

A.1. Lampiran Agenda Pencairan Pinjaman Anggota



AGENDA PENCAIRAN PINJAMAN ANGGOTA
 BULAN ...MARET...
 UNIT BATU LAYANG CABANG PONTIANAK

NAMA	NO. BA	JENIS KELAMIN		ALAMAT	TGL KONSUL	SAHAM	JMLH PENGAJUAN	TERIMA BERSIH	AGUNAN	TUJUAN	TGL CAIR	LAMA BLN	KET
		L	P										
Siti Nuraini	85.039		I	Jl. Khatulistiwa - Gg. Teluk Betung mju	20/03/2017	200.000	1.500.000	-	SAHAM	PIS	20/03/2017	3	CAIR
Alesto	85.024		I	Jl. Khatulistiwa - Gg. Beringin I No 22	20/03/2017	500.000	1.500.000	-	SAHAM	PIS	20/03/2017	12	CAIR
Ardianus	85.018		I	Jl. Kebangkitan Nasional Gg. dadap ayu	22/03/2017	1.060.000	10.000.000	-	SAHAM	PIS	22/03/2017	12	CAIR
Dwi Lestari	85.041		I	Jl. Panca bakti	24/03/2017	400.000	2.000.000	-	SAHAM	PIS	24/03/2017	12	CAIR
Agustina Hardi yanti putri	85.028		I	Jl. Seckam Bk. Sungai rayel kom. abayangkara Permai AI	24/03/2017	1.020.000	1.500.000	-	SAHAM	PIS	24/03/2017	12	CAIR
Weny priba yane lestari	75.269		I	Jl. Kebangkitan Nasional	21/03/2017	8.256.400	17.000.000	15.000.000	SIA	PUR	27/03/2017	48	CAIR
Rinci latina	75.029		I	Jl. Kebangkitan	31/03/2017	1.340.000	2.000.000	1.800.000	SAHAM	PIS	31/03/2017	10	CAIR
Zahri	85.002		I	Jl. dharmia putra 2 Ksel. Siantan hills	20/03/2017	7.710.900	22.000.000	20.000.000	Sertifikat (Tanah) Pj Rumah	PUR	22/03/2017	24	CAIR
Rajiel riesal sinaga	75.377		I	Jl. Maulana Hasan No 87		1.220.000	100.000.000	79.500.000	SERTIFIKAT	PUR	11/03/2017	60	CAIR

A.2. Lampiran Surat Permohonan Pinjaman



KOPERASI KREDIT "SEMARONG"
 Badan Hukum No. 060.a/BH/PAD/X, tanggal 22 September 2011
 Jl. Bardan No. 6-7 Sosok I, Kecamatan Tayan Hulu Kabupaten Sanggau, Provinsi Kalimantan Barat
 Kode Pos 78562 Telp. : (0563) 28807 Fax. : (0563) 28874
 Email : cusemarong@ymail.com / cusemarong.kp@gmail.com



SURAT PERMOHONAN PINJAMAN

A. Informasi pribadi

1. Nama lengkap : _____
 2. Nama panggilan : _____
 3. No. BA : _____
 4. Tempat, tgl lahir : _____ / umur _____ tahun
 5. Jenis kelamin : laki-laki/perempuan*)
 6. No. KTP : _____ berlaku sampai _____
 7. Alamat : Jl. _____ No. Rumah : RT/RW : _____ Dsn. _____
 Ds. _____ Kec. _____ Kab. _____
 8. No. Telp/HP : _____
 9. Lama tinggal di alamat skrg : _____ bulan / tahun*)
 10. Status tempat tinggal : hak milik / hak guna bangunan / sewa / rumah dinas *)
 11. Alamat lain : _____
 12. Pekerjaan : _____
 13. Status perkawinan : kawin/belum kawin/janda/duda *)
 14. Nama suami/istri*) : _____
 15. Pekerjaan suami/istri*) : _____
 16. Jumlah tanggungan : _____ orang; yang masih sekolah _____ orang

B. Informasi Aset

1. Simpanan saham (SP+SW) : Rp _____ keadaan per _____
 2. SIKESTA/SITARUM/SIKENDA : Rp _____ keadaan per _____
 Jumlah : Rp _____

C. Hutang

1. Saldo hutang lama di CU. SMG : Rp _____
 2. Saldo hutang ditempat lain : Rp _____ di _____
 3. Saldo hutang (istri/suami*) : Rp _____ di _____
 Jumlah : Rp _____

D. Dengan ini mengajukan pinjaman uang sebesar Rp.
 Terbilang (.....)

Tujuan pinjaman : _____
 Lama pengembalian : _____ bulan Pinjaman ke : _____
 Cara pembayaran : a. Tunai b. Potong gaji
 Besar angsuran : Rp _____ per bulan
 Bunga pinjaman : a. % menurun b. Bunga tetap%

E. Sebagai bahan pertimbangan permohonan kredit ini, selain simpanan yang sudah ada, saya bersedia menyerahkan jaminan berupa :

No.	Jenis Barang Jaminan	Bukti Kepemilikan	Letak Barang Jaminan	Atas Nama Kepemilikan
1.				
2.				
3.				

F. Anggaran Belanja Keluarga

PENDAPATAN	JUMLAH RUPIAH	PENGELUARAN	PENGELUARAN
Pendapatan pokok sendiri	Rp _____	Ditabung di CU. SMG	Rp _____
Pendapatan (istri/suami*)	Rp _____	Bayar hutang + Bunga di CU. SMG	Rp _____
Pendapatan lain-lain	Rp _____	Bayar hutang lainnya	Rp _____
		Kebutuhan pangan	Rp _____
		Kebutuhan sandang	Rp _____
		Biaya pendidikan	Rp _____
		Biaya kesehatan	Rp _____
		Lain-lain	Rp _____
		Cadangan	Rp _____
Jumlah Pendapatan	Rp _____	Jumlah Pengeluaran	Rp _____

G. Penjamin

1. Nama : _____
 No. HP/telp : _____
 Alamat : _____

Saya menjamin kebenaran dan keaslian semua data yang saya berikan ini adalah benar adanya. Semua pernyataan/data yang tidak benar setelah dilakukan penyelidikan kredit secara otomatis dapat menyebabkan penolakan atas permohonan pinjaman ini. Saya mempersilakan dan bersedia dicek kembali oleh staf kredit melakukan penyelidikan untuk menguji keabsahan informasi/data yang saya berikan ini.

20.....

Pemohon, _____ Diketahui/Disetujui oleh _____ Penjamin,
 (suami/istri/orang tua*), _____

NBA: _____ NBA: _____ NBA: _____

A.3. Lampiran Keputusan Bagian Kredit



KOPERASI KREDIT (KOPDIT) SEMARONG
 Badan Hukum No. 060.a/BH/PAD/X Tgl. 22 September 2011
 Jalan Bardan No. 6-7 Sosok I, Kecamatan Tayan Hulu Kabupaten Sanggau 78562
 Tel: 0563-28807 Fax: 0563-28874

KEPUTUSAN BAGIAN KREDIT

No. : /Kopdit-SMG/...../...../20.....

Bagian Kredit Kopdit Semarang

Menimbang : dan seterusnya

Mengingat : dan seterusnya

Memperhatikan : 1. Nilai-nilai dan prinsip-prinsip Credit Union

2. Pola Kebijakan pemberian Kredit

3. Analisa 5C

3.1 Karakter :

3.2 Kemampuan mengembalikan :

3.3 Modal :

3.4 Jaminan :

3.5 Kondisi Kredit :

4. Keadaan kas saat kredit diajukan :

Menetapkan

Pertama : Mengabulkan/menolak kredit atas nama : No. BA : (#)
 Sebesar Rp. (#) bulan
 dan akan dikembalikan secara angsuran selama : (.....) bulan
 Dengan angsuran pokok Rp. (#)

Kedua : Menyisihkan uang tersebut di atas sebesar Rp. (#)
 Untuk
 Pinjaman yang diterima bersih : Rp. (#)

Ketiga : Mewajibkan peminjam untuk melengkapi bukti kepemilikan barang-barang yang dijaminan berupa

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan ditinjau kembali jika kemudian hari terdapat kekeliruan.

Klasifikasi Kredit :

1. Usaha produktif
2. Konsumtif
3. Kesejahteraan
4. Pendidikan
5. Darurat
6. Kendaraan
7. Kapital



Yang ditandatangani :
 Ditetapkan di :
 Konsultan :
 Nama :
 No. BA :

Mengetahui dan menyetujui				
NO	Nama	No. BA	Jabatan	Tanda Tangan
1.			Kabag. Kredit / Kasir	1.
2.			Manajer/Koordinator TP/Kanit	2.
3.			WK II Bidang Perkreditan	3.

A.4. Lampiran Surat Perjanjian Pinjaman

KOPERASI KREDIT "SEMARONG"
Badan Hukum No. 060.a/BH/PAD/X Tgl. 22 September 2011
Jalan Bardan No. 6-7 Sosok I, Kecamatan Tayan Hulu Kabupaten Sanggau 78562
Tel: 0563-28807 Fax: 0563-28874

SURAT PERJANJIAN PINJAMAN
No. : /KOPDIT-SMG/TP /20

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

- Nama Anggota :
Alamat tempat Tinggal :
No BA: Usia Sekarang: Tahun Jenis Kelamin:

dalam Perjanjian ini bertindak atas nama diri pribadi, selanjutnya disebut PEMINJAM.

- Nama Petugas Kredit :
Alamat tempat Tinggal :
No BA: Usia Sekarang: Tahun Jenis Kelamin:

dalam Perjanjian ini bertindak untuk dan atas nama KOPDIT SEMARONG Tempat Pelayanan selanjutnya disebut KOPDIT SEMARONG.

a. Dengan ini menyatakan bahwa, PEMINJAM telah dengan sah dan benar mempunyai Pinjaman uang kepada KOPDIT SEMARONG sebesar Rp. (#) untuk tujuan

b. PEMINJAM mengaku telah menerima jumlah uang tersebut secara lengkap dari KOPDIT SEMARONG setelah penandatanganan Surat Perjanjian Pinjaman ini, sehingga Surat Perjanjian Pinjaman ini diakui oleh kedua belah pihak dan berlaku sebagai tanda penerimaan yang sah.

c. Kedua belah pihak telah bersepakat untuk mengadakan serta mengikatkan diri terhadap syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan dalam Perjanjian Pinjaman ini yang diatur dalam 10 (Sepuluh) pasal sebagai berikut:

Pasal 1
PENGEMBALIAN PINJAMAN

PEMINJAM berjanji akan mengembalikan pinjaman uang sebesar Rp. (#) tersebut selama (.....) bulan dengan angsuran pokok minimal sebesar Rp. (#) setiap bulannya Kepada KOPDIT SEMARONG, sampai pinjaman uang tersebut selesai.

Pasal 2
BUNGA PINJAMAN

PEMINJAM wajib membayar bunga atas pinjaman uang tersebut sebesar 2% (Dua Persen) setiap bulannya dari saldo pinjaman hingga pelunasan keseluruhan pinjaman PEMINJAM tersebut.

Pasal 3
DENDA KETERLAMBATAN

Apabila PEMINJAM terlambat memenuhi kewajiban sampai batas jatuh tempo berakhir sebagai mana ditetapkan dalam Surat Perjanjian Pinjaman ini, maka PEMINJAM wajib membayar denda keterlambatan tersebut sebesar 3%(Tiga Persen) dari Tunggalan Pokok dan Tunggalan Bunga kepada KOPDIT SEMARONG.

Pasal 4
CARA PENGEMBALIAN PINJAMAN DAN PEMBAYARAN BUNGA

- Pengembalian Pinjaman dan Pembayaran bunga tersebut dilakukan PEMINJAM kepada KOPDIT SEMARONG Paling Lambat setiap tanggal (.....) pada bulan berjalan, selama saldo pinjaman masih ada.
- Pengembalian Pinjaman dan Pembayaran bunga oleh PEMINJAM kepada KOPDIT SEMARONG dilakukan oleh PEMINJAM dengan: Disamping sesuai dengan kesepakatan
[a] Datang Langsung ke Kantor KOPDIT SEMARONG di Tempat Pelayanan yang memberikan pinjaman Kepada PEMINJAM.
[b] Pemotongan Gaji oleh KOPDIT SEMARONG di

Pasal 5
BIAYA-BIAYA

- PEMINJAM wajib membayar jasa Pelayanan kepada KOPDIT SEMARONG sebesar 1,5% (Satu Koma Lima Persen) dari jumlah Pinjaman yang disetujui.
- PEMINJAM wajib membayar biaya materai sesuai yang ditentukan oleh KOPDIT SEMARONG.
- Apabila ternyata Agunan/Jaminan PEMINJAM dibebankan secara Fidusia dan/atau dibebankan Hak Tanggungan, maka PEMINJAM wajib membayar secara tunai atas biaya tersebut sesuai dengan biaya yang ditetapkan oleh Notaris/PPAT kepada KOPDIT SEMARONG.

Pasal 6
AGUNAN/JAMINAN PINJAMAN

- Sebelum Surat Perjanjian Pinjaman ini ditandatangani, PEMINJAM harus menyerahkan barang Jaminan yang telah disepakati kepada KOPDIT SEMARONG berupa:
 - Simpanan Saham dan Simpanan SIKESTA milik PEMINJAM dengan Nomor Buku Anggota
 -
 -
- PEMINJAM menjamin bahwa Agunan/Jaminan yang diserahkan kepada KOPDIT SEMARONG memang benar milik PEMINJAM dan tidak dalam persengketaan dan atau Jaminan kepada pihak lain.
- PEMINJAM menyetujui untuk menjamin secara Fidusia atas barang bergerak dan setuju untuk dibebankan Hak Tanggungan/kuasa menjual atas Sertifikat hak Milik, Hak Guna Usaha dan Hak Guna Bangunan yang dibuat oleh Notaris/PPAT.

Pasal 7
PELANGGARAN

Apabila PEMINJAM Lalai atau tidak dapat memenuhi seluruh kewajibannya sebagai mana yang ditetapkan dalam Surat Perjanjian Pinjaman ini dan atau terjadi pelanggaran oleh PEMINJAM atas salah satu atau beberapa kewajibannya sebagaimana yang disebutkan dalam Surat Perjanjian Pinjaman ini, maka KOPDIT SEMARONG berhak untuk melakukan tindakan berupa:

- Penagihan Langsung Ke Rumah PEMINJAM;
- Dalam waktu 2 (Dua) bulan berturut-turut tidak menjalankan kewajiban, maka akan diberi Somasi / Teguran Pertama untuk membayar kewajiban, setelah 2 (Dua) minggu Somasi /Teguran pertama tidak diindahkan maka kembali diberi Somasi/Teguran kedua pun tidak diindahkan maka akan diberikan Somasi/Teguran Ketiga sekaligus Penyitaan barang Jaminan.

PASAL 8
LARANGAN-LARANGAN

- Selama kewajiban PEMINJAM masih ada di KOPDIT SEMARONG maka PEMINJAM dilarang melakukan perbuatan-perbuatan seperti:
 - Menarik Simpanan Saham dan Simpanan SIKESTA yang telah dijadikan Agunan/Jaminan;
 - Menjual atau melakukan perbuatan-perbuatan lainnya yang bertujuan untuk memindahtangankan kepemilikan Agunan/Jaminan.

PASAL 9
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Apabila terjadi perselisihan yang timbul dalam Perjanjian Pinjaman ini maka akan ditempuh upaya penyelesaian secara musyawarah untuk mufakat, tetapi apabila jalan musyawarah untuk mufakat tidak berhasil maka kedua belah pihak bersepakat untuk menempuh upaya hukum di Pengadilan Negeri setempat dimana Perjanjian Pinjaman ini dibuat.

PASAL 10
PENUTUP

Surat Perjanjian Pinjaman ini dibuat diatas kertas bermaterai cukup yang ditandatangani dan dibuat rangkap dua berkekuatan hukum yang sama serta masing-masing dipegang oleh PEMINJAM dan KOPDIT SEMARONG, berlaku sejak ditandatangani oleh kedua belah pihak.

Dibuat di :
Pada Tanggal :

Peminjam, _____ Petugas Kredit, _____

(.....)
No.BA: _____

Suami / Istri / Ahli Waris Peminjam *, _____
No.BA: _____

(.....)
No.BA: _____



A.5. Lampiran Kwitansi Pencairan Pinjaman



KOPERASI KREDIT "SEMARONG"
 Badan Hukum No. 060.a/BH/PAD/X Tgl. 22 September 2011
 Jalan Bardan No. 6-7 Sosok I Kecamatan Tayan Hulu Kabupaten Sanggau 78562
 Telp.: (0563)28807 Fax.: (0563)28874

KWITANSI PENCAIRAN PINJAMAN

Nama lengkap :

No.BA :

Jumlah Pinjaman : Rp.

Terbilang :

Rincian potongan :

1. Jaspel & Adm	7. Bunga Pilar
2. Materai	8. Angsuran Pinjaman
3. Simpanan Pokok	9. Bunga Pinjaman
4. Simpanan Wajib	10. Denda Pinjaman
5. SIKESTA	11. Lain-lain
6. Pilar	

Jumlah Potongan : Rp.

Terbilang :

Diterima bersih : Rp.

Terbilang :

Dicairkan di :

Pada tanggal :

Diterima oleh,
Peminjam

.....

No. BA:

Dikeluarkan oleh,
Kasir

NIS:



Periksa dan disetujui oleh,
Manajer/Koord. TP/Kabag Keuangan

.....

NIS:

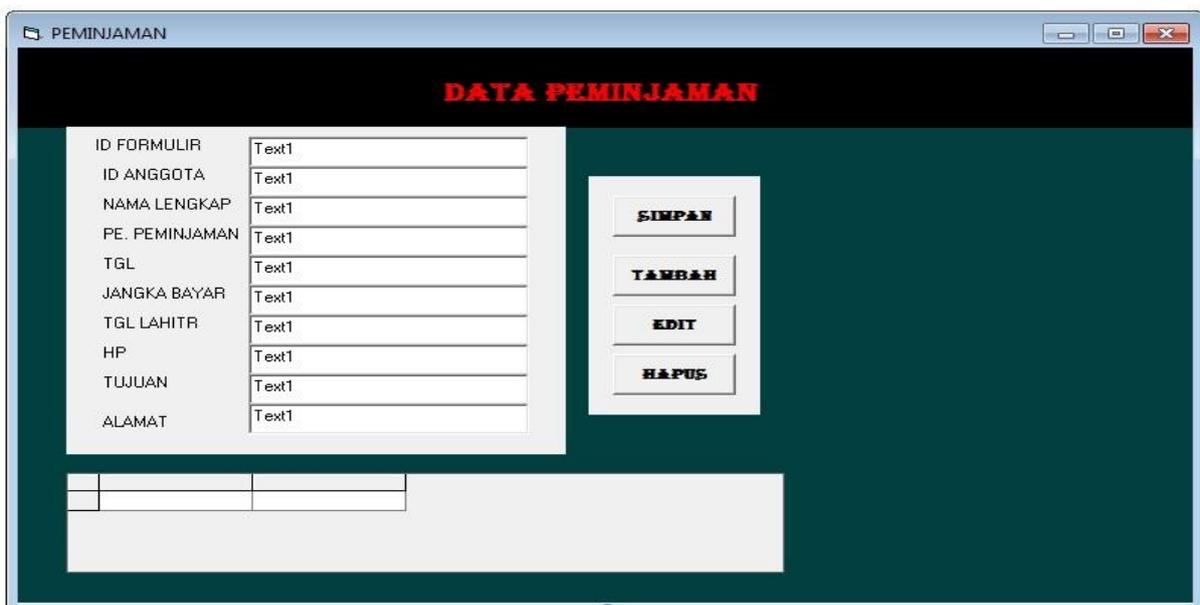
LAMPIRAN

A-1 . LOGIN



The screenshot shows a web browser window titled "LOGIN". The page features a light blue header with three logos: "SEMARONG" (a globe with "SEMARONG" text), "CU SEMARONG" (text in red), and "SPIRIT" (a circular logo with "SEMANGAT PROSEKUTUSI" and "KORPRI" text). The main content area has a light blue background and contains a login form with two text input fields labeled "USERNAME" (containing "txtusername") and "PASSWORD" (containing "txtpassword"). Below the fields is a purple button labeled "LOGIN".

A-2. DATA ANGGOTA



The screenshot shows a web browser window titled "PEMINJAMAN". The page has a dark green header with the text "DATA PEMINJAMAN" in red. The main content area is dark green and contains a form with the following fields and labels:

ID FORMULIR	Text1
ID ANGGOTA	Text1
NAMA LENGKAP	Text1
PE. PEMINJAMAN	Text1
TGL	Text1
JANGKA BAYAR	Text1
TGL LAHIR	Text1
HP	Text1
TUJUAN	Text1
ALAMAT	Text1

Below the form is a table with three columns and one row, and a large empty text area. To the right of the form are four buttons: "SIMPAN", "TAMBAH", "EDIT", and "HAPUS".

A-3 DATA PENGAJUAN

PENGAJUAN

DATA PENGAJUAN

ID ANGGOTA **CARI**

NAMA

ALAMAT

TTL

NO HP

NO KTP

NO KK

JENIS KELAMIN

PASSWORD

SIMPAN

TAMBAH

EDIT

HAPUS

A-4 DATA SIMPANAN

SIMPANAN

DATA SIMPANAN

ID ANGGOTA **CARI**

ID SIMPANAN

SALDO

--	--	--

A-5 STATUS

The screenshot shows a Windows application window titled "Form1". The window has a purple header bar with the word "STATUS" in green, bold, uppercase letters. The main area of the window has a green background. There are three main white rectangular panels:

- The top panel contains the label "ID ANGGOTA" on the left, a text input field containing "Text3" in the middle, and a button labeled "CARI" on the right.
- The middle panel contains two labels: "ID STATUS" on the left and "STATUS" on the right. Below each label is a text input field, both containing "Text1".
- The bottom panel contains a table with 3 columns and 2 rows. The first row has three empty cells. The second row has three empty cells.