

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN
SURAT MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI
MASYARAKAT BERBASIS *DEKSTOP*
PADA KANTOR DPRD PROVINSI
KALIMANTAN BARAT**



TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Diploma Tiga (D.III)

MANSUR

NIM: 12141148

Program Studi Manajemen Informatika

AMIK BSI Pontianak

Pontianak

2017

Abstrak

Mansur 12141148, Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Pengaduan Dan Aspirasi Masyarakat Berbasis Dekstop Pada Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat.

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi saat ini berkembang dengan pesat, Meningkatkan Perkembangan teknologi informasi menjadikan data suatu instansi menjadi berharga. Komputer mampu memegang peranan terpenting sebagai alat bantu dalam pengolahan data serta dapat memecahkan masalah yang kecil sampai dengan masalah yang sangat kompleks sekalipun. Dan untuk meningkatkan SDM yang berkualitas tersebut adalah melakukan metode penelitian, untuk mendapatkan data-data yang diperlukan oleh peneliti. Dari hasil penelitian maka didapat permasalahan bahwa penerimaan Surat Pengaduan Dan Aspirasi Masyarakat dikantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat Menggunakan 2 cara menggunakan catatan Manual Dan catatan Komputer, cara pertama menggunakan data manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pengelolaan surat tersebut, untuk memberikan solusi yang terjadi diatas Seharusnya menggunakan Sistem 1 saja guna memanfaatkan teknologi berupa sistem komputerisasi. Karena dengan pengelolaan data-data menggunakan sistem terkomputerisasi akan lebih mudah untuk diproses dan menghasilkan data secara cepat dan akurat. Dan dengan rancangan yang penulis usulkan mengenai permasalahan diatas sebaiknya menggunakan rancangan yang penulis ajukan, dan hasil nya akan lebih mempermudah bagi staf-staf dikantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat.

Kata kunci : pengelolaan ,Surat pengaduan, dan Aspirasi Masyarakat.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi saat ini berkembang dengan pesatnya, tidak terkecuali di Indonesia. Perkembangan di bidang teknologi dan informasi yang berkembang sangat pesat. Untuk itu perlu terobosan dan inovasi yang bisa meningkatkan kualitas SDM Indonesia, agar tercapainya kemajuan di segala bidang.

Kantor DPRD Provinsi adalah Kantor yang sangat berguna bagi masyarakat Kalimantan Barat, khususnya di Pontianak dimana Kantor DPRD terdapat Kasubbag-kasubbag yang sangat berpengaruh terhadap masyarakat. Pemerintahan yang baik dan dengan keterlibatan langsung masyarakat melalui lembaga Perwakilan, lembaga politik dan lembaga – lembaga informal lainnya, yang ada di masyarakat juga ada di Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat.

Di latar belakang keberhasilan Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat yang di dalamnya terdapat beberapa bagian di antaranya surat masuk pengelolaan dan aspirasi masyarakat dimana masyarakat bisa mengadu langsung ke Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat guna menyampaikan aspirasi atau keluhan-keluhan lainnya. Dan untuk di Kantor DPRD Provinsi surat tersebut di kelola mulai dari Tata Usaha (TU), sampai ke kepala bagian, guna untuk memberikan solusi dalam permasalahan yang ada di masyarakat.

Permasalahan pengelolaan dan pengaduan aspirasi yang sering terjadi di Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat yaitu dalam pencarian data, karena data terlalu banyak sehingga tidak tersusun secara intensif dan juga banyak data

BAB II

LANDASAN TEORI

2.1. Konsep Dasar Sistem

Suatu sistem dapat didefinisikan sebagai suatu kesatuan yang terdiri dari dua atau lebih komponen dan subsistem-subsistem yang saling berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan, seperti halnya yang dilakukan oleh kantor DPRD di mana lembaga ini selalu bekerja sama dengan anggotanya untuk mencapai tujuan bersama.

Dalam sistem ini terdapat komponen yang saling berinteraksi dan bekerja sama dalam membentuk kesatuan untuk melakukan kegiatan atau menyelesaikan suatu tujuan tertentu dan komponen-komponen sistem dapat berupa suatu subsistem atau bagian-bagian dari sistem.

2.1.1 Pengertian Sistem

Dengan adanya sistem maka lebih mempermudah dalam melakukan suatu pekerjaan. Secara umum suatu sistem dapat diartikan sebagai suatu kumpulan atau himpunan dari unsur, komponen yang terorganisir, saling berinteraksi, saling ketergantungan satu sama lain dan terpadu untuk mencapai tujuan tertentu.

Menurut Ladjamudin (2013:13) “yang mendefinisikan sistem adalah sekumpulan prosedur organisasi yang pada saat dilaksanakan akan memberikan informasi bagi pengambil keputusan dan/atau untuk mengendalikan organisasi”. Sedangkan menurut Gordon B.Davis dalam buku Sutabri (2012:6)”menyatakan bahwa sistem bisa berupa abstrak atau fisik.”.

BAB III

ANALISIS SISTEM BERJALAN

3.1. Tinjauan Instansi

Rekapitulasi pengaduan dan dan aspirasi masyarakat (AUDIENSI) Sarikat tani kubu raya di DPRD Provinsi Kalimantan Barat, di kantor DPRD provinsi salah satu nya surat masuk pengaduan dan aspirasi masyarakat, dimana masyarakat selalu di utaman tentang hak-hak nya sebagai warga Negara, dan Kantor DPRD selalu memberikan solusi yang terbaik bagi setiap permasalahan/laporan yang masuk ke Kantor DPRD

Tujuan instansi merupakan target kualitatif organisasi, sehingga pencapaian target ini dapat merupakan ukuran kinerja dan faktor-faktor kunci keberhasilan organisasi. Dengan demikian tujuan merupakan penjabaran secara lebih nyata dari perumusan visi dan misi yang unik dan idealistik.

Adapun tujuan strategis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Tujuan strategis untuk mencapai misi: “Meningkatkan efektivitas persidangan dan penyelenggaraan kegiatan DPRD” adalah Meningkatkan kualitas penyiapan bahan rapat dan risalah, penyelenggaraan urusan keprotokolan dan perjalanan dinas serta tertibnya pengelolaan administrasi dan kegiatan komisi kepanitiaan dan fraksi.
2. Tujuan Strategis untuk mencapai misi: “Meningkatkan penyiapan dan pengendalian produk hukum dan hubungan masyarakat” adalah Menciptakan produk hukum yang berkualitas dan hubungan yang harmonis dengan masyarakat serta terdokumentasikannya kegiatan DPRD dengan baik.

BAB IV

RANCANGAN SISTEM USULAN

4.1. Umum

Suatu sistem informasi yang di usulkan mempunyai beberapa keunggulan dan perbedaan dari sistem sebelumnya, lebih terjaga keamanannya serta lebih mudah menggunakannya, dan tidak memakan waktu lama dalam pengelolaan surat pengaduan dari masyarakat, karena dengan rancangan program yang kami usulkan sudah ada laporan-laporan cetakan di dalamnya, dan lebih mudah cara menggunakannya.

Berdasarkan Analisa yang telah dilakukan, penulis menyarankan sebuah rancangan sistem yang terkomputerisasi dalam bab ini. Maka penulis akan membahas mengenai sistem usulan yang tepat guna untuk di terapkan di kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat

4.2. Prosedur Sistem Usulan

Dalam perancangan yang diusulkan oleh penulis ada empat prosedur yang harus diterapkan. Adapun prosedur tersebut diantaranya:

1. Prosedur Pengujian Pengelolaan Surat Pengaduan Aspirasi Masyarakat

Pertama-tama membuka aplikasi perancangan sistem informasi pengelolaan surat pengaduan aspirasi masyarakat, setelah membuka aplikasi kemudian *login*, terus input data, setelah selesai menginput data, *id_user* dan *password* terus masuk ke menu utama.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dari hasil pembahasan yang telah penulis buat dalam bab sebelumnya, mengenai perancangan sistem informasi pengelolaan surat pengaduan dan aspirasi masyarakat di DPRD provinsi kalimantan barat maka dapat diambil kesimpulan yaitu:

1. Permasalahan yang terjadi di kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat yaitu lambatnya mengelola surat aspirasi masyarakat yang masuk, sehingga aspirasi masyarakat tidak terealisasi dengan baik.
2. Merancang sistem informasi pengelolaan dan pengaduan aspirasi berbasis *dekstop* yang diharapkan dapat membantu pengelola agar dengan mudah mengerjakan tugasnya.
3. Memberikan kemudahan operator dan staf bagian untuk menjalankan tugasnya mengenai pengelolaan surat pengaduan dan aspirasi masyarakat.

5.2 Saran

Adapun saran-saran yang dapat dijadikan bahan masukan yang bermanfaat bagi pengguna adalah sebagai berikut:

1. Agar sistem yang sudah dirancang dan diusulkan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan, maka pengguna harus memahami tata cara dalam menjalankan sistem informasi pengelolaan surat yang telah dibuat.

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Tugas Akhir ini di ajukan oleh :

Nama : Mansur
NIM : 12141148
Program Studi : Manajemen Informatika
Jenjang : Diploma III
Judul Tugas Akhir: Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Masuk
Pengaduan Dan Aspirasi Masyarakat Berbasis Dekstop Pada
Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat

Telah dipertahankan pada periode I-2017 dihadapan penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh Diploma Ahli Madya (A.Md) pada Program Diploma III Program Studi Manajemen Informatika di AMIK BSI Pontianak.

Pontianak, 15 September 2017

PEMBIMBING TUGAS AKHIR

Dosen Pembimbing : Dedi Saputra. S.pd, M.Kom

DEWAN PENGUJI

Penguji I : Eva Meilinda, M.Kom

Penguji II : Yoki Firmansyah, M.Kom

DAFTAR ISI

LembarJudulTugasAkhir	i
LembarPernyataanKeaslianTugasAkhir	ii
LembarPernyataanPerstujuanPublikasiKaryaIlmiah	iii
LembarPersetujuanandanPengesahanTugasAkhir	iv
LembarKonsultasiTugasAkhir	v
Kata Pengantar	vi
Abstraksi	viii
Daftarisi.....	x
DaftarSimbol.....	xiii
DaftarGambar	xiv
DaftarTabel	xv
DaftarLampiran.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	
1.1.LatarBelakangMasalah	1
1.2.MaksudandanTujuan	3
1.3.MetodePenelitian.....	3
1.4.RuangLingkup	6
1.5.SistematikaPenulisan.....	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	
2.1 KonsepDasarSistem.....	8
2.1.1 PengertianSistem.....	8
2.1.2 KarakteristikSistem.....	8
2.1.3 KlasifikasiSistem.....	11
2.1.4 SistemInformasi	12
2.1.5 Model PengembanganPerangkatLunak	14
2.2 TeoriPendukung.....	15
2.2.1 Diagram Alir Data.....	15
2.2.2 Kamus Data.....	18
2.2.3 NotasiTipe Data	19
2.2.4 NotasiStruktur Data.....	20
2.2.5 Entity Relation Diagram (ERD).....	21
2.2.6 Perancangan	22
2.2.7 UnifiedModellingLanguage(UML)	23
2.2.8 Logical Record Struktire (LRS)	24
BAB III ANALISA SISTEM BERJALAN	
3.1. Umum.....	25

DAFTAR PUSTAKA

Gordon B Davis. Dalam buku Tata Sutabri Sistem berupa abstrak C.Vandi

Jakarta 2012

Ladjamudin. Mendefinisikan sistem Yogyakarta : GRAHA ILMU 2013

Madcoms 2008 *data base* Yogyakarta 2008

Misran 2009 *Crystal report* Andi Yogyakarta 2008

Pratama 2014 Diagram Alir Data INFORMATIKA bandung 2014

Rossa dan Shalahudin

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Biodata Mahasiswa

N.I.M : 12141148
Nama Lengkap : Mansur
Tempat & Tanggal Lahir : Lintang batang , 05-06-1991
Alamat lengkap : Dusun maju jaya

B. Riwayat Pendidikan Formal & Non-Formal

1. MI Bustanul Ulum lintang batang , sui ambawang, lulus tahun 2005
2. MTS Bustanul Ulum lintang batang, sui ambawang lulus tahun 2008
3. SMA Al-aziz Parit Timur, Sui Ambawang , lulus tahun 2011

Foto

3x4

Pontianak, 8 Agustus 2017

Mansur

DAFTAR SIMBOL

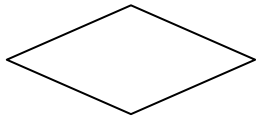
Bentuk simbol *Entity Relationship Diagram* (ERD) beserta penjelasannya.

Entitas



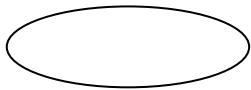
Suatu kumpulan objek atau sesuatu yang dapat dibedakan atau dapat diidentifikasi secara unik.

Relationship



Hubungan yang terjadi antaran satu entitas atau lebih. Kumpulan relationship yang sejenis disebut *relationship set*.

Atribut



Kumpulan elemen data yang akan membentuk suatu entitas.

Asosiasi



Penghubung entitas dan membedakan entitas tersebut dengan entitas lainnya.

DAFTAR SIMBOL

A. Bentuk simbol Diagram Alir Data atau *Data Flow Diagram*



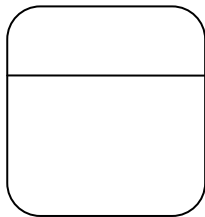
Kesatuan Luar (*External Entity*)

Digunakan untuk menggambarkan suatu sumber dan tujuan pada arus data.



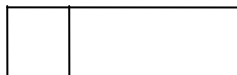
Arus Data (*Data Flow*)

Digunakan untuk menggambarkan suatu arus data.



Proses (*Proccess*)

Digunakan untuk menggambarkan suatu proses data.



Penyimpanan Data (*Data Store*)

Digunakan untuk menggambarkan suatu tempat menyimpan atau mengambil data.

Lampiran



The image shows a login window for a system titled "PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT BERBASIS DESKTOP PADA KANTOR DPRD PROVINSI KALIMANTAN BARAT". The window has a header with a logo on the left and the title in yellow text on the right. Below the title, it says "From Login". The main area is light gray and contains the text "LOGIN DULU" at the top. There are two input fields: "USERNAME" with the value "user" and "PASSWORD" with masked characters. At the bottom, there are two buttons: "login" and "Cencel".

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT
MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT
BERBASIS DESKTOP PADA KANTOR DPRD
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

From Login

LOGIN DULU

USERNAME

PASSWORD

Sumber Hasil penelitian (2017)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmatNya yang telah dilimpahkan kepada penulis, sehingga penulis penulis dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir dengan baik. Adapun judul Tugas Akhir ini adalah “ **Perancangan sistem Informasi Pengelolaan surat pengaduan dan aspirasi masyarakat berbasis dekstop pada kantor DPRD provinsi kalimantan barat**”

yang merupakan syarat kelulusan Program Diploma Tiga (D.III) AMIK BSI. Dalam penulisan laporan Tugas Akhir ini, penulis telah banyak mendapat bantuan berupa bimbingan, petunjuk, saran maupun dorongan moril dari berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada:

1. Direktur AMIK BSI Pontianak.
2. Ketua Program Studi Manajemen Informatika AMIK BSI Pontianak
3. Bapak Daniel Oktodeli Sihombing, S.T.,M.Kom selaku Dosen pembimbing Tugas Akhir (TA), yang telah memberikan banyak masukan yang berarti bagi penulis, dan juga atas kesediaan meluangkan waktunya untuk membimbing dan mengarahkan penulisan dalam pembuatan Tugas Akhir (TA).
4. Bapak Bambang S, Soerachmad selaku Sekretaris DPRD
5. Bapak Muhammad SH, selaku Kasubbag Pengaduan dan aspirasi masyarakat
6. Staf-staf Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat
7. Orang tua tercinta yang telah memberikan dorongan moral maupun spiritual kepada kami. Serta semua pihak yang terlalu banyak untuk disebutkan satu persatu sehingga terwujudnya penulisan ini. Kami menyadari bahwa penulisan



LEMBAR KONSULTASI TUGAS AKHIR

AMIK BSI PONTIANAK

NIM : 12141148
Nama Lengkap : Mansur
Dosen Pembimbing : Dedi Saputra, S.pd, M. Kom
Judul Tugas Akhir : Perancangan Sistem Informasi Pengolahan Surat
Pengaduan dan aspirasi masyarakat berbasis *Dekstop*
Pada Kantor DPRD Provinsi Kalimantan barat

No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	10 April 2017	Bimbingan Perdana	
2.	21 April 2017	Konsultasi Bab 1	
3.	02 Mei 2017	Revisi Bab 1	
4.	04 Mei 2017	Revisi Akhir Bab 1	
5.	19 Juni 2017	Bab 1 ACC dan Konsul Bab II	
6.	10 Juli 2017	Bab II ACC	
7.	17 Juli 2017	Konsultasi Bab III	
8.	18 Juli 2017	Revisi Akhir Bab III	
9.	03 Agustus 2017	Bab III ACC & konsultasi Bab IV	
10.	04 Agustus 2017	Revisi Bab IV & Konsultasi Bab V	
11.	08 Agustus 2017	ACC Keseluruhan Tugas	

Catatan Untuk Dosen Pembimbing

Bimbingan Tugas Akhir

Dimulai pada tanggal : 10-April-2017

Diakhiri pada tanggal : 08-0Agustus-2017

Jumlah pertemuan bimbingan : 11 kali

Disetujui oleh,
Dosen Pembimbing

(Dedi Saputra, S.pd, M.Kom)

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Mansur
NIM : 12141148
Program Studi : Manajemen Informatika
Jenjang : Diploma Tiga (D.III)
Judul Tugas Akhir : Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Pengaduan
Dan Aspirasi Masyarakat Berbasis *Dekstop* Pada Kantor
DPRD Provinsi Kalimantan Barat.

Untuk dipertahankan pada periode I-2017 dihadapan penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh Diploma Ahli Madya (A.Md) pada Program Diploma Tiga (D.III) Program Studi Manajemen Informatika di AMIK BSI Pontianak.

Pontianak, 8 Agustus 2017

PEMBIMBING TUGAS AKHIR

Dosen Pembimbing : **Daniel Oktodeli Sihombing, ST, M.Kom.....**

DEWAN PENGUJI

Penguji I :
.....

Penguji II :
.....

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mansur
NIM : 12141148
Perguruan Tinggi : AMIK BSI Pontianak
Alamat Kampus : Jl. Abdurahman Saleh No.18A Pontianak
Alamat Rumah : Lintang Batang Pasak, Sui Ambawang

Dengan ini menyatakan bahwa tugas akhir yang telah saya buat dengan judul: **“Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Pengaduan Dan Aspirasi Masyarakat Berbasis *desktop* Pada Kantor DPRD Provinsi Kalimantan Barat**” adalah asli (orsinil) atau tidak plagiat (menjiplak) dan belum pernah diterbitkan/dipublikasikan dimanapun dan dalam bentuk apapun.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun juga. Apabila dikemudian hari ternyata saya memberikan keterangan palsu dan atau ada pihak lain yang mengklaim bahwa tugas akhir yang telah saya buat adalah hasil karya milik seseorang atau badan tertentu, saya bersedia diproses baik secara pidana maupun perdata dan kelulusan saya dari **AMIK BSI PONTIANAK** dicabut/dibatalkan.

Dibuat di : Pontianak
Pada tanggal : 8 Agustus 2017
Yang menyatakan,

MANSUR

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mansur
NIM : 12141148
Perguruan Tinggi : AMIK BSI Pontianak
Program Studi : Manajemen Informatika
Alamat Kampus : Jl. Abdurahman Saleh No.18A Pontianak
Alamat Rumah : Pasak Sui Ambawang Kubu Raya

Dengan ini menyetujui untuk memberikan ijin kepada pihak **Akademi Manajemen Informatika dan Komputer BSI Pontianak**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah kami yang berjudul: **“Perancangan sistem informasi pengelolaan surat pengaduan dan aspirasi masyarakat berbasis *desktop* pada kantor DPRD provinsi kalimantan barat ”**, beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Akademi Manajemen Informatika dan Komputer Bina Sarana Informatika** berhak menyimpan, mengalih-media atau *format*-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (*database*), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di *internet* atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Akademi Manajemen Informatika dan Komputer Bina Sarana Informatika**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Pontianak
Pada tanggal : 8 Agustus 2017
Yang menyatakan,

MANSUR

Lampiran



The image shows a login window for a system titled "PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT BERBASIS DESTOP PADA KANTOR DPRD PROVINSI KALIMANTAN BARAT". The window has a header with a logo on the left and the title in yellow text on the right. Below the title, it says "From Login". The main area is light gray and contains the text "LOGIN DULU" at the top. There are two input fields: "USERNAMA" with the value "user" and "PASSWORD" with masked characters "xxxxxxxxxxxxxx". At the bottom, there are two buttons: "login" and "Cencel".

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT
MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT
BERBASIS DESTOP PADA KANTOR DPRD
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

From Login

LOGIN DULU

USERNAMA

PASSWORD

Sumber Hasil penelitian (2017)

Lampiran E.2

MEMU UTAMA

SETELAH BERHASIL LOGIN



Sumber Hasil penelitian (2017)

Lampiran E.3



PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT BERBASIS DESTOP PADA KANTOR DPRD PROVINSI KALIMANTAN BARAT

SURAT MASUK

No Surat Masuk

ID_surat masuk

Prihal

Asal surat

Nip

INPUT

EXIT

Sumber Hasil penelitian (2017)

Lampiran E.4



From.Surat Perintah

SURAT PERINTAH
NOMOR 003/07-2017

Nama		TOMBOL INPUT HAPUS EXIT
Jabatan		
NIP		
Memeintahkan		
Kepada		
Nama		
Jabatan		

Sumber Hasil penelitian 2017

Lampiran .E 5



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT
MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT
BERBASIS DESTOP PADA KANTOR DPRD
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

PENGECEKAN SURAT

Pontianak, 1 Agustus 2017

Kepada Yth

Kantor DPRD

Perihal

Permohonan Pengecekan Surat yang Bertanda Tangan Dibawah Ini

Nama

Pengecek

Alamat

TOMBOL

INPUT

HAPUS

EXIT

Sumber hasil penelitian 2017

Lampiran .E.5



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN SURAT
MASUK PENGADUAN DAN ASPIRASI MASYARAKAT
BERBASIS DESTOP PADA KANTOR DPRD
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

LAPORAN

Daftar Surat Disposisi

Cetak Surat

No Surat

Tanggal Surat

Perihal

Pelapor

Diajukan

Keterangan

TOMBOL

Sumber Hasil penelitian 2017