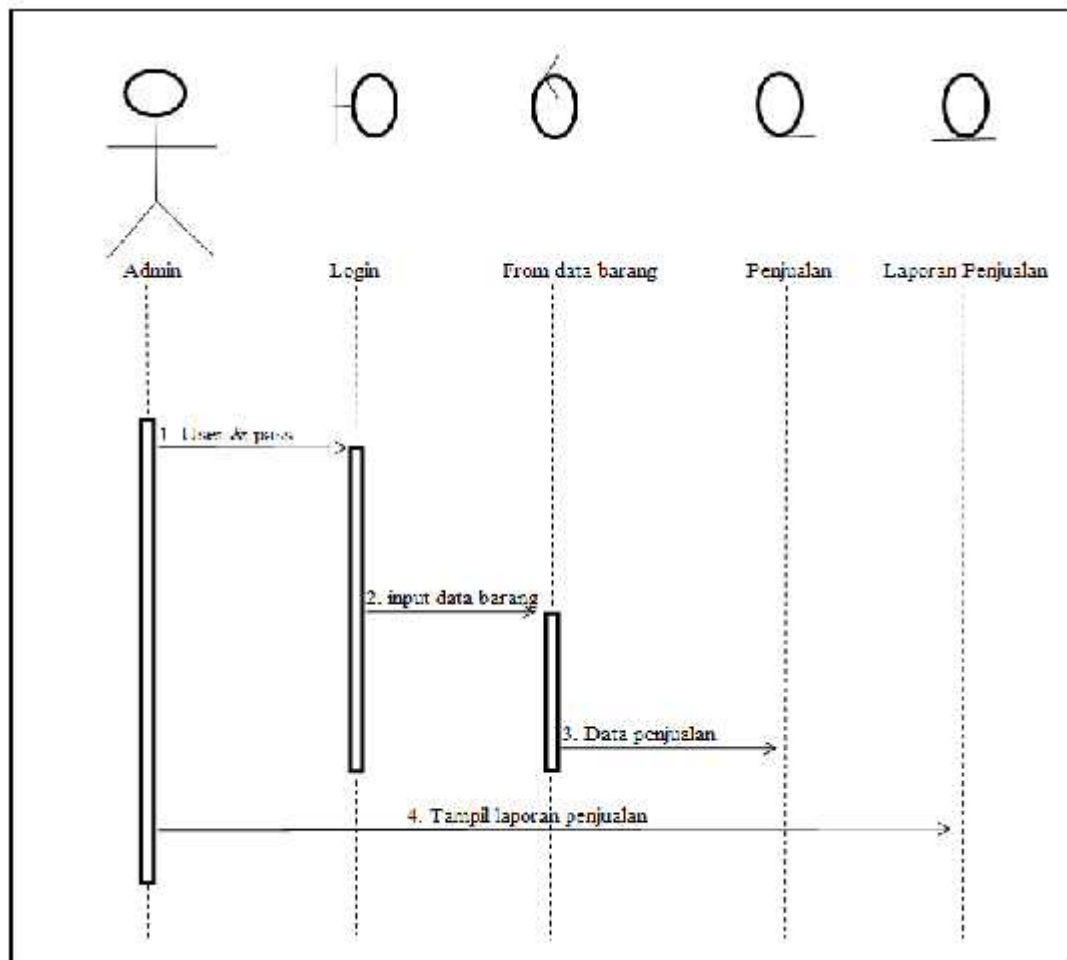
Field Key : id_detail penjualan

Tabel III.8**Spesifikasi File Detail Penjualan**

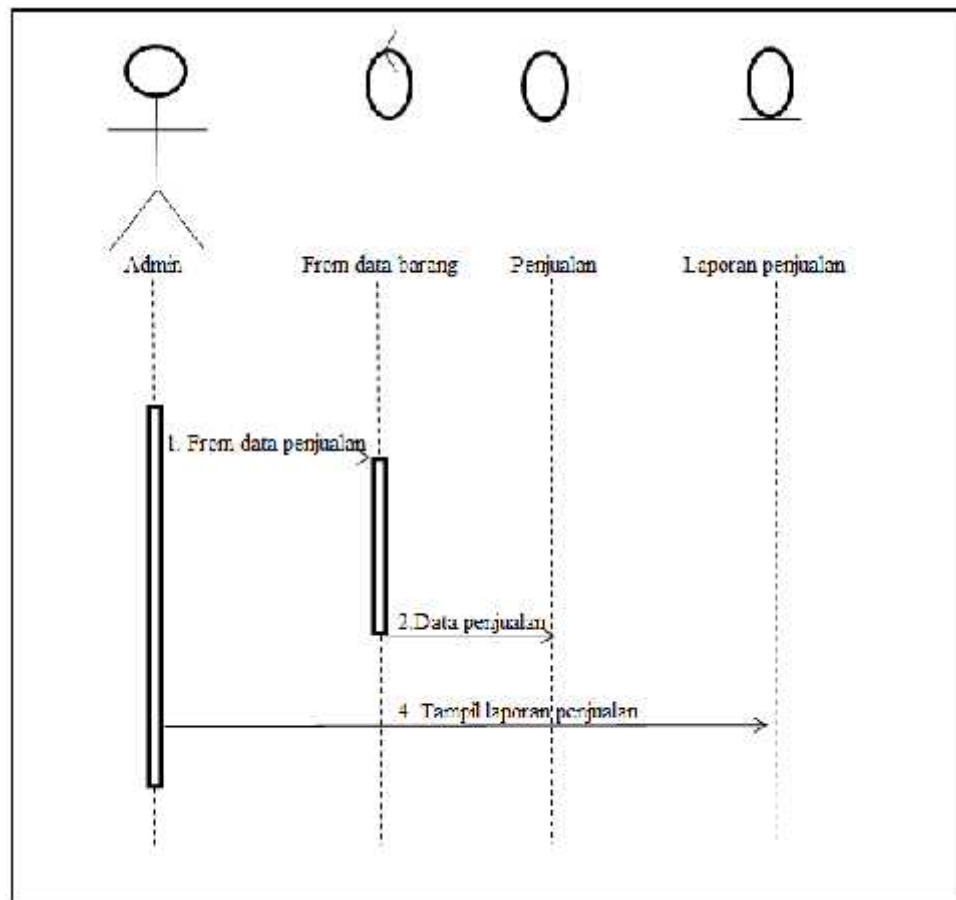
No	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Panjang	Keterangan
1	Identitas detail penjualan	id_detail penjualan	Int	11	<i>Primary Key</i>
2	Identitas penjualan	id_penjualan	Int	3	
3	Kode barang	kd_barang	Varchar	8	
4	Jumlah penjualan	jml_penjualan	Bigint	20	
5	Harga penjualan	hrg_penjualan	Int	3	
6	Total harga penjualan	total_hrg jual	Bigint	20	
7	Dibuat di	dibuat_di	Datetime		
8	Dibuat oleh	dibuat_oleh	int	3	

3.4.4 Sequence Diagram

A. Sequence Diagram Login

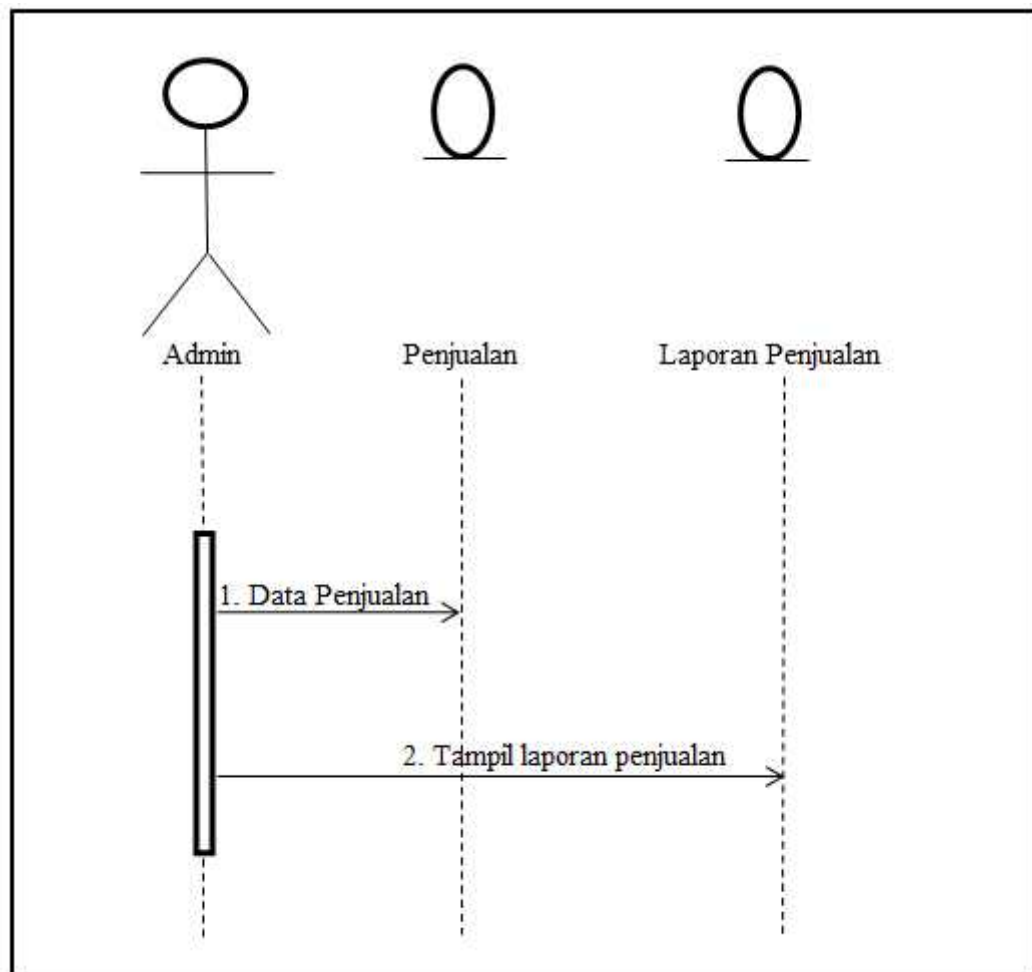


Gambar III.12 Sequence Diagram Login

B. Sequence Diagram Barang

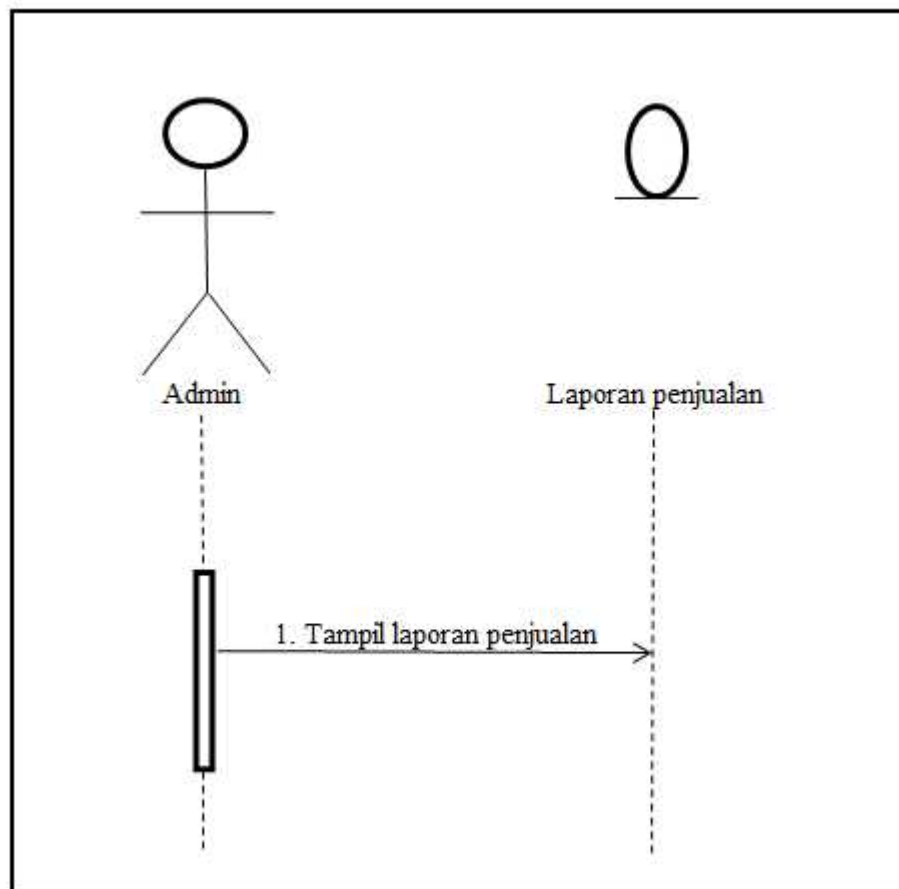
Gambar III.13 Sequence Diagram Barang

C. Sequence Diagram Penjualan



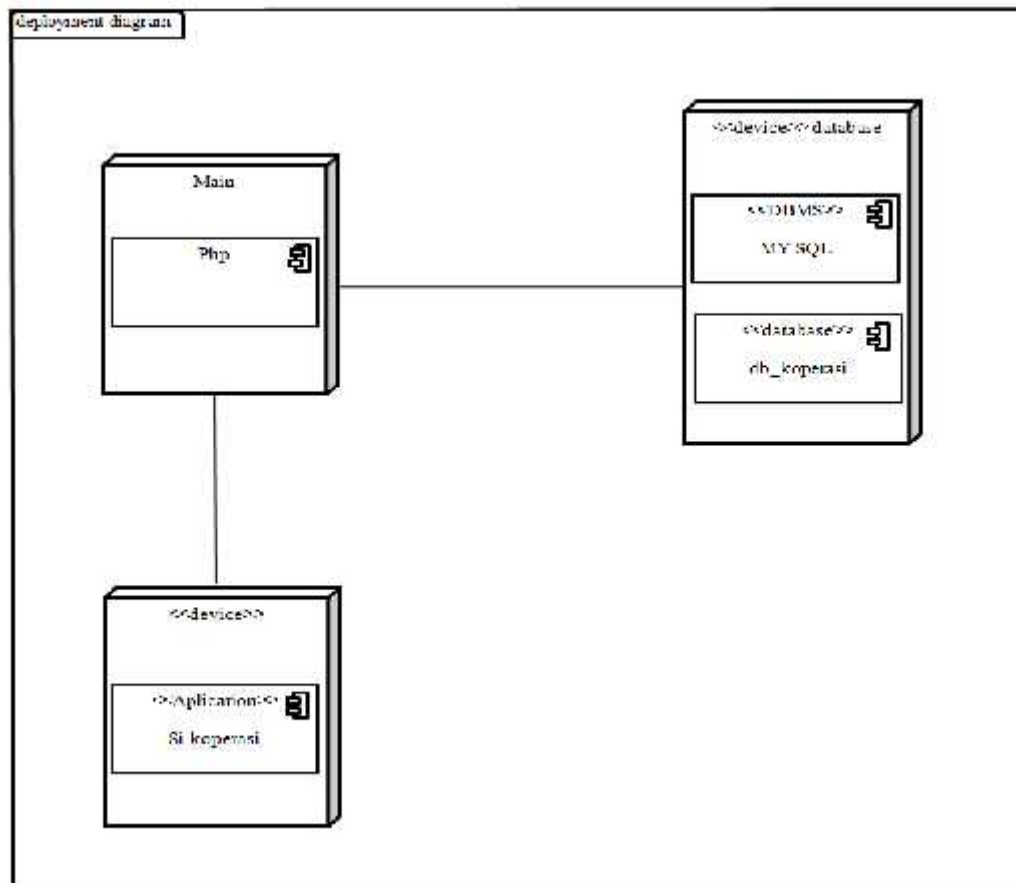
Gambar III.14 Sequence Diagram Penjualan

D. *Sequence Diagram Laporan Penjualan*



Gambar III.15 *Sequence Diagram* Laporan Penjualan

3.4.5 Deployment Diagram

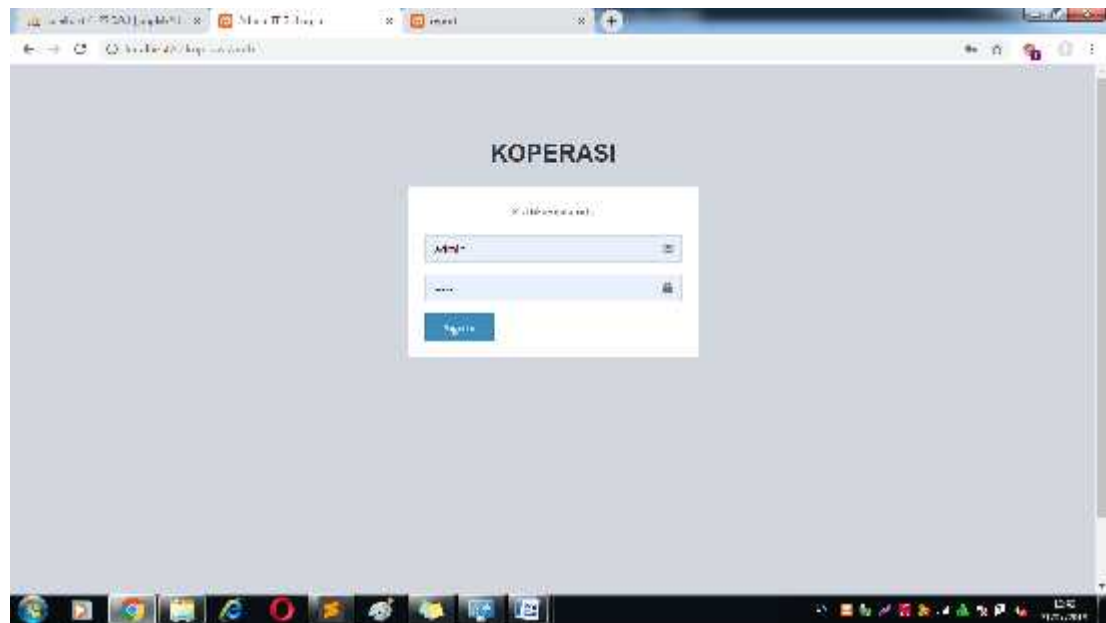


Gambar III.16 Deployment Diagram

UNIVERSITAS

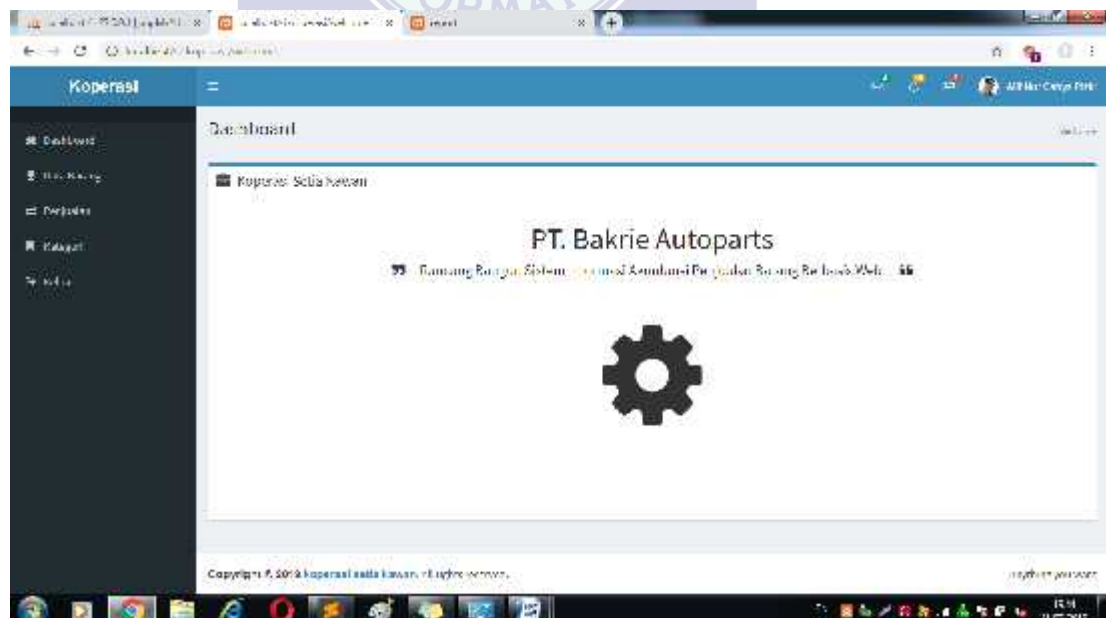
3.4.6 User Interface

1. User Interface Halaman Login



Gambar III.17 User Interface Halaman Login

2. User Interface Halaman Menu Utama



Gambar III.18 User Interface Halaman Menu Utama

3. User Interface List Barang

No	Kode	Nama	Stok	Harga	Supplier	Kategori	Aksi
1	001	Susu Red	50	Rp. 3.000	PT. Sari Red	Makanan	
2	002	Indomie Goreng	20	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
3	003	Indomie Goreng Bawang	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
4	004	Indomie Goreng	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
5	005	Good Day Noodles	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
6	006	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
7	007	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
8	008	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
9	009	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
10	010	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	

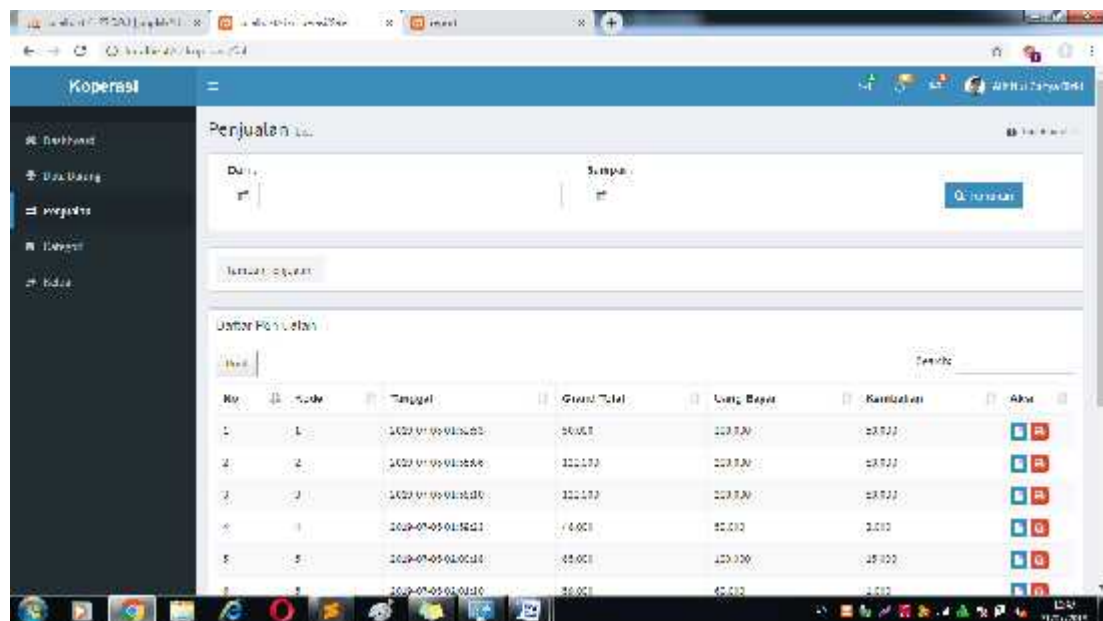
Gambar III.19 User Interface List Barang

4. User Interface Data Barang

No	Kode	Nama	Stok	Harga	Supplier	Kategori	Aksi
1	001	Susu Red	50	Rp. 3.000	PT. Sari Red	Makanan	
2	002	Indomie Goreng	20	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
3	003	Indomie Goreng Bawang	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
4	004	Indomie Goreng	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
5	005	Good Day Noodles	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
6	006	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
7	007	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
8	008	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
9	009	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	
10	010	Good Day Macaroni	10	Rp. 2.000	PT. Indofood	Makanan	

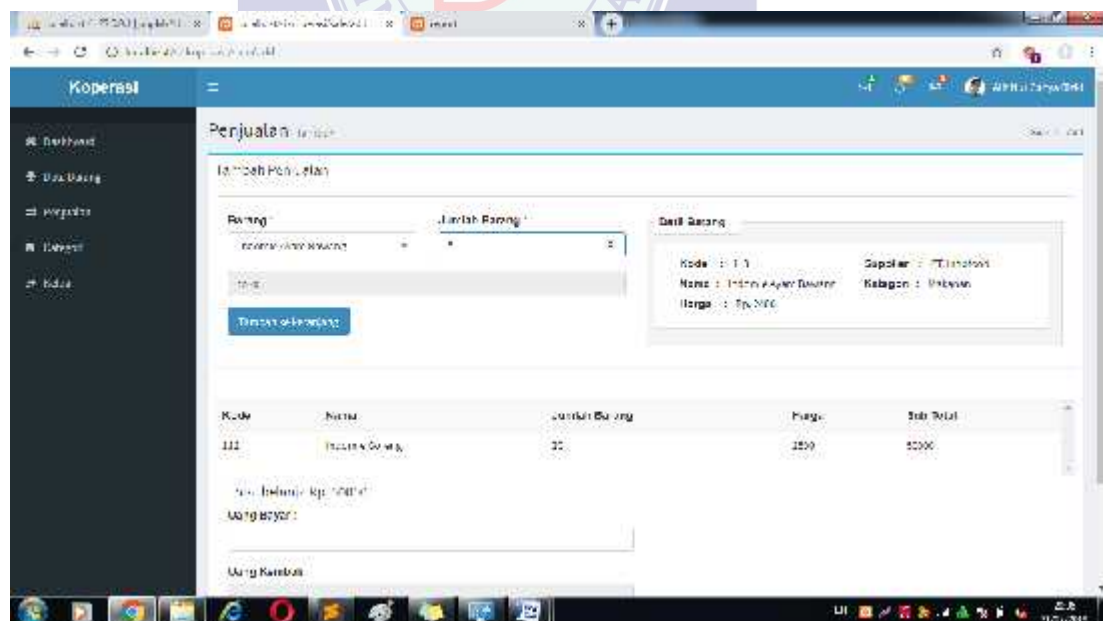
Gambar III.20 User Interface Data Barang

5. *User Interface List Penjualan*



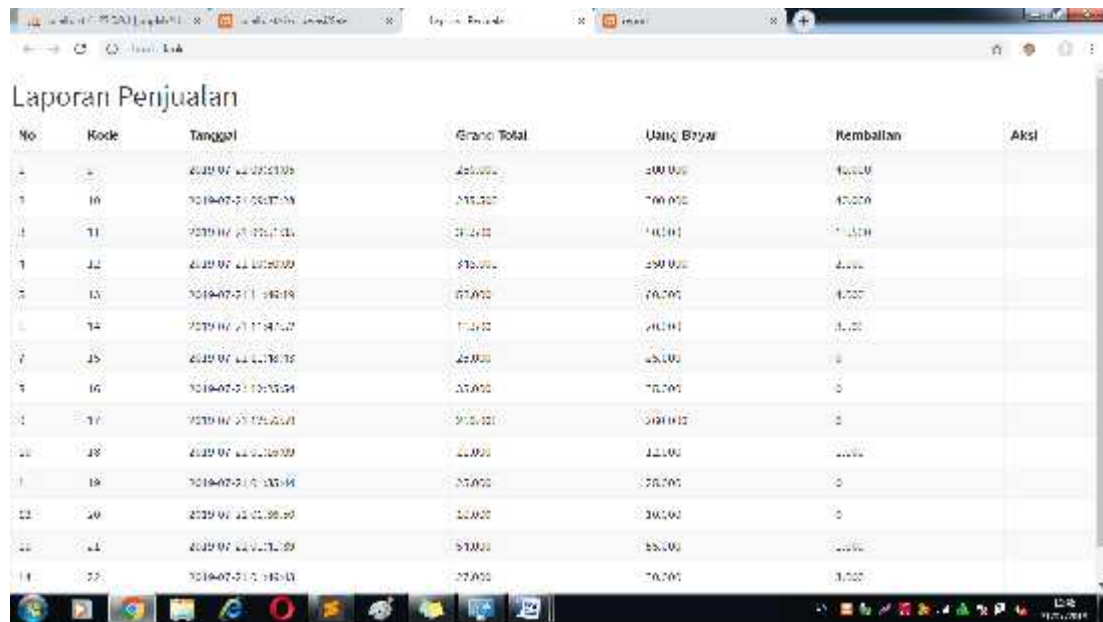
Gambar III.21 *User Interface List Penjualan*

6. *User Interface Tambah Penjualan*



Gambar III.22 *User Interface Tambah Penjualan*

7. User Interface Laporan Penjualan



No	Kode	Tanggal	Grand Total	Uang Bayar	Kembalian	Aksi
1	10	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
2	11	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
3	12	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
4	13	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
5	14	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
6	15	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
7	16	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
8	17	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
9	18	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
10	19	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
11	20	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
12	21	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
13	22	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
14	23	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
15	24	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
16	25	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
17	26	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
18	27	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
19	28	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	
20	29	2019-07-21 09:17:00	250.000	250.000	0.000	

Gambar III.23 User Interface Laporan Penjualan

3.5 Implementasi

3.5.1 Code Generation

```

<div class="content-wrapper">
<section class="content-header">
<h1>
<?php echo ucfirst($this->uri->segment(1)).'s'; ?>
<small>List</small>
</h1>
<ol class="breadcrumb">
<li><a href="<?php echo base_url("/") ?>"><i class="fa fa-dashboard"></i>
Dashboard</a></li>
<li class="active"></li>
</ol>
</section>
<section class="content">
<!-- Detail Sale Modal -->

```

```

<?php $this->load->view("admin/_partials/modal.php") ?>

<div class="row">
<div class="col-xs-12">
<div class="box box-default">
<div class="box-body">
<a href="<?php echo base_url('sale/add') ?>" class="btn btn-default">
Add <?php echo ucfirst($this->uri->segment(1)); ?>
</a>
</div>
</div>
</div>
</div>
</div>
<div class="row">
<div class="col-xs-12">
<div class="box">
<div class="box-header">
<h3 class="box-title"><?php echo ucfirst($this->uri->segment(1)).'s'; ?>
List</h3>
</div>
<!-- /.box-header -->
<div class="box-body">
<table id="example1" class="table table-bordered table-striped">
<thead>
<tr>
<th width="50">No</th>
<th>Code</th>
<th>Grand Total</th>
<th>Money Paid</th>

```

```

<th>Money Change</th>
<th width="50">Action</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<?php if($records != null) { ?>
<?php $no = 1; ?>
<?php foreach($records as $record) { ?>
tr>
<td><?php echo $no; ?></td>
<td><?php echo $record->sale_id; ?></td>
<td><?php echo number_format($record->sales_grand_total_price,'0',',','.');
?></td>
<td><?php echo number_format($record->sales_money_paid,'0',',','.');
?></td>
<td><?php echo number_format($record->sales_money_change,'0',',','.');
?></td>
<td>
<button type="button" class="btn btn-primary btn-xs detail_sale" id="<?php
echo $record->sale_id; ?>">
<i class="fa fa-file"></i>
</button>
<a href="<?php echo base_url('sale/reportById/'.$record->sale_id); ?>"
class="btn btn-danger btn-xs ">
<i class="fa fa-print"></i>
</a>
</td>
</tr>
php $no++; ?>
<?php } ?>
<?php } else { } ?>

```

```

</tbody>
<tfoot>
</tfoot>
</table>
</div>
<!-- /.box-body -->
</div>
</div>
</div>
</section>
</div>
<!-- DISINI COTROL SIDEBAR (OPTIONAL) --

```

3.5.2 Blackbox Testing

Tabel III.9 Blackbox Testing From Login Admin

Hasil Pengujian Black Box Testing From Login Admin

No	Skenario pengujian	Test case	Hasil yang diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Username dan Password tidak diisikan kemudian klik tombol Login	Username: (kosong) Password: (kosong)	Sistem akan menolak dan menampilkan pesan “Harap isi username dan password”	Sesuai harapan	Valid
2	Mengetikkan Username, dan password tidak diisi atau kosong kemudian klik tombol Login	Username: admin Password: (kosong)	Sistem akan menolak dan menampilkan pesan “Password belum diisi”	Sesuai harapan	Valid
3	Mengetikkan Password, dan username tidak diisi atau kosong kemudian klik tombol Login	Username: (kosong) Password: admin	Sistem akan menolak dan menampilkan pesan “Username belum diisi”	Sesuai harapan	Valid
4	Mengetikkan Username dan/atau password tidak	Username: adm	Sistem akan menolak dan menampilkan pesan	Sesuai harapan	Valid

	sesuai, kemudian klik tombol Login	Password: adm123	“Username atau Password yang anda masukan salah”		
5	Mengetikkan Username dan password (diisi), kemudian klik tombol Login	Username: admin Password: admin	Sistem menerima akses login dan kemudian menampilkan halaman utama Admin	Sesuai harapan	Valid

3.5.3 Spesifikasi Hardware dan Software

Tabel III.10 Spesifikasi Hardware & Software

Kebutuhan	Keterangan
Sistem	Windows 7 64-bit
Processor	AMD A6-7310 APU
RAM	2 GB
Harddisk	100 GB
Monitor	14” LED
Keyboard	108 key
Printer	HP Officejet 7110 Series
Mouse	Standart
Software	Kebutuhan Aplikasi Secara Local: Bahasa Script Pemograman : PHP Web Sever : Apache DBMS : Mariadb