

BAB IV

PENUTUP

Setelah penulis melakukan penelitian secara menyeluruh terhadap sistem pengelolaan arsip akta kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak. Penulis mencari penyelesaian masalah yang ada dengan membuat aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan untuk memperbaiki dan meminimalisir kesalahan pada sistem sebelumnya. Maka penulis membuat kesimpulan dan memberikan saran agar aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak dapat berjalan lebih efektif dan efisien sehingga dapat membantu kinerja para karyawan yang terkait.

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan pada tahap – tahap penelitian yang dilakukan penulis terhadap aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak penulis mengambil kesimpulan bahwa :

1. Aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan dapat mempermudah dalam memberikan informasi kepada pegawai yang membutuhkan.
2. Aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan membantu proses pencarian data dengan lebih cepat dan akurat.

4.2. Saran

Penulis mengharapkan informasi yang telah disampaikan dapat berguna bagi pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak dan aplikasi yang telah dibuat dapat membantu dalam meningkatkan sistem pengelolaan arsip akta kependudukan sesuai dengan yang diharapkan. Berdasarkan kesimpulan diatas, penulis mempunyai beberapa saran yaitu :

1. Untuk lebih mengefektifkan aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan ini, para pegawai akta yang memiliki hak akses harus mengerti dan memahami setiap fungsi menu yang ada pada fitur aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan ini.
2. Admin yang bertugas menginputkan data dapat memeriksa dan mengupdate data secara berkala agar aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan ini dapat digunakan secara terus menerus.
3. Untuk kedepannya diharapkan program aplikasi pengelolaan arsip akta kependudukan berbasis *web* pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak ini dapat dikembangkan lagi, yaitu dengan menambah fitur *upload file* berformat pdf maupun fitur lain berupa pengelolaan surat lainnya sehingga tidak fokus hanya untuk mengelola akta kependudukan melainkan dapat mengelola semua surat – surat yang ada pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Pontianak.