

BAB III

ANALISA SISTEM BERJALAN

3.1. Tinjauan Perusahaan

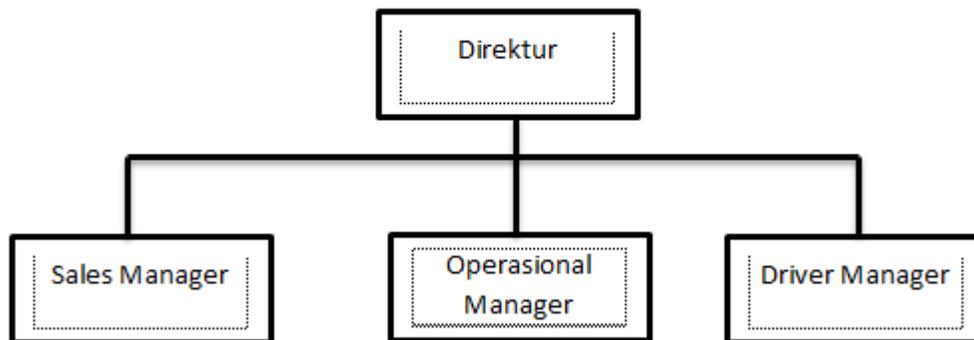
Tinjauan terhadap perusahaan secara umum adalah untuk mendukung jalannya suatu sistem agar berjalan dengan baik. Oleh karena itu untuk menunjang jalannya perusahaan dengan efektif dan sesuai yang diinginkan, perusahaan membuat struktur organisasi agar para karyawan dapat mengetahui tugas tugasnya bertanggung jawab serta kewenangan dalam sebuah perusahaan.

3.1.1. Sejarah PT. Demio Rajasa Nusantara

PT Demio Rajasa Nusantara didirikan pada tanggal 1 Juli 2015 oleh Dwi Angga Saputra yang juga bertindak sebagai pemilik Perusahaan. PT Domio Rajasa Nusantara Sering dikenal dengan sebutan NEX Nusantara. Aktivitas bisnis NEX telah mencapai berbagai daerah Pontianak ke Singkawang, Sambas, Sanggau Ledo, Bengkayang, Mempawah dan sebaliknya. NEX telah membangun 1 cabang yaitu di Singkawang di Kalimantan Barat. Dalam jangka waktu satu setengah tahun, NEX telah mampu melayani Daerah Kota Pontianak. Untuk menjamin kualitas terbaik, saat ini, NEX masih berkembang pelayanan yang mampu menjangkau berbagai daerah Kota Pontianak. Dengan dukungan personil dan armada transportasi yang mampu menjangkau daerah Kota Pontianak, NEX telah menjadi industri jasa pengiriman di Kota Pontianak.

Dengan semakin berkembangnya NEX dan semakin tumbuh kepercayaan masyarakat akan NEX serta untuk melayani segala kebutuhan masyarakat akan kebutuhan dalam industri jasa titipan dan cargo.

3.1.2. Struktur Organisasi dan Fungsi



Sumber: PT. Demio Rajasa Nusantara (2017)

Gambar III.1 Struktur Organisasi

1. Direktur

Adalah yang mengatur dan mengawasi jalannya kegiatan operasional perusahaan, menerima laporan dan bertanggung jawabkan semua hasil kerja penjualan setiap bulannya.

2. Sales Manager

Adalah mengatur segala sesuatu yang berhubungan dengan promosi, media cetak dan elektronik.

3. Operasional Manager

Bertanggung jawab terhadap kelancaraan operasional perusahaan dan pengiriman barang.

4. Driver Manager

Bertanggung jawab mencatat terhadap segala hal tentang penerimaan dan pengeluaran kas perusahaan.

3.2. Prosedur Sistem Berjalan

Prosedur sistem berjalan PT. Demio Rajasa Nusantara, meliputi:

1. Proses Pendataan Barang

Proses ini adalah proses pengirim memberikan data barang yang akan dikirim kepada bagian administrasi. Bagian administrasi akan mencatat data barang berserta menerima barang kiriman. Data barang tersebut nantinya akan diarsip untuk proses selanjutnya. Data barang yang akan dicatat adalah jenis barang, tanggal kiriman dan tujuan pengirim. Setelah itu, bagian administrasi memberikan nota pink kepada pengirim sebagai bukti penerimaan barang.

2. Proses Pengecekan Barang

Pada proses ini, barang yang sudah diterima akan dicek oleh bagian operasional agar tidak terjadi kesalahan. Barang akan dicek kesesuaian dengan arsip data barang. Setelah itu data barang akan disetujui untuk pengiriman yang dilakukan oleh kurir disertai nota putih sebagai bukti pengiriman barang.

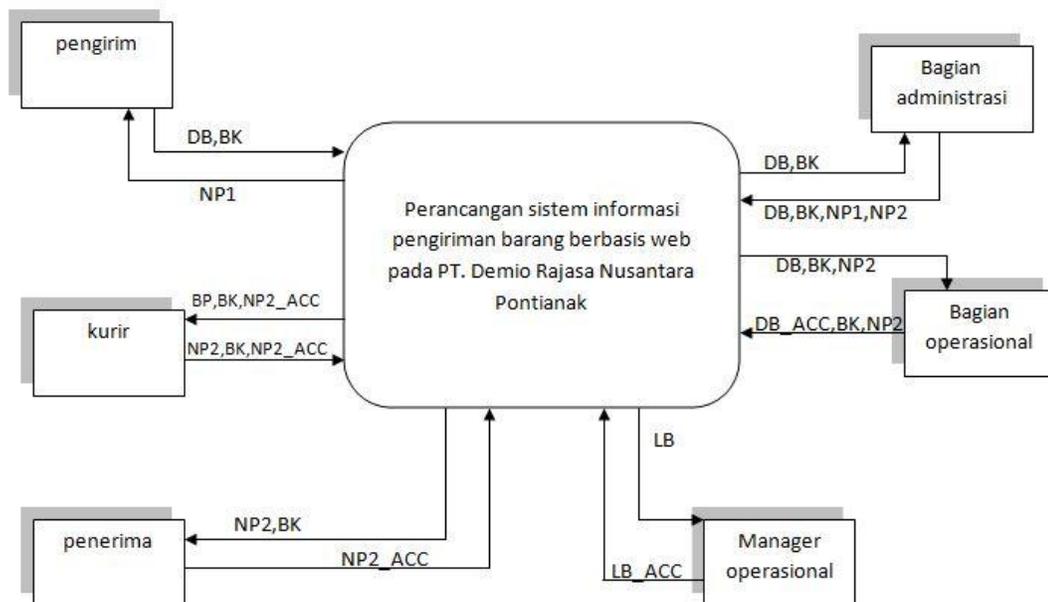
3. Prosedur Pengiriman Barang

Proses ini dilakukan oleh kurir, ketika kurir sampai pada tempat tujuan kurir harus meminta tanda tangan penerima pada nota putih. Nota putih tersebut dikembalikan kepada kurir untuk dibawa dan diserahkan kepada bagian operasional.

4. Proses Laporan

Pembuatan laporan dilakukan oleh bagian operasional berdasarkan arsip data barang yang telah disetujui untuk dikirim dan arsip nota putih. Laporan tersebut selanjutnya akan diserahkan kepada bagian operasional manager untuk diperiksa dan diarsipkan.

3.3. Diagram Alir Data Sistem Berjalan

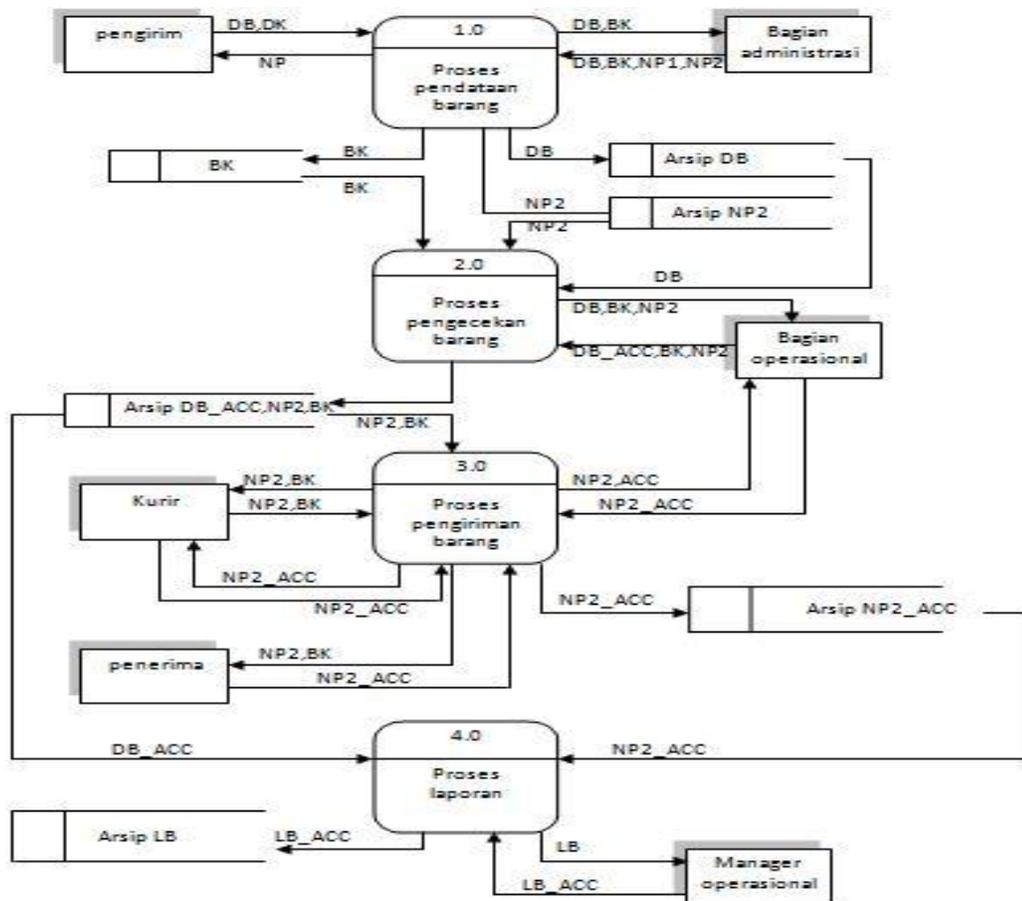


Gambar III. 2 Diagram Konteks

Keterangan:

- DB : data barang
- BK : barang kiriman
- NP1 : nota pink1
- NP2 : nota putih2
- NP2 ACC : nota putih2 ACC
- DB ACC : data barang ACC
- LB : laporan bulanan

LB ACC : laporan bulanan ACC



Gambar III.3 Diagram NOL

Keterangan:

- DB : data barang
- BK : barang kiriman
- NP1 : nota pink1
- NP2 : nota putih2
- NP2 ACC : nota putih2 ACC
- DB ACC : data barang ACC
- LB : laporan bulanan
- LB ACC : laporan bulanan ACC

3.4. Spesifikasi Dokumen Sistem Berjalan

Spesifikasi sistem berjalan merupakan rangkaian proses yang tersaji pada sistem berjalan yang dibuat dimana memerlukan berbagai dokumen baik itu dokumen masukan atau dokumen keluaran. spesifikasi sistem berjalan yang penulis uraikan yaitu sistem pelayanan customer pada PT. Demio Rajasa Nusantara adalah sebagai berikut:

3.4.1. Spesifikasi bentuk dokumen masukan

Dokumen input atau dokumen masukan adalah bentuk masukan beberapa dokumen yang diolah didalam proses untuk menghasilkan sesuai yang diharapkan. Dokumen masukan PT. Demio Rajasa Nusantara adalah sebagai berikut:

1. Nama dokumen : data barang
- Fungsi : mendata barang kiriman
- Media : kertas
- Sumber : dari pengirim
- Frekuensi : tidak tetap
- Tujuan : ke driver manager
- Bentuk lampiran : lampiran A-1

3.4.2. Spesifikasi bentuk dokumen keluaran

Dokumen keluaran atau output adalah bentuk keluaran proses. Dokumen keluaran PT. Demio Rajasa Nusantara, meliputi:

1. Nama Dokumen : nota pink1
- Fungsi : bukti pengiriman data barang
- Media : kertas

- Sumber : pengirim
- Frekuensi : tidak tetap
- Tujuan : operasional manager
- Bentuk lampiran : lampiran B-1
2. Nama Dokumen : nota pink2
- Fungsi : bukti pengiriman data barang
- Media : kertas
- Sumber : pengirim
- Frekuensi : tidak tetap
- Tujuan : operasional manager
- Bentuk lampiran : lampiran B-1
3. Nama Dokumen : Laporan bulanan
- Fungsi : melaporkan laporan bulanan data barang
- Media : kertas
- Sumber : pengirim
- Frekuensi : tidak tetap
- Tujuan : operasional manager
- Bentuk lampiran : lampiran B-2

3.5. Permasalahan Pokok

Berdasarkan analisis yang penulis lakukan di PT. Demio Rajasa Nusantara ada beberapa permasalahan yang penulis uraikan sebagai berikut:

1. sistem yang digunakan pada PT. Demio Rajasa Nusantara masih menggunakan cara manual yang belum terkomputerisasi terutama dari segi pencatatan data barang sehingga mempersulit perusahaan untuk mendata barang.
2. Proses pendataan barang yang masih manual membuat sistem kerja didalam PT. Demio Rajasa Nusantara pontianak menjadi terhambat.
3. Proses pencarian data barang yang masih manual membuat bagian administrasi kesulitan mencari data barang karena harus kembali membuka buku pendataan barang tersebut.

3.6. Pemecahan Masalah

Dilihat dari masalah yang dihadapi pada kegiatan perusahaan, maka dari itu penulis mencoba untuk memberikan alternatif pemecahan masalah, antara lain:

1. dengan merancang sistem yang dikomputerisasikan agar masalah-masalah serta kendala-kendala yang selama ini menghambat segala kegiatan terutama dari segi pencatatan data barang.
2. Sistem yang dirancang untuk PT. Demio Rajasa Nusantara pontianak bisa mendata barang yang akan dikirim dan proses pencarian data yang sebelumnya menggunakan media buku sekarang sudah menggunakan sistem yang akan mempermudah bagian administrasi mengolah data.

BAB IV

RANCANGAN SISTEM USULAN

4.1 Umum

Tinjauan perusahaan secara umum adalah untuk mendukung jalannya suatu sistem agar berjalan dengan baik. Oleh karena itu untuk menunjang jalannya perusahaan dengan efektif dan sesuai yang diinginkan, perusahaan membuat rancangan sistem usulan agar para karyawan dapat mengetahui tugas-tugasnya bertanggung jawab serta kewenangan dalam sebuah perusahaan.

4.2 Prosedur sistem usulan

Prosedur sistem usulan pada PT. Demio rajasa Nusantara pontianak adalah sebagai berikut:

1. Proses Login

Dalam Proses ini bagian administrasi login dengan memasukan user dan password untuk bisa mengakses semua data.

2. Proses pendataan barang

Bagian administrasi akan menginput data barang pengirim, kemudian data barang tersebut akan tersimpan kedalam *database*. Penerima akan mendapatkan nota pengiriman sebagai bukti transaksi.

3. Proses pengecekan barang

Pada proses ini, barang yang sudah diterima akan dicek oleh bagian operasional agar tidak terjadi kesalahan yang tidak diinginkan. Barang kiriman akan dicek

kesesuaiannya dengan data yang terdapat mobil, kurir, kota tujuan. Kurir akan menerima nota sebagai bukti pengiriman barang.

4. Proses pengiriman barang

Barang yang sudah sampai ke kantor cabang penerima akan dikirim ke alamat penerima proses ini akan dilakukan oleh kurir. Kurir akan mendapatkan data penerima pada web ruang kurir. Kemudian kurir akan memperbaharui informasi data sudah diterima atau gagal dikirim.

5. Proses pengolahan data

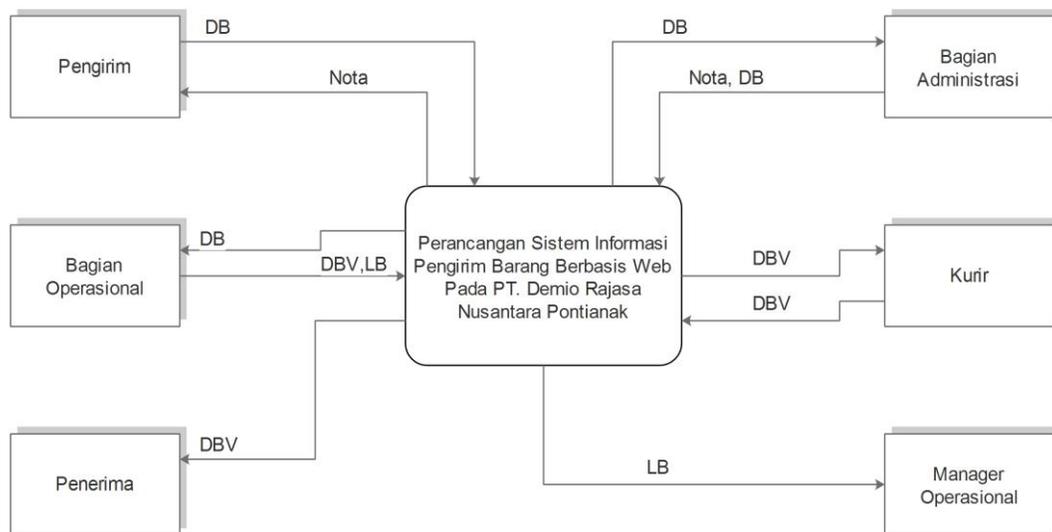
Pada proses ini, barang yang sudah diterima akan dicek oleh bagian operasional agar tidak terjadi kesalahan yang tidak diinginkan. Barang kiriman akan dicek kesesuaiannya dengan data user, data mobil, data kurir, data kota. Kurir akan menerima nota sebagai bukti pengiriman barang.

6. Prosedur laporan Bulan

Laporan bulan bisa dilihat oleh bagian manager operasional secara langsung pada web selain itu, laporan juga bisa di unduh dan bisa di cetak.

4.3 Diagram Alir Data Sistem Usulan

Adapun rancangan diagram alir data sistem usulan yang penulis usulkan adalah sebagai berikut:



Gambar IV.1 diagram konteks

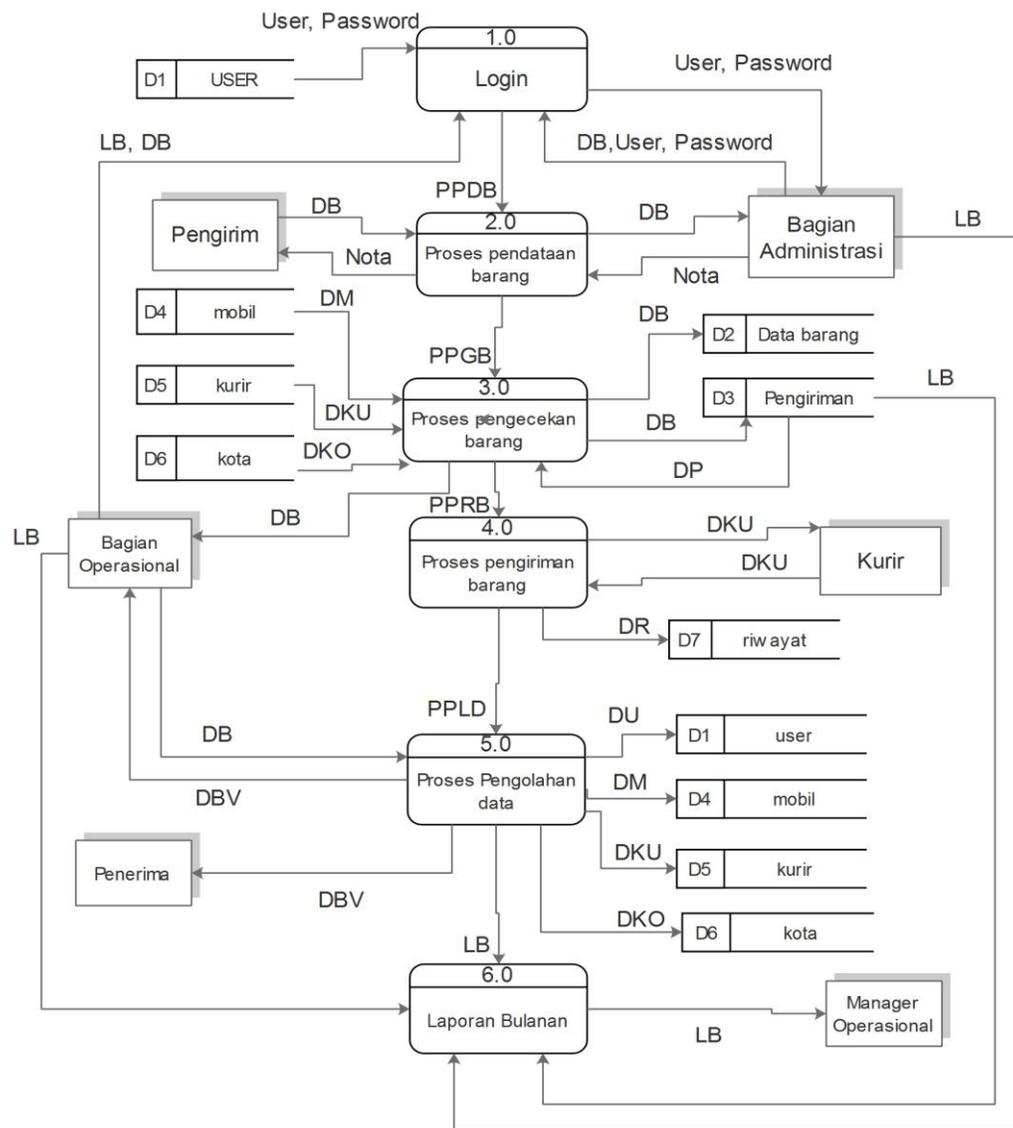
Keterangan:

DB : Data Barang

DBV : Data Barang Verifikasi

LB : Laporan Bulanan

Nota : Nota Barang



Gambar IV.2 Diagram Nol

Keterangan:

DB : Data Barang

DK : Data Kurir

DBV : Data Barang Verifikasi

DU : Data User

LB : Laporan Bulanan

User : User

Nota : Nota

Password : Password

DP : Data Pengiriman

PPBD : Proses Pendataan Barang

DR : Data Riwayat

PPGB : Proses Pengecekan Barang

DM : Data Mobil PPRB : Proses Pengiriman Barang

DK : Data Kota PPLB : Proses Pengolahan Data

4.4 Kamus Data Sistem Usulan

Adapun kamus data sistem usulan yang dapat penulis uraikan, antara lain:

4.4.1 Kamus Data Dokumen Masukan

1. Nama dokumen : Login
 - fungsi : untuk pengguna dapat masuk dan mengakses data
 - media : data
 - jumlah : 1 (data)
 - frekuensi : setiap kali login
2. Nama dokumen : pendataan barang
 - fungsi : untuk mengetahui barang
 - sumber : pengirim
 - tujuan : administrasi
 - media : data
 - jumlah : 1 (data)
 - frekuensi : setiap kali transaksi
3. Nama dokumen : Proses pengecekan barang
 - fungsi : untuk mengecek data barang
 - sumber : administrasi
 - tujuan : bagian operasinal
 - media : data
 - jumlah : 1 (data)

- frekuensi : setiap kali barang datang
4. Nama dokumen : Proses pengiriman barang
- fungsi : untuk mengirim barang
- sumber : kurir
- tujuan : penerima
- media : data
- jumlah : 1 (data)
- frekuensi : setiap kali pengiriman barang
5. Nama dokumen : Proses pengolahan data
- fungsi : untuk mengolah data barang
- sumber : administrasi
- tujuan : Bagian operasinal
- media : data
- jumlah : 1 (data)
- frekuensi : setiap kali pengiriman data barang
6. Nama dokumen : Laporan Bulanan
- fungsi : untuk mengirim barang
- sumber : Bagian adminitrasi, Bagian Operasinal
- tujuan : Manager Operasinal
- media : data
- jumlah : 1 (data)
- frekuensi : setiap kali pengiriman barang

4.4.2 Kamus Data Dokumen Keluaran

1. Nama dokumen : surat tanda terima barang
fungsi : sebagai tanda bukti penerimaan barang
sumber : administrasi
tujuan : penerima, agen
media : kertas
jumlah : 2 (dua)lembar
frekuensi : setiap ada transaksi
2. Nama dokumen : Laporan pendataan barang
fungsi : untuk mempermudah agen pendataan barang
sumber : administrasi
tujuan : manager operasinal
media : data
jumlah : 1 (data)
frekuensi : setiap kali transaksi
3. Nama dokumen : laporan pengecekan barang
fungsi : untuk mengecek data barang
sumber : bagian operasinal
tujuan : manager operasinal
media : data
jumlah : 1 (data)
frekuensi : setiap kali barang datang
4. Nama dokumen : laporan pengiriman barang
fungsi : untuk mengirim barang

- | | | |
|----|--------------|---|
| | sumber | : kurir |
| | tujuan | : penerima |
| | media | : data |
| | jumlah | : 1 (data) |
| | frekuensi | : setiap kali pengiriman barang |
| 5. | Nama dokumen | : laporan pengolahan data |
| | fungsi | : untuk mengolah data barang |
| | sumber | : administrasi |
| | tujuan | : Bagian operasinal |
| | media | : data |
| | jumlah | : 1 (data) |
| | frekuensi | : setiap kali pengiriman data barang |
| 6. | Nama dokumen | : Laporan Bulanan |
| | fungsi | : untuk mengirim barang |
| | sumber | : Bagian adminitrasi, Bagian Operasinal |
| | tujuan | : Manager Operasinal |
| | media | : data |
| | jumlah | : 1 (data) |
| | frekuensi | : setiap kali pengiriman barang |

4.5 Spesifikasi Rancangan Sistem Usulan

Spesifikasi rancangan sistem usulan membahas tentang dokumen masukan dan dokumen keluaran yang diusulkan pada perancangan sistem informasi pengiriman barang berbasis *web* pada PT. Demio Rajasa Nusantara di pontianak. Disini penulis

akan menguraikan tentang spesifikasi rancangan sistem usulan dalam bentuk uraian program yang akan penulis gunakan, diantaranya:

4.5.1 Bentuk Dokumen Masukan

1. dokumen : pendataan barang
fungsi : untuk menginput data barang
sumber : Bagian adminitrasi
tujuan : Bagian operasional
media : data
jumlah : 1 (data)
frekuensi : setiap kali pendataan barang

4.5.2 Bentuk Dokumen Keluaran

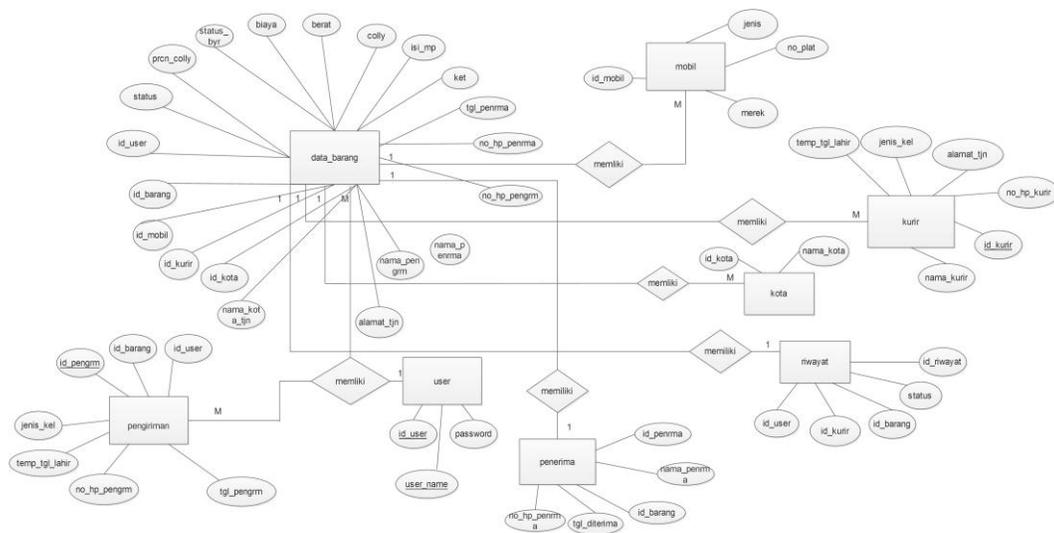
1. dokumen : Nota
fungsi : sebagai bukti penerimaan barang
sumber : Bagian adminitrasi
tujuan : pengirim
media : data
jumlah : 1 (data)
frekuensi : setiap kali penerimaan barang

4.5.3 Entity Relational Diagram (ERD)

Penggambaran proses relasi yang telah dibuat pada diagram alir data sehingga berhubungan antar Entity Relational Diagram, Dapat terlihat dan melibatkan rancangan *field-field* didalam *database*. Berikut adalah ERD yang dibuat untuk perancangan sistem informasi pengiriman barang berbasis *web* pada PT. Demio Rajasa Nusantara pontianak.

1. *Entity Relationship Diagram (ERD)*

ERD perancangan sistem informasi pengiriman barang berbasis *web* pada PT. Demio Rajasa Nusantara Pontianak adalah sebagai berikut:

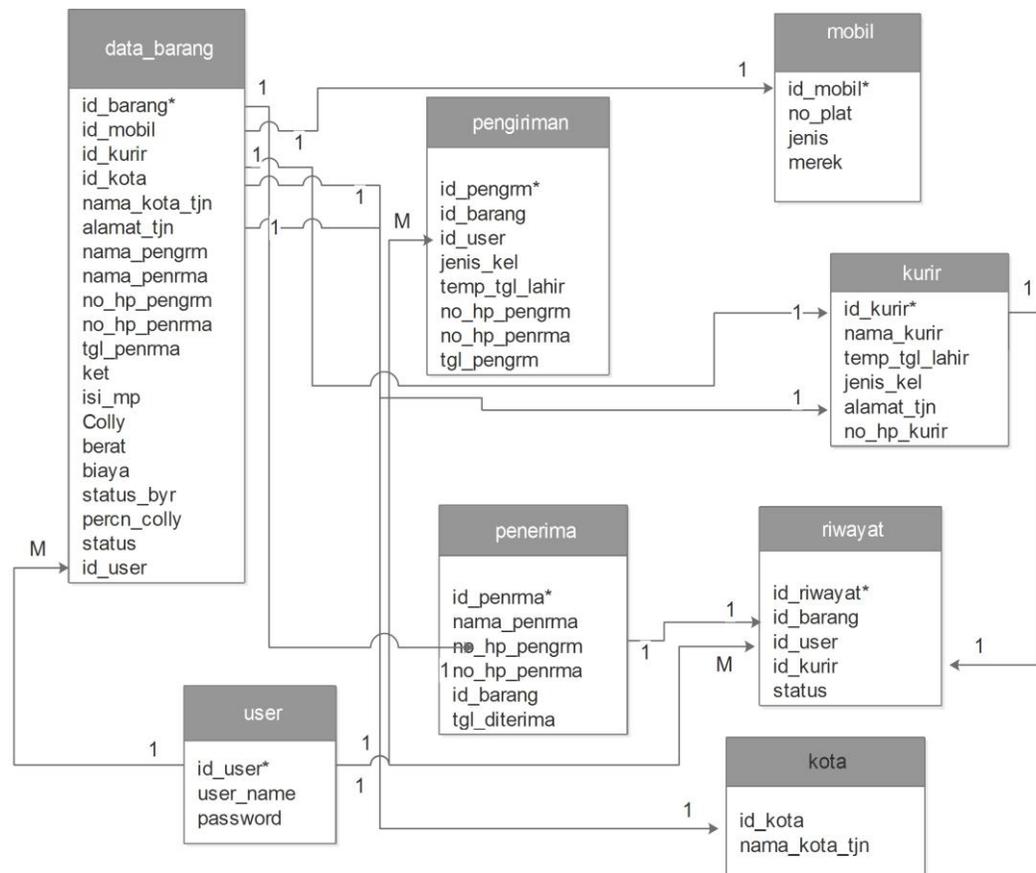


Gambar IV.3
Entity Relationship Diagram

2. Logical Record Structure (LRS)

LRS perancangan sistem informasi pengiriman barang berbasis web pada PT.

Demio Rajasa Nusantara pontianak adalah sebagai berikut:



Gambar IV.4
Logical Record Structure

4.5.4 Spesifikasi File

Adapun spesifikasi *file* yang penulis gunakan dalam rancangan program sistem usulan Absensi Pegawai pada Unit Pembenihan Induk Tanaman Pangan dan Hortikultura Anjungan Kabupaten Mempawah adalah sebagai berikut:

1. Nama tabel : user
- Akronim *file* : usr
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 20
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : *Harddisk*
- Kunci *File* : *username*
- Software : MySQL

Tabel IV.1
Struktur *File* user

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
Id_user	Char	10	<i>Primary Key</i>
Username	Char	10	
Password	Varchar	10	

2. Nama tabel : pengiriman
- Akronim *file* : pengrm

Tipe File : File Master
 Akses File : Random
 Record : 105
 Organisasi File : Index Sequential
 Media File : Hardisk
 Kunci File : id_pengrm
 Software : MySQL

Tabel IV.2
Struktur File pengiriman

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
id_pengrm	Int	8	<i>Primary key</i>
id_barang	Int	8	
id_user	Int	8	
Jenis_kel	Varchar	2	
Temp_tgl_lahir	Varchar	35	
No_hp_pengrm	Varchar	13	
No_hp_penrma	Varchar	13	
Tgl_pengrm	Varchar	10	

3. Nama tabel : Data Barang

Akronim *file* : DB
 Tipe *File* : *File Master*
 Akses *File* : *Random*
Record : 317
 Organisasi *File* : *Index Sequential*
 Media *File* : Hardisk
 Kunci *File* : id_kiriman
 Software : MySQL

Tabel IV.3
Struktur *File* Data Barang

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
id_barang	Char	8	<i>Primary key</i>
id_mobil	Char	8	<i>Primary key</i>
id_kurir	Char	8	<i>Primary key</i>
id_kota	Char	8	<i>Primary key</i>
Nama_kota_tjn	Varchar	35	
Alamat_tjn	Varchar	35	
Nama_pengrm	Varchar	35	
Nama_penrma	Varchar	35	
No_hp_pengrma	Varchar	35	
No_hp_penrma	Varchar	35	
Ket	Longtext	35	
isi_mp	Varchar	12	
Colly	Varchar	6	
Berat	Varchar	8	
Biaya	Varchar	13	
Status_byr	Varchar	6	
Prcn_Colly	Varchar	6	
Status	Varchar	6	
id_user	Varchar	8	

4. Nama tabel : Mobil
- Akronim *file* : mbl
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 105
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : *Hardisk*
- Kunci *File* : id_kurir
- Software : MySQL

Tabel IV.4
Struktur *File* mobil

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
id_mobil	Int	8	<i>Primary key</i>
No_plat	Varchar	10	
Jenis	Varchar	2	
Merek	Varchar	2	

5. Nama tabel : kurir
- Akronim *file* : krr
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 24
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : Hardisk
- Kunci *File* : id_pengirim
- Software : MySQL

Tabel IV.5
Struktur *File* kurir

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
Id_kurir	<i>Int</i>	8	<i>Primary key</i>
Nama_kurir	Varchar	15	
Temp_tgl_lahir	Varchar	35	
Jenis_kel	<i>Int</i>	2	
Alamat_tjn	Varchar	35	
No_hp_kurir	Varchar	13	

6. Nama tabel : kota
- Akronim *file* : kt
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 24
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : Hardisk
- Kunci *File* : id
- Software : MySQL

Tabel IV.6
Struktur *File* kota

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
Id_kota	<i>Int</i>	8	<i>Primary key</i>
Nama_kota_tjn	Varchar	35	

7. Nama tabel : Riwayat
- Akronim *file* : kt
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 24
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : Hardisk
- Kunci *File* : id
- Software : MySQL

Tabel IV.7
Struktur *File* riwayat

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
Id_kota	<i>Int</i>	8	<i>Primary key</i>
Nama_kota_tjn	Varchar	35	

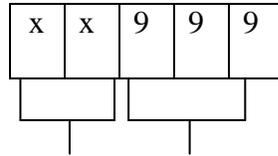
8. Nama tabel : Penerima
- Akronim *file* : penrma
- Tipe *File* : *File Master*
- Akses *File* : *Random*
- Record* : 30
- Organisasi *File* : *Index Sequential*
- Media *File* : Hardisk
- Kunci *File* : kota_id
- Software : MySQL

Tabel IV.8
Struktur *File* penerima

Nama Filed	Type	Length	Keterangan
Id_penrma	<i>Int</i>	8	<i>Primary key</i>
Nama_penerima	<i>Varchar</i>	15	
No_hp_pengrm	<i>Varchar</i>	13	

2. Pengkodean data pengirim

Format kode adalah :

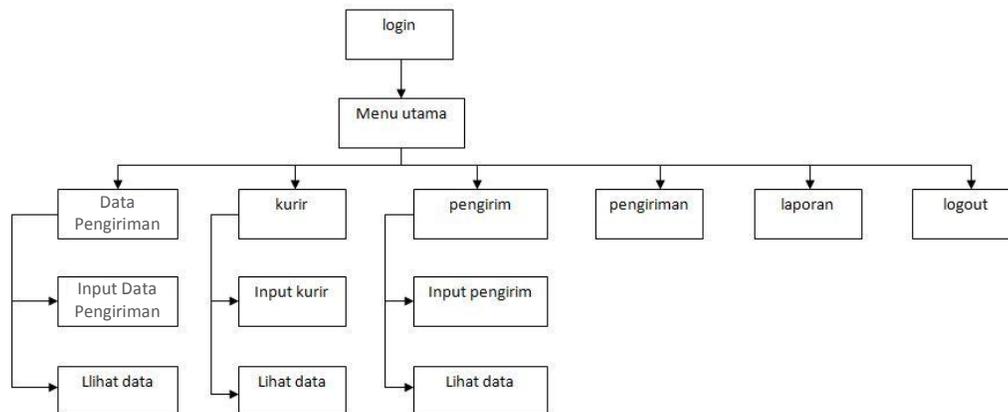


Kode pengirim

Contoh : P001

4.5.5 Spesifikasi Program

berikut ini merupakan HIPO yang dirancang sebagai struktur perancangan sistem informasi pengiriman barang berbasis *web* pada PT. Demio Rajasa Nusantara pontianak.



Gambar IV.5 **Diagram HIPO Sistem Usulan**

Spesifikasi program ini akan menjelaskan nama program dan fungsi masing-masing program yang sebelumnya telah digambarkan dalam bentuk HIPO. Adapun penjelasannya adalah:

1. Spesifikasi *login*

Nama Program : *Login*

Akronim Program : Login

Fungsi Program : Untuk masuk ke sistem

Bahasa Program : *web programming*

Bentuk Lampiran :

Proses : Pada Menu Login terdapat satu buah pilihan: Login.



The image shows a login interface with a dark red header containing the text "SILAHKAN LOGIN DISINI". Below the header is a light green background. There are two white input fields: the first is labeled "Username" and has a person icon on the right; the second is for a password, indicated by asterisks and a lock icon on the right. At the bottom, there is a dark red button with the word "LOGIN" in white capital letters.

Gambar IV.6 Menu Login

Proses Program :

- a. Jalankan program *Login*, lalu ketikkan *Username* dan *Password* untuk membuka program.
- b. Klik tombol *Login*, jika *Username* dan *Password* benar maka menu utama akan tampil, tetapi jika *Username* dan *Password* salah maka akan kembali ke *form Login*.

2. Spesifikasi data pengiriman

Nama Program : *form data pengiriman*

Akronim Program : DP

Fungsi Program : Untuk menyimpan data pengiriman

Bahasa Program : *web programming*

Bentuk Lampiran :

Proses : Mengisi semua *field* yang ada dengan data yang di berikan oleh pengirim

Data Pengiriman

ID Kiriman

Pengirim

Penerima

Alamat Tujuan

Isi Menurut Pengakuan

Berat

Biaya

Status Bayar
 Lunas
 Kredit

Status
Pilih Status

Gambar IV.7 form data pengiriman

Proses Program :

- a. Jalankan program data pengiriman, lalu ketikkan semua inputan pengiriman untuk membuka program.

- b. Klik tombol simpan, jika semua data sudah diisi dengan benar maka data tersebut akan disimpan.
- c. Klik tombol batal untuk membatalkan dan membersihkan semua inputan.

3. Spesifikasi tampil barang

Nama Program : *form* nota pengiriman

Akronim Program : NP

Fungsi Program : Untuk membuat Nota Pengiriman

Bahasa Program : *web programming*

Bentuk Lampiran :

Proses : Pada Menu Nota Pengiriman terdapat 3 buah data: Id ,
id_kirim, id_kurir



Nota Pengiriman

ID

ID Kiriman

Pilih ID Kiriman ▼

ID Kurir

Pilih ID Kurir ▼

Simpan Batal

Gambar IV.8 form Nota Pengiriman

Proses Program :

- Jalankan program nota pengiriman, lalu ketikkan semua inputan nota pengiriman untuk membuka program.
- Klik tombol simpan, jika semua data sudah diisi dengan benar maka data tersebut akan disimpan.
- Klik tombol batal untuk membatalkan dan membersihkan semua inputan.

4. Spesifikasi kurir

Nama Program : *form kurir*

Akronim Program : KRR

Fungsi Program : Untuk membuat data kurir

Bahasa Program : *web programming*

Proses : Pada Menu Nota Pengiriman terdapat 4 buah data:
id_kurir , nama, alamat, no_hp



The image shows a web form titled "Kurir". It contains four input fields, each with a label above it: "ID Kurir", "Nama", "Alamat", and "No.HP". Below the input fields are two buttons: "Simpan" (Save) and "Batal" (Cancel).

Gambar IV.9 form kurir

Proses Program :

- a. Jalankan program data kurir, lalu ketikkan semua inputan kurir untuk membuka program.
- b. Klik tombol simpan, jika semua data sudah diisi dengan benar maka data tersebut akan disimpan.
- c. Klik tombol batal untuk membatalkan dan membersihkan semua inputan.

4.6 Spesifikasi Sistem Komputer

Komputer merupakan sarana pendukung bagi suatu instansi. Penggunaan komputer sebagai alat bantu dalam pengolahan data merupakan pilihan yang tepat agar aktifitas instansi dapat berjalan dengan baik. Sarana pendukung tersebut terdiri dari perangkat keras (*hardware*), perangkat lunak (*software*), dan pengguna (*brainware*).

Keberhasilan suatu program dalam mengolah data menjadi suatu informasi yang berguna bagi suatu instansi tidak terlepas dari peran pengguna (*brainware*) yang mengoperasikannya. Dengan demikian komputer akan mampu membaca perintah-perintah bahasa mesin, kemudian diterjemahkan oleh manusia sehingga menghasilkan informasi yang berguna bagi manajemen aktifitas instansi.

4.6.1 Umum

Program aplikasi yang mudah digunakan akan sangat membantu dalam menyelesaikan pekerjaan. Kemudahan dalam penggunaan aplikasi tersebut dapat meminimalisir kesalahan yang dilakukan oleh para *user* pada saat menjalankan program yang pada akhirnya diharapkan akan berfungsi secara maksimal.

Pada pengembangan sistem berbasis komputer ini membutuhkan banyak sumber daya dan juga memakan waktu yang cukup lama untuk menyelesaikannya, karena terdapat beberapa tahapan yang dimulai dari sistem itu direncanakan hingga sistem ini diterapkan. Apabila sistem yang telah ada masih menimbulkan berbagai masalah yang rumit dan tidak dapat diatasi dalam tahap pemeliharannya, maka perlu

dikembangkan kembali suatu sistem untuk menunjang kebutuhan akan pengolahan data tersebut dengan menggunakan perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*).

4.6.2 Perangkat Keras

Perangkat keras atau *hardware* merupakan elemen vital yang diperlukan untuk menjalankan program aplikasi atau *software* yang akan digunakan. Spesifikasi perangkat keras minimal yang dibutuhkan adalah sebagai berikut:

1. *Processor* : Intel Celeron CPU 1007u 1.50 Ghz
2. *Memory (RAM)* : 4 GB
3. *Monitor* : 11.6"
4. *Harddisk* : 500 GB
5. *Mouse* : *Standard Mouse*
6. *Keyboard* : *Standard 102 Keys*
7. *Printer* : canon ip 2700

4.6.3 Perangkat Lunak

Perangkat lunak atau *software* merupakan suatu rangkaian instruksi yang disusun secara teratur agar komputer dapat mengolah data pengiriman barang untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan oleh *user* atau pengguna. Dalam pembuatan program ini dibutuhkan perangkat lunak sebagai berikut:

1. *Sistem Operasi* : *Windows 7 32 bit*
2. *Software Aplikasi* : *Dreamweaver*
3. *Database* : *MySQL*
4. *Program Pendukung* : *MySQL Connector*

4.7 Jadwal Implementasi

Jadwal implementasi sistem merupakan suatu rencana penerapan sistem atau rencana realisasi sistem usulan. Dalam jadwal implementasi akan dijelaskan langkah-langkah atau tahap-tahap dalam perencanaan sistem yang diusulkan. Penjadwalan ini berhubungan dengan lamanya waktu yang akan digunakan dalam penerapan sistem. Dari perhitungan waktu tersebut akan didapatkan berapa lama waktu yang dibutuhkan sampai sistem tersebut dapat dioperasikan secara optimal.

Tabel IV.9
Jadwal Implementasi

No	KEGIATAN	WAKTU											
		Bulan 1				Bulan 2				Bulan 3			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Persiapan Data Awal	■											
2	Pengumpulan Data		■	■									
3	Analisa Perusahaan				■								
4	Perancangan Sistem					■							
5	Pembahasan Sistem						■	■	■				
6	Test Sistem									■			
7	Perancangan Perangkat Lunak										■	■	
8	Desain Perangkat Lunak											■	■
9	Evaluasi dan Operasional												■

Adapun langkah-langkah dalam pengimplementasian sistem usulan dapat dibagi menjadi beberapa langkah, antara lain adalah:

1. Pengumpulan Data Awal

Pada tahap ini, penulis sistem mengumpulkan data-data sistem berjalan yang akan dibutuhkan dalam perancangan sistem usulan. Tahap ini merupakan tahap paling awal dalam implementasi sistem usulan.

2. Analisa Sistem

Analisa sistem adalah penulis mempelajari sistem yang telah ada serta menganalisa masalah yang sering dihadapi, tujuannya adalah untuk

mendapatkan gambaran tentang bentuk permasalahan sistem yang dibutuhkan, agar sistem yang dibuat nantinya tepat guna dan bermanfaat bagi kinerja instansi.

3. Perancangan Konseptual

Tahap ini merupakan tahap perancangan sistem secara konseptual, artinya semua sistem yang akan diimplementasikan dibuat dalam bentuk konsep meliputi perancangan basis data, pembuatan DAD, pembuatan HIPO, serta pengkodean berdasarkan analisa sistem pada tahap sebelumnya.

4. Pembuatan Program

Setelah *file* terkumpul, barulah masuk kedalam tahapan pembuatan program, dimana *programmer* membuat aplikasi sesuai dengan kebutuhan-kebutuhan berdasarkan tahap analisa sistem.

5. Pengujian (*Testing*)

Pada tahap ini perancang sistem menguji program yang telah dibuat pada tahap sebelumnya, pengujian bertujuan untuk melihat apakah program sudah sesuai dengan kebutuhan.

6. Penyuluhan dan *Training*

Tahap ini adalah tahap dimana penulis mengadakan pelatihan kepada pengguna sistem mengenai sistem yang akan diterapkan. Sehingga ketika sistem diterapkan, sehingga sistem dapat dikuasai oleh pengguna dan bermanfaat bagi instansi.

7. *Test* Sistem

Test sistem merupakan tahapan yang bertujuan untuk melaksanakan uji coba terhadap sistem secara keseluruhan dan sampai dimana sistem ini dapat dipahami secara baik dan benar. Kegiatan ini dapat dilakukan apabila *file-file* serta program telah selesai dipersiapkan.

8. Peralihan Sistem

Kriteria penentuan peralihan sistem adalah sebagai berikut:

- a. Peralihan sistem dapat dilakukan sesuai dengan kegiatan yang ada.
- b. Penulisan memakai metode peralihan sistem dimana pengoperasian sistem usulan diterapkan bersama-sama dengan sistem berjalan.

Setelah melihat bahwa kondisi sistem usulan dapat diterapkan dengan baik, maka sistem berjalan dapat dihentikan dan digantikan dengan sistem usulan.