

DAFTAR PUSTAKA

- Drs. Hendri Winata. (2015). *Manajemen Kearsipan*. Bandung: Cv. Pustaka Setia.
- Dhefi Nur N. S1, N. S. (2017). *Penerapan sistem kearsipan elektronik sebagai determinan terhadap produktivitas kerja pegawai*. 1. Retrieved from nanisutarni@upi.edu
- Nurmalasari. (2018). *Efektivitas Kerja Karyawan Dalam Penggunaan Sistem Elektronik Dosir Pada Pt. Asabri (Persero) Pontianak*. 6. Retrieved from Manajemen Informatika, AMIK BSI Pontianak nurmalasari.nrr@bsi.ac.id %0A
- Priansa, D. J. (2017). *Manajemen Sekertaris Perkantoran*. Bandung: Cv. Pustaka Setia.
- Rosalin, S. (2017). *Manajemen Arsip Dinamis*. Malang: UBE Press.
- Rifauddin, M. (2016). *PENGELOLAAN ARSIP ELEKTRONIK BERBASIS TEKNOLOGI*. 4. Retrieved from machsunr@yahoo.com
- Satar. (2019). *Manajemen Kearsipan*. Semarang: Cv. Budi Utama.
- Sambas Ali Muhidin Asriel, D. Armida silvia. (2018). *Manajemen Kearsipan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Yunita1, E. R. 2. (2015). *Penerapan Arsip Elektronik Di Kantor Perpustakaan, Arsip Dan Dokumentasi Kota Bukittinggi*. 4. Retrieved from yu_nita44@yahoo.com
- Yosi Suryani1*, A. (2018). *Arsip Elektronik Dalam Menangani Pencatatan Surat Masuk Dan Surat Keluar Dengan Program Microsoft Access*. 24. Retrieved from yosisuryani@gmail.com