

**STRATEGI HUMAS KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN DIREKTORAT PEMBINAAN SMK
DALAM MENINGKATKAN KUALITAS
PEGAWAI MELALUI PELATIHAN
*PUBLIC SPEAKING***



TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Diploma III

Dita Kartikaningrum
NIM: 41150036

Program Studi Hubungan Masyarakat
Akademi Komunikasi BSI
Jakarta
2018

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dita Kartikaningrum
NIM : 41150036
Program Studi : Hubungan Masyarakat
Perguruan Tinggi : Akademi Komunikasi Bina Sarana Informatika

Dengan ini menyatakan bahwa tugas akhir yang telah saya buat dengan judul: **“Strategi Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK Dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan Public Speaking”** adalah asli (orisinal) atau tidak plagiat (menjiplak) dan belum pernah diterbitkan/dipublikasikan dimanapun dan dalam bentuk apapun.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun juga. Apabila dikemudian hari ternyata saya memberikan keterangan palsu dan atau ada pihak lain yang mengklaim bahwa tugas akhir yang telah saya buat adalah hasil karya milik seseorang atau badan tertentu, saya bersedia diproses baik secara pidana maupun perdata dan kelulusan saya dari **Akademi Komunikasi BSI Jakarta** dicabut/dibatalkan.

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal : 10 Juli 2018
Yang menyatakan,

Materai 6000

Dita Kartikaningrum

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Dita Kartikaningrum
NIM : 41150036
Program Studi : Hubungan Masyarakat
Perguruan Tinggi : Akademi Komunikasi BSI Jakarta

Dengan ini menyetujui untuk memberikan ijin kepada pihak **Akademi Komunikasi BSI Jakarta**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah kami yang berjudul: **“Strategi Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK Dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan Public Speaking”** beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Akademi Komunikasi BSI Jakarta** berhak menyimpan, mengalih-media atau *format*-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (*database*), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di *internet* atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Akademi Komunikasi BSI Jakarta, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal: 10 Juli 2018
Yang menyatakan,

Materai 6000

Dita Kartikaningrum

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Dita Kartikaningrum
NIM : 41150036
Program Studi : Hubungan Masyarakat
Jenjang : Diploma III
Judul Tugas Akhir : “Strategi Kementrian Pendidikan Dan Kebudayaan
Direktor Pembinaan SMK Dalam Meningkatkan Kualitas
Pegawai Melalui Pelatihan Public Speaking”

Untuk dipertahankan pada periode I-2018 dihadapan penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh Diploma Ahli Madya (A.Md) pada Program Diploma III Hubungan Masyarakat di Akademi Komunikasi BSI Jakarta.

Jakarta, 10 Juli 2018

PEMBIMBING TUGAS AKHIR

Dosen Pembimbing : **Achmad Maulizal, S.Sos M.Si**

Asisten Pembimbing : **Chepi Nurdiansyah, S.Ikom, MM**

DEWAN PENGUJI

Penguji I :

Penguji II :



LEMBAR KONSULTASI TUGAS AKHIR

AKADEMI KOMUNIKASI BSI JAKARTA

NIM : 41150036
Nama Lengkap : Dita Kartikaningrum
Dosen Pembimbing : Achmad Maulizal, S.Sos M.Si
Judul Tugas Akhir : Strategi Humas Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan *Public Speaking*

No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	10 April 2018	Pengajuan Judul	
2.	16 April 2018	Pengajuan Bab I	
3.	17 April 2018	ACC Bab I	
4.	24 April 2018	Pengajuan Bab II & III	
5.	15 Mei 2018	ACC Bab II	
6.	25 Juni 2018	Revisi Bab III	
7.	26 Juni 2018	ACC Bab III	
8.	10 Juli 2018	ACC Bab I, II, III, IV	
9.	15 Okt 2018	Revisi Tugas Akhir	
10.	19 Okt 2018	ACC Revisi Tugas Akhir	

Catatan untuk Dosen Pembimbing.

Bimbingan Tugas Akhir

- Dimulai pada tanggal : 10 April 2018
- Diakhiri pada tanggal : 19 Oktober 2018
- Jumlah pertemuan bimbingan : 10 Kali

Disetujui oleh,
Dosen Pembimbing

Achmad Maulizal, S.Sos M.Si

	LEMBAR KONSULTASI TUGAS AKHIR
	AKADEMI KOMUNIKASI BSI JAKARTA

NIM : 41150036
 Nama Lengkap : Dita Kartikaningrum
 Asisten Pembimbing : Chepi Nurdiansyah, S.Ikom, MM
 Judul Tugas Akhir : Strategi Humas Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan *Public Speaking*

No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Asisten Pembimbing
1.	10 April 2018	Pengajuan Judul	
2.	16 April 2018	Pengajuan Bab I	
3.	17 April 2018	ACC Bab I	
4.	24 April 2018	Pengajuan Bab II & III	
5.	15 Mei 2018	ACC Bab II	
6.	25 Juni 2018	Revisi Bab III	
7.	26 Juni 2018	ACC Bab III	
8.	10 Juli 2018	ACC Bab I, II, III, IV	
9.	15 Okt 2018	Revisi Tugas Akhir	
10.	19 Okt 2018	ACC Tugas Akhir	

Catatan untuk Asisten Pembimbing.

Bimbingan Tugas Akhir

- Dimulai pada tanggal : 10 April 2018
- Diakhiri pada tanggal : 19 Oktober 2018
- Jumlah pertemuan bimbingan : 10 Kali

Disetujui oleh,
Dosen Pembimbing

Chepi Nurdiansyah, S.Ikom, MM

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan rasa syukur yang dalam kepada Tuhan Yesus Kristus, sehingga saya dapat sampai ke jenjang ini dan sampai pada tahap akhir dimana saya diharuskan menuliskan Tugas Akhir. Dimana tugas akhir ini disajikan dalam bentuk buku sederhana dengan judul **“Strategi Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK Dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan Public Speaking”**.

Tujuan penulisan tugas akhir ini dibuat sebagai syarat kelulusan Program Diploma III Akademi Komunikasi BSI. Bahan penulisan tugas akhir ini diambil dari hasil penelitian, observasi serta beberapa sumber literatur yang sesuai dengan tema tugas akhir ini. Saya menyadari bahwa tanpa bimbingan dan dorongan dari orang-orang disekitar saya akan merasa kesulitan untuk menyelesaikan tugas ini. Dengan demikian izinkan saya untuk mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus, yang telah memberikan saya kemampuan dalam menempuh studi ini
2. Ibu saya yang selalu mendukung setiap apa yang saya lakukan
3. Kakak saya yang setia memberikan ilmunya kepada saya
4. Direktur Akademi Komunikasi BSI
5. Kepala Program Studi Hubungan Masyarakat BSI
6. Bapak Achmad Maulizal Sebagai Dosen Pembimbing Tugas Akhir
7. Bapak Chepi Sebagai Asisten Dosen Pembimbing Tugas Akhir
8. Ucapan terimakasih juga saya sampaikan kepada teman-teman yang selalu setia mendukung dan memberikan semangatnya kepada saya

Serta semua pihak yang terlibat dalam penulisan tugas akhir ini yang tentu tidak bisa saya sebutkan satu per satu.

Demikian dapat saya sampaikan, semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat untuk para pembaca sekalian.

Jakarta, 10 Juli 2018

Penulis

Dita Kartikaningrum

ABSTRAK

Dita Kartikaningrum (41150036), Strategi Humas Kementrian Pendidikan Dan Kebudayaan Direktorat Pembinaan SMK Dalam Meningkatkan Kualitas Pegawai Melalui Pelatihan *Public Speaking*.

Public Speaking adalah seni berbicara didepan umum tentang suatu hal tertentu secara lisan dengan tujuan mempengaruhi, mengajak, mendidik mengubah opini, memberikan penjelasan dan informasi, yang akhir-akhir ini menjadi hal umum dikalangan masyarakat. Berbicara didepan umum tidaklah mudah, dibutuhkan kemampuan khusus sehingga dapat menjelaskan maksud dan tujuan si pembicara berada didepan umum.

Hal ini sangat penting diperhatikan bagi sebagian kalangan dimana pekerjaan yang mereka lakukan dituntut sebagai pembicara yang handal dan mudah dimengerti pendengar atau audience. Dalam hal itu Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan sangat selektif dalam menghasilkan pegawai yang handal dalam berbicara didepan umum sehingga Direktorat Pembinaan SMK mengajak para pegawai mengikuti pelatihan public speaking yang diadakan oleh direktorat mereka, sebagai bekal bagi para pegawai dikemudian hari serta dapat meningkatkan keterampilan para pegawai.

Dalam melakukan penelitian ini metode analisa yang digunakan adalah penelitian kualitatif dalam bentuk deskriptif. Dimana sumber data dalam penelotian ini adalah melalui wawancara mendalam yaitu wawancara langsung dengan Bapak Andi Amrullah selaku *key informan* dan wawancara tidak langsung dengan *informan*.

Kata Kunci: Public Speaking, Keterampilan

ABSTRACT

Dita Kartikaningrum (41150036), Strategy Humas Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Direktorat SMK in Improving Employee Quality Through Public Speaking Training.

Public Speaking is the art of public speaking about a certain matter orally with the aim of influencing, inviting, educating, changing opinions, providing explanations and information, which have recently become common among the public. Speaking in public is not easy, it takes a special ability so that it can explain the purpose and purpose of the speaker is in public.

This is very important to note for some circles where the work they do is required as a reliable speaker and easy to understand the listener. In that case the Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan is very selective in generating reliable staff in public speaking so that the Directorate of Vocational Education invites employees to attend public speaking training held by their directorate, as a provision for the employees in the future and can improve the skills of the employees.

In conducting this research the method of analysis used is qualitative research in the form of descriptive. Where the data sources in this study is through in-depth interviews are direct interviews with Mr. Andi Amrullah as key informants and indirect interviews with informants.

Key Words: Public Speaking, skills

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar Judul Tugas Akhir.....	i
Lembar Pernyataan Keaslian Tugas Akhir.....	ii
Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah	iii
Lembar Persetujuan dan Pengesahan Tugas Akhir.....	iv
Lembar Konsultasi Tugas Akhir	v
 Kata Pengantar	vii
Abstraksi	ix
Daftar Isi.....	xi
Daftar Gambar.....	xiii
Daftar Tabel	xiv
Daftar Lampiran	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan	2
1.2.1. Maksud.....	2
1.2.2. Tujuan	3
1.3. Metode Penelitian	3
1.3.1. Teknik Pengumpulan data.....	3
1.3.2. Metode Analisa Data.....	7
1.3.3. Waktu Penelitian	7
1.4. Ruang Lingkup	8
1.5. Permasalahan Pokok	8
1.6. Sistematika Penulisan	9
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1. Umum	11
2.1.1. Definisi <i>Public Relations</i>	11
2.1.2. Tugas & Fungsi <i>Public Relations</i>	12
2.1.3. Peran <i>Public Relations</i>	13
2.1.4. Ruang Lingkup <i>Public Relations</i>	14
2.2. Studi Literatur	16
2.2.1. Strategi <i>Public Relations</i>	16
2.2.2. Definisi Kualitas.....	17
2.2.3. Definisi Pelatihan	18
2.2.4. Definisi <i>Public Speaking</i>	19
2.2.5. Tujuan & Fungsi <i>Public Speaking</i>	19
BAB III PEMBAHASAN	
3.1. Tinjauan Perusahaan.....	21
3.1.1. Sejarah Perusahaan	21
3.1.2. Visi Misi Perusahaan.....	23
3.1.3. Struktur Organisasi	25
3.2. Analisa Data	26

3.2.1. Perencanaan.....	26
3.2.2. Pelaksanaan Kegiatan.....	30
3.2.3. Evaluasi Kegiatan.....	30
3.3. Kendala dan Pemecahannya	31
3.3.1. Kendala	31
3.3.2. Pemecahan Masalah.....	32
 BAB IV PENUTUP	
4.1. Kesimpulan	33
4.2. Saran	34
 DAFTAR PUSTAKA	35
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	37
SURAT KETERANGAN PKL/RISET	38
LAMPIRAN-LAMPIRAN	39

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Gambar III.1 Struktur Organisasi Direktorat Pembinaan SMK	25

DAFTAR TABEL

	Halaman
1. Tabel III.1 Anggaran Dana	28
2. Tabel III.2 Kriteria Evaluasi	29

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
A.1. Wawancara dengan Key Informan.....	38
A.2. Wawancara dengan Informan.....	40
B.1 Foto Dengan Key Informan	42
B.1. Foto Pelatihan <i>Public Speaking</i>	43
C.2. Anggaran Dana Pelatihan	44